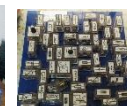


This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.

# دليل برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية

قسم الهندسة الكهربائية - كلية الهندسة - جامعة المنوفية



للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م

## الفهرس

- ٢ كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم الهندسة الكهربية
- ٣ كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ منسق برنامج هندسة القوى والآلات الكهربية
- ٤ .١ نبذه مختصرة عن القسم
- ٤ .٢ الهيكل التنظيمي
- ٥ .٣ إمكانيات قسم الهندسة الكهربية من معامل وقاعات والتي تخدم البرنامج
- ٧ .٤ رؤية برنامج هندسة القوى والآلات الكهربية
- ٧ .٥ رسالة برنامج هندسة القوى والآلات الكهربية
- ٧ .٦ أهداف برنامج هندسة القوى والآلات الكهربية
- ٨ .٧ مواصفات خريج البرنامج طبقا للاحتياجات الفعلية للمجتمع
- ٨ .٨ توصيف برنامج هندسة القوى والآلات الكهربية والمقررات الدراسية
- ٩ .٩ نظام تقويم مخرجات تعلم الطلاب
- ١٢ .١٠ الخطة الدراسية لبرنامج هندسة القوى والآلات الكهربية
- ١٥ .١١ المقررات الاختيارية لبرنامج هندسة القوى والآلات الكهربية
- ١٧ .١٢ التدريب الطلابي
- ١٨ .١٣ الدعم الأكاديمي للطلاب (المتميزين، المتعثرين، ذوي الاحتياجات الخاصة)
- ١٩ .١٤ سياسات الالتحاق والتحويل بالبرنامج
- ٢١ .١٥ تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات
- ٢٢ .١٦ نظام تأديب الطلاب
- ٢٣ .١٧ آلية الشكاوى بالكلية
- ٢٤ .١٨ المكتبة
- ٢٤ .١٩ أعضاء هيئة التدريس بقسم الهندسة الكهربية للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ م

كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم الهندسة الكهربائية

بسم الله والصلاة والسلام على أشرف المرسلين سيدنا محمد صل الله عليه وسلم

طلاب وطالبات قسم الهندسة الكهربائية الأعزاء.....



نرحب بكم بقسم الهندسة الكهربائية - كلية الهندسة بشبين الكوم والذي يعتبر من أكبر أقسام الهندسة الكهربائية بمصر ويشمل تخصصات مختلفة من الآلات الكهربائية والتحكم في الآلات الكهربائية وإلكترونيات القوى الكهربائية ونظم القوى الكهربائية والتحكم في نظم القوى الكهربائية ووقاية نظم القوى الكهربائية وهندسة الجهد العالي وغيرها من التخصصات الدقيقة وتطبيقاتها، كما أعتز بكوني من أعضاء هذا القسم الذي به نخبة من الأساتذة والأساتذة المساعدين والمدرسين وكذلك أعضاء الهيئة المعاونة وجميعهم يتقانون في التدريس والتحسين المستمر للعملية التعليمية والبحثية بالقسم.

إن رسالة برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية تتوافق مع رسالة الكلية التي بدورها جزء من رسالة الجامعة التي تساهم في خدمة ورفعة البلاد من خلال تخريج مهندسين أكفاء قادرين على مواكبة التطور المستمر في سوق العمل، وأيضاً يقدم القسم برامج للدراسات العليا من خلال أبحاث هندسية تطبيقية عالية الجودة للحصول على الماجستير والدكتوراة مع الاهتمام بالنشر العلمي المتميز بالمجلات العالمية ذات السمعة العالمية العالية.

وسعدنا بوجودكم في قسم الهندسة الكهربائية سائلين الله لنا التوفيق والسداد في خدمتكم ولكم النجاح والتفوق.

رئيس مجلس قسم الهندسة الكهربائية

أ.د/ ناجي إبراهيم القلشي

كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ منسق برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية

أبنائي وبناتي طلاب البرنامج



في إطار خطة الدولة لتطوير التعليم العالي، واستحداث أنماط جديدة للتعليم الجامعي، أعدت لجنة قطاع الدراسات الهندسية في المجلس الأعلى للجامعات اطارا مرجعيا لإعداد اللوائح بكليات الهندسة بنظام الساعات المعتمدة وتحويل نظام الدراسة من نظام الفصول الدراسية الى نظام الساعات المعتمدة مع توصيف البرامج والمقررات الدراسية وفقا للمعايير الاكاديمية القومية القياسية NARS2018 التي حددتها الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بجمهورية مصر العربية، ومن هذا المنطلق تم تعديل لائحة كلية الهندسة بشيبن الكوم للتوافق مع هذا الاطار المرجعي وصدر القرار الوزاري باعتماد لائحة كلية الهندسة ليتم تطبيقه على جميع الطلاب الجدد الذين يلتحقون بكلية الهندسة من العام ٢٠٢٢-٢٠٢٣.

وانه من دواعي سروري ان أرحب بجميع الطلاب والطالبات الملتحقين ببرنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية بنظام الساعات المعتمدة، ويقوم بالتدريس بهذا البرنامج نخبة مميزة من اعضاء هيئة التدريس بقسم الهندسة الكهربائية، ومن الاقسام العلمية الاخرى بكلية الهندسة ومن كليات اخرى بالجامعة مثل كلية التجارة، كلية الآداب.

إنني اتمنى لجميع طلاب البرنامج التوفيق في دراستهم.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

