



دليل آليات سير العملية التعليمية برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها



رؤية كلية الآداب

تأمل كلية الآداب جامعة المنوفية في الريادة في مجالات العلوم الإنسانية بتقديم الخدمات التعليمية والبحثية والمجتمعية الموجهة بأهداف التنمية المستدامة على المستويين المحلي والدولي.

رسالة كلية الآداب

كلية الآداب إحدى كليات جامعة المنوفية، تعهد بإعداد خريج قادر على التطور وملائمة سوق العمل بتميزه المعرفي والمهني والإبداعي والتقني في مجالات العلوم الإنسانية، وذلك من خلال مجموعة من البرامج المتميزة، واستحداث أخرى مميزة، تلبي الطموحات التعليمية والبحثية والمجتمعية وفق توجهات التنمية المستدامة.

رؤية برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها

يتطلع برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها إلى تحقيق التميز التعليمي والبحثي والمهني في مجال اللغة الإنجليزية وآدابها بتقديم الخدمات المجتمعية الموجهة بأهداف التنمية المستدامة على المستويين المحلي والدولي.

رسالة برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها

برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها بكلية الآداب جامعة المنوفية يعهد بخدمة المجتمع المحلي والدولي بإعداد كوادر مؤهلة قادرة على التطور وملاءمة سوق العمل، وفق توجهات التنمية المستدامة، وذلك من خلال تقديم مقررات متطورة تتسق مع منظومة التحول الرقمي في مجال التعليم والبحث العلمي وتدعم الفكر الابتكاري والوعي الثقافي لدى الخريج.



صفحة المحتويات

العنصر	رقم الصفحة
بيان الآليات المعمول بها ببرنامج اللغة الانجليزية وادابها	
معايير ادارة البرنامج والفاعلية التعليمية	
الهيكل التنظيمي لبرنامج اللغة الانجليزية وادابها	
الآليات المتبعة بمعايير البرنامج	

