



دليل مراجعة البرنامج
اعداد وحدة الجودة ببرنامج اللغة الانجليزية وادابها
٢٠٢٢-٢٠٢١



الرؤية والرسالة

الرؤية

يتطلع برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها إلى تحقيق التميز التعليمي والبحثي والمهني في مجال اللغة الإنجليزية وآدابها بتقديم الخدمات المجتمعية الموجهة بأهداف التنمية المستدامة على المستويين المحلي والدولي".

Vision

The program of English Language and Literature aspires to achieve educational, research and professional excellence in the field of English language and literature by providing societal services based upon the sustainable development goals on the domestic and international levels.

رسالة البرنامج

برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها بكلية الآداب جامعة المنوفية يعهد بخدمة المجتمعين المحلي والدولي بإعداد كوادر مؤهلة قادرة على التطور وملاءمة سوق العمل، وفق توجهات التنمية المستدامة، وذلك من خلال تقديم مقررات متطورة تتسق مع منظومة التحول الرقمي في مجال التعليم والبحث العلمي وتدعم الفكر الابتكاري والوعي الثقافي لدى الخريج.

Mission

The program of English Language and Literature, Faculty of Arts, Menoufia University, is committed to serving the domestic and international communities by preparing qualified cadres capable of developing and adapting to the labor market, in accordance with the directions of sustainable development. To this end, the program provides advanced courses that are consistent with the digital transformation mechanism in the field of education and scientific research and enhance the graduates' innovative thinking and cultural awareness.

مكونات برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها

يوجد لدى برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها بكلية الآداب جامعة المنوفية، حالياً، لأختان دراستان: اللائحة القديمة (٢٠٠٥)؛ ولائحة الساعات المعتمدة الجديدة (٢٠٢١)، والتي تم بدء العمل بها في العام الدراسي الحالي ٢٠٢١ - ٢٠٢٢. وتتوافق نسب العلوم بمقررات اللأختين مع النسب الموضوعة بالمعايير القومية الأكاديمية القياسية لقطاع العلوم الإنسانية واللغات؛ حيث تشمل اللائحة القديمة (٢٠٠٥) على ٢٦% مواد أساسية، ٢٦% مواد مساعدة، ٣٧% مواد مهنية، ٣.٧% مواد حاسب إلى، و ٧.٥% مواد تميز. وكذلك تشمل لائحة الساعات المعتمدة على ١٩% مواد أساسية، ٢٢% مواد مساعدة، ٣٩% مواد مهنية، ٤.٥% مواد حاسب إلى، ٥.١٤% مواد تميز، و ١% تدريب ميداني؛ كما في الجداول التالية:

نسب العلوم المختلفة لمقررات البرنامج باللائحة القديمة (٢٠٠٥)

عدد المقررات	نوع العلوم	النسبة بالبرنامج	النسب المعتمدة
١٤	أساسية	٢٦%	١٦ - ٢٤%
١٤	مساعدة	٢٦%	٢٠ - ٢٦%
١٩	مهنية	٣٧%	٢٥ - ٣٥%
٢	حاسب إلى	٣.٧%	١٠ - ١٤%
لا توجد علوم تدريب ميداني			
٤	تميز	٧.٥%	٤ - ٨%

نسب العلوم المختلفة لمقررات البرنامج باللائحة الجديدة (٢٠٢١)

عدد المقررات	نوع العلوم	النسبة بالبرنامج	النسب المعتمدة
١٣	أساسية	١٩%	١٦ - ٢٤%
١٥	مساعدة	٢٢%	٢٠ - ٢٦%
٢٧	مهنية	٣٩%	٢٥ - ٣٥%

٣	حاسب إلى	%٤.٥	١٠ - ١٤ %
١	تدريب ميداني	%١	
١٠	تميز	% ١٤.٥	٤ - ٨ %

كما أن مكونات هيكل البرنامج باللائحتين تحققان مواصفات الخريج المخططة للبرنامج بكل منهما، حيث تتوافق مكونات البرنامج مع مواصفات الخريج بتوصيف البرنامج.

توصيف البرنامج توصيف برنامج دراسي (عام 2018/ 2019)

أ- معلومات أساسية:

- ١- اسم البرنامج: اللغة الانجليزية وآدابها
- ٢- طبيعة البرنامج: (أحادي) (ثنائي) (مشترك)
- القسم المسئول عن البرنامج: قسم اللغة الانجليزية وآدابها
- تاريخ إقرار البرنامج: 2016/6/15

ب- معلومات متخصصة:

- ١- الأهداف العامة للبرنامج
يهدف البرنامج إلى إعداد خريج يتميز بالقدرة على:

- ١.١ التمكن من بنية اللغة الإنجليزية والعلاقة بين التراكيب المختلفة وسياقات استخدامها والاتجاهات النظرية في دراسة اللغة
- ٢.١ التمكن من تاريخ اللغة الإنجليزية وحضارتها وثقافة شعوبها
- ٣.١ إتقان اللغة الإنجليزية بما يمكن الخريج من استخدامها والتواصل عن طريقها تحدثاً وكتابةً والمتابعة الواعية لنتاجها الفكري والفني
- ٤.١ التمكن من الأدب الإنجليزي بأنواعه من نثر وشعر ورواية ومسرح عبر العصور المختلفة وكذلك الاتجاهات النقدية
- ٥.١ تطبيق الاتجاهات النظرية والنقدية على النصوص الأدبية المختلفة وتفسيرها بصورة مستقلة
- ٦.١ ترجمة مختلف أنواع النصوص من اللغة الإنجليزية إلى اللغة العربية والعكس
- ٧.١ التواصل مع أبناء الثقافات الأخرى والتمثيل الجيد للثقافة العربية
- ٨.١ التحليل النقدي للنصوص الأدبية وغير الأدبية لإثراء الممارسات البحثية والمهنية المستقبلية بما يمكنه من أداء دور فعال في المجتمع
- ٩.١ إتقان اللغة العربية والتمكن من أساليبها بما يثري الترجمة وغيرها من الممارسات المهنية والثقافية
- ١٠.١ الإلمام بلغة أوروبية حديثة

٢. المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج:

١/٢ المعرفة والفهم:

عند إكمال البرنامج بنجاح يكون الطلاب قد اكتسبوا فهماً ومعرفة بـ:

- أ. المفاهيم والمصطلحات اللغوية والأدبية الجوهرية
- ب. القواعد اللغوية للغة الإنجليزية المعاصرة مشتملة على النظام الصوتي والصرف والمفردات والنحو والمعاني والمعاني التداولية
- ج. طبيعة علم اللغة وأدوات التحليل اللغوي وتطبيقها على اللغة الإنجليزية

٤. الأنواع الأدبية المختلفة من نثر وشعر ومسرح عبر العصور من العصر الأنجلوساكسوني حتى العصر الحديث والنظريات النقدية

هـ. السياقات التاريخية والثقافية للأعمال الأدبية

و. تاريخ اللغة الإنجليزية وحضارتها

ز. السياقات التاريخية والثقافية للأعمال الأدبية

ح. تاريخ اللغة الإنجليزية وحضارتها

ط. القواعد اللغوية وأساليب اللغة العربية الفصحى المعاصرة

ي. القواعد اللغوية وأساليب التواصل بلغة أوربية حديثة

٢/٢ القدرات الذهنية:

عند إكمال البرنامج بنجاح يكون الخريج قد اكتسب القدرة على:

- أ. تنمية الوعي النقدي بالعلاقة بين أنواع الأساليب المختلفة في اللغة الإنجليزية والسياقات التاريخية والاجتماعية وكيف تتفاعل الاختيارات اللغوية مع المعنى
- ب. التحليل اللغوي على عدة مستويات للنصوص الإنجليزية غير الأدبية بأنواعها المختلفة
- ج. التحليل والتذوق النقدي للأعمال الأدبية الإنجليزية بمختلف أنواعها
- د. تنظيم وعرض الأفكار كجزء من مناقشة شفوية أو مكتوبة متماسكة البنية
- هـ. صياغة الحجج ودعمها على أساس الأدلة الواقعية والمنطقية
- و. تنمية الوعي بالاختلافات بين الثقافات وخاصة ثقافة اللغة الإنجليزية واللغة العربية والمقارنة بينها

٣/٢ المهارات

١/٣/٢ مهارات مهنية وعملية:

بانتهاء البرنامج يكون الخريج قادراً على:

- أ. القراءة الثاقبة والناقدة للنصوص الأدبية وغير الأدبية المكتوبة باللغة الإنجليزية
- ب. تطبيق المهارات النقدية في تحليل النصوص الأدبية الإنجليزية من شعر ورواية وقصة قصيرة ومسرح

ج. توظيف الأدوات التي يقدمها علم اللغة في تحليل التراكيب اللغوية واستخداماتها في أنواع المختلفة من النصوص

