



الميثاق الاطلاقي للقياس والتقييم

إعداد :

المدير التنفيذي

الاستاذ الدكتور: جمال على الدهشان

مدير وحدة التدريب والاستشارات

الاستاذ الدكتور: هيام مصطفى سالم



تقديم

التقويم شأنه شأن كل المهن والمهام يعد منظومة لها موانئها وقواعدها التي تنظمها ، وتتضمن فى الغالب مجموعة القيم والمبادئ الاخلاقية التي ينبغى وتراعى خلال مراحل اجراء تلك العملية ويلتزم بها كل من له صلة بعملية القياس والتقويم الطالب عضو هيئة التدريس و وغيرهم ، ومن هنا تاتى الحاجة الى وجود ميثاق اخلاقى وادلة ارشادية لضمان ان تتم عملية القياس والتقويم بموضوعية وشفافية و عدالة ونسبة رضا عالية من الجميع .

والميثاق يعرف بانه " وثيقة رسمية أو غير رسمية تحدد مجموعة القيم والآداب والمبادئ والسلوكيات الإيجابية التي نرى ضرورة أن يلتزم بها كل مرتادي شبكات التواصل الاجتماعي والتي من شأنها أن تساعد في الاستخدام الرشيد لتلك الشبكات، وبما يحفظ أمن وحقوق الآخرين وسلامة العلاقات القائمة بينهم" .

وانطلاقا من اهمية ذلك يقدم مشروع القياس والتقويم هذا الميثاق الأخلاقى ليحدد القواعد الواجب إتباعها فى العمل الأكاديمى لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والتعلقة باحترام قواعد نظم القياس والتقويم والامتحانات والمشاركة الايجابية فى تحقيق أهداف العملية التعليمية ورسالتها التربوية إضافة إلى تنفيذ التكاليفات وإنجازها فى الوقت المحدد لها والتعاون والعمل بروح الفريق الواحد داخل الحرم الجامعى

نتمنى ان يسهم هذا الميثاق فى توفير بعض المعارف والمعلومات المفيدة عن الجوانب والقواعد المتعلقة بعملية القياس والتقويم ، والتي يمكن ان تساعد فى تجنب الوقوع فى بعض الممارسات الخاطئة اثناء تنفيذ تلك العملية .

والله الموفق الى سواء السبيل

ا. د / جمال على الدهشان

المدير التنفيذى لمشروع القياس والتقويم بالجامعة



لمن الميثاق الأخلاقي؟



ما هو الميثاق الأخلاقي؟



هو بيان مكتوب يتفق عليه المؤسسة لتنفيذ أعمالها وفق مبادئه
المستمدة من القيم العليا للمجتمع .



ويعتبر هذا الميثاق مجموعة القيم العليا والأخلاقيات والسلوكيات والمعايير التي يجب أن توجه وتضبط عملية القياس و التقويم لأعضاء هيئة التدريس وتضع حدودا واضحة قدر المستطاع لما هو مقبولاً أو مرفوضاً مسموحاً أو ممنوعاً في إطار العلاقة المهنية وإطار العمل داخل الجامعة.

الميثاق الأخلاقي للقياس والتقويم هو " هو وثيقة رسمية أو غير رسمية تحدد مجموعة القيم والمعايير والمبادئ المنظمة التي ينبغي ان تحكم الممارسات الخاصة بالقياس والتقويم من أجل تحقيق أهدافه على أفضل

لذا يسعى مشروع القياس والتقويم من خلال هذا الميثاق إلى إرساء قواعد وأسس تحكم وتوضح حدود التعامل مع الطلاب ، أعضاء هيئة التدريس ، الهيئة المعاونة ، الكلية والجامعة والمجتمع بحيث تحفظ لكل طرف حقوقه وتحميه من سوء المعاملة أو الإساءة .