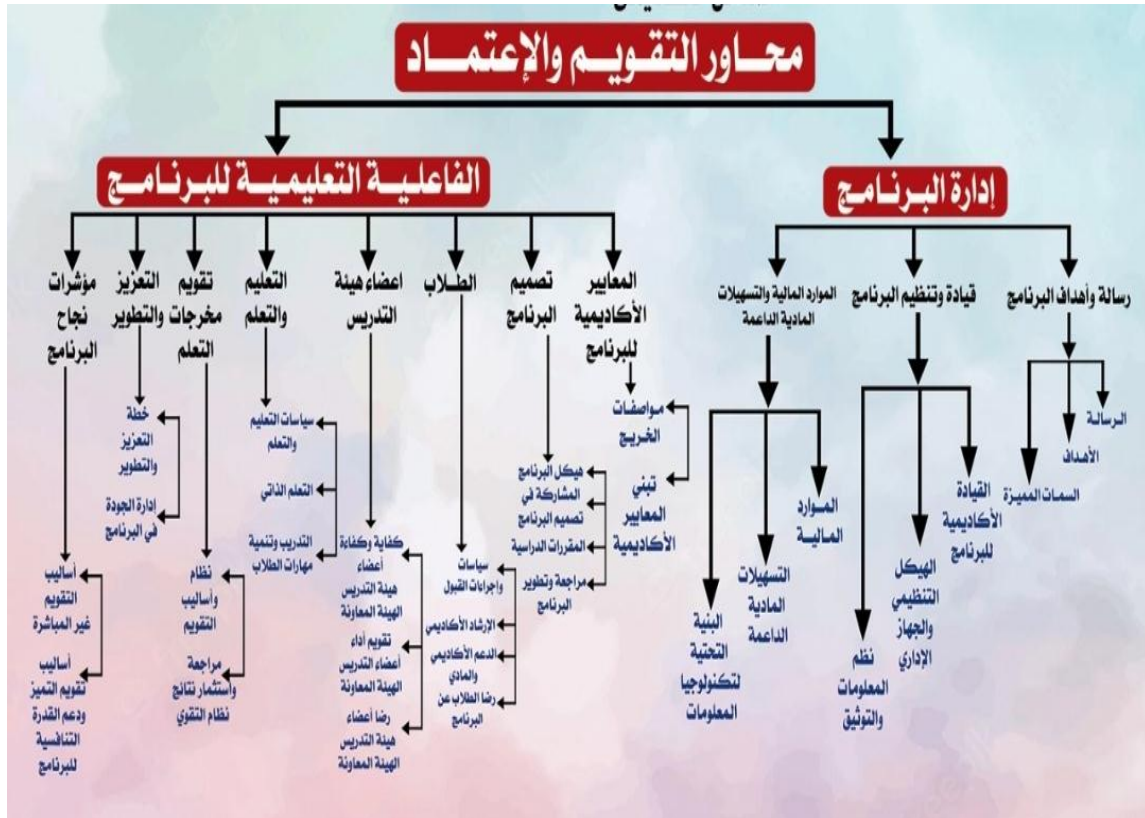


بيان الآليات المعمول بها ببرنامج اللغة الانجليزية وادائها

المعيار	اسم الآلية	م
الرسالة والأهداف	آلية صياغة الرسالة والأهداف	١
الرسالة والأهداف	آلية مراجعة الرسالة والأهداف	٢
الرسالة والأهداف	آلية مراجعة الأهداف	٣
القيادة والتنظيم	آلية تقويم القيادات الأكاديمية	٤
القيادة والتنظيم	آلية اختيار المنسق الأكاديمي	٥
المعايير الأكاديمية	آلية مراجعة مواصفات الخريج	٦
المعايير الأكاديمية	آلية نشر ثقافة الجودة	٧
معايير القيادة والتنظيم، تصميم البرنامج، التعزيز والتطوير	آلية اعداد الخطة التنفيذية للتعزيز والتطوير	٨
الطلاب و تقويم مخرجات التعلم	آلية فحص التظلمات	٩
الطلاب	آلية برامج لدعم الطلاب المتعثرين	١٠
التعليم والتعلم	آلية تفعيل التعلم الذاتي	١١
التعليم والتعلم	آلية تقسيم الطلاب الى مجموعات	١٢
التعليم والتعلم	آلية تدوير المقررات الدراسية	١٣
التعليم والتعلم	آلية تفعيل الأنشطة المهارية (التدريب الميداني)	١٤
التعليم والتعلم	آلية العمل بخطة التدريب الميداني	١٥
أعضاء هيئة التدريس	آلية تقييم التدريب	١٦
أعضاء هيئة التدريس	آلية تحفيز أعضاء هيئة التدريس	١٧
أعضاء هيئة التدريس	آلية لتفعيل نظم المساءلة والحساب	١٨
أعضاء هيئة التدريس	آلية تقييم مردود التطبيق العملي	١٩
أعضاء هيئة التدريس	آلية انتداب الأعضاء	٢٠
التعزيز والتطوير	آلية اختيار مراجع خارجي	٢١
تقويم مخرجات التعلم	آلية تقويم مخرجات التعلم	٢٢
التعزيز والتطوير	آلية تطبيق الاستبيانات الالكترونية	٢٣
التعزيز والتطوير	آلية للأساليب المتبعة لتقييم مردود عملية التعزيز والتطوير	٢٤
مؤشرات نجاح البرنامج	آلية لانشاء قاعدة بيانات للخريجين	٢٥



معايير ادارة البرنامج والفاعلية التعليمية





الهيكل التنظيمي لبرنامج اللغة الانجليزية وادائها ٢٠٢٢-٢٠٢٣

الهيكل التنظيمي	العضو المسئول	العضو المساعد
عميد الكلية	ا.د. اسامة مدني	
مدير البرنامج	ا.م.د. هدي سليمان	
منسق البرنامج الأكاديمي	د. سارة الدالي	
مقرر لجنة الجودة	د. سارة الدالي	
معيار (١) رسالة واهداف البرنامج	د. أحمد شرف الدين	أ. نهى غنيم
معيار (٢) قيادة وتنظيم البرنامج	د. حازم جلهوم	ا. شيماء التلب
معيار (٣) الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة	د. ايناس الصادق	د. رضوان السبكي أ. حنان سمير أ. سارة مدني أ. دعاء اللحج
معيار (٤) المعايير الأكاديمية	ا.د. مها الصعيدي	د. نيرمين ابراهيم
معيار (٥) تصميم البرنامج	د. هدي خلاف	د. منى بجاتو أ. رباب سعيد
معيار (٦) الطلاب	د. الشيماء صلاح	ا. اسلام ابو السعود
معيار (٧) اعضاء هيئة التدريس	د. ابراهيم دويدار	أ. رباب سعيد
معيار (٨) التعليم والتعلم	د. سارة الدالي	ا. أمل حسنين
معيار (٩) تقويم مخرجات التعلم	د. دينا حلمي	ا. أحمد البشوتي أ. أمير الشاعر أ. ايمان بدوي
معيار (١٠) التعزيز والتطوير	د. نيرمين ابراهيم	أ. شهاب أبو العلا
معيار (١١) مؤشرات نجاح البرنامج	د. امنيه هشة	أ. أميرة قنديل أ. فريدة قنديل أ. نسرين الشاعر



