



جامعة المنوفية

كلية التربية النوعية

المعيار السادس

(الموارد المالية والمادية والتسهيلات الداعمة)

المؤشر الأول



(الموارد المالية والمادية والتسهيلات الداعمة)	المعيار
الموارد المالية للكلية كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها.	المؤشر (١/٦)

جدول محتويات المؤشر (١)

رقم الصفحة	عنوان المرفق	المرفق	م
٩-٤	ملائمة الموارد المالية المحددة سنويًا وتناسبها مع أنشطة المؤسسة وعدد طلابها.	١/١/٦	١
١١-١٠	مدى ملائمة توزيع موارد المؤسسة المالية على الأنشطة التعليمية والبحثية وأنشطة خدمة المجتمع.	٢/١/٦	٢
١٦-١٢	قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي تقدمها المؤسسة.	٣/١/٦	٣
٣٢-١٦	محاضر المجالس الحاكمة: وحدة ضمان الجودة – مجلس الكلية.		٤



نماذج الموازنة العامة للبرامج المختلفة في الكلية خلال الثلاث سنوات الماضية ٢٠٢٢-٢٠٢٥ م.



الموازنة المعدلة

للسنة المالية ٢٠٢٢

من الفترة JUL-٢٢ حتى JUN-٢٢

كود الهيئة: ٣١١٠٠١١٩

اسم الهيئة الموازنة: و.ج. لكلية التربية النوعية الشومر - جامعة الموصلية

التعزيز المطلوب	فعليات			رصيد الموازنة المتاح حتى ٣٠-٦-٢٢	الارتباطات المتاحة حتى ٢٢-٠٦-٢٠		الربط المعدل	التعديل	الربط الأصلي	البيان	كود الحساب
	غير مرحل	غير مرحل بدون حجز اموال	حجز اموال		غير مرحل	غير مرحل					
-	-	-	٣٩,١٢٤,٧٦٥	-	-	-	٣٩,١٢٤,٧٦٥	٣٩,١٢٤,٧٦٥	-	الإستخدامات	٢٤٠٠٠٠٠٠
-	-	-	٣٩,١٢٤,٧٦٥	-	-	-	٣٩,١٢٤,٧٦٥	٣٩,١٢٤,٧٦٥	-	و.المصروفات	٢٤١٠٠٠٠٠
-	-	-	٣٩,٠٣٥,٤٥٥	-	-	-	٣٩,٠٣٥,٤٥٥	٣٩,٠٣٥,٤٥٥	-	الأجور وتمويلات العاملين	٢٤١٠٠٠٠٠
-	-	-	٢١,١٣٥,٠١٤	-	-	-	٢١,١٣٥,٠١٤	٢١,١٣٥,٠١٤	-	الأجور والعمولات	٢٤١٠٠٠٠٠
-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	١,٤٥١,٤٣٩	-	الوظائف الثالثة	٢٤١٠٠١٠٠
-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	١,٤٥١,٤٣٩	-	و.الزيارات الأساسية	٢٤١٠٠١٠١



الموازنة المعدلة

للسنة المالية ٢٠٢٢

من الفترة JUL-٢٢ حتى JUN-٢٢

كود الهيئة: ٣١١٠٠١١٩

اسم الهيئة الموازنة: و.ج. لكلية التربية النوعية الشومر - جامعة الموصلية

التعزيز المطلوب	فعليات			رصيد الموازنة المتاح حتى ٣٠-٦-٢٢	الارتباطات المتاحة حتى ٢٢-٠٦-٢٠		الربط المعدل	التعديل	الربط الأصلي	البيان	كود الحساب
	غير مرحل	غير مرحل بدون حجز اموال	حجز اموال		غير مرحل	غير مرحل					
-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	١,٤٥١,٤٣٩	-	و.الأجر الوظيفي	٢٤١٠٠١٠٥
-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	١,٤٥١,٤٣٩	-	و.الوظائف المؤقتة	٢٤١٠٠٢٠٠
-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	-	-	-	١,٤٥١,٤٣٩	١,٤٥١,٤٣٩	-	و.مكافآت الاساتذة المتفرغين	٢٤١٠٠٢٠٦
-	-	-	١١,٢٢٢,٤٣٦	-	-	-	١١,٢٢٢,٤٣٦	١١,٢٢٢,٤٣٦	-	و.المكافآت	٢٤١٠٠٣٠٠
-	-	-	٢٢٤,٢٢٢	-	-	-	٢٢٤,٢٢٢	٢٢٤,٢٢٢	-	و.تعويضات العاملين من جهود غير عادية	٢٤١٠٠٣٠١
-	-	-	١٤٤,٤٥٥	-	-	-	١٤٤,٤٥٥	١٤٤,٤٥٥	-	و.المكافآت التشجيعية	٢٤١٠٠٣٠٢

