

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة



# دليل التدريب الصيفى الميدانى كلية الإقتصاد المنزلى جامعة المنوفية

اعداد  
ا.د خالد محيى الدين  
محمد  
مدير وحدة ضمان  
الجودة

2019-2020

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

## المحتوى

- مقدمة
- اليات التنفيذ والاشراف
- الجهات المشاركة فى التدريب
- اساليب وادوات تقويم الطلاب
- معايير التقييم ونماذج تقييم الطلاب بمعرفة المشرف وجهة التدريب
- بعض نماذج توصيف مقرر التدريب الميدانى
- رابط استبيانات تقييم مقرر التدريب الميدانى

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

## مقدمه

تسعى كلية الاقتصاد المنزلى جامعة المنوفية الى دعم الجانب التطبيقى والعملى وإكسابه للطلاب عند التحاقهم بالكلية وحتى تخرجهم أفراداً مؤهلين وعلى قدر كبير من الكفاءة والتميز والقدرة على المنافسة في مجال العمل المهني. وذلك من خلال احتكاكهم في مجال العمل من خلال تدريبهم عمليا ومهنيا تدريبا مكملا لدراساتهم الاكاديمية والتطبيقية وفق برنامجهم الدراسى اما في الشركات او المصانع او المستشفيات او المؤسسات المختصة في مجالاتها المتعددة. وفى ضوء ما يحتاجه سوق العمل من مهارات مختلفة

## آلية التدريب الميدانى

### أولاً: التدريب الميدانى

تنص لائحة الكلية والمعتمدة على مايلى:

- ١- يؤدى الطلاب بالفرقة الثانية والثالثة تدريبا صيفيا بعد امتحانات الفصل الدراسى الثانى. على النحوالتالى
- ثانية برنامج التغذية وعلوم الاطعمة لمدة ٣ اسابيع بالمستشفيات
- ثالثة برنامج التغذية وعلوم الاطعمة لمدة ٣ اسابيع فى المؤسسات المختلفة
- ثانية برنامج الملابس والنسيج لمدة ٤ اسابيع بالمصانع

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



### وحدة ضمان الجودة

- ثلاثة برنامج الملابس والنسيج لمدة ٤ اسابيع بالمصانع
- ثانية ادارة المنزل والمؤسسات تدريب على الشقة النموذجية اسبوع لكل مجموعة من ٥ افراد
- ثلاثة برنامج ادارة المنزل والمؤسسات لمدة ٤ اسابيع فى المؤسسات المختلفى
- ثانية برنامج الاقتصاد المنزلى والتربية لمدة ٤ اسابيع

٤- درجة التدريب الصيفى ٥٠ درجة وفق لائحة الكلية

٥- ويقوم كل من جهة الاشراف من الكلية او جهة التدريب بمنابعة الطالب داخل الاقسام المختلفة وتقييمه على اساس البنود الواردة فى استمارة معدة خصيصا لهذا الغرض على ان تكون الاستمارة من نسختين الاولى لمشرف القسم العلمى بنسبة ٦٠% والثانية للمشرف من جهة العمل ولها ٤٠%

٦- يقوم رئيس القسم العلمى بحساب الدرجة النهائية للطالب وفق اللائحة وارسالها الى الكنترول فى كشف منفصل معتمد وموقع مرفق به استماراتى التقييم

٧- لا تمنح شهادة التخرج من الكلية الا بعد الأداء والنجاح فى التدريب الصيفى.

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

## الجهات المشاركة فى التدريب

- المستشفيات
- مصانع الصناعات الغذائية
- مصانع الملابس والنسيج
- وزارة التربية والتعليم
- مؤسسات الاسرة والطفولة
- المجتمع المحلى

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

## ثانيا اهداف التدريب الصيفى الميدانى العامة

- ١- ان يربط الجانب العلمى النظري والتطبيقى بالجانب المهنى الفعلى
- ٢- ان يتم دمج الطالب فى الواقع العلمى المهنى كنوع من المحاكاة
- ٣- ان يتعرف الطالب على المستجدات والمهارات فى سوق العمل
- ٤- ان يتعرف على المشكلات الحقيقية الواقعية
- ٥- ان يكتسب مجموعة من المهارات الجديدة

## ثانيا: اختيار أماكن التدريب

- ١- تعلن الكلية فى بداية الفصل الدراسى الثانى أماكن التدريب المتاحة والتي تسمح للكلية التعامل معها.
- ٢- يجب مراعاة امكانيات مواقع التدريب المختلفة من حيث أعداد الطلاب التى يمكن استيعابها للتدريب.
- ٣- تتيح الكلية الفرصه للطلاب لإختيار مكان التدريب التى يرغبون فيها والقريبة من محل سكنه والتي يتناسب مع تخصصه.
- ٤- يحصل الطالب على خطاب معتمد من مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب مبينا فيه اسم الطالب والمكان الى يرغب تأدية التدريب فيه، وذلك لتقديمه الى جهة التدريب.

## ثالثا: الإشراف والمتابعة والتقييم للتدريب

- ١- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب هو المشرف العام على التدريب.

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



### وحدة ضمان الجودة

- 3- تقوم ادارة شؤون الطلاب المنوط بها التدريب الصيفى بتقسيم الطلاب إلى مجموعات طبقا لأعداد الطلاب فى كل فرقة وأماكن التدريب.
- 2- يقوم مجلس القسم المختص بتكليف اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالإشراف والمتابعة على التدريب الميدانى بواقع مشرف واحد لكل مجموعة.
- ٤- يقوم المشرف على كل مجموعة بعمل زيارات ميدانية لأماكن تدريب الطلاب ومتابعة البرنامج التدريبي وإعداد تقرير متابعة يعرض على مجلس القسم المختص.
- ٥- تقوم الأقسام العلمية باستلام التقرير المقدم من الطالب وتقرير متابعة الطالب أثناء التدريب .
- ٦- يتم تقييم جودة التدريب عن طريق استبيانات المقرر لمعرفة رأى الطلاب فى مكان التدريب وتقييم الطلاب التدريب.