الليات المتبعة بمعايير البرنامج

الاية صياغة الرسالة والأهداف	الرسالة والأهداف
الاية مراجعة الرسالة والأهداف	الرسالة والأهداف
الاية مراجعة الأهداف	الرسالة والأهداف

تهدف اليات معيار الرسالة والأهداف الى مراجعة نص الرسالة والأهداف، اعادة الصياغة باللغتين العربية والانجليزية، يتم العمل بالالية وفقا لمعايير محددة من قبل مسؤولي المعيار وهي:

مستجدات الأمور للمجتمع ككل، مؤشرات نجاح البرنامج من اقبال الطلاب، اعداد المحولين من والى البرنامج، تغيير رسالة وأهداف المؤسسة التعليمية التابع لها البرنامج/القسم العلمي.

الاية تقويم القيادات الأكاديمية	القيادة والتنظيم
الاية اختيار المنسق الأكاديمي	القيادة والتنظيم

تطبق الية تقويم القيادات الأكاديمية بصفة دورية حيث متطلب تقويم القيادات الأكاديمية من خلال استبيان يوزع على الأعضاء لاستطلاع ارائهم حول القيادة الأكاديمية سواء رئيس لقسم/الوكلاء/العميد. ويتم الالتزام بتطبيق الالية بصفة دورية نصف سنوية.

وفيما يخص الية اختيار المنسق الأكاديمي، فتم الالتزام بما جاء في خطاب وحدة الجودة بالكلية وهي:

- فتح باب الترشح لمن يرغب في الترشح لمنصي منسق البرنامج،
- يتم الاختيار من قبل مجلس القسم بالتصويت،
- يتم الاعتماد من قبل مجلس القسم والكلية.



اتضح من خلال خطاب وحدة الجودة بالكلية وجود معايير لاختيار المنسق الأكاديمي وشروط لاختياره من قبل القسم العلمي وتشمل هذه المعايير والشروط الاتي: الكفاءة والنشاط العلمي والتخصص ، الاسهام في أعمال الجودة، المشاركة في أنشطة الطلاب، التعاون والعلاقة الجيدة مع الزملاء والمرءوسين، القدرة على ادارة الأزمات و المشكلات و ادارة الفريق.

الآلية مراجعة مواصفات الخريج	المعايير الأكاديمية
الآلية نشر ثقافة الجودة	المعايير الأكاديمية

تطبق الآلية مراجعة مواصفات الخريج بصفة دورية مع تخريج دفعة جديدة من طلاب البرنامج، ويعنى بذلك بعد مرور ٤ سنوات والجدير بالذكر أنه يتم مراجعة مواصفات الخريج حينما يتم مراجعة توصيف البرنامج وما يترتب عليه من اجراء استبيانات لاستطلاع اراء الجهات ذات الصلة بالبرنامج للتعديل على بند "الالتزام بالمعايير الأكاديمية القياسية المرجعية المتبناه من دليل هيئة جودة التعليم والاعتماد".

