



كلية الاقتصاد المنزلي
وحدة ضمان الجودة والاعتماد

جامعة المنوفية

نماذج تقارير المقرر السنوية "قسم إدارة منزل ومؤسسات"
(أ) البيانات الأساسية

- ١ - العنوان والرمز الكودي: كمبيوتر 7(41)HEHM
- ٢ - البرنامج أو البرامج التي يقدم فيها هذا المقرر: إدارة منزل ومؤسسات
- ٣ - السنة/ المستوى في البرامج : الرابعة
- ٤ - الوحدات/ الساعات المعتمدة

محاضرات [1] حصص إرشاد/ عملي [2] مجموع [2]

٥ - أسماء المحاضرين المساهمين في توصيل المقرر

1- أ.د/محي محمد هدهود

منسق المقرر: أ.د/محي محمد هدهود

المقيم الخارجي: أ.د/ وائل فتحي عبد الحميد

(ب) البيانات الإحصائية

عدد الطلاب الذين حضروا المقرر: عدد 18 نسبة 100%
عدد الطلاب الذين أكملوا المقرر: عدد 18 نسبة 100%
النتائج:

نجاح: عدد [18] نسبة 100% رسوب: عدد [] نسبة - %

تقديرات الطلاب الناجحين:

امتياز: عدد 7 نسبة 39% جيد جداً: عدد [7] نسبة 39%

جيد: عدد [4] نسبة 22% مقبول: عدد [] نسبة %

(ت) البيانات المهنية:
(١) تدريس المقرر:

اسم المحاضر	عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها فعلياً
أ.د/محي محمد هدهود	1	مراجعة ماسبق دراسته
	1	التعامل مع الإنترنت ودراسة كيفية الحصول على المعلومات والبحث في صفحات الويب
	1	إستكمال التعامل مع الإنترنت ودراسة كيفية الحصول على المعلومات والبحث في صفحات الويب
	1	التعامل مع برنامج ال ward للتعامل مع طرق الكتابات المختلفة
	1	استكمال التعامل مع ال ward
	1	إختبار شفوي
	1	معنى قواعد البيانات – اسس انشاء قاعدة البيانات
	1	استكمال العمل على قواعد البيانات
	1	برنامج ال excel
	1	استكمال برنامج ال excel
	1	برنامج ال access
	1	استكمال برنامج ال access
	1	مراجعته ماسبق دراسته
	1	امتحان تحريري

الموضوعات التي تم تدريسها على شكل نسبة مئوية من المحتوى المحدد:

أكثر من 90% # 70-90% أقل من 70%

الأسباب بالتفاصيل لعدم تدريس أي موضوع من الموضوعات

لا يوجد اسباب لعدم تدريس الموضوعات

إذا كان هناك موضوعات تم تدريسها رغم أنها ليست محددة في المحتوى،

أذكر الأسباب بالتفاصيل

لا يوجد

(١) أساليب التعليم والتعلم:

- محاضرات: #
- تدريب عملي/ معمل: #
- ندوة/ ورشة عمل: #
- أنشطة في الفصل: #
- دراسة حالة:
- فروض أخرى/فروض منزلية:
- إذا تم استخدام أساليب أخرى للتعليم والتعلم غير تلك المحددة أعلاه، اذكرها
واذكر أسباب استخدامها:
- لم يتم استخدام أساليب أخرى للتعليم

(٢) تقييم الطلبة:

- طريقة التقييم النسبة المئوية من مجموع الدرجات
- امتحان تحريري 30
- امتحان شفوي -
- العملي/أعمال المعمل 10
- فروض أخرى/أعمال الفصل 10
- المجموع %50

أعضاء لجنة الامتحان:

أ.د/ محي محمد هدهود

دور المقيّم الخارجي

تقييم محتوى التوصيف ومطابقته مع المخرجات التعليمية للبرنامج

(٣) الإمكانيات/المرافق ومواد التدريس:

- كافية تماماً #
- كافية إلى حد ما
- غير كافية
- أذكر أي قصور
- عدم مناسبة قاعات التدريس

(٤) القيود الإدارية:

لا يوجد قيود إدارية

٥) **تقويم الطلاب للمقرر: استجابة فريق المقرر**
اذكر أي نقد ورد في التقويمات الطلابية
لا يوجد اي تعليقات من التقويمات الطلابية

٦) **تعليقات من المقيمين الخارجيين: استجابة فريق المقرر**
لا يوجد تعليق من المقيمين الخارجيين
٧) **تحسين المقرر:**

التقدم في الأعمال التي تم تحديدها في خطة عمل السنة السابقة:
العمل اذكر ما إذا كان قد اكتمل
واذكر الأسباب لأي عمل لم يكتمل

تم اداء الاعمال المطلوبة بالخطة

٨) **خطة العمل للسنة الدراسية 2010/2009**
الأعمال المطلوبة تاريخ الاكتمال الشخص المسئول
خطة العمل السابقة

تطبيق خطة العمل المنفذة

منسق المقرر: أ.د/ محي محمد هدهود

إمضاء:

تاريخ: