



خطط التحسين لبرنامج أخصائي المسرح التربوي 2023 - 2022



خطة تحسين برنامج أخصائي المسرح التربوي: للعام ٢٠٢٢-٢٠٢٣

المعيار	م	الهدف الاجرائي	أنشطة التحسين والتنفيذ	توقيت التنفيذ	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات الأداء	مسؤولية المتابعة
رسالة وإدارة البرنامج	١	عقد المزيد من الشراكات والبروتوكولات بين برنامج أخصائي المسرح التربوي وبين البرامج الأخرى المناظرة محلياً ودولياً	- إنشاء لجنة دائمة داخل البرنامج مسئولة عن التواصل مع المؤسسات المحلية والدولية. - تحديد مهام واضحة للجنة مثل البحث، التواصل، المتابعة، وإعداد التقارير.	٢٠٢٢ - ٢٠٢٣	وحدة ضمان الجودة - رئيس البرنامج • - رئيس المعيار	• زيادة عدد الشراكات والبروتوكولات محلياً و اقليمياً	وحدة ضمان الجودة - رئيس البرنامج • - رئيس المعيار

وحدة ضمان الجودة	• زيادة عدد المستخدمين للموقع الإلكتروني سنوياً	• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٢-٢٠٢٣	-توسيع المحتوى التعريفي بالبرنامج وذلك عن طريق وصف شامل للبرنامج يشمل الرؤية والرسالة ومخرجات التعلم وفرص العمل والمهارات المكتسبة. -تصميم فيديوهات قصيرة توضح أنشطة البرنامج ومشروعات الطلاب. •-ترجمة المعلومات الأساسية إلى الإنجليزية وربما لغات أخرى لجذب	•المعلومات المعلنة عن البرنامج تحتاج إلى المزيد من التنوع	٢	
-------------------------	--	---------------------------	------------------	--	--	----------	--

				شراكات دولية وطلبة و اfdين.		
• وحدة ضمان الجودة	• نتائج تقييم جهات التوظيف	• وحدة ضمان الجودة	• ٢٠٢٢- ٢٠٢٣	- تحديد المزايا التنافسية بشكل واضح وموسع مثل التميز في برنامج المسرح التربوي مقارنة بالبرامج الأخرى- وجود مقررات عملية تطبيقية- شراكات تدريبية ميدانية- كفاءات أكاديمية متخصصة. • -توسيع البيانات الداعمة مثل إضافة احصائيات عن	• التسويق للمزايا التنافسية للبرنامج يحتاج الى إضافة بيانات ومعلومات أكثر تفصيلاً وشمولاً	•

				نسب التوظيف للخريجين- الجوائز التي حصل عليها البرنامج أو الطلاب			
القسم العلمي	تقارير البرامج التعليمية	القسم العلمي	بعد تخرج دفعة معتمدة	مراجعة لائحة الساعات المعتمدة وتحديثها وإضافة ساعات عملية للمقررات التي تحتاج لذلك وتبديل بعض المقررات الاختيارية لإجبارية والعكس وفق متطلبات البرنامج	التطوير والتحديث المستمر للبرامج التعليمية للقسم العلمي برنامج أخصائي المسرح التربوي		تصميم البرنامج
- وحدة ضمان الجودة - وحدة القياس والتقويم	- رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.	- وحدة ضمان الجودة	تقييمات قبلية وبعديّة لمستويات الأداء	١- استبانات الكترونية لتقييم المقررات من قبل	1. تقييم المقررات الحالية وفعاليتها داخل البرنامج		

- قطاع شئون التعليم والطلاب - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة - القسم العلمي - منسق البرنامج	- عدد الشراكات المجتمعية المبرمة مع المجتمع الخارجي - تقارير المقررات الدراسية	- وحدة القياس والتقييم - قطاع شئون التعليم والطلاب - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة - القسم العلمي - منسق البرنامج		أعضاء المنظومة التعليمية ٢- إجراء بحث شامل وتحليل المعايير التعليمية وأفضل الممارسات التي تناسب مستويات الطلاب ٣- تفعيل الشراكة المجتمعية بدعوة خبراء ومختصين في المجالات المختلفة ويشمل الجوانب الفنية والتقنية والإدارية والتعليمية والتسويقية	٢. الإهتمام بعلوم التميز وتحديثها عند تحديث اللائحة بعد تخرج أول دفعة معتمدة والتي تميز البرنامج عن الكليات المناظرة.	
- إدارة الكلية - وحدة القياس والتقييم	التفاعل مع المنصة الالكترونية، ومع	- إدارة الكلية	على مدار العام الدراسي	١- مراجعة مؤشرات الأداء وتحليلها	١- تحديد أهداف تعليمية محددة وقابلة للقياس.	

