



خطط التحسين لبرنامج أخصائي المسرح التربوي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥

خطة تحسين برنامج أخصائي المسرح التربوي: للعام ٢٠٢٤-٢٠٢٥

المعيار	م	الهدف الاجرائي	أنشطة التحسين والتنفيذ	توقيت التنفيذ	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات الأداء	مسؤولية المتابعة
رسالة وإدارة البرنامج	١	عقد المزيد من الشراكات والبروتوكولات بين برنامج أخصائي المسرح التربوي وبين البرامج الأخرى المناظرة محلياً ودولياً	- إنشاء لجنة دائمة داخل البرنامج مسئولة عن التواصل مع المؤسسات المحلية والدولية. - تحديد مهام واضحة للجنة مثل البحث، التواصل، المتابعة، وإعداد التقارير. - إعداد قاعدة بيانات للشركاء المحتملين - تطوير ملف تعريف احترافي للبرنامج - عقد لقاءات عبر الانترنت مع جامعات دولية	٢٠٢٤-٢٠٢٥	وحدة ضمان الجودة - رئيس البرنامج • - رئيس المعيار	• زيادة عدد الشراكات والبروتوكولات محلياً و إقليمياً	وحدة ضمان الجودة - رئيس البرنامج • - رئيس المعيار
	٢	• المعلومات المعلنه عن البرنامج تحتاج إلى المزيد من التنوع	- توسيع المحتوى التعريفي بالبرنامج وذلك عن طريق وصف شامل للبرنامج يشمل الرؤية والرسالة ومخرجات التعلم وفرص العمل والمهارات المكتسبة. - تصميم فيديوهات قصيرة توضح أنشطة البرنامج ومشروعات الطلاب. - ترجمة المعلومات الأساسية إلى الإنجليزية وربما لغات أخرى لجذب شراكات دولية وطلبة و أفدين. - نشر قصص نجاح الخريجين. • تعزيز الحضور الإعلامي للبرنامج.	٢٠٢٤-٢٠٢٥	• وحدة ضمان الجودة	• زيادة عدد المستخدمين للموقع الإلكتروني سنوياً	• وحدة ضمان الجودة

• وحدة ضمان الجودة	• نتائج تقييم جهات التوظيف	• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	- تحديد المزايا التنافسية بشكل واضح وموسع مثل التميز في برنامج المسرح التربوي مقارنة بالبرامج الأخرى- وجود مقررات عملية تطبيقية- شراكات تدريبية ميدانية- كفاءات أكاديمية متخصصة. • -توسيع البيانات الداعمة مثل إضافة احصائيات عن نسب التوظيف للخريجين- الجوائز التي حصل عليها البرنامج أو الطلاب	• التسويق للمزايا التنافسية للبرنامج يحتاج إلى إضافة بيانات ومعلومات أكثر تفصيلاً وشمولاً	•	
--------------------	----------------------------	--------------------	-------------	--	--	---	--



	- تقارير البرامج التعليمية - رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس. - عدد الشراكات المجتمعية المبرمة مع المجتمع الخارجي - تقارير المقررات الدراسية - تقارير المراجع الداخلي	- وحدة ضمان الجودة - وحدة القياس والتقويم - قطاع شئون التعليم والطلاب - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة - وحدة التعليم الإلكتروني والتعلم - عن بعد بالكلية والجامعة - القسم العلمي - منسق البرنامج	بعد تخرج دفعة معتمدة تقييمات قبلية وبعدية لمستويات الأداء	١-مراجعة لائحة الساعات المعتمدة وتحديثها وإضافة ساعات عملية للمقررات التي تحتاج لذلك وتبديل بعض المقررات الاختيارية لإجبارية والعكس وفق متطلبات البرنامج ٢- استبانات الكترونية لتقييم المقررات من قبل أعضاء المنظومة التعليمية ٣- ايجاد آليات أكثر فاعلية في إشراك فاعل ومساهمة إيجابية للأطراف المعنية في تطوير اللوائح والخطط الدراسية.	-التطوير والتحديث المستمر للبرامج التعليمية للقسم العلمي برنامج أخصائي المسرح التربوي 1. توفير بيئة تعلم داعمة من خلال العمل على توافر مصادر حديثة للمقررات المختلفة، تحفيز الطلاب على استخدام الانترنت، وتنوع الأنشطة التعليمية، زيادة تفاعلية المحتوى المقدم عبر المنصة التعليمية 2. توفير الوسائل التعليمية المساعدة واستخدامها من قبل عضو هيئة التدريس. 3. إجراء التعديلات اللازمة بتوصيف البرنامج والمقررات الدراسية والمصفوفات في ضوء مجالات التطوير المرصودة، و استخدام	١	تصميم البرنامج
--	---	--	---	--	--	---	----------------