منسق برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية

أ.د/ أشرف صلاح الدين زين الدين

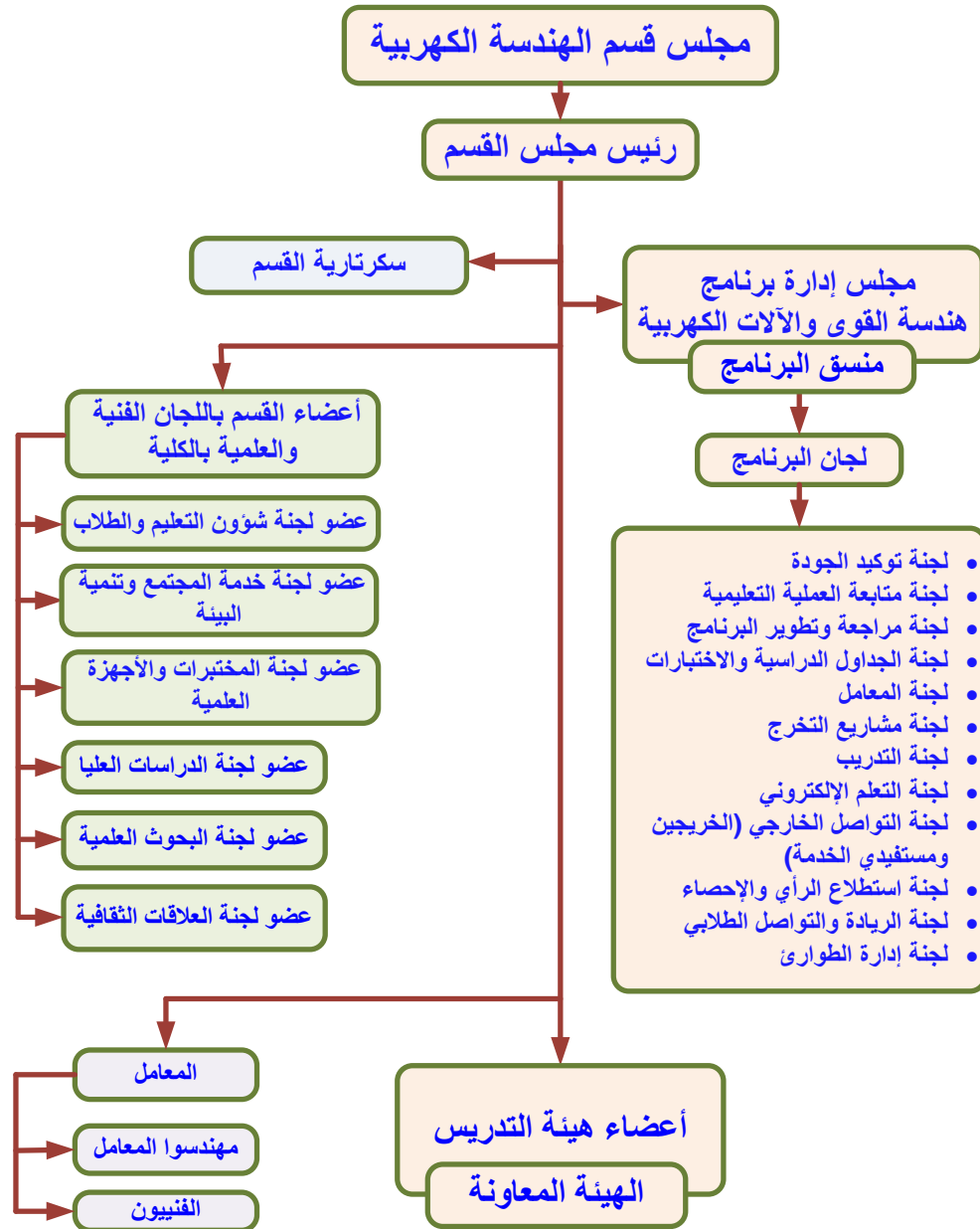
## ١. نبذة مختصرة عن القسم

تعتمد العملية التعليمية في قسم الهندسة الكهربائية بالكلية على التدريس النظري والعملية لمقررات أساسيات الهندسة الكهربائية وأساسيات الإلكترونيات ومقررات الإلكترونيات المتقدمة و الآلات الكهربائية و مقررات القوى الكهربائية و الجهد العالي وأيضاً مقررات التحكم الآلي و الوسائل المستخدمة في تنفيذ عمليات التحكم مثل المعالجات الدقيقة (الميكروبروسيسور) والحاكمات القابلة للبرمجة PLC. وبهذا فإن القسم يكون قادر على إمداد سوق العمل بكوادر عملية على مستوى عال من المقدرة في المهارة الفكرية للعمل كمهندس وفقاً لأحدث الأساليب العلمية المستخدمة .

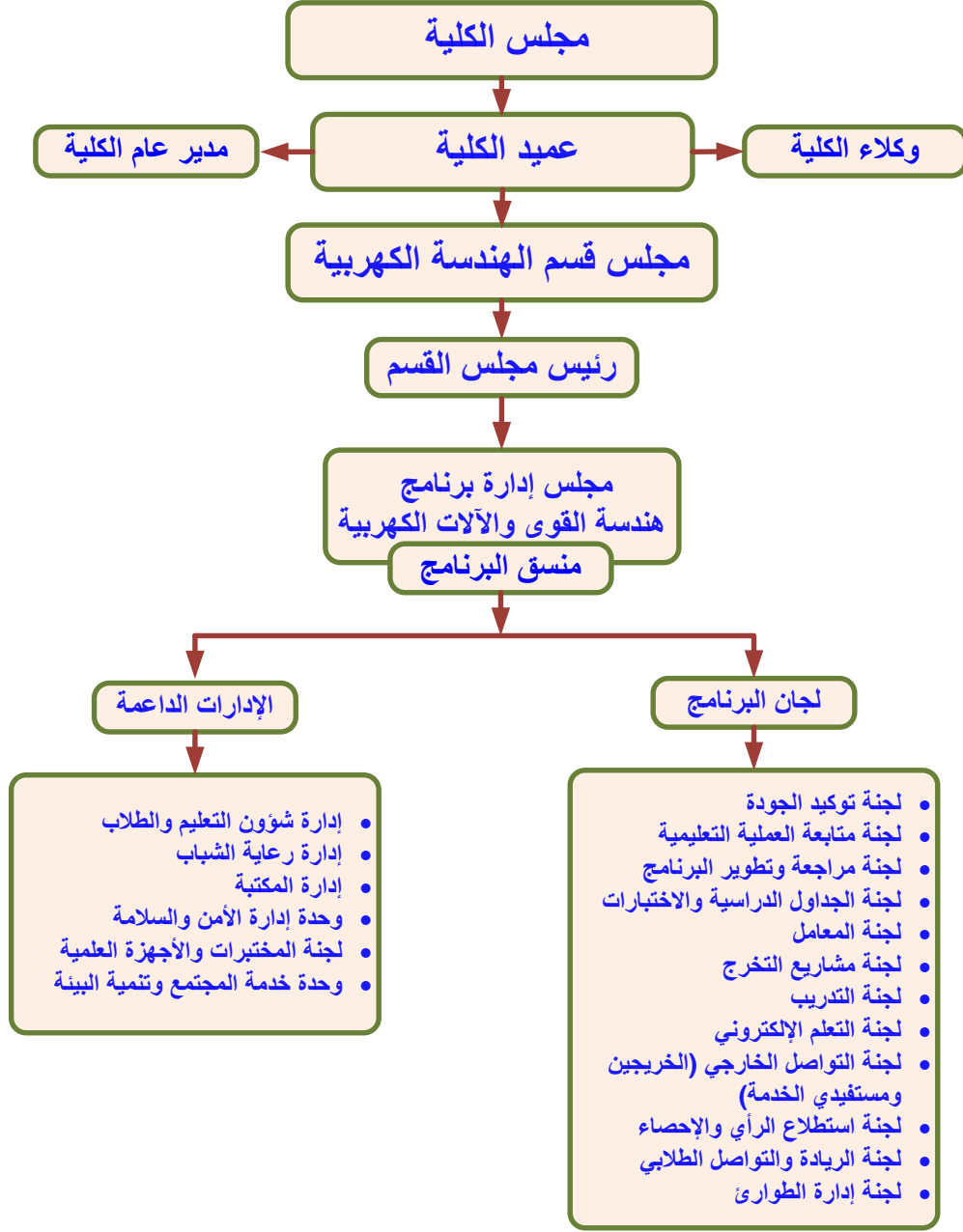
وتخدم أغراض القسم العلمية مجموعة متكاملة من المقررات الدراسية النظرية ومجموعة من المعامل والتي تحتوي على أحدث الأجهزة العلمية في مجال تخصص القسم ويقوم على ذلك كله مجموعة متميزة من أعضاء التدريس والهيئة المعاونة.

## ٢. الهيكل التنظيمي

### أ- الهيكل التنظيمي لقسم الهندسة الكهربائية



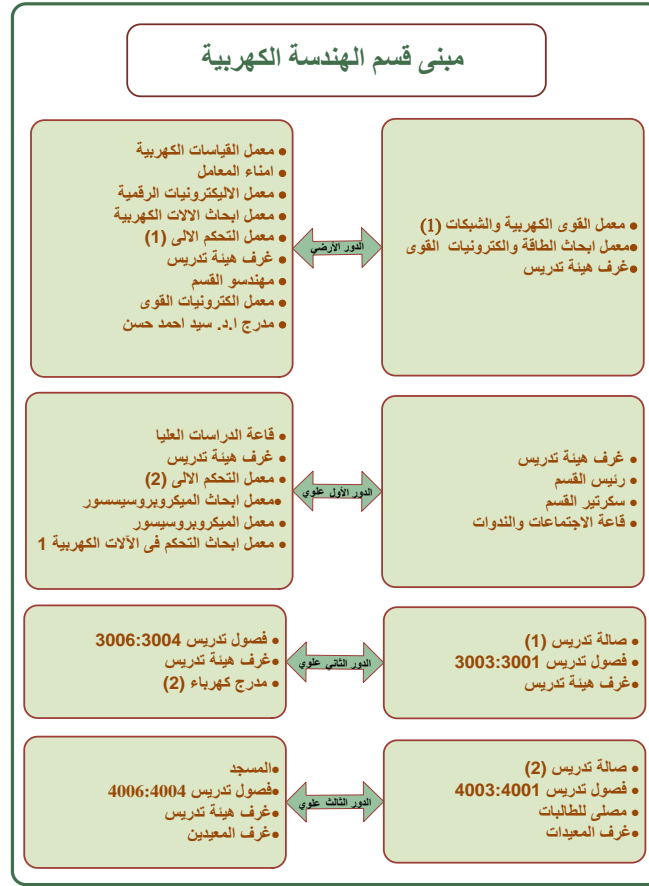
ب- الهيكل التنظيمي لبرنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية



٣. إمكانيات قسم الهندسة الكهربائية من معامل وقاعات والتي تخدم البرنامج

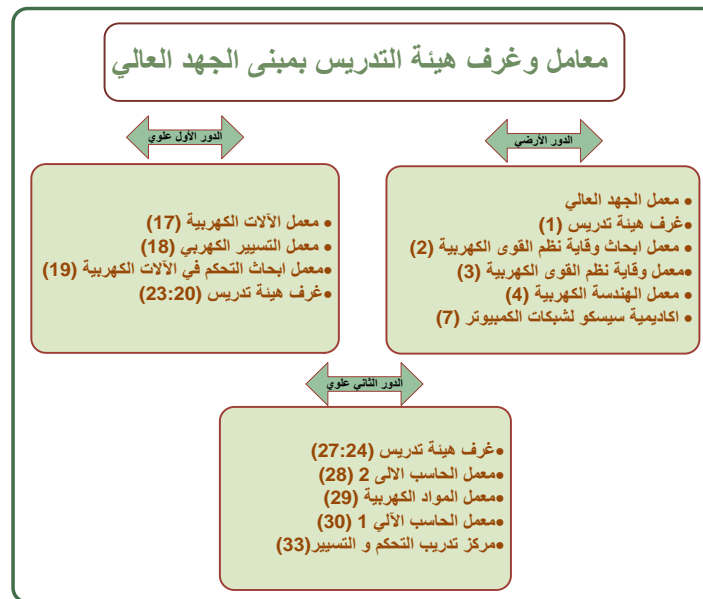
يحتوي قسم الهندسة الكهربائية على العديد من المعامل والمدرجات وصلات تدريس لخدمة العملية التعليمية، إضافة إلى مبنى قسم الهندسة الكهربائية الرئيسي توجد معامل وغرف هيئة تدريس بمبنى الجهد العالي بالأدوار (الأرضي - الأول علوي - الثاني علوي) كما هو موضح بالأشكال التالية.

أ- محتوى مبنى قسم الهندسة الكهربائية من معامل ومدرجات وصلات تدريس وغرف هيئة تدريس



شكل (١) محتويات مبنى قسم الهندسة الكهربائية

ب- معامل وغرف هيئة التدريس التابعة لقسم الهندسة الكهربائية الموجودة بمبنى الجهد العالي



شكل (٢) معامل وغرف هيئة تدريس خاصة بقسم الهندسة الكهربائية بمبنى الجهد العالي



للاطلاع على كتالوج وامكانيات معامل قسم الهندسة الكهربائية، من خلال الباركود/الرابط (معامل القسم):



<http://mu.menofia.edu.eg/ENG/ELE/Home/ar>

#### ٤. رؤية برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية

الريادة والتميز في مجال هندسة القوى والآلات الكهربائية على المستوى المحلي والإقليمي والدولي.

#### ٥. رسالة برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية

يقوم البرنامج بإعداد مهندسين مؤهلين لسوق العمل في مجال هندسة القوى والآلات الكهربائية قادرين على الابتكار والإنتاجية ومواكبة التطور طبقا للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية والأخلاق المهنية وذلك من خلال تقديم محتوى تعليمي ذي جودة عالية ويُمكّن من البحث العلمي فيما يحقق التنمية المستدامة كما يساهم في خدمة المجتمع.

#### ٦. أهداف برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية

١. تمكين الطلاب الدارسين من ابتكار طرق جديدة لمواجهة احتياجات المجتمع من خلال تطبيق أساسيات العلوم الهندسية لحل المشاكل العملية باستخدام تصميم، تحليل، وتركيب المكونات والدوائر والنظم الكهربائية، مما يجعلهم ناجحين في حل المشكلات الهندسية ومتعلمين مدى الحياة، ومبتكرين، ومحترفين في مجال القوى والآلات الكهربائية.
٢. تجهيز مهندسين ليكونوا قادة في مهنة هندسة القوى والآلات الكهربائية، قادرين على بلورة الأنشطة الاجتماعية والفكرية والتجارية والفنية.
٣. إعداد مهندسين قادرين على العمل في أنظمة القوى والآلات الكهربائية بما في ذلك تصميم وتنفيذ مثل هذه الأنظمة
٤. ضمان تعرض الطلاب الدارسين لعناصر العلوم الاجتماعية والإنسانية والدراسات البيئية لفهم ضرورات الاحتراف والمسؤوليات الأخلاقية والقدرة على العمل في فريق متعدد التخصصات.
٥. إعداد الطلاب للتعبير بشكل فعال عن أنفسهم في الاتصالات الشفوية والكتابية.
٦. إعداد الطلاب ليكونوا قادرين على التحليلات الهندسية وحل المشكلات باستخدام المنهجيات الرياضية والحسابية المناسبة.
٧. إعداد الطلاب في كيفية استخدام التقانات العملية وتحليل البيانات في تطبيقات هندسة القوى والآلات الكهربائية.
٨. توعية الطلاب بالأدوات والمهارات اللازمة للمشاركة الفعالة في بناء اقتصاد وطني قوي وتلبية احتياجات الصناعة الحديثة الحالية والمستقبلية.
٩. إمداد الصناعات المختلفة بمهندسي القوى والآلات الكهربائية المؤهلين تأهيلا عاليا ولديهم معرفة واسعة بالهندسة الكهربائية والمبادئ والنظريات والتطبيقات ذات الصلة.

## ٧. مواصفات خريج البرنامج طبقا للاحتياجات الفعلية للمجتمع

يتميز مهندس القوى والآلات الكهربائية بمقدرته على:

- ١- التصميم والإشراف على إنشاء أنظمة لتوليد ونقل ومراقبة واستخدام الطاقة الكهربائية.
- ٢- تصميم وتطوير المعدات الثقيلة ، مثل المولدات والمحركات ، خطوط النقل وأنظمة التوزيع الكهربائية.
- ٣- تخطيط وإدارة الفعاليات الهندسية خلال المراحل المختلفة لتوليد الطاقة الكهربائية ونقلها والتحكم فيها.
- ٤- إعداد ومراجعة المخططات والمواصفات وأوراق البيانات لتوليد الطاقة الكهربائية وأنظمة التحكم والتوزيع.
- ٥- إجراء أعمال المراجعة والفحص لتصميم واختبار أنظمة توليد وتوزيع الطاقة الكهربائية.
- ٦- دراسة مستندات التوريد للتأكد من مطابقتها للمواصفات.
- ٧- تطوير قوائم الحمل.
- ٨- تطوير أنظمة الطاقة ذات الجهد المنخفض.

بالإضافة الى مواصفات خريج كلية الهندسة بصورة عامة والتي تتمثل في:

- ١- تطبيق المعرفة بالرياضيات ومفاهيم العلوم والهندسة لحل المشكلات الهندسية.
- ٢- تصميم أنظمة ومكونات وإجراءات لتلبية الاحتياجات المطلوبة ضمن قيود واقعية.
- ٣- تصميم وإجراء التجارب وكذلك تحليل وتفسير البيانات.
- ٤- تحديد وصياغة وحل المشاكل الهندسية الأساسية.
- ٥- استخدام التقنيات والمهارات والأدوات الهندسية المناسبة ، اللازمة لممارسة الهندسة وإدارة المشاريع.
- ٦- العمل بفعالية داخل فرق متعددة التخصصات.
- ٧- التواصل مع الآخرين بشكل فعال.
- ٨- مراعاة آثار الحلول الهندسية على المجتمع والبيئة.
- ٩- إظهار المعرفة بقضايا الهندسة المعاصرة.
- ١٠- إظهار المسؤوليات المهنية والأخلاقية ؛ وادراك السياق.
- ١١- الانخراط في التعلم مدى الحياة الذاتي.

