

تقييم ورشة عمل بعنوان "إعداد بنوك الأسئلة"

بتاريخ 2019 / 8 / 26

جدول رقم (1)

الهيكل العام للمشاركين (وفقاً للفئة المشاركة)

المجموع الكلي	أعضاء هيئة تدريس ¹		إداريين		طلاب	
	%	عدد	%	عدد	%	عدد
14	100	14	-	-	-	-

جدول رقم (2)

التوزيعات التكرارية للمستجيبين حول تقييم المحاضر

م	البند	غير موافق		الى حد ما		موافق	
		%	التكرار	%	التكرار	%	التكرار
1	المحاضر متمكن من الموضوعات المطروحة	-	-	-	-	100	14
2	المحاضر قادر على توصيل المعلومات ومناقشة الموضوعات	-	-	-	-	100	14
3	طريقة تنظيم العرض تتسم بالوضوح والكفاية.	-	1	7.14	13	92.86	13
4	المحاضر قادر على التواصل مع المشاركين.	-	1	7.14	13	92.86	13
5	المحاضر قادر على تحفيز المشاركين على التفاعل.	-	2	14.29	12	85.71	12
6	المحاضر قادر على إدارة المداخلات والمناقشات.	-	2	14.29	12	85.71	12

¹ تضم فئة هيئة التدريس أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة

جدول رقم (3)

التوزيعات التكرارية للمستجيبين حول تقييم فعاليات ورشة العمل

م	البند	غير موافق		الى حد ما		موافق	
		التكرار	%	التكرار	%	التكرار	%
1	أهداف البرنامج واضحة ومحددة.	-	-	-	-	14	100
2	المادة التدريبية للبرنامج جيدة.	-	-	1	7.14	13	92.86
3	يوم انعقاد البرنامج مناسب.	-	-	-	-	14	100
4	مكان انعقاد البرنامج مناسب.	-	-	3	21.43	11	78.57
5	الزمن المخصص للبرنامج مناسب.	-	-	3	21.43	11	78.57
6	التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة.	-	-	4	28.75	10	71.43
7	الزمن المخصص لكل موضوع مناسب.	-	-	3	21.43	11	78.57
8	البرنامج بدأ في الوقت المحدد.	-	-	4	28.75	10	71.43
9	موضوعات البرنامج مهمة ومرتبطة بأهدافه.	-	-	-	-	14	100
10	تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها صدق في المستقبل.	-	-	-	-	14	100

جدول رقم (4)

التوزيعات التكرارية للمستجيبين حول التقييم العام لفعاليات ورشة العمل

التكرارات									
ممتاز		جيد جداً		جيد		متوسط		ضعيف	
التكرار	%	التكرار	%	التكرار	%	التكرار	%	التكرار	%
13	92.86	1	7.14	-	-	-	-	-	-

مرفق صورة من الاستبيانات الخاصة باعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وصور انعقاد الورشة وجزء من المادة العلمية



وزارة التعليم، المملكة العربية السعودية



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>استاذ</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله</i>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتق من الموضوعات المطروحة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات	<input checked="" type="checkbox"/>		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		<input checked="" type="checkbox"/>	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>استاذ</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتق من الموضوعات المطروحة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات	<input checked="" type="checkbox"/>		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		<input checked="" type="checkbox"/>	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



وزارة التعليم والبحث العلمي واستشارات الرأي بمشروع القياس والتقويم جامعة المنوفية



استمارة تقويم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم الجهة المنظمة: الجامعة المنوفية	اسم الجهة المنظمة: الجامعة المنوفية
اسم الكلية: الكلية التربوية	اسم الكلية: الكلية التربوية
اسم القسم: القسم الأولي	اسم القسم: القسم الأولي
اسم المعالج: أ.م.د. محمد عبد الحليم	اسم المعالج: أ.م.د. محمد عبد الحليم
اسم البرنامج: دورة تدريبية	اسم البرنامج: دورة تدريبية
مكان البرنامج: الجامعة المنوفية	مكان البرنامج: الجامعة المنوفية
تاريخ الامتحان: ١٩/٨/٢٠١٦	تاريخ الامتحان: ١٩/٨/٢٠١٦

لألم تقويم المعاصر

اسم المعاصر	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. المعاصر مشتق من الموضوعات المطروحة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. المعاصر قادر على توصيل المعلومات ومناقشة الموضوعات	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. طريقة تنظيم العرض تسمح بالوضوح والكفاءة	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. المعاصر قادر على التواصل مع المشاركين	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. المعاصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. المعاصر قادر على إدارة المناقشات والمناقشات	<input checked="" type="checkbox"/>		

