



برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم

والمعلومات

المعيار الثالث

التعليم والتعلم والتقييم

المؤشر الثالث

دليل التدريب الميداني

دليل التدريب الميداني لطلاب أخصائي تكنولوجيا التعليم

دليل التدريب الميداني لطلاب قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي

شعبة أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات
ومعلم الحاسب الآلي

عميد الكلية
أ.د/ محمد زيدان عبد الحميد

مراجعة
أ.د/ عصام شوقي شبل

إعداد
أ.م.د/ هبة عثمان عزب
د/ مينا وديع جرجس
د/ أسماء عبد السلام

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

محتويات الدليل

مقدمة
كلمة عميد الكلية
الرؤية والرسالة والأهداف
الإطار المفاهيمي للتدريب الميداني
مهام وواجبات المشاركين في الإشراف على
التدريب الميداني
الأهداف التفصيلية لمقررات التدريب
الميداني (في ضوء توصيف المقررات) لطلاب
معلم الحاسب الآلي ، اخصائي تكنولوجيا
التعليم والمعلومات
توصيف مقرر التدريب الميداني لطلاب معلم
الحاسب الآلي ، اخصائي تكنولوجيا التعليم
والمعلومات
منتوجات اخصائي تكنولوجيا التعليم
والمعلومات ومعلم الحاسب الآلي في التدريب
الميداني
مراحل التدريب الميداني للطلاب المعلم
التوزيع الزمني لأدوار الطالب المعلم خلال فترة
التدريب الميدانية
الدليل التطبيقي لتصميم وتطوير المحتوى
الرقمي التفاعلي لطلاب اخصائي تكنولوجيا
التعليم والمعلومات و معلم الحاسب الآلي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

رؤية الكلية

تطلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية أن تكون مؤسسة رائدة في التعليم النوعي والبحث العلمي وخدمة المجتمع تسهم في إعداد كوادر متميزة محليا وأقليمياً وتدعم التنمية المستدامة

رسالة الكلية

تسعي كلية التربية النوعية جامعة المنوفية إلى إعداد خريجين متميزين في المجالات النوعية من توظيف مواردها البشرية والمادية في تقديم تعليم عالي الجودة وتنمية مهارات البحث العلمي وتعزيز المشراكة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبي احتياجات سوق العمل

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقق أهداف التنمية المستدامة

رسالة اخصائي تكنولوجيا المعلومات

اعداد كوادر مؤهلة اكاديميا ومهنيا في مجال تكنولوجيا التعليم
والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في خدمه
المجتمع وتحقق أهداف التنمية المستدامة

رسالة معلم الحاسب الآلي

إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال الحاسب الآلي تواكب متطلبات
سوق العمل وتسهم بفاعلية في خدمة المجتمع وتحقق أهداف التنمية
المستدامة

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات
سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقق أهداف التنمية المستدامة

كلمة عميد الكلية

إنَّ إعداد أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات ومعلم الحاسب الآلي لا يكتمل إلا بالتدريب الميداني، فهو الركيزة التي تُترجم ما اكتسبه الطالب من معارف أكاديمية وتربوية إلى ممارسات واقعية داخل بيئة التعلم. ويُعد التدريب الميداني تجربة مهنية متكاملة تهدف إلى صقل مهارات الطلاب وتنمية قدراتهم على تطبيق المفاهيم النظرية في مواقف تعليمية حقيقية، بما يضمن تكوين معلم قادر على إدارة الموقف التعليمي بكفاءة، وتوظيف التكنولوجيا في دعم وتحسين العملية التعليمية.

ويُساهم هذا التدريب في إكساب الطلاب المعلمين الخبرات المهنية التي تمكنهم من التعامل مع بيئات التعلم الرقمية الحديثة، وتطوير مهارات التفكير، والتخطيط، والتنفيذ، والتقويم، بما يتوافق مع متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي، ويؤهلهم للانخراط في سوق العمل التربوي والتكنولوجي المحلي والإقليمي.

لذا فإن كلية التربية النوعية تولي هذا البرنامج أهمية خاصة، إدراكاً منها بأن الميدان التربوي هو الامتداد الطبيعي للمعرفة النظرية، وأن التميز المهني لا يتحقق إلا من خلال الممارسة الفعلية والتفاعل الواقعي مع بيئات التعليم. ومن ثم، فإن التدريب الميداني يمثل محطة أساسية في مسيرة إعداد معلم الحاسب الآلي وأخصائي تكنولوجيا التعليم القادر على الإسهام بفاعلية في تطوير التعليم وبناء مجتمع المعرفة.

ونسأل الله أن يوفق أبناءنا الطلاب في رحلتهم الميدانية، وأن يجعل من هذا الدليل معيناً لهم في تحقيق التميز والريادة في المجال التربوي والتكنولوجي.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مقدمة الدليل

يعد التدريب الميدانية العملية حجر الزاوية في برنامج إعداد وتأهيل المعلمين، فهي تمثل التطبيق العملي للمهارات والخبرات النظرية التي اكتسبها الطالب خلال التحاقه بكلية التربية، تحت إشراف كلية التربية، وبالتعاون مع المدارس المضيفة للطالب المعلم.

ويرتكز التدريب الميداني على التطبيق الفعلي للمهارات التدريسية بدءًا من مهارات ما قبل تنفيذ التدريس؛ كالتخطيط، وصياغة الأهداف التعليمية، وكيفية تحقيقها، مرورًا بمهارة التنفيذ، كفن طرح الأسئلة والضبط الصفّي، واستخدام تقنيات التعليم، وأهمية التنوع في استخدام استراتيجيات التدريس والمثيرات، وصولاً إلى مهارة بناء الاختبارات وأدوات التقويم، وكيفية تنفيذها عملياً، إضافة إلى ما يكتشفه الطالب المعلم من اتجاهات إيجابية نحو مهنة التدريس، وبالمرور بمشكلات تربوية، وطرح الحلول المناسبة لها.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مفهوم التدريب الميداني:

تعددت المسميات حول مفهوم التدريب الميداني، فبعضهم أشار إليها بالتمرين، أو التربية العملية، أو التربية على التدريس، أو التربية الميدانية العملية... ورغم تعدد المسميات فالهدف واحد. إذ يمكن تلخيص مفهوم التربية الميدانية العملية بأنها: "عملية تربوية تهدف إلى إتاحة الفرص للطلبة المعلمين لتطبيق المفاهيم والمبادئ والنظريات التي يتلقونها بشكل أدائي فعلي في الميدان الحقيقي (مدارس التدريب)؛ لإكسابهم المهارات التدريسية التي تتطلبها طبيعة العملية التعليمية التعليمية التربوية، بحيث يصبح الطالب المعلم قادراً على ممارستها بكفاية وفاعلية".

فلسفة التدريب الميداني:

التدريب الميداني في كلية التربية النوعية بجامعة المنوفية تتبنى فلسفة الجودة الشاملة في التعليم، وترجمة ذلك إلي ممارسات في التخطيط والتنفيذ والتقييم والمتابعة، وتعظيم دور التكنولوجيا في تحقيق أهداف التربية الميدانية، والإتاحة والتدريب.

مكونات التدريب الميداني:



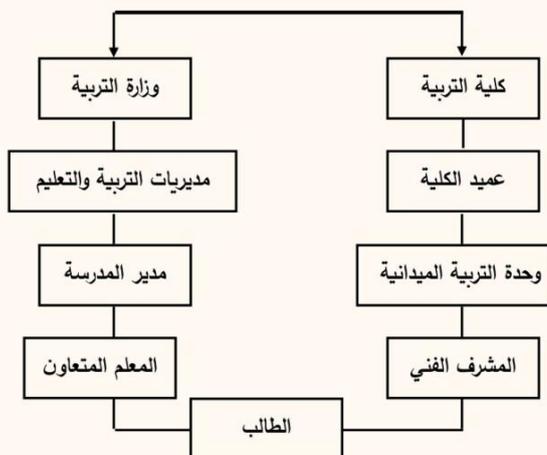
رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

أهمية التدريب الميدانية

١. الربط بين الجانب النظري والتطبيقي:
تمكّن التربية الميدانية الطالب من تحويل ما درسه من معارف أكاديمية وتربوية وتقنية داخل الكلية إلى ممارسات واقعية داخل بيئات التعلم.
٢. تنمية الكفايات المهنية والتكنولوجية:
تتيح للطالب اكتساب مهارات مهنية متكاملة في مجالات التخطيط، والتنفيذ، والتقييم، واستخدام تكنولوجيا التعليم وأدوات الحاسب في تحسين جودة العملية التعليمية.
٣. إعداد معلم وأخصائي قادر على إدارة الموقف التعليمي بفاعلية:
تساعد الطالب على إتقان مهارات إدارة الصف، وتنظيم بيئة التعلم، والتفاعل الإيجابي مع المتعلمين في مواقف تعليمية حقيقية.
٤. تعزيز الممارسات المهنية الواقعية:
تمنح الطالب خبرة مباشرة داخل مدارس التدريب، تمكنه من التعامل مع مواقف التدريس الفعلية ومواجهة تحدياتها بثقة واقتدار.
٥. المساهمة في تحقيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي:
تمثل التربية الميدانية عنصراً أساسياً في منظومة الجودة داخل كليات التربية النوعية، إذ تعتمد على معايير واضحة لتقويم أداء الطالب/المعلم بموضوعية وعدالة.
٦. تأهيل الخريجين للمنافسة في سوق العمل:
تسهم في إعداد أخصائي تكنولوجيا التعليم ومعلم الحاسب الآلي القادرين على الاندماج في بيئات العمل التربوية والتكنولوجية محلياً وإقليمياً وعالمياً.
٧. ترسيخ قيم الانتماء والمسؤولية المهنية
تغرس في الطالب الإحساس بالمسؤولية تجاه مهنته ووطنه، وتشجعه على أداء واجبه التعليمي بأمانة وإخلاص

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

أبعاد
التدريب
الميدانية



هناك جهتين رئيسيتين تتكاملان في تنفيذ برنامج التدريب الميداني، وهما:

الجهة الثانية: وزارة التربية والتعليم	الجهة الأولى: كلية التربية النوعية
تمثل الجانب التطبيقي والميداني الذي تُنفذ فيه عملية التدريب، وتشمل المستويات التالية:	تمثل الجانب الأكاديمي والزوي المشرف على إعداد الطالب وتقييمه، وتشمل المستويات التالية:
١. وزارة التربية والتعليم - الجهة العليا المسؤولة عن السياسات التعليمية العامة وتنظيم عملية التدريب الميداني داخل المدارس.	١. عميد الكلية - المسؤول الأول عن اعتماد سياسات و برامج التدريب الميداني ومتابعة تنفيذها.
٢. مديريات التربية والتعليم - التي تتولى تنسيق التعاون بين الكليات والمدارس المختارة للتدريب الميداني.	٢. وحدة التربية الميدانية - الجهة التنظيمية التي تنسق بين الكلية والمدارس، وتتابع توزيع الطلاب والمشرفين وتنفيذ الخطط الميدانية.
٣. مدير المدرسة - الذي يشرف على تنفيذ خطة التدريب داخل المدرسة، ويوفر للطلاب بيئة تعليمية مناسبة.	٣. المشرف الفني (عضو هيئة التدريس أو المعيد) - الذي يتابع أداء الطلاب في المدارس، ويقوم ممرساتهم، ويوجههم نحو التحسين المهني المستمر.
٤. المعلم المتعاون - الذي يتولى الإشراف المباشر على الطالب داخل الصف الواسع، ويوجهه أثناء الممارسة العملية للتدريس	

ويأتي الطالب المعلم في مركز هذه المنظومة. باعتباره محور الربط بين الجانبين. إذ يتلقى التوجيه الأكاديمي من الكلية، والإشراف التطبيقي من المدرسة. ليكتسب من خلالها الخبرة العملية. والكفايات المهنية التي تؤهله للعمل في الميدان التربوي بكفاءة.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

تتضمن المادة (٢٢) المعتمدة لأنشطة الكلية
نظام التدريب الميداني

تنظم الكلية تدريباً عملياً (التدريب الميداني) لطلاب وطالبات المستويين الثالث والرابع بالمدارس التابعة لوزارة التربية والتعليم أو غيرها بواقع يوم واحد في الأسبوع خلال الفصلين الدراسيين على أن يخصص أسبوع متصل في نهاية كل فصل دراسي يعقبه تقييم للطلاب من خلال لجان ثلاثية من أعضاء هيئة التدريس ويكون التدريب الميداني بواقع (٢) ساعة معتمدة (٤) ساعات عملياً للمقرر الواحد بكون مختلف لما يلي:

شعبة اخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات		شعبة معلم حاسب آلي	
التدريب الميداني (١)	التدريب الميداني (٢)	التدريب الميداني (٣)	التدريب الميداني (٤)
IT-125327	IT-125431	CT-125436	CT-125323

- "تخضع أنشطة اليوم التدريبي الواحد لإشراف وتنظيم دقيق طبقاً لما تنص عليه لائحة التدريب الميداني، وبما يضمن تحقيق أهداف البرنامج وتنفيذ مهامه بكفاءة".
- يحدد مجلس الكلية في بداية كل عام جامعي الجدول الزمني للتدريب الميداني والمدارس التي سوف تتم بها وذلك بالتعاون مع مديرية التربية والتعليم.

