



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
سياسات قواعد القبول و التحويل



جامعة المنوفية كلية الزراعة دليل سياسات قواعد القبول و التحويل

الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية للكلية

أ - رؤية الكلية Vision:

أن تكون كلية الزراعة جامعة المنوفية من الكليات المتميزة والمعتمدة محليا وإقليمياً في مجال التعليم الزراعي والبحث العلمي ونقل التكنولوجيا بما يخدم أهداف التنمية الزراعية والريفية المستدامة

ب- رسالة الكلية Mission:

في إطار سعي كلية الزراعة - جامعة المنوفية لتحقيق رؤيتها، فإنها تعمل علي إعداد خريجين قادرين على المنافسة محلياً وإقليمياً في مختلف مجالات الزراعة، بالإضافة إلي خدمة المجتمع وحل مشاكله الزراعية الفنية والاقتصادية والاجتماعية والبيئية، وذلك من خلال توفير برامج دراسية متميزة ومتنوعة لطلاب مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا، ودعم وتشجيع البحث العلمي الزراعي، وتوفير البرامج الإرشادية والاستشارية الزراعية، وذلك من خلال الارتقاء بجودة الموارد البشرية والمادية المتاحة بالكلية والتوظيف الأمثل لها وتحقيق التكامل بين مختلف قطاعات الكلية

ج- الأهداف الاستراتيجية للكلية Objectives:

- 1- اعتماد استراتيجيات التدريس التي تستجيب لاحتياجات وتطلعات البيئة الداخلية والخارجية للكلية لصالح تحقيق توازن مناسب بين التعليم والبحث والإرشاد وتنمية المشروعات البيئية.
- 2- إعداد خريجين بدرجة عالية من الكفاءة على جميع المستويات لدخول سوق العمل والمهن الحرة في بيئة تنافسية بالمجتمع المحلي وخارجه.
- 3- التعاون مع جميع المستفيدين في تطوير ونشر التكنولوجيا وإيجاد فرص عمل للخريجين.
- 4- نشر المعلومات المستمدة من البحوث في شكل قابل للتطبيق لجميع المستفيدين.
- 5- تطوير مزارع الكلية للتعليم والبحوث التجريبية والإنتاج التجاري.
- 6- تقديم الخدمات الاستشارية.
- 7- استمرار دعم مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد للكلية.
- 8- تعزيز مخصصات مصادر الدعم للمقومات البشرية والمادية بالكلية

سياسات وإجراءات القبول و التحويل

أولاً: نظام القبول بالكلية

يحدد المجلس الاعلى للجامعات فى نهاية كل عام بناء على اقتراح مجالس الجامعات بعد اخذ رأى مجلس الكلية عدد الطلاب الذين يقبلون فى كلية الزراعة (مادة ٧٤ - قانون تنظيم الجامعات) حيث يتم قبول الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة او ما يعادلها ممن يتم توزيعهم عن طريق مكتب التنسيق او المحولين من كليات اخرى طبقا للقواعد والشروط التى يضعها المجلس الاعلى للجامعات وذلك للدراسة باحد البرامج والتخصصات الفرعية التابعة لها على النحو التالى:

١ - طلاب الثانوية العامة (شعبة علوم):

- أ- طلاب يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الاول لدراسة برنامج ادارة الاعمال الزراعية
ب- طلاب يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الاول والثانى ثم يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الثالث لدراسة برامج: الانتاج النباتى - الانتاج الحيوانى والداجنى - وقاية النبات - العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية - الصناعات الغذائية والالبان - الاراضى والمياه - التكنولوجيا الحيوية الزراعية

٢ - طلاب الثانوية العامة (شعبة رياضيات):

- يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الاول لدراسة برنامج الهندسة الزراعية
٣ - يضع المجلس الاعلى قواعد عامة للقبول بالبرامج الدراسية والتخصصات الفرعية المختلفة بحيث تكون رغبة الطالب ومبدأ تكافؤ الفرص واستيفاء المتطلبات اللازمة للالتحاق بكل برنامج هى الاساس فى قبول الطلاب بنظام الدراسة فى هذه اللانحة.

خطوات التسجيل للطلاب المستجدين

- ١ - يتقدم الطالب ببياناته لمكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد عن طريق الانترنت والذى بدوره يقوم بتوزيع الطلاب على الكليات والمعاهد طبقا للمجموع الكلى للدرجات فى الثانوية العامة وترتيب الرغبات وقواعد القبول الخاصة بالجامعات
- ٢ - يقوم المكتب المركزى لتنسيق القبول بالجامعات والمعاهد باخطار ادارة الجامعة باسماء الطلاب الذين تم ترشيحهم للقبول بالكليات فى ذلك العام والتى بدورها تخطر الكلية باسماء الطلاب المقبولين
- ٣ - يتقدم الطالب باستمارة الترشيح - بعد ظهور نتيجة التنسيق على الانترنت الى مكتب شئون الطلاب بالكلية
- ٤ - تقوم ادارة شئون الطلاب بتسليمه ملف خاص يتضمن طلب التحاق والأوراق الاخرى المطلوب استيفائها
- ٥ - يقوم الطالب بكتابة طلب الالتحاق ويستوفى باقى الأوراق ويقدم الملف لأدارة شئون الطلاب.
- ٦ - تقوم ادارة شئون الطلاب بتحويل الطلاب الى الإدارة الطبية لأجراء الكشف الطبى.
- ٧ - يقوم الطالب بتسديد الرسوم الدراسية المقررة عليه
- ٨ - بعد ذلك يتم ادراج اسم الطالب فى قوائم الطلاب المقبولين بالكلية.

نظام تحويل ونقل وإعادة القيد للطلاب

- تتم التحويلات فى حدود امكانيات كل كلية وبموافقة مجلس الكلية أو بموافقة الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية بالتفويض عن مجلس الكلية.
- فى جميع الحالات لابد من اعتماد جميع حالات القبول ونقل القيد وإعادة القيد والتحويل من السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة (مواد ٨٦ ، ٨٧ ، ٨٨) من اللانحة التنفيذية من قانون تنظيم الجامعات أو من ينوبه سيادته .
- يبدأ قبول التحويلات ونقل القيد وإعادة القيد والقبول اعتبارا من الأسبوع الأول من أغسطس وحتى شهر من بداية الدراسة وبعد هذه المواعيد لا يجوز النظر فى التحويلات أو طلبات إعادة القيد إلا بعد موافقة السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بالاستثناء من ميعاد التحويلات قبل العرض على مجلس الكلية .
- يراعى فى جميع الأحوال عدم تحصيل أى نوع من التبرعات .
- ألا يتعدى الفاصل الزمنى أكثر من عامين دراسيين متتاليين فقط كفاصل زمنى بين عام فصل الطالب من كليته وعام الالتحاق بالكلية المعنية ، على أن يترك مازاد على ذلك لمجلس كل جامعة .
- تقبل بيانات الحالة الواردة عن طريق البريد فقط ولا يلتفت الى أى بيانات حالة بخلاف ذلك ولا يعتد بالصور الضوئية أو الكربونية لبيانات الحالة .
- أحقية الطالب الراغب فى التحويل أو نقل القيد من كلية الى كلية أخرى فى الحصول على بيان حالة وذلك بغض النظر عن توافر شروط التحويل من عدمه فى الطالب سواء كان من الطلاب القدامى أو الجدد
- اعتبار رسوب الطالب المنقول لفرقة أعلى فى مواد تكميلية لا تدخل وفق اللانحة الداخلية للكلية ضمن مواد الرسوب والنجاح لا تحول دون تقدم الطالب بطلب التحويل الى كلية أخرى وأن قبول أو رفض التحويل يتوقف على استيفاء الطالب للضوابط التى أقرها المجلس الأعلى للجامعات فى هذا الشأن وكذلك الشروط الإضافية التى تضعها كل كلية وفقا لظروفها .



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) سياسات قواعد القبول و التحويل



شروط القبول والقيد بالبرامج المميزة

أ- تقبل برامج الساعات المعتمدة الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة علمي علوموما يعادلها من ضمن الطلاب المقبولين بالكلية أو المحولين من كليات أخرى والطلاب الوافدين طبقاً للقواعد والقرارات الصادرة في هذا الشأن ويشترط التفوق في مادة (اللغة الإنجليزية) للقبول بالبرنامج ووفقاً لما يحدده مجلس الكلية.