لألم تقويم فعاليات البرنامج

اسم الفعالية	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		<input checked="" type="checkbox"/>	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. البرنامج يملأ الوقت المحدد	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جدا	ممتاز
-----	-------	-----	---------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



وزارة التعليم، المملكة العربية السعودية



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <u>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</u>	اسم التقييم: <u>استمارة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتقة من الموضوعات المطروحة	✓		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	✓		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	✓		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	✓		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	✓		
6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات	✓		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	✓		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	✓		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	✓		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	✓		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	✓		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		✓	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	✓		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	✓		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	✓		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مدى في المستقبل	✓		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>استاذ</i>
اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>
اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>
اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>
اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>
اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتق من الموضوعات المطروحة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. العناصر قادر على إدارة كداعخلات والمناقشات	<input checked="" type="checkbox"/>		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة	<input checked="" type="checkbox"/>		
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستقبال	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جدا	ممتاز
-----	-------	-----	---------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



وزارة التعليم والبحث العلمي واستشارات الرأي بمشروع القياس والتقويم جامعة المنوفية



استمارة تقويم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم الجهة المنظمة: <u>الجامعة المنوفية</u>	اسم الجهة المنظمة: <u>الجامعة المنوفية</u>
اسم الكلية: <u>الكلية التربوية</u>	اسم الكلية: <u>الكلية التربوية</u>
اسم القسم: <u>القسم الأولي</u>	اسم القسم: <u>القسم الأولي</u>
اسم المعاضر: <u>أ.م.د. محمد عبد الحليم</u>	اسم المعاضر: <u>أ.م.د. محمد عبد الحليم</u>
موضوع البرنامج: <u>دورة تدريبية</u>	موضوع البرنامج: <u>دورة تدريبية</u>
مكان البرنامج: <u>الجامعة المنوفية</u>	مكان البرنامج: <u>الجامعة المنوفية</u>
تاريخ الامتحان: <u>١٩/٨/٢٠١٦</u>	تاريخ الامتحان: <u>١٩/٨/٢٠١٦</u>

لألم تقويم المعاصر

البيان	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. المعاصر يمكن من الموضوعات المطروحة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. المعاصر قادر على توسيع المعلومات ومناقشة الموضوعات	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. طريقة تنظيم العرض تسمح بالوضوح والكفاءة	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. المعاصر قادر على التواصل مع المشاركين	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. المعاصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. المعاصر قادر على إدارة المداخلات والمناقشات	<input checked="" type="checkbox"/>		

لألم تقويم فعاليات البرنامج

البيان	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		<input checked="" type="checkbox"/>	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بالأهداف	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جدا	ممتاز
-----	-------	-----	---------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <u>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</u>	اسم التقييم: <u>استمارة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>	اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>	اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>	اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>	اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>	اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>	اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>	اسم الجهة: <u>مركز تحسين الجودة</u>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتق من الموضوعات المطروحة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات	<input checked="" type="checkbox"/>		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		<input checked="" type="checkbox"/>	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



وزارة التعليم، المملكة العربية السعودية



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <u>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</u>	اسم التقييم: <u>استمارة</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>
اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>	اسم الجهة: <u>مركز تطوير الموارد البشرية</u>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتق من الموضوعات المطروحة	✓		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	✓		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	✓		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	✓		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	✓		
6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات	✓		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	✓		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	✓		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	✓		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	✓		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	✓		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		✓	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	✓		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	✓		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	✓		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	✓		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



وزارة التعليم، المملكة العربية السعودية



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <i>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</i>	اسم التقييم: <i>استاذ</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>
اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>	اسم التقييم: <i>م. محمد بن عبد الله بن محمد</i>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتق من الموضوعات المطروحة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات	<input checked="" type="checkbox"/>		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		<input checked="" type="checkbox"/>	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



وزارة التعليم، المملكة العربية السعودية



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <u>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>
اسم التقييم: <u>إستاد</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>
اسم التقييم: <u>إستاد</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>
اسم التقييم: <u>إستاد</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>
اسم التقييم: <u>إستاد</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>
اسم التقييم: <u>إستاد</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>
اسم التقييم: <u>إستاد</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>
اسم التقييم: <u>إستاد</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>
اسم التقييم: <u>إستاد</u>	اسم التقييم: <u>إستاد</u>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتق من الموضوعات المطروحة	✓		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	✓		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	✓		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	✓		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	✓		
6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات	✓		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	✓		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	✓		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	✓		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	✓		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	✓		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		✓	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	✓		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	✓		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	✓		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	✓		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



وزارة التعليم، المملكة العربية السعودية



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم التقييم: <u>التدريب على استخدام برنامج المحاسبة</u>	اسم التقييم: <u>استاذ</u>
اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>	اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>
اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>	اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>
اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>	اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>
اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>	اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>
اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>	اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>
اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>	اسم التقييم: <u>م. محمد بن عبد الله</u>

