



تقرير مقرر دراسي
(٢٠١٩ / ٢٠١٨)

جامعة: المنوفية

كلية : التربية النوعية

قسم : .. العلوم التربوية والنفسية

أ – معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	حلقة البحث
٢	التخصص	إدارة منزل ومؤسسات
٣	الفرقة / المستوي	ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري – عملي (١)
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	نظام المراجعة الداخلية
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	_____
٧	عدد الفائزين بالتدريس	عضو فقط

ب – معلومات متخصصة :-

١ – الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد : ١ (١٠٠ %) ناجح عدد : - (-- %) راسب	- نتيجة الامتحان
١ (١٠٠ %) ممتاز / (- %) جيد جدا (- %) جيد (-) مقبول	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها
٢ – تدريس المقرر :-	
١ – مقدمه: تعريف العلم والمنهج العلمي وخصائص الباحث العلمي .	- الموضوعات التي تم تدريسها



٢- مصادر المشكلة العلمية. ٣- صياغة الفرض العلمي. ٤- المناهج الوصفية: (الملاحظة - البحوث المسحية - البحوث الارتباطية). ٥- البحوث التطبيقية: (بحوث الحالة الفردية - التصميمات شبه التجريبية - المناهج التجريبية). ٦- العينات (طريقة الحصول عليها- مواصفاتها). ٧- الأدوات. ٨- أخلاقيات البحث والباحث العلمي. ٩- كيفية توثيق المراجع.	
	- % لما تم تدريسه من المحتوي الأساسي للمقرر
() > ٦٠ () ٨٤-٦٠ (/) < ٨٥	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
() > ٦٠ () ٨٤-٦٠ (/) < ٨٥	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
(/) (/) محاضرات نظرية (/) تدريب عملي () دراسة حالة () أنشطة فصلية الأعمال الفصلية (تذكر): المناقشة والحوار - التعلم الذاتي - تدريب ميداني. تدريبات عملية وميدانية - عمل ورش عمل عن كيفية اختيار العينة. - عمل ورش عمل عن كيفية كتابة البحث العلمي. - عمل ورش عمل عن كيفية اشتقاق الفروض البحثية. الواتس اب	- أساليب التعليم والتعلم
(/) نظري (/) شفوي () أعمال فصلية () عملي	- طريقة تقويم الطلاب
	٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-



متوافرة	- المراجع العلمية		
متوافرة	-الوسائل المعينة		
متوافرة بدرجة محدودة (/) غير متوافرة	- المستلزمات والخامات		
	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-		
١٠٠%	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		
لا توجد	٦- مقترحات تحسين المقرر :-		
١- ٢- ٣-	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)		
لا توجد	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق		
لا توجد	٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)		
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
المسئول عن التنفيذ اد امانى عيد المقصود	توقيت التطوير		

اسم منسق المادة : أ. م . د / على عثمان عبداللطيف

التوقيع: أ.د / سعيد مناع



تقرير مقرر دراسي
تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي) للعام ٢٠١٦/٢٠١٧

قسم: الاقتصاد المنزلي
أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي)
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوى	تمهيدي ماجستير ٢٠١٦ - ٢٠١٧
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الأساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٤	- عدد الطلاب المتحقين بالمقرر
٤	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
٤	- نتيجة الامتحان
ناجح	عدد ٤ % ١٠٠ راسب — عدد — %
ممتاز	النسبة المئوية % للنجاحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها
جيد	٧٥% جيد جدا ٢٥% مقبول

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها
6	1-Definition of family resources
12	2-Characteristic of family resource
12	3-Compare with family resources
6	4-Definition of home management
6	5-Why to manage
12	6-Development of management
6	7-How to make a budget
6	8- Income manage
12	9- Time and effort management
6	10-Value , Goals , standard APPLAID: Make budget for the family at different income levels Make a budget for time and effort
% ١٠٠	% لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر
> ٦٠ ٦٠- ٨٤	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
< ٨٥ ✓	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
> ٦٠ ٦٠- ٨٤	- أساليب التعليم والتعلم
✓	محاضرات نظرية ✓ تدريب عملي ✓



دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : تقارير، أبحاث ، تجميع مادة علمية، تقييم تطبيقي	أنشطة فصلية √	
- طريقة تقويم الطلاب	نظري √ أعمال فصلية √	شفوي √ عملي √
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-		
- المراجع العلمية	متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √
-الوسائل المعينة	متوافرة √	متوافرة بدرجة محدودة
- المستلزمات والخامات	متوافرة √	متوافرة بدرجة محدودة
٤- قيود إدارية وتنظيمية:-	محدودية المراجع العلمية بمكتبة الكلية	
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		
٦- مقترحات تحسين المقرر :-	١- شراء مراجع حديثة للمكتبة	
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت	لا ينطبق	
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	١- شراء بعض المراجع الحديثة للمكتبة ولكن تحتاج إلى المزيد من المراجع.	
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	استكمال المراجع بمكتبة الكلية	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-		
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي
		المسئول عن التنفيذ وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي



تقرير مقرر دراسي

تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي) للعام ٢٠١٨/٢٠١٩

قسم: الاقتصاد المنزلي
أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي)
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير ٢٠١٦ - ٢٠١٧
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الأساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد % راسب	نتيجة الامتحان
عدد % ممتاز جيد	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها

عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها
6	1-Definition of family resources
12	2-Characteristic of family resource
12	3-Compare with family resources
6	4-Definition of home management
6	5-Why to manage
12	6-Development of management
6	7-How to make a budget
6	8- Income manage
12	9- Time and effort management
6	10-Value , Goals , standard APPLAID: Make budget for the family at different income levels Make a budget for time and effort
% ١٠٠	% لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي للمقرر
> ٦٠ ٦٠-٨٤	- مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
< ٨٥ ٨٥ <	- مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
✓	- أساليب التعليم والتعلم
✓	محاضرات نظرية ✓ تدريب عملي ✓



دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : تقارير، أبحاث ، تجميع مادة علمية، تقييم تطبيقي	أنشطة فصلية √	
- طريقة تقويم الطلاب	نظري √ أعمال فصلية √	شفوي √ عملي √
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-		
- المراجع العلمية	متوافرة متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير
- الوسائل المعينة	متوافرة متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير
- المستلزمات والخامات	متوافرة متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة √ غير
٤- قيود إدارية وتنظيمية:-	محدودية المراجع العلمية بمكتبة الكلية	
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-		
٦- مقترحات تحسين المقرر :-	- شراء مراجع حديثة للمكتبة - وتدريب الطلاب على أساليب التعلم الالكتروني	
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)	لا ينطبق	
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	- شراء بعض المراجع الحديثة للمكتبة ولكن تحتاج إلى المزيد من المراجع. - تقديم فيديوهات تعليمية لاستخدام وسائل التعليم الالكتروني	
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	استكمال المراجع بمكتبة الكلية	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-		
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي
	تدريب الطلاب على أساليب التعلم الالكتروني	
		المسئول عن التنفيذ وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة: أ.م.د / علي عثمان
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي



تقرير مقرر دراسي
تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي) للعام ٢٠٢٠/٢٠١٩

قسم: الاقتصاد المنزلي
أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	تنمية موارد الأسرة (مقرر أجنبي)
٢	التخصص	اقتصاد منزلي
٣	الفرقة / المستوى	تمهيدي ماجستير ٢٠١٩ - ٢٠٢٠
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري (١) عملي
٥	النظام المتبع لاختبار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر ✓
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد اثنان من الأساتذة

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-			
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر		
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان		
عدد	%	عدد	%
ناجح	١٠٠%	راسب	%
ممتاز	٧٥%	جيد جدا	جيد
جيد	٢٥%	مقبول	جيد

٢ - تدريس المقرر :-

- الموضوعات التي تم تدريسها	
عدد الساعات	الموضوعات التي تم تدريسها
4	1-Definition of family resources
4	2-Characteristic of family resource
8	3-Compare with family resources
4	4-Definition of home management
4	5-Why to manage
8	6-Development of management
6	7-How to make a budget
4	8- Income manage
6	9- Time and effort management
8	10-Value , Goals , standard APPLAID: Make budget for the family at different income levels Make a budget for time and effort
%	لما تم تدريسه من المحتوي الأساسي للمقرر
>٦٠ ٦٠-٨٤	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
>٦٠ ٦٠-٨٤	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
✓	- أساليب التعليم والتعلم



دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : تقارير، أبحاث ، تجميع مادة علمية، تقييم تطبيقي استخدام وسائل التواصل الاجتماعي (واتس آب) ✓	أنشطة فصلية ✓	
- طريقة تقويم الطلاب	نظري ✓ أعمال فصلية ✓	شفوي ✓ عملي ✓
٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-		
- المراجع العلمية	متوافرة	متوافرة بدرجة محدودة ✓
-الوسائل المعينة	متوافرة ✓	متوافرة بدرجة محدودة
- المستلزمات والخامات	متوافرة ✓	متوافرة بدرجة محدودة
٤- قيود إدارية وتنظيمية:-	محدودية المراجع العلمية بمكتبة الكلية	
٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر :-		
٦- مقترحات تحسين المقرر :-	- شراء مراجع حديثة للمكتبة - تدريب الطلاب على أساليب التعلم الإلكتروني	
٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)	لا ينطبق	
٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	- شراء بعض المراجع الحديثة للمكتبة ولكن تحتاج إلى المزيد من المراجع. - عمل بعض الفيديوهات التعليمية لكيفية استخدام المنصة الإلكترونية للطلاب ونشرها على كافة وسائل التواصل مع الطلاب	
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	استكمال المراجع بمكتبة الكلية	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-		
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي
تحسين إمكانيات الطلاب	عقد دورات تدريبية للتعامل مع التعليم عن بعد	من الإجازة الصيفية للتهيئة لبداية العام الدراسي الجديد
		مركز الخدمة العامة بالكلية وحدة التدريب بالكلية

رئيس القسم: أ.د/ سعيد مناع

أستاذ المادة : أ.م.د / زينب صلاح محمود يوسف
مدير البرنامج: د/ إنجي سعيد عبد الحميد الطوخي



تقرير مقرر دراسي
حلقة بحث لعام ٢٠١٦/٢٠١٧ م

جامعة / أكاديمية : المنوفية
كلية / معهد : التربية النوعية
قسم : الاقتصاد المنزلي
أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٣) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد واحد أستاذ

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
٤	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٤	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد ٤	- نتيجة الامتحان
عدد ١٠٠	ناجح
عدد	راسب
%	عدد
%	عدد
ممتاز	جيد جدا
جيد	مقبول
%	%
٢ - تدريس المقرر :-	
- الموضوعات التي تم تدريسها	
الموضوعات	

٢	١- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٢- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٣- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٣	٤- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
	٥- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٦- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
	٧- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٨- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٩- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
	١٠- المنحني الطبيعي
٢	١١- التدريب على المنحني الطبيعي
٢	١٢- المنحني الطبيعي المعياري
٢	١٣- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٤- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٥- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٦- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٧- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٨- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٩- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	٢٠- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٢١- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٢٢- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٣- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٤- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٥- اختبار مربع كاي
٢	٢٦- التدريب على اختبار مربع كاي
٢	٢٧- اختبار t
٢	٢٨- التدريب على اختبار t
	% - لما تم تدريسه من المحتوي الأساسى للمقرر
	مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
	مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
	أساليب التعليم والتعلم
	طريقة تقويم الطلاب
	٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-
	المراجع العلمية
	الوسائل المعينة
	المستلزمات والخامات
	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-
	٦- مقترحات تحسين المقرر :-
	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)



٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق		١- شراء مراجع حديثة للمكتبة .	
٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)		١- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توفيت التطوير	المسئول عن التنفيذ
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
	إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	قبل تدريس المقرر	عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس

أستاذ المادة: أ.م.د. متفرغ/ محمد نعمان نوفل
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ سعيد مناع جاد الرب
مدير البرنامج : د/ إنجي سعيد عبدالحميد الطوخي



نموذج رقم (١٦)
تقرير مقرر دراسي
حلقة بحث لعام ٢٠١٨/٢٠١٩ م

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : التربية النوعية

قسم : الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٣) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر عبر متوفر
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد واحد/أستاذ

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد ١	- نتيجة الامتحان
عدد ١٠٠	ناجح
عدد	راسب
%	عدد
%	راسب
١	ممتاز
١	جيد جدا
١	جيد
١	مقبول
٢ - تدريس المقرر :-	
- الموضوعات التي تم تدريسها	
الموضوعات	

٢	١- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٢- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٣- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٣	٤- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٥- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٦- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٧- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٨- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٩- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	١٠- المنحني الطبيعي
٢	١١- التدريب على المنحني الطبيعي
٢	١٢- المنحني الطبيعي المعياري
٢	١٣- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٤- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٥- التدريب على المنحني الطبيعي والمعيارى
٢	١٦- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٧- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٨- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	١٩- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحني المعيارى
٢	٢٠- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٢١- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائي
٢	٢٢- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٣- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٤- استخدام المنحني المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٢٥- اختبار مربع كاي
٢	٢٦- التدريب على اختبار مربع كاي
٢	٢٧- اختبار t
٢	٢٨- التدريب على اختبار t