ب- الطلاب الحاصلون على درجة البكالوريوس من جامعات معترف بها من كليات الزراعة أو العلوم أو العلوم الصيدلانية أو العلوم الطبية أو التربية (شعبة التعليم الزراعي) أو الإقتصاد المنزلي (شعبة التغذية وعلوم الأطعمة) أو معهد التعاون الزراعي أو كلية التربية النوعية (شعبة اقتصاد منزلي) يجوز قبولهم للحصول على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية ببرنامج التكنولوجيا الحيوية في ضوء القواعد والقرارات المنظمة لذلك.

- لا يتم القيد بالبرنامج إلا بعد استيفاء شروط القيد وسداد الرسوم المقررة.

قواعد التحويل من وإلى البرامج المميزة

يضع مجلس الكلية ضوابط وشروط التحويل من وإلى البرنامج وفقاً للقرارات المنظمة في هذا الشأن.

يجوز لمجلس الكلية الموافقة على تحويل طلاب البرنامج العام إلى البرنامج المميز بعد اجتياز المستوى الأول أو الثاني فقط بنجاح مع اجراء المقاصة العلمية واستيفاء باقي شروط القبول الخاصة بالبرنامج.

يجوز لمجلس الكلية الموافقة على تحويل الطالب من البرنامج المميز إلى البرنامج العام طالما لم يجتاز (٥٠%) من اجمالي الساعات المعتمدة اللازمة للتخرج، ويتم اجراء مقاصة للمقررات المناظرة التي اجتازها الطالب.

يجوز لمجلس الكلية الموافقة على تحويل الطالب من أحد البرامج المناظرة وغير المناظرة بإحدى الجامعات الحكومية إلى البرنامج مع مراعاة القواعد والشروط المنظمة في هذا الشأن.

ثانياً: نظام التشعيب للبرامج المختلفة بالكلية

قواعد تشعيب الطلاب في البرامج المختلفة بالكلية بالفرقة الثالثة

- [١] يتقدم طلاب الفرقة الثانية باستمرار رغبات التخصص الى إدارة شئون الطلاب بالكلية خلال امتحانات الفصل الدراسي الثاني .
- [٢] يتم توزيع الطلاب المنقولين للشعب التخصصية تبعاً للقواعد الآتية :
 - (أ) يتم توزيع الطلاب بالتساوي قدر الإمكان على المجالات والشعب التخصصية مع ملاحظة أن لا يقل عدد الطلاب بأي شعبة عن طالبين.
 - (ب) يتم القبول في المجالات الدراسية والشعبة التخصصية بناء على رغبات الطلاب .
 - (ج) ضرورة نجاح الطالب في جميع المقررات المؤهلة للمجال الدراسي الذي يرغب الطالب الالتحاق به .
 - (د) يتم التشعيب بناء على المجموع الكلي لدرجات المقررات المؤهلة للمجال التي تم تدريسها بالفرقتين الأولى والثانية والمدونة باستمرار الرغبات والتي تم تحديدها بمعرفة الاقسام العلمية المختصة.
 - (هـ) في حالة التساوي بين الطلاب في المجموع الكلي للمواد المؤهلة للمجال عند اشتراكهم في رغبة واحدة تكون الأفضلية للتقدير العام التراكمي الأعلى للفرقتين الأولى والثانية معاً .
 - (و) في حالة عدم تحقيق رغبة الطالب نتيجة لرسوبه في أحد المقررات المؤهلة للمجال الدراسي الذي يرغب الالتحاق به أو لعدم حصوله على الحد الأدنى للمجموع الكلي للمواد المؤهلة للمجال فإنه يتم إلحاق الطالب في المجال الذي يقبل أقل مجموع تراكمي من بين المجالات الدراسية المختلفة .
- [٤] يجوز للطلاب تعديل رغباته خلال أسبوعين من تاريخ اعلان نتيجة الفرقة الثانية وذلك لمرة واحدة فقط ولا يحق له تعديل رغباته بعد ذلك الموعد .

-يتقدم الطلاب الذين اتموا ٦٦ ساعه معتمدة علي الاقل بنجاح والمنقولين للمستوي الثالث باستمرار رغبات التخصص الي ادارة شئون الطلاب بالكلية وذلك بعد اعلان نتيجة المستوي الثاني .



