



تقرير مقرر دراسي
٢٠١٧/٢٠١٦

قسم : .. العلوم التربوية والنفسية

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	الإحصاء وتطبيقات الحاسب الآلى متقدم
٢	التخصص	جميع التخصصات
٣	الفرقة / المستوي	دكتوراه
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري - (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختبار لجنة الامتحانات	نظام المراجعة الداخلية
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	_____
٧	عدد القائمين بالتدريس	عضو فقط

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٢	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٢	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد : ٢ (١٠٠%) ناجح عدد : _____ (%) راسب	- نتيجة الامتحان
(-) ممتاز / (-) (%) جيد جدا (-) (%) جيد / (٢) (١٠٠%) مقبول (-) (%)	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	تعريف الإحصاء الإحصاء ووظائفها الإحصاء أهميتها الإحصاء مزاياها. البرنامج الإحصائي SPSS. البرنامج الإحصائي SPSS. البرنامج الإحصائي SPSS. تبويب البيانات وجدولتها تحديد أنواع الجداول التكرارية. التمثيل البياني للتوزيعات التكرارية. التكرار النسبي، النسبي المتجمع الصاعد والمتجمع الهابط. مقاييس النزعة المركزية
-----------------------------	---



<p>-المتوسط -الوسيط -المنوال مقاييس التثنت. مقاييس الدلالة الإحصائية البارامترية اختبار "ت" وحالاته المختلفة تحليل التباين الإحصاء اللابارامترية اختبار مان ويتي (U) اختبار ويلكوسون (W) معامل ارتباط الرتب لسبيرمان معامل ارتباط بيرسون معامل ارتباط التوافق معامل ارتباط فاي تحليل الانحدار. - التحليل العاملي. - السلاسل الزمنية</p>	
<p>٦٠ > () ٨٤-٦٠ () ٨٥ < (√)</p>	<p>- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر</p>
<p>٦٠ > () ٨٤-٦٠ () ٨٥ < (√)</p>	<p>- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر</p>
<p>٦٠ > () ٨٤-٦٠ () ٨٥ < (√)</p>	<p>- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر</p>
<p>(√) محاضرات نظرية (√) تدريب عملي () دراسة حالة (√) أنشطة فصلية (√) الأعمال الفصلية (تذكر) : المحاضرة المطورة - المناقشة والحوار - العصف الذهني - التعلم التعاوني - التدريب الميداني - التعلم الذاتي - التعلم بالمحاولة والخطأ - التعلم بالملاحظة - التعلم باستخدام التكنولوجيا الحديثة. تدريبات عملية وميدانية - زيارة ميدانية داخلية إلى وحدة الحاسب الآلي بالكلية ومشاهدة اختصاصي الحاسب الآلي أثناء استخدام البرنامج الإحصائي ال- SPSS.</p>	<p>- أساليب التعليم والتعلم</p>



- عمل ورش عمل لحل بعض المسائل الخاصة باختبارات ومعاملات الارتباط.			
- طريقة تقويم الطلاب		(√) نظري (√) شفوي () أعمال فصلية () عملي	
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-			
- المراجع العلمية		متوافرة	
-الوسائل المعينة		متوافرة	
- المستلزمات والخامات		متوافرة بدرجة محدودة (√) غير متوافرة	
٤- قيود إدارية وتنظيمية:-			
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		٩٧%	
٦- مقترحات تحسين المقرر :-		لا توجد	
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)			
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق		لا توجد	
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)		لا توجد	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير		
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس

أستاذ المادة : أ.د/ محمد نعمان
مدير البرنامج: أ.م.د/ زينب صلاح محمود

تقرير مقرر دراسي
لعام ٢٠٢٠/٢٠١٩ م



قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	حلقة بحث
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي دكتوراه
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٤) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	أستاذ واحد

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٢	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٢	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد %	نتيجة الامتحان
عدد %	عدد %
١٠٠ %	٢ ناجح
راسب	
ممتاز %٥٠	النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها
جيد	جيد جدا
جيد	مقبول
٥٠ %	