يتم الإشراف على التدريب الميداني على الوجه التالي:

أولاً: الإشراف العام على التدريب الميداني:

- عميد الكلية: هو المشرف العام على التدريب الميداني.
 - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب: نائباً للمشرف العام.
 - رئيس القسم المشرف المساعد للمشرف العام أو من يختاره مجلس الكلية من أعضاء هيئة التدريس في مجال التخصص وذلك بترشيح من المشرف العام.
- ويتضمن الإشراف العام المرور على مدراس التدريب الميداني للتحقق من كفاءة وفاعلية العملية التدريسية ومتابعة تنفيذها ورئاسة الاجتماعات الدورية التي تعقد لمناقشة مشكلات التدريب الميداني وتحقيق الربط العضوي بين الكلية وبين جهاز الإشراف الميداني بمدريات التربية والتعليم.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

ثانياً: جهاز الإشراف الفني:

برأسه أحد أعضاء هيئة التدريس (تربوي) أو القسم المختص ويختاره مجلس الكلية بترشيح من المشرف العام في بداية كل عام جامعي، ويتكون هذا الجهاز من مشرفين فنيين داخليين ومشرفين فنيين خارجيين، على أساس وجود مشرف فني داخلي من أعضاء هيئة التدريس ومشرف فني خارجي من العاملين بالتربية والتعليم في مجال التخصص، ويصدر باختيار هؤلاء المشرفين قرار من مجلس الكلية بناء على عرض من رئيس جهاز الإشراف الفني.

وتكون اختصاصات المشرفين الفنيين الداخليين على الوجه الآتي:

- المرور على المجموعات في المدارس للتعرف على سير التربية العملية ميدانياً.
- الاشتراك في تقييم الطلاب طبقاً لتوزيع الدرجات.
- القيام بإعداد وشرح بعض الدروس النموذجية في المدارس.
- اقتراح اختيار الوسائل التعليمية المناسبة وتيسير إعارتها من الكلية إن وجدت.
- عقد الاجتماعات الدورية مع المشرفين الفنيين الخارجيين.
- مناقشة المشكلات الفنية الخاصة بتدريس مادة التخصص مع المشرفين الفنيين الخارجيين.

ثالثاً: جهاز الإشراف الميداني:

ويرأسه وكيل وزارة التربية والتعليم بالمحافظة وعضوية كل من:

مدير التعليم الأساسي ومدير التعليم الثانوي العام ومدير التعليم الثانوي الفني ومديري المدارس التي تتم بها التدريب الميداني، ويقوم مديرو التعليم بتحقيق الربط العضوي بين المدارس والمشرفين الفنيين الخارجيين من جهة وبين جهاز الإشراف بالكلية من جهة أخرى، أما مديرو المدارس فيقومون بمتابعة حضور الطلاب وسلوكهم الشخصي أثناء فترة التدريب الميداني وعلاقتهم بزملائهم وبمعلمي المدارس، كما يقومون بالمشاركة في تقييم الطلاب.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

رابعاً: جهاز الإشراف الإداري:

وبرأسه أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية ويختاره مجلس الكلية بترشيح من المشرف العام في بداية كل عام جامعي ويعاونه مدير الكلية، كما يضم هذا الجهاز رئيس مكتب التدريب الميداني ومدير إدارة شئون التعليم والطلاب بالكلية وعضوين ماليين وعضو إداري لكل مستوى على حده.

ويختص جهاز الإشراف الإداري بما يأتي:

- موعد بدء التدريب الميداني.
- اقتراح توزيع مجموعات الطلاب على مدارس التدريب الميداني.
- القيام بالاتصالات اللازمة بمدارس التدريب الميداني.
- حصر غياب الطلاب من واقع بطاقات المتابعة الواردة من المدارس.
- إعداد الاستثمارات المالية الخاصة بمكافآت التدريب الميداني وتسويتها.
- تفرغ درجات تقييم الطلاب في كشوف الرصد.
- القيام بأعمال كترول التدريب الميداني.
- ويتم الاستعانة ببعض العمال للقيام ببعض الخدمات التي يتطلب العمل القيام بها وذلك في حدود عام لكل شعبة تخصص.

تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي:

- ٣٠٪ / ٢٠٪ للمشرف الخارجي "مشرف التربية والتعليم" - ١٠٪ مدير المدرسة)
 - ٣٠٪ المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص)
 - ٤٠٪ لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي
- ولمجلس الكلية أن يحدد الإجراءات المنظمةة لتقييم الطالب أثناء التدريب في المدرسة وتصرف مكافآت الإشراف يحدد والاختبارات طبقاً للائحة للتدريب الميداني. القسم المختص لجنة ثلاثية لتقييم التدريب الميداني من الأساتذة بالقسم العلى المختص ويجوز الاستعانة بأحد الأساتذة في التخصص من الخارج، ويعتمدها عميد الكلية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مهام وواجبات المشاركين في الإشراف على التدريب الميداني

أولاً: مهام وواجبات الطالب / المعلم

يمثل الطالب/المعلم محور العملية التدريبية الميدانية، ويُعد الهدف الأساسي من برامج الإعداد المهني، لذا تتحدد مسؤولياته في الآتي:

١. الالتزام المهني والسلوكي:
 - الالتزام بأخلاقيات مهنة التعليم وفلسفة الجامعة في المظهر والسلوك والانضباط.
 - المحافظة على الحضور اليومي والانصراف في المواعيد الرسمية، مع إخطار الجهات المختصة في حال الغياب أو التأخر.
٢. الاستعداد الأكاديمي والتربوي:
 - الالتزام بتنفيذ الخطة اليومية للتدريس وفق برنامج التربية الميدانية.
 - توظيف المعارف والمهارات المكتسبة من مقررات كلية التربية النوعية في الممارسات الصفية والأنشطة المدرسية.
 - إعداد دفتر التحضير أو الخطط اليومية للدرس والأنشطة التعليمية والوسائل التربوية بدقة وانتظام.
٣. التفاعل التربوي والمهني:
 - التعاون الإيجابي مع مدير المدرسة والمعلمين والطلاب، والابتعاد عن التعالي أو التبسط المفرط.
 - تقبل النقد الموجه لأدائه بروح إيجابية، وإظهار المرونة في التعامل مع المواقف المختلفة داخل المدرسة.
 - المشاركة في المشاهدة الصفية والتدريس التجريبي، وحضور حصص الزملاء للتعلم بالملاحظة.
٤. المشاركة في النشاط المدرسي:
 - المساهمة الفاعلة في تنفيذ الأنشطة التعليمية، والبرامج المدرسية المختلفة.
 - تدوين الملاحظات والانطباعات اليومية في كراسة مخصصة لاستخدامها في جلسات النقاش والتقييم داخل الكلية.
٥. العلاقة مع المعلم المتعاون:
 - احترام نظام الفصل الدراسي وعدم إجراء تعديلات دون الرجوع للمعلم المتعاون.
 - الالتزام بأنظمة التقييم والاختبارات في المدرسة، مع السعي لتبني أساليب تدريس مبتكرة.
 - تصحيح أعمال الطلاب في مواعيدها، ومعاملتهم بالحزم الممزوج بالاحترام والتقدير.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مهام وواجبات المشاركين في الإشراف على التدريب الميداني

ثانياً: مهام وواجبات المشرف الأكاديمي للتدريب الميداني

يُعد المشرف الأكاديمي حلقة الوصل بين كلية التربية النوعية ومدارس التطبيق، وهو المسؤول عن الإشراف العلمي والتربوي على الطلاب/المعلمين.

وتتحدد مهامه على النحو الآتي:

١- الصفات المهنية والشخصية:

- يتسم بالاتزان النفسي والالتزام الأخلاقي والمظهر التربوي اللائق.
- يتحلّى بالدقة، والموضوعية، والقدرة على الملاحظة والتحليل التربوي.
- يمثل قدوة في السلوك المهني، ويتمتع بروح الحماس وسعة الأفق.

٢- الأدوار الإشرافية والأكاديمية:

- توجيه الطالب/المعلم نحو فهم طبيعة مهنة التعليم ومتطلباتها.
- عقد لقاءات تعريفية في بداية التدريب لشرح النظام والإجراءات وتوضيح الحقوق والواجبات.
- متابعة الطلاب ميدانياً من خلال زيارات إشرافية دورية للمدارس.
- تقييم أداء الطلاب تقويماً تكوينياً ومهائياً، ورصد التقدم في ضوء معايير الأداء التربوي.
- مناقشة الدروس مع الطالب بعد تنفيذها، وإبراز نقاط القوة وفرص التحسين.
- تنسيق الجهود مع مديري المدارس والمعلمين المتعاونين لحل المشكلات الميدانية.
- إعداد تقارير دورية ورفعها إلى وحدة التربية الميدانية بالكلية.

٣- التوجيه الأكاديمي المستمر:

- إرشاد الطالب في تخطيط الدروس وتنوع استراتيجيات التدريس.
- مساعدة الطالب على ربط الجوانب النظرية بالممارسات التطبيقية.
- متابعة دفاتر التحضير وسجلات الأنشطة
- تعزيز الاتجاهات الإيجابية نحو مهنة التعليم.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنيّاً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الأهداف التفصيلية لمقررات الترتيب الميداني (في ضوء توصيف المقررات) لطلاب معلم الحاسب الآلي ، أخصائي تكنولوجيا التعليم

طلاب معلم الحاسب الآلي			
ميداني (١) المستوى الثالث CT-125323	ميداني (٢) المستوى الثالث CT-125327	ميداني (٣) المستوى الرابع CT-125431	ميداني (٤) المستوى الرابع CT-125436
يهدف إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة ب: • تمكين الطالب المعلم من الاندماج الفعال في البيئة المدرسية، وفهم أساسيات الإعداد والتخطيط للدرس البسيطة، وبناء علاقة مهنية إيجابية مع مجتمع المدرسة، بالإضافة إلى الالتزام بالضوابط والسلوكيات المهنية.	يهدف إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة ب: • تطوير قدرات الطالب المعلم على تخطيط دروس أكثر تعقيداً، وتنفيذها بفعالية، وتطبيق آليات التقويم الأساسية، بالإضافة إلى إدارة وقت الدرس واستخدام الوسائل والأنشطة التعليمية بفاعلية.	يهدف إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة ب: • إتقان الطالب المعلم لمهارات التخطيط والأداء التدريسي، المعقد، والقدرة على تقييم تعلم الطلاب بشكل منهجي، والتعامل مع المواقف التعليمية الصعبة، بالإضافة إلى القدرة على التخطيط لوحدة تعليمية كاملة.	يهدف إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة ب: • تأهيل الطالب المعلم ليصبح خريجاً متمكناً وقادراً على القيادة التربوية وتحمل المسؤولية الكاملة في العملية التعليمية، بما في ذلك التخطيط الشامل، والتقويم المنهجي، والتفاعل الفعال مع جميع أطراف المجتمع المدرسي.
طلاب أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات			
ميداني (١) المستوى الثالث	ميداني (٢) المستوى الثالث	ميداني (٣) المستوى الرابع	ميداني (٤) المستوى الرابع
يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلاب مجموعة من المعارف والقيم والمهارات المرتبطة بعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في البيئات التعليمية والتدريبية والتي تمكنه من التعامل مع المواقف والمشكلات المهنية المختلفة المرتبطة بمجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات كما يهدف المقرر إلى وصف وتحديد الممارسات المرتبطة بالتعليم والتعلم في المؤسسات التعليمية والتدريبية	يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلاب مجموعة من المعارف والقيم والمهارات المرتبطة بعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في البيئات التعليمية والتدريبية والتي تمكنه من التعامل مع المواقف والمشكلات المهنية المختلفة المرتبطة بمجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات كما يهدف المقرر إلى وصف وتحديد الممارسات المرتبطة بالتعليم والتعلم في المؤسسات التعليمية والتدريبية	يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلاب مجموعة من المعارف والقيم والمهارات المرتبطة بعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في البيئات التعليمية والتدريبية والتي تمكنه من التعامل مع المواقف والمشكلات المهنية المختلفة المرتبطة بمجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات كما يهدف المقرر إلى وصف وتحديد الممارسات المرتبطة بالتعليم والتعلم في المؤسسات التعليمية والتدريبية	يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلاب مجموعة من المعارف والقيم والمهارات المرتبطة بعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في البيئات التعليمية والتدريبية والتي تمكنه من التعامل مع المواقف والمشكلات المهنية المختلفة المرتبطة بمجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات كما يهدف المقرر إلى وصف وتحديد الممارسات المرتبطة بالتعليم والتعلم في المؤسسات التعليمية والتدريبية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة



توصيف مقررات التدريب الميداني لشعبة معلم الحاسب الآلي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي

ميداني (١)

١. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	ميداني (١)		
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	CT-125323		
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في الاشراف	قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي وقسم العلوم التربوية والنفسية		
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	نظري	عملي	اخرى (تحدد)
		٤	-
نوع المقرر	اجباري		
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر	الفرقة/المستوى الثالث		
البرنامج الأكاديمي	معلم الحاسب الآلي		
الكلية/المعهد	التربية النوعية		
الجامعة/الأكاديمية	المنوفية		
اسم منسق المقرر	د/ مينا ودع		
تاريخ اعتماد توصيف المقرر	9/7/2025		
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/....)	<ul style="list-style-type: none"> مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧ مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠ مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١ 		