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) سياسات قواعد القبول و التحويل



-يتم قبول الطلاب في برنامج معين بناءا علي القواعد الاتية :

١-ضرورة نجاح الطالب في المقررات المؤهلة .

٢- رغبة الطالب في البرنامج والتوجه علي ان تكون الافضلية للمجموع التراكمي الاعلي للمستوي الاول والثاني في حالة تساوي الطلاب في المجموع التراكمي يتم المفاضلة بين الطلاب علي اساس مجموع درجات المواد المؤهلة للتوجه

- القواعد المقترحة لتشجيع الطلاب على البرامج الدراسية والتوجهات الفرعية بالكلية - والتي سوف تطبق اعتبارا من هذا العام ان شاء الله بعد أن وافق عليها مجلس الكلية في ١٨ اغسطس ٢٠٢١ :

١- يقوم الطالب باستيفاء استمارة رغبات التخصص الكترونيا على صفحة الخدمات الالكترونية بالكلية وذلك بعد اسبوع من اعلان النتيجة ولا يسمح بتعديل الرغبات بعد ذلك.

٢- يتم قبول الطلاب فى البرامج الدراسية والتوجهات الفرعية بناء على القواعد التالية:

اولا : يحدد مجلس القسم أعداد الطلاب المقترح قبولهم بالقسم وفقا لإمكانيات القسم المادية والبشرية.

ثانيا : يتم قبول الطلاب بناء على ترتيب رغباتهم.

ثالثا : يتم تقييم الطلاب على أساس مجموع كل درجات الطالب فى المستويين الأول والثانى بما فيها درجات آخر امتحان للمقررات الراسب فيها، بالإضافة لدرجات المواد المؤهلة لدخول القسم (عدد ٣ مقررات لكل قسم).

رابعا : فى حالة التساوى يفضل الأعلى فى المجموع التراكمى.

خامسا: لا يزيد عدد الطلاب فى اى توجه فرعى عن ١٠% من إجمالى عدد الطلاب ولا يقل عدد الطلاب بأى توجه عن ٢% إجمالى عدد الطلاب.

سادسا: فى حالة عدم انطباق اى من الشروط السابقة على الطالب وتعذر تحقيق رغبته يتم الحاقه على الأقسام الأقل عددا مع مراعاة عدم رسوبه فى المواد المؤهلة لدخول القسم.

سابعا :يحق للطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة بمختلف فئاتهم اختيار القسم الذى يتوافق مع قدراتهم البدنية بعد عرضهم على الإدارة الطبية بالجامعة.

نظام ومدة الدراسة بالبرنامج

أ -يتم تدريس البرنامج طبقا لنظام الساعات المعتمدة على طوال أربع مستويات دراسية مقسمة إلى ثمانية فصول رئيسية أساسية فصلان رئيسيان وفصل صيفى إختيارى مدة الفصل الدراسى الرئيسى سبعة عشر أسبوعاً وذلك على النحو التالي:

- أسبوع واحد للتسجيل.
- ١٤ أسبوع للدراسة.
- أسبوعين للإمتحانات الشفوية والعملية (التطبيقية) والتحريرية.

- المستويان الأول والثاني يشتملان على مقررات دراسية إجبارية تفي بكل متطلبات الجامعة والكلية، ويشتمل المستويان الثالث والرابع على مقررات البرنامج الأساسية والإختيارية.

ب) يجوز لمجلس الكلية أن يقرر فصل دراسى ثالث (فصل صيفى) مكثف تكون مدة الدراسة فيه ثمانية أسابيع على أن يتم مضاعفة الساعات الدراسية الأسبوعية المخصصة للمقررات التى تدرس فى هذا الفصل ويعقب هذا الفصل الإمتحانات النهائية لهذه المقررات، ويعتبر الفصل الدراسى الصيفى فصلا إختياريا للطلاب لدراسة بعض المقررات (أو إعادة بعض المقررات التى رسب فيها الطالب) وذلك بحد أقصى ٩ ساعات معتمدة يمكن زيادتها الى (١٢) ساعة معتمدة لدواعي التخرج أو استكمال بعض المتطلبات الأخرى، ويكون أعضاء هيئة التدريس المنوط بهم تدريس المقرر اختيارياً.