المدير العام



مدير الإدارة



الموازنة المعدلة

للسنة المالية ٢٠٢٣

عن الفترة JUL.٢٣ حتى JUN.٢٣

كود الهيئة: ٣١١٠٠١١٩

اسم الهيئة الموازنة: ورج كلية التربية النوعية العموم - جامعة الفرات

التعريف المطلوب	نشاطات			رصيد الموازنة المتاح حتى ٣٠-٠٦-٢٣	الارتباطات المتاحة حتى ٢٣-٠٦-٢٣		الربط المعدل	التعديلات	الربط الأساسي	البيان	كود الحساب
	غير مرحل بدون حجز ايرال	غير مرحل حجز ايرال	مرحل		غير مرحل	مرحل					
-	-	-	١١,٩٠٠,٠٠٠	٣٩,٨٨٠	-	-	١١,٩٠٠,٠٠٠	١١,٩٠٠,٠٠٠	-	الإستشارات	٢٠٠٠٠٠٠٠
-	-	-	١١,٩٠٠,٠٠٠	٣٩,٨٨٠	-	-	١١,٩٠٠,٠٠٠	١١,٩٠٠,٠٠٠	-	في المصروفات	٢١٠٠٠٠٠٠
-	-	-	٣٥,٣١٠,٤٨٨	٤,٥٥٨	-	-	٣٥,٣١٤,٠٤٦	٣٥,٣١٤,٠٤٦	-	الاجور والعويضات العاملين	٢١١٠٠٠٠٠
-	-	-	٣١,٥٥٨,٠٠٠	٤,٥٥٨	-	-	٣١,٥٦٢,٥٥٨	٣١,٥٦٢,٥٥٨	-	الاجور والبدلات التفقيسية والعناية	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	١٠,٦٠٣,٠٠٠	٥٥٠	-	-	١٠,٦٠٣,٥٥٠	١٠,٦٠٣,٥٥٠	-	توظيفات الدائمة	٢١١١٠١٠٠
-	-	-	٨,١٢٥,٠٠٠	٥٥٠	-	-	٨,١٢٥,٥٥٠	٨,١٢٥,٥٥٠	-	في المرتبات الاساسية	٢١١١٠١٠٠



الموازنة المعدلة

للسنة المالية ٢٠٢٣

عن الفترة JUL.٢٣ حتى JUN.٢٣

كود الهيئة: ٣١١٠٠١١٩

اسم الهيئة الموازنة: ورج كلية التربية النوعية العموم - جامعة الفرات

التعريف المطلوب	نشاطات			رصيد الموازنة المتاح حتى ٣٠-٠٦-٢٣	الارتباطات المتاحة حتى ٢٣-٠٦-٢٣		الربط المعدل	التعديلات	الربط الأساسي	البيان	كود الحساب
	غير مرحل بدون حجز ايرال	غير مرحل حجز ايرال	مرحل		غير مرحل	مرحل					
-	-	-	١١,٩٠٠,٠٠٠	٤	-	-	١١,٩٠٠,٠٠٤	١١,٩٠٠,٠٠٤	-	في الاجر الوظيفي	٢١١١٠١٠٤
-	-	-	١,٩٧٦,٠٨٨	٧٤	-	-	١,٩٧٦,٠٨٢	١,٩٧٦,٠٨٢	-	في الوظائف المؤقتة	٢١١١٠٢٠٠
-	-	-	١,٩٧٦,٠٨٨	٧٤	-	-	١,٩٧٦,٠٨٢	١,٩٧٦,٠٨٢	-	في مكافآت الاساتذة المفترقين	٢١١١٠٢٠٦
-	-	-	١٥,٨٨٨,٣٨٥	٤,٥٥٨	-	-	١٥,٨٩٢,٩٤٣	١٥,٨٩٢,٩٤٣	-	في المكافآت	٢١١١٠٣٠٠
-	-	-	٣٣٠,٦٠٠	٧٤	-	-	٣٣٠,٦٧٤	٣٣٠,٦٧٤	-	في تمليك العاملين عن جود غير عائدية	٢١١١٠٣٠٦
-	-	-	١٥٤,٠٠٠	٧٤	-	-	١٥٤,٠٧٤	١٥٤,٠٧٤	-	في المكافآت التشجيعية	٢١١١٠٣٠٦