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة بتأسيسيات التدريس والتفاعل المدرسي بمقرر ميداني (١): والتي تتمثل في تمكين الطالب المعلم من الاندماج الفعال في البيئة المدرسية، وفهم أساليب الإعداد والتخطيط للدرس البسيطة، وبناء علاقة مهنية إيجابية مع مجتمع المدرسة، بالإضافة إلى الالتزام بالضوابط والسلوكيات المهنية.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
أن يشرح الطالب المعلم عناصر التحضير الجيد للدرس وأنواع الوسائل التعليمية البسيطة	a-5-1	أخلاقيات مهنة التعليم، والتشريعات المنظمة لها، وحقوق المعلم وواجباته.	A-5
أن يذكر الطالب أهمية الانضباط والمظهر العام في بيئة العمل التعليمي	a-5-2		
أن يصعب الطالب أهدافاً تعليمية بسيطة ومحددة لدرس واحد	b-1-1	يقدم أفكاراً جديدة للقضايا المتضمنة بالمحتوى التعليمي للمقررات المعنية بالحاسب الآلي.	B-1
أن يحلل أهمية التفاعل الإيجابي مع الإدارة والموظفين	b-1-2		
أن يُعد تحضيراً مبدئياً لدرس بسيط يستوفي الشروط الأساسية للإعداد	c-1-1	يخطط للدرس في ضوء نواتج التعلم المستهدفة.	C-1
أن يُقدم جزءاً من درس أمام الطلاب بأسلوب تدريسي مقبول	c-1-2		
أن يُبدي التزاماً كاملاً بالانضباط والمظهر العام للمدرسة	d-3-1	يتقبل الضغوط المهنية ويتعامل معها بإيجابية.	D-3
أن يُقيم ذاتياً تجربته الأولى في الميدان ويحدد مجالات التطوير	d-3-2		

٤. طرق التعليم والتعلم

٥. المحاضرة المدعومة بالوسائط الإلكترونية
٦. التعلم التعاوني
٧. المناقشة/ حلقة البحث
٨. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة		
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)	تدريب (عملي/إكليني كي/.....)	تعلم ذاتي (مهام/ تكاليفات/ مشاريع/...)
٢-١	التعرف على البيئة المدرسية ومرافقها واللقاء بمدير المدرسة والمعلم المتعاون.	الاسبوع ١,٢ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
٥-٣	التخطيط لدروس تمهيدية بسيطة (مثل درس عن برنامج الرسم أو المفكرة).	الاسبوع ٣,٤,٥ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)	١٢		
٧-٦	المشاركة في الأنشطة الصفية بتقديم أجزاء من الدرس.	الاسبوع ٦,٧ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
٩-٨	تدوين ملاحظات حول الأداء التدريسي للمعلم المتعاون	الاسبوع ٨,٩ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
١٠	ممارسة مهارات التواصل مع الطلاب والإدارة والمشاركة في الأنشطة المدرسية الأسبوعية	الاسبوع ١٠ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	٤		
١١	تقييم الطلاب	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)	٢٠		

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم*	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر	ملاحظات
١	تقييمات ميداني (امستارة التقييم المعتمدة)	الاسبوع المتصل	٦٠	٦٠٪	تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي: • ٣٠٪ / ٢٠٪ للمشرف الخارجي - مشرف التربية والتعليم - ١٠٪ مدير المدرسة • ٣٠٪ / ٣٠٪ للمشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص) • ٤٠٪ / ٤٠٪ لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي
٢	تقييم نهائي (لجنة ثلاثية) / مقابلة شفوية	بعد انتهاء الاسبوع المتصل (داخل الكلية)	٤٠	٤٠٪	
٤					

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

دليل التدريب الميداني لطلاب معلم الحاسب الآلي (٢٠٢٥). المعد من قبل القسم العلمي

• عدنان عبد الخفاجي، المرجع في التربية العملية (الميدانية)، المكتب الجامعي الحديث، ٢٠١٦.

• حسن شحاتة وزينب النجار، المرجع في المناهج وطرائق التدريس، دار الفكر العربي، ٢٠٠٣.

• رشدي طعيمة، الأسس العامة للتقويم التربوي، دار الفكر العربي، ٢٠٠٨.

○ <https://tesr.journals.ekb.eg>

○ <https://tessj.journals.ekb.eg>

○ بنك المعرفة المصري

○ البحث العلمي من جوجل

○ موقع "المعرفة للجميع" التعليمي

○ مجلة دراسات عربية في التربية وعلم النفس.

○ مجلة البحث العلمي في التربية.

المرجع الأساسي للمقرر (لا بد من كتابة البيانات كاملة وفقاً لطريقة توثيق علي)

المراجع الأخرى

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)*

المصادر الإلكترونية (لا بد من إضافة الروابط)

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

<https://menofia.education/login/index.php>

○ معام الحاسب الآلي في المدرسة الميدانية.

المنصة التعليمية
أخرى (تذكر)
الأجهزة
المستلزمات
التجهيزات
البرامج الالكترونية
التعليمية المساندة
معامل المهارات/ المحاكيات
للتعليم والتعلم *
المعامل الافتراضية
أخرى (تذكر)

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.د/ سعيد الاعصر

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/ مينا وديع



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصنوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر						موضوعات المقرر	
المهارات العامة	المهارات المهنية		المهارات الذهنية		المعارف والمفاهيم		
d-3-2	d-3-1	C-1-2	C-1-1	b-1-2	b-1-1	a-0-2	a-0-1
✓	✓					✓	✓
		✓	✓	✓	✓		
✓	✓	✓	✓	✓	✓		
✓	✓			✓	✓		
✓	✓	✓	✓	✓	✓		

مصنوفة اتساق طرق التعليم والتعلم مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر						طرق التعليم والتعلم	
المهارات العامة	المهارات المهنية		المهارات الذهنية		المعارف والمفاهيم		
d-3-2	d-3-1	C-1-2	C-1-1	b-1-2	b-1-1	a-0-2	a-0-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓			✓	✓		
		✓	✓	✓	✓		

مصنوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر						طرق تقييم الطلاب	
المهارات العامة	المهارات المهنية		المهارات الذهنية		المعارف والمفاهيم		
d-3-2	d-3-1	C-1-2	C-1-1	b-1-2	b-1-1	a-0-2	a-0-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي

ميداني (٢)

١. معلومات أساسية

ميداني (٢)				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
CT-125327				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في الاشراف
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	٤		
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
معلم الحاسب الآلي				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنوفية				الجامعة/الأكاديمية
د/ مينا وديع				اسم منسق المقرر
7/9/2025				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧ مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠ مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/...)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة بتخطيط المتقدم والتقييم الأساسي بمقرر ميداني (٢) والتي تتمثل في تطوير قدرات الطالب المعلم على تخطيط دروس أكثر تعقيداً، وتنفيذها بفعالية، وتطبيق آليات التقييم الأساسية، بالإضافة إلى إدارة وقت الدرس واستخدام الوسائل والأنشطة التعليمية بفاعلية.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٢- نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
أن يُفسر الطالب أسس التقويم التربوي الجيد ومكوناته	a-5-1	أخلاقيات مهنة التعليم، والتشريعات المنظمة لها، وحقوق المعلم وواجباته.	A-5
أن يُعدد أنواع الأنشطة التعليمية ويفهم دورها في تحقيق أهداف الدرس	a-5-2		
أن يُصمم الطالب خطة درس متكاملة تتضمن أنشطة وتقويمًا	b-1-1	يقدم أفكاراً جديدة للقضايا المتضمنة بالمحتوى التعليمي للمقررات المعنية بالحاسب الآلي.	B-1
أن يُقيم فعالية الأنشطة والوسائل المستخدمة في الدروس.	b-1-2		
أن يُنفذ درساً كاملاً مستخدماً وسيلتين تعليميتين على الأقل	c-1-1	يخطط للدرس في ضوء نواتج التعلم المستهدفة.	C-1
ويُدير وقت الدرس بفعالية.	c-1-2		
أن يُطبق أساليب تقويم بسيطة (كأسئلة شفوية أو تمارين) لقياس تعلم الطلاب	d-3-1	يتقبل الضغوط المهنية ويتعامل معها بإيجابية.	D-3
أن يُعزز من علاقته الإيجابية مع الإدارة والزملاء والمعلمين المتعاونين	d-3-2		
أن يُشارك بفعالية في الأنشطة المدرسية الأسبوعية			

٣. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة المدعومة بالوسائط الإلكترونية
٢. التعلم التعاوني
٣. المناقشة/ حلقة البحث
٤. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الاسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة		
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)	تدريب (عملي/إكلينيكي/)	تعلم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/...)
٢٠١	إعداد خطة درس متكاملة لموضوع من المنهج، مع تحديد الأهداف والمحتوى والأنشطة والوسائل التعليمية.	الاسبوع ١٠٢ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
٥-٣	تنفيذ درس كامل لمدة حصة دراسية مع التركيز على إدارة الوقت	الاسبوع ٣٠٤٠٥ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)	١٢		
٧-٦	دمج وسيلتين تعليميتين على الأقل في الدرس (مثل العروض التقديمية ومقاطع الفيديو).	الاسبوع ٦٠٧ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
٩-٨	تصميم وتطبيق أدوات تقويم بسيطة (مثل اختبار قصير أو مجموعة من الأسئلة الشفوية).	الاسبوع ٨٠٩ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
١٠	كتابة تقرير أسبوعي عن الأداء وجمع ملاحظات المعلم المتعاون.	الاسبوع ١٠ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	٤		
١١	تقييم الطلاب	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)	٢٠		



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر	ملاحظات
١	تقييمات ميداني (امستارة التقييم المعتمدة)	الاسبوع المتصل	٦٠	٦٠٪	تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي:
٢	تقييم نهائي (لجنة ثلاثية) / مقابلة شفوية	بعد انتهاء الاسبوع المتصل (داخل الكلية)	٤٠	٤٠٪	• ٣٠٪ / ٢٠٪ للمشرف الخارجي "مشرف التربية والتعليم" - ١٠٪ / مدير المدرسة
٤					• ٣٠٪ / المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص)
					• ٤٠٪ / لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي

مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

دليل التدريب الميداني لطلاب معلم الحاسب الآلي (٢٠٢٥). المعد من قبل القسم العلمي

• عدنان عبد الخفاجي، المرجع في التربية العملية (الميدانية)، المكتب الجامعي الحديث، ٢٠١٦.

• حسن شحاتة وزينب النجار، المرجع في المناهج وطرائق التدريس، دار الفكر العربي، ٢٠٠٣.

• رشدي طعيمة، الأسس العامة للتقويم التربوي، دار الفكر العربي، ٢٠٠٨.

○ [/https://tesr.journals.ekb.eg](https://tesr.journals.ekb.eg)

○ [/https://tesj.journals.ekb.eg](https://tesj.journals.ekb.eg)

○ بنك المعرفة المصري

○ البحث العلمي من جوجل

○ موقع "المعرفة للجميع" التعليمي

○ مجلة دراسات عربية في التربية وعلم النفس.

○ مجلة البحث العلمي في التربية.

<https://menofia.education/login/index.php>

المرجع الأساسي للمقرر (لا بد من كتابة البيانات كاملة وفقاً لطريقة توثيق علي)

المراجع الأخرى

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *

المصادر الإلكترونية (لا بد من إضافة الروابط)

المنصة التعليمية

أخرى (تذكر)

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

○ معام الحاسب الآلي في المدرسة الميدانية.

الأجهزة
المستلزمات
التجهيزات
البرامج الالكترونية
التعليمية المساندة
معامل المهارات/ المحاكيات
للتعليم والتعلم*
المعامل الافتراضية
أخرى (تذكر)

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.د/ سعيد الاعصر

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/ مينا وديع



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصفوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				موضوعات المقرر	
المهارات العامة	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المعارف والمفاهيم	- النظرية	- العملية
d-3-2	d-3-1	c-1-2	c-1-1	b-1-2	b-1-1
✓	✓			✓	✓
		✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓
✓	✓			✓	✓
✓	✓			✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓

إعداد خطة درس متكاملة لموضوع من المنهج، مع تحديد الأهداف والمحتوى والأنشطة والوسائل التعليمية.
تنفيذ درس كامل لمدة حصة دراسية مع التركيز على إدارة الوقت
دمج وسيلتين تعليميتين على الأقل في الدرس (مثل العروض التقديمية ومقاطع الفيديو).
تصميم وتطبيق أدوات تقويم بسيطة (مثل اختبار قصير أو مجموعة من الأسئلة الشفوية).
كتابة تقرير أسبوعي عن الأداء وجمع ملاحظات المعلم المتعاون.
○ تقييم الطلاب

مصفوفة اتساق طرق التعليم والتعلم مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				طرق التعليم والتعلم	
المهارات العامة	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المعارف والمفاهيم	○ التعلم التعاوني	○ المناقشة/ حلقة البحث
d-3-2	d-3-1	c-1-2	c-1-1	b-1-2	b-1-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓			✓	✓
		✓	✓	✓	✓

○ التدريب/ التطبيق العملي
○ أخرى

مصفوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				طرق تقييم الطلاب	
المهارات العامة	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المعارف والمفاهيم	○ استمارة التقييم	○ تقييمات اللجنة الثلاثية
d-3-2	d-3-1	c-1-2	c-1-1	b-1-2	b-1-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓

○ أخرى

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي

ميداني (٢)

١. معلومات أساسية

ميداني (٢)				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
CT-125327				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في الاشراف
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	٤		
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
معلم الحاسب الآلي				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنوفية				الجامعة/الأكاديمية
د/ مينا وديع				اسم منسق المقرر
7/9/2025				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧ مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠ مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/...)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة بتخطيط المتقدم والتقييم الأساسي بمقرر ميداني (٢) والتي تتمثل في تطوير قدرات الطالب المعلم على تخطيط دروس أكثر تعقيداً، وتنفيذها بفعالية، وتطبيق آليات التقييم الأساسية، بالإضافة إلى إدارة وقت الدرس واستخدام الوسائل والأنشطة التعليمية بفاعلية.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٢- نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
أن يُفسر الطالب أسس التقويم التربوي الجيد ومكوناته	a-5-1	أخلاقيات مهنة التعليم، والتشريعات المنظمة لها، و حقوق المعلم وواجباته.	A-5
أن يُعدد أنواع الأنشطة التعليمية ويفهم دورها في تحقيق أهداف الدرس	a-5-2		
أن يُصمم الطالب خطة درس متكاملة تتضمن أنشطة وتقويمًا	b-1-1	يقدم أفكاراً جديدة للقضايا المتضمنة بالمحتوى التعليمي للمقررات المعنية بالحاسب الآلي.	B-1
أن يُقيم فعالية الأنشطة والوسائل المستخدمة في الدروس.	b-1-2		
أن يُنفذ درساً كاملاً مستخدماً وسيلتين تعليميتين على الأقل	c-1-1	يخطط للدرس في ضوء نواتج التعلم المستهدفة.	C-1
ويدير وقت الدرس بفعالية. أن يُطبق أساليب تقويم بسيطة (كأسئلة شفوية أو تمارين) لقياس تعلم الطلاب	c-1-2		
أن يُعزز من علاقته الإيجابية مع الإدارة والزملاء والمعلمين المتعاونين	d-3-1	يتقبل الضغوط المهنية ويتعامل معها بإيجابية.	D-3
أن يُشارك بفعالية في الأنشطة المدرسية الأسبوعية	d-3-2		