د. كتابة أنواع مختلفة من النصوص وتقديم عروض موضوعية باللغة الإنجليزية باستخدام القواعد اللغوية الصحيحة والأساليب المناسبة للسياق من حيث نوعية النص والمتلقين المستهدفين

هـ. النقاش وعرض الأفكار بثقة ووضوح والتحاور باللغة الإنجليزية مع غيره من دارسي اللغة الإنجليزية كلغة ثانية وأيضاً الناطقين بها كلغة أولى

و. ترجمة النصوص الأدبية وغير الأدبية بأنواعها من اللغة العربية إلى اللغة الإنجليزية والعكس

ز. تقديم مشاريع بحثية تعتمد على تجميع وتحليل قواعد بيانات واستخدام المراجع والوثائق الرقمية وغير الرقمية باللغة الإنجليزية

٢/٣/٢ مهارات عامة

بانتهاء البرنامج يكون الخريج قد اكتسب القدرة على:

أ. الوعي بالتنوع بين الثقافات والتواصل الفعال مع أبناء الثقافات الأخرى

ب. الاستقلالية والابتكارية

ج. استخدام التكنولوجيا الرقمية في جمع المعلومات ومعالجتها

د. استخلاص المعلومات وترتيبها موضوعياً

هـ. تحليل البيانات وعرض النتائج بصورة موجزة ومقنعة

و. إنجاز المهام ومواجهة مشكلات العمل بصورة مستقلة أو بالتعاون مع الآخرين

٣. المعايير الأكاديمية للبرنامج:

المعايير الأكاديمية للبرنامج مستمدة من: المعايير الأكاديمية القومية القياسية لخريج قطاع اللغات بكليات الآداب والمتضمنة في:

المعايير القومية الأكاديمية القياسية: قطاع كليات الآداب والتمتاع على:

<http://naqaae.eg/wp-content/uploads/2014/PDF/6.pdf>

٤. العلامات المرجعية:

تتسق الأهداف العامة للبرنامج ومخرجات التعلم مع العلامات المرجعية الآتية:

١/٤ مواصفات خريج قطاع اللغات والمعايير الأكاديمية القومية القياسية لخريج قطاع اللغات بكليات الآداب والموضحة في:

المعايير القومية الأكاديمية القياسية: قطاع كليات الآداب والتمتاع على:

<http://naqaae.eg/wp-content/uploads/2014/PDF/6.pdf>

٢/٤ معايير قياس الأداء الموضحة في:

Subject Benchmark Statement

UK Quality Code for Higher Education Part A: Setting and Maintaining

Academic Standards: English

February 2015

والتمتاع على:

https://www.qaa.ac.uk/docs/qaa/subject-benchmark-statements/sbs-english-15.pdf?sfvrsn=4f9df781_12%5D

٣/٤ الخطة الاستراتيجية لجامعة المنوفية

٤/٤ الخطة الاستراتيجية لكلية الآداب بجامعة المنوفية

٥- هيكل ومكونات البرنامج:

أ - مدة البرنامج: أربعة أعوام

ب- هيكل البرنامج: ثمانية فصول دراسية مقسمة على أربعة أعوام

□ عدد الساعات / عدد الوحدات:

201	إجمالي	45	عملي	156	نظري
---	اختياري	---	إنتقائي	201	إلزامي

عدد	
9	% 16.98

□ مقررات العلوم الأساسية:

عدد	
3	% 5.66

□ مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية:

عدد	
39	% 73.58

□ مقررات علوم التخصص:

عدد	
2	% 3.77

□ مقررات من علوم أخرى (حاسب آلي و...)

□ التدريب الميداني: جاري استيفاءه

ج- مستويات البرنامج (في نظام الساعات المعتمدة) : لا ينطبق

د . مقررات البرنامج:

أ - إلزامي:

(الفرقة الأولى)

الفصل الدراسي	الفرقة والمستوى	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الوحدات	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
		عملي	تمارين	نظري			
الأول	الأولى		٢	٤	٦	صوتيات	١١١ إن
الأول	الأولى	٤		٤	٨	قراءة واستماع	١١٢ إن
الأول	الأولى			٢	٢	قواعد	١١٣ إن

١١٤ع ر	لغة عربية (نحو وتعبير)	٤	٤			الأولي	الأول
١١٥إن	مدخل إلى الدراما	٢	٢			الأولي	الأول
١١٦فل	فكر إنساني	٤	٤			الأولي	الأول

(الفرقة الأولى)

كود أو رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات الأسبوعية			الفرقة والمستوى	الفصل الدراسي
			نظري	تمارين	عملي		
١٢١إن	تاريخ الأدب الانجليزي	٣	٣			الأولي	الثاني
١٢٢إن	مدخل إلى الشعر	٣	٣			الأولي	الثاني
١٢٣إن	مدخل إلى الرواية	٣	٣			الأولي	الثاني
١٢٤ان	حضارة أوروبية حتى القرن ١٧	٣	٣			الأولي	الثاني
١٢٥فر-ال	لغة أوروبية ثانية (فرنسي-ألماني)	٤	٢		٢	الأولي	الثاني
١٢٦ان ف	مدخل إلى علم النفس	٣	٣			الأولي	الثاني
١٢٧	حاسب آلي	٤	٢	٢		الأولي	الثاني

(الفرقة الثانية)

الفصل الدراسي	الفرقة والمستوى	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الوحدات	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
		نظري	تمارين	عملي			
الأول	الثانية	٤			٤	شكسبير ودراما (١)	٢١١ إن
الأول	الثانية	٢		٢	٤	الشعر	٢١٢ إن
الأول	الثانية	٢		٢	٤	مقدمه في علم اللغة	٢١٣ إن
الأول	الثانية	٣			٣	مدخل إلي النقد	٢١٤ إن
الأول	الثانية	٤			٤	صوتيات وقواعد لغوية	٢١٥ إن
الأول	الثانية	٢		٢	٤	مهارات كتابية	٢١٦ إن
الأول	الثانية	٣			٣	لغة عربية	٢١٧ ع ر

(الفرقة الثانية)

الفصل الدراسي	الفرقة والمستوى	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الوحدات	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
		نظري	تمارين	عملي			
الثاني	الثانية	٤			٤	قواعد	٢٢١ إن
الثاني	الثانية	٢		٢	٤	النثر والرواية حتى القرن ١٨	٢٢٢ إن
الثاني	الثانية	٢	٢		٤	ترجمة من وإلي العربية	٢٢٣ إن
الثاني	الثانية	٣			٣	أدب ونقد حديث	٢٢٤ ع ر
الثاني	الثانية	٢		٢	٤	لغة أوروبية ثانية (فرنسي-ألماني)	٢٢٥ ف ر-ال
الثاني	الثانية	٢	٢		٤	حاسب آلي	٢٢٦

(الفرقة الثالثة)

الفصل الدراسي	الفرقة والمستوى	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الوحدات	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
		عملي	تمارين	نظري			
الأول	الثالثة			٤	٤	الحضارة الأوروبية حتى القرن ١٩	٣١١ إن
الأول	الثالثة			٤	٤	النثر والرواية حتى القرن ١٩	٣١٢ إن
الأول	الثالثة			٤	٤	الترجمة من وإلى العربية	٣١٣ إن
الأول	الثالثة		٢	٢	٤	مقال وتدريب لغوية	٣١٤ إن
الأول	الثالثة				٣	قواعد	٣١٥ إن
الأول	الثالثة			٣	٣	الأدب الأمريكي في القرن ١٩	٣١٦ إن
الأول	الثالثة			٣	٣	لغة عربية	٣١٧ ع ر

(الفرقة الثالثة)

الفصل الدراسي	الفرقة والمستوى	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الوحدات	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
		عملي	تمارين	نظري			
الثاني	الثالثة			٤	٤	الشعر حتى القرن ١٩	٣٢١ إن
الثاني	الثالثة			٤	٤	قواعد	٣٢٢ إن
الثاني	الثالثة			٤	٤	شكسبير ودراما ٢	٣٢٣ إن
الثاني	الثالثة	٢		٢	٤	النقد النظري والتطبيقي	٣٢٤ إن
الثاني	الثالثة			٣	٣	لغة أوروبية ثانية (فرنسي- ألماني)	٣٢٥ ف ر-ال
الثاني	الثالثة			٣	٣	اللغة اللاتينية والحضارة الكلاسيكية	٣٢٦ إن
الثاني	الثالثة			٣	٣	علم نفس اللغة	٣٢٧ ن ف

(الفرقة الرابعة)