المدير العام



مدير الإدارة



الموازنة المعدلة

للسنة المالية ٢٠٢٤

عن الفترة JUL-٢٤ حتى JUN-٢٤

كود الهيئة: ٣١١٠٠١١٩

اسم الهيئة الموازنة: ورج كلية التربية النوعية الشوم - جامعة المنوفية

التعويض المطلوب	قطاعات			رصيد الموازنة الفعالي حتى ٣٠-٠٦-٢٤	الارتباطات المتاحة حتى ٢٤-٠٦-٢٠		الربط المعدل	التعديلات	الربط الأصلي	البيان	كود الحساب
	غير مرحل	غير مرحل	مرحل		غير مرحل	مرحل					
-	-	-	٤٠,١١١,١١١	٤٠,١١١	-	-	٤٠,١١٢,٠١٢	٤٠,١١٢,٠١٢	-	الإستشارات	٢٠٠٠٠٠٠٠
-	-	-	٤٠,١١١,١١١	٤٠,١١١	-	-	٤٠,١١٢,٠١٢	٤٠,١١٢,٠١٢	-	المصرفيات	٢١٠٠٠٠٠٠
-	-	-	٤٤,٣٣٣,٣٣٣	-	-	-	٤٤,٣٣٣,٣٣٣	٤٤,٣٣٣,٣٣٣	-	الأجور والمكافآت العاملين	٢١١٠٠٠٠٠
-	-	-	٤٤,٣٣٣,٣٣٣	-	-	-	٤٤,٣٣٣,٣٣٣	٤٤,٣٣٣,٣٣٣	-	الأجور والبدلات التقاعدية والمعنية	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	٤٠,١١١,١١١	-	-	-	٤٠,١١١,١١١	٤٠,١١١,١١١	-	الوظائف الدائمة	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	٤٠,١١١,١١١	-	-	-	٤٠,١١١,١١١	٤٠,١١١,١١١	-	المرتبات الأساسية	٢١١١٠٠٠٠



الموازنة المعدلة

للسنة المالية ٢٠٢٤

عن الفترة JUL-٢٤ حتى JUN-٢٤

كود الهيئة: ٣١١٠٠١١٩

اسم الهيئة الموازنة: ورج كلية التربية النوعية الشوم - جامعة المنوفية

التعويض المطلوب	قطاعات			رصيد الموازنة الفعالي حتى ٣٠-٠٦-٢٤	الارتباطات المتاحة حتى ٢٤-٠٦-٢٠		الربط المعدل	التعديلات	الربط الأصلي	البيان	كود الحساب
	غير مرحل	غير مرحل	مرحل		غير مرحل	مرحل					
-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	الاجور الوظيفي	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	الوظائف المؤقتة	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	مكافآت الاساتذة المتقاعدين	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	المكافآت	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	مكافآت العاملين من جود غير مادية	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	-	-	٤,٤٤٤,٤٤٤	٤,٤٤٤,٤٤٤	-	المكافآت التشجيعية	٢١١١٠٠٠٠

المدير العام



مدير الإدارة



الموازنة المعدلة

للسنة المالية ٢٠٢٥

عن الفترة JUN-٢٥ حتى JUL-٢٥

كود الهيئة: ٣١١٠٠١١٩

اسم الهيئة الموازنة: و.ح لكلية التربية النوعية اشمون - جامعة المنوفية

التعزيز المطلوب	فعليات			رصيد الموازنة المتاحة حتى ٣٠-٦-٢٥	الارتباطات المتاحة حتى ٢٥-٦-٢٥		الربط المعدل	التعديلات	الربط الاصيل	البيانات	كود الحساب
	غير مرحل بدون حجز اموال	غير مرحل حجز اموال	مرحل		غير مرحل	مرحل					
-	-	-	٦٠,١٤٦,١١٢	٢٢٢,١٩٧	-	١	٦٠,١٢٦,١١١	٦٠,١٢٦,١١١	-	الإستخدامات	٢٠٠٠٠٠٠٠
-	-	-	٦٠,١٤٦,١١٢	٢٢٢,١٩٧	-	٢	٦٠,١٢٦,١١١	٦٠,١٢٦,١١١	-	في المصروفات	٢١٠٠٠٠٠٠
-	-	-	٢٧,١٤٤,١١٢	٢٢٢,١٩٨	-	-	٢٧,١٢٤,١١١	٢٧,١٢٤,١١١	-	الاجور والتعويضات العاملين	٢١١٠٠٠٠٠
-	-	-	١٤,١٤١,٢١١	١٩١,٢١٤	-	-	١٤,١٢١,٢١١	١٤,١٢١,٢١١	-	الاجور والتعويضات	٢١١١٠٠٠٠
-	-	-	٤,١٣٨,٢١١	٢١٤	-	-	٤,١٣٨,٢١١	٤,١٣٨,٢١١	-	الوظائف الدائمة	٢١١١٠١٠٠
-	-	-	١,١٣٤,٢١١	٢١٤	-	-	١,١٣٤,٢١١	١,١٣٤,٢١١	-	المرتبات الاساسية	٢١١١٠١٠١