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها فعلياً	
عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها فعلياً
	الإحصاء ووظائفها وأهميتها ومزاياها. - البرنامج الإحصائي SPSS. - تبويب البيانات وجدولتها، وتحديد أنواع الجداول التكرارية. - أنواع التكرار (النسبي، المئوي، المتجمع الصاعد والمتجمع الهابط). - التمثيل البياني للتوزيعات التكرارية. - مقاييس النزعة المركزية (المتوسط، الوسيط، والمنوال). - مقاييس التشتت. - مقاييس الدلالة الإحصائية البارامترية (اختبار "ت" وحالاته المختلفة، تحليل التباين)، واللابارامترية (اختبار مان ويتني (U)، اختبار ويلكوسون (W)). - معامل ارتباط الرتب لسبيرمان، وبيرسون، والتوافق، وفاي. - تحليل الانحدار. - التحليل العنقودي. - السلاسل الزمنية.
٨٤ ساعة مقسمة على ٢٤ أسبوع	إجمالي الساعات
٦٠ >	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
٦٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
٨٤-٦٠	- أساليب التعليم والتعلم
٨٥ <	محاضرات نظرية ✓ دراسة حالة
٨٥ <	تدريب عملي ✓ أنشطة فصلية ✓



الأعمال الفصلية (تذكر) : ✓ كتابة بحث علمي ✓ مجموعات الواتس آب ✓			
نظري شفوي ✓ أعمال فصلية ✓ عملي ✓	- طريقة تقويم الطلاب		
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-			
متوافرة متوافرة بدرجة محدودة ✓ غير متوافر	- المراجع العلمية		
متوافرة ✓ متوافرة بدرجة محدودة غير متوافرة	-الوسائل المعينة		
متوافرة متوافرة بدرجة محدودة ✓ غير متوافرة	- المستلزمات والخامات		
- وجود نقص في عدد الكتب والمراجع الحديثة في مناهج البحث العلمي بمكتبة الكلية	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-		
	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		
توفير مراجع حديثة في التخصص بالمكتبة . تدريب الطلاب على استخدام أساليب التعليم الالكتروني	٦- مقترحات تحسين المقرر :-		
لا يوجد	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)		
شراء مراجع حديثة للمكتبة . تم عمل فيديوها ت تعليمية لتدريب الطلاب على التعلم الالكتروني	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق		
	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)		
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
وحدة التدريب ومركز الخدمة العامة بالكلية	في الإجازة الصيفية	عقد دورات تدريبية للطلاب على التعلم الالكتروني	

رئيس القسم أ.د/ سعيد مناع جاد الرب

أستاذ المقرر : أ.م.د/ زينب صلاح محمود يوسف

مدير البرنامج أ.م.د/ زينب صلاح محمود يوسف



تقرير مقرر دراسي
إدارة مؤسسات متقدم لعام ٢٠١٦/٢٠١٧ م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	إدارة مؤسسات متقدم
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي دكتوراه
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	أستاذ واحد

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٢	- عدد الطلاب المتحقين بالمقرر
٢	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
ناجح ٢	- نتيجة الامتحان
عدد ١٠٠ %	عدد راسب %
ممتاز جيد	النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها
ممتاز جيد	ممتاز جيد
مقبول %٥٠	مقبول %٥٠