### رابعاً: التقرير النهائى والمناقشة

- 1- يعد الطالب تقريراً يلخص المهارات والمعارف التى اكتسبها الطالب وكل ما تم التدريب عليه أثناء فترة التدريب.
- 3- تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس بناء على اقتراح الأقسام العلمية المختصة.
- 2- يحدد تاريخ مناقشة الطلاب بالإعلان فى الأقسام العلمية ويحدد فى الإعلان أسماء الطلاب ولجنة الامتحان.
- ٤- يتقدم الطالب للجنة المناقشة بالتقرير وشهادة من الجهة التى تدرّب فيها تثبت حضور الفترة المحددة.
- ٥- يتم تجميع نتيجة المناقشة بمكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب تمهيدا لإعتمادها وإرسالها الى الكنترولات المختصة.

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

### خامسا: ارشادات عامة للطلاب

- 1- قبل بدء التدريب على الطالب ان يتعرف على كافة الإرشادات والقواعد داخل مواقع التدريب.
- ٢- عدم زيادة العبء على العاملين بمواقع التدريب، متفهما أن لهم أعمال اخرى هامة يقومون بها.
- ٤- دراسة وتحليل كل ما يتدرب عليه من الناحية الفنية، مع الإهتمام بتجميع العناصر الضرورية لإعداد التقرير النهائى، قبل انتهاء فترة التدريب.
- ٥- يجب أن لا تكون حدود التدريب قاصرة على الجانب الفنى، بل يجب أن يعرف أهمية الجانب الإدارى والعلاقات الإنسانية ومصادر السلامة المهنية والعوامل البيئية المرتبطة بنشاط جهة التدريب، وكذلك الجوانب الأخرى التى تشكل فى مجموعها بيئة العمل.

### سادسا: ملف التدريب

عبارة عن ملف خاص بالطالب يحتوى على كل المستندات المطلوبة والخاصة بالتدريب مثل:

1. الخطاب الموجه من الكلية إلى مركز التدريب.
٢. النماذج الخاصة بتقييم مركز التدريب.
٣. النماذج اللازمة لتقييم أداء الطالب خلال فترة التدريب.
- ٤- تقرير التدريب

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

## معايير التقييم ونماذج تقييم الطلاب من الكلية وجهة التدريب

كلية الإقتصاد المنزلي  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



### وحدة ضمان الجودة

#### نموذج تقييم الطالب /ة في التدريب الميداني (خاص بالمؤسسة)

اسم الطالب المُتدرب/ -----

اسم المدير / ة : ----- اسم المسنول المباشر/ ة:-----

تاريخ بدء التدريب: / / 20 م تاريخ انتهاء التدريب: / / 20 م

عدد أيام الغياب	عدد أيام الحضور	عدد أيام الحضور الفعلي

اسم المدير / ة : ----- اسم المسنول المباشر/ ة:-----

م	عناصر التقويم	تقدير الدرجة
		40
أولا : الشخصية العامة		
3	1. يهتم بموضوع التدريب	
2	2. يتمتع بشخصية قوية ومؤثرة.	
3	3. يتقبل النقد البناء والتوجيه والملاحظات.	
2	4. القدرة علي إقامة اتصالات عمل فعالة مع الآخرين.	
ثانيا : الجانب المهني للمتدرب		
5	5. المواظبة علي مواعيد وأوقات التدريب.	
2	6. مدى إنجاز الطالب للأعمال المكلفة له أثناء التدريب.	
3	7. مدى فاعلية الطالب في توظيف التكنولوجيا في العملية التدريبية .	
2	8. مقدرة الطالب علي كتابة التقارير المطلوبة منه.	
2	9. فاعلية الطالب في الكتابة.	
2	10. مقدرة الطالب علي التوثيق.	
2	11. العمل تحت ضغط.	
2	12. قدرة الطالب في الحصول علي المعلومات من المصادر المتعددة .	
2	13. مقدرة الطالب علي التطوير والمنفعة أثناء التدريب.	
2	14. مدى التزام الطالب بالقواعد وأنظمتها.	
2	15. فاعلية الطالب في التعامل مع الزملاء والرؤساء أثناء التدريب.	
2	16. مقدرة الطالب علي ترتيب المعلومات والاستفادة منها.	
2	17. مدى قدرة الطالب علي تغطية جوانب التدريب الميداني .	
40	المجموع الكلي	

ملاحظات المدير:

توقيع المسنول /ة

كلية الإقتصاد المنزلي  
Faculty of Home Economyجامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



## وحدة ضمان الجودة

## نموذج تقييم الطالب / في التدريب الميداني ل (خارج الكلية)

اسم الطالب/ة: \_\_\_\_\_ اسم مكان التدريب: \_\_\_\_\_

تاريخ بدء التدريب: / / 20 م تاريخ انتهاء التدريب: / / 20 م

مدة التدريب	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب	% للحضور

اسم مُشرف / ة التدريب : \_\_\_\_\_ اسم معاونين: \_\_\_\_\_

م	عناصر التقويم	تقدير الدرجة
		60
أولاً : الشخصية العامة		
3	1. يتمتع بمظهر لائق وأخلاقيات راقية	
3	2. القدرة على النقاش الفعال .	
3	3. السلوك العام للمتدرب ومدى الالتزام والمواظبة	
ثانياً : الجانب المهني للمتدرب		
3	4. جيد مهارات التنظيم والعمل الجماعي و استخدام الأجهزة الحديثة .	
3	5. يطبق عملياً المهارات والقرارات اللازمة لأداء العمل.	
3	6. يشارك بفاعلية في العمل والتدريب	
3	7. الاستفادة من مدخلات التدريب والعمل على اكتساب المهارات المُستهدفة	
3	8. قدم تصوراً لتطوير التدريب وفق الإمكانيات المُتاحة	
4	9. قدم اقتراحات تحسينات على بعض نماذج التقارير الخاصة بالتدريب	
4	10. قدم اقتراحات تحسينات على مدخلات وعمليات ومخرجات التدريب	
3	11. الرغبة في التعلم والمشاركة في الأعمال و تولي مهام متنوعة .	
10	12. المواظبة على مواعيد التدريب	
15	13. إعداد وكتابة تقرير التدريب	
60	المجموع الكلي	

توقيع مسنول التدريب .....

توقيع معاونين .....