## ٨. توصيف برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية والمقررات الدراسية

توصيف برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية موجود على الباركود/الرابط :



<http://mu.menofia.edu.eg/ENG/ELE/View/135784/ar>

توصيف المقررات الدراسية لبرنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية موجود على الباركود/الرابط :



<http://mu.menofia.edu.eg/ENG/ELE/View/133625/ar>

## ٩. نظام تقويم مخرجات تعلم الطلاب

تعمل لجنة توكيد الجودة بالقسم على التقييم والتقويم لمخرجات التعلم وذلك بالتنسيق مع لجان أخرى بالبرنامج مثل لجنة استطلاع الرأي والاحصاء ولجنة متابعة العملية التعليمية ولجنة الجداول الدراسية والاختبارات، ويشمل نظام تقويم مخرجات تعلم الطلاب على عدة عناصر كالتالي:

### أولاً: أهداف نظام تقويم مخرجات التعلم

يهدف نظام تقويم مخرجات التعلم الى التطوير والتحسين المستمر لمستوى الأداء بالبرنامج لضمان جودة خريجي البرنامج وذلك من خلال:

- ١- تحسين جودة الأداء بالبرنامج بشكل مستمر .
- ٢- التعامل بفاعلية مع نقاط القوة والضعف في عدة مجالات منها: أهداف البرنامج ومخرجاته، الخطة الدراسية للبرنامج، طرق التدريس والتقويم المستخدمة، المستوى الأكاديمي للطلاب.
- ٣- الاستخدام الأمثل للموارد البشرية والتسهيلات المادية التي تخدم العملية التعليمية.
- ٤- تحسين مستوى جميع عناصر العملية التعليمية من خلال التغذية الراجعة.
- ٥- اكتساب الطلاب المخرجات التعليمية/الجدارات.
- ٦- التطوير والتحسين المستمر لأساليب التدريس.

### ثانياً: أنواع مخرجات التعلم /الجدارات

تعتمد مخرجات التعلم على الجدارات التي يكتسبها الطالب وفقاً لما اعتمده الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NARS2018) والمقسمة الى:

- ١- الجدارات العامة (Level A).
- ٢- الجدارات التخصصية للهندسة الكهربية (Level B).
- ٣- الجدارات التخصصية الدقيقة لبرنامج هندسة القوى والآلات الكهربية (Level C).

### ثالثاً: إجراءات نظام تقويم المخرجات

تتمثل إجراءات نظام تقويم المخرجات في:

- أ- الأساليب المستخدمة لتقييم وقياس مخرجات التعلم.
- يتم استخدام عدة أساليب لتقييم وقياس مخرجات التعلم مثل أساليب قياس مباشرة وغير مباشرة وكذلك أساليب تقويم إضافية لدعم القدرة التنافسية.

✓ أساليب قياس مباشرة:

- الاختبارات التحريرية والعملية والتي تعقد فصلياً.
- مناقشة التدريب الميداني.
- مناقشة مشاريع التخرج.
- جودة تنفيذ الورقة الامتحانية ومدى احتوائها على قياس الجدارات المختلفة.

- جودة تنفيذ كارت الشفوي للاختبارات المعملية.
- ✓ أساليب قياس غير مباشرة
- استبيانات واستطلاع آراء الطلاب في مدى الفاعلية التعليمية للمقررات الدراسية.
- استطلاع رأي الجهات الصناعية والشركات التي تعمل على توظيف خريجي البرنامج.
- اللقاءات الدورية مع رجال الصناعة وأصحاب المصلحة.
- اللقاءات الدورية مع الطلاب (المؤتمر العلمي للقسم - المؤتمر العلمي للكلية - ...)
- ✓ أساليب التقويم الإضافية لدعم القدرة التنافسية وتشمل:
- معدلات التسجيل في الدراسات العليا من خريجي البرنامج.
- وجود عنصر التدريب الميداني في هيكل البرنامج.
- وجود مقررات مهارية لتنمية القدرات الابتكارية للطلاب في التطبيق العملي.
- متابعة مستوى كفاءة خريجي البرنامج في المنظمات التي يعملون بها.
- معدلات الحاصلين على شهادات الممارسة المهنية من خريجي البرنامج.

#### ب- آليات تقييم وقياس مخرجات التعلم.

يتم تقييم مدى اكتساب الطلاب لمخرجات التعلم من خلال أنشطة اللجان المسؤولة عن متابعة النظام كالاتي:

##### ١- لجنة توكيد الجودة وذلك لتنفيذ المهام التالية:

- تصميم واعتماد نموذج ورقة الاختبار مع توضيح الجدارات المقاسة بالأسئلة.
- متابعة تحقيق البرنامج لمخرجات التعلم المطلوبة من خلال مصفوفة جدارات البرنامج.

##### ٢- لجنة مشاريع التخرج من خلال:

- تحديد المعايير والمقاييس الواجب إتباعها في إعداد تقرير مشروع التخرج.
- اقتراح استضافة بعض من أصحاب الأعمال لمناقشة المشاريع.
- اعداد جدول مناقشة المشاريع وعلانها.
- الاشراف على مناقشة المشاريع.
- اعداد ملف لمقرر المشروع نهاية العام الدراسي.
- استلام درجات المشروع من اللجنة الممتحنة وتسليمها للقسم.

##### ٣- لجنة الجداول الدراسية والاختبارات وذلك لتشكيل:

- لجنة ثلاثية لإجراء الاختبارات الشفوية والمقابلات المعملية.
- لجنة رباعية لوضع الاختبارات النهائية لكل مقرر على حده وتصحيحه.

##### ٤- لجنة التدريب من خلال:

- تشكيل فريق للإشراف على المتدربين واعتماده من مجلس القسم.
- تشكيل لجنة الممتحنين واعتمادها من مجلس القسم.
- الاشراف على مناقشة التدريب الميداني.
- استلام درجات التدريب الميداني من لجنة الممتحنين وتسليمها للقسم.
- استلام ودراسة التقارير المقدمة من لجنة الاشراف (المشرف المكلف من القسم + المشرف المكلف من جهة التدريب) وكذلك تقارير لجنة الممتحنين.

٥- لجنة استطلاع الرأي والاحصاء لتصميم وتوزيع واستلام الاستبيانات المطلوبة لتقييم أعمال البرنامج من خلال استطلاع:

- آراء الطلاب في المقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي.
- آراء الطلاب في تدريب الرسم.
- آراء الطلاب في التدريب الميداني.
- قياس رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي.
- التغذية الراجعة من الطلاب عن المخرجات.
- قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم عن البرنامج.
- اتجاهات وآراء المستفيدين ذوي العلاقة بالبرنامج.
- مستوى كفاءة الخريجين في المؤسسات التي يعملون به (آراء أرباب العمل في الخريجين).
- قياس مدى رضا الخريجين عن البرنامج.

٦- لجان الكونترول المشكلة من إدارة الكلية لتنفيذ وتسيير إجراءات الاختبارات النهائية.

### ج: تقويم مخرجات التعلم

يتم التقويم من خلال استكمال اللجان السابقة للمهام التالية:

- ١- تقويم مخرجات التعلم من خلال النتائج النهائية للطلاب في المقررات المختلفة لجميع الفرق الدراسية بالبرنامج.
  - ٢- تقويم مخرجات التعلم من خلال نتائج استبيانات الطلاب عن:
    - المقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي.
    - تدريب الرسم.
    - التدريب الميداني.
  - ٣- تقويم مخرجات التعلم من خلال نتائج استبيانات قياس مدى رضا الخريجين ومستفيدي الخدمة عن البرنامج.
  - ٤- تقويم مخرجات التعلم من خلال نتائج استبيانات مستفيدي الخدمة عن كفاءة الخريجين الذين يعملون لديهم.
- ويتم اتخاذ الإجراءات التصحيحية بشأن تقويم مخرجات التعلم بناء على تحليل آليات تقييم وقياس مخرجات التعلم بجميع بنودها ووفقا لتحليل الاستبيانات واللقاءات الدورية وآراء أعضاء اللجان المسؤولة عن تقييم مخرجات التعلم.