الموازنة المعدلة

للسنة المالية ٢٠٢٥

عن الفترة JUN-٢٥ حتى JUL-٢٥

كود الهيئة: ٣١١٠٠١١٩

اسم الهيئة الموازنة: و.ح لكلية التربية النوعية اشمون - جامعة المنوفية

التعزيز المطلوب	فعليات			رصيد الموازنة المتاحة حتى ٣٠-٦-٢٥	الارتباطات المتاحة حتى ٢٥-٦-٢٥		الربط المعدل	التعديلات	الربط الاصيل	البيانات	كود الحساب
	غير مرحل بدون حجز اموال	غير مرحل حجز اموال	مرحل		غير مرحل	مرحل					
-	-	-	٤,١٣٤,٢١١	-	-	-	٤,١٣٤,٢١١	٤,١٣٤,٢١١	-	الاجور الوظيفي	٢١١١٠١٠٥
-	-	-	٢,١٣٤,٢١١	٢١٤	-	-	٢,١٣٤,٢١١	٢,١٣٤,٢١١	-	الوظائف المؤقتة	٢١١١٠٢٠٠
-	-	-	٢,١٣٤,٢١١	٢١٤	-	-	٢,١٣٤,٢١١	٢,١٣٤,٢١١	-	مكافآت الاساتذة المتفرجين	٢١١١٠٢٠٦
-	-	-	٢١,١٣٤,١١١	١٩١,٢١٤	-	-	٢١,١٣٤,١١١	٢١,١٣٤,١١١	-	المكافآت	٢١١١٠٣٠٠
-	-	-	٢١١,١٣٤	٢١٤	-	-	٢١١,١٣٤	٢١١,١٣٤	-	تعويضات العاملين عن جهود غير عادية	٢١١١٠٣٠١
-	-	-	٢١١,١٣٤	٢١٤	-	-	٢١١,١٣٤	٢١١,١٣٤	-	حوافز العاملين بالكليات الخاصة	٢١١١٠٣٠٥

المدير العام



مدير الإدارة

أعداد الطلاب في البرامج المختلفة في الكلية خلال الثلاث سنوات الماضية ٢٠٢٢-٢٠٢٥ م.

بيان إحصائي للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢

المجموع	تربسية موسيقية	تك التعليم			إعلام تربسي		تربسية فنية	اقتصاد مترلي	الضحية	
		برنامج مميز	حاسب	تك	مسرح	صحافة			الفرقة	
1389	70	46	241	241	137	215	154	٢٨٥	جديدة	الأولى
59	8	23			7		5	16	قديمة	
1404	94	423			316		204	٣٦٧	الثانية	
1322	63	443			167	169	191	289	الثالثة	
1251	107	327			167	195	187	268	الرابعة	
5425	342	1744			1373		741	1225	المجموع	

عدد طلاب الصم والبكم بشعبة التربية الفنية

(الفرقة الأولى ٣ طلاب) - (الفرقة الثانية ١١ طلاب) - (الفرقة الثالثة ٦ طلاب) - (الفرقة الرابعة ٨ طلاب)

بيان إحصائي للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣

المجموع	تربسية موسيقية	تك التعليم			إعلام تربسي		تربسية فنية	اقتصاد مترلي	الضحية	
		برنامج مميز	حاسب	تك	مسرح	صحافة			الفرقة	
1657	144	90	272	264	155	249	249	٢٢٤	جديدة	الأولى
7	—	3			2		2	—	قديمة	
1251	57	46	217	219	109	192	149	262	جديدة	الثانية
96	16	32			12		19	17	قديمة	
1381	94	408			159	164	196	360	الثالثة	
1296	55	441			159	166	186	288	الرابعة	
5688	366	1992			1367		801	1161	المجموع	

عدد طلاب الصم والبكم بشعبة التربية الفنية

(الفرقة الأولى ٧ طلاب) - (الفرقة الثانية ٣ طلاب) - (الفرقة الثالثة ١١ طلاب) - (الفرقة الرابعة ٨ طلاب)

عدد الطلاب الوافدين (١ فنية - ١ اقتصاد)

