



خطط التحسين لبرنامج أخصائي المسرح التربوي ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤

خطة تحسين برنامج أخصائي المسرح التربوي: للعام ٢٠٢٣-٢٠٢٤

المعيار	م	الهدف الاجرائي	أنشطة التحسين والتنفيذ	توقيت التنفيذ	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات الأداء	مسؤولية المتابعة
رسالة وإدارة البرنامج	١	عقد المزيد من الشراكات والبروتوكولات بين برنامج أخصائي المسرح التربوي وبين البرامج الأخرى المناظرة محلياً ودولياً	- رصد البرامج المتشابهة محلياً ودولياً (جامعات- معاهد- مؤسسات ثقافية). - اعداد قاعدة بيانات للجهات المناظرة - تصميم عروض تقديمية لإرسالها الى الجهات المحتملة تحتوى على امثلة من اعمال الطلاب	٢٠٢٣-٢٠٢٤	- وحدة ضمان الجودة - رئيس البرنامج • - رئيس المعيار	• زيادة عدد الشراكات والبروتوكولات محلياً و اقليمياً	- وحدة ضمان الجودة - رئيس البرنامج • - رئيس المعيار
	٢	• المعلومات المعلنه عن البرنامج تحتاج إلى المزيد من التنوع	- توثيق العروض المسرحية والورش مثل تصوير فعاليات البرنامج بشكل احترافي - اعداد تقارير مصورة عن العروض، المشاركات، الجوائز. - نشر بيانات بالأرقام مثل عدد الطلاب المسجلين ونسب التوظيف. • تطوير مواد تعريفية رسمية من اعداد كتيبات وبروشورات ورقية وإلكترونية يتضمن معلومات متنوعة وشاملة.	٢٠٢٣-٢٠٢٤	• وحدة ضمان الجودة في الكلية - وحدة it	• زيادة عدد المستخدمين للموقع الإلكتروني سنوياً	• وحدة ضمان الجودة في الكلية - وحدة it
	•	• التسويق للمزايا التنافسية للبرنامج يحتاج إلى إضافة بيانات	- تطوير المحتوى التسويقي للبرنامج - تنوع أدوات التسويق وقنواته. - تحديث الصفحة كل فصل دراسي. - نشر شهادات وتجارب الخريجين.	٢٠٢٣-٢٠٢٤	• وحدة ضمان الجودة في الكلية	• نتائج تقييم جهات التوظيف	• وحدة ضمان الجودة في الكلية

				• -استطلاع آراء الجمهور حول وضوح المزايا التنافسية.	ومعلومات أكثر تفصيلاً وشمولاً		
تقارير البرامج التعليمية تقرير المراجع الداخلي		القسم العلمي	بعد تخرج دفعة معتمدة	مراجعة لائحة الساعات المعتمدة وتحديثها وإضافة ساعات عملية للمقررات التي تحتاج لذلك وتبديل بعض المقررات الاختيارية لإلزامية والعكس وفق متطلبات البرنامج	التطوير والتحديث المستمر للبرامج التعليمية للقسم العلمي برنامج أخصائي المسرح التربوي	١	تصميم البرنامج
- رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس. - عدد الشراكات المجتمعية المبرمة مع المجتمع الخارجي - تقارير المقررات الدراسية		- وحدة ضمان الجودة - وحدة القياس والتقويم - قطاع شئون التعليم والطلاب - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة - القسم العلمي - منسق البرنامج	تقييمات قبلية وبعدية لمستويات الأداء	١- استبانات الكترونية لتقييم المقررات من قبل أعضاء المنظومة التعليمية ٣- تفعيل الشراكة المجتمعية بدعوة خبراء ومختصين في المجالات المختلفة ويشمل الجوانب الفنية والتقنية والإدارية والتعليمية والتسويقية	1. تحديد الاحتياجات والأهداف التعليمية المتوافقة مع البرنامج التعليمي ومع إمكانيات التدريس وتعديل بعض المقررات من الاجبارية للإختيارية والعكس وإضافة ساعة معتمدة للمقررات النظرية التي تحتاج إلى تطبيق. تصميم المقررات لتكون مرنة لمواجهة التغيرات في الاتجاهات والاستراتيجيات التدريسية المستحدثة	٢	

