

سيرة ذاتية



الاسم: محمد عبد الموجود محمد طاهيل

المعلومات الشخصية

تاريخ الميلاد: ١٢ / ٤ / ١٩٧٧م.

محل الميلاد: مركز الباجور/ محافظة المنوفية.

البلد / جمهورية مصر العربية.

الحالة الاجتماعية/متزوج.

تليفون المنزل: ٣٩٠٦٢٥٩ / ٠٤٨

الهاتف الشخصي / ٠١٠٠١٦٦٣٧٨٨

القراءة.

الرسم.

النحت.

كرة القدم.

الاهتمامات والهوايات

التدرج الوظيفي

- معيد بقسم اللغات الشرقية وآدابها، تخصص اللغة العبرية، كلية الآداب، جامعة المنوفية، من ٢٠٠٢م، وحتى ٢٠٠٩م.
- مدرس مساعد اللغة العبرية، قسم اللغات الشرقية وآدابها، كلية الآداب، جامعة المنوفية، من ٢٠٠٩م، وحتى ٢٠٢٠م.
- مدرس اللغة العبرية، قسم اللغة العبرية وآدابها، كلية الآداب، جامعة المنوفية، منذ ٢٥ أغسطس ٢٠٢٠م، وحتى الآن.

muhammادتayel77@gmail.com

mohamed.tail@art.menofia.edu.eg

الدراسات اللغوية.

العربية.

العبرية.

الانجليزية.

السريانية.

• الليسانس في الآداب، دفعة مايو ٢٠٠٠م، بتقدير عام (جيد جداً مع مرتبة الشرف).

• تمهيدي الماجستير، شعبة اللغويات، قسم اللغات الشرقية وآدابها، كلية الآداب، جامعة المنوفية، عام ٢٠٠٢م.

• الماجستير في الآداب، تخصص الدراسات اللغوية، فرع الأمم السامية، في موضوع:

بنية النص في قصة موسى عليه السلام في العربية والعبرية والسريانية- دراسة تحليلية مقارنة، بتقدير (جيد جداً).

• الدكتوراة في الآداب، تخصص الدراسات اللغوية، فرع الأمم السامية، في موضوع:

المتشابه السياقي في قصص الأنبياء في القرآن الكريم والعهد القديم والجديد- دراسة تحليلية مقارنة في ضوء نظرية السياق، بتقدير (مرتبة الشرف الأولى، مع التوصية بالتبادل بين الجامعات المصرية).

بحث بعنوان: *سياق الموقف وأثره التأويلي، دراسة تطبيقية على نصوص قصصية من القرآن الكريم والعهد الجديد، مجلة كلية الآداب، جامعة المنوفية، العدد ١١٩، أكتوبر*

الميل

البريد الأكاديمي

التخصص الدقيق

اللغات

المؤهلات العلمية

أبحاث منشورة

خبرات تدريسية

٢٠١٩م.

- تدريس مقرر **نحو اللغة العبرية ونصوص قديمة**، الفرقة الثالثة، قسم اللغة العبرية وآدابها، جامعة المنوفية، العام الدراسي ٢٠٢٠م / ٢٠٢١م.
- تدريس مقرر **علم التراكييب**، الفرقة الثالثة، قسم اللغة العبرية وآدابها، جامعة المنوفية، العام الدراسي ٢٠٢٠م / ٢٠٢١م.
- تدريس مقرر **اللغة العبرية**، قسم التاريخ، جامعة المنوفية، العام الدراسي ٢٠٢٠م / ٢٠٢١م.
- تدريس مقرر **اللغة العبرية**، الدراسات العليا، قسم اللغة العربية وآدابها، جامعة بور سعيد، العام الدراسي ٢٠٢٠م / ٢٠٢١م.

