

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.



فَأَمَّا الزُّبْدُ فَيَذْهَبُ جُفَاءً وَأَمَّا مَا يَنْفَعُ
النَّاسَ فَيَمْكُتُ فِي الْأَرْضِ
(الرعد: ١٧)



دليل كلية التمريض

٢٠٢٣- ٢٠٢٢



فاكس: ٠٤٨٢٣٣٩٨٨٠



تليفون: ٠٤٨٢٣٥٦٨٢





□ فريق إعداد الدليل

إدارة رعاية الشباب بالكلية

إشراف عام

أ.د/ آمال السيد شحاته

عميد الكلية

إشراف

أ/ سامية جمال الجندي

مدير إدارة رعاية الشباب

من الجميل أن يموت
الإنسان لأجل وطنه
ولكن الأجدل أن يعيش
لأجله





كلمة أ.د/ رئيس الجامعة

أبنائي وبناتي طلاب وطالبات جامعة المنوفية الأعزاء
أهنئكم بعام دراسي جديد، عاما سعيدا وفيرا بالإنجازات
والتطلعات الكبيرة فأنتم دائما في الطليعة بين أقرانكم بالجامعات
المصرية من حيث الإنتماء والوطنية التي أراها يوميا تتجسد
فيكم فصارت الحصن الأمين لوطننا الغالي مصر.
يسعدني بهذه المناسبة أن أرحب بأبنائي الطلاب
والطالبات الذين التحقوا بكليات ومعاهد جامعة المنوفية، كما
أهنئ أبنائي الذين اجتازوا العام الدراسي الماضي بنجاح وتفوق
وأقدم أيضا بالشكر الجزيل الى السادة أعضاء هيئة التدريس وجميع العاملين على ما بذلوه
من جهود مخلصة في تعليم أبنائنا الطلاب والطالبات، والشكر موصول أيضا للآباء
والأمهات الذين كان لهم الدور الأكبر.

نعيش اليوم تحديات جسمية فكونوا على قدر المسؤولية الملقاه على عاتقكم. كونوا
مجتهدين مثبترين في دروسكم وأنشطتكم، كونوا محافظين مؤتمنين على منشآت جامعتكم،
كونوا يقظين منتبهين لكل خطر يمكن أن يهدد أمن وسلامة هذا الوطن الغالي علينا جميعا.
فأنتم المستقبل الواعد الذي ننتظره وندفع فيه ثقتنا وأماننا، فكونوا في الموعد ولا تحيدوا عن
رسالتكم السامية أبدا. فجامعة المنوفية تزخر بنخبة متميزة من السادة أعضاء هيئة التدريس
والهيئة المعاونة وجهاز اداري متمرس يتفانون جميعا في خدمتكم، ولا يبخلون عليكم بالنصح
والإرشاد لأنكم من سيتولى أمانه الحفاظ على هذا الوطن ورفعته شأنه في المستقبل القريب
فإليكم كل الشكر والتقدير.

كما أطلبكم أبنائي وبناتي أن تتخذوا من أساتذتكم قنوة حسنة في العلم والأخلاق
الحميدة وأن تدرکوا جيدا أن المرحلة الجامعية هي مرحلة ثقل المهارات العلمية والقيم
الأخلاقية، فهي حقا بوتقة صنع رجال ونساء المستقبل. فكونوا مجدين، مجتهدين ولا تتكاسلوا
أو تغفلوا فنتسرب تلك اللحظة من بين أيديكم الى غير مرجعة. فلا تترددوا في طلب العلم
والمشورة، فستجدوننا جميعا ان شاء الله في الموعد، لا نتأخر عنكم أبدا. لذا أنصحكم جميعا لا
بتنظيم الوقت والانتظام بحضور المحاضرات والدروس العلمية والتدريبات وجميع التكاليفات
الأكاديمية للكلية. كما أدعوكم أيضا لممارسة جميع الأنشطة الطلابية (ثقافية ورياضية
 واجتماعية وفنية..... الخ) والمشاركة لمجتمعية التي تنمي روح التواصل بين الجامعة
والمجتمع الخارجي. كل ذلك سيساهم في تنمية مواهبكم وصقل شخصيتكم وتنمية روح
الانتماء وتحقيق الذات والتعلم مدى الحياة

لقد خطت جامعة المنوفية خطوات واسعة فصارت اليوم صرحا تعليميا وبحثيا
عملاقا حيث أضفنا أبنية تعليمية جديدة، واستكملنا النواقص من المعامل وقاعات الدرس،
وزودنا الموجود منها بأحدث الوسائل التعليمية والبحثية، وأنشأنا كليات جديدة، وأستحدثنا
برامج تعليمية متميزة لضمان أفضل بيئه تعليمية ممكنه لكم. وهنا أود أن أؤكد أن العمل
ما زال مستمرا وما زالت التحديات قائمه وما زال هناك الكثير من العمل ينتظرننا.
كلي ثقة ويقين فيكم أيها الأبناء الأعزاء أن تكونوا في الموعد وتحملوا المسؤولية
كاملة لتصبحوا بناء هذا الوطن وصناع قراره في المستقبل القريب
عاشت جامعة المنوفية، وعاش وطننا الغالي مصر

رئيس الجامعة

أ.د/ عادل السيد مبارك





أبنائى وبناتى الطلاب والطالبات الكلية /

يطيب لي بمناسبة بداية العام الدراسي الجديد ٢٠٢٢/٢٠٢١ أن أهنيكم طلابا جدد وقدامي بمناسبة بدء الدراسة متمنيا من الله عز وجل ان يكون عاما دراسيا مليئا بالجد والانجاز والنجاح اذنا عازمون بعون الله وتوفيقه وبتضافر جهودنا جميعا في هذا العام الدراسي الجديد علي مواصلة الرسالة التعليمية والتربويه التي تقوم بها جامعتنا العريقة , ومضاعفة الجهود بالتركيز علي اولوياتنا واهدافنا , لتحقيق تعليم عصري تتوافر له معايير الجودة . لقد اخترتم طريقا يحتاج الي الجهد المتواصل والتدريب , وانصحكم جميعا بتنظيم الوقت والانظام بحضور المحاضرات والدروس العلمية مع جميع التكاليفات الاكاديمية بالكلية , ولا تنسي ان وطننا الحبيب مصر في حاجه الي خريجين اكفاء حتي نرتقي ببلدنا فانتم قاطره التنمية لكي يتحقق ذلك لابد من بذل الجهد والعمل المستمر وان نكون جميعا يد واحدة . وبقدر حرصنا علي مطالبتكم بالاستزاده من مناهل العلم عن طريق اساتذتكم الاجلاء وكل مصادر التعلم المتوفرة أدعوكم ايضا الي ممارسة جميع الانشطة الطلابية التي توفرها لك الكلية والجامعة من (الثقافية والرياضية واجتماعية وفنية.... الخ) والتي تنمي فيها مواهبك وتصلقل شخصيتك مما يشعرك بمزيد الثقة من الانتماء والتعود علي القيادة والادارة وتحقيق الذات والتعلم مدي الحياة. ولا تتردد في التوجه الي المسؤولين للاستفسار عند مواجهه أي مشكلة فنحن جميعا هنا من اجلك.

مع تمنياتي بالتوفيق

نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب

الأستاذ الدكتور/ نانسي يوسف أسعد



كلمة أ.د/عميد الكلية



أبنائى الطلبة .. بناتى الطالبات ...

أرحب بكم في كلية التمريض هذه الكلية التي تسعى ومنذ نشأتها إلى تطوير مهنة التمريض و إلى تعزيز المستوى الصحي من خلال البرامج التي تقدمها و من خلال تخريج كوادر مؤهلة على تحمل المسؤولية و صنع القرار.

إن التعليم الجامعى هو قمة الهرم المعرفى الذى تتسع فيه المدارك وتتكامل الرؤى وتسمو السبل فى اكتفاء المعلومة فتجنى الثمرة المرجوة من المعارف والعلوم والقيم الإنسانية الفاضلة .

كلية التمريض - جامعة المنوفية تاريخ حضاري متألق يزهو بين كليات الجامعة سعت ومازالت تسعى من أجل زيادة بريق هذه النجمة الساطعة في سماء جامعتنا الحبيبة ، عملت صامدة وبنشاط وحيوية على إعداد جيل تميزي ناجح ومتطور يخدم المواطن في المستشفيات ليقدم العمليات التمريضية وفق معايير خاصة يخضع لها التمريض ليكون ملاك تميزي يتحمل مشاق المسؤولية في بناء مجتمع مثقف تميزيا.

وتفخر كلية التمريض بأن لديها هيئة تدريسية ذات كفاءة عالية تعمل بروح الفريق وأهم ما يميز هذا الفريق هو روح الانسجام و المحبة و التعاون، حيث تعمل بكل جد و تفان من أجل مساعدة الطلاب و تشجيعهم علنا لحوار والانفتاح على الثقافات المختلفة للارتقاء بمستوى تعليمي جامعي ينعكس على أدائهم المهني في أماكن عملهم. فلا عجب إذ أن الكلية هي إحدى كليات جامعة المنوفية تلك المنارة العلمية الشامخة تحت قيادة السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة والسادة النواب وعمداء الكليات .

عميد الكلية

أ.د. آمال السيد شحاته

كلمة أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أبنائي وبناتي الطلبة والطالبات :

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

كل عام وانتم بخير ، وانه من دواعي سرورى نستقبل بكلية التمريض – جامعة المنوفية كوكبه جديدة من الطلاب الجدد ، ويطيب لي نيابة عن الكلية وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة أن نقدم التهاني لكم بمناسبة قبولكم في الكلية متمنيا لكم حياة علمية حافلة بمختلف علوم الحياة .

أتقدم إليكم بخالص التحية وأدعو الله لكم جميعا بالتوفيق والنجاح في دراستكم من خلال الالتزام والسعي في التحصيل وإظهار روح التعاون والمنافسة بين الجميع وان يكون العلم هو هدفكم الأساسي بجانب الاستمتاع بالحياة الجامعية بما تشمله من أنشطه فأنتم شباب اليوم وقادة المستقبل ، واعلموا أن خير المواهب العقل ، وشر المصائب الجهل ، تعلموا العلم وإن لم تنالوا به حظاً ، فبالعلم تقوى الأمم والشعوب ولتحرصوا أن تمدوا يد المساعدة لتخفيف الآلام وتكونوا لسانا ناطقا بكل ما يدخل السرور علي قلوب المرضى وعينا ساهرة لإنقاذ حياة

أبنائي وبناتي الأعزاء :

شاركوا في الأنشطة الطلابية ، وانتخابات اتحاد الطلاب ، فكل أنواع الأنشطة سواء كانت ثقافية أو رياضية أو فنية أو اجتماعية أو علمية تعمل على تنمية شخصياتكم وانتماءكم لوطنكم ، لكي تتحقق المعارف، وتنزى الانفعالات . ومكتبي مفتوح لكم في كل وقت لأقدم لكم كل عون ومساعدة ، كما أن إدارة الكلية تسعى جاهدة لتوفير جميع الإمكانيات لخدمة طلابها حتى يتحقق الهدف الاسمي من هذا الصرح العلمي لتخريج اخصائي تمريض قادر علي خدمه الفرد والأسرة والمجتمع

وَأَرْجُو مِنَ اللَّهِ أَنْ يُوَفِّقَكُمْ فِي تَحْقِيقِ الْأَمَانِ الْمَعْدُودَةِ عَلَيْكُمْ

حفظ الله وطننا وسرو خطاكم

أ.د. نرmin محمد حسين عيد



كلمة أ/ مدير عام الكلية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أبنائي وبناتي الطلاب الجدد أحب أن أرحب بكم في
رحاب كلية التمريض وأسأل الهه عز وجل لكم جميعا التوفيق
والنجاح في دراستم
ومكتبي مفتوح أمامكم جميعا في أي وقت وذلك لنزيل العقبات وتيسير أموركم
والله الموفق

مدير عام الكلية

أ/ عفيفي عبد الرازق يونس



كلمة أ / مدير إدارة رعاية الطلاب

أبنائي وبناتي الطلبة

كل عام وأنتم بخير بمناسبة العام الدراسي الجديد سائلين المولى

عز وجل أن يكون عام مليء بالنجاح والسعادة

أحب أن أرحب بكم في كلية التمريض وهي من أقدم كليات الجامعة.

رعاية الشباب لها دور كبير في إبراز المواهب المختلفة لدى الطلاب

من خلال كل أنواع الأنشطة سواء رياضي أو ثقافي أو فني أو جواله أو أسر وأيضا

النشاط العلمي والتكنولوجي والنشاط الاجتماعي فالحياه الجامعية علم + نشاط

وهو المنفس الوحيد للطلاب حتى يستطيع اشباع ميوله ورغباته.

أبنائي الطلبة إن هدف رعاية الشباب هو التواصل النفسي والبدني والمهارات للطلاب

عن طريق أنشطتها المتعدده والمختلفة في مجالاتها المختلفة

أ / سامية جمال الجندي

مدير إدارة رعاية الشباب

رعاية شباب التمريض ...

مفهوم قديم بمنظور جديد



رؤية الكلية

أن تكون الكلية رائدة ومتميزة في مجال التعليم والممارسات التمريضية والبحث العلمي وخدمة المجتمع للارتقاء بالمنظومة الصحية وتحقيق أهداف التنمية المستدامة على المستوى المحلي والقومي والإقليمي والدولي.

رسالة الكلية

اعداد خريج مؤهل وكفاء في مجال التعليم والممارسات التمريضية والبحث العلمي وخدمة المجتمع قادر على الابتكار ومنافسا محليا وقوميا واقليميا وفقا للقيم المنهجية والأخلاقية.





الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

شهادة الاعتماد

تشهد الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد أن:

كلية التمريض - جامعة المنوفية

قد استوفت معايير الاعتماد المؤسسي، وقد تم اعتمادها بقرار مجلس إدارة الهيئة رقم ٢١٥ بتاريخ ٢٠٢٢/٣/٢٨



تنتهي صلاحية هذه الشهادة في:
٢٠٢٧/٣/٢٧

تتويج مساهمة هيئة الاعتماد في تطوير التعليم العالي والبحث العلمي وتحقيق التنمية البشرية والتنمية الاقتصادية في مصر والعالم العربي.

وحدة الريادة الطلابية للإرشاد الأكاديمي

الريادة الطلابية والإرشاد الأكاديمي فهو ركيزة من ركائز التعليم الجامعي في مصر حيث أنها تهدف إلى توجيه الطلبة والطالبات للحصول على أفضل النتائج والتكيف مع البيئة الجامعية واغتنام الفرص المتاحة لهم عن طرق تزويدهم بالمهارات الأكاديمية التي ترفع من مستواهم تحصيلهم العلمي ونظراً لأهمية الريادة الطلابية في كليات جامعتنا لذا تم تشكيل وحدة تكون متخصصة في الريادة الطلابية والإرشاد الأكاديمي

لذلك كليات التمريض أول كليات من كليات جامعة المنوفية قامت باعتماد وحدة الريادة الطلابية والإرشاد الأكاديمي كوحدة مستقلة ذات طابع خاص ومسئولة عن تقديم الريادة الطلابية والإرشاد الأكاديمي وذلك بقرار مجلس الكلية رقم ٢٠٢٦/٦/١٧/٢/٢٠٢١

الريادة الطلابية تختص بتقديم خدمات الأكاديمية لطلاب مرحلة البكالوريوس كنوع من الدعم الطلابي سعياً للاستفادة من قدراتهم الذاتية والعمل على تطوير مهاراتهم وتشجيعهم على التميز والأبداع الأكاديمي

والإرشاد الأكاديمي يختص بتقديم خدمات الأكاديمية لطلاب مرحلة الدراسات العليا (الماجستير والدكتوراه)

رؤية الوحدة

التميز في مجال الريادة الطلابية والإرشاد الأكاديمي، تطوير الخدمات الإرشادية والمساهمة في تطوير شخصية الطالب وتنمية مهاراته في المجالات المختلفة بما يحقق رؤية الدولة والعالم في ٢٠٢٠

رسالة الوحدة

تعمل وحدة الريادة الطلابية بكلية التمريض على دعم العملية التعليمية عن طريق تقديم خدمات إرشادية متميزة ومتنوعة للطلاب والسعي الدائم لرفع مستوى تقديم تلك الخدمات وفقاً لمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.