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

## دور وحدة ضمان الجودة بالكلية فى التدريب الميدانى

تسعى وحدة ضمان الجودة بالكلية الى

١- متابعة وتقييم تنمية قدرات الطلاب و تأهيلهم في الجوانب المهنية و العملية لمواكبة التطورات السريعة و المتلاحقة لسوق العمل في المجتمع و النمو به.

٢- اتاحة الفرصة لطلاب الكلية لزيادة مهاراتهم التنافسية و قدراتهم على تلبية المتطلبات المتغيرة لسوق العمل و توفير فرص أوسع للتدريب الميداني تكسب الطلاب مهارات قابلة تكييت الخريير مع الظروف و المتغيرات و الاحتياجات و الأيمات و سرعته في ايجاد الحلول الأنسب للتعامل معها، و ذلك لتخريير مهندس قادر على الابدال و التميز و النهو بمؤسسته.

### الأهداف

○ رفع جودة التدريب الصيفى الميدانى للطلاب

### المهام

- التواصل مع الأقسام العلمية
- متابعة التواصل مع الشركات وأماكن التدريب و متابعة تنفيذ آلية التدريب
- دراسة احتياجات مؤسسات سوق العمل في التخصص و مدى قدرتها على استيعاب طلاب التدريب و تدريبهم وفقا للبرنامج المعد من قبل الكلية
- المساهمة فى اعداد قاعدة بيانات عن الجهات و الشركات و المصانع المتعاونة مع الكلية في مجال التدريب العملي
- المساعدة فى عقد اجتماعات مع مؤسسات سوق العمل المختلفة و مراسلتهم بوقت كاف للتنسيق معها لقبول الطلبة المتدربين
- متابعة تحديد تاريخ بداية التسجيل للتدريب الميداني و اعلانها للطلاب
- متابعة توزيع الطلبة المتدربين على الشركات و المؤسسات الانتاجية وفق المعايير التي يراها القسم العلمي المختص
- متابعة توزيع المشرفين على مجموعات الطلبة المتدربين

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



### وحدة ضمان الجودة

- عقد محاضرات للطلاب قبل بدء التدريب لارشادهم بعملية التدريب و تعريفهم بحقوقهم و واجباتهم و التزاماتهم
- متابعة المتدربين و المشرفين و الحرص على حسن سير عملية التدريب عقد لقاء مع المشرفين و تبليغهم بكل جديد
- استقبال التقارير والاستبيانات التي ترد في نهاية عملية التدريب

### الهيكل التنظيمى لفريق التدريس والتعلم بوحدة ضمان الجودة

١. مدير وحدة ضمان الجودة
٢. الأعضاء: عضو هيئة تدريس من كل قسم
٣. ممثل للطلاب: أمين الإتحاد
٤. إدارى الوحدة

### **مشاركة الأطراف المجتمعية فى برامج التدريب الميدانى**

#### مشاركة الأطراف المجتمعية فى برامج التدريب

- 1
- 3- يتم ارسال خطابات إلى جهات التدريب لمعرفة امكانية تدريب الطلاب فيها .
- 2- تقوم جهات التدريب بالرد على خطاب الكلية موضحة عدد الطلاب والتخصصات المتاحة للتدريب .
- ٤- تعلن الكلية فى بداية الفصل الدراسى الثانى عن أماكن التدريب المتاحة والتي يمكن للكلية التعامل معها .
- ٥- تتيح الكلية الفرصه للطلاب لإختيار مكان التدريب
- ٦- يجب مراعاة امكانيات مواقع التدريب المختلفة من حيث الأعداد
- ٧- يحصل الطالب على خطاب معتمد من الكلية

كلية الإقتصاد المنزلي  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

٨- تخطر الكلية جهة التدريب باسماء الطلاب

كلية الإقتصاد المنزلي  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

## أهداف خطة التدريب الميداني

يهدف التدريب الميداني إلي:

- تنمية قدرة الطلبة علي التعلم الذاتي والاعتماد علي الذات
- تنمية قدرة الطالب علي أداء ولعب الدور بشكل فردي أو ضمن فريق عمل
- تعرف الطالب علي طبيعة سير العمل بجهات التدريب
- إكساب الطالب قدرا من المهارات التطبيقية والعملية ذات العلاقة المباشرة وغير المباشرة
- تؤهل الطالب لدخول سوق العمل
- بناء الثقة عند الطلبة
- تنمية مهارة الطالب العملية في البحث عن المعلومات وتصنيفها وترتيبها بهدف اعداد التقرير المتعلق بالتدريب الميداني
- تطبيق الطالب للمعارف والمعلومات التي حصل عليها خلال دراسته الاكاديمية في الواقع العملي
- تأهيل الطالب لمواجهة واقع العمل الوظيفي باكتسابه مهارات الاتصال والتعامل مع زملائه او التعامل مع الجمهور من خلال تعامله مع موظفي المؤسسة التي يتدرب فيها
- اكتساب الطالب مهارة الانتظام والدقة والسرعة في إنجاز الأعمال وكيفية معالجة مشاكل العمل في الواقع الميداني

## مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج التدريبي

- القدرة على تطبيق المعرفة المكتسبة في مجال التدريب.
- القدرة على تحليل مشكلة، وتحديد المتطلبات المناسبة لحلها.
- القدرة على العمل بفعالية في فريق.
- القدرة على فهم الأخلاقية المهنية والقانونية والأمنية، والقضايا الاجتماعية والمسؤوليات.
- القدرة على التواصل بشكل فعال مع مجموعة واسعة من الجماهير.

كلية الإقتصاد المنزلي  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

نموذج رقم (١٢)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم : التغذية وعلوم الأطعمة

توصيف مقرر دراسي

٢٠١٩-٢٠٢٠

١- بيانات المقرر		
الفرقة / المستوى : الثانية الفصل الدراسي الثاني	اسم المقرر : التدريب الصيفي	الرمز الكودي : N227
عملي ٩	عدد الوحدات الدراسية : نظري -	التخصص : التغذية وعلوم الأطعمة

١-١ يدير الموارد المتاحة لتلبية احتياجات الافراد والاسر المرتبطة بتخصص التغذية وعلوم الاطعمة ٤-١ يتصل بفعالية مع الاخرين ٥-١ يستخدم الادوات والخامات وفقا للتكنولوجيا الحديثة في مجال التغذية وعلوم الاطعمة ٦-١ يقود ويعمل في فريق ١١-١ يكتسب المهارات اللازمة لتحسين كمية ونوعية الغذاء والتغذية لمقابلة احتياجات الافراد	٢- هدف المقرر :
--	-----------------

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



### وحدة ضمان الجودة

<p>والمجموعات</p> <p>١٤-١ يزود الافراد والجماعات بالتنظيف والاستشارات التغذوية</p> <p>١٥-١ يعرف الادوار والمسئوليات والكفاءات المطلوبة للاخصائى فى مجال التغذية العلاجية والادارية والمجتمعية</p> <p>١٦-١ يعمل مع الفئات المختلفة وفى المؤسسات المعنية بالتغذية محليا واقليميا</p>	
<p>٣- المستهدف من تدريس المقرر:</p>	
<p>١-٦-٢. يناقش اسس اتخاذ القرار السليم فى مجال التغذية وعلوم الاطعمة لتلبية احتياجات الافراد والاسرة والمجتمع وتحديد المشاكل او السلبيات التي تواجه العمل ، واقتراح حلول لتعديلها وايضا لتحسين جودة الخدمة المقدمة.</p> <p>٢-١٧-٢ يبين اثر عمليات التصنيع والتعبئة على جودة المنتجات الغذائية وعلى تحديد المقررات الغذائية خاصة الحالات المرضية</p> <p>٢-١٨-٢ يتعرف على اللوائح والقوانين والتشريعات المحلية والدولية المنظمة لسياسات الغذاء ولعمليات تداوله فى المؤسسات كالمستشفيات</p> <p>٢-١٩ يخلص مبادئ ونظريات الادارة وتطبيقاتها فى مجال خدمات الاغذية</p>	<p>أ- المعلومات والمفاهيم:</p>
<p>• ٢-١-١-٢-٢ يدمج العمليات المتعلقة بالتفكير والاتصال بمحيط العمل والمجتمع من خلال العمل اليومي وكذلك العمليات المختلفة المرتبطة به مثل عملية الاستلام - التخزين - التوزيع للوجبات ...الخ.</p>	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>

كلية الإقتصاد المنزلى  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة فى قلب الدلتا



### وحدة ضمان الجودة

<p>١-٢-٢-٢ يصنف العوامل التى تؤثر فى نمو الفرد و المقررات الغذائية حسب الحالات المرضية</p> <p>١-٣-٢-٢. يحلل عملية صناعة القرار</p>	
<p>١-٣-٣-٢ • يطبق الخبرات والمعارف فى مجال التغذية وعلوم الاطعمة و تحديد المشاكل او السليبات التي تواجه العمل ، واقتراح حلول لتعديلها وايضا لتحسين جودة الخدمة المقدمة.</p> <p>٢-٣-٣-٢ • يطبق المهارات الاساسية فى مجال التغذية وعلوم الاطعمة و تحديد المقررات الغذائية حسب الحالات المرضية ومتابعة الاعداد والتوزيع للوجبات علي المرضى.</p> <p>١٤-٣-٢٢- يضبط الظروف الملائمة لتنشيط نشاط او قتل الكائنات الدقيقة المسببة للمراض ولتلف الاغذية</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>
<p>١-٤-٤-٢ • يعمل مع الافراد على اختلاف ثقافتهم عند التواصل مع المرضى اثناء توزيع الوجبات وأخذ آرائهم حول الخدمة المقدمة.</p> <p>٥-٤-٢ • يعاون فى رفع الوعى الغذائى للافراد المحيطين على مستوى الاسرة والمجتمع عند التواصل مع المرضى اثناء توزيع الوجبات وأخذ آرائهم حول الخدمة المقدمة</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>
<p><b>الأسبوع الأول</b></p> <p>• معلومات عامة عن المستشفى</p> <p>• موقع قسم التغذية</p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>



## وحدة ضمان الجودة

<ul style="list-style-type: none"> <li>• الهيكل الوظيفي للقسم وكذلك الادوات والاجهزة</li> <li>• العمل اليومي داخل المطبخ، وكذلك العمليات المختلفة المرتبطة به مثل عملية الاستلام – التخزين – التوزيع للوجبات... الخ.</li> </ul> <p><b>الأسبوع الثاني</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تحديد الكميات اليومية المطلوبة من الأغذية لطلبها من المتعهد والمخزن بناء علي معدل الاشغال والمقررات الغذائية الموصي بها لكل حالة.</li> <li>• عملية الاستلام واستخدام المواصفات الفنية للأغذية وكذلك الشروط العامة للتعاقد.</li> <li>• المقررات الغذائية حسب الحالات المرضية ومتابعة الاعداد والتوزيع للوجبات علي المرضي.</li> </ul> <p><b>الأسبوع الثالث</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تحديد المشاكل او السلبيات التي تواجه العمل ، واقتراح حلول لتعديلها وايضا لتحسين جودة الخدمة المقدمة.</li> <li>• التواصل مع المرضي اثناء توزيع الوجبات وأخذ آرائهم حول الخدمة المقدمة.</li> <li>• تجهيز تقرير يشمل النواحي المهنية والعملية عن التغذية في المستشفيات بناء علي التطبيق الميداني.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- التدريب الميداني التعلم التعاوني التعلم عن بعد- التعلم النشط</li> <li>- اعداد تقرير</li> <li>- التوجيه والارشاد الموضوعي</li> <li>- المناقشة والملاحظة الموضوعية</li> <li>- التعلم بالملاحظة والتعلم الذاتي من مصادر المعلومات المختلفة</li> </ul>	<p>٥ - أساليب التعليم والتعلم</p>
<p>اساليب التعليم الايجابي الفعال</p>	<p>٦ - أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات</p>

كلية الإقتصاد المنزلي  
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية  
Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