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها فعليا
٩	١- مفهوم الإدارة وأهميتها ومبادئها ، مفهوم الإدارة العامة والفرق بين الإدارة العامة وإدارة الأعمال، علاقة الإدارة بالعلوم الأخرى
١٢	٢-أسس ونظريات تطور الفكر الإداري ومدارسه المختلفة
١٢	٣- وظائف الإدارة داخل المؤسسات (التخطيط) (التعريف، عناصر التخطيط، الأهداف - التنبؤ بالأحداث المستقبلية- البرامج - الإجراءات- القواعد - الموازنة التخطيطية سمات المخطط الجيد- معوقات التخطيط الفعال- أسباب فشل التخطيط- زيادة فاعلية التخطيط)
٩	٤-التنظيم (أهميته، عناصره، مفهوم الهيكل التنظيمي، مستويات التنظيم- مزايا وعيوب الهيكل التنظيمي، عناصر العلاقات في التنظيم، مصادر السلطة ، تفويض السلطة، التنظيم الرسمي وغير الرسمي)
٩	٥- التوجيه (أهميته، أدوات التوجيه، أدوات التوجيه، التدريب والتنمية المهنية، أهداف التدريب، أنواع التدريب، أساليبه، أنواعه، عوامل فشل النشاط التدريبي)
٦	٦- التنمية الإدارية أهميتها، تخطيط التنمية الإدارية، طرق التنمية الإدارية
٦	٧- الرقابة، أهميتها، مراحل الرقابة، أنواعها، مبادئ الرقابة الفعالة
٩	٨-نظم رعاية العاملين، أهميتها، تطور برامج رعاية العاملين، أنواع برامج رعاية العاملين، متطلبات البرامج الفعالة لخدمة رعاية العاملين، العلاقات الإنسانية ودورها في زيادة الإنتاجية.



١٢	٩- الكفاءة الإنتاجية والعوامل المحددة لها ، وسائل التحكم في الكفاءة الإنتاجية للمشروعات، المحددات الإنسانية للكفاءة الإنتاجية.			
٨٤ ساعة مقسمة على ٢٨ أسبوع	إجمالي الساعات			
√	٨٥ <	٨٤ - ٦٠	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر	
√	٨٥ <	٨٤ - ٦٠	٦٠ >	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
				- أساليب التعليم والتعلم
				محاضرات نظرية √ تدريب عملي دراسة حالة أنشطة فصلية √ الأعمال الفصلية (تذكر): √ تقارير فنية
				- طريقة تقويم الطلاب
				نظري √ شفوي أعمال فصلية √ عملي √
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-				
				- المراجع العلمية
				متوافرة √ متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر
				-الوسائل المعينة
				متوافرة √ متوافرة بدرجة محدودة غير متوافرة
				- المستلزمات والخامات
				متوافرة √ متوافرة بدرجة محدودة غير متوافرة
				٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
				- من الصعوبات التي تعرض لها المقرر أنه ليس له جانب تطبيقي في اللائحة - وجود نقص في عدد الكتب والمراجع في تخصص إدارة المؤسسات بمكتبة الكلية
				٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-
				٦- مقترحات تحسين المقرر :-
				١- توفير مراجع حديثة في التخصص بالمكتبة . ٢- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. ٣- تغيير لائحة الدراسات العليا واعتماد نظام الساعات المعتمدة ووضع جانب تطبيقي للمادة
				٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت) لا ينطبق
				٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق ١- شراء مراجع حديثة للمكتبة .
				٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب) ١- تعديل لائحة الدراسات العليا
				١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-
				مجالات التطوير
				توصيف التطوير
				توقيت التطوير
				المسئول عن التنفيذ
				تحسين إمكانيات التدريس
				شراء مراجع حديثة للمكتبة
				مع بداية العام الدراسي
				وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
				تعديل لائحة الدراسات العليا
				قبل تدريس المقرر
				مجلس القسم ووكالة الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

أستاذ المقرر : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف رئيس القسم أ.د/ سعيد مناع جاد الرب



تقرير مقرر دراسي
إدارة مؤسسات متقدم لعام ٢٠١٩/٢٠٢٠ م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	إدارة مؤسسات متقدم
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي دكتوراه
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري
٥	النظام المتبع لاختبار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	أستاذ واحد

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٢	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٢	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
ناجح ٢	- نتيجة الامتحان
عدد ١٠٠ % راسب	عدد %
ممتاز ١	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها
جيد ١	
جيد جدا ١	
مقبول	
٥٠%	