أهداف الريادة الطلابية والإرشاد الأكاديمي:



تهيئت الظروف المناسبة لمساعدة الطالب على بناء علاقات ايجابية وخصوصا الطلاب
المستجدين وتخفيفهم على التكيف مع احياء الجامعة
تشجيع وتكريم الطلاب المتفوقين واستثمار قدراتهم وامكاناتهم
متابعة الطلاب المتعثرين دراسيا ومساعدتهم على تصحيح مسارهم الاكاديمي
اكتشاف ورعاية الموهوبين والمبدعين من الطلاب
الارشاد والتوجيه المهني للخرجين
نشر ثقافة الريادة الطلابية والدعم الطلابي بين منسوبي الكلية
توفير الدعم اللزم للطلاب اثناء مسيرتهم الاكاديمية ومساعدتهم على الاستفادة القصوى
من الموارد والمساعدات المتاحة
متابعة تقدم الطلاب خلال دراستهم وتقييمهم وبحث المشكلات التي يواجهها الطلاب
اثناء الدراسة والعمل على حلها
توجيه الطلاب اخلاقيا ونفسيا ومهنيا واكاديميا



وحدة القياس والتقويم بكلية التمريض جامعة المنوفية

التعريف بوحدة القياس والتقويم:

تعنى الوحدة بتقويم وتطوير الاداء الجامعى للطلاب من خلال وضع المعايير المتعلقة بعمليات التعليم والبحث وتوفير الأدوات المطلوبة لجمع وتحليل البيانات العلمى وخدمة المجتمع، وذلك بهدف رفع مستويات اداء الطلاب وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للكلية، واتخاذ القرارات التى من شأنها تعزيز جوانب القوة ومعالجة جوانب الضعف وتوفير ظروف النمو المتكامل من خلال إعادة تنظيم البيئة التربوية ومن ثم اعداد خريجي الكلية لمواجهة متطلبات سوق العمل المحلى والدولى.

رؤية الوحدة:

تحقيق أقصى درجات الدقة والشفافية ومن ثم تحقيق العدالة لنظم القياس والتقويم بالكلية وصولا للتميز على المستوى المحلى والاقليمى والعالمى.

رسالة الوحدة:

بناء نظم القياس والتقويم وفقا لنتائج التعلم المستهدفة وتحقيق الجدارات المطلوبة وتحسين الاجراءات التصحيحية للامتحانات لجميع البرامج الدراسية لتخريج طالب قادر على مواجهة احتياجات سوق العمل.

أهداف الوحدة:

1. تطوير منظومة القياس والتقويم بالكلية.
2. تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس على اعداد الاسئلة الموضوعية طبقا للمعايير الاكاديمية.
3. تدريب جميع الكوادر البشرية عن احدث نظم القياس والتقويم.
4. التحديث المستمر لبنوك الاسئلة بما يتناسب مع المخرجات التعليمية والجدارات المستهدفة.
5. استخدام نتائج التحليل الإحصائى لنتائج الامتحانات فى تطوير نظم تقويم الاداء والاجراءات التصحيحية للطلاب.
6. تطوير العملية التعليمية استنادا الى ميكنة الاختبارات واليات التصحيح الالكترونى.

مهام الوحدة:

1. وضع الخطط التنفيذية لتطبيق نظم واستراتيجيات القياس والتقويم.
2. اعداد دليل شامل لنظم التقويم للطلاب ولعضو هيئة التدريس.

٣. عقد ورش العمل لجميع الفئات الجامعية والعاملين بالكلية للتوعية بالمستجدات وطرق القياس وأساليب بناء الاختبارات الجامعية.
٤. تقديم الاستشارات العملية والعلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس والطلاب حول منظومة القياس والتقييم.
٥. تدريب الطلاب على كيفية أداء الاختبارات وتقييم المقررات.
٦. الاشراف على اعداد وتطبيق مواصفات الورقة الامتحانية وأدوات القياس اللازمة لعمليات القياس والتقييم.
٧. قياس مردود وأثر التقييم المستمر على الفئات المستهدفة ومدى تحقق مخرجات التعلم.
٨. انشاء قاعدة بيانات لبنوك الاسئلة للمقررات العلمية المختلفة ومتابعة تحديثها دورياً.

وحدة الجودة بكلية التمريض جامعة المنوفية

تعريف بوحدة الجودة:

نشأت وحدة الجودة بكلية التمريض جامعة المنوفية بقرار مجلس الكلية رقم (٥٥) بتاريخ ٢٠٠٤/١١/٣ وهي وحدة منوطة بمتابعة تطبيق وإداره منظومة ضمان الجودة بالكلية وتعامل كوحدة مستقلة تتبع عميد الكلية إدارياً وتتبع مركز ضمان الجودة بجامعة المنوفية فنياً.

ولقد حصلت كلية التمريض جامعة المنوفية على الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في أكتوبر ٢٠١٤ وتسعى الكلية الى تجديد الاعتماد القومي

رؤية الوحدة

انشاء نظام متكامل لتحسين العملية التعليمية والأنشطة لبحثية والمجتمعية وضمان الجوده بما يتمشى مع المعايير العالمية حتى تصبح كلية التمريض بالمنوفية نموذجاً يحتذى به لمؤسسات التعليم التمريضي في مصر محققاً لمعايير الجودة

رساله الوحدة

تسعى وحدة ضمان الجودة الى نشر ثقافة الجودة والتقييم الذاتي بهدف تحقيق مستويات متميوة في أداء كافة عناصر المنظومة التعليمية والأنشطة البحثية والخدمية

لتخرج أخصائيين تمريض متميزين وقادرين على المنافسة بكفاءة على المستوى
النحلي والإقليمي وكسب ثقة ورضاء المستفيدين
الأهداف الاستراتيجية للوحده:

- ١- ضمان استيفاء شروط ومتطلبات الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد
وتأهيا الكلية للحصول الاعتماد
- ٢- انشاء نظام متكامل للمراجعة الداخلية بهدف استمرارية التطوير والتحسين
- ٣- انشاء نظام متكامل لتوثيق المعلومات وتقويم الأداء وضمان الجودة بالكلية
- ٤- متابعة أنشطة تقويم الأداء وضمان الجودة بالأقسام العلمية والادارية المختلفه
بالكلية وتحليل نتائجها وعمل تقرير سنوي لاتخاذ اجراءات ارشادية
وتصحيحه وفقا للنتائج.
- ٥- نشر ثقافة الجودة وتقويم الأداء على جميع المستويات (أعضاء هيئة التدريس
والهيئة المعاونه – الطلاب – الاداريين – العمال) وذلك لضمان الجودة
والتطوير المستمر
- ٦- حث الطلاب على استخدام التقنية الحديثة والتكنولوجيا في التواصل مع
أعضاء هيئة التدريس
- ٧- متابعة ضمان جودة البرامج والمقررات الدراسية بالكلية
- ٨- اعداد كوادر مدربة من أعضاء هيئة التدريس في مجال ضمان الجودة
- ٩- تجميع توصيف تقارير المقررات الدراسية والبرامج الدراسية بصفة دولية
- ١٠- تحديد نقاط القود ونقاط الضعفق في أداء الكلية وتحسينها
- ١١- تفعيل المشارك الطلابية في تطبيق معايير ضمان الجودة
- ١٢- اكتساب ثقة المجتمع في مخرجات العملية التعليمية بالكلية عن طريق توطيد
العلاقة بين الكلية والمجتمع لتطوير وتحسين الخدمات التي تقدمها الكلية



كلية التمريض في سطور

نشأة الكلية :-

صدر قرار السيد رئيس الجمهورية رقم (٣٢١) لسنة ١٩٨٧م بإنشاء المعهد العالى للتمريض بجامعة المنوفية .

وقد بدأت الدراسة به فى العام الجامعى ١٩٨٨/١٩٨٩م بفتح باب الالتحاق للدراسات العليا ((ماجستير – دكتوراه)) بالمعهد ، ((بعثات داخلية وخارجية)).

ثم تلى ذلك بدء الدراسة بمرحلة البكالوريوس فى العام الجامعى ٩١/٩٢م ، ثم صدر قرار السيد رئيس الجمهورية رقم ٢٠٠ لسنة ٢٠٠٠م بتحويل المعهد العالى للتمريض إلى كلية التمريض .

مقر الكلية :-

شارع أ.د / يس عبد الغفار - شبين الكوم – المنوفية خلف المعهد الدينى وأمام المستشفى التعليمى بشبين الكوم .

الغايات والأهداف الاستراتيجية لكلية

١. رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي للكلية
 ٢. التميز في التدريس والتعليم لزياده القدرة التنافسية لطلاب الكلية
 ٣. تطوير ودعم البحث العلمي وتركيزه على خدمة المجتمع
 ٤. التوسع في خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- الأهداف الاستراتيجية
- ١- تنمية وتطوير الجهاز الاداري بما يتواءم مع عصر التحول الرقمي
 - ٢- تنمية الموارد المالية وتطوير البنية اللوجستية لرفع كفاءة الكلية مؤسسيا وتعليميا وبحثيا
 - ٣- تنمية قدرات الطلاب التعليمية لتخريج كوادر متميزة في التخصصات التمريضية المختلفة
 - ٤- تطوير البرامج التعليمية لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا لتتماشى مع معايير الجودة الدولية واحتياجات سوق العمل
 - ٥- تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة



- ٦- تطوير سياسات خدمات الطلاب والخريجون
- ٧- دعم الانتاج العلمي والنشر الدولي لأعضاء هيئة التدريس
- ٨- تنمية المهارات البحثية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- ٩- تعزيز المشاركة المجتمعية وجهود تنمية البيئة

قيم الكلية

١. الرعاية التمريضية الآمنة بأفضل الممارسات.
٢. العمل في إطار أخلاقيات المهنة وتعاليم الدين الإسلامي الحنيف.
٣. التعلم المستمر مدى الحياة.

جولة داخل الكلية

الدور الأرضي :-

معاون الكلية – الخزينة – إدارة المشتريات والمخازن – صالة الأنشطة -
السويتش – الحسابات – الادارة الهندسية – شئون العاملين – شئون الخريجين - وحدة
إدارة الأزمات والكوارث – نادى تكنولوجيا المعلومات .

الدور الأول :-

مكتب العميد – مكاتب الوكلاء – مدير عام الكلية – إدارة شئون التعليم والطلاب
– المجلة العلمية والعلاقات الثقافية – سكرتارية الوكلاء - الشؤون القانونية – الشؤون
المالية - وحدة الجودة .وحدة تطوير المناهج – وحدة القياس والتقويم

الدور الثاني :-

قاعات الدراسة للفرقة الرابعة – معمل متكامل للفرقة الرابعة تمرىض صحة
المجتمع وتمرىض الصحة النفسية.

الدور الثالث :-

قاعات الدراسة للفرقة الثالثة – معامل مهارات تمرىضية .

الدور الرابع :-

المكتبة – شبكة الإنترنت – معامل الحاسب الآلى –حجرة التصميم الالكترونى –
مكتب تصوير للطلبة – قاعة السينار - قاعة الدراسات العليا للرسائل والمجلات
العلمية – قلعة الدوريات العلمية.

الدور الخامس :-

قاعة الدراسة للفرقة الثانية – معامل مهارات تمريضية .

الدور السادس :-

رعاية الشباب – إدارة المعامل - قاعة الدراسة للفرقة الأولى – معامل مهارات
تمريضية .

الدور السابع :-

المعمل المتكامل للمهارات التمريضية - قسم الحالات الحرجة والطوارئ – قسم
المسنين – معمل الصوتيات واللغويات – معمل مهارات تمريض حالات حرجة
وطوارئ.





أقسام الكلية

قسم التمريض الباطني والجراحي

قسم الحالات الحرجة والطوارئ

قسم تمريض الأطفال

قسم تمريض صحة الأم وحملي الولادة

قسم تمريض صحة الأسرة والمجتمع

قسم تمريض المسنين

قسم تمريض الصحة النفسية والعقلية

قسم إدارة التمريض



اللائحة الداخلية للكلية

المقررات الدراسية للفرقة الأولى

أولاً: الفرقة الأولى
الفصل الدراسي الأول (١٥ أسبوع)

الساعات الأسبوعية			المقرر	الكود
تطبيقي بالمعامل	اكلينيكي*	نظري		
١٢	-	٣	أساسيات التمريض (جزء أول)	١٠٠ ت
-	-	٢	ميكروبيولوجي	١٠١ ط
-	-	٢	علم التشريح	١٠٢ ط
-	-	٢	مقدمة في علم النفس	١٠٣ ع
-	-	٢	فسيولوجي	١٠٤ ط
٢	-	٢	تطبيقات الكمبيوتر ونظم المعلومات (مستوى أول)	١٠٥ م
-	-	٢	لغة انجليزية (مستوى أول)	١٠٦ م
١٤	-	١٥	اجمالي	

أولاً: الفرقة الأولى
الفصل الدراسي الثاني (١٥ أسبوع)

الساعات الأسبوعية			المقرر	الكود
تطبيقي بالمعامل	إكلينيكي*	نظري		
٦	٦	٣	أساسيات التمريض (جزء ثاني)	١٠٠ ت
-	-	٢	الجودة في التمريض	١٠٧ ت
-	-	٢	تغذية عامة	١٠٨ م
-	-	٢	علم الطفيليات	١٠٩ ط
-	-	٢	تربية صحية	١١٠ ت
٢	-	٢	تطبيقات الكمبيوتر ونظم المعلومات (مستوى ثاني)	١١١ م
-	-	٢	لغة انجليزية (مستوى ثاني)	١١٢ م
٨	٦	١٥	اجمالي	

* يتم تدريب طلاب الفرقة الأولى تدريباً تطبيقياً داخل معامل الكلية في الفصل الدراسي الأول والثاني و إكلينيكي خارج الكلية في المنافذ الصحية و المستشفيات الجامعية والتعليمية بالفصل الدراسي الثاني.

ثانياً: الفرقة الثانية

الفصل الدراسي الأول (١٥ أسبوع)

الساعات الأسبوعية			المقرر	الكود
تطبيقي بالمعامل	اكلينيكي*	نظري		
٦	٦	٣	التمريض الباطني والجراحي (جزء أول)	٢٠٠
-	٦	٢	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (جزء أول)	٢٠١ ت
-	-	٢	طب الحالات الحرجة والطوارئ	٢٠٢ ط
-	-	٢	أمراض باطنه عامة وتخصصاتها	٢٠٣ ط
-	-	٢	علم الأدوية التطبيقي	٢٠٤ ط
-	-	٢	باثولوجي	٢٠٥ ط
٢		٢	تطبيقات الكمبيوتر ونظم المعلومات (مستوى ثالث)	٢٠٦ م
٨	١٢	١٥	اجمالي	

ثانياً: الفرقة الثانية
الفصل الدراسي الثاني (١٥ أسبوع)

الكود	المقرر	الساعات الأسبوعية		
		نظري	إكلينيكي *	تطبيقي بالمعامل
٢٠٠ ت	التمريض الباطني و الجراحي (جزء ثاني)	٣	٦	٦
٢٠١ ت	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ (جزء ثاني)	٢	٦	-
٢٠٧ ط	جراحة عامة وتخصصاتها	٢	-	-
٢٠٨ م	تغذية تطبيقية	٢	-	-
٢٠٩ م	لغة انجليزية (مستوى ثالث)	٢	-	-
٢١٠ م	تطبيقات الكمبيوتر ونظم المعلومات (مستوى رابع)	٢	-	٢
٢١١ ع	علم الاجتماع	١	-	-
اجمالي		١٤	١٢	٨

* يتم تدريب طلاب الفرقة الثانية تدريباً ميدانياً/إكلينيكياً خارج الكلية في المنافذ الصحية والمستشفيات الجامعية والتعليمية ويتم تدريب الطلاب تدريباً تطبيقياً داخل معامل الكلية .

