

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.

المهام الوظيفية لمنسق برنامج الكيمياء

فيما يلي مهام واختصاصات منسق برنامج الكيمياء:

1. متابعة تنفيذ قرارات وحدة ضمن الجودة.
2. متابعة الجداول الدراسية ومتابعة انتظام الدراسة بها.
3. متابعة أعمال الامتحانات ولجان الرصد والنتائج.
4. متابعة منظومة الجودة الدراسية للبرنامج الدراسية.
5. الاطلاع على ومراجعة توصيف المقررات الخاصة بالبرنامج.
6. الاطلاع على ومراجعة تقارير المقررات الخاصة بالبرنامج.
7. متابعة توصيف وتقرير البرنامج سنويا.
8. متابعة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج ودعمهم فنيا في توصيف وتقرير المقررات ومراجعتها وتجميعها مع توصيف وتقرير البرنامج.
9. اقتراح آليات تطوير البرنامج القائمة والجديدة وعرضها على لجنة الإشراف.
10. إعداد تقارير الأداء في نهاية كل فصل دراسي وعرضها على وحدة ضمن الجودة.
11. إدارة البرنامج والإشراف على تنظيم شؤونه والدعوة لحضور اجتماعاته وتنفيذ قراراته.
12. تحقيق الأهداف والسياسات العليا في الكلية.
13. تنفيذ قرارات مجلس الكلية والقسم فيما يتعلق بالبرنامج.
14. متابعة تنفيذ قرارات وسياسة مجلس البرنامج والكلية فيما يخصه.
15. الإشراف على العاملين في البرنامج ومراقبة أعمالهم.
16. الإشراف على إدارة شؤون البرنامج التعليمية، والبحثية، والإدارية، والثقافية.
17. الإشراف على تطوير البرنامج إداريا وأكاديميا وبحثيا.
18. تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس البرنامج.
19. القيام بما يفوض إليه من صلاحيات من قبل عميد الكلية.

محمد الخليفة
أ.د. / حسن الخليفة

مدير وحدة ضمان الجودة
أ.د. / عصام عوض