كما يتم تطوير أسلوب القياس والتقويم واستخدام التقويم القائم على الأداء في رفع مستوى تحصيل الطلاب ، حيث يشاركون فيها مشاركة فعالة ويقومون بأنشطة تبرز تمكنهم من مهارات أدانية وعملية وتطبيقية مهمة تتعلق بالمواد الدراسية وتكشف عن قدرتهم على ابتكار نتائج أصيلة متنوعة تتميز بدرجة عالية من الجودة والإتقان وخلق وعي إيجابي لآليات القياس والتقويم بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والمستفيدين .



ويعتبر هذا الميثاق وثيقة مساندة يمكن الاعتماد عليها في معالجة القضايا القانونية المتعلقة بنظم القياس والتقويم والامتحانات التي تقع بين الأطراف المختلفة ، ولا يمكن اعتبارها الوثيقة الأولى والوحيدة في ذلك لأن الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس الخاص بنظم القياس والتقويم يحدد الواجبات الأخلاقية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة نحو ذاتيهم ومهنتهم وطلابهم ومجتمعهم داخل وخارج الجامعة.

ويحدد هذا الميثاق الأخلاقي القواعد الواجب إتباعها في العمل الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باحترام قواعد نظم القياس والتقويم والامتحانات والمشاركة الايجابية في تحقيق أهداف الكلية ورسالتها التربوية إضافة إلى تنفيذ التكاليف وإنجازها في الوقت المحدد لها والتعاون والعمل بروح الفريق الواحد داخل الحرم الجامعي

أهداف الميثاق الأخلاقي :

- ١- صياغة القواعد الأخلاقية للقائمين بعملية القياس والتقويم الخاصة بالمتعلمين .
- ٢- توثيق القواعد الأخلاقية ونشرها على الطلاب والمستفيدين .
- ٣- إلزام القائمين على عملية القياس والتقويم (المتعلمين – المعلمين – إدارة الكلية – إدارة الجامعة) بالسلوكيات والأخلاقيات التي تتماشى مع مكانة المؤسسة التعليمية الجامعية .
- ٤- تقليل الممارسات غير العادلة و دعم العدالة والشفافية .
- ٥- تكافؤ الفرص بين الطلاب، بحيث يجنى كل طالب ثمرة جهده أو يلقي جزاء تقصيره .
- ٦- توجيه جميع الإمكانيات البشرية والمادية لما هو نافع في ضوء عملية التقويم.



مبادئ الميثاق:

المبدأ الأول: الإستقامة والأمانة:

- ١- يراعى فى أداء مهامه استقامة وثقة الطلاب فيه
- ٢- تجنب الإهمال فى الاعمال المسنده له.
- ٣- تطبيق القواعد الاخلاقية بدقة وتقديم نماذج للسلوك الجيد.

المبدأ الثانى : المقدره المهنية والكفاءة:

- ١- يعمل على تنميته مهنيًا بصورة مستمرة لمواكبة المستجدات العصرية.
- ٢- يراعى اذقة والكفاءة والإتقان فى أداء مهامه المختلفة.
- ٣- يحافظ على النظام ويعمل فى حدود الموارد المتاحة.
- ٤- القدرة على المتابعة والتفويم ، وخلق مناخ علمى ونفسى سليم لنمو الطلاب.



المبدأ الثالث : النزاهة والموضوعية :

- 1- يراعى فى أداء واجباته عدم التحيز والبعد عن الذاتية للمحافظة على المؤسسة التعليمية .
- 2- يراعى عند القياس والتقويم المعايير الأكاديمية للتعليم العالى .
- 3- يمتنع عن كل ما من شأنه الإقلال من نزاهته وحياديته.

المبدأ الرابع : المساواة:

- 1- يظهر إحتراماً متساوياً لجميع طلابه.
- 2- التعامل بعدل وإنصاف مع الزملاء فى المؤسسة التعليمية .

خصائص الميثاق الأخلاقى:

يجب أن يتسم الميثاق الأخلاقى بالخصائص التالية:

- الاختصار
- السهولة والوضوح .
- الإيجابية والشمول.
- المنطقية والقبول العقلى.