بيان إحصائي للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

المجموع	تربيزة موسيقية	تك التعليم			إعلام تربسوى		تربيزة فنية	اقتصاد مترلى	الشعبة	
		برنامج مميز	حاسب	تك	مترسج	صحافة			الفرقة	جديدة
1125	147	88	147	164	60	127	244	148	الأولى	جديدة
1510	136	92	249	240	132	212	234	215	الثانية	جديدة
26	2			3	6 إعلام		5	10	الثانية	قديمة
1229	49	42	216	219	111	194	145	253	الثالثة	جديدة
159	20			41	43	9	25	21	الثالثة	قديمة
1317	87			403	126	158	188	355	الرابعة	
5366	441	222	612	1070	472	٦٠٠+٦ إعلام	841	1002	المجموع	

عدد طلاب الصم والبكم بشعبة التربية الفنية

(الفرقة الأولى طلاب) - (الفرقة الثانية طلاب) - (الفرقة الثالثة - طالب) - (الفرقة الرابعة طلاب)

عدد الطلاب الوافدين

للعام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

المجموع	تربيزة موسيقية	تك التعليم			إعلام تربسوى		تربيزة موسيقية	تربيزة فنية	اقتصاد مترلى	الشعبة	
		برنامج مميز	حاسب	تك	مترسج	صحافة				الفرقة	جديدة
1561	210	245	262	112	236	120	150	٣٦	الأولى	جديدة	
1092	81	143	161	62	115	137	261	132	الثانية	جديدة	
6			1	1 (إعلام)		-	1	3	الثانية	قديمة	
1396	91	237	224	116	205	115	222	186	الثالثة	جديدة	
71			15	22	5	4	8	17	الثالثة	قديمة	
1234	45	216	222	112	187	53	142	257	الرابعة	جديدة	
142			38	32	6	21	25	20	الرابعة	قديمة	
5502	427	841	923	456	١٠٧٥٤ إعلام	450	809	841	المجموع		

عدد طلاب الصم والبكم بشعبة التربية الفنية

(الفرقة الأولى 7 طلاب) - (الفرقة الثانية 8 طلاب) - (الفرقة الثالثة 7 طالب) - (الفرقة الرابعة 3 طلاب)

عدد الطلاب الوافدين (الفرقة الأولى ٢ طالب - الفرقة الثانية ٥ طلاب)

بيان يوضح توزيع موارد المؤسسة المالية على الأنشطة التعليمية والبحثية وأنشطة خدمة المجتمع.



كلية التربية النوعية بأشمون - إدارة الحسابات

بيان بأوجه الصرف من الموازنة العامة لكلية جميع الأبواب (أول، ثاني، رابع، خامس، سادس) عن الأعوام المالية من ٢٠٢٢-٢٠٢٥م

م	البنود	٢٠٢٢-٢٠٢٣م	٢٠٢٣-٢٠٢٤م	٢٠٢٤-٢٠٢٥م
١-	الأجور وتعويضات العاملين (المرتبات)	٣٨٢٣.٥٢٧.٥٤	٥.١١٧٧٤٣.٤٠	٦.٤٠٣٧١١.٩٣
٢-	شراء السلع والخدمات (مصرفات)	١٨٩٨٣٣.٨٨	١٦٧٥٥٢٢.٣٣	٢٠.٦٥٩٥.٢٢
٣-	الدعم والمنح والمزايا الاجتماعية	٧٢٦٧٧.١٨	٣٧٧٥١.٢٨	٤٥.٢٥.٩٦
٤-	الباب الخامس	٢٣٩٤٩.١٨	٢٩٧٥١.٢٨	٣٧.٢٥.٩٦
٥-	شراء الأصول (الاستثمارات)	٧.٦٧.٠١.٢٤	-	٨٢١٧٢٧.٠٠
	الاجمالي	٤.٠٩٣٢١٨٦.٠٢	٥١٨٦.٧٦٨.٢٩	٦٣٣١٤٠٨٦.٠٧

المدير العام



مدير الإدارة



كلية التربية النوعية بأشمون - إدارة الحسابات

بيان بأوجه الصرف من الموازنة العامة والحسابات الخاصة للكلية على الأنشطة الطلابية والبحث العلمي وخدمة المجتمع عن الأعوام المالية من ٢٠٢٢-٢٠٢٥م

م	البنود	٢٠٢٢-٢٠٢٣م	٢٠٢٣-٢٠٢٤م	٢٠٢٤-٢٠٢٥م
١-	الأنشطة الطلابية	٤٨٧٢٨	٥٢٤٧٨	٥٦٧٥٨
٢-	البحث العلمي (بند إبحاث وتجارب)	٢٥٠٠٠	٥٦٠٠٠	٦٨٨٨٠
٣-	خدمة المجتمع	٤.٠٨٦٧.٤٨	١٥٧٧٠	٤٤٤١٦.٠٣
٤-	المجلة العلمية	١١٨٩٣٩.٥١	٩٩٧٠٠.٥	١٢٨٨٦٧.٠٧
	الاجمالي	٢٣٣٥٣٤.٩٩	٢٢٣٩٤٨.٥	٢٩٨٩٢١.١