الفصل الدراسي	الفرقة والمستوى	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الوحدات	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
		نظري	تمارين	عملي			
الأول	الرابعة	٤			٤	الشعر في القرنين ١٩/٢٠	٤١١ إن
الأول	الرابعة	٤			٤	اتجاهات معاصرة في علم اللغة	٤١٢ إن
الأول	الرابعة	٢		٤	٦	النقد النظري والتطبيق (في العصر الحديث)	٤١٣ إن
الأول	الرابعة	٤			٤	مقال وتدرّيات لغوية	٤١٤ إن
الأول	الرابعة	٢		٢	٤	مناهج بحث	٤١٥ إن
الأول	الرابعة	٣			٣	اللغة اللاتينية والحضارة الكلاسيكية	٤١٦ إن

(الفرقة الرابعة)

الفصل الدراسي	الفرقة والمستوى	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الوحدات	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
		نظري	تمارين	عملي			
الثاني	الرابعة	٤			٤	الحضارة الأوروبية في القرن ١٩	٤٢١ إن
الثاني	الرابعة	٤			٤	النثر والرواية في القرن ١٩ و ٢٠	٤٢٢ إن
الثاني	الرابعة	٢		٤	٦	الترجمة من وإلى العربية	٤٢٣ إن
الثاني	الرابعة	٤			٤	الأدب الأمريكي في القرن ٢٠	٤٢٤ إن
الثاني	الرابعة	١		٣	٤	لغة أوروبية ثانية (فرنسي- ألماني)	٤٢٥ ف ر-ال
الثاني	الرابعة	٣			٣	تحليل النصوص	٤٢٦ إن
الثاني	الرابعة	٣			٣	الأدب المقارن	٤٢٧ إن

٥- **محتويات المقررات:** المعلومات المطلوبة عن محتويات المقررات متوفرة لكل مقرر علي حدة في التوصيف الخاص به. (استمارات توصيف المقررات)

كود أو رقم المقرر: انظر توصيف المقرر

اسم المقرر: انظر توصيف المقرر

المحتويات: انظر توصيف المقرر

٦- **متطلبات الالتحاق بالبرنامج:** كما هو موضح في دليل الطالب للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ (شروط القبول بالاقسام العلمية ص: ٣٩)

أ. يقبل البرنامج الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة المصرية بقسميها والمقبولين في كلية الآداب بجامعة المنوفية بشرط الحصول على ٩٥% على الأقل من مجموع الدرجات في مادة اللغة الإنجليزية.

ب. يقبل البرنامج الطلاب الحاصلين على الشهادات المعادلة للثانوية العامة المصرية (البريطانية والأمريكية) والمقبولين في كلية الآداب بجامعة المنوفية بشرط الحصول على تقدير (B) في مقررات اللغة الإنجليزية.

ج. لا يقبل البرنامج الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة السمعية أو البصرية.

٧- **القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج:** يعمل باحكام اللائحة الداخلية لكلية الآداب وفق القرار الوزاري رقم ٨٦٤ بتاريخ ٢٧/٣/٢٠٠٥ بشأن اصدار اللائحة الداخلية لكلية الآداب جامعة المنوفية (مرحلة الليسانس)

٨. وسائل تقييم مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج

الوسيلة	مخرجات التعلم المستهدفة
١. الاختبار التحريري النهائي للفصل الدراسي	١/٢ (أ-ب-ج-هـ-و-ز-ح-ط) ٢/٢ (أ-هـ-و) ٣/٢ ١/ (أ-ب-ج-و)
٢. الاختبارات الشفوية في نهاية الفصل الدراسي	١/٢ (أ-ب-ج-هـ) ٢/٢ (هـ-هـ) ٣/٢ ١/ (هـ)
٣. اختبار أعمال السنة/منتصف الفصل الدراسي	١/٢ (أ-ب-ج-هـ-ح-ط) ٢/٢ (أ-ب-ج-هـ-هـ) ٣/٢ ١/ (أ-ب-ج-و)
٤. واجبات/تعيينات وبحوث فصلية	١/٢ (ج-ح-ط) ٢/٢ (أ-ب-ج-هـ-و) ٣/٢ ١/ (أ-ب-ج-هـ-و-ز) ٣/٢ ٢/ (أ-ب-ج-هـ-و)

٢/٢ (هـ-هـ)	٥. عروض داخل المحاضرات
٣/٢ (هـ)	
٢/٣/٢ (ب-هـ - و)	

٩. طرق تقويم البرنامج:

القائم بالتقويم	الوسيلة	العينة
١. طلابالفرقة النهائية	استبيان	١٠٠%
٢. الخريجون	لم ينطبق بعد	
٣. أصحابالأعمال	لم ينطبق بعد	
٤. مقيمخارجي	تقرير سنوي	
٥. لجنة المراجعة الداخلية بالقسم	تقرير سنوي	
٦. لجنة المراجعة الداخلية بالكلية	تقرير سنوي	

توصيف البرنامج المحدث

نموذج رقم (٨)
توصيف برنامج دراسي
(عام 2021/2020)

أ- معلومات أساسية:

- ٣- اسم البرنامج: اللغة الانجليزية وآدابها
- ٤- طبيعة البرنامج: (أحادي) (ثنائي) (مشترك)
- القسم المسئول عن البرنامج: قسم اللغة الانجليزية وآدابها
- تاريخ إقرار البرنامج : 2016/6/15

ب- معلومات متخصصة:

٢- الأهداف العامة للبرنامج

- (١) التميز المهني في مجال اللغة والأدب والترجمة في ظل منظومة التحول الرقمي بما يتناسب مع متطلبات سوق العمل،
- (٢) تطوير المنظومة التعليمية والإدارية للبرنامج بما يعزز فلسفة التعليم الهجين،
- (٣) تفعيل مجالات البحث العلمي ذات الصلة بالبرنامج والبرامج الأخرى والتي من دورها إثراء الأبعاد المعرفية، المهنية، والثقافية،
- (٤) تعزيز دور اللغة الانجليزية كلغة تواصل بين الثقافات والمجتمعات،
- (٥) تطوير مناهج التفكير الابداعي والنقدي والتحليلي لتلبية لأهداف التنمية المستدامة،

- ٦) تفعيل ميثاق أخلاقيات المهنة،
٧) تعزيز فرص التعلم الذاتي للطلاب مدي الحياة بما يتفق مع أهداف التنمية المستدامة.

٢. المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج:

١/٢ المعرفة والفهم:

عند إكمال البرنامج بنجاح يكون الطلاب قد اكتسبوا فهما ومعرفة بـ:

- أ. المفاهيم والمصطلحات اللغوية والأدبية الجوهرية
- ب. القواعد اللغوية للغة الإنجليزية المعاصرة مشتملة على النظام الصوتي والصرف والمفردات والنحو والمعاني والمعاني التداولية
- ج. طبيعة علم اللغة وأدوات التحليل اللغوي وتطبيقها على اللغة الإنجليزية
- د. الأنواع الأدبية المختلفة من نثر وشعر ومسرح عبر العصور من العصر الأنجلوساكسوني حتى العصر الحديث والنظريات النقدية
- هـ. السياقات التاريخية والثقافية للأعمال الأدبية
- و. تاريخ اللغة الإنجليزية وحضارتها
- ط. القواعد اللغوية وأساليب اللغة العربية الفصحى المعاصرة
- ي. القواعد اللغوية وأساليب التواصل بلغة أوربية حديثة
- و. نظريات الترجمة من الانجليزية الي العربية والعكس.

٢/٢ القدرات الذهنية:

عند إكمال البرنامج بنجاح يكون الخريج قد اكتسب القدرة على:

- أ. تنمية الوعي النقدي بالعلاقة بين أنواع الأساليب المختلفة في اللغة الإنجليزية والسياقات التاريخية والاجتماعية وكيف تتفاعل الاختيارات اللغوية مع المعنى
- ب. التحليل اللغوي و التدقيق النقدي للنصوص باللغة الإنجليزية، الأدبية و الغير أدبية، مع الربط بالعلوم المختلفة بما يخدم التخصص.
- ج. تنظيم و عرض الأفكار ذات المرجعية الموثقة، رقميا و شفويا و كتابة، كجزء من مناقشة متماسكة البنية
- هـ. صياغة الحجج ودعمها على أساس الأدلة الواقعية والمنطقية
- و. تنمية الوعي بالاختلافات بين الثقافات وخاصة ثقافة اللغة الإنجليزية واللغة العربية والمقارنة بينها

٣/٢ المهارات

١/٣/٢. مهارات مهنية وعملية:

بانتهاء البرنامج يكون الخريج قادراً على:

- أ. القراءة الثاقبة والناقدة للنصوص الأدبية و غير الأدبية المكتوبة باللغة الإنجليزية
- ب. تطبيق المهارات النقدية في تحليل النصوص الأدبية الإنجليزية من شعر ورواية وقصة قصيرة ومسرح

ج. توظيف الأدوات التي يقدمها علم اللغة في تحليل التراكيب اللغوية واستخداماتها في أنواع المختلفة من النصوص
د. كتابة أنواع مختلفة من النصوص وتقديم عروض موضوعية باللغة الإنجليزية باستخدام القواعد اللغوية الصحيحة والأساليب المناسبة للسياق من حيث نوعية النص والمتلقين المستهدفين.
هـ. تقديم عروض موضوعية باللغة الإنجليزية، بمراجع موثقة، رقمية أو مكتوبة، باستخدام القواعد اللغوية الصحيحة و الأساليب المناسبة للسياق من حيث نوعية النص و المتلقين المستهدفين.