٣. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة المدعومة بالوسائط الإلكترونية
٢. التعلم التعاوني
٣. المناقشة/ حلقة البحث
٤. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الاسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة		
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)	تدريب (عملي/إكلينيكي/)	تعلم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/...)
٢٠١	إعداد خطة درس متكاملة لموضوع من المنهج، مع تحديد الأهداف والمحتوى والأنشطة والوسائل التعليمية.	الاسبوع ١٠٢ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
٥-٣	تنفيذ درس كامل لمدة حصة دراسية مع التركيز على إدارة الوقت	الاسبوع ٣٠٤٠٥ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)	١٢		
٧-٦	دمج وسيلتين تعليميتين على الأقل في الدرس (مثل العروض التقديمية ومقاطع الفيديو).	الاسبوع ٦٠٧ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
٩-٨	تصميم وتطبيق أدوات تقويم بسيطة (مثل اختبار قصير أو مجموعة من الأسئلة الشفوية).	الاسبوع ٨٠٩ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
١٠	كتابة تقرير أسبوعي عن الأداء وجمع ملاحظات المعلم المتعاون.	الاسبوع ١٠ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	٤		
١١	تقييم الطلاب	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)	٢٠		

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر	ملاحظات
١	تقييمات ميداني (امستارة التقييم المعتمدة)	الاسبوع المتصل	٦٠	٦٠٪	تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي :
٢	تقييم نهائي (لجنة ثلاثية) / مقابلة شفوية	بعد انتهاء الاسبوع المتصل (داخل الكلية)	٤٠	٤٠٪	• ٣٠٪ / للمشرف الخارجي "مشرف التربية والتعليم" - ١٠٪ / مدير المدرسة
٤					• ٣٠٪ / المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص)
					• ٤٠٪ / لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي

مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لا بد من كتابة البيانات كاملة وفقاً لطريقة توثيق علي)	دليل التدريب الميداني لطلاب معلم الحاسب الآلي (٢٠٢٥). المعد من قبل القسم العلمي
المراجع الأخرى	<ul style="list-style-type: none"> • عدنان عبد الخفاجي، المرجع في التربية العملية (الميدانية)، المكتب الجامعي الحديث، ٢٠١٦. • حسن شحاتة وزينب النجار، المرجع في المناهج وطرائق التدريس، دار الفكر العربي، ٢٠٠٣. • رشدي طعيمة، الأسس العامة للتقويم التربوي، دار الفكر العربي، ٢٠٠٨.
مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *	<ul style="list-style-type: none"> ○ /https://tesr.journals.ekb.eg ○ /https://tessj.journals.ekb.eg ○ بنك المعرفة المصري ○ البحث العلمي من جوجل ○ موقع "المعرفة للجميع" التعليمي ○ مجلة دراسات عربية في التربية وعلم النفس. ○ مجلة البحث العلمي في التربية.
المصادر الإلكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://menofia.education/login/index.php
المنصة التعليمية	
أخرى (تذكر)	-

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

○ معام الحاسب الآلي في المدرسة الميدانية.

الأجهزة
المستلزمات
التجهيزات
البرامج الالكترونية
التعليمية المساندة
معايل المهارات/ المحاكيات
للتعليم والتعلم*
المعايل الافتراضية
أخرى (تذكر)

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.د/ سعيد الاعصر

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/ مينا وديع



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصفوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				موضوعات المقرر	
المهارات العامة	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المعارف والمفاهيم	- النظرية	- العملية
d-3-2	d-3-1	c-1-2	c-1-1	b-1-2	b-1-1
✓	✓			a-o-2	a-o-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓		
✓	✓	✓	✓		
✓	✓	✓	✓		

إعداد خطة درس متكاملة لموضوع من المنهج، مع تحديد الأهداف والمحتوى والأنشطة والوسائل التعليمية.
تنفيذ درس كامل لمدة حصة دراسية مع التركيز على إدارة الوقت
دمج وسيلتين تعليميتين على الأقل في الدرس (مثل العروض التقديمية ومقاطع الفيديو).
تصميم وتطبيق أدوات تقويم بسيطة (مثل اختبار قصير أو مجموعة من الأسئلة الشفوية).
كتابة تقرير أسبوعي عن الأداء وجمع ملاحظات المعلم المتعاون.
○ تقييم الطلاب

مصفوفة اتساق طرق التعليم والتعلم مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				طرق التعليم والتعلم	
المهارات العامة	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المعارف والمفاهيم	○ التعلم التعاوني	○ المناقشة/ حلقة البحث
d-3-2	d-3-1	c-1-2	c-1-1	b-1-2	b-1-1
✓	✓	✓	✓	a-o-2	a-o-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓		
✓	✓	✓	✓		
✓	✓	✓	✓		

○ التدريب/ التطبيق العملي
○ أخرى

مصفوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				طرق تقييم الطلاب	
المهارات العامة	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المعارف والمفاهيم	○ استمارة التقييم	○ تقييمات اللجنة الثلاثية
d-3-2	d-3-1	c-1-2	c-1-1	b-1-2	b-1-1
✓	✓	✓	✓	a-o-2	a-o-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓		
✓	✓	✓	✓		
✓	✓	✓	✓		

○ أخرى

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي

ميداني (٣)

١. معلومات أساسية

ميداني (٣)				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
CT-125431				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي وقسم العلوم التربوية والنفسية				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في الاشراف
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	٤		
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الرابع				الفرقة الدراسية/ المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
معلم الحاسب الآلي				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنوفية				الجامعة/الأكاديمية
د/ مينا وديع				اسم منسق المقرر
7/9/2025				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/...)
مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠				
مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١				

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة بـ التقويم الشامل وتطوير الأداء (٣)، والتي تتمثل في إتقان الطالب المعلم لمهارات التخطيط والأداء التدريسي المعقد، والقدرة على تقييم تعلم الطلاب بشكل منهجي، والتعامل مع المواقف التعليمية الصعبة، بالإضافة إلى القدرة على التخطيط لوحدة تعليمية كاملة.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
أن يشرح الطالب المعلم النظريات التربوية الحديثة ومبادئها في تدريس الحاسب الآلي	a-3-1	نظريات واستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم المناسبة لخصائص المتعلم.	A-3
أن يشرح أدوات التقويم المختلفة (اختبارات، مشاريع، ملاحظات) ومزايا وعيوب كل منها	a-3-2		
أن يخطط لوحدة تعليمية كاملة (عدة دروس مترابطة).	b-2-1	يحلل البيانات ونتائج تقويم المتعلمين؛ مستخدماً الأساليب والمناهج العلمية والإحصائية المناسبة.	B-2
أن يُقيم ذاتياً أداءه التدريسي ويحدد نقاط التحسين بدقة.	b-2-2		
أن يُنفذ سلسلة من الدروس المترابطة التي تتصاعد في صعوبتها	c-4-1	يستخدم استراتيجيات متنوعة للتعليم والتعلم والتقييم والأنشطة الصفية واللاصفية للطلاب العاديين وغير العاديين	C-4
أن يُصمم ويُطبق أداة تقويم منهجية (مثل مشروع عملي) لقياس تعلم الطلاب	c-4-2		
أن يُظهر قدرة على حل المشكلات الصفية المعقدة بفاعلية	d-3-1	يتقبل الضغوط المهنية ويتعامل معها بإيجابية.	D-3
أن يُبني علاقات مهنية قوية مع المعلمين المشرفين والطلاب	d-3-2		

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة المدعومة بالوسائط الإلكترونية
٢. التعلم التعاوني
٣. المناقشة/ حلقة البحث
٤. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الاسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة		
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)	تدريب (عملي/إكلينيكي /.....)	تعليم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/...)
٢-١	تخطيط وحدة تعليمية متكاملة حول موضوع متقدم (مثل أساسيات البرمجة أو تصميم المواقع الإلكترونية).	الاسبوع ١،٢ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
٥-٣	دمج أدوات تكنولوجيا متقدمة في التدريس (مثل برامج المحاكاة أو المنصات التعليمية).	الاسبوع ٣،٤،٥ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)	١٢		
٧-٦	تنفيذ الوحدة التعليمية المخطط لها، وتقديم مشروع عملي للطلاب في نهايتها.	الاسبوع ٦،٧ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
٩-٨	تطبيق استراتيجيات متقدمة لإدارة الصف والتعامل مع المشكلات السلوكية.	الاسبوع ٨،٩ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨		
١٠	التحضير لانعقاد اللجنة الثلاثية وتقديم درس نموذجي من إعدادهم	الاسبوع ١٠ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	٤		
١١	تقييم الطلاب	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)	٢٠		

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنيًا في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم*	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر	ملاحظات
١	تقييمات ميداني (استمارة التقييم المعتمدة)	الاسبوع المتصل	٦٠	٦٠٪	تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي:
٢	تقييم نهائي (لجنة ثلاثية) / مقابلة شفوية	بعد انتهاء الاسبوع المتصل (داخل الكلية)	٤٠	٤٠٪	• ٣٠٪ / ٢٠٪ للمشرف الخارجي - مشرف التربية والتعليم - ١٠٪ / مدير المدرسة
٤					• ٣٪ / المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص)
					• ٤٠٪ / لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل الدراسي

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لا بد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علي)	دليل التدريب الميداني لطلاب معلم الحاسب الآلي (٢٠٢٥). المعد من قبل القسم العلمي
المراجع الأخرى	<ul style="list-style-type: none"> • عدنان عبد الخفاجي، المرجع في التربية العملية (الميدانية)، المكتب الجامعي الحديث، ٢٠١٦. • حسن شحاتة وزينب النجار، المرجع في المناهج وطرائق التدريس، دار الفكر العربي، ٢٠٠٣. • رشدي طعيمة، الأسس العامة للتقويم التربوي، دار الفكر العربي، ٢٠٠٨.
مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)*	<ul style="list-style-type: none"> ○ /https://tesr.journals.ekb.eg ○ /https://tessj.journals.ekb.eg ○ بنك المعرفة المصري ○ البحث العلمي من جوجل ○ موقع "المعرفة للجميع" التعليمي ○ مجلة دراسات عربية في التربية وعلم النفس. ○ مجلة البحث العلمي في التربية.
المصادر الالكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	https://menofia.education/login/index.php

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

○ معمل الحاسب الآلي في المدرسة الميدانية.

-	أخرى (تذكر)	
-	الأجهزة	
-	المستلزمات	التجهيزات
-	البرامج الالكترونية	التعليمية المساندة
-	معمل المهارات/ المحاكيات	للتعليم والتعلم *
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.د/ عصام شوقي شبل

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/ مينا وديع



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصفوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				موضوعات المقرر				
المهارات العامة	المهارات المهنية		المعارف والمفاهيم					
d-3-2	d-3-1	c-3-2	c-3-1	b-2-2	b-2-1	a-2-2	a-2-1	- النظرية - العملية
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تخطيط وحدة تعليمية متكاملة حول موضوع متقدم (مثل أساسيات البرمجة أو تصميم المواقع الإلكترونية).
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	دمج أدوات تكنولوجيا متقدمة في التدريس (مثل برامج المحاكاة أو المنصات التعليمية).
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تنفيذ الوحدة التعليمية المخطط لها، وتقديم مشروع عملي للطلاب في نهايتها.
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تطبيق استراتيجيات متقدمة لإدارة الصف والتعامل مع المشكلات السلوكية.
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ التحضير لانعقاد اللجنة الثلاثية وتقديم درس نموذجي من إعدادهم
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ تقييم الطلاب

مصفوفة اتساق طرق التعليم والتعلم مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				طرق التعليم والتعلم				
المهارات العامة	المهارات المهنية		المعارف والمفاهيم					
d-3-2	d-3-1	c-3-2	c-3-1	b-2-2	b-2-1	a-2-2	a-2-1	- طرق التعليم والتعلم
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ التعلم التعاوني
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ المناقشة/ حلقة البحث
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ التدريب/ التطبيق العملي
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ أخرى

مصفوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				طرق تقييم الطلاب				
المهارات العامة	المهارات المهنية		المعارف والمفاهيم					
d-3-2	d-3-1	c-3-2	c-3-1	b-2-2	b-2-1	a-2-2	a-2-1	- طرق تقييم الطلاب
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ استمارة التقييم
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ تقييمات اللجنة الثلاثية

٤

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي
ميداني (4)

١. معلومات أساسية

ميداني (4)				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
CT-125436				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي وقسم العلوم التربوية والنفسية				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في الاشراف
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢	-	٤		
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوى الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
معلم الحاسب الآلي				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنوفية				الجامعة/الأكاديمية
د/ مينا وديع				اسم منسق المقرر
9/7/2025				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)
مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠				
مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١				