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها فعليا
٩	١- مفهوم الإدارة وأهميتها ومبادئها ، مفهوم الإدارة العامة والفرق بين الإدارة العامة وإدارة الأعمال، علاقة الإدارة بالعلوم الأخرى
١٢	٢-أسس ونظريات تطور الفكر الإداري ومدارسه المختلفة
١٢	٣- وظائف الإدارة داخل المؤسسات (التخطيط) (التعريف، عناصر التخطيط، الأهداف - التنبؤ بالأحداث المستقبلية- البرامج - الإجراءات- القواعد - الموازنة التخطيطية سمات المخطط الجيد- معوقات التخطيط الفعال- أسباب فشل التخطيط- زيادة فاعلية التخطيط)
٩	٤-التنظيم (أهميته، عناصره، مفهوم الهيكل التنظيمي، مستويات التنظيم- مزايا وعيوب الهيكل التنظيمي، عناصر العلاقات في التنظيم، مصادر السلطة ، تفويض السلطة، التنظيم الرسمي وغير الرسمي)
٩	٥- التوجيه (أهميته، أدوات التوجيه، أدوات التوجيه، التدريب والتنمية المهنية، أهداف التدريب، أنواع التدريب، أساليبه، أنواعه، عوامل فشل النشاط التدريبي)
٦	٦- التنمية الإدارية أهميتها، تخطيط التنمية الإدارية، طرق التنمية الإدارية
٦	٧- الرقابة، أهميتها، مراحل الرقابة، أنواعها، مبادئ الرقابة الفعالة
٩	٨-نظم رعاية العاملين، أهميتها، تطور برامج رعاية العاملين، أنواع برامج رعاية العاملين، متطلبات البرامج الفعالة لخدمة رعاية العاملين، العلاقات الإنسانية ودورها



في زيادة الإنتاجية.			
١٢	٩- الكفاءة الإنتاجية والعوامل المحددة لها ، وسائل التحكم في الكفاءة الإنتاجية للمشروعات، المحددات الإنسانية للكفاءة الإنتاجية.		
٨٤ ساعة مقسمة على ٢٨ أسبوع	إجمالي الساعات		
√	٨٥ < ٦٠- ٨٤		
√	٦٠ > ٦٠- ٨٤		
محاضرات نظرية √ دراسة حالة أنشطة فصلية √ الأعمال الفصلية (تذكر) : √ تقارير فنية	- أساليب التعليم والتعلم		
نظري √ أعمال فصلية √ شفوي عملي √	- طريقة تقويم الطلاب		
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-			
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير متوافرة	- المراجع العلمية	
متوافرة √	متوافرة بدرجة محدودة	-الوسائل المعينة	
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير متوافرة	- المستلزمات والخامات	
٤- قيود إدارية وتنظيمية :- - من الصعوبات التي تعرض لها المقرر أنه ليس له جانب تطبيقي في اللائحة - وجود نقص في عدد الكتب والمراجع في تخصص إدارة المؤسسات بمكتبة الكلية		٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر :- ٦- مقترحات تحسين المقرر :- ٤- توفير مراجع حديثة في التخصص بالمكتبة . ٥- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. ٦- تغيير لائحة الدراسات العليا واعتماد نظام الساعات المعتمدة ووضع جانب تطبيقي للمادة	
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت) لا ينطبق		٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت) ٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق ٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي والأسباب) ١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-	
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
مجلس القسم ووكالة الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	قبل تدريس المقرر	تعديل لائحة الدراسات العليا	



رئيس القسم أ.د/ سعيد مناع جاد الرب



أستاذ المقرر : أ.م.د / علي عثمان



تقرير مقرر دراسي
لعام ٢٠١٦/٢٠١٧ م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	حلقة بحث
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي دكتوراه
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٤) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	أستاذ واحد