ثالثاً: الفرقة الثالثة
الفصل الدراسي الأول (١٥ أسبوع)

الكود	المقرر	الساعات الأسبوعية		
		نظري	إكلينيكي*	تطبيقي بالمعامل
٣٠٠	تمريض صحة الأم و حديثي الولادة	٣	١٢	٦
٣٠١	تمريض الحالات الحرجة للأم	٢	٦	٦
٣٠٢	طب النساء والتوليد	٢	-	-
٣٠٣	دراسات سكانية وتنظيم الأسرة	١	-	-
٣٠٤	طرق التدريس فى التمريض	٢	-	-
٣٠٥	الصحة الإنجابية	١	-	-
٣٠٦	لغة إنجليزية (مستوى رابع)	٢	-	-
٣٠٧	صحة المراهقين	١	-	-
اجمالى		١٤	١٨	١٢

ثالثاً: الفرقة الثالثة
الفصل الدراسي الثاني (١٥ أسبوع)

الكود	المقرر	الساعات الأسبوعية		
		نظري	إكلينيكي *	تطبيقي بالمعامل
٣٠٨ ت	تمريض الأطفال	٣	١٢	٢
٣٠٩ ت	تمريض الحالات الحرجة والطوارئ للأطفال	٢	٦	٢
٣١٠ ط	طب أطفال	٢	-	-
٣١١ ط	جراحة أطفال	٢	-	-
٣١٢ ط	طب شرعي وسموم	٢	-	-
٣١٣ ت	تمريض تأهيلي للأطفال	١	-	-
٣١٤ ت	إدارة التمريض مستوى أول	٢	-	-
٣١٥ ع	علم نفس النمو	١	-	-
	اجمالي	١٥	١٨	٤

* يقسم الطلاب إلى مجموعتين تدرس المجموعة الأولى (تمريض صحة الأم و حديثي الولادة - تمريض الحالات الحرجة للأم) والمقررات الطبية المرتبطة به (طب النساء والتوليد) وتدرس المجموعة الثانية (تمريض الأطفال - تمريض الحالات الحرجة والطوارئ للأطفال -تمريض تأهيلي للأطفال) والمقررات الطبية المرتبطة به (طب الأطفال - جراحة الأطفال- إدارة التمريض مستوى أول) في الفصل الدراسي الأول ثم بالعكس في الفصل الدراسي الثاني.

* يتم تدريب طلاب الفرقة الثالثة تدريباً ميدانياً/إكلينيكياً خارج الكلية في المنافذ الصحية والمستشفيات الجامعية والتعليمية ويتم تدريب الطلاب تدريباً تطبيقياً داخل معامل الكلية .

رابعاً: الفرقة الرابعة
الفصل الدراسي الأول (١٥ أسبوع)

الساعات الأسبوعية			المقرر	الكود
تطبيق بالمعامل	اكاديمي*	نظري		
-	١٢	٣	تمريض صحة الأسرة والمجتمع	٤٠٠ ت
-	٦	٢	تمريض المسنين	٤٠١ ت
-	-	٢	طب مسنين	٤٠٢ ط
-	-	٢	إحصاء طبي	٤٠٣ ط
-	-	٢	طب مجتمع ووبائيات	٤٠٤ ط
-	-	٢	طرق البحث العلمي	٤٠٥ ت
-	-	٢	لغة إنجليزية (مستوى خامس)	٤٠٦ م
-	١٨	١٥	اجمالي	

رابعاً: الفرقة الرابعة
الفصل الدراسي الثاني (١٥ أسبوع)

الكود	المقرر	الساعات الأسبوعية		
		نظري	اكتينيكي*	تطبيقية بالمعامل
٤٠٧ ت	التمريض النفسي والصحة النفسية	٣	١٢	-
٤٠٨ ت	المعالجة التمريضية للأمراض النفسية	١	-	٢
٤٠٩ ط	طب نفسي	٢	-	-
٤١٠ ت	إدارة التمريض مستوى ثانى	٣	٦	-
٤١١ م	لغة إنجليزية (مستوى سادس)	٢	-	-
٤١٢ ع	علاقات إنسانية	٢	-	-
	اجمالي	١٣	١٨	٢

١- المكتبة

أولا نبذة تاريخية عن المكتبة

- أنشأت المكتبة عام ١٩٨٨ تحت اسم مكتبة المعهد الفني للتمريض
 - بدأت المتبة نشاطها بمكتبة كلية الطب ولمده ستة أشهر ثم نقلت بعد ذلك الى ادارة الجامعة بالمكتبة السمعية والبصرية بالدور السادس ولمده عامين
 - وفي عام ١٩٩٠ تم نقل المكتبة الى المبنى المخصص لها بالدور السابع وأخيرا نقلت المكتبة الى المبنى الجديد والمخصص لها بكلية التمريض وأخذت مكانها الحالي بالدور الرابع
- ثانيا أقسام المكتبة
- تضم المكتبة عده أقسام وهي كالتالي:

- قسم التزويد
- قسم الفهرسة
- قسم خدمات المعلومات
- قسم التصوير
- قسم نظم المعلومات الآلية
- قسم الوسائل السمعية

ثالثا مقتنيات المكتبة

- عدد الكتب الأجنبية ٥٨٠٧ كتاب
- عدد الكتب العربي ١٩٩٥
- عدد الرسائل العلمية ماجستير ودكتوراه ٧٦٧

رابعا الخدمات التي تقدمها المكتبة

- ١- خدمة الضطلاع الداخلي
- ٢- خدمة الاستعارة
- ٣- خدمة الاحاطة الجارية
- ٤- خدمة الرد على الأسئلة والاستفسارات
- ٥- خدمة البث الانتقائي للمعلومات
- ٦- خدمة البحث في بنك المعرفي المصنوي والباحث العلمي جوجل سكولر
- ٧- خدمة التصوير
- ٨- اعداد ورش العمل

معامل مهارات التمريض

تم تأسيس معامل مهارات التمريض الإكلينيكية مع بداية إنشاء الكلية بالتعاون مع منظمة الصحة العالمية (هيئة اليونسيف) ومنظمة التعاون الدولي حيث أسهمت المنظمتين بإرساء نماذج مجسمة بالحجم الطبيعى ولوحات توضيحية بأعداد تتناسب مع أعداد الطلاب عند نشأة الكلية .

معامل قسم التمريض الباطنى والجراحى

يوجد بقسم التمريض الباطنى والجراحى عدة معامل لتدريب الطلاب بالفرقة الثانية على كل المهارات التمريضية التى تخص قسم التمريض الباطنى والجراحى وذلك لتأهيل الطلاب على كيفية التعامل مع المرضى فى المستشفيات والتدريب على محاكاة الواقع لتقليل الأخطاء فى التعامل مع المرضى وتقليل نسبة الخوف لدى الطلاب عند تعاملهم مع المرضى الحقيقيين فى المستشفيات ومن هذه المعامل :

١ - معمل التمريض الباطنى :-

ويتعلم الطالب فى هذا المعمل المهارات الخاصة بقسم الباطنة مثل إعطاء الحقن وريدى وعضلى ورسم القلب وقياس وإدخال أنبوبة معدية وجلسة الاستنشاق الهوائى ولذلك توجد أجهزة وموديلات تساعد الطالب على اكتساب الخبرات من هذه الأجهزة والموديلات (أجهزة تشفيط - أجهزة رسم قلب - أجهزة تركيب محاليل - أجهزة لقياس ضغط الدم الزئبقى والإلكترونى - أجهزة وموديلات لسماع دقات القلب والتنفس - موديلات للحقن العضلى والوريدي - موديل لإدخال الأنبوبة المعدية - موديل سى مان - موديل لمحاكاة أمراض الباطنة).

وكذلك تم شراء أجهزة حديثة فى المعمل لتحديث المهارات التمريض والتحديث المستمر للاطلاع على كل ما هو جديد وحديث مثل مضخة محاليل ونموذج السيم وأجهزة تحليل السكر بالدم وموديل ميجا كود فيتل سيم وموديل تعليمى للحقن العضلى وموديل للتدريب على المهارات التمريضية وجهاز تأهيل متعدد الأغراض وجهاز محاكاة للحقن الوريدي بالكمبيوتر مانىكان للقسطرة والحقنة الشرجية .

٢ - معامل التمريض الجراحى -

ويتعلم الطالب فى هذا المعمل كل المهارات الخاصة بقسم التمريض الجراحى مثل العناية بالمريض بعد العمليات الجراحية والعناية بالجروح بكل أنواعها وكيفية الغيار على الجروح وفك الغرز ويتعلم كيفية فحص المريض وأيضاً كيفية العناية بمرضى الحالات الحرجة مثل المسالك والمخ والأعصاب ولذلك نوفر للطلاب كل ما يحتاج إليه من أدوات كى تتم عملية التعلم ببسر وبكفاءة ولذلك يوجد بالمعمل عدد من الأجهزة منها (الفرن الحرارى لتعقيم الآلات المستخدمة فى غيار الجروح - عدد من

الآلات المستخدمة فى الغيار - عربية الغيار - موديل فحص العين والأذن - موديل لعمل غيار على الجروح - موديل لعمل غيار على الغرز - نموذج للتدريب على الشق الحنجري).

قسم الحالات الحرجة والطوارئ

يوجد بالمعمل موديلات حديثة ونماذج محاكاة متطورة ذات تكنولوجيا فائقة لتدريب الطلاب على المهارات التمريضية الخاصة برعاية مرضى الحالات الحرجة والطوارئ وتشمل هذه النماذج سيناريوهات مختلفة لمحاكاة الحالات المرضية بوحدات الرعاية المركزة وذلك لإكساب الطلاب الخبرة والثقة بالنفس للتعامل مع المرضى فى المستشفى مما يضمن سلامة المرضى وتلافى حدوث أى أضرار أو أخطاء.

معمل قريض الحالات الحرجة والطوارئ

تم استخدام Hedia Lab خاص بتمريض الحالات الحرجة تابع لمشروع الاتحاد الأوروبى وفى هذا المعمل يتعلم الطالب كل المهارات اللازمة لكيفية العناية بمرضى العناية المركزة مثل إنعاش القلب والصدر وقياس الضغط الوريدي المركزى وأخذ عينة دم شريانى وعمل رسم القلب وإعطاء الأكسجين وجلسة النيوبليزر والعناية بمرضى التنفس الصناعى ولذلك يوجد بالمعمل عدة أجهزة وموديلات منها (جهاز الصدمة الكهربائية - جهاز التنشيط وجهاز الأوكسجين - موديل لقياس الضغط الوريدي المركزى وتم شراء أجهزة وموديلات حديثة لهذا الغرض منها نموذجان للإنعاش ونموذج للأزمات ملحق به نموذج لرسم القلب وجهاز لسحب عينة دم شريانى وجهاز قياس نسبة تشبع الدم بالأوكسجين وكيت للإسعافات الأولية وواقى للوجه للاستخدام مع نماذج للإنعاش وموديل للصدمات).

معامل قسم قريض صحة الأم وحديثى الولادة

يوجد بقسم تمريض صحة الأم وحديثى الولادة أربعة معامل لتدريب طلاب الفرقة الثالثة على جميع المهارات التمريضية التى تحفل قسم تمريض صحة الأم وحديثى الولادة وذلك لتأهيل الطلاب على كيفية التعامل مع الأم أثناء فترة الحمل والولادة وما بعد الولادة وتدريبهم على محاكاة الواقع لتقليل نسبة الخوف والقلق لدى الطالبة عند تعاملهم مع الأمهات فى مختلف أماكن التدريب .

ويتعلم الطالب فى المعامل المهارات المختلفة والخاصة برعاية الأم ولذلك توجد أجهزة وموديلات تساعد الطالب على اكتساب تلك المهارات والموديلات والأجهزة مثل (موديلات تبين المراحل المختلفة لعملية الولادة - أجهزة لسماع نبض الجنين - أجهزة لقياس ضغط الدم - جفت ولادة - شفاط ولادة - مجسم حوض لأنثى - مجسم مراحل نمو الجنين - ميزان حديثى الولادة - مجسم لتشريح جمجمة طفل - مشيمة

متصلة بالحبل السرى).

معمل قسم تمريض صحة المجتمع والأسرة

يوجد بالمعامل حقيبة لكل طالب تشتمل على المستلزمات والأجهزة الطبية التي تمكن الطالب من نشر الوعي الصحى ومتابعة مقاومة الأمراض المختلفة أثناء الزيارات المنزلية .

وأيضاً يوجد نموذج لمنزل ريفى يبين الحياة الريفية وتعريف الطلاب بها لكي يتمكنوا فى ظلها من وضع الحلول التمريضية للأسر بسهولة وكيفية التعامل معهم .

قسم تمريض الأطفال

يوجد بقسم تمريض الأطفال أربعة معامل لتدريب طلاب الفرقة الثالثة على كل المهارات التمريضية التى تحفل قسم تمريض الأطفال وتمريض الحالات الحرجة وذلك لتأهيل الطالب على كيفية التعامل مع الأطفال بالمستشفيات وتدريبهم على محاكاة الواقع لتقليل الأخطاء حين التعامل وجهاً لوجه مع الأطفال المرضى مما يؤدى إلى تقليل معامل تمريض الأطفال ويتكون من :

- ١- أربعة أسرة عليها أربعة مانيكانات ذكية .
- ٢- مانيكان للتدريب على مهارات التنفس الصناعى .
- ٣- مانيكان خاص بالحقن الوريدي .
- ٤- مانيكان خاص بمهارة التنفيس من المسالك .
- ٥- مانيكان خاص بمهارة العناية بتحويل المستقيم .
- ٦- أجهزة تركيب محاليل .
- ٧- أجهزة قياس ضغط الدم الزئبقى .
- ٨- موديلات الحقن الوريدي والعضلى .
- ٩- موازين أطفال (قدم) .
- ١٠- موازين حديثى الولادة .
- ١١- علب تعقيم .

معامل تمريض الأطفال للحالات الحرجة

ويتكون من :-

- ١- ثلاثة أسرة عليها جهاز محاكاة لطفل حديثى الولادة لمحاكاة الحالات المرضية المشابهة للأطفال بالمستشفيات .
- ٢- موديل لعمل التنفس الصناعى .
- ٣- إثنين حضانة للمحاكاة وحدة العناية المركزة لحديثى الولادة .
- ٤- أجهزة قص وريدي فى الرأس والأطراف .

- ٥- موديلات للحقن فى العمود الفقرى .
٦- موديل لمحاكاة أمراض الأطفال .
ومنهم معمل يضمن حضانة للأطفال لكي يتم التدريب على كيفية التعامل مع الأطفال
المبتسرين والعناية بهم والعناية بالحضانة أيضاً .

المعمل المتكامل

أسس المعمل على أن يكون محاكاة أكاديمية لكل أقسام الكلية ويحتوى على نماذج لكل الأقسام بجانب دائرة تلفزيونية مغلقة توثق فى المدرجات .
ومن أبرز الموديلات موديل محاكاة الولادة وموديل تعليم الحقن وموديل للمهارات التمريضية .

المعمل الريفي خاص بقسم صحة المجتمع

ويحاكي تدريب الطلبة على المجتمع الريفي وبعض الادوات من البيئة الريفية

قسم تمريض المسنين

ان قسم تمريض المسنين من الأقسام التي أنشئت حديثا في الكلية وقد كان جزءا من قسم تمريض صحة الأسره والمجتمع في العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨ وقد تم فصله عام ٢٠١٨/٢٠١٩م
ويعمل القسم على اعداد خريجي مؤهل وقادر على تقديم رعاية شاملة لكبار السن



الصورة توضح استخدام شرح المدرس على موديل الإسعافات الأولية للأنواع المختلفة من الجروح



الصورة توضح معمل الحالات الحرجة وكيفية التدريب عليها



الصورة توضح شرح كيفية التقييم الجسماني لمرضى القلب.



الصورة توضح معمل الحالات الحرجة وكيفية استخدام موديل السيم مان .



الصورة توضح كيفية شرح التشريح ووظائف الأعضاء على موديل الجهاز الدموي والقلب .



الصورة توضح معمل معمل قسم تمريض الأطفال



الصور توضح إلتزام الطلبة بالزى العملى والإجراءات الإحترازية



الصورة توضح التدريب على الحضانات للأطفال المولودين ناقصى النمو
الصورة توضح كيفية شرح تطور الحمل من الشهر الأول إلى التاسع على موديلات
رحم الأم والأوضاع المختلفة للجنين .



الصورة توضح معمل تمريض صحة الأم والرضيع وكيفية شرح عملية الولادة على
الموديلات واستخدام أحدث الموديلات التي تحاكي الواقع بالمستشفى.



إدارة رعاية الطلاب

هي إدارة عامة بالكلية تقدم الرعاية المتكاملة للطلاب (الاجتماعية والرياضية والفنية والعلمية والثقافية) حيث يكون الطالب هو محور إهتمام ورعاية جميع فريق العمل بإدارة رعاية الشباب بالكلية.

الخدمات التي يقدمها صندوق التكافل الاجتماعي

Ω المساعدة في تسديد المصروفات الدراسية للطلاب غير القادر وذلك بعد إجراء البحوث الاجتماعية اللازمة متمثلة في سداد الرسوم الدراسية

كيفية الحصول علي إعانة مالية لسداد الرسوم الدراسية

Ω يتم سحب استمارة (بحث إجتماعي) من إدارة رعاية الشباب بالكلية وملء البيانات الخاصة بها وموضح بالإستمارة جميع أماكن الإعتماد.

Ω تعتمد من قسم شئون الطلاب بالكلية ثم بعد ذلك من الشئون الاجتماعية التابع لها الطالب بمقر سكنه. ثم تعتمد من الجمعية التعاونية الزراعية التابع لها الطالب بمقر سكنه. ثم من جهة عمل ولي أمر الطالب بمفردات المرتب إذا كان موظفا. وإذا كان ولي الأمر لا قدر الله متوفيا يرفق صورته من شهادة الوفاة بالإضافة إلى صورة الرقم القومي للأب والأم

Ω يتم تسليم البحث بعد الإنتهاء من إعتمادات كل بند إلى المختص بإدارة رعاية الشباب بالكلية .

Ω يتم تشكيل لجنة إعتماد الأبحاث الاجتماعية وتحديد كل بحث حسب حالته وظروفه ، بعد ذلك تعتمد الأبحاث من رئيس مجلس إدارة الصندوق واللجنة المشكلة للصندوق .



رعاية الطلاب واتحاد طلاب الكلية

لجنة النشاط الثقافي والسياسي

وتختص هذه اللجنة بتنمية الطاقة الأدبية والثقافية لدى الطلاب من خلال إصدار المجلات التي تحوي إنتاجهم الأدبي والثقافي وإقامة الندوات الثقافية والدينية والمسابقات الأدبية في الشعر والقصة والمقال والقيام برحلات علمية وثقافية والإشتراك في الدوري الثقافي على مستوى الجامعة .

اللجنة الفنية

تعمل هذه اللجنة علي تنمية النشاط الفني للطلاب والعمل علي إبراز المواهب في الفنون المختلفة مثل الغناء والتمثيل وفنون الرسم بأنواعه وإقامة المعارض الخاصة بهم والمسابقات الفنية بين الطلاب من خلال المسابقات التي تقام بالكلية.

اللجنة الرياضية

تقوم اللجنة الرياضية بجميع الأنشطة الرياضية بالكلية وخارجها ويشترك الطلاب في جميع الأنشطة الطلابية وللطلاب الحق في مزاوله النشاط الذي يتماشى مع مواهبه وفي كاهه الألعاب الرياضية الموجودة بالكلية مثل كرة السلة-الطائرة-اليد – تنس – طاولة – شطرنج.... الخ .

ويقوم طلاب الكلية بالإشتراك في الدوري الداخلي بالجامعة .

إشتراك طلاب الكلية في فرق منتخبات الجامعة الرياضية .

لجنة الأسر والاتحادات

تهدف هذه اللجنة إلى تكوين الأسر المختلفة بالكلية وتعمل على دعم نشاطها والتنسيق بين الأنشطة المختلفة بالكلية .

للطالبة الحق في الإنضمام إلى أي أسرة بالكلية .

تعمل لجنة الأسر بالأنشطة المختلفة سواء كانت أنشطة ثقافية وفنية واجتماعية ورحلات.

لجنة الجواله

تختص بتنظيم المعسكرات الترفيهيه المختلفه للطلاب وتنمية روح التعاون المشترك بين الطلاب والتعرف على الحياه الخلوية

اللجنة الاجتماعية.

تختص بعمل مسابقة الطالب والطالبة المثالية والشطرنج وتقديم الدعم المادي للطلاب الغير القادرين على تسديد المصروفات الدراسية والرحلات.

لجنة النشاط العلمي والتكنولوجي

وتختص بتنمية القدرات العلمية ونشر المعرفة عن طريق نوادي العلوم والجمعيات العلمية.



الهيكل التنظيمي لإدارة رعاية الطلاب

أ.د/ آمال السيد شحاته
عميد الكلية

أ.د/ نرمين محمد حسين
وكيل الكلية لشئون التعليم
والطلاب

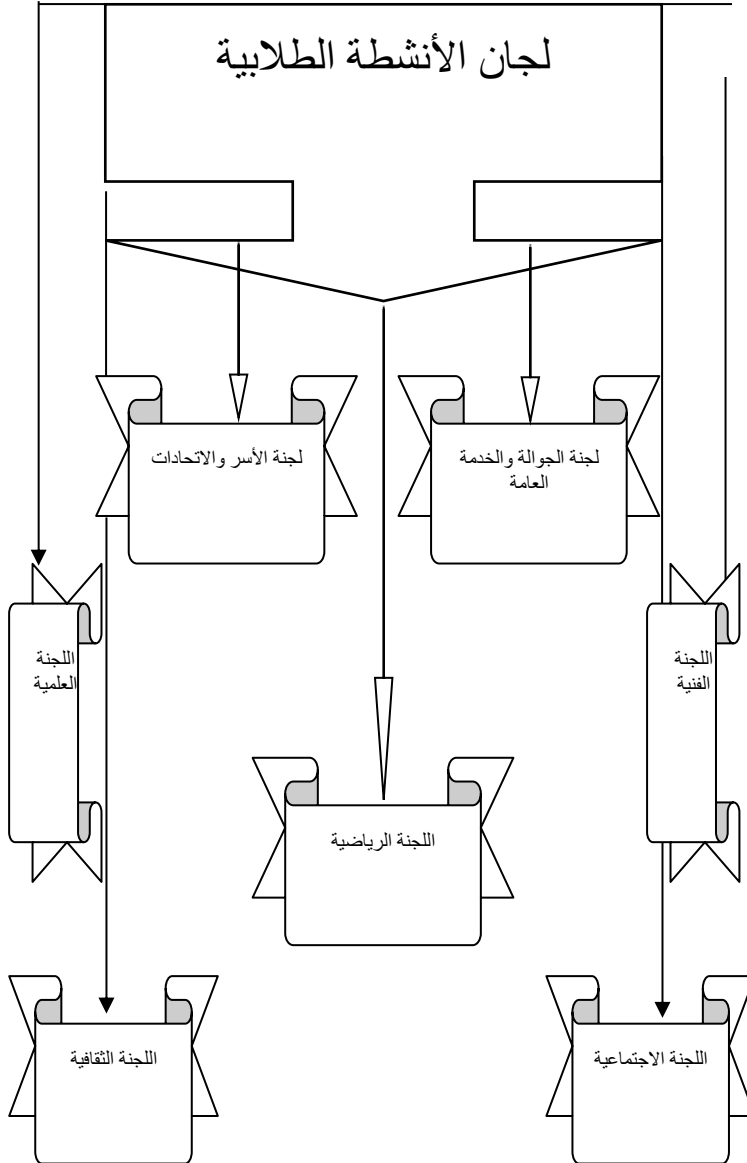
أ/ سامية جمال الجندي
مدير الإدارة

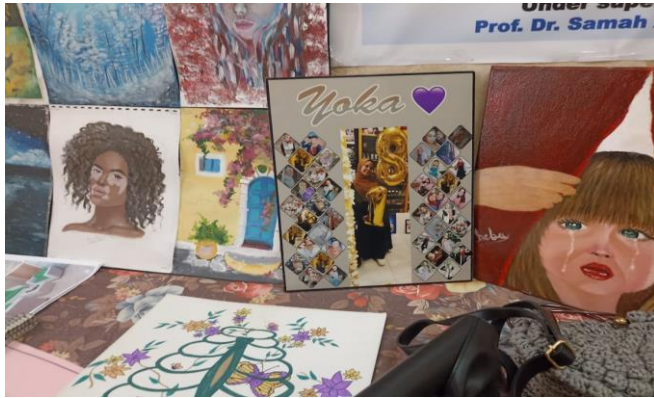
أ/ طارق ناصف
أخصائي اجتماعي

أ/ علاء ونس
أخصائي رياضي

أ/ عفاف مطاوع
أخصائي اجتماعي

لجان الأنشطة الطلابية





الصور توضح جزء من الورشة الفنية للطلبة



صورة توضح فعاليات المهرجان الكشفى والإرشادى لفريق الجواله بالكلية



صورة توضح النشاط الإجتماعى بالكلية (الشطرنج)



صورة توضح فريق المسرح بالكلية



انجازات رعاية الطلاب للعام الجامعي ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ م



نموذج إنجازات النشاط (الفني) بالكلية للعام الجامعي (٢٠٢١ / ٢٠٢٢) م

م	المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نبذة عن المشروع أو المراكز الحاصلين عليها
			من	إلى	طلبة	طالبات	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	الاشتراك في مسابقة المواهب الفنية في الغناء على مستوى الجامعة	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١٠/٢٤	١٠/٢٥	--	٣	-	---	-	
٢	الاشتراك في مسابقة الإنشاد الديني على مستوى الجامعة	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١٠/٢٦	١٠/٢٧	٢	٢	-	---	-	فازت الطالبة أيه أيمن محمد القلناوي بالمركز الثاني
٣	الاشتراك في فعاليات المهرجان الفني في الإنشاد الديني والغناء الفردي	كلية الزراعة	١١/١١	١١/١١	١	٢	--	--	--	حصول الطالبة أسماء عادل محمود على المركز الرابع في الغناء الفردي
٤	عمل ورشة فنية لإبراز أفضل العناصر في المواهب المختلفة	صالة الأنشطة الطلابية	٢/١٩	٢/٢٤	١٠	٢٥	٨٦١	--	٨٦١٠	-----
٥	عمل مسابقة في الرسم والتصوير الفوتوغرافي	صالة الأنشطة الطلابية	٣/١٢	٣/١٧	٢	١٢	١٠٠	--	١٠٠٠	-----
٦	الاشتراك في مسابقة أفضل معرض فني تشكيلي على مستوى الجامعة	صالة الأنشطة الطلابية	٣/٣٠	٣/٣٠	٥	١٥	---	---	---	-----

مسؤول النشاط

مدير الإدارة

نموذج رقم MS00YGF120102

إصدار (٠/١) ٢٠٢٠/١١/٢

نموذج إنجازات النشاط (الاجتماعي) بالكلية للعام الجامعي (٢٠٢١ / ٢٠٢٢) م

م	المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نبذة عن المشروع او المراكز الحاصلين عليها
			من	إلى	طلبة	طالبات	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	المشاركة في الامسية الثقافية للطلاب الوافدين على مستوى الجامعة	فندق الجامعة	١٠/٣١	١٠/٣١	--	٢	-	---	-	-----
٢	المشاركة في ندوة بعنوان (تصحيح المفاهيم في إطار الحريات الدينية)	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١١/٣	١١/٣	٣	١٥	-	---	-	-----
٣	المشاركة في حملة التبرع بالدم على مستوى الجامعة	كلية التمريض	١١/٤	١١/٤	----	٧	-	---	-	-----
٤	إقامة مسابقة الطلاب المثالي على مستوى الكلية	مكتب رعاية الشباب	١٢/٤	١٢/٧	٣٠	٥٠	١٠٥٠	----	----	حصل على المركز الأول الطالب محمد ديهوم أبو النصر والطالبة سمر رجب أبو الفتوح وحصل على المركز الثاني الطالب فتحى محمد سلطان والطالبة إسراء خليفة وحصل على المركز الثالث الطالب احمد رجب الجزار والطالبة تقي البطاحجي
٥	المشاركة في مسابقة الطلاب المثالي على مستوى الجامعة	كلية الحاسبات والمعلومات	١٢/٢١	١٢/٢٢	٣	٣	-	-	-	-----
٦	المشاركة في رحلة مدينتي الأقصر وأسوان	الأقصر وأسوان	٢/١١	٢/١٨	--	١	-	-	-	-----
٧	إقامة ندوة دينية بعنوان (نشر الفكر الوسطي الناصح للشباب)	مدرج الدور السادس بالكلية	٢/٢٢	٢/٢٢	٧	٤٠	-	-	-	بالتعاون مع كلية أصول الدين ومنطقة الوعظ بالمنوفية
٨	المشاركة في بطولة الشطرنج على مستوى الجامعة	كلية الهندسة	٣/٨	٣/١٤	٦	٢	-	-	-	-----
٩	إقامة مسابقة الشطرنج على مستوى الكلية	مكتب رعاية الشباب	٣/١٩	٣/٢٤	٢٠	٤	٤٥٠	-	-	-----
١٠	المشاركة في احتفالية الجامعة (ملتقى الشعوب الأول للطلاب الوافدين)		٣/٢٠	٣/٢٠	--	٣	-	-	-	-----

مدير الإدارة

مسؤول النشاط

فاكس: ٠٤٨٢٢٣٩٨٨٠

٤٧

تليفون: ٠٤٨٢٣٥٦٨٢

نموذج رقم MS00YGF120102
إصدار (٠/١) ٢٠٢٠/١١/٢

نموذج إنجازات النشاط (الأسر والاتحادات) بالكلية للعام الجامعي (٢٠٢١ / ٢٠٢٢) م

المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نبذة عن المشروع أو المراكز الحاصلين عليها
		من	إلى	طلبة	طلاب	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	الاشتراك في مسابقة عباقرة الجامعات مستوى الجامعة	سبتمبر	سبتمبر	٣	٩	-	---	-	فازت الطالبة إسراء خليفة ضمن منتخب الجامعة
٢	تكوين واشهار الاسر على مستوى الجامعة	١٠/١	١٠/٣٠	١٠	١٥٠	-	---	-	
٣	الانتخابات الطلابية على مستوى الجامعة	١١/١٨	١٢/٢	طلاب الكلية					فاز الطالب محمود موسى بمنصب رئيس الاتحاد والطالب احمد السيبي بمنصب نائب رئيس الاتحاد
٤	المشاركة في مهرجان الاسر على مستوى الجامعة	٣/٣	٣/٢٩	٣٥	٧	-	---	-	فازت بالمركز الثانى فى الشعر على مستوى الجامعة الطالب محمد همام

مدير الإدارة

مسئول النشاط

نموذج رقم MS00YGF120102
إصدار (٠/١) ٢٠٢٠/١١/٢

نموذج إنجازات النشاط (الثقافي) بالكلية للعام الجامعي (٢٠٢١ / ٢٠٢٢) م

م	المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نُبذة عن المشروع او المراكز الحاصلين عليها
			من	إلى	طلبة	طالبات	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	الاشتراك في مسابقة مجلة الحائط	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١١/٣	١١/١٦	١	٢	-	---	-	فازت الكلية بالمركز الأول على مستوى الجامعة
٢	الاشتراك في مسابقة حفظ وتجويد القرآن الكريم	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١١/١٧	١١/٣٠	١١	٣٠	-	---	-	فازت الطالبة مروة عبد الفتاح اسماعيل بالمركز الأول والطالبة الهام فتحى عبادة بالمركز الثاني على مستوى الجامعة وفاز بالمركز التشجيعي الطلاب عمرو مصطفى ابو السعود والطالب محمود صابر يحيى والطالب محمد ايمن حافظ
٣	المشاركة في مسابقة دورى المعلومات الثقافية	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١٢/١٢	١٢/٢١	٣	٣	-	---	-	فاز بالمركز الأول فردى وجماعى على مستوى الجامعة
٤	الاشتراك في معسكر الابتكار بالتعاون مع وزارة الشباب والرياضة	كلية التربية والطفولة	١٢/١٢	١٢/١٢	٢	٣	---	---	---	-----
٥	الاشتراك في مسابقة ابداع ١٠ التابعة لوزارة الشباب والرياضة	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١٢/٢٩	١٢/٣٠	٢	٢	---	---	---	فازت الطالبة ايه مشحوت الديب في الشعر الغنائي بالمركز الأول وفاز الطالب محمد عبد القادر همام في الشعر العامي بالمركز الثاني وفازت الطالبة مريم جمال عامر في القصة القصيرة بالمركز الثاني وفاز الطالب طارق على عطية السنبوى بالمركز الثالث في القصة القصيرة
٦	الاشتراك في مسابقة المهرجان الشعري واللقاء على مستوى الجامعة	الإدارة العامة لرعاية الشباب	٣/١٥	٣/٢٨	٣	٣	---	---	---	حصول الطالبة ايه مشحوت الديب على المركز الاول على مستوى الجامعة والطالب محمد عبد القادر همام بالمركز الثاني
٧	الاشتراك في مسابقة الاحاديث الاربعة النووية	الإدارة العامة لرعاية الشباب	٤/٥	٤/١٨	١٠	٣٠	---	---	---	فازت الطالبة الهام فتحى عبادة بالمركز الثاني والطالبة ايه مشحوت الديب بالمركز الأول والطالبة اسماء عادل محمود بالمركز الثاني
٨	عمل مسابقة في القرآن الكريم على مستوى الكلية	صالة الانشطة بالكلية	٤/٢٤	٤/٢٨	٥	٢٠	٥٥٠	-----	-----	فازت المستوى الأول الطالبة مروة عبد الفتاح والثاني الطالب احمد طه متولى والمركز الثالث الطالب محمد صالح ابو الفتوح والمستوى الثاني فاز كلا من الطالب محمود صابر يحيى ومحمد بالمركز الأول والطالبة مودة صبحي جلال الصعدي بالمركز الثاني والطالبة فاطمة كمال عبد العزيز بالمركز الثالث

مدير الإدارة

مسؤول النشاط

فاكس: ٠٤٨٢٢٣٩٨٨٠

٤٩

تليفون: ٠٤٨٢٣٥٦٨٢

نموذج رقم MS00YGF120102

إصدار (٠/١) ٢٠٢٠/١١/٢

نموذج إنجازات النشاط (الجوالة والخدمة العامة) بالكلية للعام الجامعي (٢٠٢١ / ٢٠٢٢) م

م	المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نبذة عن المشروع او المراكز الحاصلين عليها
			من	إلى	طلبة	طالبات	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	المشاركة في البرنامج التدريبي لقيادات جوالة الجامعة (إدارة المخلفات الالكترونية)	الإدارة العامة لرعاية الشباب	٨/٢٢	٨/٢٢	١	١	-	---	-	
٢	المشاركة في احتفال جامعة المنوفية للذكرى ٤٨ لانتصارات حرب أكتوبر	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١٠/٦	١٠/٦	٣	---	-	---	-	
٣	المشاركة في مسابقة أفضل كلية لاستقبال الطلاب الجدد على مستوى الجامعة	كلية التمريض	١٠/١٧	١٠/١٧	٢٠	٣٠	-	---	-	
٤	الاشتراك في المهرجان الكشفي الـ ٣٨ والأرشادي ٢٢ على مستوى الجامعة	المجمع الأولمبي	١١/٢٤	١٢/٢	٦	٤	٤٥٠	---	---	حصول الكلية على المركز الأول خدمة عامة وديني وثقافي ومركز ثاني فني ومعارض وقيم واتجاهات ومركز ثالث كشفي وأرشادي
٥	المشاركة في الدورة التدريبية لتنمية المهارات الكشفية لجوالة وجوالات الجامعة	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١٢/٢٨	١٢/٣٠	٢	١	-	-	-	
٦	المشاركة في الدورة التدريبية لمساعد قائد وحدة كشفية	الإدارة العامة لرعاية الشباب	٢/٥	٢/٨	١	١	-	-	-	
٧	الاشتراك في معسكر صقل وتدريب جوالة وجوالات الجامعة المتميزين	معسكر الجوالة الكشفي الدولي ببور سعيد	٣/٢	٣/٥	١	١	-	-	-	
٨	المشاركة في فعاليات اليوم الكشفي الرابع	تربية نوعية	٣/٣١	٣/٣١	٢	---	-	-	-	
٩	المشاركة بمعسكر جمصة الترفيهي لصف ٢٠٢٢	جمصة	٧/٢١	٧/٢٤	١٠	٢	-	-	-	

مدير الإدارة

نموذج رقم MS00YGF120102

إصدار (٠/١) ٢٠/١١/٢ مدير الإدارة ٢٠

مسئول النشاط

فاكس: ٠٤٨٢٢٣٩٨٨٠

٥٠

تليفون: ٠٤٨٢٣٥٦٨٢

نموذج إنجازات النشاط (العلمى والتكنولوجي) بالكلية للعام الجامعي (٢٠٢١ / ٢٠٢٢) م

م	المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نبذة عن المشروع او المراكز الحاصلين عليها
			من	إلى	طلبة	طالبات	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	الاشتراك فى مسابقة دورى المعلومات العلمية على مستوى الجامعة	الادارة العامة لرعاية الشباب	١١/١	١١/١٨	١	٣	-	---	-	
٢	الاشتراك فى مسابقة المجلة العلمية على مستوى الجامعة	الادارة العامة لرعاية الشباب	٣/٢٤	٣/٢٧	١	٣	-	---	-	
٣	المشاركة فى مسابقة البحث العلمى على مستوى الجامعة	الادارة العامة لرعاية الشباب	٤/١	٤/٢٧	٣	٣	-	---	-	فازت بالمركز الثانى على مستوى الجامعة
٤	الاشتراك فى مسابقة العروض التقديمية على مستوى الجامعة	الادارة العامة لرعاية الشباب	٥/٢٩	٥/٢٩	-	٢	----	----	----	-----

مدير الإدارة

مسئول النشاط

نموذج رقم MS00YGF120102
إصدار (٠/١) ٢٠٢٠/١١/٢

فاكس: ٠٤٨٢٢٣٩٨٨٠

٥١

تليفون: ٠٤٨٢٣٥٦٨٢

بيان انجازات كلية التمريض خلال الفترة من ٢٠٢١/٧/١ إلى ٢٠٢١/١٠/٣٠ م

م	المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نبذة عن المشروع او المراكز الحاصلين عليها
			من	إلى	طلبة	طالبات	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	الاشتراك في الامسية الثقافية للطلاب الوافدين على مستوى الجامعة	فندق الجامعة	١٠/٣١	١٠/٣١	-	١	-	---	-	
٢	المشاركة في البرنامج التدريبي لقيادات جولة الجامعة حول ادارة المخلفات الاليكترونية	الإدارة العامة لرعاية الشباب	٨/٢٢	٨/٢٢	١	١	-	---	-	
٣	المشاركة في احتفال جامعة المنوفية بالتكريم ٤٨ لانتصارات حرب أكتوبر	استاد الجامعة	١٠/٦	١٠/٦	٣	-	-	---	-	
٤	الاشتراك في مسابقة أفضل كلية لاستقبال الطلاب الجدد	الكلية	١٠/١٧	١٠/١٧	١٥	٤	---	---	---	-----
٥	الاشتراك في مسابقة المواهب الفنية في الغناء	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١٠/٢٤	١٠/٢٥	-	٣	---	---	---	-----
٦	الاشتراك في مسابقة الانشاد الديني	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١٠/٢٦	١٠/٢٧	٢	٢	---	---	---	حصول الطالبة آية أيمن على المركز الثاني على مستوى الجامعة
٧	الاشتراك في مسابقة عباقرة الجامعات	كلية التربية طفولة	المنصف الأول من أكتوبر	---	٤	٨	---	---	---	تصعيد الطالبة أسراء خليفة لمنتخب الجامعة
٨	الاشتراك في ندوة التضامن الاجتماعي	الصالة المغطاة	١٠/٢٤	---	٥	٣	---	---	---	-----
٩	الاشتراك في الندوة تحت عنوان مسابقة بداية حلم	كلية التجارة	١٠/٢٥	---	٥	٧	---	---	---	
١٠	تكوين الاسر	مكتب رعاية الشباب	اكتوبر	---	٧ اسر	---	---	---	---	

مدير الإدارة

مسؤول النشاط

فاكس: ٠٤٨٢٢٣٩٨٨٠

٥٢

تليفون: ٠٤٨٢٣٥٦٨٢

نموذج رقم MS00YGF120102
إصدار (٠/١) ٢٠٢٠/١١/٢

نموذج إنجازات لجنة (إعداد القادة) بالكلية للعام الجامعي (٢٠٢١ / ٢٠٢٢) م

م	المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نبذة عن المشروع او المراكز الحاصلين عليها
			من	إلى	طلبة	طالبات	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	الاشتراك في ندوة الحماية المدنية على مستوى الجامعة	الإدارة العامة لرعاية الشباب	١١/٢٨	١١/٢٨	٣	٧	-	---	-	-----
٢	الاشتراك في برنامج التعليم المدني بالتعاون مع الإدارة المركزية في البرلمان والتعليم المدني بوزارة الشباب والرياضة	الإدارة العامة لرعاية الشباب (مركز اعداد القادة)	مارس	مارس	٧	٣	-	---	-	(٥) برامج خلال شهر مارس
٣	الاشتراك في الزيارة للقاعدة البحرية ببيور سعيد	بور سعيد	٦/١٣	٦/١٣	--	١	--	--	--	-----

مدير الإدارة

مسؤول النشاط

نموذج رقم MS00YGF120102
إصدار (٠/١) ٢٠٢٠/١١/٢

نموذج إنجازات النشاط (الرياضي) بالكلية للعام الجامعي (٢٠٢١ / ٢٠٢٢) م

م	المشروع	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ		عدد الطلاب		المنصرف			نبذة عن المشروع أو المراكز الحاصلين عليها
			من	إلى	طلبة	طلاب	اتحاد	مصادر أخرى	الإجمالي	
١	الاشتراك في افتتاح المهرجان الرياضي على مستوى الجامعة	الصالة المغطاة	١١/٧	١١/٧	١٠	٥	-	---	-	
٢	الاشتراك في الدوري الرياضي في الألعاب التالية (قدم كبير-كاراتية – سباحة – ألعاب قوى – تنس طاولة)	إستاد الجامعة	١١/٧	١٢/٣٠	٦٠	١٠	-	---	-	فازت الطالبة إيمان فتحي زين الدين بالمركز الثالث ف الكاراتيه وزن ٥٥ كم فازت الطالبة آلاء عاطف الاطرش بالمركز الثالث وثب وبالمركز الرابع جرى
٣	الدورة الرمضانية للخماسي	استاد جابر شوايش بالبر الشرقي	٤/٩	٤/١٤	طلاب الكلية	٥٦٠				حصول فريقين اول وثاني
٤	الاشتراك في المهرجان الرياضي ترم ثاني في الألعاب (كرة قدم خماسي – مصارعة ذراعين- كرة يد طالبات – لياقة بدنية)	إستاد الجامعة	٢/٢٨	٣/٣١	١٠٩	٢٥				صعود فريق الخماسي للربع النهائي

مدير الإدارة

نموذج رقم MS00YGF120102
إصدار (٠/١) ٢٠٢٠/١١/٢

مسؤول النشاط

فاكس: ٠٤٨٢٢٣٩٨٨٠

٥٤

تليفون: ٠٤٨٢٣٥٦٨٢

السنة التدريبية (الامتياز)

سنة الامتياز هي فترة تدريبية إجبارية مكثفة على جميع الطلبة الناجحين في السنة الدراسية للفرقة الرابعة. إن الهدف من سنة الامتياز هو التطبيق الأمثل للمعلومات النظرية والعملية التي يتلقاها الطالب خلال سنين الدراسة الجامعية في المجال العملي. وتعتبر هذه السنة متطلباً أساسياً للحصول على ترخيص لممارسة مهنة التمريض. فترة التدريب في هذه السنة هو ١٢ شهر (٤٧ أسبوع) ويقضيها الطالب في المستشفيات الجامعية / التعليمية، ينتقل خلالها الطلبة بين الأقسام المختلفة للمستشفى يمارس فيها كامل مهام عملهم تحت إشراف مباشر من الكلية والمستشفى. سنة الامتياز (السنة التدريبية) تعتبر خبرة وظيفية خاصة صممت خصيصاً لتسمح لطلاب الامتياز بتطبيق ما تعلموه خلال سنوات الدراسة في المجال العملي، فهي تمنح الفرصة للحصول على الخبرة المبنية على الدراسة العملية تحت إشراف كلية التمريض والمستشفى فهي تسهل انتقال الطالب إلى مكان العمل بعد التخرج.

مجالات التدريب

تحدد مجالات التدريب بالتخصصات التالية

- | | |
|---------|--------------------------|
| (شهران) | التمريض الباطني للبالغين |
| (شهران) | وحدة العناية المركزة |
| (شهران) | التمريض الجراحي للبالغين |
| (شهران) | تمريض الأطفال |
| (شهران) | صحة الأم وحديثي الولادة |
| (شهران) | إدارة التمريض |
| (شهران) | وحدة التدريب الاختيارية |

وتحدد الفترة الاختيارية من قبل الطالب الامتياز في الوحدات التدريبية، وذلك بعد موافقة لجنة بكلية التمريض لكي يصفق فيها مهاراته. على أن يظهر هذا التخصص في شهادة إتمام السنة التدريبية.

على أن يكون تدريب الطالب على الحالات الحرجة والطوارئ في الأقسام المذكورة. وأيضاً الأقسام التي تتطلب مهارات عالية.

لجنة الإشراف على السنة التدريبية

تشكل لجنة للإشراف على السنة التدريبية (الامتياز) بالكلية تحت رئاسة الاستاذة الدكتورة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع والبيئة أو من يقوم بعملها ويقوم بالإشراف على التنفيذ رئيس مجلس قسم إدارة التمريض والمنسق الأكاديمي بالكلية. تشكل لجنة الامتياز من كل من:

٢- أ.د/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة (رئيساً) وعضوية كل من:

٣- رئيس مجلس إدارة التمريض أو المنسق الأكاديمي.

٤- المنسق الأكاديمي الامتياز.

٥- رؤساء المجموعات المشكلة للإشراف على الامتياز في التخصصات الاكلينيكية المختلفة (المجموعات التخصصية).

٦- مدير عام التمريض بالمستشفيات الجامعية.

٧- يجوز أضافة بعض مديري الوحدات التي يتدرب بها الامتياز إلى اللجنة في حالة ما يستدعي الأمر لذلك.

٨- طالب الامتياز.

التقويم

١- يتم تقويم أداء طالب الامتياز أثناء وعقب انتهاء كل فترة تدريبية وذلك بمقتضى نظام التقويم والذي يشمل على الآتى:

- ١-١ سجل الأداء اليومي لممرض / ممرضة الأمتياز.
- ١-٢ قائمة المهارات اللازمة لكل تخصص (COMPETENCIES).
- ١-٣ استمارة ملاحظة الإجراءات التمريضية (Procedure check list).
- ١-٤ استمارة التقويم المستخدمة بين الأقسام المختلفة بالكلية والتي يتم رصد درجات (COMPETENCIES) بها مع باقى العناصر الأخرى.

٢-بالإضافة إلى:

- ١-٢ السلوك العام مع الزملاء وأعضاء الفريق الصحى والعاملين والمرضى.
 - ٢-٢ المظهر العام.
 - ٣-٢ نسبة الحضور.
 - ٤-٢ الألتزام بالمواعيد.
 - ٥-٢ نتائج التحقيقات التى تجرى مع ممرض / ممرضة الأمتياز.
 - ٦-٢ أى أخطاء أو إهمال فى العمل متعلق بالمواد النظرية والعملية التى سبق دراستها خلال الأربع سنوات الدراسية السابقة يؤخذ فى الاعتبار عند التقييم.
 - ٧-٢ عمل Portfolio.
- يتم وضع التقويم النهائى فى صورة : مرضى (٦٠% فأكثر) أو غير مرضى (أقل من ٦٠%).

- ٢- يشترط لاجتياز سنه الامتياز التدريبية بنجاح حصول ممرض / ممرضه الامتياز على ٦٠% على الأقل فى كل تخصص من تخصصات التدريب.
- ٣- فى حاله رسوب طالب/طالبة الامتياز فى فترة تدريبية أو أكثر يقوم بإعاداه ما رسب فيه فى نهاية السنة التدريبية.

نظام تأديب الطلاب

مادة (١٢٣) الطلاب المقيدون والمنتسبون والمرخص لهم بتأدية امتحان من الخارج والمستمعون خاضعون للنظام التأديبي المبين فيما بعد.

المادة (١٢٤) يعتبر مخالفة تأديبية كل إخلال بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية وعلى الأخص:

- ١- الأعمال المخلة بنظام الكلية أو المنشآت الجامعية.
- ٢- تعطيل الدراسة أو التحريض عليه أو الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي اللوائح بالمواطبة عليها.
- ٣- كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة أو مخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة أو خارجها.
- ٤- كل إخلال بنظام الامتحان أو الهدوء اللازم له وكل غش في امتحان أو شروع فيه.
- ٥- كل إتلاف للمنشآت والأجهزة أو المواد أو الكتب الجامعية أو تبديدها.
- ٦- كل تنظيم للجمعيات داخل الجامعة أو الاشتراك فيها بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.
- ٧- توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط بأية صورة بالكليات أو جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.
- ٨- الاعتصام داخل المباني الجامعية أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام أو الآداب.

المادة (١٢٥) كل طالب يرتكب غشاً في امتحان أو شروعاً فيه ويضبط في حالة تلبس يخرج العمد أو من ينوب عنه من لجنة الامتحان ويحرم من دخول الامتحان في باقي المواد ويعتبر راسباً في جميع مواد هذا الامتحان ويحال إلى مجلس التأديب، أما في الأحوال الأخرى فيبطل الامتحان بقرار من مجلس التأديب أو مجلس الكلية ويترتب عليه بطلان الدرجة العلمية إذا كانت قد منحت للطالب قبل كشف الغش.

المادة (١٢٦) العقوبات التأديبية هي:

- ١- التنبيه شفوياً أو كتابة.
- ٢- الإنذار.
- ٣- الحرمان من بعض الخدمات الطلابية.
- ٤- الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تتجاوز شهراً.
- ٥- الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز شهراً.
- ٦- الحرمان من الامتحان في مقرر أو أكثر.
- ٧- وقف قيد الطالب لدرجة الماجستير أو الدكتوراه لمدة لا تتجاوز شهرين أو لمدة فصل دراسي.
- ٨- إلغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر.
- ٩- الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز فصلاً دراسياً.

- ١٠- الحرمان من الامتحان في فصل دراسي واحد أو أكثر.
 - ١١- حرمان الطالب من القيد للماجستير أو الدكتوراه لمدة فصل دراسي أو أكثر.
 - ١٢- الفصل من الكلية لمدة تزيد على فصل دراسي.
 - ١٣- الفصل النهائي من الجامعة ويبلغ قرار الفصل إلى الجامعات الأخرى ويترتب عليه عدم صلاحية الطالب للقيد أو التقدم إلى الامتحان في جامعات جمهورية مصر العربية.
- ويجوز الأمر بإعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل الكلية ويجب إبلاغ القرار إلى ولي أمر الطالب.
 - وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية عدا التنبيه الشفوي في ملف الطالب.
 - ولمجلس الجامعة أن يعيد النظر في القرار الصادر بالفصل النهائي بعد مضي ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار.



نادى تكنولوجيا المعلومات

ويقع بالدور الأرضى بالكلية ويتم فيه :-

خدمات تأجير الإنترنت فائق السرعة ADSL بأجر رمزى من
داخل وخارج الكلية .

خدمة تأجير الأجهزة لأغراض عمل الأبحاث من خلال الإنترنت

خدمة طباعة المستندات والأبحاث العلمية بأجر رمزى .

بيان بأسماء السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

قسم / تمريض الصحة النفسية والعقلية

الوظيفة	الاسم	م
استاذ متفرغ	ا.د/ معالى إبراهيم المالكى	١
استاذ	د/منى عبدالرحيم منصور	٢
استاذ	د/جيهان احمد محمد عابد	٣
استاذ مساعد	د/صفاء دياب عبدالوهاب	٤
استاذ مساعد	د/ لمياء حسنين عبدالقوى	٥
استاذ مساعد	د/ صباح حسان العمروسى	٦
استاذ مساعد	د/ صباح محمد ابراهيم	٧
استاذ مساعد	د/ مرفت محمد محمد عطية	٨
استاذ مساعد	د/ فائق حسن محمد علام	٩
مدرس	د/ لبنى السيد مليجى سلام	١٠
مدرس	م/ رشاد كمال محمد سويلم	١١
استاذ مساعد (اجازة)	م/ هناء محمد ابو شريفة	١٢
مدرس	م/ صفاء ابراهيم سلامة شتلة	١٣
مدرس	م/ هناء عبدالحميد رضوان	١٤
مدرس	م/ كريمة ابراهيم الدمرداش	١٥
مدرس	م/ الهام رمزى سلامة الفقى	١٦
مدرس	م/ شرين رشدى ابوالعنين	١٧
مدرس	م/ نهال صبحى مبروك عمارة	١٨
مدرس	م/ منال محمد عبدالحميد على	١٩
مدرس	م/ رانيا صبحى عبدالكريم الجندى	٢٠
مدرس مساعد	م/ اميرة عبدالله عبدالعظيم منتصر	٢١
مدرس مساعد	م/ علا زاهر عبدالعليم منصور	٢٢
مدرس مساعد	م/ ايمان صبحى ابراهيم النيدانى	٢٣
مدرس مساعد	م/ اميرة مجدى رمضان على	٢٤
مدرس مساعد	م/ وردة معوض زكى ابوحجازى	٢٥
معيدة	م/ هند عادل عبدالحميد عاشور	٢٦
معيدة	م/ رانيا حامد عبدالخالق شرف الدين	٢٧
معيدة	م/ فاطمة مهدى عبدرية جزر	٢٨
معيدة	م/ مي عبد النبي محمود خلاف	٢٩

قسم / تمريض صحة الأم والرضيع

الاسم	الوظيفة	م
د/دلال محمد خليل عشرة	ا.د متفرغ	١
د/ فريدة محمود حبيب	استاذ	٢
د/ ايناس قاسم على قاسم	استاذ	٣
د/ عايدة عبدالرازق	استاذ	٤
د/ هويدا ابواليف محمد	استاذ مساعد	٥
د/ هيام فتحي احمد عطية	استاذ (اجازة)	٦
د/ تهناني السيد عمرو	استاذ مساعد	٧
د/ امل محمد جمال احمد	استاذ	٨
د/ مروة احمد ابراهيم شاهين	استاذ مساعد	٩
د/ اميرة بخاطرة عوض الله	استاذ مساعد	١٠
د/ سماح محمد عبدالعليم امام	استاذ مساعد	١١
د/ سهير احمد فؤاد برسيم	مدرس متفرغ	١٢
د/ صفاء جابر على ابراهيم	مدرس	١٣
د/ جميلة جابر ايوب	استاذ مساعد	١٤
د/ ايمان عبدالرسول سليمان	استاذ مساعد	١٥
د/ ماري رزق ابوالسعود	مدرس	١٦
د/ امانى على عبدالسلام	استاذ مساعد	١٧
م/ امل خليفة احمد	استاذ مساعد	١٨
م/ هناء السيد احمد شاهين	استاذ مساعد	١٩
م/ صفاء ابراهيم منصور حسن	مدرس	٢٠
م/ ايمان سيف سليمان ابراهيم	استاذ مساعد	٢١
م/ دعاء لطفي عفيفي القرش	مدرس (اجازة)	٢٢
م/ صفاء عبدالله مصطفى	مدرس	٢٣
م/ سهام شحاتة مصطفى مرزوق	مدرس	٢٤
م/ رشا جمال احمد عبدالجواد	مدرس	٢٥
م/ حنان السيد عبدالرحمن ندا	مدرس	٢٦
م/ رانيا عزت عبدالمجيد	مدرس	٢٧
م/ اميرة مجدى عشرى السحيمى	مدرس مساعد	٢٨
م/ رقية فتحي محمد الوكيل	مدرس مساعد	٢٩
م/ اية ابراهيم شعبان عبداللاه	مدرس مساعد	٣٠
م/ ايه محمد فهيم الاعصر	مدرس مساعد	٣١
م/ اميرة عبدالناصر عبدالمنجي	مدرس مساعد	٣٢
م/ مي محمد عبدالله محمد	معيدة	٣٣
م/ علياء سالماني عبدالفتاح مدين	معيدة	٣٤
بسمه رضا عبدالعزيز على	معيدة	٣٥

قسم / تمريض صحة المجتمع

الوظيفة	الاسم	٣
استاذ	د/ نهلة عاشور عبدالخالق	١
استاذ	د/ نبيلة السيد طه صبولة	٢
استاذ متفرع	ا.د/ ماجدة معوض محسن	٣
استاذ	د/ بهيجة جلال عبدالعال	٤
استاذ متفرع	ا.م/ امال عطية قطب حسين	٥
استاذ مساعد	د/ نجلاء عبدالموجود احمد	٦
استاذ مساعد	د/ سامية على شعبان النجار	٧
استاذ مساعد	د/ امل عبدالحميد العباسي	٨
استاذ مساعد (اجازة)	د/ مرفت مصطفى عرب	٩
استاذ مساعد	م/ صباح السيد نادى بسيونى	١٠
استاذ مساعد	م/ همت مصطفى محمد عامر	١١
استاذ مساعد	م / هنادى شعبان ابراهيم شحاتة	١٢
استاذ مساعد	م/ اسماء السيد فريد عمرو	١٣
استاذ مساعد	م/ ايمان عبدالفتاح مصطفى شكر	١٤
استاذ مساعد	م/ عفاف عبدالملك محمد حسين	١٥
مدرس	م/ صفاء توفيق المنزلاوى	١٦
مدرس	م/ الهام صبحى مصطفى محمد	١٧
مدرس	م/ حنان جمال ابو الفتوح	١٨
مدرس	م/ نجوى ابراهيم محمود محمد	١٩
مدرس مساعد	م/ ابتسام ميروك حسنين سليمان	٢٠
مدرس مساعد	م/ ايمان صالح عبدالمنعم عيد	٢١
معيدة	م/ هدير محمد عبدالحميد سعيد	٢٢
معيدة	م/ هبة ابو العزم ابراهيم	٢٣
معيدة	م/ نادية سامى محمد زكى	٢٤
معيدة	م/ اميرة عزت مرسى شعبان	٢٥
معيدة	م/ نجلاء فتحى عبدالباسط احمد	٢٦
معيدة	م/ ابتسام جمال محمد البابلي	٢٧

قسم / تمريض المسنين

الاسم	الوظيفة	٣
د/ توحيدة محمد خليفة	استاذ	١
د/ فايزة احمد ابوالسعود	استاذ	٢
د/ انتصار عبدالعليم عبدالسلام	استاذ مساعد	٣
م/ عصمت السيد ابراهيم الجحش	مدرس	٤
م/ غادة محمد عبدالسلام	مدرس	٥
م/ نجوى ابراهيم عبدالسميع	مدرس مساعد	٦
م/ هيام لييب ابراهيم مطر	مدرس	٧
م/ سالى سعيد حسن القرنتشاوى	مدرس مساعد	٨
م/ فاطمة شفيق مهدى عبدالمطلب عيطة	معيدة	٩
اية محمود السيد الشاذلي	معيدة	١٠

قسم / إدارة خدمات التمريض

الوظيفة	الاسم	٢
استاذ	د/ منال موسى ابراهيم	١
استاذ	د/ نرمين محمد حسين	٢
أستاذ (أجازة)	د/ الفت عطية محمود	٣
أستاذ	د/ منال زينهم احمد حجازى	٤
استاذ مساعد	د/ منال محمد محمد بكر	٥
استاذ	د/ جيهان محمد عبدالحميد	٦
أستاذ	د/ سناء مصطفى سغان	٧
أستاذ	د/ مرفت ابراهيم على دهشان	٨
أستاذ	د/ سهير مبروك محمد مبروك	٩
استاذ مساعد	د/ غادة عبدالسلام الديب	١٠
استاذ مساعد	د/ وفاء عبدالحميد شكرى	١١
استاذ مساعد	د/ هدى محمد حسن بكير	١٢
مدرس متفرع	د/ نبيلة محمود صالح	١٣
مدرس متفرع	د/ زينب محمد رشاد امين	١٤
مدرس	د/ فائق عبدالغنى احمد	١٥
مدرس	م/ رحاب عبدالجواد نصار	١٦
مدرس	م/ مروة حسن محمد عجيز	١٧
أستاذ مساعد (أجازة)	م/ امل رفعت يوسف جاب الله	١٨
مدرس	م/ هيام احمد احمد الشريف	١٩
مدرس	م/ سهام ممدوح محمد الخولى	٢٠
مدرس	م/ شيماء ابراهيم عبدالعظيم	٢١
مدرس	م/ هند حسن عبدالمجيد	٢٢
مدرس مساعد	م/ رضوى محمد سعيد الهادى	٢٣
مدرس	م/ دعاء فوزى مصطفى اللبوى	٢٤
مدرس	م/ ايناس السيد ابراهيم شحاتة	٢٥
مدرس	م/ صفية سمر السيد درويش	٢٦

مدرس مساعد	م/ فاتن فتحي على ابو بركة	٢٧
مدرس مساعد	م / شيماء محمد سالم الجدى	٢٨
مدرس مساعد	م/ ايمان سعيد على عبدالرحيم	٢٩
معيدة	م/ عواطف صبري رزق منصور	٣٠
معيدة	م/ اية محمود عبدالبارى محمود	٣١
معيدة	م/ اسماء محسن فروج بطيعة	٣٢
معيدة	م/ فاطمه احمد حسن السويفى	٣٣
معيد	م/ احمد محمد ماهر عبد الجواد	٣٤