٣	- تحسين وتطوير البنية التحتية لمسرح الكلية بشكل دوري لضمان جودة تنفيذ العروض المسرحية. - إعادة استخدام/ تدوير الخامات البيئية واستغلالها في تنفيذ أنشطة المقررات الدراسية لتحقيق التنمية المستدامة.	- توفير الموارد والتجهيزات اللازمة - تحديد الوحدات والمفاهيم الدراسية التي يمكن ربطها بمشاريع تستخدم خامات البيئة، وصياغة بعض نواتج التعلم التي تتعلق بالاستدامة والشعور بالمسئولية البيئية وتنفيذها داخل السكاشن العملية.	على مدار العام الدراسي	- إدارة الكلية - قطاع شؤون الطلاب - إدارة الجامعة - القسم العلمي	تقارير المقررات المراجع الداخلي
٤	تطوير أساليب التعليم والتعلم	ضمان تعلم نشط، تشاركي، ومُخصص ومرن.	تضمينها توصيف البرنامج ومصفوفاته وتقاريره والمقررات ومصفوفاتها وتقاريرها	- القسم العلمي - أعضاء هيئة التدريس - منسق البرنامج	التغذية الراجعة لنتائج الامتحانات
٥	الارتقاء بالتدريب الميداني	- إعداد دليل استرشادي موحد لأنشطة التدريب الميداني للقسم العلمي في مجالات المسرح التربوي، وتحديد أهدافها وطرائق تنفيذها. - تعديل المادة (٢٢) للتدريب الميداني بخصوص عرض المذكرة من وكيل الكلية	بداية العام الدراسي	- القسم العلمي - وحدة التدريب الميداني - مجلس الكلية	- تطبيق أنشطة لتدريب الميداني مستحدثة في مدارس التدريب الميداني من قبل أعضاء هيئة التدريس والتوجيه وأخصائي المسرح المدرسي والطلاب.

- متابعة وحدة التدريب الميداني تنفيذ تعديل درجات الطالب في مقرر التدريب الميداني				لشئون التعليم والطلاب بتاريخ ٢٠٢٤/١ لتصبح بعد التعديل. التدريب الميداني تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي: ٣٠% (٢٠% للمشرف الخارجى " التوجيه التربوى بالمدرسة - ١٠% مدير المدرسة ٣٠% المشرف الداخلى (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص) ٤٠% لجنة تقييم الطالب فى نهاية كل فصل دراسي. - نسبة التدريب الميداني لم تحقق النسبة المستهدفة؛ إلا أن هيكل البرنامج ولائحته الدراسية قد تضمن عدد من النقاط التي تم من خلالها تعويض انخفاض نسبة التدريب الميداني عن النسب المرجعية المقررة ومن بين تلك النقاط التي اشتمل عليها هيكل البرنامج ولائحته: ➤ تخصيص الرحلات العلمية للطلاب إلى الجهات والمواقع ذات العلاقة المباشرة بالتخصص، حيث يشترط تنفيذ الطالب لعدد (٦) رحلات علمية يضع القسم خطتها الزمنية.		
---	--	--	--	---	--	--

				➤ الطالب يدرس في المستوى الثالث مقرر مشروع تخرج (١) في الفصل الدراسي الأول ويخصص له (٢) ساعة معتمدة، ومقرر مشروع تخرج (٢) في الفصل الدراسي الثاني ويخصص له (٢) ساعة معتمدة، ويتم تخصيصهما لتمكين الطالب من تنفيذ وتطبيق المهارات التي اكتسبها في صورة مشروعات ميدانية داخل الكلية وخارجها. يوجد مقرر داعم للتدريب الميداني وهو مقرر "التعليم/ التدريس المصغر (تخصص)، وهو أحد المقررات الإجبارية ومخصص له (٢) ساعة معتمدة.		
- إخراج عروض مسرحية ذات قيمة فنية وتربوية وعلمية وأهمية مجتمعية إعداد أبحاث علمية تستند إلى المنهجية العلمية الرصينة، ويهدف هذا إلى إظهار قدرة الطالب على استخدام المسرح كوسيلة فاعلة في العملية التعليمية		- القسم العلمي - إدارة الكلية - أقسام الكلية المتنوعة	خلال العام الدراسي	تنفيذ مشروعات تخدم إحتياجات الكلية ومتطلباتها لتحقيق الإكتفاء الذاتي مثل: التكامل بين أقسام الكلية المتنوعة لإنتاج عرض مسرحي مكتمل عناصر عرضه من موسيقى ومؤثرات صوتية وملابس ومكملاتها وديكور وإكسسوارات وإضاءة ومكياج وأفئعة.	الارتقاء بمشاريع التخرج	٦

