

مذكرة للعرض
على وحدة الجودة بالكلية
بآليات التواصل مع الخريجين

السيد الأستاذ الدكتور/ مدير وحدة الجودة

تحية طيبة وبعد،،،،،

مقدم لسيادتكم مقترح بآليات التواصل مع الخريجين للمراجعة والاعتماد

تهدف وحدة الخريجين إلى بناء علاقة دائمة ومثمرة مع خريجي الكلية، وذلك من خلال وضع آليات فعالة للتواصل تضمن الاستفادة المتبادلة بين الكلية وخريجها، وتسهم في دعم العملية التعليمية والمهنية والمجتمعية، وذلك من خلال الأهداف التالية:

الأهداف الرئيسية لوضع آليات للتواصل مع الخريجين:

م	الهدف
١	بناء قاعدة بيانات دقيقة ومحدثة لتسهيل الوصول إلى الخريجين ومتابعة مساراتهم بعد التخرج.
٢	تعزيز الانتماء للكلية والجامعة من خلال إشراك الخريجين في الأنشطة والفعاليات.
٣	الاستفادة من خبرات الخريجين في إرشاد الطلاب الحاليين وتقديم دعم مهني وتوجيهي لهم.
٤	فتح قنوات للتوظيف والتدريب عبر ربط الخريجين بسوق العمل، وتوفير فرص للطلاب.
٥	تتبع أثر البرامج التعليمية ومعرفة مدى نجاح الخريجين لتطوير المناهج والخطط.
٦	إنشاء شبكة علاقات مهنية (Networking) بين الخريجين والكلية.
٧	دعم الأنشطة البحثية والمجتمعية من خلال مساهمات الخريجين المختلفة.
٨	جذب الدعم المادي أو المعنوي من الخريجين لدعم مشروعات الكلية.

الآليات المقترحة للتواصل مع الخريجين

الموضوع الرئيسي	الآليات المقترحة
إنشاء قاعدة بيانات الخريجين	<ul style="list-style-type: none"> - إنشاء قاعدة بيانات إلكترونية تشمل بيانات الخريجين :الاسم – سنة التخرج – القسم – جهة العمل – وسائل الاتصال. - عمل استمارات إلكترونية لتحديث البيانات بشكل دوري.
استخدام وسائل التواصل الإلكتروني	<ul style="list-style-type: none"> - تخصيص بريد إلكتروني رسمي للوحدة يمكن التواصل من خلاله. - إنشاء ايقونة خاصة بالخريجين على موقع الكلية يتاح عليه كل ما يرتبط بالخريجين. - إعداد نشرة إلكترونية دورية تحتوي على أخبار وفعاليات وفرص توظيف المتاحة للخريجين.
استخدام وسائل التواصل الاجتماعي	<ul style="list-style-type: none"> - إنشاء مجموعات على فيسبوك وواتساب وتليجرام للتواصل السريع مع الخريجين. - إنشاء روابط للتواصل لخريجي الأقسام المختلفة داخل الكلية - إنشاء صفحة رسمية للوحدة على لينكدإن للخريجين المهنيين.
الفعاليات والأنشطة	<ul style="list-style-type: none"> - تنظيم ملتقى سنوي للخريجين داخل الكلية لمتابعة أوضاعهم وتبادل الخبرات وربطهم بسوق العمل. - رفع الاحتياجات التدريبية للخريجين ووضع خطة تدريبية سنوياً في ضوء احتياجات الخريجين لتنفيذ الدورات التدريبية وورش العمل لرفع كفاءة الخريجين. - قياس آراء الخريجين في الدورات التدريبية المنفذة لتحسين جودتها. - دعوة الخريجين للمشاركة في الأنشطة الطلابية كمحاضرين أو مدربين لتقديم دورات تدريبية أو ورش عمل أو ضيوف شرف. - عمل استطلاعات دورية لرأي الخريجين حول جودة البرامج الأكاديمية التعليمية، واقتراحاتهم للتطوير.

الموضوع الرئيسي	الآليات المقترحة
التواصل المباشر	<ul style="list-style-type: none"> - تخصيص رقم هاتف أو بريد إلكتروني رسمي للوحدة للتواصل مع الخريجين. - تعيين منسق تواصل (نقطة اتصال) يتم الإعلان عنه على الموقع والمجموعات لتسهيل التواصل مع الوحدة. - توفير نموذج إلكتروني لتلقي المقترحات والشكاوى من الخريجين. - تخصيص صندوق اقتراحات إلكتروني للخريجين لتقديم أفكار أو ملاحظات.
الدعم المهني والتشغيل	<ul style="list-style-type: none"> - عقد ملتقى توظيف سنوي يتم خلاله دعوة الخريجين وجهات التوظيف لعرض مؤهلات الخريجين وما يميزهم وتوفير فرص توظيف للخريجين من خلال الجهات المدعوة. - التعاون مع جهات التوظيف لإرسال فرص عمل مناسبة للخريجين خلال العام. - تقديم برامج تدريبية وتأهيلية موجهة للخريجين بالتعاون مع سوق العمل سواء مؤسسات تعليمية أو تدريبية أو غيرها. - ربط الخريجين بالطلاب الجدد من خلال تفعيل برامج " الإرشاد المهني"، لتنمية المهارات الشخصية والمهنية للطلاب وربطهم بسوق العمل. - قياس آراء جهات التوظيف وسوق العمل في خريجي الكلية لتحسين جودة الأداء.
التقييم الدوري	<ul style="list-style-type: none"> - تقييم دوري كل ثلاث سنوات لآليات التواصل وتطويرها عن طريق التغذية الراجعة من الخريجين

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،،

مقدمة لسيادتكم

ا.د/ زينب صلاح محمود

رئيس معيار الطلاب والخريجون