وعن الآلية نشر ثقافة الجودة، تنوعت الوسائل المتبعة لنشر ثقافة الجودة بالبرنامج ومع جهات العمل ذات الصلة. ويتم نشر ثقافة الجودة بصفة مستمرة مع استمرارية العمل بالممارسات التنفيذية وطبيعة نشر، اعلان، اعلام، وتوثيق هذه الممارسات. ومن الوسائل المتبعة لنشر ثقافة الجودة:

- ✚ اعداد محاضر بصفة دورية عقب كل مجلس قسم لتجميع ممارسات المعايير وعرضها على السادة أعضاء هيئة التدريس،
- ✚ من خلال المؤتمر العلمي السنوي لقسم اللغة الانجليزية وادابها،
- ✚ من خلال اقامة ورش عمل توعوية حول محاور الجودة،
- ✚ من خلال توزيع مطويات/أدلة القسم للجميع و أثناء اللقاء التعريفي مع الطلاب الجدد،



من خلال نشر محتوى معايير الجودة كل فيما يخصه وذلك خلال
الملازم الدراسية، بانترات، منصات، صفحة القسم التابعة لكلية
الاداب، حساب القسم على الفيس بوك،
أثناء اللقاءات /الخطابات المتتابعة مع الجهات ذات الصلة حيث لقاء
الخريجين، لقاء الطلاب الجدد، الجهاز الاداري، قطاعات المجتمع
المدني،
من خلال تطبيق استبيانات المعايير كل على حده: استبيان تقويم
المقرر الدراسي، رضا الطلاب، الرضا الوظيفي، التعليم والتعلم،
رضا المستفيدين من جهات العمل وغيرها.
أثناء اللقاءات الخاصة بمجموعات الارشاد الأكاديمي و أثناء
المحاضرات اليومية التقليدية والأخرى المفعلة عبر المنصات،
من خلال المشاركة الفعالة في اتخاذ القرارات التي تخص
الممارسات والاجراءات حيث المقابلات والاجتماعات وابداء الاراء
والتوقيع بالعلم على الممارسات،
النشر على كافة الوسائل المتاحة بالشكل التقليدي أو من خلال وسائل
التواصل الاجتماعي المتنوعة.

ويعد مجلس القسم العلمي بمثابة القناة الشرعية الأولى للموافقة على تداول
ما يخص عملية جودة التعليم والاعتماد بقسم اللغة الانجليزية وادابها.

اللية اعداد الخطة التنفيذية للتعزيز والتطوير

معايير القيادة والتنظيم، تصميم البرنامج، التعزيز والتطوير

الالية المعمول بها لاعداد الخطة التنفيذية بقسم اللغة الانجليزية وادابها
تظهر بصفة دورية سنوية حيث اعداد ملف لأداء المعايير والممارسات
التنفيذية والالتفات الى معدل الانجاز الذي تم في كافة المعايير، وعليه يتم
اعداد الخطة في نهاية العام الجامعي للاستعداد الى استكمال الممارسات
التنفيذية التي تحتاج الى تحسين في العام الجامعي الجديد. الخطة التنفيذية



للتعزيز والتطوير بالبرنامج تهدف الى تناول كل ما يتعلق بالعملية التعليمية
وإدارة البرنامج.

الطلاب و تقويم مخرجات التعلم	اللية فحص التظلمات
------------------------------	--------------------

تعد الية فحص التظلمات محورا أساسيا في العمل التعليمية حيث يتم من خلالها استكمال أساليب تقويم مخرجات التعلم والوقوف على مهارات وقدرات الطالب، يتم العمل في هذه الالية وفقا لقواعد مجالس المؤسسة الحاكمة حيث يتم من خلالها التحقق من أحقية الطالب في رؤية الدرجات او الاطلاع عليها. ويوجد لدى الطالب اليتين للتظلمات:

الأولى التابعة للمؤسسة وهي المعمول بها في ضوء لائحتي البرنامج السنوات الدراسية والساعات المعتمدة والمطبقة على الامتحانات النهائية،

الثانية وهي ما يمكن تطبيقه داخل القسم العلمي للامتحانات الشفوية، أو امتحان الميدترم حين تطبيقه من قبل أستاذ المقرر الدراسي.

الطلاب	اللية برامج لدعم الطلاب المتعثرين
--------	-----------------------------------

تقدم هذه الالية لطلاب برنامج اللغة الانجليزية وادابها المتعثرين منبثقة من أعباء معيار الطلاب، الارشاد الأكاديمي، حيث يتم من خلالها تقديم مجموعة من ورش العمل في مجال التخصص للطلاب المتعثرين أكاديميا بعد التحقق من حالة الطالب من ملف الطالب والتتبع الاحصائي لنتائج الامتحانات النهائية.