### وحدة ضمان الجودة

المحدودة		
٧- تقويم الطلاب :		
أ- الأساليب المستخدمة	ب- التوقيت	ج- توزيع الدرجات
تقييم النهائي للتدريب الميداني مرفق استمارة تقييم	نهاية التدريب الميداني	٥٠
الحضور والمشاركة لفترة التدريب الميداني	طوال فترة التدريب الميداني	لا يدخل ضمن الدرجة لكنه اساسي لنجاح الطالب واجتيازه التدريب الصيفي.
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :		
أ- مذكرات	ادارة التغذية في المؤسسات، د. الفت خاطر، ٢٠١٧.	
ب- كتب ملزمة		
ج- كتب مقترحة	دليل تغذية المرضى في المستشفيات، د. جلال خليل المخلاتي، ٢٠١٨، دار الشروق.	
د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ	-----	

### منسق المقرر

د/ شيماء المصيلحي

رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د/يوسف الحساني

نموذج رقم (١٢)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم : الملابس والنسيج

### توصيف مقرر دراسي

الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ م

١- بيانات المقرر		
الفرقة / المستوى : الثالثة / الثاني	اسم المقرر : التدريب الصيفي	الرمز الكودي : C328
عدد الوحدات الدراسية : <input type="text"/> --	نظم : <input type="text"/> --	التخصص : الملابس والنسيج
عملي <input type="text"/> --		

٢- هدف المقرر :	يهدف المقرر الي :
	١-١ يدير الموارد المتاحة لتلبية احتياجات الافراد والاسر المرتبطة بتخصص الملابس والنسيج
	٤-١ يتصل بفعالية مع الاخرين
	٥-١ يستخدم الادوات والخامات وفقا للتكنولوجيا الحديثة فى مجال الملابس والنسيج
	٦-١ يقود ويعمل فى فريق
	٧-١ يتبنى اسلوب للتعلم وتنمية مهاراته وتنمية

<p>قدراته ذاتيا مدي الحياة</p> <p>١٢-١ يطبق عمليات التصميم والتنفيذ ونتاج الملابس والنسجيات لتلبية احتياجات المستهلكين</p> <p>١٣-١ يدير العلاقات مع المستفيدين في مجال صناعة الملابس والنسيج بآعين ومستهلكين وموظفين</p>	
<p>٣- المستهدف من تدريس المقرر:</p>	
<p>بنهاية تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي أن:-</p> <p>١-٢-١-٥ يناقش أنظمة الجودة وقواعد ممارسة المهنة ١</p> <p>١-٢-١-٥-٢ يشرح متطلبات السلامة والقضايا البيئية ٢</p> <p>١-٢-١-٦-٢ يحدد اسس ادارة الموارد المتاحة لتلبية احتياجات الأفراد والاسرة والمجتمع ٣</p> <p>١-٢-١-١٣ يناقش دورالتكنولوجيا في تصميم الملابس . ٤</p> <p>١-٢-١-١٣ يناقش دور التكنولوجيا في انتاج الملابس ٥</p> <p>١-٢-١-١٤ يحلل اسس الادارة المستخدمة في انتاج الملابس في المصانع ٦</p> <p>١-٢-١-١٤ يناقش تقنيات انتاج الملابس في المصانع ٧</p> <p>١-٢-١-١٥ يناقش تاثير الانتاج على تكلفة المنتج وجودته ٨</p> <p>١-٢-١-١٥ يفسر تاثير أنظمة مراقبة الجودة على تكلفة</p>	<p>ت- المعلومات والمفاهيم:</p>

<p>المنتج وجودته ٩</p>	
<p>بنهاية تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي أن:-                  ٢-٢-١٣-١ يحلل اساليب الانتاج المناسبة للمنتجات                  الملابسية الجودة التكلفة                  ٢-٢-١٣-٢ يحلل اساليب الانتاج المناسبة للمعدات                  ٢-٢-١٤-١ يحلل العوامل المؤثرة على ادارة الموارد                  البشرية المرتبطة باهداف العمل والتطوير المهني                  في مجال الملابس                  ٢-٢-١٤-٢ يحلل العوامل المؤثرة على خطط الانتاج                  والجدولة والمخزون السلعي المرتبطة باهداف                  العمل والتطوير المهني                  ٢-٢-١٦-١ يحلل العوامل التي تسهم في تحقيق بيئة عمل                  امنة في مجال الملابس                  ٢-٢-١٦-٢ يحلل العوامل التي تسهم في تحقيق بيئة عمل                  امنة في مجال النسيج                  ٢-٢-١٦-٣ . يقترح طرق متنوعة تسهم في تحقيق بيئة                  عمل آمنه .                  ٢-٢-١٦-٤ . يحلل مكان العمل والشروط الواجب توافرها                  فيه .</p>	<p>ث- المهارات الذهنية:</p>

<p>بنهاية تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي أن:-</p> <p>٢-٣-١٢-٢ يستخدم اساليب النموذج المسطح لانتاج الملابس</p> <p>٢-٣-١٣-١ يخطط للعمليات العامة المستخدمة في تصنيع الملابس</p> <p>٢-٣-١٣-٢ يخطط للعمليات العامة المستخدمة في تطوير النماذج</p> <p>٢-٣-١٤-١ يطبق التكنولوجيا وقياس العمل لزيادة الانتاج</p> <p>٢-٣-١٤-٢ يطبق التكنولوجيا وقياس العمل لخفض التكاليف</p> <p>٢-٣-١٤-٣ يطبق التكنولوجيا وقياس العمل لاختصار زمن التسليم للملابس</p> <p>٢-٣-١٦-١ يتقن توظيف المفاهيم الرياضية والبيانات المالية ذات الصلة بالتخطيط والمراقبة والتوزيع في مجال الملابس</p> <p>٢-٣-١٧-١ يتقن استخدام خبرات الاتصالات المهنية لتنمية الكفاءات في دراسة الملابس</p> <p>٢-٣-١٧-٢ يتقن استخدام خبرات الاتصالات المهنية لتنمية الكفاءات في دراسة النسيج</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>