١٠. الخطة الدراسية لبرنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية  
الفرقة: الأولى

الفصل الدراسي الأول:

الامتحان	زمن	توزيع الدرجات				عدد الساعات				اسم المقرر	الرقم الكودى
		مجموع	تحريري	شفوي/ عملي	أعمال سنة	مجموع	معمل	تمرين	محاضرة		
٣		٢٠٠	١٤٠	-	٦٠	٨	-	٤	٤	رياضيات (٢)	BES 111
٣		١٠٠	٦٠	٢٠	٢٠	٤	١	١	٢	ميكانيكا تطبيقية	PRE 117
٣		١٥٠	٩٠	٣٠	٣٠	٦	٢	٢	٢	فيزياء (٢)	BES 115
٣		٢٠٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٨	٢	٢	٤	هندسة كهربية	ELE 111
٣		١٠٠	٦٠	٢٠	٢٠	٤	٢	-	٢	تطبيقات الحاسب (١)	ELE 112
-		٧٥٠	-	-	-	٣٠	٧	٩	١٤	المجموع	

الفصل الدراسي الثاني:

الامتحان	زمن	توزيع الدرجات				عدد الساعات				اسم المقرر	الرقم الكودى
		مجموع	تحريري	شفوي/ عملي	أعمال سنة	مجموع	معمل	تمرين	محاضرة		
٣		٢٠٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٨	٢	٢	٤	الالكترونيات	ELE 121
٣		١٢٥	٨٥	-	٤٠	٥	-	٢	٣	مواد كهربية	ELE 122
٣		١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	تحويل الطاقة	ELE 123
٣		١٥٠	٩٠	٣٠	٣٠	٦	٢	٢	٢	ميكانيكا الموائع	MPE 127
٣		١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	ديناميكا حرارية	MPE 128
٢		٧٥	٥٠	-	٢٥	٣	-	١	٢	اقتصاد وإدارة مشروعات	PRE 127
-		٧٥٠	-	-	-	٣٠	٤	١١	١٥	المجموع	

الفرقة: الثانية

الفصل الدراسي الأول:

الامتحان	توزيع الدرجات				عدد الساعات				اسم المقرر	الرقم الكودى
	مجموع	تحريرى	شفوى/ عملى	أعمال سنة	مجموع	معمل	تمرين	محاضرة		
٣	١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	رياضيات ( ٣ )	BES 211
٣	٢٠٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٨	٢	٢	٤	هندسة قوى كهربية (١)	ELE 211
٣	٢٠٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٨	٢	٢	٤	اجهزة قياس وقياسات	ELE 212
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	نظرية دوائر كهربية	ELE 213
٣	١٠٠	٦٠	٢٠	٢٠	٤	٢	-	٢	تطبيقات الحاسب ( ٢ )	ELE 214
-	٧٥٠	-	-	-	٣٠	٦	٨	١٦	المجموع	

الفصل الدراسي الثانى:

الامتحان	توزيع الدرجات				عدد الساعات				اسم المقرر	الرقم الكودى
	مجموع	تحريرى	شفوى/ عملى	أعمال سنة	مجموع	معمل	تمرين	محاضرة		
٣	٢٠٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٨	٢	٢	٤	الآت كهربية ( ١ )	ELE 221
٣	٢٠٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٨	٢	٢	٤	الالكترونيات رقمية	ELE 222
٣	١٥٠	٩٠	٣٠	٣٠	٦	١	٢	٣	مقرر اختياري (١)	MPE 227
٣	١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	مجالات كهرومغناطيسية	ELE 223
٣	١٠٠	٦٠	٢٠	٢٠	٤	٢	-	٢	برمجة الحاسبات الشبئية	ELE 224
-	٧٥٠	-	-	-	٣٠	٧	٨	١٥	المجموع	

\*\* يؤدى الطلاب المنقولون من الفرقة الثانية تدريباً ميدانياً بالمصانع والشركات لمدة (٤) اسابيع ولا يتم تخرج الطالب من الكلية الا بعد أداء التدريب.

الفرقة: الثالثة

الفصل الدراسي الأول:

الامتحان	توزيع الدرجات				عدد الساعات				اسم المقرر	الرقم الكودى
	مجموع	تحريري	شفوي/ عملي	أعمال سنة	مجموع	معمل	تمرين	محاضرة		
٣	١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	رياضيات (٤)	BES 311
٣	١٢٥	١١٠	-	٤٠	٥	-	٢	٣	هندسة قوى كهربية (٢)	ELE 311
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	آلات كهربية (٢)	ELE 312
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	نظم تحكم آلى	ELE 313
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	الالكترونيات القوى	ELE 314
-	-	-	٢٥	٢٥	٣	٣	-	-	اختبارات كهربية (١)	ELE 305
-	٦٧٥	-	-	-	٣٠	٣	١٠	١٧	المجموع	

الفصل الدراسي الثاني:

الامتحان	توزيع الدرجات				عدد الساعات				اسم المقرر	الرقم الكودى
	مجموع	تحريري	شفوي/ عملي	أعمال سنة	مجموع	معمل	تمرين	محاضرة		
٣	١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	مقرر اختياري (٢)	MPE 327
٣	١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	مقرر اختياري (٣)	ELE 321
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	مقرر اختياري (٤)	ELE 322
٣	١٥٠	٩٠	٣٠	٣٠	٦	٢	١	٣	هندسة الضغط العالى	ELE 323
٣	١٢٥	٨٥	٢٠	٢٠	٥	١	٢	٢	هندسة الحاسب	ELE 324
٢	١٥٠	٥٠	٢٥	٢٥	٣	٣	-	-	اختبارات كهربية (١)	ELE 305
٢	٥٠	٤٠	-	١٠	٢	-	-	٢	كتابة تقارير فنيه	ELE 325
-	٨٢٥	-	-	-	٣٠	٦	٩	١٥	المجموع	



الفرقة: الرابعة

الفصل الدراسي الأول:

الامتحان	توزيع الدرجات				عدد الساعات				اسم المقرر	الرقم الكودي
	مجموع	تحريري	شفوي/ عملي	أعمال سنة	مجموع	معمل	تمرين	محاضرة		
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	تحليل نظم القوى الكهربائية	ELE 411
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	تصميم آلات كهربية	ELE 412
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	مقرر اختياري (٥)	ELE 413
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	مقرر اختياري (٦)	ELE 414
٢	٧٥	٢٥	٢٥	٢٥	٣	٣	-	-	اختبارات كهربية (٢)	ELE 415
-	مستمر				٣	-	٣	-	المشروع	ELE 406
-	٦٧٥	-	-	-	٣٠	٣	١١	١٦	المجموع	

الفصل الدراسي الثاني:

الامتحان	توزيع الدرجات				عدد الساعات				اسم المقرر	الرقم الكودي
	مجموع	تحريري	شفوي/ عملي	أعمال سنة	مجموع	معمل	تمرين	محاضرة		
٣	١٥٠	١٠٠	-	٥٠	٦	-	٢	٤	التسيير الكهربى	ELE 421
٣	١٥٠	٩٠	٣٠	٣٠	٦	٢	١	٣	وقاية نظم القوى	ELE 422
٣	١٧٥	١٠٠	٣٥	٤٠	٧	٢	٢	٣	تحكم رقمى	ELE 423
٣	١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	مقرر اختياري (٧)	ELE 424
٣	١٠٠	٧٠	-	٣٠	٤	-	٢	٢	مقرر اختياري (٨)	ELE 425
-	١٥٠	-	٧٥	٧٥	٣	-	٣	-	المشروع	ELE 406
-	٨٢٥	-	-	-	٣٠	٤	١٢	١٤	المجموع	

١١. المقررات الاختيارية لبرنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية

مقرر اختياري رقم ( ١ ) :

مقرر اختياري رقم ( ٢ ) :