وحدة ضمان الجودة



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
سياسات قواعد القبول و التحويل



(ج) اللغة الإنجليزية هي اللغة الأساسية للتدريس والتعلم طوال فترة البرنامج. ويسمح فقط بتدريس بعض المقررات مثل مقررات العلوم الإجتماعية باللغة العربية.

(د) يجوز تدريس بعض المقررات أو جزء منها بطرق التعليم الإلكتروني (عن بُعد) أو بنمط التعليم الهجين والذي يتم فيه دراسة المقرر بنسبة ٧٠% وجهاً لوجه و ٣٠% بنظام التعليم عن بُعد عند الضرورة بُعد موافقة مجلس الكلية.



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) سياسات قواعد القبول و التحويل



شروط القبول و القيد بالكلية

أ- يتم قبول الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة او مايعادلها ممن يتم توزيعهم عن طريق مكتب التنسيق او المحولين من كليات اخرى طبقا للقواعد و الشروط التى يضعها المجلس الاعلى للجامعات وذلك للدراسة باحد البرامج و التخصصات الفرعية التابعة لها و ذلك على النحو التالى :

١- طلاب الثانوية العامة (شعبة علمى علوم):

- طلاب يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الاول لدراسة برنامج ادارة الاعمال الزراعيه وفقا للقرار الوزارى رقم (٣١٦٦) بتاريخ ٢٠٠٩/١٠/٥.

- طلاب يتم قيدهم بالمستوى الاول والثانى ثم يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الثالث لدراسة برامج: النتاج النباتى – النتاج الحيوانى والداجنى- وقاية النبات – العلوم الاقتصادية و الاجتماعية الزراعية – الصناعات الغذائية و الالبان – الاراضى و المياه- التكنولوجيا الحيوية الزراعية

٢- طلاب الثانوية العامة (شعبة رياضيات)

يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الاول لدراسة برنامج الهندسة الزراعية.

٣- يضع مجلس الكلية قواعد عامة للقبول بالبرامج الدراسية (عدا برنامج الهندسة الزراعية و التوجهات الفرعية المختلفة التابعة لها بحيث تكون رغبة الطالب و مبدأ تكافؤ الفرص واستيفاء المتطلبات اللازمة للالتحاق بكل برنامج هى الاساس فى قبول الطلاب بنظام الدراسة فى هذه اللائحة.

ب- حالات اخرى يجوز قبولها للدراسة بالكلية:

١- الطلاب الحاصلون على درجة البكالوريوس من جامعات معترف بها من كليات العلوم او العلوم الصيدلانية او العلوم الطبية او التربية (شعبة التعليم الزراعى) او الاقتصاد المنزلى (شعبة التغذية وعلوم الاطعمة) او معهد التعاون الزراعى او كلية التربة النوعية (شعبة اقتصاد منزلى) يجوز قبولهم للحصول على درجة البكالوريوس فى العلوم الزراعية فى أحد البرامج الاتية : الانتاج النباتى- النتاج الحيوانى- وقاية النبات – التصنيع الغذائى- الاراضى و المياه- التكنولوجيا الحيوية الزراعية فى ضوء القواعد المنظمة لذلك.

٢- الطلاب الحاصلون على اى من درجات البكالوريوس يتم اعفائهم من الدراسة و الكتحان فى المقررات المناظرة للمقررات التى سبق لهم دراستها و النجاح فيها فى كلياتهم و ذلك بعد معادلتها بمعرفة لجنة شئون التعليم و الطلاب بالكلية و لا يطبق ذلك الاعفاء على مقررات المستوى النهائى (الرابع) و يكون العفاء بقرار من مجلس الكلية بعد اخذ رأى مجالس الاقسام المعنية.

٣- الطلاب الحاصلون على اى من درجات البكالوريوس يجوز حضورهم كستمعين لبعض المقررات الدراسية بالكلية و فقا للقواعد التى يحددها مجلس الكلية بعد اخذ اراء مجالس الاقسام العلمية المعنية. و يجوز للكلية منحهم شهادة اجتياز لهذه المقررات بعد امتحانهم و نجاحهم فيها دون منحهم اى درجة جامعية.