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٢	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٢	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
- نتيجة الامتحان	
عدد %	عدد %
٢	١٠٠
ناجح	راسب
٢	راسب
- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها	
ممتاز	جيد جدا
جيد	مقبول
٥٠%	٥٠%

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
الموضوعات التي تم تدريسها فعليا	
عدد الساعات	
٦	١- مدخل لتصميم بحث علمي
٩	٢- إعداد مشكل بحثية مراعي معايير صياغة واختيار المشكلة البحثية - أهداف البحث وصياغتها وفق ما يتطلبه البحث موضحا أهميته للفرد والمجتمع .
٩	٣- إعداد الإطار النظري للبحث مستشهدا ببعض الدراسات السابقة محل الدراسة مع مراعاة الطريقة الصحيحة لعرضها وطرق الاستفادة منها .
٦	٤- صياغة فروض الدراسة (مراعي طبيعة الفروض وأنواعها ومعايير اختيارها وصياغتها) وفق ما توصل إليه الباحث من الدراسات السابقة والإطار النظري لمشكلة البحث .
٩	٥- إعداد حدود الدراسة



تقرير مقرر دراسي
لعام ٢٠٢٠/٢٠١٩ م

قسم: الاقتصاد المنزلي
أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	حلقة بحث
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي دكتوراه
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٤) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر √
٧	عدد القائمين بالتدريس	أستاذ واحد

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-			
٢		- عدد الطلاب المتحقين بالمقرر	
٢		- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان	
نتيجة الامتحان		عدد	%
ناجح	٢	١٠٠	راسب
- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات		ممتاز	جيد جدا
الحاصلين عليها		جيد	مقبول

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
الموضوعات التي تم تدريسها فعليا	
عدد الساعات	
٦	١- مدخل لتصميم بحث علمي
٩	٢- إعداد مشكل بحثية مراعي معايير صياغة واختيار المشكلة البحثية - أهداف البحث وصياغتها وفق ما يتطلبه البحث موضحا أهميته للفرد والمجتمع .
٩	٣- إعداد الإطار النظري للبحث مستشهدا ببعض الدراسات السابقة محل الدراسة مع مراعاة الطريقة الصحيحة لعرضها وطرق الاستفادة منها .
٦	٤- صياغة فروض الدراسة (مراعي طبيعة الفروض وأنواعها ومعايير اختيارها وصياغتها) وفق ما توصل إليه الباحث من الدراسات السابقة والإطار النظري لمشكلة البحث .
٩	٥- إعداد حدود الدراسة
٦	٦- تفرغ أدوات الدراسة المستخدمة ثم المعالجات الإحصائية وكيفية إجرائها
١٢	٧- مناقشة وتحليل النتائج تبعا للفروض والإحصائيات وفق أسس البحث العلمي
٦	٨- كتابة التوصيات والمقترحات
٦	٩- المراجع العربية والأجنبية وفق الأسس العلمية لكتابة المراجع
٣	١٠- الملخص والمستخلص البحثي



٣	١١-التدريب علي مناهج البحث المختلفة بتطبيق خطة بحثية وفق المنهج التجريبي - المنهج الوصفي التحليلي		
٦	١٢- تطبيق خطة بحثية وفق أسلوب تحليل المحتوى - دراسة الحالة - دراسة ميدانية ، الدراسات المسحية،دراسة المقارنة .		
٣	١٣- عرض تقديمي لكل خطة بحثية وتقييمها وفق أداء كل طالب		
٧٢ ساعة مقسمة على ٢٤ أسبوع	إجمالي الساعات		
	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر		
√	٦٠> ٦٠-٨٤ <٨٥		
√	٦٠> ٦٠-٨٤ <٨٥		
	- أساليب التعليم والتعلم		
√	محاضرات نظرية √ تدريب عملي		
√	دراسة حالة أنشطة فصلية √		
√	الأعمال الفصلية (تذكر) : √		
√	كتابة بحث علمي √		
√	مجموعات الواثس آب √		
√	- طريقة تقويم الطلاب		
√	نظري شفوي		
√	أعمال فصلية √ عملي		
	٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-		
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير متوافرة		
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة غير متوافرة		
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير متوافرة		
	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-		
	- وجود نقص في عدد الكتب والمراجع الحديثة في مناهج البحث العلمي بمكتبة الكلية		
	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		
	٦- مقترحات تحسين المقرر :-		
	توفير مراجع حديثة في التخصص بالمكتبة . تدريب الطلاب على استخدام أساليب التعليم الالكتروني		
لا يوجد	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)		
	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق		
	شراء مراجع حديثة للمكتبة . تم عمل فيديوهات تعليمية لتدريب الطلاب على التعلم الالكتروني		
	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)		
	١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-		
	مجالات التطوير توصيف التطوير توقيت التطوير المسئول عن التنفيذ		
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
	عقد دورات تدريبية للطلاب على التعلم الالكتروني	في الإجازة الصيفية	وحدة التدريب ومركز الخدمة العامة بالكلية