محطات قوى ميكانيكية	MPE 327A	آلات حرارية	MPE 227A
منظومات هيدروليكية	MPE 327B	آلات هيدروليكية	MPE 227B

مقرر اختياري رقم ( ٣ ) :

مقرر اختياري رقم ( ٤ ) :

آلات كهربية خاصة	ELE 322A	الطاقة الجديدة والمتجددة	ELE 321A
الطرق المثلى لنظم القوى الكهربائية	ELE 322B	الحاكم المنطقي المبرمج وتطبيقاته	ELE 321B
البرمجة بلغة الالة	ELE 322C	برمجة بلغات متقدمة	ELE 321C

مقرر اختياري رقم ( ٥ ) :

مقرر اختياري رقم ( ٦ ) :

الأداء الديناميكي للآلات الكهربائية	ELE 414A	التحليل الحديث للآلات الكهربائية	ELE 413A
التشغيل الاقتصادي لنظم القوى الكهربائية	ELE 414B	تحليل الأعطال في نظم القوى	ELE 413B
التحكم بالحاسبات	ELE 414C	نظم قواعد المعلومات	ELE 413C

مقرر اختياري رقم ( ٧ ) :

مقرر اختياري رقم ( ٨ ) :

التحكم في الآلات الكهربائية	ELE 425A	هندسة الكترولنيات القوى	ELE 424A
اتزان نظم القوى الكهربائية	ELE 425B	التحكم في نظم القوى الكهربائية	ELE 424B
تنسيق العوازل	ELE 425C	تطبيقات نظم الوقاية	ELE 424C

## ١٢. التدريب الطلابي

### أ- تدريب الرسم

يؤدي الطلاب المنقولون من الفرقة الإعدادية تدريباً في الرسم الهندسي بقسم الهندسة الكهربائية لمدة أربعة أسابيع بواقع ٣٠ ساعة أسبوعياً بالكلية، وبنهاية التدريب يتم عمل استبيان لتقويم التدريب حيث يتم دراسة وتحليل نتائج الاستبيان للاستفادة منها في عملية تحسين وتطوير التدريب الصيفي. (يجوز تأجيل تدريب الرسم إلى الأعوام اللاحقة، ولكن في جميع الأحوال يجب تأديته قبل التخرج).

### ب- التدريب الميداني

يؤدي الطلاب المنقولون من الفرقة الثانية تدريباً ميدانياً بأحد المواقع المتخصصة خارج الكلية لمدة أربعة أسابيع. (يجوز تأجيل التدريب الميداني إلى العام اللاحق، ويجب تأديته قبل التخرج).

### خطة التدريب الميداني

١. يتم إرسال خطابات للشركات للتدريب الإجمالي وذلك لتحديد أعداد الطلاب للتدريب.
٢. يقوم موظف الفرقة بتسلم الطلاب (التقرير + سركى الحضور).
٣. بعد ورود خطابات الشركات بالموافقة والأعداد المطلوبة لكل قسم يتم اعلان جهات التدريب الميداني للطلاب لبداية التسجيل.
٤. الطلاب الذين لا يرغبون في التدريب بالشركات المعلنة يتقدم الطالب بطلب الى رئيس مجلس القسم العلمي لأخذ الموافقة على تدريب الطالب بالشركة التي يريد التدريب بها وبناء عليه يتم استخراج خطاب للطالب موجه الى الشركة ومطالبة الطالب بإحضار الموافقة من الشركة حتى يتم اعلام القسم العلمي ليحدد له المشرف الذي سيشراف عليه.
- ٥- يتم تشكيل فريق لمتابعة التدريب الميداني من قبل مجلس القسم قبل التدريب بوقت كاف وبمعرفة لجنة متابعة التدريب بالقسم.
- ٦- تتم المتابعة للمتدربين من خلال لجنة الاشراف على التدريب (المشرف المكلف من قبل القسم لكل جهة تدريب أو أكثر + المشرف المكلف من جهة التدريب) والتي يشكلها القسم العلمي قبل بداية التدريب بوقت كاف
- ٧- يتم كتابة تقارير دورية من قبل لجنة الاشراف على التدريب تعيد مدى التزام المتدرب ومدى تحقق مخرجات التعلم المستهدفة.
- ٨- يتم عمل استبيان عن التدريب الميداني للطلاب لمتابعة آراء الطلاب والعقبات التي واجهتهم في التدريب ويتم تسليمه بعد تعبئته للجنة التدريب بالقسم.
٩. يتم التقييم النهائي لأداء الطالب للتدريب الميداني من خلال مناقشة شفوية أمام لجنة يشكلها مجلس القسم لهذا الغرض، ولذلك يتعين على كل طالب إعداد تقرير فني وافي عن موقع التدريب والخبرات الفنية التي اكتسبها

خلال فترة التدريب ويقدم هذا التقرير - مرفقا به تقرير جهة التدريب بشأن الطالب وسركي الحضور معتمدا من جهة التدريب - إلى لجنة المناقشة وذلك في الموعد الذي يعلنه القسم لإجراء المناقشة.

### **ملاحظة هامة :**

كافة التدريبات يتم اجتيازها والانتهاؤها منها قبل التخرج ولن يتم تسليم شهادة التخرج للخريج إلا بعد اجتياز التربية العسكرية أما باقى التدريبات يتم تأجيل دور التخرج حتى الانتهاء من التدريب ( الرسم والميدانى).

### **آليات تقويم نتائج التدريب الميداني للطلاب**

يتم تقويم نتائج التدريب الميداني للطلاب من خلال:

- ١- التقارير المقدمة من لجنة الاشراف على التدريب والتي تعيد مدى استفادة المتدرب ومدى تحقق مخرجات التعلم المطلوبة وكذلك مقترحات لجنة الاشراف للتطوير والتحسين المستمر
- ٢- مناقشة التدريب الميداني مع المتدرب وتقييم مدى استفادته العلمية والعملية من التدريب
- ٣- تحليل نتائج الاستبيان الخاصة بالتدريب الميداني
- ٤- عمل تقرير نهائي عن التدريب الميداني من قبل السادة الممتحنين يشمل مدى تحقق مخرجات التعلم ومقترحات التحسين والتطوير المستمر بناء على ما سبق.

### **١٣. الدعم الأكاديمي للطلاب (المتميزين، المتعثرين، ذوي الاحتياجات الخاصة)**

#### **الدعم الأكاديمي للطلاب المتميزين في الدراسة**

يتم تحديد الطلاب المتميزين من خلال نتائج تكاليف التعلم الذاتي وكذلك أعمال السنة للمقررات الدراسية وذلك بالتواصل مع أعضاء هيئة التدريس أيضا يتم تحديدهم من خلال نتائج نهاية العام.

يتم التعامل مع الطلاب المتميزين لتحفيزهم على المحافظة على مستواهم وتحقيق المزيد من التقدم من خلال:

- ١- عمل لقاءات دورية مع الطلاب المتميزين وحثهم على المحافظة على التفوق والاستماع الى تطلعاتهم وارشادهم لتحقيقها وكذلك تشجيعهم على المشاركة في البرامج والأنشطة التي تنمي مهاراتهم،
- ٢- دعوتهم وتكريمهم في اليوم العلمي لقسم الهندسة الكهربائية.
- ٣- وضع أسماؤهم في لوحة الشرف بالقسم.

#### **الدعم الأكاديمي للطلاب المتعثرين في الدراسة**

يتم تحديد الطلاب المتعثرين من خلال نتائج تكاليف التعلم الذاتي وكذلك أعمال السنة للمقررات الدراسية وذلك بالتواصل مع أعضاء هيئة التدريس أيضا يتم تحديدهم من خلال نتائج نهاية العام.

يتم التعامل مع الطلاب المتعثرين لمساعدتهم في تخطي العقبات التي تعوق تقدمهم الدراسي وذلك من خلال:

- ١- عمل لقاءات دورية ومناقشتهم في أسباب التعثر.