شروط القبول و القيد بالبرامج المميزة

أ- تقبل برامج بنظام الساعات المعتمدة الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة علمى علوموما يعادلها من ضمن الطلاب المقبولين بالكلية أو المحولين من كليات أخرى والطلاب الوافدين طبقاً للقواعد والقرارات الصادرة في هذا الشأن ويشترط التفوق في مادة (اللغة الإنجليزية) للقبول بالبرنامج ووفقاً لما يحدده مجلس الكلية.

ب- الطلاب الحاصلون على درجة البكالوريوس من جامعات معترف بها من كليات الزراعة أو العلوم أو العلوم الصيدلانية أو العلوم الطبية أو التربية (شعبة التعليم الزراعى) أو الإقتصاد المنزلى (شعبة التغذية وعلوم الأطعمة) أو معهد التعاون الزراعى أو كلية التربية النوعية



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) سياسات قواعد القبول و التحويل



(شعبة اقتصاد منزلى) يجوز قبولهم للحصول على درجة البكالوريوس فى العلوم الزراعية ببرنامج التكنولوجيا الحيوية فى ضوء القواعد والقرارات المنظمة لذلك.

- لا يتم القيد بالبرنامج إلا بعد استيفاء شروط القيد وسداد الرسوم المقررة.

معايير وإجراءات تحديد أعداد المقبولين من الطلاب الجدد بالكلية

تعتمد الكلية فى تحديد أعداد الطلاب الجدد الذين يمكن قبولهم للدراسة بالبرنامج على معيارين أساسيين هما

-أولاً: الإمكانيات البشرية والتجهيزات المادية بالأقسام العلمية:

تتمثل الإمكانيات البشرية فى عدد أعضاء هيئة التدريس وتخصصاتهم داخل القسم العلمى، بينما تعنى التجهيزات المادية الطاقة الاستيعابية والكفاءة التشغيلية للمعامل الدراسية وقاعات الدرس بالقسم العلمى.

- ثانياً: الإمكانيات والتجهيزات المادية على مستوى الكلية:

تتمثل الإمكانيات والتجهيزات المادية فى الطاقة الاستيعابية والكفاءة التشغيلية للمدرجات وقاعات الدرس والمعامل الدراسية المركزية على مستوى الكلية، بالإضافة للميزانية المتاحة لتمويل شراء الخامات والمستلزمات والكيماويات اللازمة للتعليم والتدريب العملى للطلاب.

ثالثاً: السياسات و الضوابط الخاصة بأجمالى عدد الطلاب المقبولين على مستوى الجامعة:

ترتبط سياسات و ضوابط الجامعة فى تحديد اجمالى عدد الطلاب المقبولين بها بزيادة أو نقص عدد الطلاب فى الثانوية العامة، و القدرات الاستيعابية للكليات سواء العملية او النظرية، بالإضافة الى القدرات الاستيعابية للمدن الجامعية.

وفى ضوء هذه المعايير تتخذ الكلية مجموعة من الإجراءات لتحديد عدد الطلاب الذين يمكن قبولهم سنوياً، وتتمثل هذه الإجراءات فيما يلى:

١- استطلاع رأي القسم تجاه عدد الطلاب الممكن استيعابهم فى ضوء عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، بالإضافة إلى الطاقة الاستيعابية والكفاءة التشغيلية للمعامل الدراسية وقاعات الدرس بالقسم العلمى.

٢- قيام الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بتلقي استطلاع رأي القسم واعداد تقرير يتضمن:

- إجمالى عدد الطلاب الممكن قبولهم استطلاع بناء على رأي القسم العلمى

- الطاقة الاستيعابية والكفاءة التشغيلية للمدرجات وقاعات الدرس والمعامل الدراسية المركزية على مستوى البرنامج، بالإضافة للميزانية المتاحة لتمويل شراء الخامات والمستلزمات والكيماويات اللازمة للتعليم والتدريب العملى للطلاب

٣- عرض التقرير ومناقشته فى لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية والتوصية بالعدد المناسب من

الطلاب الذين يمكن قبولهم بالكلية.

٤- عرض رأي لجنة شئون التعليم والطلاب على مجلس الكلية لاتخاذ القرار بشأن تحديد عدد الطلاب الممكن قبولهم بالبرنامج فى العام الدراسى التالى

*المصدر:- دليل الطلاب و اللائحة الداخلية لكلية الزراعة جامعة المنوفية.