	١٠٠% -	لما تم تدريسه من المحتوي الأساسى للمقرر
	> ٦٠ ٦٠- ٨٤ < ٨٥ √	مدي التزام القائمين بالتدريس بمحتوي المقرر
	> ٦٠ ٦٠- ٨٤ < ٨٥ √	مدي تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
	مباحثات نظرية دراسة حالة الأعمال الفصلية (تددر): إعداد مشروع بحثي في مجال إدارة المنزل التكنولوجيات	أساليب التعليم والتعلم
	نظري أعمال فصلية	طريقة تقويم الطلاب
	شفوي عملي	٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-
	متوافرة	المراجع العلمية
	متوافرة بدرجة محدودة	الوسائل المعينة
	متوافرة بدرجة محدودة	المستلزمات والخامات
	متوافرة بدرجة محدودة	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
	لا يوجد	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-
	٣- شراء مراجع حديثة للمكتبة	٦- مقترحات تحسين المقرر :-
	٤- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)
	لا يوجد	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
	شراء مراجع حديثة للمكتبة إضافة دراسة العينات وطرق تقدير حجم العينة	



إعداد بنك اسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة		٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس	قبل تدريس المقرر	إعداد بنك اسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	

أستاذ المادة: أ.م.د متفرغ/ محمد نعمان نوفل
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ سعيد مناع جاد الرب
مدير البرنامج : د/ إنجي سعيد عبدالحميد الطوخي



تقرير مقرر دراسي
حلقة بحث لعام ٢٠١٩/٢٠٢٠م

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : التربية النوعية

قسم : الاقتصاد المنزلي

أ - معلومات أساسية :-

١	اسم المقرر	الإحصاء وتطبيقات الحاسب في مجال التخصص
٢	التخصص	إدارة منزل
٣	الفرقة / المستوي	تمهيدي ماجستير
٤	عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٣) نظري
٥	النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	تشكيل مجلس القسم
٦	نظام المراجعة الخارجية للامتحان	متوفر غير متوفر
٧	عدد القائمين بالتدريس	عدد واحد <input type="checkbox"/> مستأجر <input type="checkbox"/>

ب - معلومات متخصصة :-

١ - الإحصائيات :-	
١	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان
عدد	- نتيجة الامتحان
ناجح ١	عدد ١٠٠ % راسب
عدد	%
ممتاز ١	جيد جدا
جيد	مقبول
٢ - تدريس المقرر :-	
- الموضوعات التي تم تدريسها	
الموضوعات	



٢	٢٩- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٣٠- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٢	٣١- مناقشة أسس إعداد الاستبيانات
٣	٣٢- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٣	٣٣- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٣٤- التدريب على تنقية البيانات أليا باستخدام Excel
٢	٣٥- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٣٦- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٣٧- تحليل بيانات الاستبانات باستخدام SPSS
٢	٣٨- المنحنى الطبيعي
٢	٣٩- التدريب على المنحنى الطبيعي
٢	٤٠- المنحنى الطبيعي المعياري
٢	٤١- التدريب على المنحنى الطبيعي والمعيارى
٢	٤٢- التدريب على المنحنى الطبيعي والمعيارى
٢	٤٣- التدريب على المنحنى الطبيعي والمعيارى
٢	٤٤- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحنى المعيارى
٢	٤٥- تقدير حدود الثقة باستخدام المنحنى المعيارى
٢	٤٦- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحنى المعيارى
٢	٤٧- التدريب على تقدير حدود الثقة باستخدام المنحنى المعيارى
٢	٤٨- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائى
٢	٤٩- مناقشة مفهوم الفرض الإحصائى
٢	٥٠- استخدام المنحنى المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٥١- استخدام المنحنى المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٥٢- استخدام المنحنى المعيارى فى اختبار الفروض الإحصائية
٢	٥٣- اختبار مربع كاي
٢	٥٤- التدريب على اختبار مربع كاي
٢	٥٥- اختبار t
٢	٥٦- التدريب على اختبار t