قسم / تمريض الباطنى والجراحى

الوظيفة	الاسم	م
استاذ	د/ امال السيد السيد شحاته	١
استاذ	د/ وفاء حسن عبدالله	٢
استاذ	د/ منال السيد فريد	٣
استاذ	د/ نعمة على رياض الصعيدى	٤
استاذ	د/ جيهان حمدي فتح الباب	٥
استاذ مساعد	د/ سناء ابراهيم عبدالغفار	٦
استاذ	د/ امينة ابراهيم بدوى عثمان	٧
استاذ	د/ امال امين الشيخ	٨
استاذ	د/ سماح محمد عبدالغفار	٩
استاذ	د/ امل احمد مصباح قنونة	١٠
استاذ	د/ حنان رمزى محمد عطالله	١١
استاذ مساعد	د/ امورة سليمان محمد بحيرى	١٢
استاذ مساعد	د/ انتصار كامل محمد الدسوقي	١٣
استاذ مساعد	د/ سميرة ابراهيم ابو العزم	١٤
استاذ مساعد	د/ عبير السيد حسان الصول	١٥
استاذ مساعد	د/ سهام محمد عبدالعليم امام	١٦
استاذ مساعد	د/ اميمة سعيد محمود حسن	١٧
استاذ مساعد	د/ سماح الجارحى مصرى	١٨
استاذ مساعد	د/ انجي السيد اسماعيل	١٩
استاذ مساعد	د/ رحمة عبدالجواد محمد	٢٠
استاذ مساعد	د/ سلوى محمد عبدالجواد	٢١
استاذ مساعد	د/ خديجة احمد الحفناوى	٢٢
مدرس	د/ دعاء امين البلتاجى	٢٣
استاذ مساعد	د/ جيهان عبدالفتاح عطية	٢٤
مدرس	د/ نعمة احمد محمد حامد	٢٥
استاذ مساعد	د/ بدرية محروس عبدالحميد	٢٦
استاذ مساعد	د/ وردة محمد محمد هنيدي	٢٧
مدرس	د/ وفاء محمد احمد علوان	٢٨
استاذ مساعد	م/ شيماء عادل محمد	٢٩
استاذ مساعد	م/ أم الهنا كامل شحاته	٣٠
مدرس	م/ ولاء أحد حماد عيسى	٣١
مدرس	م/ لمياء عبدالسلام محمد	٣٢
استاذ مساعد	م/ حسناء عيد شعبان أحمد	٣٣
مدرس	م/ جيهان السيد شحاتة	٣٤
مدرس	م/ عفاف محمد منصور	٣٥
استاذ مساعد	م/ هناء السيد عبدالفتاح الصياد	٣٦

مدرس	م/ نفين عادل عامر اسماعيل	٣٧
مدرس	م/ وفاء مصطفى القطب	٣٨
مدرس	م/ شرين حسين عبدالحارث	٣٩
مدرس	م/ عزيزة محمد السيد كامل	٤٠
مدرس	م.م/ فايذة كامل أحمد خليل	٤١
مدرس	م/ رحاب عمر عبدالكريم طمان	٤٢
مدرس مساعد	م/ رغداء حامد فرحات طلبة	٤٣
مدرس	م/ عزيزة سعد عبدالوهاب	٤٤
مدرس	م/ ضحى عبد الهادى عبد الجواد	٤٥
مدرس مساعد	م/ حنان صبحى محمد عبدالغنى	٤٦
مدرس مساعد	م/ مروة سعيد داود رمح	٤٧
مدرس مساعد	م/ اسماء اشرف ابراهيم	٤٨
مدرس مساعد	م/ رندا فتحى عبدالمنعم تاج الله	٤٩
معيدة	م/ رقية محمد بكر عبدالله	٥٠
معيدة	م/ شذى عبدالعال محمد أحمد	٥١
معيدة	م/ دعاء على عبدالسلام البنا	٥٢
معيدة	م/ حنان رجب مراد رضوان	٥٣
مدرس مساعد	م/ اميرة محمد عبدالعظيم عيد	٥٤
معيدة	م/ شيماء عبدالمجيد عبدربه	٥٥
معيدة	م/ اسماء صبحى رشاد عبدالعزيز	٥٦
مدرس مساعد	م/ اسلام الامام السيد شبانة	٥٧
معيدة	م/ عزة أحمد أحمد عبد الغنى	٥٨
معيد	محمود صبحى مبروك عمارة	٥٩
معيد	طارق عبد الفتاح عرفه جاد الله	٦٠
معيدة	نورا اسلام محمد اسماعيل	٦١
معيدة	الاء أحمد ابراهيم الجوهرى	٦٢

قسم / تمرير الحالات الحرجة والطوارئ

م	الاسم	الوظيفة
١	د/ نجلاء محمد حسين المقدم	استاذ
٢	د/ أسماء حامد محمد	استاذ مساعد
٣	د/ شيماء السيد عبد الله	استاذ مساعد
٤	م/ أمل نبيل السيد عبود	مدرس
٥	م/ اسماء محمد عبدالمعطي	مدرس مساعد
٦	م/ مروة مسعد رجب النجار	مدرس مساعد
٧	م/ آية محمد شعبان محمود	معيدة
٨	م/ سمر سعيد امين ابو علقة	معيدة
٩	م/ آية محمد محمد القزاز	معيدة
١٠	م/ محمد منصور عفيفي عبدالهادي	معيد
١١	م/ مصطفى جمال ابراهيم رزق الشعار	معيد
١٢	م/نبويه صبحي على سغان	معيدة
١٣	م/ هدى عبد الرحمن عبد الحميد عز العرب	معيدة
١٤	م/سميرة محمد حسن	معيدة
١٥	مروة محمود محمد عثمان	معيدة

قسم / تمريض الأطفال

الاسم	الوظيفة	م
د. د / مها إبراهيم محمد خليفة	استاذ	١
د / اميمة محمود عقبي عزب	استاذ	٢
د / حنان ثروت عبدالظاهر	استاذ	٣
د / تغريد كمال عمر خليل	استاذ مساعد متفرع	٤
د / سمر صلاح الدين دياب	استاذ مساعد	٥
د / نعاة محمود عبدالوهاب	استاذ مساعد	٦
د / سامية عبدالرحيم منصور	استاذ	٧
م / جاكلين رفعت السيد يونس	استاذ	٨
م / أمل عبدالرازق فتح الله	استاذ مساعد	٩
م / عزة عبدالله مصطفى غنيم	استاذ مساعد	١٠
م / هناء ميروك احمد ابو احمد	مدرس	١١
م / فاطمة عبدالحسيب	استاذ مساعد	١٢
م / هناء ابراهيم محمد السيد	استاذ مساعد	١٣
م / رضا عبدالعاطي الفيشاوي	مدرس	١٤
م / دعاء السيد محمد ابو زيد	مدرس	١٥
م / غادة احمد حسن عبدالله	مدرس	١٦
م / رضا احمد حسن محمد	مدرس	١٧
م / دعاء عبدالستار محمد زايد	مدرس	١٨
م / شيماء عبدالهادي بدوي	مدرس	١٩
م / نجوى ابراهيم محمد راشد	مدرس	٢٠
م / غادة محمود عاشور	مدرس	٢١
م / اسماء عربي سعد عبد المقصود	مدرس مساعد	٢٢
م / هند محمد عبد السلام عمارة	مدرس مساعد	٢٣
م / فائق مبروك عبد الله نوح	مدرس مساعد	٢٤
م / سمر فرحات منصور بدوي	مدرس مساعد	٢٥
م / حسناء عبده بسيوني البسيوني	مدرس مساعد	٢٦
م / ايمان عيد عبدالعزيز علي	معيدة	٢٧
م / هدير حمدي عبدالستار	معيدة	٢٨
م / سهام السيد علي نصار	معيدة	٢٩
م / اثار اسامة ابراهيم علي عمارة	معيدة	٣٠
م / ياسمين جمال عبدالسميع	معيدة	٣١
م / مروه مرزوق حامد بليله	معيدة	٣٢

كيف تكون ناجحاً في دراستك؟

أسرار التفوق

لا مرأى في أن كل شخص علي وجه الأرض يحب النجاح , كما يحب أن يكون متفوقاً على أقرانه وزملائه فيها . وهذه سنه الله في خلقه .

وليس النجاح فقط في الحصول علي درجات تامة في الاختبارات والحصول علي الشهرة العريضة ... الخ

بل إن النجاح الحقيقي هو شعور ذاتي داخلي بتحقيق ما يصبو إليه الإنسان من خير , وزيادة الثقة بالنفس وتنمية القدرات الذاتية الكامنة ...

من لم يذق مرّ التعلم ساعة *** تجرع ذل الجهل طول حياته
ومن فاتته التعليم وقت شبابه *** فكبر عليه أربعاً لوفاته

الحماس الذاتي هو نقطة البداية

غالباً ما يكرر أكثر الطلاب , ويتردد على ألسنتهم : أننا نفقد الحماس للدراسة . وغالباً ما يقول قائلهم : "ليس هناك ما يحمّسني , أو يدفعني أو يشجعني علي الدراسة" ويكاد يكون هذا هو العذر الوحيد عن كل مشكله تتعلق بالدراسة .

وسنبين في هذا الفصل أهم الأسباب تؤدي إلى الحماس وإذا فهمت هذه المبادئ تماماً وأكملت قراءتها إلى آخره ستكون قد وضعت قدميك على الطريق الصحيحة لتخطو أكبر الخطوات في طريق التقدم والنجاح الدراسي والحياتي بشكل عام .

تحقيق الحماس الذاتي بعشر خطوات

(١) حدد الهدف

إن من الأهمية بمكان أن تحدد أهدافاً واضحة في حياتك لكي تحقق النجاح بالمستوى المطلوب . والطلاب الذين يرغبون أن يمارسوا مهنة محددة في مستقبل حياتهم كالطب والكتابة والتأليف الخ..... الخ

لا بد لهم من تحديد أهدافهم بشكل أدق , فلا يكفي أن يقول الطالب مثلاً: "أريد أن اعمل في مجال العلوم" بل يجب أن يحدد مثل هذا الطالب فرع العلوم الذي يريد أن تخصص فيه , ومتى يريد أن يبدأ عمله فيه , بتوفيق الله وعونه . وإن الوقت الذي ستحدده لنفسك للبدء بهذا العمل هو أمر هام جداً وإنك إذا فعلت ذلك فإنك تضع على نفسك عبء تنفيذ هذا الالتزام وتحقيقه وإن هذا الحثّ والتحريض الذاتيين سيعينانك على المضى قدماً لتحقيق الهدف الذي اخترته ولا بد للطلاب من أن يحددوا لأنفسهم أهدافاً قصيرة الأجل وأهدافاً آخر طويلة الأجل فالأهداف القصيرة الأجل هي التي يمكن إنجاز مهماتها وتحقيقها بالكامل خلال أسبوعين إلى عشرة أسابيع

مثل : "أريد الحصول على تقدير ممتاز في هذا الفصل وأما الهدف الطويل الأجل فهو مثل : "أريد التخرج من الجامعة بمعدل ممتاز , وأحصل على بعثة لمنحة دراسية , أو متابعة الدراسة العليا في مجال التخصص "

فإذا لم تعرف ما هو الهدف الذي تريد تحقيقه في هذه الحياة , فابدأ تعلم هذا بشكل عملي وواقعي منذ الآن احضر المحاضرات التي تناقش مثل هذه الموضوعات والتحق بدورات خاصة

٢) تنمية الرغبة والتفكير المتروى

يجب أن تبدأ بإشعال النار والنفخ أو التهوية عليها بعد أن تنتهى من صياغة الأهداف التي تريد تحقيقها لنفسك اقتطع دقيقة من وقتك الثمين كل يوم لترتاح فيها قليلاً وتأمل أغلق عينيك وتصور نفسك وقد حققت الهدف الذي تريده وتطمح لتحقيقه تدرب على هذا التصور كل يوم وستتمو بذلك الرغبة في تحقيق الهدف المنشود يجب عليك أن تتعلم كيفية استخدام عقلك بشكل بناء ابحث عن الأمور التي لا تعرفها أو تلك التي تريد التعرف على المزيد من المعلومات عنها أن كثير من الطلاب يحصلون على درجات سيئة في اختباراتهم لأنهم اعتمدوا على افتراضات خاطئة خلال الفصل الدراسي كأن يعتقدوا أن جزءاً من المقرر غير هام ولن يأتى سؤال منه في الاختبارات، أسأل المدرس عما تريد، استخدم الطريقة العقلانية للتفكير لتحسيس نفسك بشكل ذاتي للقيام بالأعمال التي تريد تحقيقها للنجاح .
إن القدرة على التفكير العقلاني الإيجابي كافية .بعون الله للتغلب على معظم عادات الفشل التي توجد لدي الإنسان بشكل عام .

أنظر بعين الاعتبار إلى فوائد العادات الجيدة للدراسة

(١) إن الدراسة تستغرق وقتاً أقل من غيرها من الأعمال

(٢) تحسن المظهر العام للطلاب

(٣) الحصول على تركيز دراسي أفضل

(٤) الإحباط أقل وإعادة القراءة أقل أيضاً

(٥) تحسين عادات التفكير

(٦) الحصول على مزيد من المعرفة

(٧) تطوير الثقة بالنفس علمياً واجتماعياً

أن القوة التي يحملها التفكير المتروى الواثق والنفس المطمئنة هي أداؤه فعاله جداً يمكن استخدامها لتحسين الذات من مختلف النواحي ويجب ألا تهمل هذا السلاح الفعال لأنه لا حدود للعقل والفكر

٣) أعمل على تطوير مزايا إيجابية لشخصك

لا شك أن الشخص الإيجابي يجذب إليه الأشخاص الإيجابيين مثله بحيث يؤدي هذا إلى تجاوب ودعم متبادل من قبل الفريقين فالطالب الإيجابي النظرة متحمس ومندفع ومحب للحياة مقبل عليها بكله .

وعلاوة على ذلك فهو طالب شريف وهو شخص يمكن الاعتماد عليه.

وإن الشخصية الإيجابية تتماشى تماماً مع العقل السليم والجسم السليم كل باعتدال وتناول كميات قليلة من الطعام ووجبات متعددة إذا أمكن تناول وجبات غذائية متوازنة تحتوي على كافه البروتينات والنشويات والألياف والدهون المعتدلة والمأكولات التي تساعد علي تحسين الصحة بشكل عام .

مارس التدرّيات الرياضية المعتدلة بشكل دوري وقرأ كل ما تستطيع قراءته من المعلومات المفيدة طالع كتب العلوم والتفسير والحديث والفلسفة والأدب والتاريخ ولا تنسى كتب السير الذاتية وتراجم الرجال المتفوقين الأبطال والرواد إن هذه كنوز يجب أن تعرفها

٤) اختر أصدقائك بعناية فائقة

لا يفكر كثير من الطلاب أحياناً بأهم المؤثرات على حياتهم وهذا أمر هام جداً وأن الأشخاص الذين تراهم باستمرار لهم اثر كبير على حياتك وتصرفاتك بشكل عام وغالباً ما يميل الفرد إلى التأثير بأسلوب حياة الأشخاص الذين يصادقهم فالمرء على دين خليله ولينظر أحدكم من يخالل

٥) ثق بقدرتك الذاتية

أن الثقة بالنفس والثقة بالقدرات الذاتية هما أول متطلبات النجاح الدراسية وذلك قبل الأهداف وقبل الرغبة في الدراسة فإذا لم تكن واثقاً من قدراتك الذاتية فلا داعي للمحاولة ليس كذلك ؟

وقد يفكر الفرد بأنه بحاجة إلى عنصر سحري للنجاح ولا يدري ما هو هذا العنصر فهل تعتقد أنك تفتقر إلى الأدوات والوسائل والمصادر والفرص والقدرة أو هل ينقصك الذكاء ؟ يجب أن تكف عن هذا التفكير السلبي وتوقفه تماماً ولنحاول الآن عمل جرد نتفقد فيه الهبات والمزايا التي اختصك الله بها لقد حباك الله بمئة مليون عصب استقبال حس بصري

لقد أكرمك الله بنظام سمعي بالغ الدقة رائع التصميم باهر العمل والأداء تبحث تستمع إلى كافة ما يجري حولك لقد شرفك الله بالكلام على سائر مخلوقاته.