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى

- إكساب الطالب المعارف والمهارات المرتبطة بالقيادة التربوية والجاهزية المهنية بمقرر ميداني (٤) والتمثلة في تأهيل الطالب المعلم ليصبح خريجاً متمكناً وقادراً على القيادة التربوية وتحمل المسؤولية الكاملة في العملية التعليمية، بما في ذلك التخطيط الشامل، والتقييم المنهجي، والتفاعل الفعال مع جميع أطراف المجتمع المدرسي.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتنبئة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتنبئة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
أن يشرح الطالب خطة منهجية للتقويم الشامل لأداء الطلاب على مدار فصل دراسي	a-3-1	نظريات واستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم المناسبة لخصائص المتعلم.	A-3
أن يذكر التحديات المهنية التي قد يواجهها المعلم ويقترح حلولاً لها	a-3-2		
أن يميز بين الحلول الإبداعية للمشكلات التعليمية المعقدة	b-2-1	يحلل البيانات ونتائج تقويم المتعلمين: مستخدماً الأساليب والمناهج العلمية والاحصائية المناسبة.	B-2
أن يُقيم مدى استيفاء تحضيراته للشروط التربوية والمعايير الأكاديمية	b-2-2		
أن يُدير الفصل بشكل كامل ويتحمل مسؤولية تدريس مجموعة من الدروس بشكل مستقل.	c-4-1	يستخدم استراتيجيات متنوعة للتعليم والتعلم والتقييم والأنشطة الصفية واللاصفية للطلاب العاديين وغير العاديين	C-4
أن يُشارك بفعالية في الأنشطة المدرسية وورش العمل الخاصة بالمعلمين	c-4-2		
أن يُظهر قدرة على القيادة والعمل ضمن فريق عمل مدرسي.	d-3-1	يتقبل الضغوط المهنية ويتعامل معها بإيجابية.	D-3
أن يُصبح مؤهلاً تماماً لمهنة التدريس في الحاسب الآلي	d-3-2		

٣. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة المدعومة بالوسائط الإلكترونية
٢. التعلم التعاوني
٣. المناقشة/ حلقة البحث
٤. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الاسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			
			تدريس نظري (محاضرات / مجموعات مناقشة/)	تدريب (عملي/إكلينيكي /.....)	تعلم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/...)	أخرى (تحدد)
٢-١	تحمل المسؤولية الكاملة في تدريس فصل دراسي. بما في ذلك التخطيط، والتنفيذ، والتقييم	الاسبوع ١٠٢ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨			
٥-٣	إعداد خطة تقويم شاملة للفصل الدراسي	الاسبوع ٣٠٤,٥ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)	١٢			
٧-٦	تخطيط وتنفيذ مشروع تعليمي متكامل على مستوى الفصل أو المدرسة (مثل معرض مشاريع الحاسب الآلي).	الاسبوع ٦٠٧ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	٨			
٨	المشاركة في الأنشطة المدرسية والاجتماعات مع أولياء الأمور	الاسبوع ٨ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	٤			
٩	إعداد ملف إنجاز شامل يوثق جميع الأنشطة والمهام التي تم إنجازها خلال المقررات الأربعة	الاسبوع ٩ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	٤			
١٠	تقديم درس نموذجي يظهر إتقان جميع المهارات المكتسبة	الاسبوع ١٠ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	٤			
١١	تقييم الطلاب	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)	٢٠			

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصفوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				موضوعات المقرر	
المهارات العامة		المهارات المهنية		المعارف والمفاهيم	
d-3-2	d-3-1	c-4-2	c-4-1	b-2-2	b-2-1
				a-3-2	a-3-1
		✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓

موضوعات المقرر
- النظرية
- العملية

تحمل المسؤولية الكاملة في تدريس فصل دراسي، بما في ذلك التخطيط، والتنفيذ، والتقييم
إعداد خطة تقويم شاملة للفصل الدراسي
تخطيط وتنفيذ مشروع تعليمي متكامل على مستوى الفصل أو المدرسة (مثل معرض مشاريع الحاسب الآلي).
المشاركة في الأنشطة المدرسية والاجتماعات مع أولياء الأمور
○ إعداد ملف إنجاز شامل يوثق جميع الأنشطة والمهام التي تم إنجازها خلال المقررات الأربعة
○ تقديم درس نموذجي يظهر إتقان جميع المهارات المكتسبة
○ تقييم الطلاب

مصفوفة اتساق طرق التعليم والتعلم مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				طرق التعليم والتعلم	
المهارات العامة		المهارات المهنية		المعارف والمفاهيم	
d-3-2	d-3-1	c-4-2	c-4-1	b-2-2	b-2-1
				a-2-2	a-2-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓

التعلم التعاوني
المناقشة/ حلقة البحث
التدريب/ التطبيق العملي
أخرى

مصفوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				طرق تقييم الطلاب	
المهارات العامة		المهارات المهنية		المعارف والمفاهيم	
d-3-2	d-3-1	c-4-2	c-4-1	b-2-2	b-2-1
				a-2-2	a-2-1
✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓

- طرق تقييم الطلاب
○ استمارة التقييم
تقييمات اللجنة الثلاثية
○ أخرى

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

منتجات طلاب معلم الحاسب الآلي

المجال الرئيس	المنتجات التعليمية التطبيقية	الوصف الأكاديمي للمنتج	مقترحات إضافية للمنتجات
أولاً: تخطيط الدروس التعليمية	-خطة درس أسبوعية في أحد موضوعات الحاسب الآلي. - تحليل محتوى كتاب الطالب وتحديد المفاهيم الأساسية. - تصميم خطة تدريسية قائمة على نواتج التعلم.	يتدرب الطالب على تحويل الأهداف العامة إلى أهداف سلوكية قابلة للقياس، واختيار الاستراتيجيات والوسائل التعليمية المناسبة لموضوع الدرس.	-إعداد دليل مبسط لخطة الوحدة التعليمية. - تطوير نموذج رقمي لتخطيط الدرس عبر Google Classroom أو OneNote.
ثانياً: تصميم الموارد التعليمية الرقمية	-إنتاج عروض تفاعلية باستخدام PowerPoint أو Canva. - تصميم دروس رقمية على منصة تعليمية (مثل Moodle أو Edmodo). - تطوير فيديو تعليمي قصير حول مفهوم برمجي أو تقني.	يعكس هذا المجال قدرة الطالب على تطبيق مهارات التصميم التعليمي باستخدام أدوات تكنولوجيا التعليم الحديثة، وتوظيفها في دعم تعلم الطلاب.	-إعداد محتوى تفاعلي عبر أدوات مثل Nearpod أو Genially. - تطوير وسائط تعليمية متعددة (صوت - صورة - نص - محاكاة).
ثالثاً: إدارة العملية التعليمية الصفية	-سجل حضور وانصراف الطلاب الإلكتروني. - خطة لإدارة الأنشطة الصفية التفاعلية. - سجل متابعة الأداء الأكاديمي للطلاب.	يهدف إلى إكساب الطالب مهارات إدارة الصف واستخدام التكنولوجيا في تنظيم البيئة الصفية وتحفيز الطلاب على المشاركة النشطة.	-إنشاء لوحة تحكم رقمية Dashboard لتتبع تقدم الطلاب. - تصميم نموذج تقييم ذاتي للطلاب عبر Forms.
رابعاً: التقويم واستخدام أدوات التقييم الرقمية	-تصميم اختبار إلكتروني على Google Forms أو Kahoot. - إعداد بطاقة ملاحظة لأداء الطلاب العملي في المختبر. - تحليل نتائج الاختبار وتقديم تقرير تغذية راجعة.	يطبق الطالب استراتيجيات التقويم الواقعي والرقمي لقياس مدى تحقق الأهداف التعليمية وتحسين الأداء التدريسي.	-إعداد بنك أسئلة رقمي للمقرر الدراسي. - تطوير أدوات تقييم تشخيصي قبل وبعد التعلم.
خامساً: صيانة وتشغيل معالم الحاسب	-إعداد تقرير فني عن تجهيزات معمل الحاسب. - تنفيذ خطة لصيانة الأجهزة والبرمجيات. - تصميم قاعدة بيانات للأجهزة والبرامج المثبتة.	يتدرب الطالب على الجوانب الفنية المتعلقة بتشغيل وصيانة بيئة التعلم التقنية وتوثيق الأعطال والإصلاحات وفق معايير الجودة.	-إنشاء دليل إلكتروني لصيانة المعامل. - تطوير تطبيق بسيط لتتبع الأعطال والدعم الفني.
سادساً: الدعم الفني والتقني للمعلمين	-إعداد أدلة استخدام للمعلمين في تفعيل المنصات التعليمية. - تقديم جلسة تدريبية قصيرة حول أداة تقنية تعليمية. - تصميم مواد دعم مرجعية رقمية.	يكتسب الطالب مهارات القيادة التقنية والمساندة التعليمية داخل المدرسة، من خلال دعم زملائه والمعلمين في تطبيق التكنولوجيا.	-إعداد ورشة تدريبية قصيرة "micro training" في المدرسة. - تطوير قناة تعليمية داخلية لتبادل الموارد.
سابعاً: المشاركة المجتمعية الرقمية	-إنتاج منشورات توعوية عن الأمن السيبراني والتحول الرقمي. - تنظيم معرض رقمي لمنتجات الطلاب التقنية. - إعداد عرض تعريف عن استخدام الذكاء الاصطناعي في التعليم.	يعزز هذا المجال الوعي المجتمعي بالتقنية، وينمي لدى الطالب روح المبادرة والمسؤولية المجتمعية في نشر الثقافة الرقمية.	-إنشاء نشرة إلكترونية مدرسية. - تنظيم مسابقات رقمية للطلاب.
ثامناً: البحث والتطوير التربوي	-إعداد تقرير بحثي قصير حول توظيف تكنولوجيا التعليم في المدرسة. - تحليل تجربة استخدام منصة رقمية داخل المدرسة. - تقديم مقترحات تطوير بيئة التعلم الإلكتروني.	يطور الطالب مهارات البحث التطبيقي وتحليل الممارسات التعليمية باستخدام أدوات منهجية وأكاديمية منظمة.	-إعداد دراسة حالة عن دمج التقنية في التعليم. - تطوير استبيان إلكتروني لقياس رضا الطلاب.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي

المدرسة المختار

توصيف مقررات التدريب الميداني برنامج أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي

التدريب الميداني (١)

١. معلومات أساسية

التدريب الميداني (١)			اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
IT-125323			كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي وقسم العلوم التربوية والنفسية			القسم/الأقسام العلمية المشاركة في الإشراف
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢ معتمدة	-	(٤ ساعات)	
اجباري			نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث			الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات			البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية			الكلية/المعهد
المنوفية			الجامعة/الأكاديمية
د/مينا وديع			اسم منسق المقرر
9/7/2025			تاريخ اعتماد توصيف المقرر
<ul style="list-style-type: none"> مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧ مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠ مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١ 			جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى اكساب الطلاب مجموعة من المعارف والقيم والمهارات المرتبطة بعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في البيئات التعليمية والتدريبية والتي تمكنه من التعامل مع المواقف والمشكلات المهنية المختلفة المرتبطة بمجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات كما يهدف المقرر إلى وصف وتحديد الممارسات المرتبطة بمصادر التعليم والتعلم في المؤسسات التعليمية والتدريبية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

- **نواتج التعلم للمقرر**
اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
يتعرف على دور أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في العملية التعليمية.	a-5-1	- أسس توظيف تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها	A-5
يناقش مقومات الأداء المهني لأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في المدرسة.	a-5-2		
يتعرف على واقع مصادر التعليم والتعلم في المدرسة.	a-5-3		
يتعرف على واقع أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في المدرسة.	a-10-1	- أخلاقيات مهنة التعليم والتشريعات المنظمة لها وحقوق المعلم وواجباته	A-10
يوظف المعارف النظرية في تحسين مصادر التعليم والتعلم في المدرسة.	b-5-1	- يختار المناسب من بين البدائل في المواقف الحياتية المختلفة	B-5
يحلل الأداء المهني لأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في المدرسة	b-5-2		
يرصد المشكلات المرتبطة بمصادر التعليم والتعلم في المدرسة	c-4-1	- يوظف تكنولوجيا التعليم في عمليتي التعليم والتعلم.	C-4
يرصد المشكلات التي تعوق الأداء المهني لأخصائي تكنولوجيا التعليم في المدرسة.	c-4-2		
يتواصل مع الزملاء بشكل جيد	d-1-1	- يعمل بكفاءة ضمن فريق	D-1
يعمل ضمن فريق بفاعلية	d-1-2		

٣. طرق التعليم والتعلم

٥. التعلم التعاوني

٦. المناقشة/ حلقة البحث

٧. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			
			أخرى (تحدد)	تعليم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/...)	تدريب (عملي/إكل ينيكي/)	تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)
٢٠-١	○ التعرف على دور أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في المدرسة.	الاسبوع ١.٢ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	-	-	٨	-
٥-٣	○ مقومات الأداء المهني لأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في المدرسة.	الاسبوع ٣.٤.٥ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)			١٢	
٨-٦	○ التعرف على واقع مصادر التعليم والتعلم في المدرسة.	الاسبوع ٧.٨.٦ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)			١٢	
١٠-٩	توظيف المعارف النظرية في تحسين مصادر التعليم والتعلم في المدرسة.	الاسبوع ١٠.٩ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)			٨	
١١	تقييم منتوجات الطلاب	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)			٢٠	

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٤. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم*	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر	ملاحظات
١	تقييمات ميداني (استمارة التقييم المعتمدة)	الاسبوع المتصل	٦٠	٦٠٪	تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي:
٢	تقييم نهائي (لجنة ثلاثية) / مقابلة شفوية	بعد انتهاء الاسبوع المتصل (داخل الكلية)	٤٠	٤٠٪	• ٣٠٪ (٢٠٪) للمشرف الخارجي "مشرف التربية والتعليم" - ١٠٪ مدير المدرسة
٤	أخرى (تذكر)	-	-	-	• ٣٠٪ المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص) • ٤٠٪ لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي

٥. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مذكرات: دليل التدريب الميداني المُعد من قبل القسم العلمي.