	١٠٠%	- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسى للمقرر
	> ٦٠ ٦٠- ٨٤ < ٨٥ √	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
	> ٦٠ ٦٠- ٨٤ < ٨٥ √	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
	محاضرات نظرية دراسة حالة الأعمال الفصلية (تدور): إعداد مشروع بحثى فى مجال إدارة المنزل التكنولوجيات	- أساليب التعليم والتعلم
	نظري أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
	شفوي عملي	٣- الإمكانيات المتاحة للتدريس :-
	متوافرة	- المراجع العلمية
	متوافرة بدرجة محدودة	- الوسائل المعينة
	متوافرة بدرجة محدودة	- المستلزمات والخامات
	متوافرة بدرجة محدودة	٤- قيود إدارية وتنظيمية:-
	لا يوجد	
	٤٤٤٤٤٤	٥- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر:-
	٥- شراء مراجع حديثة للمكتبة	٦- مقترحات تحسين المقرر :-
	٦- إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	
	لا يوجد	٧- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجدت)
	شراء مراجع حديثة للمكتبة إضافة دراسة العينات وطرق تقدير حجم العينة	٨- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير فى العام السابق



إعداد بنك اسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم. بسبب عدم وجود تدريب كافي بالكلية لأعضاء هيئة التدريس على وضع بنوك الأسئلة		٩- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي و الأسباب)	
١٠- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :-			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم	مع بداية العام الدراسي	شراء مراجع حديثة للمكتبة	تحسين إمكانيات التدريس
عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس	قبل تدريس المقرر	إعداد بنك اسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	

أستاذ المادة: أ.م.د متفرغ/ محمد نعمان نوفل
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ سعيد مناع جاد الرب
مدير البرنامج : د/ إنجي سعيد عبدالحميد الطوخي



جامعة المنوفية
كلية التربية النوعية

تقرير المقرر السنوي

أ- البيانات الأساسية

١-العنوان أو الرمز الكود : اقتصاديات الاستهلاك الاسرى
٢- البرنامج أو البرامج التي يقدم فيها المقرر :الاقتصاد المنزلي
لسنة /المستوي في البرنامج : الفرقة الأولى
٤- عدد الوحدات (١٤) نظري (٢) عملي (٢)
٥- أسماء المحاضرين المساهمين في تدريس المقرر : أم.د/ علي عثمان عبد اللطيف منسق المقرر : أم.د/ علي عثمان عبد اللطيف المراجع الخارجي (إذا كان ينطبق) : لا ينطبق

ب- البيانات الإحصائية

- عدد الطلاب الذين حضروا المقرر ١ عدد	نسبة ١٠٠ %
- عدد الطلاب الذين أكملوا المقرر عدد ١	نسبة ١٠٠ %
- النتائج :	
نجاح : عدد ١ نسبة ١٠٠ %	رسوب : عدد ٠ نسبة ٠ %
(غياب ، عذر ، حرمان) : عدد ٠	نسبة ٠ %
- تقديرات الطلاب الناجحين :	
- امتياز : عدد ٠	نسبة ٠ %
- جيد جداً : عدد ٠	نسبة ٠ %
- جيد : ١ عدد	نسبة ١٠٠ %
- مقبول : عدد ٢	نسبة ٢ %



ج

ت- البيانات المهنية

(١) تدريس المقرر

الموضوعات التي تم تدريسها فعليا	عدد الساعات	أسم المحاضر
النقود	٢	أ.م.د/ علي عثمان
أنواع النقود	٢	أ.م.د/ علي عثمان
خصائص النقود	٢	أ.م.د/ علي عثمان
السلع والمنتجات	٢	أ.م.د/ علي عثمان
خصائص السلع والمنتجات	٢	أ.م.د/ علي عثمان
دورة حياة المنتج	٢	أ.م.د/ علي عثمان
نظرية سلوك المستهلك (١)	٢	أ.م.د/ علي عثمان
نظرية سلوك المستهلك (٢)	٢	أ.م.د/ علي عثمان
اتخاذ القرار الشرائي		أ.م.د/ علي عثمان
أهمية دراسة سلوك المستهلك	٢	أ.م.د/ علي عثمان
الموارد الاقتصادية	٢	أ.م.د/ علي عثمان
سياسات التسعير (١)	٢	أ.م.د/ علي عثمان
سياسات التسعير (٢)	٢	أ.م.د/ علي عثمان
الاسواق وانواعها	٢	أ.م.د/ علي عثمان
إجمالي الساعات	٢٨ ساعة	الساعات النظرية = ٢٨ ساعة الساعات التطبيقية = ٢٨ ساعة

النسبة المئوية للموضوعات التي تم تدريسها من محتوى البرنامج :

- أكثر من ٩٠% (✓) من ٧٠-٩٠% ---- أقل من ٧٠% -----

*الأسباب بالتفاصيل لعدم تدريس أي موضوع من الموضوعات

* إذا كان هناك موضوعات تم تدريسها رغم أنها ليست محددة في المحتوى ،
اذكر الأسباب بالتفاصيل لا يوجد



أساليب التعليم و التعلم

- محاضرات : ✓
- تدريب عملي/معمل : ✓
- ندوة / ورشة عمل :
- أنشطة في الفصل : ✓
- دراسة حالة :
- واجبات أخرى / واجبات منزلية : ✓

كما تم استخدام أساليب تعليم وتعلم أخرى وهي التعلم الذاتي.
فقد استخدام التعلم الذاتي لتنمية قدرات الطلاب على التعلم الذاتي والوصول إلى المعارف والمعلومات بأنفسهم.