و. النقاش وعرض الأفكار بثقة ووضوح والتحاور باللغة الإنجليزية مع غيره من دارسي اللغة الإنجليزية كلغة ثانية وأيضاً الناطقين بها كلغة أولى
ز. ترجمة النصوص الأدبية وغير الأدبية بأنواعها من اللغة العربية إلى اللغة الإنجليزية والعكس
ح. تقديم مشاريع بحثية تعتمد على تجميع وتحليل قواعد بيانات واستخدام المراجع والوثائق الرقمية وغير الرقمية باللغة الإنجليزية

٢/٣/٢ مهارات عامة

بانتهاء البرنامج يكون الخريج قد اكتسب القدرة على:

أ. الوعي بالتنوع بين الثقافات والتواصل الفعال مع أبناء الثقافات الأخرى

ب. الاستقلالية والابتكارية

ج. استخدام التكنولوجيا الرقمية في جمع المعلومات ومعالجتها

د. استخلاص المعلومات وترتيبها موضوعياً

هـ. تحليل البيانات وعرض النتائج بصورة موجزة ومقنعة

و. إنجاز المهام ومواجهة مشكلات العمل بصورة مستقلة أو بالتعاون مع الآخرين

ز. أنواع و سبل التواصل و البحث الرقمي و أساليب اقتباس و نسخ المعلومات بأمانة.

٣. المعايير الأكاديمية للبرنامج:

المعايير الأكاديمية للبرنامج مستمدة من: المعايير الأكاديمية القومية القياسية لخريج قطاع الاداب، المعايير الأكاديمية القومية القياسية لخريج قطاع اللغات بكليات الآداب والمتضمنة في:

دليل المعايير القومية الأكاديمية القياسية: قطاع كليات الآداب والمتاح على:

<http://naqaee.eg/wp-content/uploads/2014/PDF/6.pdf>

٤. العلامات المرجعية:

تتسق الأهداف العامة للبرنامج ومخرجات التعلم مع العلامات المرجعية الآتية:

١/٤ مواصفات خريج قطاع اللغات والمعايير الأكاديمية القومية القياسية لخريج قطاع اللغات بكليات الآداب والموضحة في:

المعايير القومية الأكاديمية القياسية: قطاع كليات الآداب والمتاح على:

<http://naqaee.eg/wp-content/uploads/2014/PDF/6.pdf>

Subject Benchmark Statement

UK Quality Code for Higher Education Part A: Setting and Maintaining

Academic Standards: English

February 2015

والمتاح على:

https://www.qaa.ac.uk/docs/qaa/subject-benchmark-statements/sbs-english-15.pdf?sfvrsn=4f9df781_12%5D

٣/٤ الخطة الاستراتيجية لجامعة المنوفية

- هيكل ومكونات البرنامج:

أ - مدة البرنامج: أربعة أعوام

ب- هيكل البرنامج: ثمانية فصول دراسية مقسمة على أربعة أعوام

□ عدد الساعات / عدد الوحدات:

201	إجمالي	45	عملي	156	نظري
---	اختياري	---	إنتقائي	201	إلزامي

عدد	9	% 16.98
-----	---	---------

□ مقررات العلوم الأساسية:

عدد	3	% 5.66
-----	---	--------

□ مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية:

عدد	39	% 73.58
-----	----	---------

□ مقررات علوم التخصص:

عدد	2	% 3.77
-----	---	--------

□ مقررات من علوم أخرى (حاسب آلي و...)

□ التدريب الميداني: جاري استيفاءه

ج- مستويات البرنامج (في نظام الساعات المعتمدة) : لا ينطبق

مراجعة برنامج اللغة الانجليزية وادابها

تم مراجعة برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها داخليا وخارجيا بصفة دورية، حيث تم وضع جدول زمني لمراجعة البرنامج؛ حيث يقوم بالمراجعة الداخلية أعضاء لجنة المراجعة والمتابعة الداخلية بالقسم لتقديم تقارير عن فاعلية تحقق مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج ومقترحات تطويره، وأعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقديم توصيفات وتقارير المقررات لقياس تحقق مخرجات التعلم المستهدفة للمقررات وتقييمها و تطويرها، ومسئولي معيار تصميم البرنامج لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج وتسجيل نقاط الضعف والقوة ؛ وأعضاء وحدة ضمان جودة التعليم والإعتماد بكل من القسم والكلية والجامعة. بينما يقوم بالمراجعة الخارجية مراجعين خارجيين لمراجعة البرنامج كل أربع سنوات - كما في الجدول التالي:

جدول زمني لمراجعة برنامج اللغة الإنجليزية و آدابها

التوقيت	المراجعين	النشاط
الأسبوع الأول من كل فصل دراسي وبعد ظهور نتائج الفصل الدراسي	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	تقديم توصيفات المقررات وتقارير المقررات ونتائج الاستبيانات الإلكترونية ونماذج من أداء الطلاب
بعد ظهور نتائج كل فصل دراسي	أعضاء معيار تصميم البرنامج	إعداد تقارير التقييم الذاتي للمعيار
نهاية العام الدراسي	لجنة المراجعة و المتابعة الداخلية	مراجعة شاملة للبرنامج وإعداد خطة التعزيز و التطوير للبرنامج
يتم تحديده من قبل الوحدة	وحدة جودة التعليم و الإعتماد بالكلية	مراجعة شاملة للبرنامج
كل أربع سنوات	مراجعين خارجيين	مراجعة شاملة للبرنامج

لجنة المراجعة و المتابعة الداخلية

تتكون من :

أ.د. أسامة مدني

أ.د. مها الصعيدي

أ.د. هدي سليمان

أ.د. السيد عثمان

أ.د. عبد المنعم حبيب

وتقوم اللجنة بالاشراف العام علي شئون البرنامج الأكاديمية التي تهدف الي تحسين مستوى أداء الطلاب وتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة، وكذلك تقوم بتقديم تقرير سير العملية التعليمية في نهاية كل عام أكاديمي متضمنة الأتي:

➤ الأداء الأكاديمي للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة،

➤ الأداء الاداري للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة،

➤ الانتاج العلمي للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة،

➤ مشاركة القسم في مؤتمرات ومحافل دولية واقليمية متنوعة،

➤ مشاركات وأنشطة الطلاب في برامج أودورات او ورش عمل.

لجنة المراجعة الخارجية

تتكون لجنة المراجعة الخارجية من نخبة متميزة من أساتذة اللغويات والأدب من جامعات مختلفة وهي كالآتي:

➤ أ.د. السيد صادق، وكيل كلية الآداب جامعة قناة السويس، فرع

بورسعيد

➤ أ.د. معز السروجي، رئيس قسم اللغة الإنجليزية بكلية الآداب جامعة

طنطا

✍ أ.د. محمد نجم، أستاذ الأدب الإنجليزي و وكيل كلية الآداب جامعة
قناة السويس- فرع بورسعيد

✍ أ.د. ليلي الغلبان، أستاذ اللغويات بكلية الآداب جامعة كفر الشيخ

وفي ضوء تقارير لجان المراجعة والمتابعة الداخلية والخارجية، يراعى تنمية وتطوير برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها، الأخذ في الاعتبار بالمعارف المعاصرة والبحوث الحديثة.و يمثل التطوير بالمعارف الخاصة ببرنامج اللغة الإنجليزية وآدابها قيمة مضافة تواكب التطورات العالمية الحديثة في البرامج المناظرة من خلال مطالعة ومقارنة لوائح مقررات هذه البرامج المناظرة على المستويات المحلية والإقليمية والدولية، لإضافة المقررات التي ترقى بالبرنامج إلى ركب التطورات العالمية الحديثة، ويتجلى ذلك في مقررات لائحة البرنامج بنظام الساعات المعتمدة الجديدة ٢٠٢١ مثل:

١. الترجمة والمعاجم
٢. البلاغة والإنشاء
٣. أدب الطفل
٤. الاتجاهات الأدبية
٥. علم لغة النص
٦. معارات لغوية متكاملة
٧. الأدب العالمي باللغة الإنجليزية
٨. الكتابة الإبداعية
٩. أدب الأقليات
١٠. دراسات ثقافية

وقد اتضح أحدث تطوير لبرنامج اللغة الإنجليزية وآدابها خلال العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١، حيث تم تحديث لأئحة برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها، بنظام الساعات المعتمدة، للعمل بها بدءا من العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢. وأهم ملامح التطوير بها هي:

- العمل بنظام الساعات المعتمدة الذي يتيح قدرا من المرونة يتماشى مع نظام التعليم الهجين.