- ١- تصميم استبيانات خاصة بهم لمعرفة أسباب التعثر والوقوف عليها.
- ٢- عمل الإجراءات اللازمة للتغلب على المعوقات المؤثرة على مسيرتهم التعليمية:
  - إذا كانت الأسباب أكاديمية يتم:
  - ٢٠ التواصل مع عضو هيئة التدريس لتخصيص ساعات مكتبية لهم أسبوعيا ومناقشة الصعوبات التي واجهتهم في المحاضرة والتمارين وتوضيحها لهم.
  - ٢١ عقد حلقات علمية إضافية لهم.
  - ٢٢ تطبيق نظام دعم الأقران (جاري التنفيذ).
  - إذا كانت الأسباب غير أكاديمية يتم التواصل مع المختصين بالكلية لتخطي العقبات.

### الدعم الأكاديمي للطلاب ذوي الهمم في الدراسة

يتم تحديد الطلاب ذوي الهمم من خلال أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس وكذلك من خلال شئون الطلاب بالكلية. يتم التعامل مع الطلاب ذوي الهمم لمساعدتهم في تخطي العقبات التي تعوق تقدمهم الدراسي وذلك من خلال:

- ١- ادخال بعض التعديلات على طرق وأساليب التقييم بما يناسب الحالة
- ٢- مساعدتهم في التكيف مع الحياة الجامعية وتنمية التواصل الفعال مع أعضاء هيئة التدريس والطلاب
- ٣- توفير دورات عن ثقافة التعامل مع ذوي الاحتياجات الخاصة لأعضاء هيئة التدريس الذين يتعاملون معهم.

### ١٤ . سياسات الالتحاق والتحويل بالبرنامج

#### أ- سياسة وإجراءات تحديد أعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج

##### أولاً: طلاب الكلية

طبقاً لقواعد تشعب الطلاب المنقولين من الفرقة الإعدادية إلى الفرقة الأولى بالكلية، يتم تقسيم الطلاب بعد استبعاد قسم عمارة (يتم قبول عدد في حدود ٥٠ طالب وطالبة بقسم الهندسة المعمارية) بالتساوي على مختلف الأقسام العلمية بالكلية (الهندسة الكهربائية - الهندسة المدنية - القوى الميكانيكية - هندسة الإنتاج والتصميم الميكانيكي) طبقاً للمجموع والرغبات.

##### ثانياً: الطلاب المحولين

يتم وضع نظام خاص للطلاب المحولين من كليات هندسية أخرى إلى كليتنا ويكون حسب المجموع والرغبات حيث يتم تقسيمهم على أقسام (الهندسة الكهربائية - الهندسة المدنية - القوى الميكانيكية - هندسة الإنتاج والتصميم الميكانيكي).

##### ثالثاً: الطلاب الحاصلين على مؤهلات عليا

يراعي أحقية الطلاب الحاصلين على مؤهلات عليا والملتحقين بالكلية بالفرقة الإعدادية في الاعفاء من شرط دخول التنسيق الداخلي للأقسام حيث يتم إلحاقهم بالأقسام وفقاً لرغباتهم بما لا يتعارض مع اللائحة الداخلية للكلية.

## ب- معايير وإجراءات التحويلات من والى البرنامج

### أولاً: التحويلات من والى البرنامج داخل الكلية

يجوز تحويل الطالب من والى البرنامج داخل الكلية وفق الضوابط التي يحددها مجلس الكلية بهذا الشأن وبعد إجراء مقاصة علمية بالمقررات التي أنهى الطالب دراستها قبل طلب التحويل كآآتي:

١- التحويل يتم داخليا دون صرف مظروف تحويلات على أن توافي الكلية إدارة الجامعة بالمقاصة العلمية التي أجريت لهؤلاء الطلاب لاستصدار قرار أ.د رئيس الجامعة.

٢- تحويل الطلاب من البرامج المميزة الى البرامج العادية داخل الكلية (سنوات سابقة) يتم داخليا على أن توافي الكلية إدارة الجامعة ببيان حالة دراسية للطالب المحول ومذكرة التحويل باعتماد مجلس الكلية أو بالتفويض عنه وبلي ذلك موافاة إدارة الجامعة بالمقاصة العلمية التي أجريت لهؤلاء الطلاب لاستصدار قرار أ.د رئيس الجامعة.

٣- تحويل الطلاب بين البرامج داخل الكلية الواحدة يتم بنظام نقل القيد باعتبارها كلية جديدة.

### ثانياً: التحويلات من والى البرنامج خارج الكلية

يجوز تحويل الطالب من كلية الى نظيرتها في ذات الجامعة أو في جامعة أخرى بموافقة مجلسي الكليتين المختصتين. حيث يتم التحويل بين الكليات المتناظرة على النحو التالي:

- ١- أن يكون التحويل بين الكليات المتناظرة بالجامعات مركزيا على مستوى كل الجامعة
- ٢- أن يكون الطالب ناجحا ومنقولا الى فرقة أعلى في الكلية المحول منها
- ٣- لا تزيد نسبة المحولين عن ٢٠٪ من عدد الطلاب المقيدين بالفرقة المطلوب التحويل إليها وذلك وفقا لقواعد عامة معلنة بكل كلية.
- ٤- أن تكون الأولوية للتحويل من بين المتقدمين للطلاب الحاصلين على أعلى المجاميع.
- ٥- لا يجوز قبول طلبات تحويل الطلاب بين الكليات المتناظرة بعد مضي شهر من بدء الدراسة.
- ٦- يكون تحويل الطلاب ما بعد الفرقة الأولى من كليات الهندسة الفريدة من نوعها الى كليات الهندسة بالجامعات الأخرى وفقا لقواعد التحويل غير المناظر وطبقا للحد الأدنى للكلية التي يرغب في التحويل إليها سنة حصول الطالب على الشهادة الثانوية وعمل المقاصة اللازمة واستيفاء شروط التحويل الأخرى التي تضعها الكلية وتقرها الجامعات المطلوب التحويل إليها.

### التحويل أو نقل القيد من الكلية :

- ⌘ يقوم الطالب بشراء مظروف التحويلات من ادارة الجامعة شاملا الطوابع.
- ⌘ استلام إذن سداد.
- ⌘ يتم تسليم المظروف بعد ملء البيانات وإيصال السداد إلى الموظف المختص
- ⌘ يتم مخاطبة الكلية بأصل بيان حالة الطالب عن طريق البريد مع اعطاء صورة طبق الاصل باليد للطالب نفسه كذلك بيان بالمقررات الدراسية التي درسها بالكلية.
- ⌘ بعد الموافقة على التحويل يخلي الطالب طرفه من الكلية ومن ثم يرسل ملفه إلى كليته الجديدة.

## إجراءات التحويل من كلية أخرى إلى الكلية

- ٢٤ يتقدم الطالب الى إدارة شؤون الطلاب لاستيفاء الاستمارة المعدة لذلك (الخاصة بالتحويل الى الكلية).
- ٢٤ بعد ورود بيان الحالة من إدارة الجامعة مع مذكرة التحويل.
- ٢٤ يقوم الطالب بإحضار المحتوى العلمي من كليته للمواد التي قام بدراستها.
- ٢٤ يتم عرض بيان الحالة مع المحتوى العلمي على الأقسام العلمية لتحديد مواد الإعفاء والمواد التكميلية.
- ٢٤ بعد ورود الردود من الأقسام العلمية تعد المذكرة ويتم عرضها على لجنة شؤون التعليم ومجلس الكلية وإرسالها إلى إدارة الجامعة للاعتماد.
- ٢٤ يتم مخاطبة الكليات بالموافقات لموافاة الكلية بملفات الطلاب.
- ٢٤ بعد ورود الملفات يتم إعلان الطلاب لإتمام إجراءات القيد.
- ٢٤ تعلن هذه السياسات والإجراءات بدليل الكلية وإدارة شؤون الطلاب وموقع الكلية.