- قطاع شئون التعليم والطلاب - إدارة الجامعة - القسم العلمي - وحدة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد بالكلية والجامعة	استراتيجيات التدريس المستخدمة	- وحدة القياس والتقييم - قطاع شئون التعليم والطلاب - إدارة الجامعة - القسم العلمي - وحدة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد بالكلية والجامعة		٢- توفير الموارد والتجهيزات اللازمة ٣- تنظيم دورات وورش عمل للطلاب لكيفية التعامل مع المنصات التعليمية، ومواقع البحث العلمي.	٢- إنشاء جدول زمني لتحقيق الأهداف. ٣- تحسين البيئة التعليمية وتجهيز قاعات التدريس بوسائل تكنولوجية حديثة. ٤- تحسين وتطوير البنية التحتية لمسرح الكلية بشكل دوري لضمان جودة تنفيذ العروض المسرحية.		
--	--------------------------------------	--	--	---	--	--	--

- القسم العلمي - أعضاء هيئة التدريس - منسق البرنامج - وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية	التغذية الراجعة لنتائج الامتحانات	- القسم العلمي - أعضاء هيئة التدريس - منسق البرنامج - وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية	تضمينها توصيف البرنامج ومصفوفاته وتقاريره والمقررات ومصفوفاتها وتقاريرها	١- توفير تقنيات التعلم الحديثة ٢- إنشاء خطة تناول أساليب التعلم المتنوعة. ٣- دمج أكثر من استراتيجية تدريسية لضمان فاعلية المقرر	تطوير أساليب التعليم والتعلم	
- وحدة تكنولوجيا المعلومات - وحدة القياس والتقويم - أعضاء هيئة التدريس	تحسن الأداء الطلابي، ومؤشرات نتائج الامتحانات الأطراف المعنية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات - وحدة القياس والتقويم	بعد الاختبارات	١- إعلام الطلاب فوراً بنتائج اختباراتهم النصف فصلية والعملية والفصلية، مع تضمين إفادات عن استجابات الطلاب	تطوير أساليب التقييم لأداء الطلاب	

		أعضاء هيئة التدريس		٢- جمع آراء كل من يتعلق بالعملية التعليمية (الأطراف المعنية) بما في ذلك المعلمين والإداريين والتوجيه والطلاب عن أنظمة التقييم من خلال استبانات الالكترونية			
القسم العلمي وحدة التدريب الميداني مجلس الكلية	- تطبيق أنشطة لتدريب الميداني مستحدثة في مدارس التدريب الميداني من قبل أعضاء هيئة التدريس والتوجيه وأخصائي المسح المدرسي والطلاب. - متابعة وحدة التدريب الميداني	- القسم العلمي - وحدة التدريب الميداني - مجلس الكلية	بداية العام الدراسي	- إعداد دليل استرشادي موحد لأنشطة التدريب الميداني للقسم العلمي في مجالات المسح التربوي، وتحديد أهدافها وطرائق تنفيذها.	الارتقاء بالتدريب الميداني		

	تنفيذ تعديل درجات الطالب في مقرر التدريب الميداني			- تعديل المادة (٢٢) للتدريب الميداني بخصوص عرض المذكرة من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بتاريخ ٢٠٢٤ / ١ لتصبح بعد التعديل. التدريب الميداني تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي: ٣٠%) ٢٠% للمشرف الخارجي"			
--	---	--	--	--	--	--	--

				التوجيه التربوي بالمدرسة - ١٠% مدير المدرسة ٣٠% المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص) ٤٠% لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي. - نسبة التدريب الميداني لم تحقق النسبة المستهدفة؛ إلا أن هيكل البرنامج ولائحته الدراسية قد تضمن عدد من النقاط التي تم من خلالها تعويض			
--	--	--	--	---	--	--	--

				انخفاض نسبة التدريب المدياني عن النسب المرجعية المقررة ومن بين تلك النقاط التي اشتمل عليها هيكل البرنامج ولائحته: ➤ تخصيص الرحلات العلمية للطلاب إلى الجهات والمواقع ذات العلاقة المباشرة بالتخصص، حيث يشترط تنفيذ الطالب لعدد (٦) رحلات علمية		
--	--	--	--	--	--	--

				يضع القسم خطتها الزمنية. ➤ الطالب يدرس في المستوى الثالث مقرر مشروع تخرج (١) في الفصل الدراسي الأول ويخصص له (٢) ساعة معمدة، ومقرر مشروع تخرج (٢) في الفصل الدراسي الثاني ويخصص له (٢) ساعة معمدة، ويتم تخصيصهما لتمكين الطالب من تنفيذ وتطبيق			
--	--	--	--	---	--	--	--