خميس، محمد عطية (2006). تكنولوجيا إنتاج مصادر التعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
خميس، محمد عطية (2019). تكنولوجيا التعليم والتعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
سالم، أحمد (2006). وسائل وتكنولوجيا التعليم. الرياض: مكتبة الرشد.
خميس، محمد (2003). منتوجات تكنولوجيا التعليم. القاهرة: مكتبة دار الكلمة.
سيلز، ب: ريتشي، ب (1998). تكنولوجيا التعليم: التعريف ومكونات المجال. الرياض: مكتبة الشقري للنشر والتوزيع.
سالم، مهدي (1998). التربية الميدانية وأساسيات التدريس. الرياض: مكتبة العبيكان.
موسى، محمد (2010). التربية العملية الميدانية. القاهرة: صفصافة للنشر.
○ <https://tesr.journals.ekb.eg/>
○ <https://tessj.journals.ekb.eg/>

المرجع الأساسي للمقرر
(لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علي)

المراجع الأخرى

مصادر التعلم
(الكتب والمراجع العلمية وغيرها)*

المصادر الالكترونية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

-	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم*
-	الأجهزة	
-	المستلزمات	
-	البرامج الالكترونية	
-	معامل المهارات/ المحاكيات	
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.د/ عصام شوقي

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/مينا وديع



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصفوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة	نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				المعارف والمفاهيم				موضوعات المقرر - النظرية - العملية
	المهارات المهنية c-4-2	المهارات المهنية c-4-1	المهارات الذهنية b-0-2	المهارات الذهنية b-0-1	a-1-1	a-0-2	a-0-2	a-0-1	
d-1-2									التعرف على دور أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في المدرسة.
d-1-1									مقومات الأداء المهني لأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في المدرسة.
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	التعرف على واقع مصادر التعليم والتعلم في المدرسة.
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	توظيف المعارف النظرية في تحسين مصادر التعليم والتعلم في المدرسة.
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تقييم منتوجات الطلاب

مصفوفة اتساق طرق التعليم والتعلم مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة	نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				المعارف والمفاهيم				طرق التعليم والتعلم
	المهارات المهنية c-4-2	المهارات المهنية c-4-1	المهارات الذهنية b-0-2	المهارات الذهنية b-0-1	a-1-1	a-0-2	a-0-2	a-0-1	
d-1-2									التعلم التعاوني
d-1-1									المناقشة/ حلقة البحث
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	التدريب/ التطبيق العملي
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أخرى

مصفوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة	نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				المعارف والمفاهيم				طرق التعليم والتعلم
	المهارات المهنية c-4-2	المهارات المهنية c-4-1	المهارات الذهنية b-0-2	المهارات الذهنية b-0-1	a-1-1	a-0-2	a-0-2	a-0-1	
d-1-2									استمارة التقييم
d-1-1									تقييمات اللجنة الثلاثية
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أخرى
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي

التدريب الميداني (٢)

١. معلومات أساسية

التدريب الميداني (٢)			اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
IT-125327			كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي وقسم العلوم التربوية والنفسية			القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي (٤ ساعات)	نظري
٢ معتمدة	-		
اجباري			نوع المقرر
الفرقة/المستوى الثالث			الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات			البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية			الكلية/المعهد
المنوفية			الجامعة/الأكاديمية
د/مينا وديع			اسم منسق المقرر
9/7/2025			تاريخ اعتماد توصيف المقرر
<ul style="list-style-type: none"> مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧ مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠ مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١ 			جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/.....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى اكساب الطلاب مجموعة من المعارف والقيم والمهارات المرتبطة بعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في البيئات التعليمية والتدريبية والتي تمكنه من التعامل مع المواقف والمشكلات المهنية المختلفة المرتبطة بمجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات كما يهدف المقرر إلى وصف وتحديد الممارسات المرتبطة بمصادر التعليم والتعلم في المؤسسات التعليمية والتدريبية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
الكود	النص	الكود	النص
a-5-1	يصف المشكلات المرتبطة بمصادر التعلم في ضوء أسس توظيف تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها داخل البيئة التعليمية	A-5	- أسس توظيف تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها
a-5-2	يصف الخدمات التي تقدمها معاملة الوسائط المتعددة بالمدرسة	A-10	- أخلاقيات مهنة التعليم والتشريعات المنظمة لها وحقوق المعلم وواجباته
a-10-1	يعد الجوانب التنظيمية والاعتبارات الأخلاقية الواجب مراعاتها داخل البيئة التعليمية.	B-5	- يختار المناسب من بين البدائل في المواقف الحياتية المختلفة
b-5-1	يحلل الوسائل التعليمية بالمحتوى الدراسي لاستخلاص الأفكار الرئيسية والمفاهيم الأساسية.	C-4	- يوظف تكنولوجيا التعليم في عمليتي التعليم والتعلم.
b-5-2	يحلل الاحتياجات التعليمية والمشكلات المرتبطة بمصادر التعلم التي تقع في نطاق موقع التدريب.	D-1	- يعمل بكفاءة ضمن فريق
c-4-1	يقدم حلول مناسبة للتعامل مع المشكلات التعليمية في المدرسة.		
c-4-2	يطور نماذج لوسائل تعليمية تقليدية في ضوء احتياجات المتعلمين وطبيعة المحتوى التعليمية.		
c-4-3	يُعد قائمة بمعوقات توظيف منتجات تكنولوجيا التعليم في البيئات التعليمية.		
d-1-1	يتعامل مع إدارة المدرسة والموجهين وزملاءه باحترام ومسؤولية		
d-1-2	ينجز المهام المكلف بها ضمن الفريق		

٣. طرق التعليم والتعلم

١. التعلم التعاوني
٢. المناقشة/ حلقة البحث
٣. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)	تدريب (عملي/إكلينيكي /.....)	تعلم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/...)	أخرى (تحدد)
٣-١	○ المشكلات المرتبطة بمصادر التعلم في ضوء أسس توظيف تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها داخل البيئة التعليمية	الاسبوع ١،٢،٣ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)	-	١٢	-	-
٤	○ خدمات معامل الوسائط المتعددة بالمدرسة	الاسبوع ٤ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	-	٤	-	-
٧-٥	○ تحليل الوسائل التعليمية بالمحتوى الدراسي لاستخلاص الأفكار الرئيسية والمفاهيم الأساسية.	الاسبوع ٥،٦،٧ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)	-	١٢	-	-
٨	○ الاحتياجات التعليمية والمشكلات المرتبطة بمصادر التعلم التي تقع في نطاق المدرسة في ضوء الاعتبارات الاجتماعية والاخلاقية.	الاسبوع ٨ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)	-	٤	-	-
١٠-٩	○ تطوير نماذج لوسائل تعليمية تقليدية في ضوء احتياجات المتعلمين وطبيعة المحتوى التعليمية وبيئة المدرسة	الاسبوع ١٠،٩ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)	-	٨	-	-
١١	○ تقييم منتوجات الطلاب	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)	-	٢٠	-	-

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٤. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم*	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر	ملاحظات
١	تقييمات ميداني (استمارة التقييم المعتمدة)	الاسبوع المتصل	٦٠	٦٠٪	تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي:
٢	تقييم نهائي (لجنة ثلاثية) / مقابلة شفوية	بعد انتهاء الاسبوع المتصل (داخل الكلية)	٤٠	٤٠٪	• ٣٠٪ / للمشرف الخارجي "مشرف التربية والتعليم" - ١٠٪ (مدير المدرسة)
٤	أخرى (تذكر)	-	-	-	• ٣٠٪ / المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص) • ٤٠٪ / لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي

٥. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مذكرات: دليل التدريب الميداني المُعد من قبل القسم العلمي.

- خميس، محمد عطية. (2006). تكنولوجيا إنتاج مصادر التعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
- خميس، محمد عطية. (2019). تكنولوجيا التعليم والتعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
- سالم، أحمد. (2006). وسائل وتكنولوجيا التعليم. الرياض: مكتبة الرشد.
- خميس، محمد. (2003). منتوجات تكنولوجيا التعليم. القاهرة: مكتبة دار الكلمة.
- سيلز، ب: ريتشي، ب. (1998). تكنولوجيا التعليم: التعريف ومكونات المجال. الرياض: مكتبة الشقري للنشر والتوزيع.
- سالم، مهدي. (1998). التربية الميدانية وأساسيات التدريس. الرياض: مكتبة العبيكان.
- موسى، محمد. (2010). التربية العملية الميدانية. القاهرة: صفصافة للنشر.
- <https://tesr.journals.ekb.eg/>
- <https://tessj.journals.ekb.eg/>

المرجع الأساسي للمقرر
(لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علي)

المراجع الأخرى

مصادر التعلم
(الكتب والمراجع العلمية وغيرها)*

المصادر الالكترونية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

-	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
-	الأجهزة	
-	المستلزمات	
-	البرامج الالكترونية	
-	معامل المهارات/ المحاكيات	
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.د/ عصام شوقي

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/مينا وديع



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصفوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة		نواتج التعلم المستهدفة للمقرر			المعارف والمفاهيم			موضوعات المقرر	
d-1-1	d-1-2	c-4-1	c-4-2	c-4-3	b-0-1	b-0-2	a-1-1	a-0-1	a-0-2
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

مصفوفة اتساق طرق التعليم والتعلم مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة		نواتج التعلم المستهدفة للمقرر			المعارف والمفاهيم			طرق التعليم والتعلم	
d-1-1	d-1-2	c-4-1	c-4-2	c-4-3	b-0-1	b-0-2	a-1-1	a-0-1	a-0-2
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

مصفوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة		نواتج التعلم المستهدفة للمقرر			المعارف والمفاهيم			طرق تقييم الطلاب	
d-1-1	d-1-2	c-4-1	c-4-2	c-4-3	b-0-1	b-0-2	a-1-1	a-0-1	a-0-2
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرر دراسي

التدريب الميداني (٣)

١. معلومات أساسية

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	التدريب الميداني (٣)
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	IT-125431
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في الاشراف	قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي وقسم العلوم التربوية والنفسية
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	نظري عملي (٤ ساعات) اخرى (تحدد) إجمالي ٢ معتمدة
نوع المقرر	اجباري
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر	الفرقة/المستوي الرابع
البرنامج الأكاديمي	أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات
الكلية/المعهد	التربية النوعية
الجامعة/الأكاديمية	المنوفية
اسم منسق المقرر	د/مينا وديع جرجس
تاريخ اعتماد توصيف المقرر	9/7/2025
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/ الجهة المختصة/....)	<ul style="list-style-type: none"> مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧ مجلس وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠ مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يهدف هذا المقرر إلى اكساب الطلاب مجموعة من المعارف والقيم والمهارات المرتبطة بعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في البيئات التعليمية والتدريبية والتي تمكنه من التعامل مع المواقف والمشكلات المهنية المختلفة المرتبطة بمجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات كما يهدف المقرر إلى وصف وتحديد الممارسات المرتبطة بمصادر التعليم والتعلم في المؤسسات التعليمية والتدريبية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

نواتج التعلم للمقرر

انساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

الكود	النص	مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	الكود
a-5-1	يتعرف على السجلات المهنية بالمدرسة المرتبطة بدور أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات	- أسس توظيف تكنولوجيا التعليم وتطبيقاتها	A-5
a-10-1	يفرق بين الإجراءات المهنية حسب المرحلة التعليمية وخصائص المتعلمين.	- أخلاقيات مهنة التعليم والتشريعات المنظمة لها وحقوق المعلم وواجباته	A-10
a-10-2	يطلع على النشرات والدوريات والقرارات المنظمة للممارسة المهنية في مجال عمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات.		
b-5-1	يوظف المعارف المهنية بما يخدم أداءه كأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات	- يختار المناسب من بين البدائل في المواقف الحياتية المختلفة	B-5
b-5-2	يطبق مهارات العمل المهني كأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات بالمدرسة.		
c-4-1	يعرض حلول لتطوير عمله كأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات بالمدرسة	- يوظف تكنولوجيا التعليم في عمليتي التعليم والتعلم.	C-4
c-4-2	يستثمر الامكانيات المتاحة في المدرسة لتقديم مصادر تعليم وتعلم مميزة.		
d-1-1	يتواصل معلمي المواد الدراسية بشكل جيد		
d-1-2	يعمل ضمن فريق بفاعلية كمصمم تعليمي داخل المدرسة.	- يعمل بكفاءة ضمن فريق	D-1

٣. طرق التعليم والتعلم

٨. التعلم التعاوني

٩. المناقشة/ حلقة البحث

١٠. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			
			أخرى (تحدد)	تعليم ذاتي (مهام/ تكاليفات/ مشاريع/ ...)	تدريب (عملي/أكاديمي/)	تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/)
٣-١	○ السجلات المهنية بالمدرسة المرتبطة بدور أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات	الاسبوع ١,٢,٣ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)	-	١٢	-	-
٦-٤	○ المنشورات والدوريات والقرارات المنظمة لعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات.	الاسبوع ٤,٥,٦ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)		١٢		
٨-٧	○ الاجراءات المهنية حسب المرحلة التعليمية وخصائص المتعلمين.	الاسبوع ٧,٨ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)		٨		
١٠-٩	○ دراسة الامكانيات المتاحة في المدرسة لتقديم مصادر تعليم وتعلم مميزة.	الاسبوع ١٠,٩ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)		٨		
١١	○ تقييم منتوجات الطلاب	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)		٢٠		

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٤. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم*	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر	ملاحظات
١	تقييمات ميداني (استمارة التقييم المعتمدة)	الاسبوع المتصل	٦٠	٦٠٪	تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي:
٢	تقييم نهائي (لجنة ثلاثية) / مقابلة شفوية	بعد انتهاء الاسبوع المتصل (داخل الكلية)	٤٠	٤٠٪	• ٣٠٪ / ٢٠٪ للمشرف الخارجي "مشرف التربية والتعليم" - ١٠٪ مدير المدرسة
٤	أخرى (تذكر)	-	-	-	• ٣٠٪ المشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص) • ٤٠٪ لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي

٥. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مذكرات: دليل التدريب الميداني المُعد من قبل القسم العلمي.

