



أعمال فصلية	✓	عملي	✓
الإمكانات المتاحة للتدريس :-			
- المراجع العلمية	متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	✓ غير متوافرة
- الوسائل المعينة	متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	✓ غير متوافرة
- المستلزمات والخامات	متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	✓ غير متوافرة
٤- قيود إدارية وتنظيمية:-	محدودية المراجع العلمية بمكتبة الكلية		
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-	؟؟؟؟		
٦- مقترحات تحسين المقرر :-	١- شراء مراجع حديثة للمكتبة .		
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)	لا ينطبق		
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	١- شراء بعض المراجع الحديثة للمكتبة ولكن تحتاج إلى المزيد من المراجع.		
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما الأسباب)	استكمال المراجع بمكتبة الكلية		
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير	المسئول عن التنفيذ
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
	تعديل اللائحة الداخلية	مع بداية العام الدراسي	مجلس القسم العلمي ووكالة الكلية للدراسات العليا والبحوث

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج: د/إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٣١ / ١٢ / ٢٠١٧ م



نموذج رقم (١٦)
تقرير مقرر دراسي
اقتصاديات الاستهلاك الأسري لعام ٢٠١٨/٢٠١٩م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	اقتصاديات الاستهلاك الأسري
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	اثنان من أساتذة القسم

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
	- نتيجة الامتحان
	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها

عدد الأسابيع	الموضوعات
٢	المصطلحات والمفاهيم العلمية المرتبطة باقتصاديات الاستهلاك والاسرة.
٢	اقتصاديات الاستهلاك الاسري وسلوك المستهلك. واسباب دراستها. المشكلة الاقتصادية. اسبابها.
٢	القوانين والتشريعات المرتبطة باقتصاديات الاستهلاك والاسرة.
٢	الاستهلاك الاسري ، مكوناته ، انماطه. والعوامل المؤثرة عليه. العوامل المؤثرة على مستويات الإنفاق (الاقتصادية - الاجتماعية - السياسية - النفسية - البيئية)
٢	النظريات المفسرة لسلوك المستهلك في الواقع الفعلي لحياه الفرد و الاسرة. القوانين المرتبطة بالدخل ، الاستهلاك ، الادخار.
٢	اساليب الترشيد الاستهلاكي في جميع مجالات الاستهلاك الاسري (الغذاء - الملابس - السكن واثاثه - واجهزته وادواته - الطاقة - المياه).
٢	انواع السلع والخدمات. العوامل التي يجب مراعاتها عند اختيار السلع والخدمات.
٢	الشراء ودوافعه. مراحل اتخاذ القرار الشرائي للمستهلك في المواقف الشرائية المختلفة.
٢	حماية المستهلك، اسباب الاهتمام بحماية المستهلك، انواع الحماية.
٢	مفهوم الجودة الصناعية بالنسبة للسلع، واهميتها للمستهلك والمنتج.
٢	دور منظمات حماية المستهلك في المجتمع المصري..
٢	الفاعل الاقتصادي (الاسرة- الشركات الربحية- الشركات الغير الربحية- الإدارات العامة- أنظمة الربط= السوق).
٢	دور الفرد والاسرة في تكوين الوعي الاستهلاكي السليم . والمحافظة علي الموارد ومن ثم التنمية الاقتصادية.

١٠٠%	لما تم تدريسه من المحتوي الأساسي للمقرر
>٦٠ ٦٠-٨٤	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
>٦٠ ٦٠-٨٤	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
✓	- أساليب التعليم والتعلم
✓	محاضرات نظرية ✓ دراسة حالة أنشطة فصلية ✓ الأعمال الفصلية (تذكر) : تقارير، أبحاث ، تجميع مادة علمية،
✓	نظري ✓ أعمال فصلية ✓ شفوي عملي ✓
	- طريقة تقويم الطلاب
	٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة ✓ غير متوافرة
متوافرة	- المراجع العلمية



متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	-الوسائل المعينة
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	- المستلزمات والخامات
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	٥- نتيجة تقييم الطلاب للمقرر:-
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	٦- مقترحات تحسين المقرر :-
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)
متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافرة	١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-
توقيت التطوير	المسئول عن التنفيذ	توصيف التطوير	مجالات التطوير
مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
مع بداية العام الدراسي	مجلس القسم العلمي ووكالة الكلية للدراسات العليا	تعديل اللائحة الداخلية	

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف

مدير البرنامج: د/إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٩ / ١٠ / ٢٠١٩ م



نموذج رقم (١٦)
تقرير مقرر دراسي
اقتصاديات الاستهلاك الأسري لعام ٢٠١٩/٢٠٢٠م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	اقتصاديات الاستهلاك الأسري
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	اثنان من أساتذة القسم

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
ناجح العدد ١ النسبة ١٠٠%	- نتيجة الامتحان
جيد عدد ١ بنسبة ١٠٠% جيد جدا	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

٢ - تدريس المقرر :-	
عدد الأسابيع	- الموضوعات التي تم تدريسها
٢	النقود
٢	أنواع النقود
٢	خصائص النقود
٢	السلع والمنتجات
٢	خصائص السلع والمنتجات
٢	دورة حياة المنتج
٢	نظرية سلوك المستهلك (١)
٢	نظرية سلوك المستهلك (٢)
٢	اتخاذ القرار الشرائي
٢	أهمية دراسة سلوك المستهلك
٢	الموارد الاقتصادية
٢	سياسات التسعير (١)
٢	سياسات التسعير (٢)
٢	الاسواق وأنواعها
٢٨ ساعة	إجمالي الساعات

% لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر			
٦٠ >	٨٤ - ٦٠	٨٥ <	✓
- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر			
٦٠ >	٨٤ - ٦٠	٨٥ <	✓
- أساليب التعليم والتعلم			
محاضرات نظرية ✓ تدريب عملي ✓ دراسة حالة أنشطة فصلية ✓ ✓ الأعمال الفصلية (تذكر) : واجبات أخرى / واجبات منزلية : - كما تم استخدام أساليب تعليم وتعلم أخرى وهي التعلم الذاتي فقد استخدم التعلم الذاتي لتنمية قدرات الطلاب على التعلم الذاتي والوصول إلى المعارف والمعلومات بأنفسهم			
- طريقة تقويم الطلاب			
نظري	✓	شفوي	



أعمال فصلية	عملي	✓
الإمكانات المتاحة للتدريس :-		
- المراجع العلمية	متوافرة	✓
-الوسائل المعينة	متوافرة بدرجة محدودة	✓
- المستلزمات والخامات	متوافرة بدرجة محدودة	✓
٤- قيود إدارية وتنظيمية:-	متوافرة	✓
٥- نتيجة تقييم الطلاب للمقرر:-	متوافرة	✓
٦- مقترحات تحسين المقرر :-	متوافرة	✓
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)	متوافرة	✓
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	متوافرة	✓
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	متوافرة	✓
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-	متوافرة	✓
مجالات التطوير	توقيت التطوير	المسئول عن التنفيذ
تحسين إمكانيات التدريس	مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
تعديل اللائحة الداخلية	مع بداية العام الدراسي	مجلس القسم العلمي ووكالة الكلية للدراسات العليا
إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	قبل تدريس المقرر	عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس
زيادة عدد المعيدين المعينين في تخصص إدارة المنزل.	مع بداية الخطة الخمسية القادمة	القسم العلمي وعميد الكلية
انتداب من يقوم بتدريس الجانب التطبيقي	قبل تدريس المقرر	القسم العلمي ووكالة الكلية لشئون التعليم والطلاب
تجهيز معامل الكلية بالأدوات والأجهزة المنزلية الحديثة	في الوقت المحدد لشراء احتياجات القسم	القسم العلمي ولجنة المشتريات بالكلية
الإمكانات المكانية وتحسين المرافق	زيادة عدد المدرجات والأماكن المتاحة لتدريس النظري	إدارة شئون المقرر وعمادة الكلية

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة : أ.م.د / علي عثمان
مدير البرنامج: د/إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي
أستاذ المقرر: أ.م. د. / علي عثمان عبد اللطيف