عميد الكلية

ا.د / أحمد محمد الخولى



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
سياسات قواعد القبول و التحويل



آلية ضمان مرونة سياسات القبول والتحويل
ومراجعة وتحديث سياسات القبول والتحويل

الغرض	- مرونة سياسات القبول والتحول المطبقة بالكلية مما يضمن جودة الأداء وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
إجراءات التنفيذ	أولاً: قياس مرونة سياسات القبول والتحويل:- - تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين قياس مدى مرونة سياسات القبول والتحويل المطبقة بالبرنامج عن طريق استطلاع رأي الطلاب حول هذه السياسات على النموذج المرفق، يتم تحليل نتائج استقصاء الرأي وإعداد تقرير بذلك. مراجعة وتحديث سياسات القبول والتحويل:- - تتولى لجنة المراجعة والتطوير رصد الإجراءات التصحيحية اللازمة لتطوير سياسات القبول والتحويل في ضوء كل من: ● لائحة الكلية المعتمدة. ● القرارات الوزارية ذات الصلة بالتنسيق الإلكتروني والتشعيب داخل الكلية. ● تقرير نتائج استطلاع رأي الطلاب حول سياسات القبول والتحويل. ● تطور أعداد المقبولين والمحولين بالبرامج لآخر ٣ سنوات - يتولى منسق البرنامج المحول اليه الطالب مخاطبة الجهات المعنية داخل الكلية بالتعديلات المطلوبة (إن وجدت) والتواصل معها لتنفيذها.
توقيت التنفيذ	- يتم تنفيذ هذه الآلية في بداية كل عام جامعي بعد إنتهاء إجراءات القبول والتحويل
المسئولية	- تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة البرنامج لإقرار التعديلات المطلوبة
متابعة التنفيذ	- يقوم منسق البرنامج المحول اليه الطالب بمتابعة تنفيذ هذه الآلية وإعداد التقارير اللازمة وتقديمها إلى مجلس إدارة البرنامج

الاعتمادات:

عميد الكلية	مدير وحدة الجودة
أ.د/ أحمد محمد الخولي	أ.د/ جمال السيد ابوالغار
	اعتماد المجالس الحاكمة
جلسة رقم ٣ بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٧	مجلس إدارة البرنامج
جلسة رقم ٣ بتاريخ ٢٠١٩/١١/٢٠	مجلس الكلية



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
سياسات قواعد القبول و التحويل



مرفق (١)

نموذج استطلاع رضا الطلاب عن سياسات القبول والتحويل

يسعد أسرة كلية الزراعة جامعة المنوفية دعوة سيادتكم للمشاركة في إبداء الرأي حول سياسات القبول والتحويل المقترحة، لذا يرجى التكرم بوضع علامة (√) أمام درجة الرضا المناسبة لكل بند، مع كتابة التعليقات إن وجد أسفل الجدول

م	البنود	درجات الرضا		
		نعم	لا	لا أعلم
١	تتسم عمليات القبول والتحويل بكفاءتها وتعاملها الودود مع الطلاب			
٢	معايير القبول تتسم بالوضوح، والشفافية، ومعرفة الجميع بها			
٣	معايير واجراءات القبول عادلة ومرضية ويتم عن تطبيقها على الجميع بالعدل			
٤	هناك قواعد واضحة ومعلنة لسياسات القبول والتحويل			
٥	ينظم القسم برامج تعريفية وارشادية الطلاب الجدد؛ لضمان فهمهم التام لأنواع الخدمات التي يقدمها القسم لهم، وكذلك الواجبات والمسؤوليات عليهم.			
٦	توجد مواعيد محددة يلتزم الجميع بها، تحدد مواعيد القبول والتحويل			
٧	توجد سياسة واضحة للتعامل مع الشكاوي والمقترحات			

ملاحظات للتعديل:

.....
.....
.....