- خميس، محمد عطية (2006). تكنولوجيا إنتاج مصادر التعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
- خميس، محمد عطية (2019). تكنولوجيا التعليم والتعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
- سالم، أحمد (2006). وسائل وتكنولوجيا التعليم. الرياض: مكتبة الرشد.
- خميس، محمد (2003). منتوجات تكنولوجيا التعليم. القاهرة: مكتبة دار الكلمة.
- سيلز، ب: ريتشي، ب (1998). تكنولوجيا التعليم: التعريف ومكونات المجال. الرياض: مكتبة الشقري للنشر والتوزيع.
- سالم، مهدي (1998). التربية الميدانية وأساسيات التدريس. الرياض: مكتبة العبيكان.
- موسى، محمد (2010). التربية العملية الميدانية. القاهرة: صفصافة للنشر.
- <https://tesr.journals.ekb.eg/>
- <https://tessj.journals.ekb.eg/>

المرجع الأساسي للمقرر
(لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علي)

المراجع الأخرى

مصادر التعلم
(الكتب والمراجع العلمية وغيرها)*

المصادر الالكترونية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

-	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
-	الأجهزة	
-	المستلزمات	
-	البرامج الالكترونية	
-	معامل المهارات/ المحاكيات	
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.د/ عصام شوقي شبل

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/مينا وديع جرجس



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصفوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر						المعارف والمفاهيم			موضوعات المقرر	
المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية					
d-1-2	d-1-1	C-4-3	C-4-2	C-4-1	b-0-2	b-0-1	a-1-2	a-1-1	a-0-1	
					✓	✓	✓	✓	✓	○ السجلات المهنية بالمدرسة المرتبطة بدور أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات
							✓	✓	✓	○ النشرات والدوريات والقرارات المنظمة لعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات.
		✓	✓	✓	✓	✓				○ الاجراءات المهنية حسب المرحلة التعليمية وخصائص المتعلمين.
		✓	✓	✓	✓	✓				○ دراسة الامكانيات المتاحة في المدرسة لتقديم مصادر تعليم وتعلم مميزة.
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				○ تقييم منتوجات الطلاب

مصفوفة اتساق طرق التعلم والتعليم مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر						المعارف والمفاهيم			- طرق التعليم والتعلم	
المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية					
d-1-2	d-1-1	C-4-3	C-4-2	C-4-1	b-0-2	b-0-1	a-1-2	a-1-1	a-0-1	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				○ التعلم التعاوني
✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓	○ المناقشة/ حلقة البحث
		✓	✓	✓	✓	✓				○ التدريب/ التطبيق العملي
										○ أخرى

مصفوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

نواتج التعلم المستهدفة للمقرر						المعارف والمفاهيم			- طرق تقييم الطلاب	
المهارات العامة		المهارات المهنية			المهارات الذهنية					
d-1-2	d-1-1	C-4-3	C-4-2	C-4-1	b-0-2	b-0-1	a-1-2	a-1-1	a-0-1	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ استمارة التقييم
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○ تقييمات اللجنة الثلاثية
										○ أخرى

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

توصيف مقرّر دراسي

التدريب الميداني (٤)

٦. معلومات أساسية

التدريب الميداني (٤)				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
IT-125436				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي وقسم العلوم التربوية والنفسية				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في الاشراف
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٢ معتمدة	-	(٤ ساعات)		
اجباري				نوع المقرر
الفرقة/المستوي الرابع				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات				البرنامج الأكاديمي
التربية النوعية				الكلية/المعهد
المنوفية				الجامعة/الأكاديمية
د مينا وديع				اسم منسق المقرر
9/7/2025				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
<ul style="list-style-type: none"> مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي الجلسة (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٧ مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١٠ مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١ 				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/الجهة المختصة/.....)

الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

- يهدف هذا المقرر إلى اكساب الطلاب مجموعة من المعارف والقيم والمهارات المرتبطة بعمل أخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات في البيئات التعليمية والتدريبية والتي تمكنه من التعامل مع المواقف والمشكلات المهنية المختلفة والمرتبطة بمجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات كما يهدف المقرر إلى وصف وتحديد الممارسات المرتبطة بمصادر التعليم والتعلم في المؤسسات التعليمية والتدريبية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
- يحدد معايير تصميم وإنتاج مصادر التعلم التقليدية والرقمية	a-21-1	- البرمجيات التعليمية ونظم تأليفها	A-21
- يحدد أمثلة للبرامج والتطبيقات التي يمكنها مساعدة المعلمين في عملهم	a-21-2	- توظيف الذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة في مجالات التعليم والتعلم	A-28
- يحدد أمثلة للمنصات ونظم إدارة التعلم التي يمكن أن تفيد المدرسة	a-28-1	- يحلل نتائج تقييم المعلمين من أجل التحسين والتطوير	B-2
- ينقد الأداء المهني لأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات	b-2-1	- يميز بين برامج وتطبيقات معالجة المحتوى الرقمي	B-12
- يناقش الجوانب الأخلاقية والاجتماعية لأخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات	b-2-2	- يوظف خبراته الميدانية في تحسين المناهج المدرسي	C-11
- يدير البرامج والخدمات التي يقدمها معمل الوسائط المتعددة بالمدرسة	b-12-1	- يطور المواد والبرمجيات والتطبيقات التعليمية الالكترونية	C-13
- يستخدم الأساليب المهنية في العمل مع المعلمين والطلاب	c-11-1	- يعمل بكفاءة ضمن فريق	D-1
- يشارك في تنفيذ خطة تدريبية تتضمن ورش عمل وبرامج لتطوير أداء المعلمين في مجال تكنولوجيا التعليم	c-11-2		
- يطور وينتج مصدر تعليم وتعلم في ضوء المعايير والمواصفات والاعتبارات الأخلاقية.	c-13-1		
- يستخدم نماذج من مصادر التعليم والتعلم بمهارة عالية.	c-13-2		
- يتعاون مع زملاءه في تنفيذ التكاليفات الجماعية مستخدماً مهارات العرض الفعال والعمل ضمن الفريق وحل المشكلات	d-1-1		
- يعمل ضمن فريق لتطوير وتوظيف حلول تكنولوجية تعليمية	d-1-2		

٧. طرق التعليم والتعلم

١١. التعلم التعاوني

١٢. المناقشة/ حلقة البحث

١٣. التدريب/ التطبيق العملي

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/)	تدريب (عملي/إكلينيكي/)	تعلم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/ ...)	أخرى (تحدد)
١	○ معايير تصميم وإنتاج مصادر التعلم التقليدية والرقمية	الاسبوع ١ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٤)		٤		
٤-٢	○ دراسة بعض البرامج والتطبيقات التي يمكنها مساعدة المعلمين في عملهم	الاسبوع ٢,٣,٤ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (١٢)		١٢		
٦-٥	○ استعراض بعض من منصات ونظم إدارة التعلم التي يمكن أن تفيده المدرسة	الاسبوع ٥,٦ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)		٨		
٨-٧	○ المشاركة في تنفيذ خطة تدريبية تتضمن ورش عمل وبرامج لتطوير أداء المعلمين في مجال تكنولوجيا التعليم	الاسبوع ٧,٨ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)		٨		
٩-١٠	○ تطوير وانتاج مصدر تعليم وتعلم في ضوء المعايير والمواصفات والاعتبارات الأخلاقية.	الاسبوع ٩,١٠ بواقع ٤ ساعات اسبوعيا (٨)		٨		
١١	○ تقييم منتوجات الطلاب وفق معايير التصميم التعليمي	الاسبوع المتصل ٥ أيام بواقع ٤ ساعات لكل يوم (٢٠)		٢٠		



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

٦. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم*	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر	ملاحظات
١	تقييمات ميداني (استمارة التقييم المعتمدة)	الاسبوع المتصل	٦٠	٦٠٪	تحتسب درجة مقرر التدريب الميداني (التربية العملية) لكل من طلاب المستويين الثالث والرابع بمائة درجة لكل فصل دراسي موزعة كالتالي:
٢	تقييم نهائي (لجنة ثلاثية) / مقابلة شفوية	بعد انتهاء الاسبوع المتصل (داخل الكلية)	٤٠	٤٠٪	• ٣٠٪ / ٢٠٪ للمشرف الخارجي "مشرف التربية والتعليم" - ١٠٪ مدير المدرسة
٤	أخرى (تذكر)	-	-	-	• ٣٠٪ / ٢٠٪ للمشرف الداخلي (عضو هيئة التدريس بالقسم المختص) ٤٠٪ لجنة تقييم الطالب في نهاية كل فصل دراسي

٧. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

مذكرات: دليل التدريب الميداني المُعد من قبل القسم العلمي.

خميس، محمد عطية. (2006). تكنولوجيا إنتاج مصادر التعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
خميس، محمد عطية. (2019). تكنولوجيا التعليم والتعلم. دار السحاب للنشر والتوزيع.
سالم، أحمد. (2006). وسائل وتكنولوجيا التعليم. الرياض: مكتبة الرشد.
خميس، محمد. (2003). منتوجات تكنولوجيا التعليم. القاهرة: مكتبة دار الكلمة.
سيلز، ب؛ ريتشي، ب. (1998). تكنولوجيا التعليم: التعريف ومكونات المجال. الرياض: مكتبة الشقري للنشر والتوزيع.

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علي)

المراجع الأخرى

مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها)*

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

سالم، مهدي (1998). التربية الميدانية وأساسيات التدريس. الرياض: مكتبة العبيكان.

موسى، محمد (2010). التربية العملية الميدانية. القاهرة: صفصافة للنشر.

- <https://tesr.journals.ekb.eg/>
- <https://tessj.journals.ekb.eg/>

-
-
-
-
-
-

المصادر الالكترونية	
أخرى (تذكر)	
الأجهزة	
المستلزمات	
البرامج الالكترونية	التجهيزات
معامل المهارات/ المحاكيات	التعليمية المساندة
المعامل الافتراضية	للتعليم والتعلم *
أخرى (تذكر)	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.د/ عصام شوقي شبل

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د/مينا وديع جرجس



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مصفوفة اتساق موضوعات المقرر مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة	نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				المعارف والمفاهيم			موضوعات المقرر - النظرية - العملية
	المهارات المهنية	المهارات الذهنية						
d-1-2	c-13-2	b-12-1	a-28-1	معايير تصميم وإنتاج مصادر التعلم التقليدية والرقمية	✓	✓	✓	○ دراسة بعض البرامج والتطبيقات التي يمكنها مساعدة المعلمين في عملهم
d-1-1	c-13-1	b-12-2	a-21-2	استعراض بعض من منصات ونظم إدارة التعلم التي يمكن أن تفيد المدرسة	✓	✓	✓	○ المشاركة في تنفيذ خطة تدريبية تتضمن ورش عمل وبرامج لتطوير أداء المعلمين في مجال تكنولوجيا التعليم
✓	✓	✓	✓	تطوير وإنتاج مصدر تعليم وتعلم في ضوء المعايير والمواصفات والاعتبارات الأخلاقية.	✓	✓	✓	○ تقييم منتوجات الطلاب

مصفوفة اتساق طرق التعلم والتعليم مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة	نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				المعارف والمفاهيم	طرق التعلم والتعليم
	المهارات المهنية	المهارات الذهنية				
d-1-2	c-13-2	b-12-1	a-28-1	التعلم التعاوني	✓	✓
✓	✓	✓	✓	المناقشة/ حلقة البحث	✓	✓
✓	✓	✓	✓	التدريب/ التطبيق العملي أخرى	✓	✓

مصفوفة اتساق طرق تقييم الطلاب مع نواتج تعلم المقرر

المهارات العامة	نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				المعارف والمفاهيم			طرق تقييم الطلاب
	المهارات المهنية	المهارات الذهنية						
d-1-2	c-13-2	b-12-1	a-28-1	استمارة التقييم	✓	✓	✓	
✓	✓	✓	✓	تقييمات اللجنة الثلاثية	✓	✓	✓	
✓	✓	✓	✓	أخرى	✓	✓	✓	



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

منتجات طلاب شعبة تكنولوجيا التعليم والمعلومات

أولاً: في مجال التصميم التعليمي

١. تصميم وحدات تعلم رقمية تفاعلية وتطبيق نماذج التصميم التعليمي في تصميم وتنفيذ المحتوى الرقمي
 - باستخدام أدوات مثل Articulate Storyline أو Genially.
 - تتضمن أهداف التعلم، محتوى تفاعلي، أنشطة تقييم ذاتي.
٢. تصميم سيناريو تعليمي رقمي (Storyboard)
 - يوضح خطوات تقديم الدرس باستخدام وسائط متعددة.
٣. تصميم خرائط ذهنية رقمية

ثانياً: في مجال إنتاج الوسائط التعليمية

١. إنتاج فيديو هات تعليمية قصيرة، وتقييمها في ضوء معايير الجودة
 - تشرح مفاهيم دراسية أو خطوات عملية.
٢. إنتاج إنفوجرافيك تعليمي
 - يلخص الدروس أو الإرشادات المدرسية.
٣. إنتاج عروض تقديمية تفاعلية
 - باستخدام Canva، PowerPoint 365، أو Prezi.
٤. إنتاج موارد تعلم مفتوحة (OER)
 - ملفات PDF أو عروض أو فيديو هات قابلة للاستخدام في مواد متعددة

ثالثاً: في مجال بيئات التعلم الرقمية

١. تصميم بيئة تعلم إلكترونية مصغرة (Mini LMS)
 - عبر Google Classroom أو Moodle تحتوي على المحتوى، الأنشطة، والتقييمات.
٢. إنشاء صفحة ويب تعليمية
 - تعرض أنشطة المدرسة أو مواد تعليمية تفاعلية.
٣. تطوير كائنات تعلم Learning Objects
 - مثل أنشطة سحب وإفلات، محاكاة تفاعلية، أو ألعاب تعليمية صغيرة.