رئيس القسم أ.د/ سعيد مناع جاد الرب

أستاذ المقرر : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج أ.م.د/ زينب صلاح محمود يوسف



تقرير مقرر دراسي
نمو وتطور الطفل (مقرر أجنبي) لعام ٢٠١٦ / ٢٠١٧ م

جامعة / أكاديمية : المنوفية
كلية / معهد : التربية النوعية
قسم : الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	نمو وتطور الطفل (مقرر أجنبي)
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي دكتوراه
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	أستاذ واحد

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٢	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٢	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
ناجح ٢ ١٠٠ % راسب عدد % عدد %	- نتيجة الامتحان
ممتاز جيد جيد جدا مقبول %٥٠	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
عدد الأسابيع	الموضوعات التي تم تدريسها فعليا
4	1-Child growth and development concept, Child development stages, Healthy Development
4	2-Developmental Milestones, Table of Milestones
4	3-Biological development ,The initial stages of human embryogenesis, Physical specifications
4	4- Milestones by age (Physical, Motor development) (Developmental Health Watch) (4 months,4-8 month ,8-12 months)



4	5-Toddlers (12–36 months) (Physical, Motor, development) (Developmental Health Watch) (Cognitive, language and Social development) Two-year-old, Three-year-old ,Four-year-old, Five- year-old, Six-year-old
4	6- Baby Care: (Baby – Infant Development & Parenting Tips) Infants/Babies (0 – 2 years), Toddlers- Preschoolers (2-5) years, School Age Children (6 – 12 years), Adolescents/Teenagers (13 – 18 years)
4	7-Developmental Monitoring and Screening, it's important, Early Intervention Service
٢٨ أسبوع ثلاث ساعات كل أسبوع	إجمالي الساعات

√	٨٥ <	٨٤-٦٠	٦٠ >	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
√	٨٥ <	٨٤-٦٠	٦٠ >	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
تدريب عملي √ أنشطة فصلية	محاضرات نظرية √ دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : √ تقارير فنية وأبحاث			- أساليب التعليم والتعلم
شفوي _____ عملي _____	نظري √ أعمال فصلية √			- طريقة تقويم الطلاب

٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-

متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √	غير متوافر	- المراجع العلمية
متوافرة √	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	-الوسائل المعينة
متوافرة √	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	- المستلزمات والخامات
اللائحة	- من الصعوبات التي تعرض لها المقرر أنه ليس له جانب تطبيقي في اللائحة		٤- قيود إدارية وتنظيمية :-
	- وجود نقص في عدد الكتب والمراجع في تخصص نمو الطفل باللغة الانجليزية بمكتبة الكلية		٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر :-
١- توفير مراجع حديثة في التخصص باللغة الانجليزية بالمكتبة . ٢- تغيير لائحة الدراسات العليا واعتماد نظام الساعات المعتمدة ووضع جانب تطبيقي للمادة			٦- مقترحات تحسين المقرر :-
لا يوجد			٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)
لا يوجد			٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
١- تعديل لائحة الدراسات العليا ٢- توفير كتب في مجال نمو الطفل باللغة الانجليزية بمكتبة الكلية			٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)

١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات



	الدراسي		التدريس
مجلس القسم ووكالة الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	قبل تدريس المقرر	تعديل لائحة الدراسات العليا	

أستاذ المقرر : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج/ أ.م.د/ زينب صلاح محمود يوسف
رئيس القسم أ.د/ سعيد مناع جاد الرب



تقرير مقرر دراسي
نمو وتطور الطفل (مقرر أجنبي) لعام ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م

جامعة / أكاديمية : المنوفية
كلية / معهد : التربية النوعية
قسم : الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	نمو وتطور الطفل (مقرر أجنبي)
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي دكتوراه
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٣) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	أستاذ واحد

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٢	- عدد الطلاب المتحقين بالمقرر
٢	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد ٢	- نتيجة الامتحان
عدد ١٠٠	راسب
عدد %	جيد جدا
عدد %	مقبول
٢	ممتاز
٢	جيد
٢ - تدريس المقرر :-	
- الموضوعات التي تم تدريسها	
عدد الأسابيع	الموضوعات التي تم تدريسها فعليا
4	1-Child growth and development concept, Child development stages, Healthy Development
4	2-Developmental Milestones, Table of Milestones
4	3-Biological development ,The initial stages of human embryogenesis, Physical specifications
4	4- Milestones by age (Physical, Motor development) (Developmental Health Watch) (4 months,4-8 month ,8-12 months)



4	5-Toddlers (12–36 months) (Physical, Motor, development) (Developmental Health Watch) (Cognitive, language and Social development) Two-year-old, Three-year-old ,Four-year-old, Five- year-old, Six-year-old		
4	6- Baby Care: (Baby – Infant Development & Parenting Tips) Infants/Babies (0 – 2 years), Toddlers- Preschoolers (2-5) years, School Age Children (6 – 12 years), Adolescents/Teenagers (13 – 18 years)		
4	7-Developmental Monitoring and Screening, it's important, Early Intervention Service		
٢٨ أسبوع ثلاث ساعات كل أسبوع	إجمالي الساعات		
√ ٨٥ <	٦٠ > ٨٤-٦٠	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر	
√ ٨٥ <	٦٠ > ٨٤-٦٠	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر	
تدريب عملي √ أنشطة فصلية	محاضرات نظرية √ دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر): √ مجموعات على الواتس أب √ أبحاث علمية √	- أساليب التعليم والتعلم	
شفوي عملي	نظري √ أعمال فصلية √ أبحاث علمية √	- طريقة تقويم الطلاب	
		٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-	
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √	غير متوافرة	- المراجع العلمية
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	-الوسائل المعينة
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	- المستلزمات والخامات
اللائحة	- من الصعوبات التي تعرض لها المقرر أنه ليس له جانب تطبيقي في الانجليزية بمكتبة الكلية		٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
			٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-
٣- توفير مراجع حديثة في التخصص باللغة الانجليزية بالمكتبة .			٦- مقترحات تحسين المقرر :-
٤- تغيير لائحة الدراسات العليا واعتماد نظام الساعات المعتمدة ووضع جانب تطبيقي للمادة			
لا يوجد			٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)
لا يوجد			٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
٣- تعديل لائحة الدراسات العليا			٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)
٤- توفير كتب في مجال نمو الطفل باللغة الانجليزية بمكتبة الكلية			١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-



المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
مجلس القسم ووكالة الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	قبل تدريس المقرر	تعديل لائحة الدراسات العليا	
مركز الخدمة العامة ووحدة التدريب بالكلية	في الإجازة الصيفية	تدريب الطلاب على استخدام المنصات الإلكترونية	

أستاذ المقرر : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج/ أ.م.د/ زينب صلاح محمود يوسف
رئيس القسم أ.د/ سعيد مناع جاد الرب