## ١٥. تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات

- ١ . مدة تقديم طلبات التظلم من النتائج ١٥ يوم من تاريخ اعتماد النتيجة أو التاريخ الذي يحدده عميد الكلية للفرق الدراسية مجتمعة.
- ٢ . تقدم الطلبات مستوفاة طوابع الجامعة الى إدارة شؤون التعليم بالكلية.
- ٣ . تقوم ادارة شؤون التعليم بالكلية بعرض التظلمات على السيد أ.د / عميد الكلية أو من يفوضه لإحالتها الى الكنترول المختص.
- ٤ . يقوم الكنترول أو اللجنة التي يشكها عميد الكلية لهذا الغرض بدراسة التظلمات وتحرير محضر بنتيجة الفحص وعرضه على السيد أ.د / عميد الكلية لعرضه على مجلس الكلية.
- ٥ . تحفظ التظلمات بملف الطالب مع نتيجة التظلم للرجوع اليها عند الحاجة.
- ٦ . تعلن نتائج التظلمات ويخطر الطالب الذي تتغير حالته بنتيجة التظلم.

## ١٦. نظام تأديب الطلاب

- ٢٤ يخضع الطلاب للنظام التأديبي وتبين اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات هذا النظام وتحدد العقوبات التأديبية.
- ٢٤ الطلاب المقيدون، المنظمون، المنتسبون والمرخص لهم بتأدية الامتحان من الخارج والمستمعون خاضعون للنظام التأديبي
- ٢٤ يعتبر مخالفة تأديبية كل اخلال بالقوانين واللوائح الجامعية وعلى الأخص:
  - ١ . الأعمال المخلة بنظام الكلية أو المنشآت الجامعية.

- ٢ . تعطيل الدراسة أو التحريض عليه أو الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التي تقتضي اللوائح بالمواظبة عليه.
- ٣ . كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة أو مخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة أو خارجها.
- ٤ . كل اخلال بنظام امتحان أو الهدوء اللازم له وكل غش في امتحان أو شروع فيه
- ٥ . كل اتلاف للمنشآت والأجهزة أو المواد أو الكتب الجامعية أو تبديدها.
- ٦ . كل تنظيم للجمعيات داخل الجامعة أو الاشتراك فيها بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.
- ٧ . توزيع النشرات أو اصدار جرائد حائط بأية صورة بالكليات أو جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة
- ٨ . الاعتصام داخل المباني الجامعية أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام أو الآداب
- ٥ كل طالب يرتكب غش في امتحان أو شروعا فيه ويضبط في حالة تلبس بخبرجه العميد أو من ينوب عنه من لجنة الامتحان ويحرم من دخول الامتحان في باقي المواد ويعتبر الطالب راسبا في جميع مواد هذا الامتحان ويحال الى مجلس التأديب.
- ٥ أما في الأحوال الأخرى فيبطل الامتحان بقرار من مجلس التأديب أو مجلس الكلية ويترتب عليه بطلان الدرجة العلمية اذا كانت قد منحت للطالب قبل كشف الغش.

#### العقوبات التأديبية (تصاعديا) وهي:

- ١ . التنبيه شفاهة أو كتابة
- ٢ . الانذار
- ٣ . الحرمان من بعض الخدمات الطلابية
- ٤ . الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تجاوز شهرا
- ٥ . الفصل من الكلية لمدة لا تجاوز شهرا
- ٦ . الحرمان من الامتحان في مقرر أو أكثر
- ٧ . الغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر
- ٨ . الفصل من الكلية لمدة لا تجاوز فصلا دراسيا
- ٩ . الحرمان من الامتحان في فصل دراسي واحد أو أكثر
- ١٠ . الفصل من الكلية لمدة تزيد على فصل دراسي
- ١١ . الفصل النهائي من الجامعة ويبلغ قرار الفصل الى الجامعات الأخرى ويترتب عليه عدم صلاحية الطالب للقياد أو التقدم الى الامتحان في جامعات جمهورية مصر العربية.



ويجوز الأمر بإعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل الكلية ويجب ابلاغ القرار الى ولى أمر الطالب، وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية عدا التنبيه الشفوي في ملف الطالب، ولمجلس الجامعة أن يعيد النظر في القرار الصادر بالفصل النهائي بعد مضي ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار .

#### ١٧. آلية الشكاوى بالكلية

##### آلية تلقي شكاوى الطلاب بالكلية

لكي تصل الكلية إلى أقصى درجات رضا الطلاب وحرصها على حل أي مشكلات قد يتعرضون لها وإيماننا منها بأهمية رضاهم حتي يتمكنوا من الاستفادة من كل أوجه العملية التعليمية فقد وضعت الكلية آلية لتلقي شكاوى الطلاب.

##### تهدف هذه الآلية إلى:-

- الحرص على سرية الشكوى.
- الحرص على عدم تضرر الطالب بسبب شكواه.
- سرعة البت في الشكوى.

##### لجنة فتح صناديق الشكاوى:-

- عضو هيئة تدريس من كل قسم
- مدير إدارة رعاية الشباب.
- مدير إدارة شؤون الطلاب.
- أمين عام اتحاد طلاب الكلية.

##### لجنة البت في الشكاوى:-

- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
- أحد السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- مدير وحدة ضمان الجودة.
- مدير عام الكلية.

##### آلية تلقي الشكاوى:-

تستقبل شكاوى طلاب قسم الهندسة الكهربائية من خلال:

- صناديق شكاوى الطلاب (قسم الهندسة الكهربائية- أمام وحدة الجودة- وكيل الكلية المختص).
- رئيس قسم الهندسة الكهربائية مباشرة إما كتابة وإما شفاهية أو من خلال التواصل الالكتروني (electrical.engineering@sh-eng.menofia.edu.eg)
- من خلال اجتماعات الريادة مع السادة الأساتذة أعضاء هيئة التدريس بالمجموعات الطلابية.

## آلية كتابة الشكاوى:-

- كتابة الشكاوى بوضوح ومرفق معها ما يثبتها إن أمكن.
- يراعى كتابة بيانات صاحب الشكاوى (الاسم رابعياً - الإدارة التابع لها - رقم التليفون - البريد الإلكتروني) وذلك لسرعة التواصل بين أعضاء اللجنة وصاحب الشكاوى.

## النية الفحص والرد على الشكاوى

- يتم فتح صناديق الشكاوى لتجميعها وفحصها وتسليمها رسمياً لكل جهات الاختصاص بواسطة لجنة تلقي الشكاوى.
- تتلقى لجنة الشكاوى الرد مكتوب ومرفق مع صورة من الشكاوى في خلال اربعة أيام من تاريخ تسليمها إلى جهة الاختصاص
- يخطر الشاكي بنتيجة البت في شكواه ويسمح له بالطعن على نتيجتها في خلال أسبوع من تسلمه نتيجة الرد عليها.

## ١٨. المكتبة

تقع المكتبة الرئيسية بالدور الأول علوي من مبنى الهندسة المدنية وتحتوى على كتب ومراجع أقسام الهندسة المدنية، والهندسة الكهربائية، وهندسة القوى الميكانيكية، وهندسة الإنتاج والتصميم.

تقدم الخدمة المكتبية آلياً عن طريق الحاسب الآلي وعلى النحو التالي:

- ١ - بالنسبة للكتب والمراجع: يقوم الطالب بالبحث البسيط سواء بالعنوان أو المؤلف أو رأس الموضوع أو الناشر أو بالبحث المركب باستخدام تلك المداخل جميعاً حيث يتم التعرف على رقم الكتاب وهو الرابط بين الحاسب والكتاب على الرف.
- ٢ - بالنسبة للدوريات:

يتم البحث في قواعد البيانات الإلكترونية الواردة على شبكة الإنترنت والتي تشترك فيها الجامعة.

تقدم المكتبة خدمات الاطلاع الداخلي والاستعارة الخارجية وخدمات البحث والإحاطة الجارية والبت الانتقائي للمعلومات.

١٩. أعضاء هيئة التدريس بقسم الهندسة الكهربائية للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م

قائمة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم بالباركود/ الرابط:



<https://tinyurl.com/mvpy56xh>

**انتهى دليل البرنامج**