٣) تقييم الطلبة :

- طريقة التقييم : النسبة المئوية من مجموع الدرجات % :
- امتحان تحريري : درجة ٦٠ النسبة %٦٠
- امتحان العملي / معمل : درجة ٢٠ النسبة %٢٠
- واجبات أخرى / أعمال الفصل الدراسي : درجة ٢٠ النسبة %٢٠
- المجموع : درجة ١٠٠ النسبة %١٠٠

أعضاء لجنة الامتحان

- أ.م.د/ زينب صلاح محمود يوسف
- د/ على عثمان عبد اللطيف
- د/ نهاد على رصاص
- دور المراجع الخارجي (إذا كان ينطبق) -----لا ينطبق-----

٤) الإمكانيات/ المرافق والوسائل التعليمية :

- كافية تماماً : ---
- كافية إلي حد ما : ✓
- غير كافية : ----
-
- حيث أن الإمكانيات المكانية غير كافية فمساحة المدرجات غير مناسب مع عدد الطلاب، كما أن هناك نقص في عدد الكتب والمراجع في الأدوات والأجهزة المنزلية بمكتبة الكلية ، كما أن هناك نقص في الأدوات والأجهزة المنزلية الحديثة بالكلية لعمل التدريب العملي على الاستخدام والصيانة

٥) القيود الإدارية :

من الصعوبات التي تعرض لها المقرر عدم توافر العدد الكافي من أعضاء الهيئة المعاونة لتدريس الجانب التطبيقي

٦) تقييم الطلاب للمقرر : استجابة فريق المقرر :

أذكر أي نقد ورد في تقييم الطلاب للمقررات

٢) تعليقات/ توصيات المراجعين الخارجيين (إذا كان ينطبق) : استجابة فريق المقرر
-----لا ينطبق-----

تعزيز المقرر :



- مدي تنفيذ الأنشطة التي تم تحديدها في خطة عمل السنة السابقة :
 - النشاط : عمل لوحات ومطويات لنشر الوعي بطرق الاستخدام الصحيحة للأدوات والأجهزة المنزلية الحديثة
 - اذكر ما إذا كان قد تم تنفيذ النشاط : وقد تم تنفيذ النشاط
 - واذكر أسباب عدم اكتمال أي عمل : لا يوجد
- خطة التطوير للسنة الدراسية ٢٠١٧/٢٠١٨ :

الأعمال المطلوبة	التوصيف	تاريخ التنفيذ	المسئول عن التنفيذ
تحسين إمكانيات التدريس	شراء مراجع حديثة للمكتبة	مع بداية العام الدراسي	وكالة الدراسات العليا ولجنة شراء الكتب بالقسم
	إعداد بنك أسئلة للمقرر لتدريب الطلاب على الأنماط المختلفة للتقويم.	قبل تدريس المقرر	عضو هيئة التدريس القائم بالتدريس
	زيادة عدد المعيين المعينين في تخصص إدارة المنزل.	مع بداية الخطة الخمسية القادمة	القسم العلمي وعميد الكلية
	انتداب من يقوم بتدريس الجانب التطبيقي	قبل تدريس المقرر	القسم العلمي ووكالة الكلية لشئون التعليم والطلاب
	تجهيز معامل الكلية بالأدوات والأجهزة المنزلية الحديثة	في الوقت المحدد لشراء احتياجات القسم	القسم العلمي ولجنة المشتريات بالكلية
تحسين المرافق	زيادة عدد المدرجات والأماكن المتاحة لتدريس النظري	في الخطة المستقبلية للكلية	إدارة شئون المقرر وعمادة الكلية

أستاذ المقرر : أ.م.د/ على عثمان عبد اللطيف

تم مناقشة التقرير واعتماده بمجلس القسم المنعقد

بتاريخ // / ٢٠١٧ م

رئيس القسم

أ.د./ سعيد مناع