## دليل التدريب الميداني

<p>ذ- المهارات العامة :</p> <p>ب- ٢-٤-١ يحفز ويقود العاملين</p> <p>٢-٤-٤ يساهم في حل المشكلات الفنية لصناعة الملابس</p> <p>٢-٤-٥-١ يتابع التطور العلمي في مجال الملابس والنسيج</p> <p>٢-٤-٥-٢ يتابع التطور التكنولوجي في مجال الملابس والنسيج</p>							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>الاسبوع الاول</p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>الالمام التام بقسم الانتاج واهم الماكينات المستخدمة وطرق المناولة الانسب وطرق تخطيط صالة الانتاج والتشطيب</p> </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>الاسبوع الثاني</p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>الالمام التام بقسم الجودة سواء الجودة المرحلية او الجودة الكاملة علي المنتج النهائي وانسب طرق الكي</p> </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>الاسبوع الثالث</p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>الالمام التام بقسم التعبئة والتغليف وانسب عبوات التغليف والتخزين ومواصفات التخزين الامثل</p> </td> </tr> </table>	<p>الاسبوع الاول</p>	<p>الالمام التام بقسم الانتاج واهم الماكينات المستخدمة وطرق المناولة الانسب وطرق تخطيط صالة الانتاج والتشطيب</p>	<p>الاسبوع الثاني</p>	<p>الالمام التام بقسم الجودة سواء الجودة المرحلية او الجودة الكاملة علي المنتج النهائي وانسب طرق الكي</p>	<p>الاسبوع الثالث</p>	<p>الالمام التام بقسم التعبئة والتغليف وانسب عبوات التغليف والتخزين ومواصفات التخزين الامثل</p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>
<p>الاسبوع الاول</p>	<p>الالمام التام بقسم الانتاج واهم الماكينات المستخدمة وطرق المناولة الانسب وطرق تخطيط صالة الانتاج والتشطيب</p>						
<p>الاسبوع الثاني</p>	<p>الالمام التام بقسم الجودة سواء الجودة المرحلية او الجودة الكاملة علي المنتج النهائي وانسب طرق الكي</p>						
<p>الاسبوع الثالث</p>	<p>الالمام التام بقسم التعبئة والتغليف وانسب عبوات التغليف والتخزين ومواصفات التخزين الامثل</p>						

<p>١- التدريب المباشر داخل مصانع الملابس الجاهزة</p> <p>٢- التدريب علي الماكينات والالات والمعدات الخاصة باقسام " الانتاج او التشغيل و الجودة والكي والتعبئة والتغليف والتخزين"</p> <p>٣- ندوات مع العاملين بمصانع الملابس الجاهزة</p> <p>٤- التعليم عن بعد والتعلم المباشر والتعلم المدمج</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم</p>
--	----------------------------------

## دليل التدريب الميداني

<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوى القدرات المحدودة</p>	<p>١- التدريب علي الماكينات والالات والمعدات الخاصة باقسام " الانتاج او التشغيل و الجودة والكي والتعبئة والتغليف والتخزين"</p> <p>٢- الفيديو التعليمي</p> <p>٣- التعليم الذاتي</p> <p>٤- التعليم التعاوني</p> <p>٥- التعليم عن بعد والتعلم المباشر والتعلم المدمج</p>
<p>٧- تقويم الطلاب :</p>	
<p>ت- الأساليب المستخدمة</p>	<p>١- المناقشات والحوار</p> <p>٢- تقديم بحث مجمل عن فترة التدريب داخل مصانع الملابس الجاهزة</p> <p>٣- مناقشة البحث المقدم داخل حلقة حوار</p>
<p>ث- التوقيت</p>	<p>١- المناقشة والحوار : الاسبوع الاول</p> <p>٢- تقديم الابحاث : الاسبوع الثالث</p> <p>٣- المناقشة : الاسبوع الاخير</p>
<p>ج- توزيع الدرجات</p>	<p>٥٠ درجة</p> <p>مرفق استمارة تقييم التدريب الميداني بمعرفة عضو هيئة تدريس من الكلية ومشرف من جهة العمل</p>
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :</p>	
<p>ت- مذكرات</p>	<p>_____</p>
<p>ث- كتب ملزمة</p>	<p>_____</p>
<p>ج- كتب مقترحة</p>	<p>عادل حسن : التنظيم الصناعي وادارة الانتاج ، مركز</p>

## دليل التدريب الميداني

الإسكندرية . ٢٠١٧ زينب عبد الحفيظ : الملابس الجاهزة بين الاعداد والانتاج ، دار الفكر العربي . ٢٠١٧ فوزي يوسف انور : الاشراف والتنظيم الصناعي ، دار الصفاء للنشر الاردن ٢٠١٦	
معرض اتشا لمعدات والات تصنيع الملابس الجاهزة	د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ

رئيس مجلس القسم العلمي : ا.د/ رشدى عيد

نموذج رقم (١٢)

توصيف مقرر دراسي ٢٠٢٠-٢٠١٩

جامعة: المنوفية.

كلية:الاقتصاد المنزلي

قسم :إدارة المنزل والمؤسسات

١- بيانات المقرر		
الفرقة / المستوى : الثانية - الثاني	اسم المقرر : التدريب الصيفي	الرمز الكودي : M(227) (١٥)
عدد الوحدات الدراسية : نظري - عملي -		التخصص : ادارة المنزل والمؤسسات

ان يكتسب الطالب المهاره العملية فى من خلال التدريب لمدة شهر بالشقة

٢- هدف

## دليل التدريب الميداني

النموذجية بالكلية	المقرر :
٣- المستهدف من تدريس المقرر	
<p>أ. يتعرف ادارة الموارد المختلفة بالمنزل</p> <p>ب. يذكر طرق ترتيب المائدة</p> <p>ج. يعدد خطوات اعداد ميزانية مالية</p> <p>د. يذكر اسس وضع البرامج الغذائية ونشر الوعي الغذائي وترشيد الاستهلاك بين فئات المجتمع المختلفة وطرق حفظ الاطعمة المختلفة..</p>	<p>المعلومات والمفاهيم :</p>
<p>ب. يحلل كيفية تبسيط الأعمال المنزلية</p> <p>ج. يصمم على عمل اصناف جديدة</p> <p>د. يبيّن في الاساليب المناسبة لتقييم الحالة الغذائية للفئات العمرية المختلفة في المجتمع.</p> <p>هـ- يخطط طرق الحفظ التي تناسب الأطعمة المختلفة.</p>	<p>ح- المهارات الذهنية :</p>
<p>أ. يجهز على اعداد بعض الاصناف ذات القيمة الغذائية العالية ومنخفضة التكلفة</p> <p>ب. ينفذ على تخزين بعض انواع الأطعمة</p> <p>ج. يستخدم الاستشارات الغذائية المناسبة لترشيد الغذاء لفئات المجتمع.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :</p>
<p>د- ١ يساهم في تحفيز وقيادة العاملين</p> <p>د- ٢ يساهم في استخدام تكنولوجيا المعلومات بشكل جيد</p> <p>د- ٣ يساهم في استخدام اللغة العربية بشكل جيد</p> <p>د- ٤ يساهم في استخدام احدى اللغات الاجنبية بشكل جيد في</p>	<p>ر- المهارات العامة :</p>

