



جامعة المنوفية – كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة
برنامج: الانتاج الحيواني والداجني
توجه إنتاج الدواجن والأسماك



المعيار : (5) أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

المؤشر

يتوافر للبرنامج الأعداد الكافية من أعضاء هيئة التدريس التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة لضمان جودة التعليم والاعتماد، وبما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للوائح والقوانين

(١/٥)

المحتويات	الوثيقة	كود
– آلية البرنامج لضمان عدالة توزيع عبء العمل لهيئة التدريس والهيئة المعاونة – إصدار (٢٠٢٢) – إجراءات البرنامج لاعتماد الآلية: ▪ محضر لجنة ضمان الجودة بالبرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٢٧ ▪ محضر مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٣٠ ▪ محضر مجلس القسم بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٤ ▪ محضر مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١١ ▪ محضر مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٤ – إجراءات الكلية لإعلان الآلية: ▪ تسليم المعنيين نسخ ورقية من الآلية ▪ النشر الإلكتروني للآلية على الموقع الإلكتروني	آلية البرنامج لضمان عدالة توزيع عبء العمل على هيئة التدريس والهيئة المعاونة	(٣/١/٥)

وثائق أخرى داعمة:



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج الانتاج الحيواني والداجني
(توجه انتاج الدواجن والأسماك)

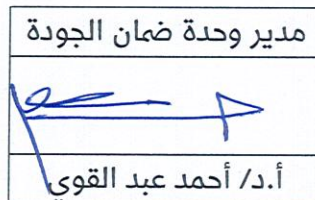


آلية البرنامج لضمان عدالة توزيع عبء العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على مستوى البرنامج إصدار - 2022

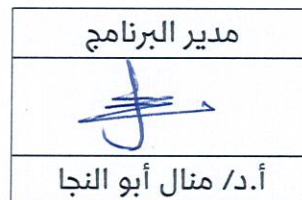
الإعتمادات:



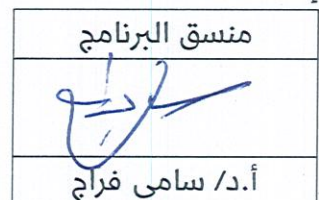
أ.د/ أيمن حافظ



أ.د/ أحمد عبد القوي



أ.د/ منال أبو النجا



أ.د/ سامي فراج



إعتمادات المجالس الحاكمة:

لجنة ضمان الجودة بالبرنامج	جلسة رقم (٢) للعام ٢٠٢٣/٢٠٢٢ بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٢٧
مجلس إدارة البرنامج	جلسة رقم (٢) للعام ٢٠٢٣/٢٠٢٢ بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٣٠
مجلس القسم	جلسة رقم (٤) للعام ٢٠٢٣/٢٠٢٢ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٤
مجلس وحدة ضمان الجودة	جلسة رقم (٤) للعام ٢٠٢٣/٢٠٢٢ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١١
مجلس الكلية	جلسة رقم (٤) للعام ٢٠٢٣/٢٠٢٢ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٤



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج الانتاج الحيواني والداجني
(توجه انتاج الدواجن والأسماك)



آلية البرنامج المعتمدة

لضمان عدالة توزيع عبء العمل على أعضاء هيئة التدريس

=====

الغرض	وضع برنامج الإنتاج الحيواني والداجنى (توجه إنتاج الدواجن والأسماك) بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان توزيع عبء العمل بعدالة على اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.																																							
اجراءات التنفيذ	- يتم توزيع عبء العمل على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقاً للجدول التالى:																																							
	<table><tr><td>م</td><td>نوع النشاط</td><td>عدد الساعات اسبوعياً</td></tr><tr><td>١</td><td>البحث العلمي</td><td>٨</td></tr><tr><td>٢</td><td>ماجستير أو دكتوراه</td><td>١٦</td></tr><tr><td>٣</td><td>الاشراف</td><td>١ ساعة لكل رسالة</td></tr><tr><td>٤</td><td>التحكيم</td><td>١ ساعة لكل رسالة</td></tr><tr><td>٥</td><td>الأعباء الادارية</td><td>١٦ ساعة (عميد أو وكيل) ٨ ساعات (رئيس مجلس إدارة البرنامج ومدير وحدة الجودة)</td></tr><tr><td>٦</td><td>لجان الكلية</td><td>٢</td></tr><tr><td>٧</td><td>لجان الجودة</td><td>٨</td></tr><tr><td>٨</td><td>لجان الترقية</td><td>١</td></tr><tr><td>٩</td><td>انشطة طلابية</td><td>١ ساعة لكل نشاط</td></tr><tr><td>١٠</td><td>مشاركة مجتمعية</td><td>٢</td></tr><tr><td>١١</td><td>أعمال كنترول</td><td>٨</td></tr><tr><td>١٢</td><td>دعم أكاديمي (ساعات مكتبية + إرشاد أكاديمي)</td><td>٤</td></tr></table>	م	نوع النشاط	عدد الساعات اسبوعياً	١	البحث العلمي	٨	٢	ماجستير أو دكتوراه	١٦	٣	الاشراف	١ ساعة لكل رسالة	٤	التحكيم	١ ساعة لكل رسالة	٥	الأعباء الادارية	١٦ ساعة (عميد أو وكيل) ٨ ساعات (رئيس مجلس إدارة البرنامج ومدير وحدة الجودة)	٦	لجان الكلية	٢	٧	لجان الجودة	٨	٨	لجان الترقية	١	٩	انشطة طلابية	١ ساعة لكل نشاط	١٠	مشاركة مجتمعية	٢	١١	أعمال كنترول	٨	١٢	دعم أكاديمي (ساعات مكتبية + إرشاد أكاديمي)	٤
	م	نوع النشاط	عدد الساعات اسبوعياً																																					
	١	البحث العلمي	٨																																					
	٢	ماجستير أو دكتوراه	١٦																																					
	٣	الاشراف	١ ساعة لكل رسالة																																					
	٤	التحكيم	١ ساعة لكل رسالة																																					
	٥	الأعباء الادارية	١٦ ساعة (عميد أو وكيل) ٨ ساعات (رئيس مجلس إدارة البرنامج ومدير وحدة الجودة)																																					
	٦	لجان الكلية	٢																																					
	٧	لجان الجودة	٨																																					
	٨	لجان الترقية	١																																					
	٩	انشطة طلابية	١ ساعة لكل نشاط																																					
	١٠	مشاركة مجتمعية	٢																																					
	١١	أعمال كنترول	٨																																					
	١٢	دعم أكاديمي (ساعات مكتبية + إرشاد أكاديمي)	٤																																					
- على ألا يزيد ذلك على النصاب القانونى المحدد وبيانه كالتالى :																																								
<table><tr><td>الدرجة الوظيفية</td><td>عدد الساعات</td></tr><tr><td>أستاذ/ أستاذ متفرغ</td><td>٣٢</td></tr><tr><td>أستاذ مساعد</td><td>٣٤</td></tr></table>	الدرجة الوظيفية	عدد الساعات	أستاذ/ أستاذ متفرغ	٣٢	أستاذ مساعد	٣٤																																		
الدرجة الوظيفية	عدد الساعات																																							
أستاذ/ أستاذ متفرغ	٣٢																																							
أستاذ مساعد	٣٤																																							

	جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) برنامج الانتاج الحيواني والداخلي (توجه انتاج الدواجن والأسماك)	
--	--	---

	٣٦ ٤٢ ٤٢	مدرس مدرس مساعد معيد	
تطبق هذه الآلية كل فصل دراسي			توقيت التنفيذ
لجنة ضمان الجودة بالبرنامج مسئولة عن تنفيذ هذه الآلية .			المسؤولية
يقدم تقريراً شاملاً عن إجراءات البرنامج لتوزيع أعباء العمل على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لمجلس إدارة البرنامج.			متابعة التنفيذ

	جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) برنامج الانتاج الحيواني والداجني (توجه انتاج الدواجن والأسماك)	
--	--	---

طلب نشر وثيقة على الموقع الإلكتروني للكلية/ البرنامج

=====

- الجزء الاول: يستوفي بواسطة الجهة الطالبة للنشر

اسم الوثيقة:	آلية البرنامج لضمان عدالة توزيع عبء العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
تاريخ الاعتماد:	٢٠٢٢/١٢/١٤
عدد الصفحات:	(2)
المرفقات:	ملف pdf
اسم الجهة الطالبة للنشر:	برنامج الانتاج الحيواني والداجني (توجه انتاج الدواجن والأسماك)
اسم وتوقيع الجهة:	الاسم: د. سامي عبد الحي فراج الوصف: منسق البرنامج التوقيع:
تاريخ الطلب:	

- الجزء الثاني: يستوفي بواسطة إدارة الموقع:

التأكد من صلاحية الوثيقة:	
الوثيقة صالحة للنشر دون تعديل:	☒ -
الوثيقة تحتاج إلى تعديل:	☐ -
الوثيقة غير صالحة للنشر:	☐ -
قرار عميد الكلية	
الاسم: أ.د./ أيمن حافظ عيسي	التوقيع:
تاريخ النشر (في حالة تأكد الصلاحية):	
اسم وتوقيع المسئول عن النشر:	الاسم: - الوصف: - التوقيع: -

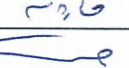
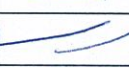
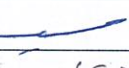
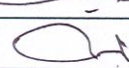
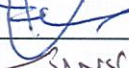
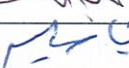
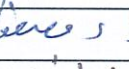
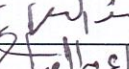
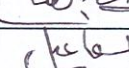
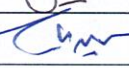
	جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) برنامج الانتاج الحيواني والداجني (توجه انتاج الدواجن والأسماك)	
---	--	---

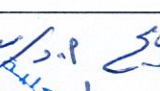
النشر الورقي لوثائق النظام

=====

آلية البرنامج لضمان عدالة توزيع عبء العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- الوثيقة:
٢٠٢٢ / ١٢ / ١٤	- تاريخ الاعتماد:
القيادة - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة بالبرنامج	الفئة المستهدفة:

- قائمة المستلمين:

م	الاسم	الدرجة الوظيفيه	التوقيع
١	أ.د/ منال كمال أبو النجا	أستاذ ورئيس القسم	
٢	أ.د/ فاروق حسن عبده	أستاذ متفرغ	
٣	أ.د/ جودة محمد جبريل	أستاذ متفرغ	
٤	أ.د/ محمد السيد سلطان	أستاذ متفرغ	
٥	أ.د/ سيد عبد الفتاح عبد الرحمن	أستاذ متفرغ	
٦	أ.د/ جمال عبد الستار زناتي	أستاذ متفرغ	
٧	أ.د/ عبد المنعم عبد الحليم الفقي	أستاذ متفرغ	
٨	د/ إيمان متولي أبو عليوة	أستاذ مساعد	
٩	د/ ابتهاج السيد حسين	أستاذ مساعد	
١٠	د/ سامي عبد الحي فراج	أستاذ مساعد	
١١	د/ إيمان عاشور محمد حسين	أستاذ مساعد	
١٢	د/ دينا عبد الفتاح سليم	أستاذ مساعد	
١٣	د/ شيماء مصطفى أبو سعد	مدرس	
١٤	م.م/ هند النعماني عبد الحافظ	مدرس مساعد	
١٥	م/ ريهام عبد الفتاح درويش	معيدة	
١٦	م/ محمد اسماعيل عبد اللطيف	معيد	
١٧	م/ ياسمين ياسر سعفان	معيدة	

الاسم:  الوصف: التوقيع: التاريخ:	اعتماد الجهة المختصة
---	----------------------

	جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) برنامج الانتاج الحيواني والداجني (توجه انتاج الدواجن والأسماك)	
--	--	---

قرارت مجلس الكلية
(الخاصة بنظام الجودة)
في ضوء محاضر الجلسات الموثقة

=====

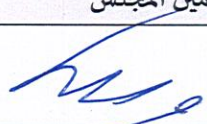
رقم (٤) لسنة (٢٠٢٣/٢٠٢٢) بتاريخ ١٤ / ١٢ / ٢٠٢٢	الجلسة
رقم (٢) : مناقشة موضوعات الجودة وفقاً لمذكرة أ.د/ مديروحدة ضمان الجودة	البند:
إعتماد آلية البرنامج لضمان عدالة توزيع عبء العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	الموضوع
اعتماد الآلية والتوصية بتعميمها على الأقسام العلمية لتطبيقها	القرار

الاعتمادات

عميد الكلية

أ.د/ أيمن حافظ عيسي



أمين المجلس

أ.د/مدحت مصطفى