التعليم والتعلم

اللية تفعيل التعلم الذاتي

تهدف الالية الى جذب الطلاب الى التعلم الذاتي وذلك بعد الاتفاق مع أستاذ المقرر القائم على التدريس حيث تحديد مجالات التعلم الذاتي والتي تختلف وفقا لكل مقرر دراسي (أدبي/لغوي/ترجمة/مهاري)، وبالتالي فهي مفعلة طوال العام الدراسي على طلاب البرنامج خلال مقررات لائحتي البرنامج السنوات الدراسية والساعات المعتمدة.

التعليم والتعلم

اللية تقسيم الطلاب الى مجموعات

يعتمد برنامج اللغة الانجليزية وادابها على الية تقسيم الطلاب الى مجموعات تفاديا للمشاكل المؤثرة في سير العملية التعليمية، وتقوم هذه الالية الى تقسيم الطلاب الى مجموعات وفقا لأعداد الطلاب في المستوى وحسب سعة استيعاب القاعات الدراسية ، ومؤخرا يعتمد القسم على تقسيم المستوي على أيام الأسبوع حيث يتم تحديد للمستوى الواحد أيام محددة للمحاضرات. يتم تطبيق الالية مع بداية كل فصل الدراسي .

التعليم والتعلم

اللية تدوير المقررات الدراسية

يعتمد البرنامج هذه الالية عند توزيع المقررات الدراسية مع بداية كل فصل دراسي وذلك وفقا للتخصصات العلمية والمدارس الفكرية المتاحة بالبرنامج، وتهدف هذه الالية الى التنوع والاختلاف في تقديم المعلومات لطلاب البرنامج. وقد يلجأ اليها البرنامج حين الضرورة بعد التعرض الى انتقادات أو اراء سلبية في ضوء تقارير الارشاد الأكاديمي، نتائج الامتحانات النهائية، مؤشرات التحويل والتسجيل من والى البرنامج، تقارير سير العملية التعليمية، وأخيرا رغبة السادة أعضاء هيئة التدريس.



اللية تفعيل الأنشطة المهارية (التدريب الميداني)	التعليم والتعلم
---	-----------------

يعتمد البرنامج الية تفعيل الأنشطة المهارية بصفة دورية في نهاية العام الأكاديمي/الفصل الدراسي الثاني ومن خلال طلاب الفرق الثالثة والرابعة أو المستويات من السادس الى الثامن حيث يتم التنويه عن القيام ببعض الأنشطة المهارية المعوضة للتدريب الميداني وذلك بعد اعلان تفعيل أوجه التعاون مع منظمات المجتمع المدني والجهات ذات الصلة. وهذه الالية تعمل على التحقق من مهارات الطلاب الذهنية، المعرفية، المهارية والعامة وذلك تحت اشراف جهة التدريب والسادة المسؤولين من برنامج اللغة الانجليزية وادابها.

اللية العمل بخطة التدريب الميداني	التعليم والتعلم
-----------------------------------	-----------------

يتم تطبيق هذه الالية بصفة دورية ومؤقتة في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي وهي قابلة للانتهاء وذلك لعدم وجود مقرر التدريب الميداني في لائحتي البرنامج "السنوات الدراسية" ، "لائحة الساعات المعتمدة". وخطة التدريب الميداني تعرض المدة الزمنية المحددة للأنشطة المهارية، جهات التنفيذ، وجهات الاشراف، ومرفق معها استمارة تقييم أداء الطالب أثناء التدريب، وتم اعتماد هذه الالية للتنفيذ ولكن عدم وجود تقييم فعلي لأداء الطلاب يعيق استكمال الخطة بكل مراحلها، ولذا يصدر قرار التوقف عن اداء مهام الخطة كاملة.

اللية تقييم التدريب	أعضاء هيئة التدريس
---------------------	--------------------

تعتمد هذه الالية على تقييم الأداء أثناء أو بعد الانتهاء من القاء ورشة عمل/دورة تدريبية للطلاب او للسادة منسوبي البرنامج. فيوجد بقسم اللغة الانجليزية وادابها استمارة تقييم معتمدة للوثوف على نقاط القوة والضعف لدى أداء المدرب واستقبال المتدربين.