مجال ادارة مؤسسات الاسرة والطفولة

- د-٥. يتواصل اعلاميا وجماهيريا.
- د-٦. يشارك في وضع الحلول للمشكلات ذات الصلة بادارة مؤسسات الاسرة والطفولة..
- د-٧. يشارك في تنفيذ الخطط المعدة لتطوير المؤسسة وفقا لمتطلبات الجودة الشاملة
- د-٨. يتابع المستحدثات العلمية والتكنولوجية الخاصه بالتخصص
- د-٩. يشارك في المؤتمرات والندوات ذات الصله بالتخصص لتحقيق التنمية المهنية المستدامة

اليوم الأول : تنظيف الشقة- توضيح خطة التدريب للطلبة وإعطائهم فكرة عامة عن التدريب ومن ثم تقسيمهم حسب عددهم مع التبادل والقاء محاضرة مبسطة عن طرق الاعداد وحفظ الاطعمة المختلفة (التبريد - التجفيف - التخليل).

اليوم الثاني : حفظ بعض الاصناف والخضروات التي تكون طازجة عن طريق التمليح والتخليل كاحد الطرق المستخدمة لحفظ الاطعمة مثل (الجزر - الخيار - الكرنب - الفلفل الاخضر)

عمل بعض المربات (الفراولة - الموز - الجوافة - المانجا)

اليوم الثالث :اتمام ماتم عملة في التخليل وعمل المربات باستخدام الاصناف الغذائية ومعرفة ماتم القيام به من قبل الطلبة

٤- محتوى المقرر:

اليوم الرابع : محاضرة عن ادارة المنزل وكيفية تبسيط الاعمال المنزلية وتوضيح انواع الاعمال المنزلية وعلاقتها بالجهد والوقت لربة المنزل ومدى تأثير ذلك على افرادالاسرة

اليوم الخامس :قيام الطلبة ببعض الاعمال المنزلية وتوضيح الفرق في الجهود التي يقومون بها والوقت المبذول وانواع التعب الذي يشعرون به

اليوم السادس: محاضرة عن بعض المشروعات الصناعية الصغيرة التي يمكن للطلبة القيام بها مثل عمل (الاكسسوارات -التابلوهات- الفازات ) وخلافة .

اليوم السابع :محاضرة عن الاتيكيث وكيفية استخدامة فى التعامل بين الافراد سواء فى الحديث -تناول الطعام -الاستئذان

اليوم الثامن : التطبيق العملى عن الطرق المختلفة لتناول الطعام وطيات المناديل واسلوب الحديث بين الطلبة وبين الافراد داخل المنزل او خارجة

اليوم التاسع :محاضرة عن كيفية الترشيذ فى موارد الاسرة وعلاقة ذلك بالدخل المادى والمعنوى وتأثير ذلك على متطلبات الفرد والاسرة والمجتمع .

اليوم العاشر: اعداد خطة للترشيذ فى استخدام الموارد المتاحة والبدائل الموجودة من قبل الطلبة ويسلم ويناقش على هيئة تقارير

اليوم الحادي عشر : محاضرة عن العلاقات الاسرية والتي تتعلق بكل من الادوار الزوجية والعلاقة بين الزوج والزوجة والابناء والادوار الوالدية

اليوم الثاني عشر :مناقشة الطلبة الادوار التي يقوم بها كل من الاب والام والابناء فى الحفاظ على كيان الاسرة

اليوم الثالث عشر :محاضرة زينة وتنسيق الزهور واهمية استخدام تلك الزهور مع تعلم طرق تزينها حسب وضعها فى المنزل

<p><u>اليوم الرابع عشر</u> : تعليم الطلبة بعض التنسيقات وتنفيذها عمليا بالتنسيق مع الطلبة</p> <p><u>اليوم الخامس عشر</u> :محاضرة عن تأثير المسكن والطرق المختلفة لتجميل بأقل الامكانيات المتاحة وتعليم الطالبات اساليب التجميل والتأثير للمسكن</p> <p><u>اليوم السادس عشر</u> :تعليم الطلبة كيفية التغيير في ترتيب المسكن وامكن الاثاث بما يناسب المكان ومساحة</p> <p><u>اليوم السابع عشر</u>:لقاء مع رئيس القسم لمناقشة ايجابيات وسلبيات المحاضرات التي تم اعطائها للطلبة خلال التدريب والمستفاد منها مع حضور اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● محاضرات نظرية.-التعلم الذاتي- التعلم عن بعد- التعلم النشط- التعلم التعاوني</li> <li>● بحوث وتقارير .</li> <li>● تقارير أسبوعية.</li> <li>● واجبات.</li> <li>● حلقات المناقشة وتبادل الآراء والتفاعل.</li> <li>● التدريس في مجموعات صغيرة.</li> </ul>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● محاضرات نظرية.</li> <li>● التدريس في مجموعات صغيرة.</li> <li>● التعلم التعاوني</li> </ul>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات</p>

## دليل التدريب الميداني

المحدودة	
٧- تقويم الطلاب :	
ج- الأساليب المستخدمة	تقييم يومي للطلاب لتقييم مدى استيعابهم لمعلومات واتقانهم للتدريبات التي تدربوا عليها تقيم اسبوعي لتقييم مدى استيعاب المعلومات والمفاهيم تقيم نهائي للوقوف علي مدى استفادة الطلاب من المعلومات والتدريبات خلال التدريب الميداني
ح- التوقيت	التقييم ١ يومي التقييم ٢ اسبوعي التقييم ٣ نهاية التدريب
ج- توزيع الدرجات	لم تحدد اللائحة توزيع للدرجات الاجمالي ٥٠ درجة
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	
أ- مذكرات	-----
ب- كتب ملزمة	-----
ج- كتب مقترحة	-----
د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ	-----