دورات تدريبية

- اجتياز عدد من دورات **تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس** بجامعة المنوفية، منها:
 - ١- **التدريس الفعّال**، في الفترة من ٢٥ / ٢ / ٢٠٠٧م، وحتى ٢٨ / ٢ / ٢٠٠٧م.
 - ٢- **مهارات استخدام الخرائط الذهنية**، في الفترة من ٣ / ٦ / ٢٠٢٠م، وحتى ٤ / ٦ / ٢٠٢٠م.
 - ٣- **أخلاقيات البحث العلمي**، في الفترة من ٤ / ٦ / ٢٠٢٠م، وحتى ٥ / ٦ / ٢٠٢٠م.
 - ٤- **الجوانب المالية والقانونية في الأعمال الجامعية**، في الفترة من ٩ / ٦ / ٢٠٢٠م، وحتى ١٠ / ٦ / ٢٠٢٠م.
 - ٥- **إدارة الأزمات والكوارث**، في الفترة من ٩ / ٦ / ٢٠٢٠م، وحتى ١٠ / ٦ / ٢٠٢٠م.
 - ٦- **تنظيم المؤتمرات العلمية**، في الفترة من ١١ / ٦ / ٢٠٢٠م، وحتى ١٢ / ٦ / ٢٠٢٠م.
 - ٧- **النشر العلمي**، في الفترة من ١٨ / ٦ / ٢٠٢٠م،

وحتى ١٩ / ٦ / ٢٠٢٠ م.

- اجتياز دورة **آرامية العهد القديم**، مركز البرديات والنقوش، جامعة عين شمس، ٢٠١٢ م.
- اجتياز دورة **المهارات الأساسية للتعليم عن بعد – Essential Skills for distance Learning**، جامعة المنوفية، في الفترة من ٥ / ١٢ / ٢٠٢٠ م، وحتى ١٥ / ١٢ / ٢٠٢٠ م.
- اجتياز دورة **مقدمة في علم الأسلوب**، مركز مفتاح العلوم للخدمات والاستشارات العلمية، في الفترة من ٢٥ فبراير ٢٠١٩ م، وحتى ٢٧ فبراير ٢٠١٩ م، والتي قام بها أ.د/ سعد عبد العزيز مصلوح.
- اجتياز دورة **مقدمة في علم الأصوات الأكوستيكي مع تطبيقات PRAAT – دورة مكثفة**، مركز مفتاح العلوم للخدمات والاستشارات العلمية، في الفترة من ١٧ يوليو ٢٠١٩ م، وحتى ٢١ يوليو ٢٠١٩ م، والتي قام بها أ.د/ سعد عبد العزيز مصلوح.
- اجتياز دورة **الملاح الأدائية بين النظرية والتطبيق باستخدام برنامج PRAAT**، مركز مفتاح العلوم للخدمات والاستشارات العلمية، في الفترة من ٣٠ أغسطس ٢٠١٩ م، وحتى ٣١ أغسطس ٢٠١٩ م، والتي قام بها د/ هبة السيد.
- حضور ندوة **تاريخ البحث التوراتي في الغرب –** عبر برنامج ZOOM، مؤسسة جسور للدراسات والأبحاث العلمية والتدريب، بتاريخ ٦ مارس ٢٠٢١ م، والتي قام بإلقائها أ.د/ أحمد محمود هويدي.
- حضور ندوة **إسهامات المسلمين في البحث التوراتي –** عبر برنامج ZOOM، مؤسسة جسور للدراسات

والأبحاث العلمية والتدريب، بتاريخ ٢٧ مارس ٢٠٢١م، والتي قام بإلقائها أ.د/ أحمد محمود هويدي.

• اجتياز دورة معلم معتمد من ميكروسوفت *MCE Technology Literacy For Educator – 21 century Learning*، في الفترة من ٢٢ مايو ٢٠٢١م، وحتى ٣٠ يونيو ٢٠٢١م.

• القيام بأعمال الجودة داخل القسم في الفترة من ٢٠٠٩م وحتى الآن، ومن بين تلك الأنشطة:

- ✓ مسؤول معيار مؤشرات نجاح البرنامج.
- ✓ عضو لجنة التخطيط الاستراتيجي.
- ✓ مسؤول لجنة متابعة شؤون الخريجين.
- ✓ عضو لجنة الدعم الطلابي.
- ✓ عضو لجنة الشكاوى.
- ✓ عضو لجنة الاستبيانات.

• عضو مجلس قسم اللغة العبرية في الفترة من ٢٥ أغسطس ٢٠٢٠م، وحتى الآن.

• المشاركة في السمينارات والندوات العلمية بالقسم.

• المشاركة في مؤتمرات القسم.

• المشاركة في أعمال الامتحانات والكنتروليات.

• المشاركة في إعداد الخطة البحثية للقسم.

أنشطة إدارية