المدير العام



مدير الإدارة



نصيب طلاب الأقسام العلمية بالكلية من الموزنة العامة في السنوات من ٢٠٢١ حتى ٢٠٢٥م

نصيب كل طالب من البرنامج					المنصرف لكل طالب	إجمالي عدد الطلاب لكل سنة	إجمالي المبالغ المنصرفة على الطالب	السنة
قسم التربية الموسيقية	قسم التربية الفنية	قسم الإعلام التربوي		قسم الاقتصاد المنزلي				
معلم التربية الموسيقية	معلم التربية الفنية	إخصائي المسرح التربوي	إخصائي صحافة وإذاعة وتلفزيون	معلم الاقتصاد المنزلي	معلم لحاسب الآلي	إخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات		
١٩٢٧٨٥٤	٤٢٠٣٦٩٣	٩٥٨٢٩٠٠	٦٩٠٥٣٢٥	٩,٥٧١,٦٢٦	٥٦٣٧	٥٤٢٥	٣,٥٨٤٦,٣٠٧	م٢٠٢٢-٢٠٢١
٢٠٦٣١٤٢	٥٧٧٣٦٠٨	١٣٦٩٥٢٠٠	٨٨٢٩٨٠٠	١٣,٣٧٨,٠٤٨	٧٢٠٨	٥٦٨٨	٤١,٠٣٤٤٥,٣٦	م٢٠٢٣-٢٠٢٢
٤١٣٥٢٥٧	٤٥١٢٨٠٦	١٥٧٧٢١١٤	١٠,٨٨٦٦٩٧	١٥,٧٧٢,١١٤	٩٣٧٧	٥٣٦٦	٥,٣٢٠,٧٢,١٧	م٢٠٢٤-٢٠٢٣
٤٧١٤٠٨٠	٨٩٣١٣٦٠	١٩٤٧٤٥٠	١١٢٦٠٨٠	١٩,٤٧٤,٥٦٠	١١٠٤٠	٥٥٠٢	٦,٠٧٥٥٤,١٠٦	م٢٠٢٥-٢٠٢٤

المدير العام



مدير الإدارة




بيان قواعد الصرف على الأنشطة التعليمية، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع الراج المختلفة.

الادارة العامة للشئون المالية
ادارة الموازنة

السيد الأستاذ الدكتور / عميد كلية التربية النوعية
بهدى التحية...

بمناسبة بداية العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢٤ وفي ضوء متطلبات المرحلة القادمة من ضرورة السعي نحو تحقيق كافة الرؤى التي كلفت بها الحكومة من السيد / رئيس الجمهورية، ووفقاً لما تضمنته الموازنة من اجراءات لترشيد الإنفاق العام والالتزام بالعجز في المجتمع وصولاً بالدعم لمستحقه مما يستلزم تطوير أسلوب تنفيذ الموازنة ليواكب هذه التحديات ويحتمل تنفيذ تمويلها والسعي نحو تحصيل الإيرادات المقدرة لها بالموازنة.

وفي ضوء قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٢٢ لسنة ٢٠١٥ بتحقيق الانضباط المالي وضرورة التزام الجهات الإدارية بالسياسة العامة للدولة واتخاذ كافة الإجراءات التي من شأنها تحقيق التفصيل الحقيقي لتطبيق المرحلة الأولى من مشروع الدفع والتحويل الإلكتروني وتفصيل متطلبات المرحلة القادمة من ضرورة استكمال الدفع والتحويل الإلكتروني ومنظومة إدارة المعلومات المالية الحكومية (GFMIS) دعماً للرقابة المالية وضبط وترشيد الإنفاق.

وعلى توجيهات وزارة المالية نحو ميكنة الموازنة العامة للدولة لمساعدة في الإصلاح الاقتصادي المرجو من موازنة العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢٤ والتوصيل إلى أعلى معدلات لهذا الإصلاح وخفض معدلات التضخم.