رابعاً: في مجال إدارة مصادر التعلم

١. إعداد قاعدة بيانات رقمية لمصادر التعلم
 - تحتوي على الكتب، الفيديو هات، البرامج، التطبيقات.
٢. تصميم نظام استعارة إلكتروني لمركز مصادر التعلم
 - لتنظيم استعارة الأجهزة والوسائط بين المعلمين والطلاب.
٣. إنشاء دليل موارد تعلم إلكتروني للمدرسة
 - يجمع روابط تعليمية، أدوات رقمية، وأفكار دروس جاهزة.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

منتوجات طلاب شعبة تكنولوجيا التعليم والمعلومات

خامساً: في مجال التقييم والتوثيق

١. بناء أدوات تقييم رقمية

○ اختبارات قصيرة عبر Kahoot, Quizizz, أو Google Forms.

○ المقترح: إعداد بنك أسئلة إلكتروني لكل مادة.

٢. إعداد ملف إنجاز إلكتروني (E-Portfolio)

○ يوثق جميع الأنشطة والمنتجات الميدانية.

○ المقترح: استخدام Google Sites أو Notion لتصميم ملف تفاعلي احترافي.

٣. تصميم استمارة تقييم الأداء المدرسي

○ متابعة كفاءة استخدام التكنولوجيا في الفصول.

○ المقترح: دمج مؤشرات جودة الأداء التكنولوجي في النموذج.

سادساً: في مجال الدعم الفني والتدريب

١. تقديم ورش عمل للمعلمين والطلاب

○ حول استخدام أدوات Google أو Microsoft في التعليم.

○ المقترح: تنظيم ورشة بعنوان "التصميم التعليمي باستخدام Canva"

٢. إعداد أدلة استخدام تقنية مبسطة

○ دليل استخدام السبورة الذكية أو المنصات الإلكترونية.

○ المقترح: تحويل الدليل إلى فيديو تفاعلي قصير.

٣. تقديم خدمات الدعم الفني لمعامل الحاسب ومرآكز المصادر

○ صيانة الأجهزة، تحديث البرمجيات، ربط الشبكات.

○ المقترح: إعداد سجل فني إلكتروني للصيانة والمتابعة.

سابعاً: في مجال البحث والتطوير التربوي

١. إجراء دراسات حالة ميدانية عن توظيف التكنولوجيا

○ مثل: "فاعلية التعلم المدمج في تطوير مهارات التفكير الإبداعي لدى طلاب المرحلة الإعدادية."

○ المقترح: توثيق النتائج في تقرير علمي مصغر ضمن التدريب الميداني.

٢. تحليل بيئة التعلم المدرسية رقمياً (School Digital Audit)

○ تقييم جاهزية المدرسة للتحويل الرقمي.

○ استخدام أدوات مثل Google Workspace Audit Tools.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنيًا في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

مراحل التدريب الميداني للطلاب

يمكن تحديد مراحل مقترحة تمر بها عملية تدريب الطلاب في التربية الميدانية على النحو التالي:



أولاً: مرحلة المشاهدة:

وفي هذه المرحلة يكلف الطلاب بمشاهدة ممارسات المعلمين في الصفوف والمدارس المختلفة، ويطلب من الطلاب أن يلاحظوا أنشطة المعلمين وفعاليتهم الصفية في أية مرحلة من مراحل التعليم، كجزء من برنامج تهيئتهم وإعدادهم لمهنة التعليم.

ثانياً: مرحلة التدريس المصغر:

من الأفضل البدء بالتدريب على التدريس في مواقف مصغرة، من حيث المهارات التي يتناولها التدريس والزمن وعدد الدارسين؛ لأن التدريس المصغر هو طريقة تهدف إلى تيسير التعقيدات الموجودة في عمليات التعليم والتعلم العادية، إذ يقوم المتدرب بأنشطة في مواقف جزئية وبتكرير كبير، حيث عدد الحاضرين أقل، والزمن المتاح هنا أقل من الدرس، ويتناول مهمة تدريسية محددة مثل مهارة: التمهيد للدرس، ومهارة الأسئلة، وإدارة المناقشة.

ثالثاً: مرحلة التدريس الفعلي:

يقصد بهذه المرحلة مشاركة الطلاب / المعلمين بتنفيذ المهمات التعليمية، أو بعضها، بمعنى أن يتحمل الطلاب مسئولية التدريس الفعلي، وبالتالي يجب التأكيد على أن هذه المراحل لا بد وأن تطبق بشكل كبير قبل خروج المعلم إلى الحياة العملية، وعلى مشرفي التربية الميدانية مراعاة تقييم الطلاب، ليس من أجل وضع درجة معينة، بل من أجل النقد البناء الذي يحسن من كفاءة الطلاب / المعلمين، ويكسر حاجز الرهبة والخوف من الوقوف أمام الطلاب بمدارس التطبيق.

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

التوزيع الزمني لأدوار الطالب المعلم خلال فترة التربية الميدانية:

الجدول التالي التوزيع الزمني لأدوار وواجبات الطالب/ المعلم خلال فترة التربية الميدانية:

الأسبوع	أدوار وواجبات الطالب /المعلم
الأسبوع الأول	<p>مجموعة من اللقاءات التنشيطية: وتتناول المحاور التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> الإطلاع على أنظمة التربية الميدانية وآليات التواصل. استلام دليل التربية الميدانية والإطلاع على محتواه. الإطلاع على نماذج المشاهدة، وأدوات التقييم الذاتي. الرجوع إلى وحدة التربية الميدانية بالكلية، والتعرف على منسقي التربية الميدانية بالقسم ومشرفي التربية الميدانية بالقسم.
الأسبوعان الثاني والثالث	<p>وتهدف هذه الفترة إلى:</p> <ol style="list-style-type: none"> التعرف على المناهج الدراسية في المرحلة التي يدرس فيها الطالب / المعلم. التعرف على الإدارة المدرسية، وكيفية التعامل معها من خلال اللقاءات التي يعقدها مدير المدرسة مع الطلاب/ المعلمين. التعرف على الهيئة التدريسية في المدرسة. التعرف على الأنشطة اللاصفية داخل المدرسة. البدء في دخول حصص المشاهدة للفرقة الثالثة يشرف على تنظيمها كل من مدير المدرسة والمعلم المتعاون، وقد يشترك في النقاش حولها المشرفون على التربية الميدانية، وتكون حصص المشاهدة بمعدل حصتين يومياً في هذين الأسبوعين، ويستخدم فيها نماذج المشاهدة. البدء في تنفيذ التدريس المصغر داخل غرفة الدرس: يتم ذلك من خلال تكليف الطالب / المعلم بتدريس مهارة معينة، أو مفهوم معين تستغرق جزءاً من الحصص الدراسية، على أن يحصل الطالب / المعلم عقب ذلك على تغذية راجعة مكثفة من قبل المعلم المتعاون، أو الأقران، وقد يجري المعلم المتعاون إدخال بعض التعديلات على أداء الطالب / المعلم، ويطلب منه إعادة تدريس تلك المهارة أو المفهوم في فصول أخرى إذا كان ذلك ممكناً. المشاركة في إعداد الخطة اليومية: يعرض المعلم المتعاون على الطالب / المعلم نماذج للخطط الدراسية، ويوضح له المكونات الرئيسية للخطة اليومية، ويطلب منه إعداد خطة مشاهة
الأسبوعان الرابع والخامس	<p>وتتضمن هذه الفترة:</p> <p>استمراراً لتنفيذ دروس المشاهدة والتدريس المصغر على النحو الذي بدأ فيه في الأسبوع الثاني والثالث، وعلى النحو التالي:</p> <ol style="list-style-type: none"> حضور: <ul style="list-style-type: none"> حصلة مشاهدة لدى المعلم المتعاون. حصلة نقاش مع المعلم المتعاون حول التدريب على إعداد الخطط، وتحليل المحتوى والأهداف. حصلة يؤدي فيها الطالب المعلم تدريساً مصغراً. حصلة نقاش مع المعلم المتعاون حول أدائه في التدريس المصغر. المشاركة في إعداد الخطة اليومية

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

الأسبوع	أدوار وواجبات الطالب / المعلم
الأسبوعان السادس والسابع	<p>تدريس حصتين كاملتين يوميًا تحت إشراف المعلم المتعاون. حصة نقاش تتناول التدريس الفعلي، ومشاهدتهم الصفية.</p> <p>١- البدء بتدريس حصتين كاملتين يوميًا تحت إشراف المعلم المتعاون يزداد المعلم المتعاون من خلالها الطالب / المعلم بالتغذية الراجعة المناسبة حول خطة الدرس وتنفيذه.</p> <p>٢- يتم التركيز في هذه الفترة على مهارات عرض الدرس، وإدارة الموقف التعليمي.</p> <p>٣- مشاهدة نماذج تدريسية يقدمها المعلم المتعاون.</p> <p>٤- تخصيص حصة نقاش واحدة على الأقل لمناقشة أداء الطلاب / المعلمين وإعطائهم التغذية الراجعة المناسبة، وكذلك مناقشة ما تمت مشاهدته من نماذج تدريسية.</p>
الأسبوعان الثامن والتاسع	<p>تدريس حصتين كاملتين يوميًا باستقلالية ومسئولية كاملة.</p> <p>- حصة نقاش تتناول التدريس الفعلي للطلاب.</p> <p>- حصة نشاط لا صفي.</p> <p>١- يبدأ الطالب / المعلم بممارسة الاستقلالية من خلال تحمل المسؤولية الكاملة عن تدريس حصتين يوميًا دون تدخل المشرفين في طريقة الإعداد والتنفيذ.</p> <p>٢- تستمر التغذية الراجعة المقدمة من فريق التدريب بطرق تتناسب مع استقلالية الطالب / المعلم لضمان استمرارية نموه المهني.</p> <p>٣- يتم خلال هذين الأسبوعين التركيز على مهارات تنفيذ التدريس بشكل متكامل.</p> <p>٤- مشاهدة نماذج فعلية من التدريس.</p>
الأسبوعان العاشر والحادي عشر	<p>الاستمرار في تدريس حصتين يوميًا في إطار المسؤولية الكاملة عن التدريس.</p> <p>١- حصة مشاهدة واحدة يركز فيها على مهارات استخدام الوسائل التعليمية.</p> <p>٢- حصة نقاش تتناول التدريس الفعلي للطلاب / المعلمين.</p> <p>٣- حصة نقاش لا صفي تركز على إنتاج الوسائل التعليمية.</p> <p>٤- ممارسة الأساليب التدريسية بشكل متكامل.</p>
الأسبوعان الثاني عشر وحتى الخامس عشر	<p>الاستمرار في تدريس حصتين يوميًا في إطار المسؤولية الكاملة عن التدريس.</p> <p>١- التدرب على مهارات التقييم.</p> <p>٢- الاستمرار بتحمل المسؤولية الكاملة عن تدريس حصتين يوميًا.</p> <p>٣- التدرب خلال هذه الأسابيع على مهارات التقييم المناسبة، وخاصة طرق وضع الاختبارات المتنوعة، وأنواع الأسئلة الموضوعية، وأسئلة المقال، وكيفية تحليل نتائج الاختبار.</p>

رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنيًا في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

بيانات الإشراف الميداني عن شهر الفرقة
الفصل الدراسي: العام الجامعي: القسم: تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي والحاسب الآلي
شعبية :
المنطقة التعليمية التابعة لها المدرسة:

م	اسم المشرف الأكاديمي	اسم المدرسة الميدانية	اسم مدير المدرسة	رقم هاتف المدير	اسم المخوذة التربوي	رقم هاتف المخوذة
1						

بيانات المجموعة ()

ملخص ما أنجزه الطلاب خلال الشهر الجري في إطار التدريب الميداني:
تقييم عن مدى كفاءة المدرسة خلال الشهر

العبارة	ممتاز	جيد	نحتاج إلى دعم
وجود معمل حاسب آلي مجهز ، اتصال إنترنت جيد، وتوافر أماكن مناسبة لتدريب الطلاب			
الزام المدير والموجهين بالتعاون مع المشرف الأكاديمي وتسهيل تنفيذ أنشطة التدريب			
إتاحة فرص حقيقية للطلاب لتطبيق مهاراتهم التقنية والتربوية داخل المدرسة			

م	اسم الطالب	الأسبوع الأول	الأسبوع الثاني	الأسبوع الثالث	الأسبوع الرابع
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

توقيع عضو هيئة التدريس

تعليمات هامة:

تُرفق نسخة من كشف الحضور والغياب وتسلم إلى منسق وحدة التربية الميدانية.



رسالة البرنامج: إعداد كوادر مؤهلة أكاديمياً ومهنياً في مجال تكنولوجيا التعليم والمعلومات تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم بفاعلية في البحث العلمي وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة