

التقرير السنوي لوحدة ضمان الجودة

العام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

أولاً: مقدمة عامة

تعكس التقارير الشهرية للعام الجامعي 2023-2024 انتظامًا في تنفيذ خطط الجودة واستيفاء متطلبات الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد، حيث أظهرت جميع التقارير اتساقًا في الأداء وارتفاعًا في نسب الاستيفاء عبر أغلب المعايير، مع استمرار التحسن في الجوانب الأكاديمية والإدارية والطلابية.

ثانياً: نقاط القوة الرئيسية خلال العام

١. التخطيط الاستراتيجي

- وضوح الرؤية والرسالة واعتمادها وإعلانها لجميع الأطراف المعنية.
- اتساق الخطة الاستراتيجية مع خطة الجامعة، وإكمال عناصرها الأساسية.
- وجود تحليل بيئي شامل يضم عناصر البيئة الداخلية والخارجية.
- صياغة أهداف استراتيجية واضحة وقابلة للقياس.
- إعداد خطة تنفيذية دقيقة تشمل الأنشطة والجدول الزمني ومسؤوليات التنفيذ.

٢. القيادة والحوكمة

- اختيار القيادات وفق معايير موضوعية معلنة وشفافة.
- وجود برامج تدريبية لتنمية القيادات الحالية والمستقبلية.
- معايير موضوعية لتقييم أداء القيادات، مع الاستفادة من نتائج التقييم.
- وجود آليات فعّالة للتعامل مع مشكلات الكلية وإدارتها.
- توفر قيم مؤسسية وأخلاقيات مهنية معلنة ومنفذة بوضوح.

٣. إدارة الجودة والتطوير

- تفعيل دور وحدة ضمان الجودة في إعداد الخطط والتقارير بشكل دوري.
- وجود لائحة داخلية معتمدة للوحدة.
- الاعتماد على تقويم الأنشطة بصورة مستمرة واستخدام النتائج في التحسين.
- انتظام إصدار التقارير الشهرية وارتفاع معدلات الاستيفاء.

٤. أعضاء هيئة التدريس

- توافق التخصصات العلمية مع المقررات الدراسية.
- وجود آليات لمعالجة العجز والفائض في الأعداد.
- تحديد الاحتياجات التدريبية وتنفيذ برامج مناسبة.
- معايير تقييم موضوعية لأداء أعضاء هيئة التدريس.
- اتساق أعباء العمل مع المهام التدريسية والبحثية.

٥. الجهاز الإداري

- ملائمة الهيكل الإداري لطبيعة العمل الأكاديمي.
- وجود نظم لقياس الاحتياجات التدريبية وتقديم برامج دعم مناسبة.
- تقييم دوري للأداء الإداري ووجود أدوات لقياس رضا الإداريين.

٦. الموارد المالية والمادية

- توفر الموارد المالية بما يتناسب مع طبيعة البرامج وأعداد الطلاب.
- تنوع مصادر التمويل والاعتماد المتزايد على الموارد الذاتية.
- صيانة دورية للمرافق والمعامل.
- توفر معامل وتجهيزات وقاعات دراسية مناسبة.
- تفعيل إجراءات الأمن والسلامة.
- توفر موارد تكنولوجية حديثة وتحديث الموقع الإلكتروني للكلية.

٧. البرامج التعليمية والمعايير الأكاديمية

- اعتماد المعايير الأكاديمية المرجعية بالطرق الرسمية.
- توافق البرامج التعليمية مع احتياجات سوق العمل.
- توصيف دقيق للمقررات الدراسية ونواتج التعلم.
- وجود مراجعة دورية للمقررات والبرامج.
- إعداد تقارير للمقررات والبرامج والاستفادة منها في وضع خطط التحسين.

٨. التدريس والتعلم

- وجود استراتيجيات واضحة للتدريس والتعلم والتقويم.
- فعالية تطبيق الاستراتيجيات في جميع البرامج.
- تنوع أساليب تقويم الطلاب وتوازنها مع نواتج التعلم.
- وجود تغذية راجعة للطلاب تعزز تعلمهم.
- تفعيل إجراءات العدالة في التصحيح والتظلمات.

٩. الطلاب والخريجون

- وجود قواعد عادلة وواضحة للقبول والتحويل.
- تنوع الأنشطة الطلابية وتوفير الدعم اللازم لها.
- دعم أكاديمي ونفسي واجتماعي للطلاب.
- دمج ذوي الاحتياجات الخاصة وتوفير تجهيزات ملائمة.
- وجود قاعدة بيانات للخريجين وتحديثها بصورة دورية.

١٠. البحث العلمي

- وجود خطة بحثية تتسق مع خطة الجامعة.
- توفير مناخ محفّز للبحث العلمي.
- مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة البحثية.
- استمرار نمو الإنتاج البحثي داخل الأقسام العلمية.

ثالثاً: نقاط التحسين المقترحة

١. التخطيط الاستراتيجي

- تعزيز نشر الأهداف الاستراتيجية على نطاق أوسع.
- زيادة مشاركة الخريجين وسوق العمل في تحديث الخطة.

٢. القيادة والحوكمة

- رفع فاعلية المتابعة الدورية لنتائج تقييم القيادات.

التطوير.

القيادات الوسطى في عمليات

تعزيز دور

٣. إدارة الجودة

- تحويل التقارير إلى Dashboard إلكترونية للمتابعة اللحظية.
- زيادة توثيق الأدلة وربطها مباشرة بالمشورات.

٤. أعضاء هيئة التدريس

- زيادة التدريب المتخصص في التحول الرقمي واستراتيجيات التدريس الحديثة.
- توسيع برامج الإشراف والدعم الأكاديمي.

٥. الجهاز الإداري

- تطوير مهارات العاملين في نظم التحول الرقمي.
- تعزيز أدوات قياس رضا الإداريين.

٦. الموارد المالية والمادية

- الاستمرار في تطوير المعامل وتجديد الأجهزة.
- متابعة تحسين البنية التحتية ودعم الأمن والسلامة.

٧. البرامج التعليمية

- زيادة مشاركة أصحاب المصلحة في تحديث البرامج.
- ربط البرامج بمهارات المستقبل وسوق العمل.

٨. التدريس والتعلم

- تعزيز التعلم النشط واستخدام التكنولوجيا في المحاضرات.
- توسيع بنوك الأسئلة الرقمية.

٩. الطلاب والخريجون

- تطوير منصة تواصل إلكترونية للدعم المهني والتوظيف.
- تنمية برامج الرعاية الاجتماعية والأنشطة التخصصية.

١٠. البحث العلمي

- دعم مشروعات بحثية تطبيقية جديدة.
- تعزيز التعاون البحثي مع المؤسسات المجتمعية.

رابعاً: التوصيات العامة

- تعزيز التحول الرقمي في جميع عمليات الكلية.
- تطوير نظم المتابعة والتقييم عبر أدوات إلكترونية.
- دعم الشراكات مع المجتمع وسوق العمل.
- التركيز على مؤشرات رضا الطلاب والخريجين.
- تنمية القدرات المهنية لأعضاء هيئة التدريس والإداريين.

يعتمد

مدير وحدة الجودة

التقرير السنوي لوحدة ضمان الجودة

العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

أولاً: مقدمة عامة

شهد العام الجامعي 2024-2025 استمراراً في تطوير الأداء المؤسسي بالكلية، مع انتظام أعمال المتابعة والتحسين، وارتفاع نسب استيفاء المعايير عبر التقارير الشهرية، مما يعكس التزاماً واضحاً بمعايير الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد، وتقدماً في الجوانب الإدارية والأكاديمية والبحثية والطلابية.

ثانياً: نقاط القوة الرئيسة خلال العام

١. التخطيط الاستراتيجي

- وضوح واعتماد الرؤية والرسالة، ومشاركة الأطراف المعنية في صياغتهما.
- اتساق خطة الكلية الاستراتيجية مع خطة الجامعة وتكامل عناصرها.
- تنفيذ تحليل بيئي شامل للبيئة الداخلية والخارجية واستخدام أدوات متنوعة.
- صياغة أهداف استراتيجية واضحة قابلة للقياس.
- إعداد خطة تنفيذية متكاملة تتضمن الأنشطة والجدول الزمنية ومؤشرات الأداء.

٢. القيادة والحوكمة

- تطبيق آليات واضحة وموضوعية في اختيار القيادات.
- توفير برامج تدريبية لتنمية قدرات القيادات الحالية والمحتملة.
- وجود معايير تقييم موضوعية تستخدم نتائجها في التحسين.
- تفعيل آليات التعامل مع المشكلات المؤسسية بكفاءة عالية.
- التزام الكلية بقيم النزاهة والشفافية والالتزام بأخلاقيات المهنة.

٣. إدارة الجودة والتطوير

- فاعلية وحدة ضمان الجودة في إصدار التقارير والخطط الدورية.
- وجود لائحة داخلية معتمدة للوحدة.
- تفعيل عمليات المتابعة وتقييم الأنشطة بشكل مستمر.
- التزام الأقسام العلمية بتوفير الأدلة المطلوبة لخطة الجودة.

٤. أعضاء هيئة التدريس

- توافق التخصصات العلمية مع المقررات الدراسية.
- آليات واضحة لمعالجة العجز والفائض في أعضاء هيئة التدريس.
- تحديد الاحتياجات التدريبية وتنفيذ برامج تدريبية مناسبة.
- موضوعية معايير تقييم الأداء الأكاديمي والبحثي.

العمل للمهام الأكاديمية.

• ملاءمة أعباء

٥. الجهاز الإداري

- وجود هيكل إداري مناسب لحجم الكلية وطبيعة أنشطتها.
- تنفيذ برامج تدريبية لتعزيز مهارات العاملين.
- وجود أدوات لقياس رضا الجهاز الإداري.
- انتظام تقييم الأداء الإداري بشكل دوري.

٦. الموارد المالية والمادية

- كفاية الموارد المالية وتنوع مصادر التمويل.
- صيانة دورية للمعامل والقاعات والمعدات.
- توفر معامل وتجهيزات ملائمة لساعات الطلاب.
- تفعيل إجراءات الأمن والسلامة ومتابعتها.
- تحديث مستمر للبنية التكنولوجية والموقع الإلكتروني.

٧. البرامج التعليمية والمعايير الأكاديمية

- اتساق البرامج التعليمية مع المعايير الأكاديمية المرجعية.
- توافق نواتج التعلم مع طبيعة البرامج ومتطلبات سوق العمل.
- وجود توصيفات واضحة للمقررات الدراسية.
- تفعيل المراجعة الدورية للبرامج والمقررات بالتعاون مع المراجعين الداخليين والخارجيين.
- إعداد تقارير مقررات وبرامج سنوية تُستخدم في التحسين والتطوير.

٨. التدريس والتعلم

- وجود استراتيجية واضحة للتدريس والتعلم والتقييم.
- تطبيق الاستراتيجية داخل البرامج التعليمية المختلفة.
- استخدام أساليب تقييم متنوعة تحقق نواتج التعلم.
- توفير تغذية راجعة للطلاب لتحسين أدائهم.
- تفعيل قواعد التظلمات وإعلانها بوضوح.

٩. الطلاب والخريجون

- وجود قواعد عادلة وواضحة للقبول والتحويل.
- تقديم خدمات دعم أكاديمي ونفسي واجتماعي للطلاب.
- دمج طلاب ذوي الاحتياجات الخاصة وتوفير التجهيزات اللازمة.
- تنوع الأنشطة الطلابية ودعمها بالموارد المناسبة.
- وجود قاعدة بيانات محدثة للخريجين وآليات للتواصل المستمر معهم.

١٠. البحث العلمي

- وجود خطة بحثية تتسق مع خطة الجامعة.
- توفير بيئة محفزة للبحث العلمي.

- مشاركة أعضاء
- هيئة التدريس في الأنشطة البحثية.
- استمرار نمو الإنتاج البحثي للأقسام العلمية.

ثالثاً: نقاط التحسين المقترحة

١. التخطيط الاستراتيجي
 - زيادة نشر الأهداف الاستراتيجية ودعم التوعية بها.
 - تعزيز مشاركة المجتمع والخريجين في تحديث الخطة.
٢. القيادة والحوكمة
 - تطوير آليات قياس أثر القرارات القيادية.
 - تعزيز دور القيادات الوسطى والأقسام في متابعة التنفيذ.
٣. إدارة الجودة
 - تحويل نظام المتابعة إلى لوحة تحكم إلكترونية. Dashboard
 - زيادة توثيق الأدلة الرقمية وربطها بالمؤشرات.
٤. أعضاء هيئة التدريس
 - التوسع في التدريب على أساليب التدريس الحديثة والتحول الرقمي.
 - دعم برامج mentoring للأعضاء الجدد.
٥. الجهاز الإداري
 - تعزيز التدريب على الأنظمة الإلكترونية والتحول الرقمي.
 - تطوير أدوات قياس الرضا وتحليل نتائجه.
٦. الموارد المالية والمادية
 - زيادة الاستثمار في تحديث المعامل والقاعات.
 - تطوير البنية التحتية للأمان والسلامة بشكل مستمر.
٧. البرامج التعليمية
 - تعزيز ربط البرامج بسوق العمل عبر لجان استشارية.
 - توسيع مشاركة أصحاب المصلحة في تطوير المقررات.
٨. التدريس والتعلم
 - دعم التعلم الإلكتروني وتفعيل المنصات الرقمية.
 - تطوير بنوك الأسئلة والاختبارات الإلكترونية.
٩. الطلاب والخريجون
 - إنشاء منصة إلكترونية متكاملة للتواصل مع الخريجين.
 - التوسع في الأنشطة التخصصية وربطها بسوق العمل.
١٠. البحث العلمي

- تعزيز الشراكات البحثية الداخلية والخارجية.
 - دعم مشروعات بحثية تطبيقية تخدم المجتمع المحلي.
- رابعاً: التوصيات العامة

- تعزيز التحول الرقمي في جميع عمليات الكلية.
- تطوير نظم المتابعة والتوثيق الإلكتروني.
- دعم الشراكات مع المؤسسات وجهات التوظيف.
- التركيز على رفع معدلات رضا الطلاب والخريجين.
- تعزيز القدرات المهنية لأعضاء هيئة التدريس والإداريين.

يعتمد

مدير وحدة الجودة

- تقارير الدعم الفني

تقرير لجنة الدعم الفني حول مراجعة مصفوفة المعايير لبرنامج معلم حاسب آلي

أولاً: مقدمة

في إطار الدور المنوط بلجنة الدعم الفني التابعة لوحدة ضمان الجودة بالكلية، قامت اللجنة بمراجعة مصفوفة المعايير الأكاديمية لبرنامج إعداد معلم الحاسب الآلي. ويهدف هذا العمل إلى التأكد من اتساق المعايير مع متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، ومعايير البرامج التربوية ذات الصلة، إضافة إلى ربطها برؤية ورسالة الكلية والجامعة.

ثانياً: أهداف المراجعة

1. التحقق من شمول المصفوفة لكافة المعايير الأكاديمية القياسية (المخرجات التعليمية، التدريس والتعلم، البحث العلمي، خدمة المجتمع).
2. تحديد جوانب القوة في مصفوفة المعايير الحالية.
3. رصد جوانب القصور واقتراح آليات التحسين.
4. ضمان توافق مصفوفة المعايير مع متطلبات الاعتماد المؤسسي والبرامجي.

ثالثاً: منهجية المراجعة

- الاجتماع الأولي: تم عقد اجتماع مع منسق البرنامج لمراجعة الإطار العام للمصفوفة.

اللجنة زيارة ميدانية لوحة

• الزيارات الميدانية: نفذت

الجودة بالكلية لمراجعة الوثائق والأدلة.

- المقارنة المرجعية: تمت مقارنة مصفوفة معايير البرنامج مع معايير البرامج المناظرة محلياً وإقليمياً.
- إعداد مسودة تقرير: تضمنت الملاحظات الأولية والاقتراحات التحسينية.

رابعاً: نتائج المراجعة

نقاط القوة

- وجود تغطية واضحة لمخرجات التعلم المستهدفة (المعرفية - المهارية - الوجدانية).
- الربط بين أهداف البرنامج ورؤية ورسالة الكلية.
- إدراج جوانب مرتبطة بمهارات القرن الحادي والعشرين (التفكير الناقد - مهارات تقنية المعلومات - التعلم الذاتي).

جوانب القصور

- ضعف الصياغة الإجرائية لبعض المخرجات، إذ تفتقر إلى مؤشرات قياس دقيقة.
- غياب الربط التفصيلي بين بعض المقررات والمعايير الأكاديمية.
- قلة الإشارة إلى الجوانب التطبيقية والممارسات الميدانية في التدريب التربوي.
- الحاجة لتوضيح آليات متابعة تحقيق المعايير بشكل دوري.

خامساً: التوصيات

1. إعادة صياغة المخرجات التعليمية بما يتناسب مع معايير SMART محددة - قابلة للقياس - قابلة للتحقيق - واقعية - محددة زمنياً.
2. تطوير مصفوفة الربط بين المقررات والمعايير لتوضيح التغطية الفعلية.
3. تعزيز الجانب العملي والتطبيقي للبرنامج من خلال زيادة الأنشطة الميدانية والتدريب العملي.
4. تضمين آليات متابعة وتقييم دورية لمدى التزام البرنامج بتحقيق المعايير.

المناظرة المعتمدة محلياً

الخبرات المرجعية للبرامج

٥. الاستفادة من

ودولياً.

تحرر في

٢٠٢٣/٩/١٥

م	الاسم	التوقيع
	أ.د/ هيام مصطفى عبد الله سالم	
	أ.د/ أماني عبد المقصود	
	أ.د/ إيناس شحاته	
	أ.د/ باسم كمال البكري	
	أ.د/ عبد الخالق زقزوق	

أعضاء اللجنة

تقرير لجنة الدعم الفني حول مراجعة مصفوفة المعايير لبرنامج معلم حاسب آلي

أولاً: مقدمة

في إطار الدور المنوط بلجنة الدعم الفني التابعة لوحدة ضمان الجودة بالكلية، قامت اللجنة بمراجعة مصفوفة المعايير الأكاديمية لبرنامج إعداد معلم الحاسب الآلي. ويهدف هذا العمل إلى التأكد من اتساق المعايير مع متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، ومعايير البرامج التربوية ذات الصلة، إضافة إلى ربطها برؤية ورسالة الكلية والجامعة.

ثانياً: أهداف المراجعة

٥. التحقق من شمول المصفوفة لكافة المعايير الأكاديمية القياسية (المخرجات التعليمية، التدريس والتعلم، البحث العلمي، خدمة المجتمع).
٦. تحديد جوانب القوة في مصفوفة المعايير الحالية.
٧. رصد جوانب القصور واقتراح آليات التحسين.

الاعتماد المؤسسي

مصفوفة المعايير مع متطلبات

٨. ضمان توافق

والبرامجي.

ثالثاً: منهجية المراجعة

- الاجتماع الأولي: تم عقد اجتماع مع منسق البرنامج لمراجعة الإطار العام للمصفوفة.
- الزيارات الميدانية: نفذت اللجنة زيارة ميدانية لوحدة الجودة بالكلية لمراجعة الوثائق والأدلة.
- المقارنة المرجعية: تمت مقارنة مصفوفة معايير البرنامج مع معايير البرامج المناظرة محلياً وإقليمياً.
- إعداد مسودة تقرير: تضمنت الملاحظات الأولية والاقتراحات التحسينية.

رابعاً: نتائج المراجعة

نقاط القوة

- وجود تغطية واضحة لمخرجات التعلم المستهدفة (المعرفية - المهارية - الوجدانية).
- الربط بين أهداف البرنامج ورؤية ورسالة الكلية.
- إدراج جوانب مرتبطة بمهارات القرن الحادي والعشرين (التفكير الناقد - مهارات تقنية المعلومات - التعلم الذاتي).

جوانب القصور

- ضعف الصياغة الإجرائية لبعض المخرجات، إذ تفتقر إلى مؤشرات قياس دقيقة.
- غياب الربط التفصيلي بين بعض المقررات والمعايير الأكاديمية.
- قلة الإشارة إلى الجوانب التطبيقية والممارسات الميدانية في التدريب التربوي.
- الحاجة لتوضيح آليات متابعة تحقيق المعايير بشكل دوري.

خامساً: التوصيات

٦. إعادة صياغة المخرجات التعليمية بما يتناسب مع معايير SMART محددة - قابلة للقياس - قابلة للتحقيق - واقعية - محددة زمنياً.
٧. تطوير مصفوفة الربط بين المقررات والمعايير لتوضيح التغطية الفعلية.
٨. تعزيز الجانب العملي والتطبيقي للبرنامج من خلال زيادة الأنشطة الميدانية والتدريب العملي.

٩. تضمين آليات متابعة وتقييم دورية لمدى التزام البرنامج بتحقيق المعايير.

١٠. الاستفادة من الخبرات المرجعية للبرامج المناظرة المعتمدة محلياً ودولياً.

تحرر في ٢٠٢٣/٩/١٥

أعضاء اللجنة

م	الاسم	التوقيع
	أ.د/ هيام مصطفى عبد الله سالم	
	أ.د/ أماني عبد المقصود	
	أ.د/ إيناس شحاته	
	أ.د/ باسم كمال البكري	
	أ.د/ عبد الخالق زقزوق	

- تقارير لجنة المراجعة الداخلية

تقرير المراجعة الداخلية ٢٠٢٢-٢٠٢٣

تاريخ المراجعة : ٧-٩/٨/٢٠٢٣

القائمون بعملية المراجعة :

١. د. أمانى عبد المقصود عبد الوهاب (رئيس فريق المراجعة)
٢. د. هيام مصطفى سالم (مراجع)
٣. د. م. د. بيسة عبدالله رحمة (مراجع)
٤. د. م. د. محسن فكري الخطيب (مراجع)

ملخص المراجعة :

تم مراجعة مختلف المؤشرات والممارسات والوثائق المرتبطة بمعايير الجودة المؤسسية بوسائل التحقق المختلفة مثل فحص الوثائق ، المقابلات مع الفئات المعنية (أعضاء هيئة التدريس ، الهيئة المعاونة ، الأطراف المجتمعية ، الطلاب ، والجهاز الإداري ، و الجولة الميدانية (للمرافق والتجهيزات) في الفترة من ٧-٩/٨/٢٠٢٣ في إطار عملية التقييم المستمر لمدي استيفاء معايير الاعتماد المؤسسي ووفق برنامج وخطة تقييم محددة.

نتائج المراجعة :

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
• ضرورة زيادة مشاركة المستفيدين من الخريجين واعضاء المجتمع الخارجى فى التحليل البيئى.	• زيادة الوعي لدى منسوبي الكلية حول آليات التخطيط الاستراتيجي.		✓		١. التخطيط الإستراتيجي

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئيا	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> معالجة البطء في تنفيذ بعض من أنشطة الخطة التنفيذية. قياس أثر تحقق معدلات الانجاز في تنفيذ أنشطة الخطط التنفيذية السنوية 	<ul style="list-style-type: none"> الكلية رؤية ورسالة معلنة وموثقة ومعتمدة. شارك الأطراف المعنيين بوضع الرؤية والرسالة. الكلية خطة استراتيجية معلنة وموثقة ومعتمدة ومكتملة العناصر. التحليل البيئي للكلية شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنيين 				
<ul style="list-style-type: none"> توفير مخصصات مالية دائمة وثابتة لبرامج تدريب وتنمية القيادات الأكاديمية والإدارية. 	<ul style="list-style-type: none"> الالتزام بتعزيز ومتابعة تطبيق القيم الجوهرية والتحديث الدورى لها إعلان مواد القانون الخاصة بتعيين 			✓	٢. القيادة والحوكمة

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئيا	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> • تعظيم الاستفادة من نتائج تقييم أداء القيادات الأكاديمية في تطوير الاداء المؤسسي • ضعف مصادر التمويل الذاتي • ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • القيادات والكوادر على مواقع الكلية . • تشكيل وحدة للشكاوي والتظلمات. • وضع معايير لاختيار مديري الوحدات التابعة للقطاعات . • وضع معايير لاختيار القيادات الأكاديمية • تفعيل دور الأقسام العلمية في مناقشة واتخاذ القرارات المتعلقة بالتعليم والتعلم ويوجد توثيق للمجالس في محاضرها الرسمية • دعم القيادات لوحدته ضمان الجودة 				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئيا	مستوفي	
	<p>ومركز التدريب بالكلية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تدريب القيادات ضمن برامج تدريبية فعالة • وجود الوحدات المستحدثة بالكلية وحدة الخريجين - وحدة الجودة - الأزمات والكوارث - وحدة تكنولوجيا المعلومات - المجلة العلمية - وحدة القياس والتقييم . و مركز التدريب ، وحدة المكتب الأخضر 				
<ul style="list-style-type: none"> • تعزيز دور الوحدة في التكامل بين الاعتماد المؤسسي والبرامجي 	<ul style="list-style-type: none"> • كفاءة الهيكل الإداري لوحدة ضمان الجودة. 			✓	<p>٣. إدارة نظم الجودة والتطوير</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
تعزيز دور وحدة القياس والتقييم	<ul style="list-style-type: none"> وجود خطط سنوية لوحدة ضمان الجودة بالكلية. التواصل الفعال بين وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز الجودة بالجامعة وجود منهجية معتمدة للتقييم الذاتي مكتملة العناصر ويشارك بها كل الفئات. تمثيل مدير وحدة الجودة بصفته في مجلس الكلية، وعدد من المجالس واللجان ذات الصلة. مشاركة كل الأقسام العلمية وممثلين عن كل الفئات ضمن فريق العمل بالوحدة. 				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>● عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب لتتوافق مع المعدلات المرجعية.</p> <p>● الحاجة إلى تفعيل الخطة التدريبية ومؤشرات قياس مردوها خاصة في مجال التعليم عن بعد</p>	<p>● الكلية خطة تدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقاً لاحتياجاتهم التدريبية التي تم رصدها وفقاً لنتائج استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية تضم دورات من وحدة التدريب، ووحدة الجودة وكذلك وحدة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد بالكلية.</p> <p>● وجود آلية معتمدة للكلية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم</p>			✓	<p>٤. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئيا	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> • عدم كفاية الإجراءات المتخذة لرفع نسب الرضا لأعضاء الجهاز الإداري • محدودية نسب المشاركة في برامج تنمية القدرات الداخلية والخارجية 	<ul style="list-style-type: none"> • توافق أعداد الجهاز الإداري مع المعدلات المرجعية. • فاعلية نظم تقييم الأداء وقياس الرأي لأعضاء الجهاز الإداري. 			✓	٥. الجهاز الإداري
<ul style="list-style-type: none"> • كفاءة شبكات الانترنت بالكلية. • فاعلية الموقع الالكتروني في دعم العملية التعليمية. • عدم وجود دليل محدث للابنية التعليمية. • عدم وجود تقارير توضح تطور عمليات الصيانة الثانوية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تطور إيرادات الكلية السنوية من مواردها الذاتية. • التوسعات بمبني الكلية الرئيسي 			✓	٦. الموارد المالية والمادية

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> ● نقص في معامل الحاسب الآلي في الكلية. ● عدم وجود تحديث لخطة الصيانة للكلية. ● نقص وجود أماكن لذوي الاحتياجات الخاصة في الممرات الرئيسية بالكلية. ● عدم وجود خطة لزيادة الموارد الذاتية للكلية. ● عدم استيفاء مبني الكلية الجديد و تسليم قاعات الكنترول الجديدة، والقاعات الدراسية والمعامل والورش التعليمية، والاستديو 					
<ul style="list-style-type: none"> ● عدم كفاية الوعي لدى الطلاب والاطراف 	<ul style="list-style-type: none"> ● اعتماد برنامج " معلم الحاسب الألى لذوي الاحتياجات 		✓		<p>٧. المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> المجتمعية بالمعايير الأكاديمية المتبناة. عدم كفاية الاستفادة من التغذية الراجعة ضعف اشراك المستفيدين في تطوير البرامج والمقررات 	<ul style="list-style-type: none"> الخاصة بنظام الساعات المعتمدة لمرحلة البكالوريوس بالكلية 				
<ul style="list-style-type: none"> زيادة فاعلية الاجراءات المتبعة لمراقبة إجراءات عقد الاختبارات الالكترونية 	<ul style="list-style-type: none"> وجود دليل شامل لجميع إجراءات وسياسات إدارة وتنظيم التقويم والامتحانات فاعلية الاجراءات المتبعة لضمان تحقق مؤشرات جودة الكنترولات توافر قواعد معتمدة ومعلنة لتنظيم الاختبارات 		✓		٨. التدريس والتعليم

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	الإلكترونية والتصحيح الآلي ضمن دليل إدارة عملية التقويم والامتحانات				
<ul style="list-style-type: none"> • عدم وجود دليل الطالب. • تعزيز وتفعيل دور وحدة الخريجين وعقد ملتقى توظيفي سنوي. • مشاركة الخريجين في دعم صناعة القرار بالكلية. • عدم وجود آليات مفعلة لتحفيز الطلاب المتفوقين. • تفعيل مشاركة الطلاب في اللجان ذات الصلة. 	<ul style="list-style-type: none"> • وجود قواعد معلنة وواضحة للقبول بالكلية والتحويل إليها. • وجود نظام دعم طلابي يشمل الخدمات المالية والصحية والنفسية والاجتماعية وغيرها تراعي فيه ظروف واحتياجات الطلاب الفعلية • لأنشطة الطلابية متنوعة ويتم توفير الأماكن والتجهيزات 		✓		<p>٩. الطلاب والخريجون</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئيا	مستوفي	
• عدم وجود تسهيلات إنشائية ملائمة لذوي الاحتياجات	• والإشراف المناسب لها.				
• الدعم المالي: قلة التمويل أو التمويل المحدود للأنشطة البحثية يكون عائقًا أمام الباحثين والطلاب للمشاركة في المؤتمرات الدولية أو لإنجاز بعض الأبحاث التي تتطلب موارد مادية.	• وجود دورية علمية محكمة تصدر عن الكلية بشكل دوري.				
• عدم تحديث الخطة البحثية عن ٢٠٢٤ - ٢٠٢٩	• وجود دعم أكاديمي قوي من خلال إشراف أساتذة متخصصين يشجع الطلاب على إجراء أبحاث مبدعة. فتح أبواب المشاركة في مؤتمرات محلية ومتخصصة تتيح للباحثين فرصة عرض أبحاثهم ومشاريعهم.				
• تشكيل لجنة اخلاقيات البحث العلمي - تحديث دليل لجنة اخلاقيات البحث العلمي	• التفاعل المجتمعي والأكاديمي: فرص المشاركة في أنشطة		✓		١٠. البحث العلمي والانشطة العلمية

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> الشواهد والأدلة لتفعيل لجنة اخلاقيات البحث العلمي تشكيل لجنة تسويق الأبحاث تشكيل لجنة ريادة الاعمال 	<ul style="list-style-type: none"> أكاديمية متنوعة تسهم في التفاعل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين. القدرة على نشر الأبحاث: تعزيز فرص نشر الأبحاث في مجلات علمية محكمة مما يزيد من فرص الطلاب في إثبات أنفسهم في المجال الأكاديمي 				
<ul style="list-style-type: none"> وجود بعض البرامج غير المفعلة. ضعف الترويج الإقليمي والدولي. عدم وجود نظام الساعات المعتمدة 	<ul style="list-style-type: none"> تنوع برامج الدراسات العليا وتغطيتها للمراحل المختلفة. وجود آليات منظمة لاستقراء سوق العمل. توفير الموارد والإمكانيات الداعمة 			✓	<p>١١. الدراسات العليا</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	<ul style="list-style-type: none"> تنظيم إجراءات التسجيل والإشراف المرونة وجود آلية فعالة لقياس رضا الطلاب والاستفادة من النتائج. 				
<ul style="list-style-type: none"> عدم كفاية تمثيل الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان المختلفة بالكلية عدم تحديث قواعد بيانات الاطراف المجتمعية المشاركة في صنع القرار بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> تنوع مشاركات الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة. مشاركة فعالة ومتميزة لأعضاء هيئة التدريس في خدمة المجتمع. 			✓	<p>١٢. المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة</p>

توقيع أعضاء لجنة المراجعة:

١. د. أمانى عبد المقصود عبد الوهاب
٢. د. هيام مصطفى سالم
٣. د. م. د. بيبة عبدالله رحمة
٤. د. م. د. محسن فكري الخطيب

تقرير المراجعة الداخلية ٢٠٢٣-٢٠٢٤

تاريخ المراجعة : ١١-١٣/٨/٢٠٢٤

القائمون بعملية المراجعة :

١. د.أمانى عبد المقصود عبد الوهاب (رئيس فريق المراجعة)
٢. د.أ. هيام مصطفى سالم (مراجع)
٣. د.أ.م. محمد شوقي حذيفة (مراجع)
٤. د.أ.م. مروة عبد العليم زلابية (مراجع)

ملخص المراجعة :

تم مراجعة مختلف المؤشرات والممارسات والوثائق المرتبطة بمعايير الجودة المؤسسية بوسائل التحقق المختلفة مثل فحص الوثائق ، المقابلات مع الفئات المعنية (أعضاء هيئة التدريس ، الهيئة المعاونة ، الأطراف المجتمعية ، الطلاب ، والجهاز الإداري ، و الجولة الميدانية (للمرافق والتجهيزات) في الفترة من ١١-١٣/٨/٢٠٢٤ في إطار عملية التقييم المستمر لمدي استيفاء معايير الإعتماد المؤسسي ووفق برنامج وخطة تقييم محددة.

نتائج المراجعة :

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئيا	مستوفي	
دراسة التكامل بين الخطة	• للكلية رؤية ورسالة معلنة وموثقة ومعتمدة.			✓	١. التخطيط الإستراتيجي

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>الاستراتيجية السابقة والحالية.</p> <p>• ضرورة زيادة مشاركة المستفيدين من الخريجين واعضاء المجتمع الخارجي في التحليل البيئي.</p> <p>• معالجة البطء في تنفيذ بعض من أنشطة الخطة التنفيذية.</p> <p>دراسة التكلفة المالية للأنشطة الأساسية للخطة التنفيذية</p>	<p>• شارك الأطراف المعنيين بوضع الرؤية والرسالة.</p> <p>• للكلية خطة استراتيجية معلنة وموثقة ومعتمدة ومكتملة العناصر.</p> <p>• التحليل البيئي للكلية شمل البيئة الداخلية والخارجية</p>				
<p>• توفير مخصصات مالية دائمة وثابتة لبرامج تدريب وتنمية القيادات</p>	<p>الالتزام بتعزيز ومتابعة تطبيق القيم الجوهرية والتحديث الدورى لها</p>			✓	٢ . القيادة والحوكمة

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>الأكاديمية والإدارية.</p> <p>• تعظيم الاستفادة من نتائج تقييم أداء القيادات الأكاديمية في تطوير الاداء المؤسسي</p> <p>• ضعف مصادر التمويل الذاتي</p> <p>• ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية</p>	<p>إعلان مواد القانون الخاصة بتعيين القيادات والكوادر على مواقع الكلية .</p> <p>تشكيل وحدة للشكاوي والتظلمات.</p> <p>وضع معايير لاختيار مديري الوحدات التابعة للقطاعات .</p> <p>وضع معايير لاختيار القيادات الأكاديمية</p> <p>تفعيل دور الأقسام العلمية في مناقشة واتخاذ القرارات المتعلقة بالتعليم والتعلم ويوجد</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	<p>توثيق للمجالس في محاضرها الرسمية</p> <p>دعم القيادات لوحدة ضمان الجودة ومركز التدريب بالكلية</p> <p>تدريب القيادات ضمن برامج تدريبية فعالة</p> <p>وجود الوحدات المستحدثة بالكلية وحدة الخريجين - وحدة الجودة - الأزمات والكوارث - وحدة تكنولوجيا المعلومات - المجلة العلمية - وحدة القياس والتقويم . و مركز التدريب,</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	وحدة المكتب الأخضر				
<ul style="list-style-type: none"> تعزيز دور الوحدة في التكامل بين الاعتماد المؤسسي والبرامجي تعزيز دور وحدة القياس والتقييم 	<ul style="list-style-type: none"> كفاءة الهيكل الإداري لوحدة ضمان الجودة. وجود خطط سنوية لوحدة ضمان الجودة بالكلية. التواصل الفعال بين وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز الجودة بالجامعة وجود منهجية معتمدة للتقييم الذاتي مكتملة العناصر ويشارك بها كل الفئات. 			✓	<p>٣. إدارة نظم الجودة والتطوير</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	<ul style="list-style-type: none"> تمثيل مدير وحدة الجودة بصفته في مجلس الكلية، وعدد من المجالس واللجان ذات الصلة. مشاركة كل الأقسام العلمية وممثلين عن كل الفئات ضمن فريق العمل بالوحدة. 				
<ul style="list-style-type: none"> عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب لتتوافق مع المعدلات المرجعية. 	<ul style="list-style-type: none"> محاولة سد العجز في أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بانتداب أعضاء هيئة التدريس من الخارج في بعض التخصصات 			✓	<p>٤. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	<p>وفقاً لطبيعة الدراسة بالأقسام المنتدب بها، وانتداب مجموعة من حاملي الماجستير والدكتوراه لتخفيف جزء من أعباء الهيئة المعاونة تعديل الخطة الخمسية لجميع أقسام الكلية، مما يساعد على زيادة أعداد الهيئة المعاونة بالأقسام العلمية.</p> <p>• للكلية خطة تدريبية مفعلة لتنمية قدرات أعضاء هيئة</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	<p>التدريس والهيئة المعاونة وفقاً لاحتياجاتهم التدريبية تشمل دورات من وحدات (التدريب، الجودة وكذلك وحدة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد بالكلية).</p> <p>• للكلية استبيانات لقياس مردود التدريب واثره على أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .</p> <p>• وجود آلية معتمدة للكلية</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم				
<ul style="list-style-type: none"> • الحاجة إلى زيادة التنوع في البرامج التدريبية المتاحة لأعضاء الجهاز الإداري وخاصة البرامج المتخصصة في التحول الرقمي. • استمرار انخفاض نسبة المشاركة في الدورات التدريبية الخارجية، مقارنة بالداخلية، مما يتطلب دعماً مالياً وتنظيمياً أكبر. 	<ul style="list-style-type: none"> • توافق أعداد الجهاز الإداري مع المعدلات المرجعية. • فاعلية نظم تقييم الأداء وقياس الرأي لأعضاء الجهاز الإداري. • ارتفاع نسب الاستجابة لاستبيانات الرضا الوظيفي مقارنة بالعام السابق، بما يعكس زيادة الوعي بأهمية المشاركة في 			✓	٥. الجهاز الإداري

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> • الحاجة إلى تعزيز الإجراءات العملية لرفع مستويات الرضا الوظيفي، خاصة في الجوانب المتعلقة بالحوافز وساعات العمل وتوزيع المهام. 	<ul style="list-style-type: none"> التطوير المؤسسي 				
<ul style="list-style-type: none"> • كفاءة شبكات الانترنت بالكلية. • فاعلية الموقع الالكتروني في دعم العملية التعليمية. • عدم وجود دليل محدث للابنية التعليمية. • عدم وجود تقارير توضح تطور 	<ul style="list-style-type: none"> • تطور إيرادات الكلية السنوية من مواردها الذاتية. • التوسعات بمبني الكلية الرئيسي • وجود أماكن لذوي الاحتياجات الخاصة في الممرات الرئيسية بالكلية. 		✓		<p>٦. الموارد المالية والمادية</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>عمليات الصيانة الثانوية.</p> <p>● نقص في معامل الحاسب الآلي في الكلية.</p> <p>● عدم وجود تحديث لخطة الصيانة للكلية.</p> <p>● عدم استيفاء مبني الكلية الجديد و تسليم قاعات الكنترول الجديدة، والقاعات الدراسية والمعامل والورش التعليمية، والاستديو</p>	<p>● تحديث خطة لزيادة الموارد الذاتية للكلية</p>				
<p>● عدم كفاية الوعي لدى الطلاب والاطراف المجتمعية بالمعايير</p>	<p>تبنى الكلية للمعايير الأكاديمية المرجعية (NARS- ARS) من خلال إجراءات رسمية</p>		✓		<p>٧. المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>الأكاديمية المتبناة. • عدم كفاية الاستقادة من التغذية الراجعة</p> <p>• ضعف اشراك المستفيدين في تطوير البرامج والمقررات</p>	<p>موثقة وجود آلية واضحة ومعتمدة لتبنى المعايير الأكاديمية منشورة ورقياً وإلكترونياً .</p> <p>تنظيم ورش عمل دورية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للتوعية بالمعايير الأكاديمية .</p> <p>إعداد مصفوفات توافق دقيقة بين المعايير الأكاديمية ورسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية .</p> <p>وجود آلية معتمدة لتطوير واستحداث البرامج التعليمية وفقاً لمتطلبات سوق العمل .</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	وجود دراسة مقارنة مع كليات مناظرة لدعم التحسين المستمر				
الحاجة لمزيد من التوعية بتصميم الورقة الامتحانية وإعداد نماذج Blueprint	وجود آليات معتمدة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم ومعلنة				٨. التدريس والتعليم
الحاجة إلى دليل لتنظيم الاختبارات الإلكترونية والتصحيح الآلي	وجود دليل معتمد ومعلن لإدارة وتنظيم تقويم الطلاب والامتحانات وعمل الكنترول		✓		
تعزيز وتفعيل دور وحدة الخريجين وعقد ملتقى توظيفي سنوي.	وجود قواعد معلنة وواضحة للقبول بالكلية والتحويل إليها.		✓		٩. الطلاب والخريجون

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>مشاركة الخريجين في دعم صناعة القرار بالكلية.</p> <p>عدم وجود آليات مفعلة لتحفيز الطلاب المتفوقين.</p> <p>تفعيل مشاركة الطلاب في اللجان ذات الصلة.</p> <p>عدم وجود تسهيلات إنشائية ملائمة لذوي الاحتياجات.</p>	<p>وجود نظام دعم طلابي يشمل الخدمات المالية والصحية والنفسية والاجتماعية وغيرها تراعي فيه ظروف واحتياجات الطلاب الفعلية</p> <p>وجود دليل إلكتروني للطلاب منشور على موقع الكلية.</p> <p>الأنشطة الطلابية متنوعة ويتم توفير الأماكن والتجهيزات</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	والإشراف المناسب لها.				
<ul style="list-style-type: none"> • قلة التمويل أو التمويل المحدود للأنشطة البحثية يكون عائقاً أمام الباحثين والطلاب للمشاركة في المؤتمرات الدولية أو لإنجاز بعض الأبحاث التي تتطلب موارد مادية. • ضرورة تطوير منصات تواصل إلكترونية تسهل التفاعل بين الطلاب والمشرفين الأكاديميين 	<p>توافر التجهيزات والأجهزة الأساسية الداعمة للبحث العلمي.</p> <p>وجود دورية علمية محكمة تصدر عن الكلية بشكل دوري.</p> <p>وجود دعم أكاديمي قوي من خلال إشراف أساتذة متخصصين يشجع الطلاب على إجراء أبحاث مبدعة. فتح أبواب المشاركة في مؤتمرات محلية ومتخصصة تتيح للباحثين فرصة عرض أبحاثهم ومشاريعهم.</p>			✓	<p>١٠. البحث العلمي والأنشطة العلمية</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
لمتابعة سير الأبحاث	التفاعل المجتمعي والأكاديمي: فرص المشاركة في أنشطة أكاديمية متنوعة تسهم في التفاعل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين. القدرة على نشر الأبحاث: تعزيز فرص نشر الأبحاث في مجلات علمية محكمة مما يزيد من فرص الطلاب في إثبات أنفسهم في المجال الأكاديمي				
• وجود بعض البرامج غير المفعلة.	• تنوع برامج الدراسات العليا وتغطيتها			✓	١١. الدراسات العليا

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> • ضعف الترويج الإقليمي والدولي. • عدم وجود نظام الساعات المعتمدة 	<ul style="list-style-type: none"> • للمراحل المختلفة. • وجود آليات منظمة لاستقراء سوق العمل. • توفير الموارد والإمكانيات الداعمة • تنظيم إجراءات التسجيل والإشراف المرونة • وجود آلية فعالة لقياس رضا الطلاب والاستفادة من النتائج. 				
<ul style="list-style-type: none"> • عدم كفاية تمثيل الأَطراف المجتمعية في 	<ul style="list-style-type: none"> • تنوع مشاركات الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة. 			✓	١٢. المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئيا	مستوفي	
المجالس واللجان المختلفة بالكلية	• مشاركة فعالة و متميزة لأعضاء هيئة التدريس في خدمة المجتمع.				
• عدم تحديث قواعد بيانات الاطراف المجتمعية المشاركة في صنع القرار بالكلية					

توقيع أعضاء لجنة المراجعة:

١. د. أمانى عبد المقصود عبد الوهاب
٢. د. هيام مصطفى سالم
٣. د. محمد شوقي حذيفة
٤. د. مروة عبد العليم زلابية

تقرير المراجعة الداخلية ٢٠٢٤-٢٠٢٥

تاريخ المراجعة : ١٧-١٩/٨/٢٠٢٥

القائمون بعملية المراجعة :

٥. د.أ. أماني عبد المقصود عبد الوهاب (رئيس فريق المراجعة)
٦. د.أ. هيام مصطفى سالم (مراجع)
٧. د.أ. سعيد عبد الموجود الأعصر (مراجع)
٨. م.أ. محمد شوقي حذيفة (مراجع)

ملخص المراجعة :

تم مراجعة مختلف المؤشرات والممارسات والوثائق المرتبطة بمعايير الجودة المؤسسية بوسائل التحقق المختلفة مثل فحص الوثائق ، المقابلات مع الفئات المعنية (أعضاء هيئة التدريس ، الهيئة المعاونة ، الأطراف المجتمعية ، الطلاب ، والجهاز الإداري ، و الجولة الميدانية (للمرافق والتجهيزات) في الفترة من ١٧-١٩/٨/٢٠٢٥ في إطار عملية التقييم المستمر لمدي استيفاء معايير الإعتماد المؤسسي ووفق برنامج وخطة تقييم محددة.

نتائج المراجعة :

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<ul style="list-style-type: none"> دراسة التكامل بين الخطة الاستراتيجية السابقة والحالية. ضرورة زيادة مشاركة المستفيدين من الخريجين واعضاء المجتمع الخارجي في التحليل البيئي. معالجة البطء في تنفيذ بعض من أنشطة 	<p>للكلية رؤية ورسالة معلنة وموثقة ومعتمدة.</p> <p>شارك الأطراف المعنيين بوضع الرؤية والرسالة.</p> <p>للكلية خطة استراتيجية معلنة وموثقة ومعتمدة ومكتملة العناصر.</p> <p>التحليل البيئي للكلية شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنيين.</p> <p>الأهداف الاستراتيجية للكلية معلنة وموضحة.</p>			✓	<p>١. التخطيط الإستراتيجي</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>الخطة التنفيذية.</p> <ul style="list-style-type: none"> دراسة التكلفة المالية للأشطة الأساسية للخطة التنفيذية 	<p>يوجد للكلية سياسات حاكمة تعتمد على النزاهة والشفافية والانتماء . للكلية خطة تنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية.</p>				
<ul style="list-style-type: none"> توفير مخصصات مالية دائمة وثابتة لبرامج تدريب وتنمية القيادات الأكاديمية والإدارية. تعظيم الاستفادة من نتائج 	<p>الالتزام بتعزيز ومتابعة تطبيق القيم الجوهرية والتحديث الدوري لها إعلان مواد القانون الخاصة بتعيين القيادات والكوادر على مواقع الكلية . تشكيل وحدة للشكاوي والتظلمات.</p>			✓	٢ . القيادة والحوكمة

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>تقييم أداء القيادات الأكاديمية في تطوير الاداء المؤسسي</p> <p>• ضعف مصادر التمويل الذاتي</p> <p>• ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية</p>	<p>وضع معايير لاختيار مديري الوحدات التابعة للقطاعات .</p> <p>وضع معايير لاختيار القيادات الأكاديمية</p> <p>تفعيل دور الأقسام العلمية في مناقشة واتخاذ القرارات المتعلقة بالتعليم والتعلم ويوجد توثيق للمجالس في محاضرها الرسمية</p> <p>دعم القيادات لوحدة ضمان الجودة ومركز التدريب بالكلية</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	تدريب القيادات ضمن برامج تدريبية فعالة وجود الوحدات المستحدثة بالكلية وحدة الخريجين - وحدة الجودة - الأزمات والكوارث - وحدة تكنولوجيا المعلومات - المجلة العلمية - وحدة القياس والتقييم . و مركز التدريب ، وحدة المكتب الأخضر				
• تعزيز دور الوحدة في التكامل بين الاعتماد	• كفاءة الهيكل الإداري لوحدة			✓	٣. إدارة نظم الجودة والتطوير

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
المؤسسي والبرامجي • تعزيز دور وحدة القياس والتقييم	ضمان الجودة. • وجود خطط سنوية لوحدة ضمان الجودة بالكلية. • التواصل الفعال بين وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز الجودة بالجامعة • وجود منهجية معتمدة للتقييم				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	الذاتي مكتملة العناصر ويشترك بها كل الفئات. • تمثيل مدير وحدة الجودة بصفته في مجلس الكلية، وعدد من المجالس واللجان ذات الصلة. • مشاركة كل الأقسام العلمية وممثلين عن كل الفئات				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	ضمن فريق العمل بالوحدة.				
<ul style="list-style-type: none"> عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب لتتوافق مع المعدلات المرجعية. 	<p>تطبيق قرار تطبيق (ضعفي النصاب) لأعضاء هيئة التدريس كمحاولة لسد العجز في أعداد أعضاء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .</p> <p>إضافة دورات تدريبية خاصة بوحدة القياس والتقويم إلى الخطة التدريبية للكلية.</p> <p>للكلية استبيانات لقياس مردود التدريب واثره على</p>				<p>٤. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p> <p>✓</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة . وجود آلية معتمدة للكلية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.				
محدودية الموارد المتاحة لتنفيذ برامج تدريبية تخصصية متقدمة، خاصة في مجالات التحول الرقمي والإدارة الاستراتيجية، وهو ما يؤثر سلباً على مواكبة التطورات المهنية. عدم استقرار نسب المشاركة في البرامج	توافق أعداد الجهاز الإداري مع المعدلات المرجعية. فاعلية نظم تقييم الأداء واعلام الجهاز الاداري بهذا التقييم. تعميم أدوات قياس الأداء الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري وربط نتائج			✓	٥. الجهاز الإداري

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
التدريبية الخارجية بسبب عوامل تنظيمية ومادية، رغم التحسن النسبي في التدريب الداخلي.	التقييم بخطط التدريب والتحفيز . فاعلية نظام متابعة الرضا الوظيفي من خلال تطبيق استبانات دورية وتحليل نتائجها واتخاذ إجراءات تصحيحية بناءً عليه استقرار القوة البشرية داخل الجهاز الإداري دون وجود فجوات وظيفية مؤثرة، بما ينعكس إيجاباً على جودة سير العمل واستمراريته.				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	تحسن تدريجي في بيئة العمل الدائمة من خلال توفير خدمات مساندة (مثل شركة النظافة، الحوافز، خطط التدريب، تنظيم الحركة الوظيفية الداخلية).				
• عدم استيفاء مبني الكلية الجديد و تسليم قاعات الكنترول الجديدة، والقاعات الدراسية والمعامل والورش	- تطور إيرادات الكلية السنوية من مواردها الذاتية. - التوسعات بمبني الكلية الرئيسي. - وجود أماكن لذوي			✓	٦. الموارد المالية والمادية

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
التعليمية، والاستديو	الاحتياجات الخاصة في الممرات الرئيسية بالكلية. - تحديث خطة لزيادة الموارد الذاتية للكلية. - رفع كفاءة شبكات الانترنت بالكلية. - تحديث دليل الأبنية التعليمية في الكلية. - تحديث خطة				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئيا	مستوفي	
	للصيانة للكلية. - رفع كفاءة الأجهزة واستحداث معامل للحاسب الآلي. وجود مدينة جامعية لاستيعاب الطلاب المغتربين				
<ul style="list-style-type: none"> عدم كفاية الوعي لدى الطلاب والاطراف المجتمعية بالمعايير الاكاديمية المتبناة. عدم كفاية الاستفادة 	تبنى الكلية للمعايير الأكاديمية المرجعية (NARS- ARS) من خلال إجراءات رسمية موثقة ومحدثة حتى عام ٢٠٢٥ وجود آلية واضحة ومعتمدة لتبنى المعايير الأكاديمية			✓	٧. المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
<p>من التغذية الراجعة</p> <p>• ضعف اشراك المستفيدين في تطوير البرامج والمقررات</p>	<p>منشورة ورقياً وإلكترونياً .</p> <p>تنظيم ورش عمل دورية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للتوعية بالمعايير الأكاديمية .</p> <p>إعداد مصفوفات توافق دقيقة بين المعايير الأكاديمية ورسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية .</p> <p>وجود آلية معتمدة لتطوير واستحداث البرامج التعليمية وفقاً لمتطلبات سوق العمل .</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	<p>تقديم مقترحات لبرامج جديدة مبتكرة تلبي احتياجات المجتمع مثل (الإعلام الرقمي النوعى ، التربية الفندقية)</p> <p>تحديث المقررات بما يتماشى مع متطلبات سوق العمل .</p> <p>إشراك الأطراف المعنية (الطلاب ، الخريجين ، جهات التوظيف ، أعضاء هيئة التدريس) فى تقييم البرامج وتطويرها</p>				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	وجود دراسة مقارنة مع كليات مناظرة لدعم التحسين المستمر .				
الحاجة إلي زيادة فاعلية الاجراءات المتبعة لمراقبة إجراءات عقد الاختبارات الالكترونية	وجود دليل شامل لجميع إجراءات وسياسات إدارة وتنظيم التقويم والامتحانات فاعلية الاجراءات المتبعة لضمان تحقق مؤشرات جودة الكنترولات توافر قواعد معتمدة ومعلنة لتنظيم الاختبارات الالإلكترونية			✓	٨. التدريس والتعليم

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	والتصحيح الآلي ضمن دليل إدارة عملية التقويم والامتحانات				
تعزيز وتفعيل دور وحدة الخريجين وعقد ملتقى توظيفي سنوي. مشاركة الخريجين في دعم صناعة القرار بالكلية. عدم وجود آليات مفعلة لتحفيز الطلاب المتفوقين. تفعيل مشاركة الطلاب في اللجان ذات الصلة. عدم وجود تسهيلات إنشائية ملائمة لذوي الاحتياجات.	وجود قواعد معلنة وواضحة للقبول بالكلية والتحويل إليها. وجود نظام دعم طلابي يشمل الخدمات المالية والصحية والنفسية والاجتماعية وغيرها تراعي فيه ظروف واحتياجات الطلاب الفعلية وجود دليل إلكتروني للطلاب			✓	٩. الطلاب والخريجون

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	<p>منشور على موقع الكلية.</p> <p>الأنشطة الطلابية متنوعة ويتم توفير الأماكن والتجهيزات والاشراف المناسب لها.</p>				
<p>● قلة التمويل أو التمويل المحدود للأنشطة البحثية يكون عائقاً أمام الباحثين والطلاب للمشاركة في</p>	<p>توافر التجهيزات والأجهزة الأساسية الداعمة للبحث العلمي.</p> <p>وجود دورية علمية محكمة تصدر عن الكلية بشكل دورى.</p> <p>وجود دعم أكاديمي قوي من خلال إشراف أساتذة متخصصين يشجع الطلاب على إجراء</p>				<p>١٠. البحث العلمي والانشطة العلمية</p> <p>✓</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
المؤتمرات الدولية أو لإنجاز بعض الأبحاث التي تتطلب موارد مادية. • ضرورة تطوير منصات تواصل إلكترونية تسهل التفاعل بين الطلاب والمشرفين الأكاديميين لمتابعة سير الأبحاث	أبحاث مبدعة. فتح أبواب المشاركة في مؤتمرات محلية ومتخصصة تتيح للباحثين فرصة عرض أبحاثهم ومشاريعهم. التفاعل المجتمعي والأكاديمي: فرص المشاركة في أنشطة أكاديمية متنوعة تسهم في التفاعل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين. القدرة على نشر الأبحاث: تعزيز فرص نشر الأبحاث في مجلات علمية محكمة مما يزيد من فرص الطلاب				

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	في إثبات أنفسهم في المجال الأكاديمي				
<ul style="list-style-type: none"> وجود بعض البرامج غير المفعلة. ضعف الترويج الإقليمي والدولي. عدم وجود نظام الساعات المعتمدة 	<ul style="list-style-type: none"> تنوع برامج الدراسات العليا وتغطيتها للمراحل المختلفة. وجود آليات منظمة لاستقراء سوق العمل. توفير الموارد والإمكانات الداعمة لتنظيم إجراءات التسجيل 			✓	١١. الدراسات العليا

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
	<ul style="list-style-type: none"> الإشراف المرونة وجود آلية فعالة لقياس رضا الطلاب والاستفادة من النتائج. 				
<ul style="list-style-type: none"> عدم كفاية تمثيل الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان المختلفة بالكلية عدم تحديث قواعد بيانات الاطراف 	<ul style="list-style-type: none"> تنوع مشاركات الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة. مشاركة فعالة ومتميزة لأعضاء هيئة التدريس 				١٢. المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة ✓

نقاط الضعف	نقاط القوة	درجة استيفاء المعيار			المعيار
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	
المجتمعية المشاركة في صنع القرار بالكلية	في خدمة المجتمع.				

توقيع أعضاء لجنة المراجعة:

١- د. أمانى عبد المقصود عبد الوهاب

٢- د. هيام مصطفى سالم

٣- د. م. سعيد عبد الموجود الأعصر

٤- د. م. محمد شوقي حذيفة

- خطة التقييم الذاتي للمؤسسة سنويا لثلاث سنوات

خطة التقييم الذاتي للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣

في إطار حرص كلية التربية النوعية - جامعة المنوفية علي عملية التقييم المستمر بهدف تلبية معايير الجودة المؤسسية، تقوم لجنة من المراجعين الداخليين بالكلية والمشكلة من السادة:

- ا.د| هيام مصطفى سالم

- ا.د| أماني عبد المقصود عبد الوهاب

- ا.م.د| بيبة عبدالله رحمة

- ا.م.د| محسن فكري الخطيب

وذلك لكافة معايير الاعتماد الخاصة بالكلية والبرامج الأكاديمية وفق برنامج وخطة تقييم محددة، وذلك بصورة دورية قبل بداية العام الأكاديمي (حيث بدأت المراجعة في ٧ أغسطس وانتهت في ٩ من أغسطس عام ٢٠٢٣).

الجدول الزمني لفريق المراجعة الداخلية

<u>اليوم الأول</u>	<u>الفاعليات</u>	<u>الفريق المسئول عن التقييم الذاتي</u>
--------------------	------------------	---

<p>ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود ا.م.د بيسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب</p>	<p>جلسة افتتاحية مع قيادات الكلية واستعراض الجدول</p>	<p>٩:٠٠ - ٩:١٥</p>
<p>ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود</p> <p>مراجعة الوثائق</p> <p>ا.م.د بيسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب</p> <p>زيارة مباني الكلية المختلفة والكنترولات</p>	<p>ينقسم فريق المراجعين إلي فريقين للقيام علي التوازي بالآتي: - مراجعة الوثائق - زيارة لمباني الكلية المختلفة والكنترولات</p>	<p>٩:١٥ - ١٢:١٥</p>
	<p>استراحة</p>	<p>١٢:١٥ - ١٢:٤٥</p>
<p>ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود ا.م.د بيسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب</p>	<p>اجتماع مغلق للمراجعين لمناقشة نتائج الملاحظة والفحص الوثائقي لليوم الأول</p>	<p>١٢:٤٥ - ٢:١٥</p>
<p>ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود ا.م.د بيسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب ا.م.د مروة عبد العليم زلابية</p>	<p>اجتماع فريق المراجعين مع المنسق للتأكيد علي جدول اليوم الثاني وطلب أي مستندات إضافية أو إيضاحات</p>	<p>٢:١٥ - ٢:٤٥</p>
		<p>اليوم الثاني</p>

<p>ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود</p> <p>ا.م.د ببسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب</p>	<p>مقابلة مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حيث تتم مناقشة الجوانب الرئيسية التالية: - البرامج الأكاديمية - أساليب التعليم والتعلم - الملامح الرئيسية للسياسات الخاصة بالتعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع - <u>بالتوازي</u> : استكمال أعمال الفحص الوثائقي</p>	<p>٩:٠٠ - ١١:٠٠</p>
<p>ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود</p>	<p>مقابلة مع القيادات والعاملين في الجهاز الإداري</p>	<p>١١:٠٠ - ١٢:٣٠</p>
<p>ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود</p>	<p>مقابلة مع طلاب الدراسات العليا</p>	<p>١٢:٣٠ - ٢:٠٠</p>
<p>ا.م.د ببسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب</p>	<p><u>بالتوازي</u> : زيارة المكتبة وملاحظة الفصول الدراسية وبعض الأنشطة التعليمية المختارة</p>	<p>١١:٠٠ - ٢:٠٠</p>
	<p><u>استراحة</u></p>	<p>٢:٠٠ - ٢:٣٠</p>
<p>ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود ا.م.د ببسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب</p>	<p>اجتماع مغلق للمراجعين لمناقشة نتائج الملاحظة والفحص الوثائقي لليوم الثاني</p>	<p>٢:٣٠ - ٤:٠٠</p>
<p>ا.م.د ببسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب</p>	<p>مقابلة مع عينة من الخريجين</p>	<p>٤:٠٠ - ٤:٣٠</p>

ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود	مقابلة مع الأطراف المجتمعية	٥:٣٠ - ٤:٣٠
		اليوم الثالث : الأنشطة المخططة
ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود ا.م.د بيسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب	مقابلة جميع المراجعين لممثلي الطلاب من الفرق الدراسية والبرامج المختلفة	١١:٠٠ - ٩:٠٠
ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود ا.م.د بيسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب	زيارة وحدة إدارة الجودة بالكلية - <u>علي التوازي</u> : تفقد أماكن ممارسة الأنشطة الطلابية ، معامل الكمبيوتر ، أماكن تقترحها الكلية	١٢:٣٠ - ١١:٠٠
ا.د هيام مصطفى سالم ا.د أماني عبد المقصود ا.م.د بيسة عبد الله رحمة ا.م.د محسن فكري الخطيب	اجتماعات فردية مغلقة للمراجعين مع بعض أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب	٢:٣٠ - ١٢:٣٠
	اجتماع عام بنهاية الزيارة الميدانية مع عميد الكلية والوكلاء ومدير وحدة الجودة وغيرهم مما يدعوهم عميد الكلية لتقديم تقرير شفهي عام عن التقييم الذاتي.	٣:٠٠ - ٢:٣٠