لذلك فإن إدارة الموازنة تشرف بأن ترفق الاعتمادات بموازنة الباب الأول - الثاني - الرابع - الخامس للعام المالي ٢٠٢٤/٢٠٢٢ مع مراعاة الآتي:

١. لا يجوز النقل من باب إلى باب آخر من أبواب الموازنة على مستوى إجمالي الموازنة العامة.
٢. يراعى موافقة إدارة الموازنة ببيان المنصرف الشهري على موازنة الباب الأول والثاني والرابع والخامس في اليوم الأول من كل شهر وأن يكون البيان مستوفياً للربط الأصلي، الربط المعدل، المنصرف، والوفور ولا يجوز صرف بالتجاوز لأي سبب من الأسباب وتحت أي ظرف من الظروف.
٣. الالتزام بنسخة بيان المنصرف الشهري التي يتم توزيعها من إدارة الموازنة بالجامعة ولا يقبل أي بيان للمنصرف الشهري دون هذا البيان بجانب بيان لآب وزارة المالية (احتماد الموازنة وتعدياتها).
٤. قيام الكلية بطلب التميزتات المطلوبة لها من اليوم الأول وحتى الخامس من الشهر ولا يقبل أي طلب للتميزت بعد هذا الميعاد وذلك نظراً لتوجيهات وزارة المالية.
٥. لا يجوز صرف أي أحكام قضائية إلا بعد الرجوع إلى إدارة الموازنة لتسيير الاعتماد اللازم بالنسبة للباب الأول والثاني والخامس.
٦. مراعاة عدم تجاوز الصرف على نوع ٥/٢ حوافز العاملين بالكادر الخاص، ونوع ٦/٢ الحافز المالي الإضافي.
٧. الالتزام بالصرف على نوع ٦/٢ الحافز المالي الإضافي بموازنة الباب الأول للعام المالي ٢٠٢٤/٢٠٢٢ نسبة الـ ١٠٠٪ من الموارد الذاتية في السنة الأولى ابتداء من ٢٠٢٢/٧/١ وحتى ٢٠٢٢/١٢/٣١؛ وذلك طبقاً للكتاب الدوري التذكيري رقم ١٤١ لسنة ٢٠٢٢ والملحق للكتاب الدوري رقم ٥٦ لسنة ٢٠٢٢ بشأن عدم تحميل الموازنة العامة للدولة بأيّة أعباء إضافية تخص الصناديق والحسابات الخاصة.
٨. اعتباراً من ٢٠٢٢/٧/١ يتم مراعاة توريد نسبة ١٥٪ من إجمالي الإيرادات الفعلية التي تخضع لكافة الصناديق والحسابات الخاصة وأعمال وحدات ذات الطابع الخاص المحققة شهرياً للخزينة العامة للدولة حتى ولو كان ذلك مغايراً لما هو وارد في اللوائح المعتمدة ويلقى كل حكم يخالف ذلك ويتم توريد هذه النسبة خلال عشرة أيام على الأكثر من الشهر التالي للتحويل إلى الحساب المفتوح بالبنك المركزي المصري بدعم موارد الموازنة العامة للدولة طبقاً للمادة الخامسة عشر من مشروع عام وزارة المالية رقم (٢) لسنة ٢٠١٥ والمادة العاشرة من القرار بقانون رقم ٢٢ لسنة ٢٠١٥ يربط الموازنة العامة للدولة للسنة المالية ٢٠٢٤/٢٠٢٢.
٩. توريد ما يعادل نسبة ٢٥٪ من أرصدة القوائم المرحلة للهيئات العامة الخدمية والاقتصادية والقومية حتى ٢٠٢٤/٦/٢٠ والتي يتم تحويل فوائضها من سنة مالية لأخرى وذلك مرة واحدة فقط ما لم تستثنى بموجب قرار من مجلس الوزراء وعلى أن يتم توريد هذه النسبة قبل نهاية شهر سبتمبر ٢٠٢٢ إلى الحساب المفتوح لهذه الغرض بالبنك المركزي المصري لدعم موارد الموازنة العامة للدولة بحساب رقم ٨٠١٨٢٢١٥/٨٤٥٠٨.
١٠. من هذه الصناديق الواردة على سبيل الحصر بالمادة ٣٦٧ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات وهي:
 - صندوق الخدمات التعليمية للرسوم والمصروفات التي يؤديها الطلاب
 - صندوق حصيلة بيع المباني والأراضي المخصصة لأغراض الجامعات

٧٧٧
٢٠٢٢/٧/١
١٤٦٨٥
٢٠٢٢/٧/١



حامية لمشؤون المالية ادارة الموازنة

- صندوق حصيلته رسوم الصيانة واستهلاك الآلات والمعدات من طلاب المدن الجامعية
- صندوق الخدمات الطبية
- آية صناديق أخرى تنشأ مستقبلا وفق اللائحة التنفيذية لقانون الجامعات