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. العناصر مشتق من الموضوعات المطروحة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات	<input checked="" type="checkbox"/>		

لألمعلومات العامة

اسم التقييم	مواقع	إلى حد ما	غير مواقع
1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. إقامة التدريبية للبرنامج جيدة	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. يوم انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. مكان انعقاد البرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة		<input checked="" type="checkbox"/>	
7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مستوى الاستفادة	<input checked="" type="checkbox"/>		

مؤتمرات العام للبرنامج

صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(شكرهم على حسن تعاونكم معنا)



استمارة تقييم دورة تدريبية/ ورشة عمل

لألمعلومات العامة

اسم الجهة المنظمة: <i>إستاد</i>	اسم الجهة المستفيدة: <i>1/1/2017</i>
اسم الجهة المنظمة: <i>إستاد</i>	اسم الجهة المستفيدة: <i>إستاد</i>
اسم الجهة المنظمة: <i>إستاد</i>	اسم الجهة المستفيدة: <i>إستاد</i>
موقع البرنامج: <i>إستاد</i>	
مكان الاجتماع: <i>إستاد</i>	
تاريخ الاجتماع: <i>19/8/16</i>	مدة الاجتماع: <i>19/8/16</i>

لألمعلومات العامة

رقم مواضع	مواضع	إلى حد ما	التقييم
	<input checked="" type="checkbox"/>		1. العناصر مشتقة من الموضوعات المطروحة
	<input checked="" type="checkbox"/>		2. العناصر قادر على توفير المعلومات ومناقشة الموضوعات
	<input checked="" type="checkbox"/>		3. طريقة تنظيم العرض تسم بالوضوح والكفاءة
	<input checked="" type="checkbox"/>		4. العناصر قادر على التواصل مع المشاركين
	<input checked="" type="checkbox"/>		5. العناصر قادر على تعزيز المشاركين على التفاعل
	<input checked="" type="checkbox"/>		6. العناصر قادر على إدارة كداعيات والمناقشات

لألمعلومات العامة

رقم مواضع	مواضع	إلى حد ما	التقييم
	<input checked="" type="checkbox"/>		1. أهداف البرنامج واضحة ومحددة
	<input checked="" type="checkbox"/>		2. ثقافة التدريبية للبرنامج جيدة
	<input checked="" type="checkbox"/>		3. يوم انعقاد البرنامج مناسب
	<input checked="" type="checkbox"/>		4. مكان انعقاد البرنامج مناسب
	<input checked="" type="checkbox"/>		5. الزمن المخصص للبرنامج مناسب
	<input checked="" type="checkbox"/>		6. التجهيزات والوسائل المستخدمة مناسبة ومتنوعة
	<input checked="" type="checkbox"/>		7. الزمن المخصص لكل موضوع مناسب
	<input checked="" type="checkbox"/>		8. البرنامج بدأ في الوقت المحدد
	<input checked="" type="checkbox"/>		9. موضوعات البرنامج جيدة ومرتبطة بأهدافه
	<input checked="" type="checkbox"/>		10. تكرار مثل هذه البرامج ضرورية ولها مدى في المستقبل

