



جامعة المنوفية – كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة
معيار : الطلاب والخريجون



قواعد وسياسات القبول والتحويل وتوزيع/تشعيب الطلاب علي برامج الكلية التعليمية (2022)



جامعة المنوفية – كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة
معيار : الطلاب والخريجون



الرؤية والرسالة لكلية الزراعة جامعة المنوفية

رؤية الكلية Vision:

تطمح كلية الزراعة جامعة المنوفية أن تصبح إحدى مؤسسات التعليم العالي الرائدة على المستوى المحلي والدولي في مجال التعليم العالي، البحث العلمي، وخدمة المجتمع بما يحقق التنمية الزراعية المستدامة

رسالة الكلية Mission:

تهدف كلية الزراعة جامعة المنوفية إلى إعداد خريجين متميزين مهنيًا وأكاديميًا، قادرين على المنافسة في سوق العمل محليًا ودوليًا، وباحثين قادرين على تطوير البحث العلمي لخدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة، من خلال برامج تعليمية وبحثية ومجتمعية تتوافق مع المعايير القومية الأكاديمية المرجعية، وتحقق معايير الجودة والاعتماد.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة وحدة ضمان الجودة معيار : الطلاب والخريجون



سياسات وإجراءات القبول

اولا: نظام القبول بالكلية

يحدد المجلس الاعلى للجامعات في نهاية كل عام بناء على اقتراح مجالس الجامعات بعد اخذ راي مجلس الكلية عدد الطلاب الذين يقبلون في كلية الزراعة (مادة 74- قانون تنظيم الجامعات) حيث يتم قبول الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة او ما يعادلها ممن يتم توزيعهم عن طريق مكتب التنسيق او المحولين من كليات اخرى طبقا للقواعد والشروط التي يضعها المجلس الاعلى للجامعات وذلك للدراسة باحد البرامج والتخصصات الفرعية التابعة لها على النحو التالي:

1- طلاب الثانوية العامة (شعبة علوم):

طلاب يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الاول والثاني ثم يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الثالث لدراسة برامج: الانتاج النباتي - الانتاج الحيواني والداجني - وقاية النبات - العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية - الصناعات الغذائية والالبان - الاراضى والمياه - التكنولوجيا الحيوية الزراعية

2- طلاب الثانوية العامة (شعبة رياضيات):

يتم قيدهم اعتبارا من المستوى الاول لدراسة برنامج الهندسة الزراعية

3- يضع المجلس الاعلى قواعد عامة للقبول بالبرامج الدراسية والتخصصات الفرعية المختلفة بحيث تكون رغبة الطالب ومبدأ تكافؤ الفرص واستيفاء المتطلبات اللازمة للالتحاق بكل برنامج هي الاساس في قبول الطلاب بنظام الدراسة في هذه اللائحة.

حالات أخرى يجوز قبولها للدراسة بالكلية:

1- الطلاب الحاصلون على درجة البكالوريوس من جامعات معترف بها من كليات العلوم أو العلوم الصيدلانية أو العلوم الطبية أو التربية (شعبة التعليم الزراعي) أو الاقتصاد المنزلي (شعبة التغذية وعلوم الأطعمة) أو معهد التعاون الزراعي أو كلية التربية النوعية (شعبة اقتصاد منزلي) يجوز قبولهم للحصول على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في أحد البرامج الآتية: الإنتاج النباتي . الإنتاج الحيواني . وقاية النبات . التصنيع الغذائي والالبان . الأراضى والمياه . التكنولوجيا الحيوية الزراعية في ضوء القواعد المنظمة لذلك.

2- الطلاب الحاصلون على أى من درجات البكالوريوس يتم إعفائهم من الدراسة والامتحان في المقررات المناظرة للمقررات التي سبق لهم دراستها والنجاح فيها في كلياتهم وذلك بعد معادلتها بمعرفة لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية ولا يطبق ذلك الإعفاء على مقررات المستوى النهائى (الرابع) ويكون الإعفاء بقرار من مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجالس الأقسام المعنية.