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٦ / ١٢ / ٢٠٢٠ م



تقرير مقرر دراسي

الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص لعام ٢٠١٧/٢٠١٦ م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(١) نظري (٢) تطبيقي
٥	النظام المتبع لاختبار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر <input type="checkbox"/> غير متوفر <input checked="" type="checkbox"/>
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الاساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٤	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٤	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد ٤	- نتيجة الامتحان
ناجح	عدد ٤
ممتاز	النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات
جيد	الحاصلين عليها

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها

الموضوعات

٢	١- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٢- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٣- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٣	٤- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٣	٥- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٣	٦- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٧- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٨- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٩- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	١٠- المنحني الطبيعي
٢	١١- التدريب على المنحني الطبيعي
٢	١٢- المنحني الطبيعي المعياري
٢	١٣- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٤- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٥- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٦- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٧- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٨- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٩- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	٢٠- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٢١- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٢٢- استخدام المنحني المعيارى في اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٣- استخدام المنحني المعيارى في اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٤- استخدام المنحني المعيارى في اختبار الفروض الإحصائية



٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق		١- شراء مراجع حديثة للمكتبة .	
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)		١- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير	المسئول عن التنفيذ
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
	إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	قبل تدريس المقرر	عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس

أستاذ المادة: أ.م.د منفرغ/ محمد نعمان نوفل

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ سعيد مناع جاد الرب

مدير البرنامج : د/ إنجي سعيد عبدالحميد الطوخي

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٣١ / ١٢ / ٢٠١٧



تقرير مقرر دراسي

الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص لعام ٢٠١٨/٢٠١٩ م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(١) نظري (٢) تطبيقي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر <input type="checkbox"/> غير متوفر <input checked="" type="checkbox"/>
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الاساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد	نتيجة الامتحان
١	ناجح
%	عدد
١٠٠	راسب
%	عدد
١	ممتاز
١	جيد
١	جيد جدا
١	مقبول
١	مقبول
٢ - تدريس المقرر :-	
- الموضوعات التي تم تدريسها	
الموضوعات	

٢	١- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٢- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٣- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٣	٤- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٥- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٦- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٧- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٨- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٩- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	١٠- المنحني الطبيعي
٢	١١- التدريب على المنحني الطبيعي
٢	١٢- المنحني الطبيعي المعياري
٢	١٣- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٤- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٥- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٦- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٧- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٨- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٩- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	٢٠- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٢١- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٢٢- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٣- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٤- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٥- اختبار مربع كاي
٢	٢٦- التدريب على اختبار مربع كاي
٢	٢٧- اختبار t
٢	٢٨- التدريب على اختبار t

	١٠٠٪	- % لما تم تدريسه من المحتوي الأساسى للمقرر
	٦٠ > ٦٠ - ٨٤ < ٨٥ √	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
	٦٠ > ٦٠ - ٨٤ < ٨٥ √	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
	<p>محاضرات نظرية <input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/></p> <p>دراسة حالة <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>الأعمال الفصلية (تذكر): <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>إعداد مشروع بحثى فى مجال إدارة المنزل والمؤسسات</p>	- أساليب التعليم والتعلم
	<p>نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input type="checkbox"/></p> <p>أعمال فصلية <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/></p>	- طريقة تقويم الطلاب
		٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر	- المراجع العلمية
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر	- الوسائل المعينة
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر	- المستلزمات والخامات



لا يوجد	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
؟؟؟؟؟؟	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-
٣- شراء مراجع حديثة للمكتبة ٤- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	٦- مقترحات تحسين المقرر :-
لا يوجد	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)
شراء مراجع حديثة للمكتبة. إضافة دراسة العينات وطرق تقدير حجم العينة	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)

١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس	قبل تدريس المقرر	إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	

أستاذ المادة: أ.م.د. متفرغ/ محمد نعمان نوفل
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ سعيد مناع جاد الرب
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبدالحميد الطوخي

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٩ / ١٠ / ٢٠١٩ م



تقرير مقرر دراسي
الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص لعام ٢٠١٩/٢٠٢٠ م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(١) نظري (٢) تطبيقي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر <input type="checkbox"/> غير متوفر <input checked="" type="checkbox"/>
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الاساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد	- نتيجة الامتحان
١	عدد
١٠٠ %	عدد
راسب	%
ناجح	_____
١	ممتاز
جيد	جيد جدا
جيد	مقبول
_____	_____
٢ - تدريس المقرر :-	
- الموضوعات التي تم تدريسها	
الموضوعات	

٢	٢٩- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٣٠- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٣١- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٣	٣٢- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٣٣- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٣٤- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٣٥- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٣٦- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٣٧- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٣٨- المنحني الطبيعي
٢	٣٩- التدريب على المنحني الطبيعي
٢	٤٠- المنحني الطبيعي المعياري
٢	٤١- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	٤٢- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	٤٣- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	٤٤- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	٤٥- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	٤٦- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	٤٧- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	٤٨- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٤٩- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٥٠- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٥١- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٥٢- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٥٣- اختبار مربع كاي
٢	٥٤- التدريب على اختبار مربع كاي
٢	٥٥- اختبار t
٢	٥٦- التدريب على اختبار t

	١٠٠%	- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر
	> ٦٠ ٦٠- ٨٤ < ٨٥ √	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
	> ٦٠ ٦٠- ٨٤ < ٨٥ √	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
	<p>محاضرات نظرية <input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/></p> <p>دراسة حالة <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>الأعمال الفصلية (تذكر): <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>إعداد مشروع بحثي فى مجال إدارة المنزل والمؤسسات <input type="checkbox"/></p>	- أساليب التعليم والتعلم
	نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input type="checkbox"/>	- طريقة تقويم الطلاب
	أعمال فصلية <input checked="" type="checkbox"/>	
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-		
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر	- المراجع العلمية
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر	- الوسائل المعينة
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافرة	- المستلزمات والخامات



لا يوجد	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
؟؟؟؟؟؟	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-
٥- شراء مراجع حديثة للمكتبة ٦- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	٦- مقترحات تحسين المقرر :-
لا يوجد	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)
شراء مراجع حديثة للمكتبة . إضافة دراسة العينات وطرق تقدير حجم العينة	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)

١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس	قبل تدريس المقرر	إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	

أستاذ المادة: أ.م.د متفرغ/ محمد نعمان نوفل

رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د/ سعيد مناع جاد الرب

مدير البرنامج : د/ إنجي سعيد عبدالحميد الطوخي

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٦ / ١٢ / ٢٠٢٠ م



تقرير مقرر دراسي
تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي) للعام ٢٠١٦/٢٠١٧

قسم: الاقتصاد المنزلي
أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي)
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوى	تمهيدي ماجستير ٢٠١٦ - ٢٠١٧
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الأساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٤	- عدد الطلاب المتحقين بالمقرر
٤	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
٤	- نتيجة الامتحان
ناجح	عدد ٤ % ١٠٠ راسب — عدد — %
ممتاز	النسبة المئوية % للنجاحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها
جيد	٧٥% جيد جدا ٢٥% مقبول

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها
6	1-Definition of family resources
12	2-Characteristic of family resource
12	3-Compare with family resources
6	4-Definition of home management
6	5-Why to manage
12	6-Development of management
6	7-How to make a budget
6	8- Income manage
12	9- Time and effort management
6	10-Value , Goals , standard APPLAID: Make budget for the family at different income levels Make a budget for time and effort
% ١٠٠	% لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر
> ٦٠ ٦٠- ٨٤	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
< ٨٥ ✓	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
> ٦٠ ٦٠- ٨٤	- أساليب التعليم والتعلم
✓	محاضرات نظرية ✓ تدريب عملي ✓



دراسة حالة	أنشطة فصلية ✓	الأعمال الفصلية (تذكر) : تقارير، أبحاث ، تجميع مادة علمية، تقييم تطبيقي
- طريقة تقويم الطلاب	نظري ✓	أعمال فصلية ✓
شفوي	عملي ✓	
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-		
- المراجع العلمية	متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة ✓
-الوسائل المعينة	متوافرة ✓	متوافرة بدرجة محدودة
- المستلزمات والخامات	متوافرة ✓	متوافرة بدرجة محدودة
٤- قيود إدارية وتنظيمية:-	محدودية المراجع العلمية بمكتبة الكلية	
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		
٦- مقترحات تحسين المقرر :-	١- شراء مراجع حديثة للمكتبة	
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)	لا ينطبق	
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	١- شراء بعض المراجع الحديثة للمكتبة ولكن تحتاج إلى المزيد من المراجع.	
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	استكمال المراجع بمكتبة الكلية	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-		
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي
		المسئول عن التنفيذ
		وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي



تقرير مقرر دراسي

تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي) للعام ٢٠١٨/٢٠١٩

قسم: الاقتصاد المنزلي
أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي)
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير ٢٠١٦ - ٢٠١٧
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الأساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد % راسب	- نتيجة الامتحان
عدد % ممتاز جيد	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها

عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها
6	1-Definition of family resources
12	2-Characteristic of family resource
12	3-Compare with family resources
6	4-Definition of home management
6	5-Why to manage
12	6-Development of management
6	7-How to make a budget
6	8- Income manage
12	9- Time and effort management
6	10-Value , Goals , standard APPLAID: Make budget for the family at different income levels Make a budget for time and effort
% ١٠٠	% لما تم تدريسه من المحتوي الأساسي للمقرر
> ٦٠ ٦٠-٨٤	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
< ٨٥ ٨٥ <	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
✓	- أساليب التعليم والتعلم
✓	محاضرات نظرية ✓ تدريب عملي ✓



دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : تقارير، أبحاث ، تجميع مادة علمية، تقييم تطبيقي	أنشطة فصلية √	
- طريقة تقويم الطلاب	نظري √ أعمال فصلية √	شفوي √ عملي √
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-		
- المراجع العلمية	متوافرة متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير
- الوسائل المعينة	متوافرة متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير
- المستلزمات والخامات	متوافرة متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير
٤- قيود إدارية وتنظيمية:-	محدودية المراجع العلمية بمكتبة الكلية	
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		
٦- مقترحات تحسين المقرر :-	- شراء مراجع حديثة للمكتبة - وتدريب الطلاب على أساليب التعلم الالكتروني	
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)	لا ينطبق	
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	- شراء بعض المراجع الحديثة للمكتبة ولكن تحتاج إلى المزيد من المراجع. - تقديم فيديوهات تعليمية لاستخدام وسائل التعليم الالكتروني	
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	استكمال المراجع بمكتبة الكلية	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-		
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي
	تدريب الطلاب على أساليب التعلم الالكتروني	
		المسئول عن التنفيذ وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة: أ.م.د / علي عثمان
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي



تقرير مقرر دراسي
تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي) للعام ٢٠٢٠/٢٠١٩

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي)
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوى	تمهيدي ماجستير ٢٠١٩ - ٢٠٢٠
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختبار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الأساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد	- نتيجة الامتحان
١	ناجح
%	عدد
١٠٠%	راسب
٧٥%	ممتاز
٢٥%	جيد
جدا	مقبول
٢ - تدريس المقرر :-	
- الموضوعات التي تم تدريسها	
عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها
4	1-Definition of family resources
4	2-Characteristic of family resource
8	3-Compare with family resources
4	4-Definition of home management
4	5-Why to manage
8	6-Development of management
6	7-How to make a budget
4	8- Income manage
6	9- Time and effort management
8	10-Value , Goals , standard APPLAID: Make budget for the family at different income levels Make a budget for time and effort
%	لما تم تدريسه من المحتوي الأساسي للمقرر
٦٠>	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
٦٠>	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
٦٠>	- أساليب التعليم والتعلم
٨٤-٦٠	محاضرات نظرية ✓
٨٥<	تدريب عملي ✓



دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : تقارير، أبحاث ، تجميع مادة علمية، تقييم تطبيقي استخدام وسائل التواصل الاجتماعي (واتس آب) √ أنشطة فصلية √			
طريقة تقويم الطلاب نظري √ أعمال فصلية √ شفوي √ عملي √			
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-			
المراجع العلمية متوافرة √ غير متوافرة	متوافرة √ متوافرة بدرجة محدودة		
الوسائل المعينة متوافرة √ غير متوافرة	متوافرة √ متوافرة بدرجة محدودة		
المستلزمات والخامات متوافرة √ غير متوافرة	متوافرة √ متوافرة بدرجة محدودة		
٤- قيود إدارية وتنظيمية:- محدودية المراجع العلمية بمكتبة الكلية			
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر :-			
٦- مقترحات تحسين المقرر :- - شراء مراجع حديثة للمكتبة - تدريب الطلاب على أساليب التعلم الإلكتروني			
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت) لا ينطبق			
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق - شراء بعض المراجع الحديثة للمكتبة ولكن تحتاج إلى المزيد من المراجع. - عمل بعض الفيديوهات التعليمية لكيفية استخدام المنصة الإلكترونية للطلاب ونشرها على كافة وسائل التواصل مع الطلاب			
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب) استكمال المراجع بمكتبة الكلية			
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
مجال التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير	المسئول عن التنفيذ
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
تحسين إمكانيات الطلاب	عقد دورات تدريبية للتعامل مع التعليم عن بعد	من الإجازة الصيفية للتهيئة لبداية العام الدراسي الجديد	مركز الخدمة العامة بالكلية وحدة التدريب بالكلية

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي



تقرير مقرر دراسي
حلقة بحث لعام ٢٠١٦/٢٠١٧ م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	حلقة بحث
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٣) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر <input type="checkbox"/> غير متوفر <input checked="" type="checkbox"/>
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد واحد أستاذ

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٤	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٤	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد ٤	- نتيجة الامتحان
ناجح ٤	عدد ١٠٠
راسب	عدد %
_____	_____ %
ممتاز	جيد جدا ٧٥%
جيد	مقبول ٢٥%

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
٢	(١) مقدمة وتعريف بالمقرر و موضوعاته وأنشطته وتكليفاته.
٢	(٢) معنى البحث العلمي وأهدافه وأهميته.
٢	(٣) خصائص التفكير العلمي.
٢	(٤) المصطلحات والمفاهيم العلمية المرتبطة بالبحث العلمي.
٢	(٥) أساسيات البحث العلمي : المقدمة والمشكلة البحث ، خطة البحث ، فروض البحث.
٢	(٦) محتويات خطة البحث : العنوان ، المقدمة ، المشكلة ، الأهداف ، الأهمية والمسلمات ، الفرضيات ، الإجراءات ، المصطلحات ، المراجع.
٢	(٧) كيفية كتابة العنوان للمشكلة البحثية، كيفية اختيار المشكلة وصياغتها، وكيفية صياغة المقدمة البحثية - الأهداف - الأهمية.
٢	(٨) كيفية صياغة فروض البحث .
٢	(٩) عينة البحث ، مفهومها ، اختيارها ، وأنواعها.
٢	(١٠) أدوات البحث العلمي : الاستبيان ، الملاحظة ، المقابلة ، الاختبارات.
٢	(١١) نظريات و أساليب البحث العلمي : أسلوب تحليل المحتوى ، الأسلوب التاريخي، والوصفي والارتباطي، والتجريبي، ودراسة الحالة ، الدراسات المسحية ، أسلوب النظم
٣	(١٢) البحث الإجرائي : معناه ، مزاياه ، خطوات البحث الإجرائي
٢	(١٣) كتابة البحث : تقرير البحث ، مراجع البحث ، معايير تقويم البحث
٢	(١٤) مراجعة على المقرر.
٢	أنشطة :
٢	*إعداد نموذج لخطة بحثية .وبعض المقالات العلمية والندوات .
١	* تقسيم الطلبة لمجموعات لتصميم وتنفيذ برنامج إرشادي لرفع الوعي تجاه مشكلة مجتمعية معينة.