أعضاء هيئة التدريس

اللية تحفيز أعضاء هيئة التدريس

يعتمد برنامج اللغة الانجليزية وادابها على تحفيز السادة أعضاء هيئة التدريس تقديرا لأدائهم الأكاديمي، التعليمي، و الاداري المتميز في مختلف المناسبات مثل اقامة فقرة للتكريم خلال المؤتمر العلمي السنوي للقسم في نهاية العام، أثناء اللقاء التعريفي بالبرنامج في بداية العام الجامعي، وعلى هامش الاحتفال بالمناسبات الخاصة للسادة أعضاء هيئة التدريس. ويتم التكريم باقامة حفل جماعي لأعضاء القسم وتسليم شهادات تكريم وبعض الهدايا العينية.

أعضاء هيئة التدريس

اللية لتفعيل نظم المسائلة والحساب

ترتبط هذه الالية بالية التحفيز حيث يتم تقييم الأداء السنوي وتقدير نتيجة الأداء من مسائلة، وحساب ، و تحفيز وتكريم. ويتم ذلك بعد الاطلاع على ما توفره تقارير البرنامج للأداء السنوي، تقارير الارشاد الأكاديمي، مؤشرات تحويل وتسجيل الطلاب من والى البرنامج من بيانات ومعلومات توضح موقف الأعضاء من هذه التقارير.

أعضاء هيئة التدريس

اللية تقييم مردود التطبيق العملي

ترتبط هذه الالية بتقييم الأداء الخاص بالمدرسين (من داخل/خارج القسم العلمي) أثناء لقاء دورات تدريبية أو ورش عمل توضح مشاركة السادة أعضاء هيئة التدريس الفعالة في المجتمع المدني، ويوجد لدى القسم استمارة تقييم لأداء المدرب، وتم اعتماد بنود الاستمارة بمجلس القسم ويتم تطبيقها عقب الممارسة التنفيذية تبعا لمعايير الأداء الخاصة بكل معيار. وتقوم المؤسسة التعليمية أيضا بقياس مردود الأداء من خلال تطبيق استبيان للسادة المتدربين ويطبق هذا بشكل تقليدي أو الكتروني كما يحدث بدورات مركز اعداد القادة بجامعة المنوفية لدورات تنمية مهارات وقدرات



السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. وتعد استجابة المتدربين
مؤشر لأداء المدرب واستجابة المتدربين.

أعضاء هيئة التدريس	الهيئة انتداب الأعضاء
--------------------	-----------------------

تعتمد هذه الآلية على احتياج القسم الى تخصصات معينة أو مدارس فكرية
أو توفر عدد ساعات من المقررات الدراسية التي لايقوم السادة أعضاء
هيئة التدريس بتدريسها. ونظرا لملائمة تخصصات السادة أعضاء هيئة
التدريس للمقررات الدراسية وكذلك لكفاية وكفاءة أعضاء هيئة التدريس
فيتم عرض الية انتداب الأعضاء بصفة دورية نصف سنوية في بداية كل
فصل دراسي.

الهيئة اختيار مراجع خارجي	التعزيز والتطوير
---------------------------	------------------

من أهم اليات العمل بمعايير الأداء الخاصة بمعيار "التعزيز والتطوير"
حيث تستهدف اعداد خطة تنفيذية للتعزيز والتطوير تشمل كل قطاعات
العملية التعليمية من حيث محوري الجودة: ادارة الجودة والفاعلية التعليمية.
ويتعهد من خلالها عرض الخطة التي تم اعدادها من قبل السادة مسئول
المعايير وتحت اشراف مسئول معيار التعزيز والتطوير على أحد
المختصين بمجال جودة التعليم والاعتماد المشهود لهم بالتميز والكفاءة.
وتتم المراجعة من قبل المراجع الخارجي بعد اعداد الخطة التنفيذية
استعدادا لتطبيقها. وتم مراجعة الخطة التنفيذية لقسم اللغة الانجليزية وادابها
من قبل أحد المراجعين المختصين لشئون جودة التعليم والاعتماد.