- تغيير مسميات بعض المقررات وإضافة العديد من المقررات الحديثة التي تواكب تطور اتجاهات التخصص محليا وإقليميا ودوليا، مثل:

الترجمة و المعاجم

البلاغة و الإنشاء

أدب الطفل

الاتجاهات الأدبية

علم لغة النص

معارات لغوية متكاملة

الأدب العالمي باللغة الإنجليزية

الكتابة الإبداعية

أدب الأقليات

دراسات ثقافية

- الزيادة الكبيرة في عدد المقررات التي يخصص بها لدرجات الشفوي و أعمال السنة ٣٠ % من إجمالي درجات المقرر.

- إضافة مقررات بينية، كمتطلبات جامعة اختيارية، لزيادة المعرفة و الابتكار لدى الطلاب، مثل:

الرسم

الفن المصري القديم

مدخل إلى الثقافة العامة

الفن القبطي و الإسلامي

فن الموسيقى

مهارات البحث على شبكة الإنترنت

تنمية بشرية

وقد ساهم في تطوير البرنامج هي:

أعضاء هيئة التدريس بالقسم.

ممثلين عن أعضاء هيئة التدريس بالأقسام ذات العلاقة.

ممثلين عن الطلاب.

ممثلين عن قطاعات المجتمع المدني ذوي العلاقة مثل موجهي

التربية والتعليم.

الاستفادة من نتائج استطلاع آراء خريجي البرنامج وأصحاب

العمل

القيادات الأكاديمية بالكلية.

ممثلين عن الجهاز الإداري بالكلية.

وقد ساهمت الأطراف المشاركة في تطوير البرنامج فيما يلي:

إعادة صياغة رؤية ورسالة برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها في فبراير ٢٠٢١.

تحديث مواصفات خريج برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها ٢٠٢١.

تحديث لائحة برنامج اللغة الإنجليزية وآدابها، بنظام الساعات المعتمدة، للعمل بها بدءاً من العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢.

تحديث مخرجات التعلم المستهدفة لبرنامج اللغة الإنجليزية وآدابها، تماشياً مع العمل بلائحة الساعات المعتمدة الجديدة ٢٠٢١.

تعديل أفعال توصيفات مقررات اللائحة القديمة للبرنامج، وفقاً لتعليقات مراجعة توصيفات البرنامج من قبل فريق المراجعة الداخلية بمركز ضمان الجودة بجامعة المنوفية.

وضع خطة تعزيز و تطوير شاملة للبرنامج للعام الجامعي ٢٠٢-٢٠٢١.



تقرير مراجعة معايير المحور الأول

- تم تشكيل لجنة لمراجعة معايير المحور الأول، وهي:

١- المعيار الأول: رسالة وأهداف البرنامج

٢- المعيار الثاني: قيادة وتنظيم البرنامج

٣- المعيار الثالث: الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة

- تكونت اللجنة من :

١- أ.د. حسناء محجوب، مدير وحدة الجودة بقسم المكتبات والمعلومات

٢- د. مريم منصور، مراجع داخلي، قسم المكتبات والمعلومات.

٣- د. عبير خليل، مراجع داخلي، قسم المكتبات والمعلومات.

٤- د. هيثم زينهم، نائب مدير وحدة الجودة بالكلية.

بإشراف عام أ.د. إيملي حمادة، مدير وحدة الجودة بالكلية.

- تقدم للمراجعة كل من :

١- قسم اللغة الفارسية.

٢- قسم اللغة الإنجليزية.

٣- قسم الجغرافيا

٤- قسم اللغة الألمانية.

٥- قسم اللغة الفرنسية.



طالب بالتأجيل للدورة التالية كل من قسم الآثار وقسم الاجتماع وقسم اللغة العبرية

- بالفحص المبدي للمعايير المقدمة من الأقسام العلمية المتقدمة من قبل لجنة المراجعة ، تم قبول المعايير الخاصة بقسم الجغرافيا وقسم اللغة الإنجليزية وقسم اللغة الفارسية، وتم رفض المعايير الخاصة بقسم الفرنسية وقسم اللغة الألمانية لعدم استيفائها نهائيا.
- أسفرت نتائج المراجعة الداخلية للأقسام محل المراجعة عن التالي:

القسم	رسالة وأهداف البرنامج	قيادة وتنظيم البرنامج	الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة
اللغة الإنجليزية	غير مستوف	غير مستوف	غير مستوف
اللغة الفارسية	مستوف جزئيا	مستوف جزئيا	غير مستوف
الجغرافيا	غير مستوف	غير مستوف	غير مستوف

- النتائج السابقة كانت نتيجة الملاحظات التالية :

أولا : قسم اللغة الإنجليزية :

١ - رسالة وأهداف البرنامج

- توجد رسالة للبرنامج، لكن لا يوجد ما يؤكد اتفاقها مع رسالة المؤسسة المعتمدة
- تم اعتماد الرسالة من المجالس الحاكمة، لكن الوثائق غير مختومة بأختام حية (صورة طبق الأصل).
- لا تتوافر آليات لنشر الرسالة .



- لا يوجد ما يثبت نشر الأهداف داخل المؤسسة وخارجها

- لا تتوافر سمات مميزة للبرنامج تحقق المنافسة .

٢- قيادة وتنظيم البرنامج

- لا يوجد معيار جاهز للتقييم، لكنها دراسة ذاتية للمعيار وبعض المرفقات.

- الدراسة الذاتية الموجودة تتطابق مع دراسة برنامج المكتبات والمعلومات في الصياغة

ومنطوق الممارسات .

- جميع وثائق المعيار غير موثقة بأختام حية من الجهات الصادرة عنها.

- لا توجد فواصل بين المؤشرات المختلفة داخل المعيار.

- وجود المرفقات بلا ذكر محتويات (ترقيم فقط)

- عدم تنظيم الأوراق داخل الحوافظ (ورقة مقلوبة وورقة معدولة).

٣- الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة

- لا يوجد معيار جاهز للتقييم، لكنها دراسة ذاتية للمعيار وبعض المرفقات.

- الدراسة الذاتية الموجودة تتطابق مع دراسة برنامج المكتبات والمعلومات في الصياغة

ومنطوق الممارسات .

- جميع وثائق المعيار غير موثقة بأختام حية من الجهات الصادرة عنها

- لا توجد فواصل للمرفقات، وإنما كتبت قصاصات من الورق بخط اليد.

- توجد ممارسات بلا أدلة أو شواهد.

- ترقيم المرفقات بشكل غير صحيح.

- توجد مرفقات عليها أكثر من رقم وأحيانا تسمى المرفقات ملفات



• **ثانياً: قسم اللغة الفارسية :**

١- رسالة وأهداف البرنامج

- لا يوجد معيار جاهز للتقييم، فهي دراسة ذاتية للمعيار وبعض المرفقات.
- التقييم للمرفقات غير واضح، وبه بعض الأخطاء .
- وجود مرفقات ليست في المكان الصحيح لها
- لا يوجد ما يثبت نشر الأهداف داخل المؤسسة وخارجها.
- لا تتوافر سمات حقيقية مميزة للبرنامج تحقق المنافسة .

٢- قيادة وتنظيم البرنامج

- لا يوجد معيار جاهز للتقييم وإنما دراسة ذاتية للمعيار وبعض المرفقات
- الدراسة الذاتية تحتاج إلى تعديل.
- جميع وثائق المعيار غير موثقة بأختام حية من الجهة الصادرة عنها.
- توجد بعض الأخطاء في ترقيم المرفقات، وهناك بعض المرفقات بلا ترقيم.
- وجود حواظ مرافقة للمعيار يكفى وجود نماذج منها ووضعها في مكانها المناسب بالملف.

٣- قيادة وتنظيم البرنامج

- لا يوجد معيار جاهز للتقييم وإنما دراسة ذاتية للمعيار وبعض المرفقات
- الدراسة الذاتية تحتاج إلى تعديل.
- جميع وثائق المعيار غير موثقة بأختام حية من الجهة الصادرة عنها.
- المرفقات غير مكتوب عليها أنها مرفقات ومختلطة مع المؤشرات وعناصرها.



- توجد بنود كثيرة ليس لها علاقة بالمؤشرات، وتوجد مرفقات ليس لها علاقة بالخاصية.

- توجد إشارات إلى مرفقات غير موجودة.