المعنيون بالميثاق الأخلاقي بنظم القياس والتقويم:

إدارة الجامعة - السادة عمداء الكليات - السادة وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب- السادة وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث - السادة رؤساء الأقسام- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة- الطلاب - رؤساء وأعضاء الكنترولات - أعضاء لجنة سير الإمتحانات (لجان التسليم والتسلم) - رؤساء لجان الإمتحان- المراقبون والملاحظون- العاملون بالكليات (القائمون بالطباعة،-----) - أولياء الامور- وحدات ضمان الجودة- وحدات تطوير نظم القياس والتقويم.

بدء العمل بالميثاق

يبدأ العمل بالميثاق من تاريخ اعتماده من مجلس الجامعة الموقر علياً

ملاحظة : وافق مجلس الجامعة -----

صفات عضو هيئة التدريس

صاحب رسالة ، الأمانة والصدق ، الالتزام والإيجابية أثناء الامتحانات ، العدل والموضوعية وعدم المحاباة ، يهتم بالإحترام المتبادل بينه وبين زملائه وطلابه وإداريه ، ويمثل القدوة لهم ، ويتقبل الرأي الآخر ويأخذ بالمشورة، الإخلاص فى العمل ، الصبر والتحمل ، التروى قبل إصدار الاحكام ، الحلم والصفح وبشاشة الوجه ، القدرة على إدارة الغضب، التواضع وتقبل النقد البناء.



الشروط الواجب توافرها في أدوات تقويم أداء الطالب:

الصدق

أن تقيس أدوات التقويم وأساليبه وعملياته أهداف ونواتج التعلم التي وضعت لقياسها

الثبات

اتساق نتائج الطلاب عند إعادة عملية القياس والتقويم على نفس العينة وفي نفس الظروف.

الاستمرارية

ملازمة التقويم لعملياتي التعليم والتعلم، وتنوع أنماطه ما بين التقويم القبلي والبنائي التجميعي أو النهائي

الشمول

يغطي التقويم جميع نواتج التعلم المستهدفة، المعرفية والاجتماعية والمهارية.



الموضوعية والعدالة

ثبات نتائج التقييم باختلاف أدواته وإجراءاته، وباختلاف القائمين على تصحيح إجابات الطالب، مع مراعاة طبيعة الأنماط المختلفة من الطلاب.

الشفافية والوضوح

إعلان إجراءات التقييم ومقاييس تقدير إجابات الطلاب، وقواعد المحاسبة التي تتخذ في ضوء النتائج.

الواقعية

إجراء التقييم في مواقف فعلية وحياتية واقعية، حتى تعبر نتائجه عن المستوى الفعلي لأداء الطالب دون إخفاق أو مبالغة.

المسئولية الفردية والجماعية

مشاركة جهات مجتمعية عديدة ومنظمات سوق العمل في عمليات وإجراءات التقييم مع مؤسسات التعليم ، بالإضافة إلى مشاركة الطلاب أنفسهم (التعاون في عملية القياس والتقييم).



إتاحة الفرص لتطوير الأداء

يبسر القياس و التقييم عمليات التعلم وينمي مهارات التفكير والإبداع لدى الطلاب ، وتقديم تغذية راجعة لتطوير استراتيجيات التدريس المتبعة من قبل الاستاذ الجامعي، وغيرها من عناصر منظومة العملية التعليمية

توافر الآليات اللازمة

الاستفادة من نظم التكنولوجيا الحديثة والميكنة الالكترونية في تيسير إجراءات القياس والتقييم .



أخلاقيات مهنية عامة لعضو هيئة التدريس تتعلق بعملية القياس والتقويم

- ١- الموضوعية والبعد عن الذاتية مع الطلاب .
- ٢- عدم قبول الهدايا أو المجاملات من الطلاب.
- ٣- عدم تكليف الطلاب بأى أعمال ليست ضمن واجباتهم .
- ٤- يسمح بالمناقشة وتقبل وجهات النظر المختلفة .
- ٥- يكون نموذجاً للعدالة والديمقراطية .
- ٦- يمتنع عن إعطاء الدروس الخصوصية.
- ٧- يتابع طلابه بصفة مستمرة ويذلل الصعوبات.
- ٨- يكون على دراية بالأمر التربوية والطرق والأساليب التدريسية الحديثة .
- ٩- يطبق معايير الجودة على المقرر الذى يقوم بتدريسه لتحقيق مستوى جيد للخريج ويواكب سوق العمل .
- ١٠- التزامه بالمحتوى العلمى للمقرر والناتج التعليمية المستهدفة ومراعاة الوزن النسبى لموضوعات المحتوى فى العملية التدريسية والاختبارات على السواء.
- ١١- يتصف بتقدير درجات الامتحان بالعدالة والوضوح والشفافية ، حيث يراعى - بالنسبة للأسئلة الموضوعية : عمل مفتاح للإجابة الصحيحة .
- بالنسبة للأسئلة المقالية : تحديد عناصر الإجابة على السؤال وتوزيع الدرجات على كل عنصر (فى الإجابة النموذجية لامتحان)



١٢- إشراك الطلاب فى وضع جداول الامتحان .

١٣- مراعاة الدقة فى تصحيح كراسات الإجابة مع المحافظة على سرية الأسماء.

أخلاقيات مهنية لعضو هيئة التدريس خلال عملية القياس والتقويم :

قبل الامتحان:

- ١- تدريب الطلاب وإكسابهم المهارات اللازمة للإجابة على الامتحان.
- ٢- تدريب الطلاب على استخدام ورقة الإجابة الإلكترونية والإمتحانات الإلكترونية.
- ٣- كتابة الامتحان ومراجعته ، وطباعته فى الموعد المحدد والمعلن.
- ٤- إرسال درجات أعمال السنة ودرجات العملى والاعمال الفصلية مع الأوراق التى تثبت هذه الدرجات موقعة من أستاذ المادة ورئيس القسم .
- ٥- إرسال درجات الإختبارات الشفهية موقعة من اللجنة الثلاثية ورئيس القسم .
- ٦- الاشتراك مع الزملاء فى وضع الامتحان إذا كانت المادة تدرس مع زميل آخر أو أكثر.
- ٧- ملائمة الامتحان مع مخرجات التعلم المستهدفة وتقييم مستويات الطلاب حسب تفوقهم.
- ٨- يتناسب كم المادة الامتحانية والفترة الزمنية المخصصة للامتحان.



أثناء الامتحانات :

- ١- الإلتزام بالحضور أثناء عقد إمتحانات المقررات الخاصة بهم.
- ٢- تقبل ملاحظات الطلاب والتعامل معهم بهدوء وموضوعية.
- ٣- التعاون مع الزملاء أثناء سير الامتحانات .
- ٤- التواجد مع الزملاء فى اللجان أثناء الاختبارات التحريرية والشفوية.
- ٥- الإلتزام بتعليمات إدارة الجامعة ، ومنع الغش ومعاقبة من يقوم به.

بعد الامتحانات :

- ١- الإستلام الشخصى لأوراق الإمتحان.
- ٢- التوقيع أمام درجة كل سؤال ، وكتابة الدرجة بالأرقام والحروف .
- ٣- الإلتزام بتصحيح الأسئلة الخاصة به فقط إذا كان الإمتحان مشترك فيه أكثر من أستاذ.
- ٤- تسليم أوراق الإمتحان للكنترول فى الوقت المحدد، مع نموذج الإجابة .
- ٥- تعرض النتائج على لجنة الممتحنين دون كشف الأسماء لاتخاذ قراراتها بحيادية.
- ٦- السماح بمراجعة النتائج حال وجود أى تظلم بجدية تامة
- ٧- إعلان النتائج فى وقت واحد من مدر واحد .