				المهارات التي اكتسبها في صورة مشروعات ميدانية داخل الكلية وخارجها. يوجد مقرر داعم للتدريب الميداني وهو مقرر "التعليم/ التدريس المصغر (تخصص)، وهو أحد المقررات الإجبارية ومخصص له (٢) ساعة معتمدة.			
				تنفيذ مشروعات تخدم إحتياجات الكلية ومتطلباتها لتحقيق الإكتفاء الذاتي مثل: التكامل	الارتقاء بمشاريع التخرج		

				بين أقسام الكلية المتنوعية لإنتاج عرض مسرحي مكتمل عناصر عرضه من موسيقى ومؤثرات صوتية وملابس ومكملاتها وديكور وإكسسوارات واضاءة ومكياج وأقنعة.			
رئيس البرنامج	• وضع الية ومنهجية واضحة لاعداد الدراسة الذاتية للبرنامج	• فريق الدراسة الذاتية للبرنامج • لجنة الجودة بالبرنامج	• من بداية العام ٢٠٢٢ - ٢٠٢٣ ولمدة شهرين	• تحديد آلية ومنهجية لاعداد الدراسة الذاتية من خلال تشكيل رؤساء المعايير ومن خلال لجنة الجودة بالبرنامج.	• وضع الية ومنهجية واضحة لاعداد الدراسة الذاتية للبرنامج		التعليم والتعلم

		مجلس القسم				
التدريب الميداني	القسم العلمي رئيس البرنامج	وحدة التدريب الميداني اعضاء القسم	نهاية العام الدراسي من شهر مايو: يوليو ٢٠٢٣	- تشكيل لجنة لتطوير منظومة التدريب الميداني للطلاب وفق للائحة الدارسية.	التدريب الميداني	
إدارة الكلية رئيس قسم الاعلام التربوي المُرشد الأكاديمي للطلاب	تقارير متابعة المتفوقين اشتراك المهوبين بالأنشطة المختلفة الخاصة بالبرنامج	إدارة الكلية رئيس قسم الاعلام التربوي المُرشد الأكاديمي للطلاب	خلال العام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ م وكل عام	نشر أسماء المتفوقين والمهوبين على موقع الكلية - المركز الاعلامى- موقع قسم الاعلام التربوي	تكريم المتفوقين والمهوبين فى حفل خاص لهم مع بداية العام الدراسى	الطلاب والخريجين

أعضاء هيئة التدريس		تنفيذ استطلاع رأي لمعرفة الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم، وفي ضوءها يتم إعداد خطة تدريبية لتلبية تلك الاحتياجات.	خلال العام الجامعي	إدارة القسم والكلية	زيادة عدد الدورات التدريبية المنظمة من قبل إدارة القسم والكلية.	إدارة القسم والكلية
--------------------	--	---	--------------------	---------------------	---	---------------------

تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم.

المدير الأكاديمي للبرنامج	• خطة تطوير صيانه دوريه معتمدة - دورات تدريبية للطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والجهاز الإداري	منسق البرنامج مع القسم ووحدة ضمان الجودة	• من بداية العام ٢٠٢٢-٢٠٢٣	• دراسة الوضع الحالي للبنية التحتية للبرنامج (مباني - قاعات - مسرح - مرافق - مكتبة وغيرها) • رفع الوعي لدى منسوبي الكلية حول متطلبات السلامة المهنية بالتدريب .	• التسهيلات المادية ودعم البنية التحتية والمرافق بما يضمن كفاءتها التشغيليه ويحقق معايير الأمن والسلامة	١	الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة
رئيس البرنامج	نسخة من محضر اجتماع وحدة الجودة وبيان رؤساء المعايير وتوضيح آلية العمل.	• فريق التعليم الالكتروني بالبرنامج	• من بداية العام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ ولمدة شهر	• وضع خطه لالانتهاء من الكتب الدراسيه قبل بدايه العام الدراسه ، والاستعداد لرفعها مع بدايه العام .	تفعيل المنصة التعليمية للطلاب منذ بداية العام الدراسي	١	ضمان الجودة وتقييم البرنامج



		• لجنة الجودة بالبرنامج مجلس القسم					
--	--	--	--	--	--	--	--

منسق عام الجودة بالقسم: أ.د/ سكرة علي البريدي

منسق البرنامج: أ.م.د/ مروه عبد العليم زلابية

رئيس القسم العلمي: أ.د/ عبد الخالق زقزوق

عميد كلية التربية النوعية: أ.د/ محمد زيدان

مدير وحدة إدارة الجودة: أ.د/ هيام مصطفى