والتربية، وتحقيق التكامل بين العلوم المختلفة							
- رئيس البرنامج - أعضاء المعيار - وحدة الاستبيانات بالكلية	عمل آلية لتأكد من فاعلية الاستبيانات	فريق الدراسة الذاتية للمعيار وحدة الاستبيانات بالكلية	من بداية العام ٢٠٢٤	وضع مجموعة من الاستبيانات لقياس رضا الطلاب عن الاستراتيجيات الموضوعه.	وضع آلية لدراسة رضا الطلاب عن استراتيجيات التعليم والتعلم	١	التعليم والتعلم
- رئيس البرنامج - أعضاء المعيار	عمل آلية لتأكد من فاعلية الاستبيانات	فريق الدراسة الذاتية للمعيار وحدة الاستبيانات بالكلية	نهاية العام الدراسي من شهر مايو: يوليو ٢٠٢٤	-وضع مجموعة من الاستبيانات لقياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن الاستراتيجيات الموضوعه.	وضع آلية لدراسة رضا أعضاء هيئة التدريس عن استراتيجيات التعليم والتعلم	٢	التعليم والتعلم
- إدارة الكلية - رئيس قسم الاعلام التربوى - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- تقارير انعقاد جلسات للتوجيه المبنى سنوياً - حصر بعدد الدورات التى يحضرها الطلاب	- إدارة الكلية - رئيس قسم الاعلام التربوى - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	خلال العام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٤م وكل عام	- وضع خطة للتوجيه المبنى للبرنامج - اعداد قائمة بالشركات والمدارس والمسارح المطلوب التعاون معها للتوجيه المبنى للبرنامج	المشورة والتوجيه المبنى للطلاب		الطلاب والخريجين

أعضاء هيئة التدريس		زيادة معدل الإنتاج البحثي الدولي لأعضاء هيئة التدريس	- تنظيم ورش عمل تتعلق بالنشر في المجلات العلمية المحكمة ذات معامل تأثير إنشاء مكاتب دعم للبحث العلمي داخل القسم أو الكلية لتقديم (الدعم الإحصائي - الدعم اللغوي)	خلال العام الجامعي	إدارة القسم والكلية	زيادة عدد الأبحاث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس بقواعد البيانات	إدارة القسم والكلية
الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة	١	دعم بيئة العمل وتطوير البنية التكنولوجية بالكلية	• دراسة الوضع الحالي لخدمات الإنترنت بالبرنامج والمطالبة بتطوير خدمات الإنترنت	• من بداية العام ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤	منسق البرنامج مع القسم وإدارة الكلية ومدير وحدة نظم المعلومات والتوثيق	• زيادة وحدات الإنترنت على السرعة .	المدير الأكاديمي للبرنامج
ضمان الجودة وتقييم البرنامج	١	زيادة التواصل مع الخريجين وجهات التوظيف	عقد لقاءات مشتركة مع المدارس والمؤسسات التربوية للحصول على التغذية الراجعة حول أداء الخريجين سنويا	بدايه من ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤	• القسم العلمي الكلية	استبيانات لقياس رضا الخريجين وجهات التوظيف عن مستوي الخريجين	• لجنة الجوده القسم العلمي

منسق عام الجودة بالقسم: أ.د/ سكرة علي البريدي

منسق البرنامج: أ.م.د/ مروه عبد العليم زلابية

رئيس القسم العلمي: أ.د/ عبد الخالق زقزوق

عميد كلية التربية النوعية: أ.د/ محمد زيدان

مدير وحدة إدارة الجودة: أ.د/ هيام مصطفى