الهيئة تقويم مخرجات التعلم	تقويم مخرجات التعلم
----------------------------	---------------------

تظهر الية تقويم مخرجات التعلم على مدار العام الجامعي حيث يتم تطبيقها
بشكل مباشر أو غير مباشر (الامتحانات النهائية/امتحانات منتصف
الترم/أعمال السنة/امتحانات قصيرة/مشاركات متنوعة/مشاريع/أبحاث)،



الالية معتمدة في تنفيذها على السادة أعضاء هيئة التدريس وطبيعة المقررات المحددة بعدد ساعات في مقررات لائحتي البرنامج للسنوات الدراسية والساعات المعتمدة.

الالية تطبيق الاستبيانات الالكترونية	المعايير الأكاديمية
--------------------------------------	---------------------

تعتمد الية تطبيق الاستبيانات الالكترونية على احتياج كل معيار لقياس مردود الممارسة التنفيذية على المستجيبين والجهات ذات الصلة بالبرنامج، وتم استحداث تطبيق الاستبيانات من خلال جوجل فورم مؤخرا وذلك بعد اعتماد بنود الاستبيان من قبل مجلس القسم العلمي. تم العمل بتطبيق استبيانات المعايير من خلال الاستثمارات المطبوعة والتي يتم توزيعها على منسوبي البرنامج حسب متطلبات كل استبيان. وبعدها يتم الاستعانة بمتخصص بمجال القياس والتقييم/الاحصاء لادخال البيانات وبعدها التحليل والوصول الى النتائج. وتم تحديد بناءا على احتياجات القسم لجنة للاستبيانات حينئذ، وتم الاعتماد بعد ذلك على مسؤولي المعايير في تطبيق استبيانات الكترونية بتطبيق جوجل فورم.

آلية للأساليب المتبعة لتقييم مردود عملية التعزيز والتطوير	التعزيز والتطوير
---	------------------

تعتمد عملية التعزيز والتطوير على أساليب متنوعة لتقييم مردود الأداء/الاجراء التنفيذي منها:

- الاستبيانات (استطلاع الاراء)،
- تقارير مراجعة دورية، أداء سنوي،
- جلسات مناقشة وملاحظة، تغذية راجعة،
- زيارات، لقاءات، ندوات وورش عمل

ويتم في ضوء ما سبق من ممارسات اعداد تقارير وبيانات توضح نتيجة ما تم في هذه الممارسات وتقييم ما تم في الممارسات. وعن دورية تطبيق الالية، تختلف باختلاف طبيعة الممارسة التنفيذية ووقت تنفيذها والقائمين



على تنفيذها. تقييم عملية التعزيز والتطوير يضمن التحقق من ادارة جودة العملية التعليمية بالقسم العلمي والجهات ذات الصلة والأطراف المعنية بذلك. ولذلك تحاول ادارة البرنامج جاهدة بالتحقق منها بكل الأساليب المتاحة، أما عن المردود فيظهر تباعا من خلال التحقق من مؤشرات نجاح البرنامج والسمات المميزة للبرنامج والمتزايدة/المتناقصة على مدار الفصول الدراسية وفي ضوء لوائح القسم الدراسية المطبقة: السنوات الدراسية والساعات المعتمدة.

مؤشرات نجاح البرنامج

الاية لانشاء قاعدة بيانات للخريجين

توجد لدى قسم اللغة الانجليزية وادابها الية واضحة لانشاء قاعدة بيانات الخريجين ألا وهي التواصل الفعلي عبر وسائل متعددة عبر لجنة متابعة الخريجين مع:

لجنة أصدقاء الجودة،

لجان الارشاد الأكاديمي للفرق والمستويات المختلفة،

وحدة الخريجين بالكلية،

وحدة تكنولوجيا المعلومات،

منسوبي القسم وكافة الجهات ذات الصلة، ويتم ذلك من خلال تطبيقات مثل الواتس اب، المكاتبات الرسمية، الايميلات الأكاديمية، الاعلانات، الدعوات، الأنشطة المختلفة، و استبيانات رضا المستفيدين. وتتابع لجنة الخريجين نشاطها على مدار العام حيث التواصل الفعال مع الأطراف المعنية. وتبنى قسم اللغة الانجليزية وادابها الية واضحة لانشاء قاعدة البيانات من خلال تصميم ملف اكسيل يحتوي على كل ما يخص الطلاب من الاسم الكامل وبيانات التواصل من رقم الهاتف و الايميل و العنوان و تدرج المستوى الأكاديمي للوقوف على مستوى الخريج وكفاءته وملائمته لسوق العمل.