• ثالثاً: قسم الجغرافيا :

١- رسالة وأهداف البرنامج

- لا يوجد معيار جاهز للتقييم، فهي دراسة ذاتية للمعيار وبعض المرفقات.
- التقييم للمرفقات غير واضح، وبه بعض الأخطاء.
- وجود مرفقات ليست في المكان الصحيح لها.
- لا يوجد ما يثبت نشر الأهداف داخل المؤسسة وخارجها.
- لا يوجد ما يثبت نشر الرسالة .
- لا توجد دراسة توضح علاقة رسالة البرنامج برسالة المؤسسة المعتمدة.
- لا تتوافر سمات حقيقية مميزة للبرنامج تحقق المنافسة .

٢- قيادة وتنظيم البرنامج

- لا يوجد معيار جاهز للتقييم، فهي دراسة ذاتية للمعيار وبعض المرفقات.
- الدراسة الذاتية مكتوبة بأسلوب غير صحيح.
- معظم وثائق المعيار غير موثقة بأختام حية من الجهات الصادرة عنها.
- لا يوجد فاصل بين المؤشرات في الملف، وترقيم الملفات به أخطاء.
- لم يتم تجميع وثائق المؤشر الواحد في نفس الحافظة، بل تم توزيعها في أكثر من مكان في الملف.



- يوجد بالملف وثائق أوراق لا علاقة لها بالمعيار .
- تم ذكر نقاط الضعف والقوة بالمعيار، ولا يوجد بالملف ما يشير إليها من قريب أو بعيد.

٣- الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة

- لا يوجد معيار جاهز للتقييم، فهي دراسة ذاتية للمعيار وبعض المرفقات.
- الدراسة الذاتية مكتوبة بأسلوب غير صحيح.
- معظم وثائق المعيار غير موثقة بأختام حية من الجهات الصادرة عنها.
- ترتيب المرفقات غير متفق مع المؤشرات وعناصرها وخاصيتها.
- سميت المرفقات بالملفات وهذا ليس صحيحا
- فهرس المحتويات غير صحيح.

ملحوظة :

= مرفق التقارير الفردية الخاصة بكل مراجع لكل معيار.

= توصي اللجنة بضرورة عمل ورشة عمل مجمعة لشرح كيفية الاستيفاء الكامل لهذه المعايير

لجنة المراجعة

- ١- أ.د. حسناء محبوب، مدير وحدة الجودة بقسم المكتبات والمعلومات
- ٢- د. مريم منصور، مراجع داخلي، قسم المكتبات والمعلومات.
- ٣- د. عبير خليل، مراجع داخلي، قسم المكتبات والمعلومات.



٤- د. هيثم زينهم، نائب مدير وحدة الجودة بالكلية.

يعتمد

مدير وحدة الجودة بالكلية

أ.د. إيملي حمادة

محضر اجتماع وحدة الجودة بالكلية

يناير سنة ٢٠٢١م

إنه في يوم الأحد الموافق ١٠ يناير ٢٠٢١م، في تمام الساعة التاسعة مساءً ولمدة ساعتين أونلاين عن طريق تطبيق (زووم)، تم اجتماع مدير وحدة الجودة بالكلية أ.د. إيملي حمادة، ونائب مدير وحدة الجودة بالكلية د. هيثم زينهم بمديري وحدات الجودة بالأقسام العلمية ونوابهم، وهم

- ١- أ.د. ماجدة أنور (قسم اللغة العبرية).
- ٢- د. إيناس نور الدين (قسم التاريخ).
- ٣- د. تامر المظالي (قسم اللغة العربية).
- ٤- د. تامر محمد فوزي (قسم الآثار).
- ٥- د. حازم عبد الخالق (قسم اللغة الألمانية).
- ٦- د. رضا كمال (قسم الفلسفة).
- ٧- د. سارة الدالي (قسم اللغة الإنجليزية).
- ٨- د. عماد أبو شعيشع (قسم اللغة الألمانية).
- ٩- د. كامل منير (قسم اللغة الفرنسية).
- ١٠- د. معتز العزبي (قسم الاجتماع).
- ١١- د. نرمين حمدي (قسم علم النفس).
- ١٢- د. نيرمين إبراهيم (قسم اللغة الإنجليزية).
- ١٣- د. هالة حسن (قسم اللغة الفارسية).
- ١٤- د. محمد عبد الستار (قسم الفلسفة).

وتغيب عن الحضور مدير وحدة الجودة ونائبه بقسم الجغرافيا.

تم مناقشة وضع الأقسام العلمية الحالي من حيث التقدم للاعتماد ،
وحاجتهم للدعم الفني من أجل إنجاز المهمات والمتغيرات الحديثة في ضوء
التعليم الهجين وفق القرارات الوزارية في هذا الشأن.

تم مناقشة تقارير المراجعة الداخلية للأقسام العلمية وهي (اللغة
الفارسية – اللغة الإنجليزية – الجغرافيا- اللغة الألمانية – اللغة الفرنسية)
والتي تم اعتمادها في مجلس الكلية بجلسته المنعقدة في شهر ديسمبر
٢٠٢٠م.

تم الاتفاق على خطة عمل وإنجاز للمعايير وكتابة الدراسة الذاتية
للأقسام العلمية من أجل التقدم للاعتماد خلال هذا العام الحالي ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ ،
(مرفق ١).

تم مناقشة وضع قسمي الآثار والتاريخ، حيث إن موقفهما من الاعتماد يكون
مستحقاً في العام المقبل بتخريج الدفعة الأولى لكل منهما.

تم مناقشة موقف قسم الجغرافيا من حيث اشتماله على برنامجين، حيث إنه
عند التقدم للمراجعة الداخلية السابقة في شهر ديسمبر ٢٠٢٠م تم التقدم بملف
واحد للبرنامجين، وقد أوصت اللجنة بضرورة أن يكون لكل برنامج ملف
مستقل به، ومن ثم توصي الوحدة المركزية للجودة بالكلية بأن يخصص
مسئول للجودة عن برنامج الجغرافيا العامة، ومسئول للجودة عن برنامج
المساحة والخرائط، فضلا عن تخصيص مسئول آخر لبرنامج الجغرافيا
والجيوماتكس، ويرسل ذلك بخطاب توصية رسمي لمدير البرنامج.

تم مناقشة وضع الاستبيانات وتحليلها، وتوصل النقاش إلى التوصية بعمل ذلك
الكثرونيا بمساعدة وحدة الخدمات الالكترونية بالكلية.

تم مناقشة حاجة الأقسام العلمية للدعم الفني ، وتم التوصل إلى:

- ١- الاستعانة بالفيديوهات الخاصة بشرح كل معيار من معايير الاعتماد ونشرها وتعميمها على جميع أعضاء الأقسام العلمية من خلال الوحدة المركزية ووحدات الأقسام العلمية.
 - ٢- تخصيص لقاءين شهريا أونلاين لمناقشة المعوقات التي تواجه الأقسام العلمية من أجل إنجاز المهمات المحددة في الخريطة الزمنية.
 - ٣- الأقسام التي في حاجة إلى دعم فني مضاعف يتم مراسلة الوحدة المركزية بالمهام المطلوب شرحها من أجل الاتفاق وتوفير الدعم اللازم.
 - ٤- يتم تخصيص واجهة الكترونية وثائقية بالتعاون مع وحدة الخدمات الالكترونية بالكلية يتم رفع فيديوهات الدعم الفني ، وجميع الوثائق المتعلقة بالاعتماد عليها.
 - ٥- الاجتماع منعقد دائما أونلاين لمناقشة المعوقات وحلها في وقتها لحين صدور قرارات أخرى تتعلق بالفترة الراهنة.
- انتهى الاجتماع في تمام الساعة ١١ مساء على أن يتم نشر أول فيديو للمعيار الأول يوم الخميس القادم الموافق ١٤ / ١ / ٢٠٢١م، وفق الخطة الزمنية المرفقة.