					استراتيجيات التعليم والتعلم للطلاب مثل: التعلم الإلكتروني، والتعلم التعاوني، لعب الأدوار 4. تطوير الجانب النظري والتطبيقي للمقررات التدريسية 5. تفعيل الشراكة المجتمعية بدعوة خبراء ومختصين في المجالات المختلفة		
	متابعة وحدة التدريب الميداني	- القسم العلمي - وحدة التدريب الميداني - إدارة الكلية	العام القادم	- نسبة التدريب الميداني لم تحقق النسبة المستهدفة وفقًا للمعايير المرجعية، رغم تضمين هيكل البرنامج لآليات تعويضية (مثل: الزيارات العلمية، والأنشطة التطبيقية). مما يستلزم العمل على رفع عدد ساعات التدريب العملي داخل المؤسسات التعليمية، وتعزيز التنسيق مع جهات التدريب الميداني لضمان تحقيق النسبة المطلوبة بصورة تتوافق مع معايير الجودة. - إختيار مدارس يتوافر بها مسرح لتحسين عملية التدريب.	الارتقاء بالتدريب الميداني	٢	
	ويهدف هذا إلى إظهار قدرة الطالب على	- القسم العلمي - إدارة الكلية	العام الحالي/القادم	- تنفيذ مشروعات تخرج تتفق مع متطلبات سوق العمل في المسرح ومع اتجاهات الكلية	الارتقاء بمشاريع التخرج	٣	

	استخدام المسرح كوسيلة فاعلة في العملية التعليمية والتربوية، وتحقيق التكامل بين العلوم المختلفة	- أقسام الكلية المتنوعة		والجامعة والدولة في المجالات المختلفة والتكامل الدوري بين أقسام الكلية لإنتاجها			
- رئيس البرنامج - اعضاء - وحدة الاستبيانات	- أخذ آراء الطلاب - في برنامج التدريب الميداني - باستمرار مثل: مدى وضوح - خطة التدريب، ملائمة - الإشراف، ووضوح مهارات - التدريب الميداني، وتطوير - برنامج التدريب الميداني في - ضوء هذه الآراء والمقترحات.	- رئيس - البرنامج - اعضاء - وحدة الاستبيانات	- من نهاية العام ٢٠٢٤-٢٠٢٥ - ولمدة شهرين	- أخذ آراء الطلاب في برنامج التدريب - الميداني باستمرار مثل: مدى - وضوح خطة التدريب، ملائمة - الإشراف، ووضوح مهارات - التدريب الميداني، وتطوير برنامج - التدريب الميداني في ضوء هذه - الآراء والمقترحات.	- وضع مجموعة من - الاستبيانات لقياس - رضا الطلاب عن - وضوح خطة التدريب - الميداني	١	التعليم والتعلم



الطلاب والخريجين	توجد قواعد بيانات لخريجي البرنامج يتم تحديثها دوريا واجراءات مفعلة للتواصل معهم ودعمهم ومتابعة تقدمهم المهني	العمل على تحديث قاعدة بيانات الخريجين والتواصل معهم . تنظيم اللقاءات والندوات مع الخريجين تنظيم ملتقى التوظيف بشكل دوري للبرنامج تنظيم ملتقى التوظيف بشكل دوري للبرنامج	خلال العام الجامعي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ م وكل عام	إدارة الكلية رئيس قسم الاعلام التربوي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- تقارير انعقاد ملتقى التوظيف وعدد المشاركين من المؤسسات ذات الصلة - عدد الخريجين المشتركين - عدد الزيارات المشاركين في ملتقى التوظيف سواء من الخريجين او مؤسسات المشاركة	دائرة الكلية رئيس قسم الاعلام التربوي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
أعضاء هيئة التدريس	تفعيل آليات العجز في أعداد هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	- دراسة نسبة العجز في أعداد الهيئة المعاونة في ضوء المعايير المرجعية. تفعيل أحد آليات سد العجز سواء كان انتداب خارجي لنفس التخصص، أو تطبيق قرار ضعفي النصاب	في بداية الفصل الدراسي	إدارة القسم والكلية	نقص نسبة العجز في اعدادات الهيئة المعاونة	رئيس القسم العلمي
الموارد التعليمية	دعم الموارد المالية البرنامج	إعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للبرنامج	• خلال العام الدراسي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	منسق البرنامج مع القسم وإدارة الكلية ومدير مركز الخدمة العامة	دورات تدريبية ينفذها أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	المدير الأكاديمي للبرنامج

ضمان الجودة وتقييم البرنامج	١	إضافة ساعات عملية لبعض المقررات من خلال تعديل وتحديث اللائحة التدريسية	• اقتراح تعديل توصيف بعض المقررات العملية ومن ثم اقتراح تعديل اللائحة الدراسية	• بداية العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	• لجنة الجودة بالبرنامج • القسم العلمي • وكيل الكلية	• نموذج توصيف المقررات المعدلة • اللائحة المعدلة	• لجنة الجودة • مجلس القسم • وكالة الكلية للتعليم والطلاب
	٢	الاهتمام بالقياس الاحصائي لتقويم جودة البرنامج وعلاقته بالخريجين وجهات التوظيف والطلاب وأعضاء هيئة التدريس	• تشكيل لجنة للاحصاء والقياس بالتعاون مع وحدة القياس بالكلية	• نهاية العام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	• وحدة الجودة • القسم العلمي		• لجنة الجودة • مجلس
	٣	تعديل بعض المقررات لتتوافق مع سوق العمل	• دمج بعض المقررات المتشابهة	• ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦	• القسم العلمي • وحدة الجودة		• القسم العلمي • وحدة الجودة

منسق عام الجودة بالقسم: أ.د/ سكرة علي البريدي

منسق البرنامج: أ.م.د/ مروه عبد العليم زلابية

رئيس القسم العلمي: أ.د/ عبد الخالق زقزوق

عميد كلية التربية النوعية: أ.د/ محمد زيدان

مدير وحدة إدارة الجودة: أ.د/ هيام مصطفى