

وحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس قسم المكتبات والمعلومات

تحية طيبة وبعد،،،

تشرف بأن نرسل لسيادتكم وفق خطابنا هذا سياسات وإجراءات القبول والتحويل للبرنامج والتي تخص المعيار الثالث وهو معيار الطلاب، إلى جانب الوثائق الداعمة لتلك السياسات والإجراءات وهي :

1. نسخة من نماذج مذكرات الشروط التي تحددها الأقسام العلمية للقبول معتمدة من مجلس القسم.
2. نسخة من قرار تشكيل لجنة التشعيب معتمدة من مجلس الكلية.
3. محضر اجتماع لجنة التشعيب.
4. نسخة من معايير للقبول بكل برنامج.
5. نموذج استمارة رغبات محدد بها شروط كل قسم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام،،،

مدير وحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد

أ.د / نور محمد السبكي



وحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد

سياسات وإجراءات القبول والتحويل للبرنامج

البيد (١١/٣) :

أولاً : سياسات وإجراءات تحديد أعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج :

(أ) سياسات وإجراءات خاصة بإدارة الكلية :

١. يحدد كل برنامج شروط الالتحاق وتعتمد من مجلس الكلية ويتم إرسالها لإدارة الكلية.
٢. يتم تشكيل لجنة لتشعيب الفرقة الأولى من قبل مجلس الكلية.
٣. يتم عقد اجتماعات من قبل اللجنة المشكلة لوضع شروط التشعيب وفقاً للشروط التي وضعتها الأقسام العلمية إلى جانب التوافق مع أعداد الطلاب الواردة من مكتب التنسيق العام.
٤. يتم إعلان النتيجة النهائية وإرسالها للأقسام العلمية.

**** مرفق طيه شروط الأقسام ، وقرار تشكيل اللجنة ، محضر اجتماع اللجنة.**

(ب) سياسات وإجراءات خاصة بالطالب :

١. يملأ الطالب استمارة رغبات بها ثمان رغبات وفقاً للشروط التي وضعتها لجنة التشعيب ويسلمها مع تسليم مظروف الالتحاق بالكلية.
٢. يُعلن الطالب بالنتيجة النهائية فور صدورها عن طريق القسم العلمي وإدارة شؤون الطلاب بالكلية.

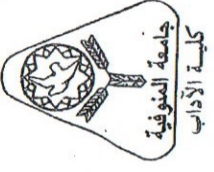
**** مرفق طيه نموذج استمارة رغبات محدد بها شروط كل قسم.**

ثانياً : معايير وإجراءات معتمدة ومعطنة للقبول بالبرنامج :

يتم وضع معايير للقبول بكل برنامج ويتم الإعلان عنها.
**** مرفق طيه نسخة من تلك المعايير.**

ثالثاً : إعلان قوائم المقبولين بالبرنامج للطلاب ووسائل وتوقيتات الإعلان :

يتم إعلان قوائم المقبولين بالبرنامج للطلاب عن طريق القسم العلمي وإدارة شؤون الطلاب بالكلية، وذلك فور الانتهاء من التشعيب والذي يكون في الغالب بعد ورود أسماء طلاب المرحلة الثالثة من التنسيق العام وذلك لإتمام عملية التشعيب.



وحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد

رابعاً : هل تتميز سياسات وإجراءات القبول أو التحويلات بالمرونة؟

نعم تتميز بالمرونة حيث أنه بعد إعلان نتيجة التشعيب النهائية يستطيع أي طالب التحويل لأي

قسم يرغب في الالتحاق به بشرط أن ينطبق عليه الشروط حيث يتقدم الطالب بطلب تحويل لهذا

القسم.

خامساً : هل تسمح سياسة القبول الحالية باستمرارية الدراسة في البرنامج عند التحويل

من مؤسسات مناظرة أخرى؟

نعم تسمح بذلك حيث أنه عند التحويل من مؤسسات مناظرة أخرى يلتحق الطالب بنفس البرنامج

مع عمل مقصدة، أما إذا كان الطالب محول من كلية أخرى غير مناظرة فإن الطالب في هذه الحالة

يلتحق بالفرقة الأولى وينطبق عليه شروط العام الدراسي الذي التحق فيه بالكلية.

البنـد (٦/١/٣) :-

أولاً : نظام لقبول وفحص تظلمات الطلاب :

يتم قبول تظلمات الطلاب وفحصها من قبل إدارة شئون الطلاب ثم يتم البت فيها وإعلان الطالب

بنتيجة التظلم سواء بالقبول في حالة (أن ينطبق عليه الشروط) أو بالرفض في حالة (أن لا ينطبق

عليه الشروط).

ثانياً : هل هذا النظام معنن علي الطلاب؟ وما هي الوسائل المستخدمة في ذلك؟

نعم هذا النظام معنن حيث يتم إعلانه عن طريق القسم العلمي وإدارة شئون الطلاب بالكلية واتحاد

الطلاب وأيضاً عن طريق موقع الكلية الرسمي.

ثالثاً : ما إجراءات إخطار ومناقشة الطلاب بنتائج التظلم؟

يتم إبلاغ الطالب عند تقدمه بالتظلم بأنه سيستلم نتيجة التظلم بعد أسبوعين من تقدمه بالتظلم،

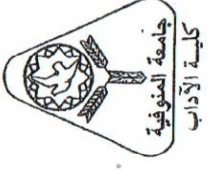
وبعد أسبوعين يتسلم الطالب صورة من التظلم الذي قدمه مدون عليه الرد علي تظلمه سواء بالقبول

أو الرفض.

رابعاً : هل توجد مراجعة دورية لسياسات وإجراءات القبول والتحويلات ؟

نعم يتم مراجعة تلك السياسات والإجراءات مع بداية كل عام دراسي من خلال مجلس الكلية ولجنة

التشعيب.



وحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد

خامساً : هل يتم الاستفادة من نتائج المراجعة وتظلمات الطلاب في تحديث سياسات

وإجراءات القبول والتحويلات؟

نعم يتم الاستفادة من نتائج المراجعة وتظلمات الطلاب في تحديث سياسات وإجراءات القبول

والتحويلات في العام الذي يليه.

عميد الكلية

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ أسامة عبد الفتاح مدني

أ.د/ حسناء محجوب