مؤتمرات العام للبرنامج

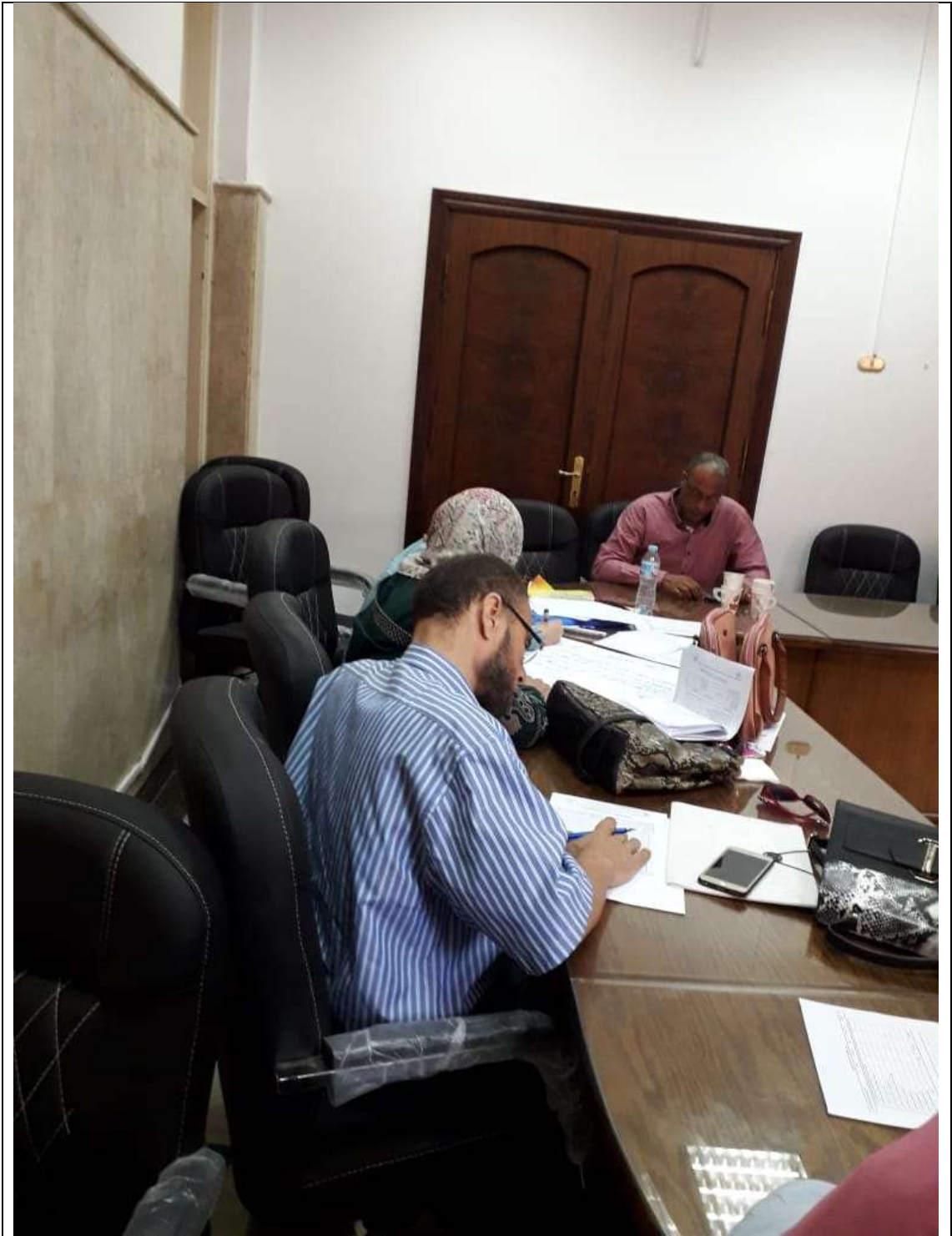
صعب	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
-----	-------	-----	----------	-------

(يشكركم على حسن تعاونكم معنا)

















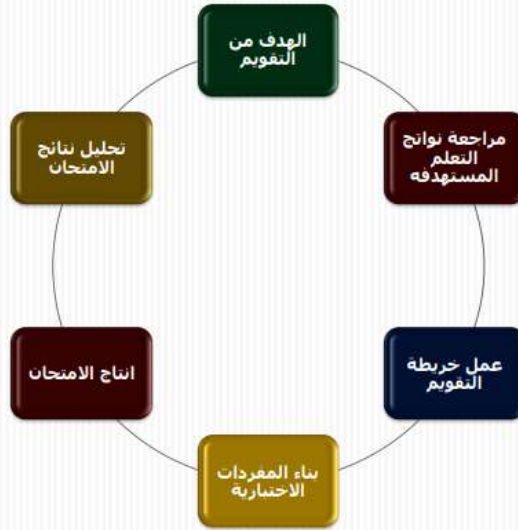


وحدة انتاج وتحكيم بنوك الاسئله

مدير الوحدة: ا.د. جيهان صلاح صادق

دورة التقويم

التقويم عمليه
وليس مجرد
حدث



بناء بنوك أسئلة

- مراجعة نواتج التعلم المستهدفة
- بناء المفردات الاختبارية
- ترتيب المفردات الاختبارية داخل البنك
- المراجعة الداخلية للبنك
- التحكيم الخارجي للبنك

١ ٢ ٣ ٤ ٥ ٦ ٧ ٨ ٩ ١٠ ١١ ١٢ ١٣ ١٤ ١٥ ١٦ ١٧ ١٨ ١٩ ٢٠ ٢١ ٢٢ ٢٣ ٢٤ ٢٥ ٢٦ ٢٧ ٢٨ ٢٩ ٣٠ ٣١ ٣٢ ٣٣ ٣٤ ٣٥ ٣٦ ٣٧ ٣٨ ٣٩ ٤٠ ٤١ ٤٢ ٤٣ ٤٤ ٤٥ ٤٦ ٤٧ ٤٨ ٤٩ ٥٠

يجب ان تكون نسبة الاسئلة التي تختبر المهارات
الذهنية اعلي من التي تقيس التذكر

Bloom's Taxonomy