3- الطلاب الحاصلون على أى من درجات البكالوريوس يجوز حضورهم كمستمعين لبعض المقررات الدراسية بالكلية وفقا للقواعد التي يحددها مجلس الكلية بعد أخذ آراء مجالس الأقسام العلمية المعنية. ويجوز للكلية منحهم شهادة اجتياز هذه المقررات بعد امتحانهم ونجاحهم فيها دون منحهم أى درجة جامعية.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة وحدة ضمان الجودة معيار : الطلاب والخريجون



خطوات التسجيل للطلاب المستجدين

- 1- يتقدم الطالب ببياناته لمكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد عن طريق الانترنت والذي بدوره يقوم بتوزيع الطلاب على الكليات والمعاهد طبقا للمجموع الكلى للدرجات في الثانوية العامة وترتيب الرغبات وقواعد القبول الخاصة بالجامعات
- 2- يقوم المكتب المركزي لتنسيق القبول بالجامعات والمعاهد باخطار ادارة الجامعة باسماء الطلاب الذين تم ترشيحهم للقبول بالكليات في ذلك العام والتي بدورها تحظر الكلية باسماء الطلاب المقبولين
- 3- يتقدم الطالب باستمارة الترشيح - بعد ظهور نتيجة التنسيق على الانترنت الى مكتب شئون الطلاب بالكلية
- 4- تقوم ادارة شئون الطلاب بتسليمه ملف خاص يتضمن طلب التحاق والأوراق الاخرى المطلوب استيفائها
- 5- يقوم الطالب بكتابة طلب الالتحاق ويستوفي باقى الأوراق ويقدم الملف لأدارة شئون الطلاب.
- 6- تقوم ادارة شئون الطلاب بتحويل الطلاب الى الأدارة الطبية لأجراء الكشف الطبي.
- 7- يقوم الطالب بتسديد الرسوم الدراسية المقررة عليه
- 8- بعد ذلك يتم ادراج اسم الطالب فى قوائم الطلاب المقبولين بالكلية.

نظام تحويل ونقل وإعادة القيد للطلاب

- . تتم التحويلات فى حدود امكانيات كل كلية وبموافقة مجلس الكلية أو بموافقة الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية بالتفويض عن مجلس الكلية.
- . فى جميع الحالات لابد من اعتماد جميع حالات القبول ونقل القيد وإعادة القيد والتحويل من السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة (مواد 86 ، 87 ، 88) من اللائحة التنفيذية من قانون تنظيم الجامعات أو من ينيبه سيادته .
- . يبدأ قبول التحويلات ونقل القيد وإعادة القيد والقبول اعتبارا من الأسبوع الأول من أغسطس وحتى شهر من بداية الدراسة وبعد هذه المواعيد لا يجوز النظر فى التحويلات أو طلبات إعادة القيد إلا بعد موافقة السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بالإستثناء من ميعاد التحويلات قبل العرض على مجلس الكلية .
- . يراعى فى جميع الأحوال عدم تحصيل أى نوع من التبرعات .
- . ألا يتعدى الفاصل الزمنى أكثر من عامين دراسيين متتاليين فقط كفاصل زمنى بين عام فصل الطالب من كليته وعام الالتحاق بالكلية المعنية ، على أن يترك مازاد على ذلك لمجلس كل جامعة .
- . تقبل بيانات الحالة الواردة عن طريق البريد فقط ولا يلتفت الى أى بيانات حالة بخلاف ذلك ولا يعتد بالصور الضوئية أو الكربونية لبيانات الحالة .
- . أحقية الطالب الراغب فى التحويل أو نقل القيد من كلية الى كلية أخرى فى الحصول على بيان حالة وذلك بغض النظر عن توافر شروط التحويل من عدمه فى الطالب سواء كان من الطلاب القدامى أو الجدد



جامعة المنوفية – كلية الزراعة وحدة ضمان الجودة معيار : الطلاب والخريجون



. اعتبار رسوب الطالب المنقول لفرقة أعلى في مواد تكميلية لا تدخل وفق اللائحة الداخلية للكلية ضمن مواد الرسوب والنجاح لا تحول دون تقدم الطالب بطلب التحويل الى كلية أخرى وأن قبول أو رفض التحويل يتوقف على استيفاء الطالب للضوابط التي أقرها المجلس الأعلى للجامعات في هذا الشأن وكذلك الشروط الإضافية التي تضعها كل كلية وفقاً لظروفها .