بيانات المشارك بالإستقصاء

	الإسم (اختياري)
	المستوى



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) سياسات قواعد القبول و التحويل



آلية الكلية لتعريف الطلاب بسياسات القبول والتحويل

الغرض	- ضمان اعلان سياسات القبول والتحويل للطلاب بوسائل متنوعة.
اجراءات التنفيذ	- تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين تعريف الطلاب بالبرامج المختلفة بالكلية ونظام الدراسة بها بعد إنتهاء المستوى الثاني وخلال فترة التدريب الصيفي.
	- تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين إعداد وتنظيم لقاءات تعريفية للطلاب الجدد في بداية العام الدراسي حيث يساهم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب القدامى بالبرامج في تعريف الطلاب الجدد بالبرنامج ومنظمات سوق العمل.
	- تتولى لجنة التوثيق ونظم المعلومات نشر سياسات القبول والتحويل بالبرامج بالطرق المختلفة مثل (إعداد الكتيبات، دليل الطالب للكلية والبرنامج، النشر على الموقع الإلكتروني بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية،) بحيث تتضمن هذه السياسات:
	• الشروط العامة للتحويل • الأوراق اللازمة لعملية التحويل • الرسوم المالية المطلوبة • الوقت الذي ستستغرقه عملية فحص الأوراق
توقيت التنفيذ	- يتم تنفيذ هذه الآلية في بداية كل عام جامعي
المسئولية	- تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة كل برنامج لإقرار التعديلات المطلوبة
متابعة التنفيذ	- يقوم منسق كل برنامج بمتابعة تنفيذ هذه الآلية وإعداد التقارير اللازمة وتقديمها إلى مجلس إدارة البرنامج

الاعتمادات:

عميد الكلية	مدير وحدة الجودة
أ.د/ أحمد محمد الخولى	أ.د/ جمال السيد ابو الغار
	اعتماد المجالس الحاكمة
جلسة رقم ٣ بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٧	مجلس إدارة البرنامج
جلسة رقم ٣ بتاريخ ٢٠١٩/١١/٢٠	مجلس الكلية



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
سياسات قواعد القبول و التحويل



آلية الكلية للإعلان عن الطلاب المقبولين والمحولين

الغرض	- ضمان جودة عملية الإعلان عن الطلاب المقبولين بالبرنامج أو المحولين منه وإليه، بما يضمن جودة العملية التعليمية ويتمشى مع معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
اجراءات التنفيذ	- تتولى لجنة مراجعة وتطوير كل برنامج بالتنسيق مع قطاع شئون التعليم والطلاب بالكلية تحديد الأعداد المطلوبة من الطلاب بالبرنامج وفقاً للقواعد المعمول بها وفي ضوء: • سعة المدرجات والمعامل والورش بالبرنامج. • حجم وأعداد قاعات الدرس وأماكن التدريب الميداني المتاحة بالبرنامج • ملائمة عدد الأجهزة بالمعامل بالبرنامج • عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج • عدد الموظفين والفنيين ذوى العلاقة بالعملية التعليمية بالبرنامج • القواعد المعمول بها في لائحة الكلية للالتحاق بالبرنامج. - تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين متابعة استمارات ترشيح الطلاب ورغباتهم.
توقيت التنفيذ	- يتم تحديد اسماء الطلاب المقبولين ويصدر عنهم قائمة بأسمائهم من شئون الطلاب بالكلية.
المسئولية	- في حالة التحويل من برنامج معين يتم تحديد اسماء الطلاب المحولين ويصدر بها قائمة من شئون الطلاب بالكلية.
متابعة التنفيذ	- تتولى لجنة التوثيق ونظم المعلومات بكل برنامج باعلان الطلاب المقبولين بقوائم داخل قاعات إدارة البرنامج، وعلى الموقع الإلكتروني للكلية.
	- يتم تنفيذ هذه الآلية في بداية كل عام جامعي
	- تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة البرنامج لإقرار التعديلات المطلوبة
	- يقوم منسق البرنامج بمتابعة تنفيذ هذه الآلية وإعداد التقارير اللازمة وتقديمها إلى مجلس إدارة البرنامج

الاعتمادات:

عميد الكلية	مدير وحدة الجودة
أ.د/ أحمد محمد الخولى	أ.د/ جمال السيد ابو الغار
	اعتماد المجالس الحاكمة
جلسة رقم ٣ بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٧	مجلس إدارة البرنامج
جلسة رقم ٣ بتاريخ ٢٠١٩/١١/٢٠	مجلس الكلية