لقد هيا لك الله (٥٠٠) عضله في جسمك تحملك أينما تريد وأكثر من (٢٠٠) عظمه وأكثر من (١٠٠) كيلو متراً من شبكات الشرايين والأوردة وتصور القلب الذي ينبض من (١٠٠٠٠٠) مائة ألف نبضة يومياً دون توقف ويضخ أكثر من (٤٠٠٠) جالون من الدم هل تشكو إذن من قلة الثروة أن ثروتك الشخصية لا حدود لها فاحمد الله عليها

٦) عزز موقفك دائماً

أن افضل طريقه للحصول على المزيد من النجاح هي أن تكافئ نفسك على إنتاج السلوك المطلوب فمثلاً إذا حدد لنفسك الحصول على درجه "ممتاز" فيستحسن أن تكافئ نفسك على هذا الإنجاز بإعطائها شيئاً ترغب الحصول عليه فقد ترغب بعشاء فاخر أو ثوب جديد أو غير ذلك مما ترغب به كن منصفاً مع نفسك وأن المكافآت أو الثواب هي المحرك الأساسي وراء تحقيق أهدافك

٧) احصل على مهارات متخصصة

يمكن أن تكون أحد أفضل الطلاب الناجحين إذا كانت لديك المهارات اللازمة والمعلومات المناسبة، والثقة بالنفس، والحماس الذاتي للعمل والدراسة ويمكن حضور بعض الدورات الخاصة لتنمية المهارات الفردية اللازمة للنجاح الدراسي إلى جانب قراءة الكتب فهناك دورات خاصة لتنمية المهارات المختلفة ودورات للقراءة السريعة مع التركيز ودورات لاجتياز الاختبارات بنجاح.

٨) استخدم أدوات التحميس العقلية الذاتية الخاصة

يمكن أن تكون عملية التحميس الذاتية سهلة التحقيق إذا عرفت كيف تعمل هذه الطريقة خذ مثلاً امرأ لا تتحمس القيام به ولنفترض أنه الدراسة .
والآن، أبدا بتلوين هذا العمل التي تراها وتحبها عندما تتحمس للقيام بعمل آخر فإذا كنت

تشعر بأن الصوت القادم إليك هو الذي يحتمسك للقيام بالعمل المطلوب أضف هذا الصوت الى الصورة التي تراها وحاول أن تجري كافة التغيرات اللازمة ليصبح هذا العمل الذي لا تتحمس ذاتياً للقيام به مماثلاً أو مقارباً للعمل الذي تحبه وتتحمس ذاتياً للقيام به إن ما تفعله في الواقع هو أن تحول العمل الممل أو غير المرغوب به الي عمل تتحمس للقيام به

٩) حاول حل المشكلات الشخصية

يصعب التركيز على الطالب إذا كان يواجه مشكلات شخصية حتى ولو كانت لديه مهارات دراسية ممتازة.

١٠) حاول تنمية الصبر عندك

تذكر أن النصر مع الصبر وأن الصبر لا يعدله شيء في الحياة وتذكر أن هناك كثيراً من الموهوبين غير الناجحين في حياتهم بسبب عدم صبره

العادات الدراسية الموفقة

أن ما يتعلمه الطالب من عادات النجاح وما يستخدمه منها سيفيده في مستقبله الحياتي والعملية المهني. لذا لنبحث عن أهم هذه العادات , ولنعرف كيف يمكننا استخدامها لتصبح جزءاً أساسياً من مكونات شخصيتنا ونستفيد ونفيد منها في حياتنا .

(١) اعرف نفسك

(٢) جهز واستعد للعلم

(٣) حاول تحسين ثقتك بنفسك

(٤) اقرأ بتوسع ونهم

(٥) تناول وجباتك بنكاه

* أن طبيعة الغذاء الذي نتناوله ونوعيته يؤثران أثراً كبيراً ومباشراً على أحوالنا النفسية

* حاول أن تقلل من السكريات والأملاح والدهون

* اشرب ما بين ٦-٨ لترات الماء النقي يومياً

* تناول الأطعمة التي تحتوي على كميات كبيرة من الماء مثل :مختلف أنواع سلطات الخضار والفواكه,

* حاول أن تأكل نصف كمية الخضار التي تأكلها يومياً طازجة نيئة ومطبوخة لما في ذلك من منافع للجسم والعقل بإذن الله

* حاول أن تأكل خبر البر تناول المكسرات وليس المطبوخة وأكثر من عصير الليمون

* وإذا شعرت بأنك بحاجة إلى شيء من الطاقة فلا تأكل الحلوى المصنعة بل تناول ذلك من الفواكه

* وإذا شعرت بأنك بحاجة إلى الراحة تناول شيئاً من الحليب أول اللبن الرائب أو الجبن وكذلك حبوب الفستق بأنواعه تعطيك المزيد من الهدوء والراحة النفسية والاطمئنان بعد

ذكر الله والصلاة المكتوبة والنافلة

(٦) واطب على حضور مقرراتك الدراسية

(٧) تعرف علي مدرسيك

(٨) ضع جدولاً دراسياً لنفسك

(٩) حاول تطوير التركيز أثناء الدراسة

- (١٠) قلل الضغوط الدراسية
- (١١) اختر مكاناً مناسباً للدراسة
- (١٢) ادرس على قدر استيعابك

أخطى الهجومية للدراسة

* ادرس للحصول على درجات تامة في الاختبار

* ادرس كل صفحة بمفردها

- (١) حضر
 - (٢) اسأل الأسئلة المناسبة
 - (٣) اجمع المعلومات المفيدة
 - (٤) قيم نفسك
 - (٥) استعد لقراءة النص بأن تبدأ أولاً بتصفحه
- حاول أن تتصفح أكبر قدر من الكتاب تصفحاً عاجلاً لا تقرأ فيه كل كلمة , بل تمر على عدد من الصفحات وذلك لتكون فكرة عامه عن الكتاب تجيب فيها عن الأسئلة التالية:
- (١) ما هي الموضوعات الأساسية في هذا الكتاب؟
 - (٢) ماذا أعرف عن هذه الموضوعات؟
 - (٣) ما هي المصطلحات العامة المستخدمة لعرض مادة هذا الكتاب ؟
 - (٤) اسأل الأسئلة التي تخطر في بالك عند القراءة
 - (٥) اجمع الإجابات المناسبة على أسئلتك

مهارات تدوين الملاحظات

- (١) تأكد أن ملاحظاتك تلخص المادة يجب ألا تكون الملاحظات التي تكتبها عن المادة التي تدرسها أو الكتاب أو الفصل من الكتاب الذي تدرسه نسخه طبق الأصل
 - (٢) ابتكر وحدد طريقة الاختزال الخاصة بك
- لاشك أن كتابة الكلمات كاملة يستغرق وقتاً طويلاً لذا يمكنك ابتكار اختزالات خاصة بك للكلمات التي تريد استخدامها فإذا أخذنا الجملة التالية مثلاً
- "ولد الشاعر أبو العلاء المعري في معرة النعمان من بلاد الشام عام ٣٦٧ هجريه ثم رحل إلى بغداد واستقر فيها "

فيمكننا كتابة هذه الجملة مختزلة كما يلي:

"المعري , شاعر , المعرة , شام , ٣٦٧ , بغداد"

- (٤) اكتب كلا من العناوين الرئيسة والجانبية بخطوط مختلفة
- وهذه بعض الرموز التي تساعدنا على الحفظ

المربع _____ الأفكار الرئيسة الهامة

المثلث _____ ضع الأسباب : لماذا ... كيف

صح _____ المفاهيم العامة

دائرة _____ ضع أسماء الأشخاص

مستطيل _____ ضع التفاصيل أو الأفكار الأقل أهميه

(٥) تعلم الشكل الأساسي للموضوع

الاستخدام الفعال للذاكرة

(١) الانتباه

(٢) احصل على المعلومات الصحيحة بشكل سليم

(٣) أكد لنفسك أنك قادر على التذكر

(٤) طور رغبتك في الموضوع

(٥) افهم ما يقال جيداً

(٦) حاول أن تكون مبدعاً

(٧) استخدم طريقة التكرار

(٨) حاول أن تنشئ صوراً في ذهنك

(٩) تعلم أسلوب الربط

(١٠) تدرب على التذكر في كافة الأحوال

(١١) قلل التشوش

(١٢) ادرس الكليات وليس الجزئيات

كيف تدرس الاختبارات

إن أول وأوضح استعداد يقوم به الطالب للامتحان هو التحضير والدارسة قبل تقديم الامتحان . إلا أن إجراء الدراسة الفعال , أو الأسلوب المتبع للدراسة , والذي يساعد على ضمان النجاح بعون الله هو أن تبدأ بالتخطيط منذ بداية الفصل الدراسي .

واليك فيما يلي واحداً من أفضل الإجراءات التي تؤدي . بفضل الله إلى النجاح المضمون
١- الأسابيع الأولى من الدارسة إذا أردت أن تحصل على علامات تامة , بعون الله , في جميع مقرراتك واختبارتك , إذا :ابدأ حضورك ودراستك مع اليوم الأول , والحصّة الأولى من بداية المقرر الدراسي

٢- في منتصف الفصل الدراسي حاول أن تدرس كل يوم , ولو لفترة قصيرة إن الدراسة لفترات قصيرة هي أكثر فعالية وأقل جهداً على الدارس والطالب من أن تتراكم الدارسة عليه ويعاني من الجهد أثناء الدراسة الطويلة

٣- آخر أسبوعاً قبل الامتحان حاول أن تسأل المدرس عن طريقة الامتحان , وبالتالي إذا عرفتها فادرس بناء على تلك الطريقة ومتطلباتها فإذا كان الاختبار موضوعياً فيجب أن تستخدم أساليب التذكر والطرق السلمية العملية لا تستخدم الذاكرة .

وأما إذا كان الاختبار عاماً ويقدم الجواب فيه على شكل مقالة , فأفضل طريقة لاجتياز هذا الامتحان والحصول على درجات عالية فيه أن تؤسس نفسك , ويكون لديك معلومات واسعة عن الموضوع بشكل عام , وركّز على الأفكار المؤثرة والتعبير الجزلة المتينة السليمة .

اجتمع مع اثنين أو ثلاثة من الزملاء في الفصل وتراجع معهم المادة المقررة بحيث يسأل كل منكم سؤالاً وبذلك ترسخ المعلومات في أذهانكم جميعاً .

٤- آخر عدة أيام قبل الامتحان حاول عند هذا الحد التعرف على المادة التي لم تفهمها ولم تهضمها , إذ أن كثير من الطلاب يراجعون الموضوعات التي يعرفونها , وليس العكس تعرف وتذكر أحد الأسرار الأساسية والجوهرية للنجاح في الاختبارات , وهو راجع جدول محتويات الكتاب المقرر اقرأ بنوده . واسأل نفسك هل تعرف هذا البحث أم لا ؟ وتابع المراجعة إلى أن تصل إلى نهاية الكتاب المقرر

٥- آخر عدة ساعات قبل الامتحان قد يعاني بعض الطلاب والدارسين من مرض يسمى :

حمى الاختبار لذا لا بد من الحصول على قسط من الراحة قبل الساعات الأخيرة .
لا تهمل الرياضة البدنية في أيام الاختبار لأن لها فوائد إذ أن التدريبات تساعد في الحصول على تنشيط الدورة الدموية مما يساعد على وصول كمية كافية من الدم إلى الدماغ .

لا تنسى أن تتناول كميه من الطعام المعتدل قبل ساعات الاختبار
يجب الانتباه إلى المراجعة ليلة الاختبار يجب ألا تستغرق أكثر من (٢-٣) ساعات فقط حاول أن تكون عند قاعة الاختبار قبل (١٥) دقيقة ولا تعجل في الطريق بل كن مرتاح ومطمئناً

٦- وقت الامتحان والآن حان الوقت لجنى ثمرة جهودك خلال العام

أولاً : اقرأ ورقة الاختبار بأكملها بدقة وانتباه.

ثانياً : قسم وقتك للإجابة على أسئلة الاختبار بشكل جيد.

ثالثاً : ابحث عن الأسئلة التي أعطيت أكبر درجة والأسئلة التي تبدو لك صعبة وتحتاج إلى وقت وتفكير .

رابعاً : أبدا بالإجابة على أسهل الأسئلة بالنسبة لك وعندما تتذكر حل السؤال الصعب وأنت في السهل انتقل وحل الصعب ثم بعد ذلك ارجع إلى السهل انك بهذه الطريقة تقوم بحل جميع الأسئلة بدون إجهاد منك . وهذه الخطة السرية المهمة جداً ويجهلها كثير من الطلاب .

٧- بعد الانتهاء من الإجابة على أسئلة الاختبار أعد قراءة السؤال مرة أخرى وانتبه لإجاباتك

* اكتب كل ما عندك في ورقة الاختبار

* لا تقم من مكانك وتخرج من الفصل

* اقلب الورقة على قفها وفكر عدة دقائق في الاختبار الذي أنهيت بشكل عام

* حاول الاسترخاء الذهني وأغض عينيك قليلاً لترريحهما من عناء التركيز المستمر.

اقبض أصابعك وابسطها بحركة رياضية بسيطة لتريحها من عناء الكتابة ثم اقرأ الورقة للمرة الأخيرة قبل تسليمها فإذا اقتنعت بما قدمت فاحمد الله ثم قم فسلم الورقة .

ملخص عادات الطالب الجامعي المتفوق

☞ الاهتمام بالنفس صحياً وبدنياً .

☞ اعتبار الجامعة أنها مثل العمل في شركة مرموقة بمرتب رائع .

☞ التفاعل والتحدث مع الاساتذة .

☞ حضور المحاضرات بكامل التجهيزات اللازمة مثل الكتب والأقلام والمذكرات .

☞ الحضور مبكراً أو على الأقل في الوقت المحدد .

☞ احترام المواعيد .

☞ لا تأجيل لحضور المحاضرات إلا في الحالات الطارئة أو المرضية .

☞ احترام الاساتذة والزملاء .

☞ تأدية الواجبات في المواعيد .

☞ عمل جدول للمذاكرة أسبوعياً مع تحديد فترات للراحة والترفيه .

☞ تسليم الأبحاث والواجبات في مواعيدها .

☞ لا تتأثر سلباً بالدرجات السيئة لكن اجعلها حافزاً للمزيد من الاجتهاد .

☞ الالتزام بقوانين الجامعة وإرشادات الأساتذة .



للتواصل معنا Contact us

موقع الجامعة

www.menofia.edu.eg

موقع الكلية

www.nursing.menofia.edu.eg

صفحة إدارة رعاية الشباب على الفيس بوك

ادارة رعاية شباب كلية التمريض جامعة المنوفية

<http://www.facebook.com/newnursingMonofeya>

تليفونات الكلية

٠٤٨٢٢٣٩٨٨٠

مكتب العميد

٠٤٨٢٢٣٥٦٨٢

السويتش

٠٤٨٢٢٢٦١٦٩

مكتب الأمين

خطوط المواصلات للكلية

سرفيس خط (١) مجمع المواقف : مجمع الكليات ومستشفى

الجامعة

سرفيس خط (٣) موقف الباجور : مجمع الكليات ومستشفى

الجامعة

سرفيس خط (٤) موقف منوف والسادات : مجمع الكليات ومستشفى

الجامعة

فاكس: ٠٤٨٢٢٣٩٨٨٠

تليفون: ٠٤٨٢٣٥٦٨٢

محتويات الدليل

م	العنوان	رقم الصفحة
١	كلمة أ.د/ رئيس الجامعة	٤
٢	كلمة أ.د/ نائب رئيس الجامعة	٥
٣	كلمة أ.د/ عميد الكلية	٦
٤	كلمة أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	٧
٥	كلمة أ/ مدير عام الكلية	٨
٦	كلمة أ / مدير إدارة رعاية الطلاب	٩
٧	رؤية ورسالة الكلية	١٠
٨	وحدة الدعم والإرشاد الأكاديمي	١٢
٩	وحدة القياس والتقويم بكلية التمريض جامعة المنوفية	١٤
١٠	نبذة عن الكلية	١٧
١١	أقسام الكلية	٢٠
١٢	اللائحة الداخلية للكلية	٢١
١٤	مكتبة الكلية	٢٩
١٥	المعامل	٣٢
١٦	رعاية الطلاب	٣٨
١٧	انجازات رعاية الطلاب	٤٥
١٨	السنة التدريبية (الإمتياز)	٥٥
١٩	نادى تكنولوجيا المعلومات	٥٩
٢٠	بيان بأسماء أعضاء هيئة التدريس	٦٠
٢١	أسرار التفوق	٧٠
٢٢	للتواصل معنا	٧٧