## دليل التدريب الميداني

---

منسق المقرر : جميع أعضاء هيئة تدريس القسم      رئيس القسم: أ.د/ مهجة محمد

اسماعيل مسلم

التاريخ : ٢٠١٩/٢٠٢٠

نموذج رقم (١٢)

جامعة : المنوفية  
كلية : الاقتصاد المنزلي  
قسم : الاقتصاد منزلي والتربية

توصيف مقرر دراسي

١- بيانات المقرر		
الرمز الكودي : H227	اسم المقرر : تدريب صيفي	الفرقة / المستوى : الثانية
التخصص : الاقتصاد منزلي والتربية	عدد الوحدات الدراسية : نظم	عملي <input type="text" value="٦"/>

٢- هدف المقرر :	تنمية المعارف والمهارات والسلوكيات للطالب فيما يتعلق بالجوانب العملية لكل من مجالات الاقتصاد المنزلي
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
عند انتهاء الطالب من دراسة المقرر بنجاح يجب ان يكون قادراً على أن:	
خ- المعلومات والمفاهيم:	أ. ١. يشرح مقومات سوق العمل في مجال الاقتصاد المنزلي أ. ٢. يحدد النظم والمشاكل المتعلقة بإقامة مشروعات صغيرة أ. ٣. يوضح كيفية التعامل مع هذه المشاكل

د- المهارات الذهنية :	ب. ١. يربط بين الدراسة النظرية والتطبيق الفعلي في مجالات الاقتصاد المنزلي ب. ٢. يستنتج أهمية مجالات الاقتصاد المنزلي في الأسرة وسوق العمل
-----------------------	--

## دابل التدريب الميداني

ب. ٣. يحلل التطبيقات العملية لمجالات الاقتصاد المنزلي		ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :
<p>ج. ١. يستخدم الموارد المتاحة بطريقة مثلى من أجل تنمية مستدامة</p> <p>ج. ٢. يضع ميزانية لدخل الأسرة</p> <p>ج. ٣. يصمم خطة لمشروع صغير في ضوء إدارة الإنتاج وتنمية الموارد البشرية</p> <p>ج. ٤. يتقن استخدام غرز التطريز</p> <p>ج. ٥. يتقن أشغال الكروشيه والتريكو</p> <p>ج. ٦. يستخدم خامات البيئة في إنتاج مشغولات فنية</p> <p>ج. ٧. ينفذ مفارش باستخدام الخرز</p> <p>ج. ٨. يصمم أشغال فنية باستخدام الخرز</p>		
<p>د. ١. يتواصل بشكل فعال</p> <p>د. ٢. يشارك في العمل في فريق</p> <p>د. ٤. يساهم في إعداد التقارير بشكل مناسب</p> <p>د. ٥ يساهم في تحفيز وقيادة العاملين</p> <p>د. ٦ يساهم في استخدام تكنولوجيا المعلومات بشكل جيد</p> <p>د. ٧ يساهم في استخدام اللغة العربية بشكل جيد</p>		ز- المهارات العامة :
الزيارة الأولى	عرض لأهداف المقرر ومتطلباته	٤- محتوى المقرر:
الأسبوع الأول	فن التطريز	
الأسبوع الثاني	كروشيه وتريكو	
الأسبوع الثالث	مشغولات فنية باستخدام الجلد الطبيعي	
الأسبوع الرابع	مشغولات فنية باستخدام الخرز	

## دليل التدريب الميداني

عرض تقرير نهائي وتقييمه	
٥- أساليب التعليم والتعلم - التدريب - المناقشة - التعلم الذاتي	
٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة التدريب المناقشة جماعات العمل	
<b>٧- تقويم الطلاب :</b>	
خ- الأساليب المستخدمة تقييم ١ بطاقة ملاحظة -- تقييم 2 مناقشة جماعية تقييم ٢ تقرير مفصل عن فترة التدريب لتقييم المعلومات والمهارات المكتسبة	
د- التوقيت تقييم ١ أسبوعيا تقييم ٢ في نهاية فترة التدريب	
ج- توزيع الدرجات تقييم ١ ٥٠% تقييم ٣ ٥٠%	
<b>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :</b>	
ج- مذكرات	لا يوجد

ج- كتب ملزمة	لا يوجد
ج- كتب مقترحة	- ليلي صالح البسام / ولى عبد الغفار ، التطريز اليدوي ، من دار الزهراء للنشر والتوزيع، القاهرة، ٢٠٠٢ . - بثينة محمد حقي اسكندراني، موسوعة فن الحبك (التريكو والكروشيه) ، خوارزم العلمية: جدة، ٢٠١١ - ربيع محمد نوفل، اقتصاديات الأسرة وترشيد الاستهلاك، دار النشر

الدولي، الرياض، ٢٠٠٦.	
لا يوجد	د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ

منسق المقرر : جميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم

رابط استبيانات الجودة على موقع الكلية – تقييم  
مقرر التدريب الميداني ضمن تقييم المقررات



كلية الإقتصاد المنزلي  
mu.menofia.edu.eg



اتصل بنا

Faculty of Home Economy



عن الكلية ▾ إدارة الكلية ▾ اقسام الكلية ▾ الطلاب ▾ المجالس



إستبيانات الجودة ▾ دورات تطوير ▾ توزيع الإرشاد الأكاديمي

الجامعة العامة

الطلاب

الخريجين

الدراسات العليا

أعضاء هيئة التدريس

إداريين

خدمة مجتمعية

وحدات ذات طابع خاص

الوحدات ذات الطابع الخاص

التخطيط الإستراتيجي

استبيانات أخرى



دورة تخصصية بعنوان " الاحصاء والبحث  
العلمي من خلال برنامج SPSS في مجال  
تخصص إدارة المنزل والمؤسسات "  
تم النشر في : 11/04/2021

دورة تخصصية بعنوان " الاحصاء والبحث  
العلمي من خلال برنامج SPSS في مجال  
تخصص إدارة المنزل والمؤسسات "

المزيد ...

المزيد ...