شروط القبول والقيود بالبرامج المميزة

أ- تقبل برامج الساعات المعتمدة الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة علمي علوم وما يعادلها من ضمن الطلاب المقبولين بالكلية أو المحولين من كليات أخرى والطلاب الوافدين طبقاً للقواعد والقرارات الصادرة في هذا الشأن ويشترط التفوق في مادة (اللغة الإنجليزية) للقبول بالبرنامج ووفقاً لما يحدده مجلس الكلية.

ب- الطلاب الحاصلون على درجة البكالوريوس من جامعات معترف بها من كليات الزراعة أو العلوم أو العلوم الصيدلية أو العلوم الطبية أو التربية (شعبة التعليم الزراعي) أو الإقتصاد المنزلي (شعبة التغذية وعلوم الأطعمة) أو معهد التعاون الزراعي العالى أو كلية التربية النوعية (شعبة اقتصاد منزلي) يجوز قبولهم للحصول على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية ببرنامج التكنولوجيا الحيوية في ضوء القواعد والقرارات المنظمة لذلك.

- لا يتم القيد بالبرنامج إلا بعد استيفاء شروط القيد وسداد الرسوم المقررة.

قواعد التحويل من وإلى البرامج المميزة

- يضع مجلس الكلية ضوابط وشروط التحويل من وإلى البرنامج وفقاً للقرارات المنظمة في هذا الشأن.

-يجوز لمجلس الكلية الموافقة على تحويل طلاب البرنامج العام إلى البرنامج المميز بعد اجتياز المستوي الأول أو الثاني فقط بنجاح مع اجراء المقاصة العلمية واستيفاء باقي شروط القبول الخاصة بالبرنامج.

-يجوز لمجلس الكلية الموافقة على تحويل الطالب من البرنامج المميز إلى البرنامج العام طالما لم يجتاز (50%) من اجمالي الساعات المعتمدة اللازمة للتخرج، ويتم اجراء مقاصة للمقررات المناظرة التي اجتاها الطالب.

-يجوز لمجلس الكلية الموافقة على تحويل الطالب من أحد البرامج المناظرة وغير المناظرة بإحدى الجامعات الحكومية إلى البرنامج مع مراعاة القواعد والشروط المنظمة في هذا الشأن.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة وحدة ضمان الجودة معيار : الطلاب والخريجون



ثانيا: نظام التشعيب للبرامج المختلفة بالكلية

قواعد تشعيب الطلاب في البرامج المختلفة بالكلية بالفرقة الثالثة

- القواعد المقترحة لتشعيب الطلاب على البرامج الدراسية والتوجهات الفرعية بالكلية - والتي سوف تطبق اعتباراً من موافقه مجلس الكليه فعليها في ١٨ اغسطس ٢٠٢١ :

1. يقوم طلاب المستوى الثاني باستيفاء استمارة رغبات التخصص إلكترونياً على حساب الطالب على نظام ابن الهيثم بالكلية بعد أسبوع من إعلان النتيجة ولا يسمح بتعديل الرغبات بعد ذلك.

2. يتم قبول الطلاب في البرامج السابقة والتوجهات التخصصية الفرعية لها اعتباراً من المستوى الثالث بناءً على القواعد التالية:

أولاً: يحدد مجلس القسم أعداد الطلاب المقترح قبولهم بالبرنامج وفقاً لإمكانات القسم المادية والبشرية.

ثانياً: يتم قبول الطلاب بناء على ترتيب رغباتهم.

ثالثاً: يتم تقييم الطلاب على أساس مجموع كل درجات الطالب في المستويين الأول والثاني بما فيها درجات اخر امتحان للمقررات الراسب فيها.

رابعاً: في حالة التساوي يفضل الأعلى في المجموع التراكمي.

خامساً: تضاف درجات المواد المؤهلة لدخول البرنامج على المجموع التراكمي (عدد 3 مقررات لكل برنامج)

سادساً: لا يزيد عدد الطلاب في أي توجه فرعي عن 10% من إجمالي عدد الطلاب ولا يقل عدد الطلاب بأي توجه عن 2% من إجمالي عدد الطلاب.

سابعاً: في حالة عدم انطباق أي من الشروط السابقة على الطالب وتعذر تحقيق رغبته يتم إلحاقه على البرامج الأقل عدداً مع مراعاة عدم رسوبه في المواد المؤهلة للبرنامج.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة وحدة ضمان الجودة معيار : الطلاب والخريجون



ثامناً: يحق للطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة بمختلف فئاتهم اختيار البرنامج الذي يتوافق مع قدراتهم البدنية بعد عرضهم على الإدارة الطبية بالجامعة.

نظام ومدة الدراسة بالبرنامج

أ- يتم تدريس البرنامج طبقاً لنظام الساعات المعتمدة على طوال أربع مستويات دراسية مقسمة إلى ثمانية فصول رئيسية أساسية فصلان رئيسيان وفصل صيفي إختياري مدة الفصل الدراسي الرئيسي سبعة عشر أسبوعاً وذلك على النحو التالي:

- أسبوع واحد للتسجيل.
- 14 أسبوع للدراسة.
- أسبوعين للإمتحانات الشفوية والعملية (التطبيقية) والتحريرية.

- المستويان الأول والثاني يشتملان على مقررات دراسية إجبارية تفي بكل متطلبات الجامعة والكلية، ويشتمل المستويان الثالث والرابع على مقررات البرنامج الأساسية والإختيارية.

ب) يجوز لمجلس الكلية أن يقرر فصل دراسي ثالث (فصل صيفي) مكثف تكون مدة الدراسة فيه ثمانية أسابيع على أن يتم مضاعفة الساعات الدراسية الأسبوعية المخصصة للمقررات التي تدرس في هذا الفصل ويعقب هذا الفصل الإمتحانات النهائية لهذه المقررات، ويعتبر الفصل الدراسي الصيفي فصلاً إختيارياً للطلاب لدراسة بعض المقررات (أو إعادة بعض المقررات التي رسب فيها الطالب) وذلك بحد أقصى 9 ساعات معتمدة يمكن زيادتها الى (12) ساعة معتمدة لدواعي التخرج أو استكمال بعض المتطلبات الأخرى، ويكون أعضاء هيئة التدريس المنوط بهم تدريس المقرر إختيارياً.

ج) اللغة الإنجليزية هي اللغة الأساسية للتدريس والتعلم طوال فترة البرنامج. ويسمح فقط بتدريس بعض المقررات مثل مقررات العلوم الإجتماعية باللغة العربية.

د) يجوز تدريس بعض المقررات أو جزء منها بطرق التعليم الإلكتروني (عن بُعد) أو بنمط التعليم الهجين والذي يتم فيه دراسة المقرر بنسبة 70% وجهاً لوجه و30% بنظام التعليم عن بُعد عند الضرورة بُعد موافقة مجلس الكلية.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة وحدة ضمان الجودة معيار : الطلاب والخريجون



معايير وإجراءات تحديد أعداد المقبولين من الطلاب الجدد بالكلية

تعتمد الكلية في تحديد أعداد الطلاب الجدد الذين يمكن قبولهم للدراسة بالبرنامج على معيارين أساسيين هما

-أولاً: الإمكانيات البشرية والتجهيزات المادية بالاقسام العلمية:

تتمثل الإمكانيات البشرية في عدد أعضاء هيئة التدريس وتخصصاتهم داخل القسم العلمي، بينما تعني التجهيزات المادية الطاقة الاستيعابية والكفاءة التشغيلية للمعامل الدراسية وقاعات الدرس بالقسم العلمي.

- ثانياً: الإمكانيات والتجهيزات المادية على مستوى الكلية:

تتمثل الإمكانيات والتجهيزات المادية في الطاقة الاستيعابية والكفاءة التشغيلية للمدرجات وقاعات الدرس والمعامل الدراسية المركزية على مستوى الكلية، بالإضافة للميزانية المتاحة لتمويل شراء الخامات والمستلزمات والكيمائيات اللازمة للتعليم والتدريب العملي للطلاب.

ثالثاً: السياسات و الضوابط الخاصة باجمالي عدد الطلاب المقبولين على مستوى الجامعة:

ترتبط سياسات و ضوابط الجامعة في تحديد اجمالي عدد الطلاب المقبولين بما بزيادة أو نقص عدد الطلاب في الثانوية العامة، و القدرات الاستيعابية للكليات سواء العملية او النظرية، بالإضافة الى القدرات الاستيعابية للمدن الجامعية.