١٠٠%	- لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر
٦٠ > ٨٤ - ٦٠	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
٦٠ > ٨٤ - ٦٠	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر





- أساليب التعليم والتعلم		محاضرات نظرية <input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input checked="" type="checkbox"/>	
- طريقة تقويم الطلاب		دراسة حالة <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input type="checkbox"/> الأعمال الفصلية (تذكر): <input checked="" type="checkbox"/> إعداد مشروع بحثي في مجال إدارة المنزل والمؤسسات	
- الإمكانات المتاحة للتدريس :-		نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفري <input checked="" type="checkbox"/> أعمال فصلية <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/>	
- المراجع العلمية		متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/>	
- الوسائل المعينة		متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/>	
- المستلزمات والخامات		متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/>	
- ٤- قيود إدارية وتنظيمية:-		لا يوجد	
- ٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		١٠٠٪	
- ٦- مقترحات تحسين المقرر :-		١- شراء مراجع حديثة للمكتبة ٢- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	
- ٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)		لا يوجد	
- ٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق		١- شراء مراجع حديثة للمكتبة .	
- ٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)		١- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة	
- ١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توفيت التطوير	المسئول عن التنفيذ
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
	إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	قبل تدريس المقرر	عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس

رئيس القسم/ أ.د/ سعيد مناع جاد الرب
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي
أستاذ المادة : أ.م.د/ زينب صلاح محمود يوسف

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٣١ / ١٢ / ٢٠١٧ م



تقرير مقرر دراسي
حلقة بحث لعام ٢٠١٨/٢٠١٩ م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	حلقة بحث
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٣) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر <input type="checkbox"/> غير متوفر <input checked="" type="checkbox"/>
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد واحد أستاذ

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد	- نتيجة الامتحان
ناجح	١
عدد	١٠٠
%	راسب
عدد	%
١	ممتاز
١	جيد جدا
١	مقبول
١	جيد
١	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها

الموضوعات

٢	١) مقدمة وتعريف بالمقرر و موضوعاته وأنشطته وتكليفاته.
٢	٢) معنى البحث العلمي وأهدافه وأهميته.
٢	٣) خصائص التفكير العلمي.
٢	٤) المصطلحات والمفاهيم العلمية المرتبطة بالبحث العلمي.
٢	٥) أساسيات البحث العلمي : المقدمة والمشكلة البحث ، خطة البحث ، فروض البحث.
٢	٦) محتويات خطة البحث : العنوان ، المقدمة ، المشكلة ، الأهداف , الأهمية والمسلمات ، الفرضيات ، الإجراءات ، المصطلحات ، المراجع.
٢	٧) كيفية كتابة العنوان للمشكلة البحثية, كيفية اختيار المشكلة وصياغتها, وكيفية صياغة المقدمة البحثية - الأهداف - الأهمية.
٢	٨) كيفية صياغة فروض البحث .
٢	٩) عينة البحث ، مفهومها ، اختيارها ، وأنواعها.
٢	١٠) أدوات البحث العلمي : الاستبيان ، الملاحظة ، المقابلة ، الاختبارات.
٢	١١) نظريات و أساليب البحث العلمي : أسلوب تحليل المحتوى ، الأسلوب التاريخي، والوصفي والارتباطي، والتجريبي، ودراسة الحالة ، الدراسات المسحية ، أسلوب النظم
٣	١٢) البحث الإجرائي : معناه ، مزاياه ، خطوات البحث الإجرائي
٢	١٣) كتابة البحث : تقرير البحث ، مراجع البحث ، معايير تقييم البحث
٢	١٤) مراجعة على المقرر.
٢	أنشطة :
٢	*إعداد نموذج لخطة بحثية. وبعض المقالات العلمية والندوات .
١	* تقسيم الطلبة لمجموعات لتصميم وتنفيذ برنامج إرشادي لرفع الوعي تجاه مشكلة مجتمعية معينة.



	٪١٠٠	- لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر	
	٦٠ > ٨٤ - ٦٠ < ٨٥ < √	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر	
	٦٠ > ٨٤ - ٦٠ < ٨٥ < √	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر	
	<input type="checkbox"/> تدريبات نظرية <input checked="" type="checkbox"/> تدريبات عملية <input type="checkbox"/> دراسة حالة <input checked="" type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> الأعمال الفصلية (تذكر): إعداد مشروع بحثي في مجال إدارة المنزل والمؤسسات	- أساليب التعليم والتعلم	
	<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب	
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-			
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/>	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافر
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/>	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافر
	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/>	متوافرة بدرجة محدودة	غير متوافر
	لا يوجد	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-	
	٪١٠٠	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-	
	٣- شراء مراجع حديثة للمكتبة	٦- مقترحات تحسين المقرر :-	
	٤- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.		
	لا يوجد	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)	
	١٥) شراء مراجع حديثة للمكتبة .	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	
	٢- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس	قبل تدريس المقرر	إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	

أستاذ المادة : أ.م.د/ زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي
رئيس القسم/ أ.د/ سعيد مناع جاد الرب

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٩ / ١٠ / ٢٠١٩ م



تقرير مقرر دراسي
حلقة بحث لعام ٢٠١٩/٢٠٢٠م

قسم: الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	حلقة بحث
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٣) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر <input type="checkbox"/> غير متوفر <input checked="" type="checkbox"/>
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد واحد أستاذ

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد	- نتيجة الامتحان
ناجح ١	عدد ١٠٠
راسب	عدد
%	%
١ ممتاز	١ جيد جدا
جيد	مقبول

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها			
الموضوعات			
٢	(١) مقدمه: تعريف العلم والمنهج العلمي		
٢	(٢) وخصائص الباحث العلمي .		
٢	(٣) مصادر المشكلة العلمية.		
٢	(٤) صياغة الفرض العلمي.		
٢	(٥) المناهج الوصفية: (الملاحظة - البحوث المسحية - البحوث الارتباطية).		
٢	(٦) البحوث التطبيقية: (بحوث الحالة الفردية - التصميمات شبه التجريبية - المناهج التجريبية).		
٢	(٧) العينات (طريقة الحصول عليها- مواصفاتها).		
٢	(٨) الأدوات.		
٢	(٩) أخلاقيات البحث والباحث العلمي.		
٢	(١٠) كيفية توثيق المراجع.		
٢	(١١) مراجعة على المقرر.		
٢	أنشطة :		
٢	*إعداد نموذج لخطة بحثية .وبعض المقالات العلمية والندوات .		
٢	* تقسيم الطلبة لمجموعات لتصميم وتنفيذ برنامج إرشادي لرفع الوعي تجاه مشكلة مجتمعية معينة.		
- % لما تم تدريسه من المحتوي الأساسي للمقرر			
>٦٠	٦٠-٨٤	<٨٥√	
- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر			
>٦٠	٦٠-٨٤	<٨٥√	
- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر			
- أساليب التعليم والتعلم			
محاضرات نظرية	تدريب عملي	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



دراسة حالة <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	
الأعمال الفصلية (تذكر): <input checked="" type="checkbox"/>	
المناقشة والحوار - التعلم الذاتي - تدريبات عملية وميدانية - عمل ورش عمل عن كيفية اختيار العينة. - عمل ورش عمل عن كيفية كتابة البحث العلمي. - عمل ورش عمل عن كيفية اشتقاق الفروض البحثية.	
نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> أعمال فصلية <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/>	- طريقة تقويم الطلاب

٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-	
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر	- المراجع العلمية
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر	- الوسائل المعينة
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة غير متوافر	- المستلزمات والخامات
لا يوجد	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
١٠٠٪	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-
٥- شراء مراجع حديثة للمكتبة ٦- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	٦- مقترحات تحسين المقرر :-
لا يوجد	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)
١٢) شراء مراجع حديثة للمكتبة .	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
٣- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)

١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس	قبل تدريس المقرر	إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	

رئيس القسم/ أ.د/ سعيد مناع جاد الرب

أستاذ المادة : أ.م.د / على عثمان عبداللطيف
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي

تم المناقشة والاعتماد بمجلس القسم المنعقد بتاريخ ٦ / ١٢ / ٢٠٢٠ م