مدير وحدة الجودة المركزية بالكلية

أ.د. إيمل حمادة

الخطة الزمنية لإنجاز مهمات متطلبات الاعتماد للبرامج الأكاديمية

كلية الآداب – جامعة المنوفية

٢٠٢١ م

بتنفيذ هذه الخطة سيكون البرنامج العلمي جاهزاً لكتابة الدراسة الذاتية الخاصة به، ومن ثم التقدم للاعتماد في فترة ستة أشهر هي مدة استكمال المهمات ومراجعتها مراجعة داخلية من قبل المتخصصين، وفق هذه الخطة يمكن للبرنامج العلمي استكمال متطلبات معيارين كل شهر ومراجعتها كما يوضحه الجدول التالي:

المهمة	البداية	النهاية
نشر الفيديو الخاص بمعيار رسالة وأهداف البرنامج	١٤ يناير ٢٠٢١ م .	٢٧ يناير ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	٢١ يناير ٢٠٢١ م .	٢٧ يناير ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار قيادة وتنظيم البرنامج	٢٨ يناير ٢٠٢١ م .	١٠ فبراير ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	٤ فبراير ٢٠٢١ م .	١٠ فبراير ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة	١١ فبراير ٢٠٢١ م .	٢٧ فبراير ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	١٨ فبراير ٢٠٢١ م .	٢٧ فبراير ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار المعايير الأكاديمية للبرنامج	٢٨ فبراير ٢٠٢١ م .	١٠ مارس ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	٤ مارس ٢٠٢١ م .	١٠ مارس ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار تصميم البرنامج	١١ مارس ٢٠٢١ م .	٢٥ مارس ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	١٨ مارس ٢٠٢١ م .	٢٥ مارس ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار بالطلاب	٢٥ مارس ٢٠٢١ م .	٧ أبريل ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	١ أبريل ٢٠٢١ م .	٧ أبريل ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار أعضاء هيئة التدريس	٨ أبريل ٢٠٢١ م .	٢١ أبريل ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	١٥ أبريل ٢٠٢١ م .	٢١ أبريل ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار التعليم والتعلم	٢٢ أبريل ٢٠٢١ م .	٥ مايو ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	٢٩ أبريل ٢٠٢١ م .	٥ مايو ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار تقويم مخرجات التعلم	٦ مايو ٢٠٢١ م .	١٩ مايو ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	١٣ مايو ٢٠٢١ م .	١٩ مايو ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار التعزيز والتطوير	٢٠ مايو ٢٠٢١ م .	٢ يونيو ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	٢٧ مايو ٢٠٢١ م .	٢ يونيو ٢٠٢١ م
نشر الفيديو الخاص بمعيار مؤشرات نجاح البرنامج	٣ يونيو ٢٠٢١ م .	٢٣ يونيو ٢٠٢١ م
منقشة ومراجعة للمعيار والإجراءات التنفيذية المتعلقة به	١٠ يونيو ٢٠٢١ م	٢٣ يونيو ٢٠٢١ م

المهمة	البداية	النهاية
مراجعات داخلية للمعايير بالأنسام العلمية من قبل فريق دعم فني من الوحدة والجامعة	١٧ يونية ٢٠٢١ م	٢٤ يونية ٢٠٢١ م
كتابة الدراسات الذاتية ومراجعتها	١ يوليو ٢٠٢١ م	٣١ يوليو ٢٠٢١ م.
إجراءات التقديم للاعتماد	١ أغسطس ٢٠٢١ م.	

مدير وحدة الجودة المركزية بالكلية

أ.د. إيملي حمادة



زيارة دعم فني من مركز ضمان الجودة

كلية الآداب لمراجعة برنامج اللغة الإنجليزية و آدابها

يوم الاثنين الموافق 20/ 12/ 2021

أتقدم لسيادتكم بأطيب الأمنيات القلبية ،و نتشرف بأن نرسل لسيادتكم تقرير زيارة الدعم الفني لكليتكم الموقرة اللغة الإنجليزية و آدابها المنعقدة يوم الاثنين 2021/12/20 - اجتمعت أ.د / وفاء زهران رئيس فريق المراجعة مع السادة منسقي المعايير بالبرنامج للوقوف علي مدي استيفاء

- وأبدى فريق الزيارة بعض الملاحظات لاستيفاء المعايير وهي:

أولاً معيار 1: رسالة واهداف البرنامج:

أرجو مراعاة النقاط الآتية في معيار الرسالة والأهداف مع التأكيد على إجرائها وهي على النحو التالي:

- 1- يتم تحديد آلية صياغة رسالة البرنامج مع مراعاة الترتيب المنطقي للإجراءات
- 2- ضرورة إعداد أوجه التوافق بين رؤية ورسالة البرنامج مع رؤية ورسالة الكلية مع رؤية ورسالة الجامعة كل منها في جدول مستقل مكون من أربعة أعمدة وأربعة صفوف حيث تتضمن أوجه المقارنة في النواحي الآتية (نص الرؤية والرسالة – التعليم والتعلم- خدمة المجتمع- المعرفة)
- 3- ضرورة اعتماد الرؤية والرسالة من مجلس القسم أولاً ثم مجلس الكلية
- 4- ضرورة اعتماد تشكيل اللجنة المشكلة لوضع آلية لتحديث رؤية ورسالة البرنامج من مجلس القسم ومجلس الكلية
- 5- التأكيد على نشر الرؤية الرسالة والأهداف و إعداد بانرات داخل المدرجات الخاصة بالبرنامج
- 6- ضرورة توثيق نشر رؤية ورسالة وأهداف البرنامج وإدراجها ضمن المرفقات
- 7- ضرورة عمل مطويات تتضمن رؤية ورسالة وأهداف البرنامج وتوزيعها على الطلاب ووضعها على المواقع الإلكترونية الخاصة بالقسم والكلية
- 8- ضرورة إعداد دليل القسم متضمن الرؤية والرسالة والأهداف الخاصة بالبرنامج في صورة كتيب صغير يتم توزيعه على الطلاب ووضعها على المواقع الإلكترونية الخاصة بالقسم والكلية
- 9- ضرورة إحضار باقي المرفقات المتعلقة بالسجلات الخاصة بالبرنامج
- 10- ملحوظة : (أرجو إعادة ترتيب الملف الخاص بمعيار الرسالة والأهداف في



ضوء مؤشرات الهيئة)

معيار 2: قيادة وتنظيم البرنامج :

- توجد معايير معلنة وموثقة للاختيار منسق البرنامج و لكن غير معتمدة
- لا يوجد تشكيل للجانب الفرعية وغير محددة المسؤوليات وليس لها تقارير فردية ولا دورية الانعقاد دورية عمله غير واضحة
- الهيكل التنظيمي مطلوب اعادة صيغة و تسلسله غير واضح
- الجهاز الإداري مسؤولياته غير واضحة
- الادارات الداعمة لم يذكر ادارات الجامعة الداعمة له
- قواعد البيانات غير مستوفاة على الطلاب والخريجين واعضاء هيئة التدريس وغير محدثه
- لا يوجد نظام لحفظ المعلومات وتداول واستدعاء وثائق البرنامج.

معيار 3 : الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة :-

- مصادر وحجم التمويل غير واضحة وغير مقسمة بارقام
- بنود الإنفاق غير مخصصة بشكل واضح
- قاعات التدريس اقل من norms
- المعامل والتسهيلات الفنية الداعمة لم يذكر عدد الاجهزة والمعدات
- المناخ الصحي لم يذكر نسبة التهوية ولا عدد الكشافات ولا خطة النظافة
- المكتبة غير متاحة نسبة المستفيدين غير محسوبة
- الحاسبات الآلية يوجد معمل لأعضاء هيئة التدريس به 25 جهاز غير مستخدم
- وسائل الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات غير متوفرة خدمة الانترنت وغيرها غير متاحة.

معيار 4 : المعايير الأكاديمية للبرامج :

- لابد من وضع غلاف لكل مرفق ثم قائمة بمحتوى المرفق وترقيم الصفحات ويليه المرفقات .
- عند عرض الاستبيان لابد من ذكر ما يلي (وقت توزيعه ، عدد العينة ، النتيجة ، نموذج استبيان فارغ ، اضافة الملاحظات و الاجراءات التصحيحية)
- يجب اضافة توافق المعايير الاكاديمية مع الرسالة .
- تغيير مسمي غلاف توقيعات الي إجراءات التوعية وذلك كما موضح بالسؤال .



○ لابد ان تكون اهداف البرنامج محققة لمواصفات الخريج / نواتج التعلم

○ الأفضل عمل مصفوفة مقارنة مخرجات التعلم المستهدفة بشكل لفظي .

معيار 5 : تصميم البرنامج :

- عند عرض الاستبيان لابد من الالتزام بالآتي (وقت توزيعه ، والاليات المستخدمة سواء ورقي او الكتروني / الفئة المستهدفة / عدد العينة / نموذج استبيان فارغ / نسبة الاستجابة و الإجراءات التصحيحية)
- عند عرض ورش العمل لابد من ذكر الآتي (العنوان / دعوات الحضور سواء ورقي او الكتروني / المادة العلمية / استطلاع الراي بعد الورشة / التوصيات)
- مطلوب اعداد جدول توافق عن نوع الاختبار والمخرجات التي يحققها .
- لابد من ذكر ورش العمل التي تعقد والتي تتم بالتنسيق مع الاقسام .
- لابد من عقد ورش العمل لتحديد نسب المقررات وفقا لللائحة .
- تحديد الفئات المشاركة في تصميم البرنامج .
- طباعة اسماء المشاركين في ورش العمل المختلفة .
- اضافة المقررات الجديدة في اللائحة الجديدة .
- لابد من وجود معايير محددة للمراجعين الخارجيين معتمدة من مجلس القسم .
- اضافة تقارير ورش العمل مع الإشارة إلى كافة الاطراف المشاركة في الورشة .
- اضافة استطلاع راي عن التعليم الهجين 2021 م .
- تعديل عدد من الافعال المتواجدة في مخرجات التعلم المستهدفة 2019 .
- اعداد توصيف البرنامج 2021 باللغة الانجليزية .