وفي ضوء هذه المعايير تتخذ الكلية مجموعة من الإجراءات لتحديد عدد الطلاب الذين يمكن قبولهم سنوياً، وتمثل هذه الإجراءات فيما يلي:

1- استطلاع رأي القسم تجاه عدد الطلاب الممكن استيعابهم في ضوء عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، بالإضافة إلى الطاقة

الاستيعابية والكفاءة التشغيلية للمعامل الدراسية وقاعات الدرس بالقسم العلمي.

2- قيام الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بتلقي استطلاع رأي القسم واعداد تقرير يتضمن:

- إجمالي عدد الطلاب الممكن قبولهم استطلاع بناء على رأي القسم العلمي

- الطاقة الاستيعابية والكفاءة التشغيلية للمدرجات وقاعات الدرس والمعامل الدراسية المركزية على مستوى البرنامج، بالإضافة للميزانية المتاحة

لتمويل شراء الخامات والمستلزمات والكيمائيات اللازمة للتعليم والتدريب العملي للطلاب

3- عرض التقرير ومناقشته في لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية والتوصية بالعدد المناسب من

الطلاب الذين يمكن قبولهم بالكلية.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة
معيار : الطلاب والخريجون



4- عرض رأي لجنة شئون التعليم والطلاب على مجلس الكلية لاتخاذ القرار بشأن تحديد عدد الطلاب الممكن قبولهم بالبرنامج في العام الدراسي التالي

*المصدر:- دليل الطلاب و اللائحة الداخلية لكلية الزراعة جامعة المنوفية.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة
معيار : الطلاب والخريجون



آلية ضمان مرونة سياسات القبول والتحويل
ومراجعة وتحديث سياسات القبول والتحويل

| | |
|-----------------|--|
| الغرض | - مرونة سياسات القبول والتحويل المطبقة بالكلية مما يضمن جودة الأداء وفقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد. |
| اجراءات التنفيذ | <p>أولاً: قياس مرونة سياسات القبول والتحويل:-</p> <p>- تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين قياس مدى مرونة سياسات القبول والتحويل المطبقة بالبرنامج عن طريق استطلاع رأي الطلاب حول هذه السياسات على النموذج المرفق، يتم تحليل نتائج استقصاء الرأي وإعداد تقرير بذلك.</p> <p>مراجعة وتحديث سياسات القبول والتحويل:-</p> <p>- تتولى لجنة المراجعة والتطوير رصد الإجراءات التصحيحية اللازمة لتطوير سياسات القبول والتحويل في ضوء كل من:</p> <ul style="list-style-type: none">● لائحة الكلية المعتمدة.● القرارات الوزارية ذات الصلة بالتنسيق الإلكتروني والتشعب داخل الكلية.● تقرير نتائج استطلاع رأي الطلاب حول سياسات القبول والتحويل.● تطور أعداد المقبولين والمحولين بالبرامج لآخر 3 سنوات <p>- يتولى منسق البرنامج المحول اليه الطالب مخاطبة الجهات المعنية داخل الكلية بالتعديلات المطلوبة (إن وجدت) والتواصل معها لتنفيذها.</p> |
| توقيت التنفيذ | - يتم تنفيذ هذه الآلية في بداية كل عام جامعي بعد إنتهاء إجراءات القبول والتحويل |
| المسئولية | - تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة البرنامج لإقرار التعديلات المطلوبة |
| متابعة التنفيذ | - يقوم منسق البرنامج المحول اليه الطالب بمتابعة تنفيذ هذه الآلية وإعداد التقارير اللازمة وتقديمها إلى مجلس إدارة البرنامج |



جامعة المنوفية – كلية الزراعة وحدة ضمان الجودة معيار : الطلاب والخريجون



آلية الكلية لتعريف الطلاب بسياسات القبول والتحويل

| الغرض | |
|-------|---|
| - | ضمان اعلان سياسات القبول والتحويل للطلاب بوسائل متنوعة. |
| - | تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين تعريف الطلاب بالبرامج المختلفة بالكلية ونظام الدراسة بما بعد إنتهاء المستوى الثاني وخلال فترة التدريب الصيفي. |
| - | تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين إعداد وتنظيم لقاءات تعريفية للطلاب الجدد في بداية العام الدراسي حيث يساهم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب القدامى بالبرامج في تعريف الطلاب الجدد بالبرنامج ومنظمات سوق العمل. |
| - | تتولى لجنة التوثيق ونظم المعلومات نشر سياسات القبول والتحويل بالبرامج بالطرق المختلفة مثل (إعداد الكتيبات، دليل الطالب للكلية والبرنامج، النشر على الموقع الإلكتروني بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية،) |
| - | بجانب تتضمن هذه السياسات: <ul style="list-style-type: none">● الشروط العامة للتحويل● الأوراق اللازمة لعملية التحويل● الرسوم المالية المطلوبة● الوقت الذي ستستغرقه عملية فحص الأوراق |
| - | تتم تنفيذ هذه الآلية في بداية كل عام جامعي |
| - | تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة كل برنامج لإقرار التعديلات المطلوبة |
| - | يقوم منسق كل برنامج بمتابعة تنفيذ هذه الآلية وإعداد التقارير اللازمة وتقديمها إلى مجلس إدارة البرنامج |



جامعة المنوفية – كلية الزراعة وحدة ضمان الجودة معيار : الطلاب والخريجون



آلية الكلية للإعلان عن الطلاب المقبولين والمحولين

| | |
|-----------------|---|
| الغرض | - ضمان جودة عملية الإعلان عن الطلاب المقبولين بالبرنامج أو المحولين منه وإليه، بما يضمن جودة العملية التعليمية ويتمشى مع معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد. |
| اجراءات التنفيذ | - تتولى لجنة مراجعة وتطوير كل برنامج بالتنسيق مع قطاع شئون التعليم والطلاب بالكلية تحديد الأعداد المطلوبة من الطلاب بالبرنامج وفقاً للقواعد المعمول بها وفي ضوء: <ul style="list-style-type: none">● سعة المدرجات والمعامل والورش بالبرنامج.● حجم وأعداد قاعات الدرس وأماكن التدريب الميداني المتاحة بالبرنامج● ملائمة عدد الأجهزة بالمعامل بالبرنامج● عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج● عدد الموظفين والفنيين ذوى العلاقة بالعملية التعليمية بالبرنامج● القواعد المعمول بها في لائحة الكلية للالتحاق بالبرنامج. - تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين متابعة استمارات ترشيح الطلاب ورغباتهم. - يتم تحديد اسماء الطلاب المقبولين ويصدر عنهم قائمة بأسمائهم من شئون الطلاب بالكلية. - في حالة التحويل من برنامج معين يتم تحديد اسماء الطلاب المحولين ويصدر بها قائمة من شئون الطلاب بالكلية. - تتولى لجنة التوثيق ونظم المعلومات بكل برنامج باعلان الطلاب المقبولين بقوائم داخل قاعات إدارة البرنامج، وعلى الموقع الإلكتروني للكلية. |
| توقيت التنفيذ | - يتم تنفيذ هذه الآلية في بداية كل عام جامعي |
| المسئولية | - تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة البرنامج لإقرار التعديلات المطلوبة |
| متابعة التنفيذ | - يقوم منسق البرنامج بمتابعة تنفيذ هذه الآلية وإعداد التقارير اللازمة وتقديمها إلى مجلس إدارة البرنامج |

الاعتمادات:

| |
|---------------------|
| عميد الكلية |
| أ.د/ أيمن حافظ عيسى |

| |
|--------------------------|
| مدير وحدة الجودة |
| أ.د/ أحمد عبد القوي أحمد |

اعتماد المجالس الحاكمة

| | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| جلسة رقم 1 بتاريخ 2022/9/11 | مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة |
| جلسة رقم 1 بتاريخ 2022/9/14 | مجلس الكلية |

وحدة ضمان الجودة
وثائق انظام ضمان الجودة
معيار: الطلاب والخريجون - (مؤسسي)



جامعة المنوفية – كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة
معيار : الطلاب والخريجون