معيار 6: الطلاب :

- وضع سياسة لتحديد عدد الطلاب في القسم .
- لابد ان يكون اعلان الطلاب المقبولين متاح لكل الطلاب في بداية العام الدراسي لإتاحة الفرصة لقبول التحويلات .
- لابد من إعلان قواعد قبول الطلاب و إتاحتها في أماكن واضحة .
- متابعة الطلاب المتعثرين من خلال قائمة بالحضور ومعرفة معدل تكرار الغياب واسباب ذلك .

معيار 7 : أعضاء هيئة التدريس



- عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة غير كافي (تم ذكر ذلك بالفعل)، وبناءا عليه فان متوسط العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج كبير جدا وهذا يؤثر على القيام بأعباء الإرشاد والدعم الأكاديمي، وتم اثبات ذلك عن طريق:
 - بيان معتمد من شئون أعضاء هيئة التدريس يوضح اعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (لثلاث سنوات)
 - إحصائية معتمده من شئون الطلبة توضح اعداد الطلاب (لثلاث سنوات)
- تم اتخاذ عدة إجراءات للتعامل مع العجز في عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
 - تعيين عدد (3) أعضاء هيئة تدريس
 - تعيين عدد (2) هيئة معاونه
 - وتم اعتمادا الإعلان ونشره في الجرائد الرسمية
- يوجد بيان بمدى ملائمة التخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس للمقررات الخاصة بالبرنامج، ومدى تنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس في البرنامج (بيان بدون توقيعات)
- يوجد معايير معتمدة ومعلنة لاختيار أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس في البرنامج (بيان بدون توقيعات)
- يوجد تفاعل لأعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس في البرنامج مع قطاعات المجتمع ذات العلاقة بالبرنامج. (مثبت بمحاضر ندوات وورش عمل وزيارات لقطاعات مختلفة من المجتمع)
- يوجد بيان دورات لتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في المجالات الحديثة للتعليم والتعلم (غير معتمد)
- إقامة عدد من الندوات وورش العمل لتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (مرفق محاضر وكشوف توقيعات وصور لورش العمل).
- يوجد بيان بأعداد الدورات التدريبية التي حصل عليها القائمين على التدريس في البرنامج خلال الثلاث سنوات الماضية.
- آليات لتقييم فاعلية ومردود أثر التدريب على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (تم عمل عدد من الاستبيانات للوقوف على مدى استجابة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم للورش التي تم عقدها).
- لم يقم البرنامج بتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بعد جائزة كوفيد-19 وإدخال نظام التعليم الهجين
- قامت ادارة البرنامج بعمل ورش عمل لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خاصة بإدخال نظام التعليم الهجين مثل: استخدام المنصة الالكترونية/تطبيقات التعلم عن بعد – طرق التدريس والتعلم عن بعد.
- يوجد اليات توضح سياسة التحفيز المطبقة على الإدارة الأكاديمية والتنفيذية للبرنامج



- وعلى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (معتمد)
- لا يوجد آليات معتمده لتفعيل نظم المسائلة والمحاسبة في البرنامج (تم الاعتماد على ما ذكر في قانون تنظيم الجامعات وتم وضع صورته لهذه المادة من قانون تنظيم الجامعات)
- يوجد آليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (غير معتمده)
- يوجد استبيانات طلابية لقياس الرضا التدريسي عن المحاضرين.
- يوجد بيان للإرشاد الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج.
- يوجد بيان لخطة تدريب ميداني لطلاب البرنامج.
- قامت إدارة البرنامج بعمل استبيانات لقياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- لم يتم عمل استبيانات من إدارة البرنامج فيما يخص نظام التعليم الهجين.
- قامت إدارة البرنامج بعمل تحليل لنتائج استبيانات قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ومناقشتها في مجلس القسم.
- لم يتم توضيح الاستفادة من نتائج قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

معيار 8: التعليم والتعلم :

- فيما يتعلق بالسياسات المعتمدة للتعليم والتعلم لابد من وضع توقعات أعضاء هيئة التدريس ووضع الاستراتيجية .
- يجب مراجعة سياسات التعليم والتعلم دوريا في ضوء نتائج الامتحانات و تعديل الاستراتيجية وفقا للنتائج.

معيار 9: تقويم مخرجات التعليم

- اضافته نماذج من الاستبيان (التقويم والمفردات)
- لابد من اضافته واستكمال المتبقي من اساليب التقويم الجديدة من المقررات الدراسية و استكمال ملف متابعه أداء الطلاب .
- لابد من توثيق المجالس التي تعقد في القسم من خلال توقعات الحضور والصور
- بعد تطبيق الاستبيان لابد من اعداد تقرير بنتائجه وعرضه علي مجلس القسم وذلك لمعرفة نقاط القوة والضعف .
- لابد من وجود مشاركته للأطراف المجتمعية وتوثيق ذلك بتوقعات وصور

معيار 10: التعزيز والتطوير :

- يوجد خطة معتمدة لتطوير وتعزيز البرنامج (معتمد)
- لم يتم الاعلان عن خطة التطوير والتعزيز للبرنامج.
- تم استخدام مصادر مختلفة للمعلومات عند تصميم الخطة (معتمد)



- تمت المشاركة الفعالة للأطراف ذات العلاقة في تصميم خطة التطوير والتعزيز عن طريق عمل عدد من الاستبيانات وندوات وورش عمل (معتمد)
- تمت الاستعانة بمراجع خارجي عند إعداد وتصميم خطة التعزيز والتطوير (معتمد).
- التحديد الدقيق لمجالات التطوير والتعزيز (لا يوجد)
- يوجد أهداف واضحة ومحددة لأهداف التطوير والتعزيز للبرنامج (معتمد)
- توجد إجراءات مناسبة لتعزيز إدارة الجودة في البرنامج (معتمد)
- لم يتم تقييم مردود عملية التطوير والتعزيز في التطبيق العملي
- يوجد برامج هادفة للتوعية بمفاهيم وعناصر الجودة في البرنامج
- تحديد عناصر الجودة التي يتميز بها البرنامج مقارنة بالبرامج الأخرى في نفس الجامعة (يوجد)
- تم مراجعة نظام ضمان الجودة للبرنامج وعمل إجراءات تصحيحية منها تعديل توصيف بعض المقررات بعد جائحة كوفيد-19 وإدخال نظام التعليم الهجين.

معيار 11: مؤشرات نجاح البرنامج :

- ضرورة اضافة بيان بمعدلات التوظيف من الجهات المستفيدة والتي تم التوظيف بها
- استطلاع آراء المستفيدين من البرنامج مستوفي جزئيا مع ضرورة وضع الاحصائيات الخاصة بالنتائج في جداول
- مستوفي الاستقصاء عن مستوي أداء الخريجين وغير مستوفي تحديد معدل الحاصلين علي شهادات الممارسة المهنية من خريجي البرنامج

فريق المراجعة:-

م	الاسم	الوظيفة
1	السيد أ.د/ وفاء زهران	مدير المركز (رئيس الفريق)
2	السيد أ.د/ رانيا محمد عزمي	نائب مدير المركز (عضوا)
3	السيدة أ.د/ هيام مصطفى سالم	نائب مدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية النوعية (عضوا)
4	السيد أ.د/ أسماء فتحي	عضو فريق المراجعة الداخلية بمركز ضمان الجودة (عضوا)
5	السيد أ.د/ رمزي أبو مندور	نائب مدير وحدة الجودة بكلية الهندسة (عضوا)



6	أ.د/ محمد محمد بدر	فريق المراجعة الداخلية بمركز ضمان الجودة (عضو)
7	أ.د/ سماح السيد	عضو فريق المراجعة الداخلية بمركز ضمان الجودة (عضوا)
8	السيدة أ/ أسماء محمد رفعت	المدير الإداري لمركز ضمان الجودة (عضوا)
9	السيدة / سلمى صبحي	إداري بمركز ضمان الجودة
10	السيدة / سحر سكر	إعلام مركز الجودة

مدير المركز

أ.د/ وفاء زهران

تحريرا في : 21../12../2021....

أسماء محمد رفعت

نموذج رقم MPQ000F120103

إصدار رقم (1) 2021/01/17