- ثانياً : الوحدات ذات الطابع الخاص الواردة على سبيل الحصر بالمادة ٢٠٧ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات وأية وحدات أخرى ذات طابع خاص منشأة بموجب قرارات المجلس الأعلى للجامعات.
- ثالثاً : حصيلته رسوم التعليم المفتوح والانتساب الموجه وشعب الدراسات باللغات الأجنبية.
- ١٠- يتم الاتقاط أو الصرف على جميع بنود وأنواع الموازنة في حدود الاعتمادات المدرجة ولا يجوز تجاوزها أو الصرف دون وجود الاعتماد الكافي الا بعد الرجوع لإدارة الموازنة بالبيانات والمواقفات المؤيدة لطلب الصرف والحصول على التعزيز المطلوب.
- ١١- يتم حصر المبالغ التي تخص السنوات السابقة لأي من الأبواب الموازنية وإرسالها بدءاً من ٢٠٢٢/٧/١ وحتى ٢٠٢٢/٩/٣٠ مع العلم بأنه لن يلتفت لأي مبالغ تخص سنوات سابقة بعد هذا التاريخ.

تأشيرات الباب الأول : (الأجور والتعويضات)

- ١- لا يجوز بأي حال من الأحوال تجاوز الاعتمادات المخصصة بالأنواع الآتية كما لا يجوز النقل منها لتعويض بنود أخرى أو النقل إليها من بنود أخرى وهي:

مكافأة الامتحانات	أجور موسمين
مكافأة حضور الجلسات واللجان	مكافأة التصحيح
حائز الجودة	الأساتذة متفرغين
الحافز المالي الإضافي	تعويض العاملين
المكافآت الأخرى	مكافأة التدريس
علاج طبي للعاملين	مكافأة الريادة العلمية
أغذية للعاملين	مكافأة الإشراف
يدل الجامعة	مكافأة البحوث
التأمين ضد المرض	التأمين ضد الشيخوخة والعجز والوفاه
	التأمين ضد إصابات العمل

- ٢- يتم فصل الصرف للعاملين المؤقتة التي تصرف على بند أجور موسمين موازنة وموارد ذاتية ككل على حده ويتم الصرف على نوع ٢/٢ أجور موسمين (الأجور - الحوافز - مكافآت - بدلات والمزايا مالية بما فيها المزايا التأمينية).
- ٣- يتم صرف مكافأة ما يتقاضاه المستشارين من المكافآت والبدلات ومقابل حضور الجلسات واللجان وايه مزايا مالية أخرى على نوع ٢٥/٢ مكافآت مستشارين بما فيها الحافز المالي الإضافي.
- ٤- يخصم بكافاه ما يتقاضاه الأساتذة المتفرغون من مكافآت وبدلات ومزايا مالية بما فيها المزايا التأمينية على نوع ٦/٢ مكافآت الأساتذة المتفرغين بناء على المادة الثامنة من التأشيرات العامة للموازنة العامة للدولة للعام المالي ٢٠٢٢/٢٤/٢٠٢٢.
- ٥- لا يجوز تجاوز نوع ١/٢ تعويض العاملين عن جهود غير عادية مع موافقتنا بالمنصرف على إضافي المدير العام، مقابل نفقات الوظائف الإشرافية، وإضافي باقي العاملين ككل على حده بالبيان الشهري.
- ٦- لا يجوز الصرف على نوع ٢/٢ المكافأة التشجيعية موازنة إلا بعد الرجوع إلى إدارة الموازنة.
- ٧- محظور النقل أو تجاوز الصرف على نوع ٥/٢ حوافز العاملين بالكادر الخاص، ونوع ٦/٢ الحافز المالي الإضافي مع الالتزام بصرف نسبة الـ ١٠٪ من الموارد الذاتية في السنة الأولى ابتداء من ٢٠٢٢/٧/١ وحتى ٢٠٢٢/١٢/٣١، وذلك طبقاً للكتاب الدوري التذكيري رقم ١٤١ لسنة ٢٠٢٢ والملحق للكتاب الدوري رقم ٥٦ لسنة ٢٠٢٢.
- ٨- لا يجوز تصرف على نوع ٩/٢ حافز التميز (ماجستير ودكتوراه) إلا بعد أخذ موافقة لجنة شؤون العاملين.
- ٩- عدم تجاوز مكافأة الامتحانات عن ٤١٠ يوم طبقاً لقرار المجلس الأعلى للجامعات في ١٩٩٠/٦/٢١ وتأشيرات وزارة المالية تصرف على الموازنة.
- ١٠- الالتزام بالصرف على نوع ١٤/٢ مكافأة امتحانات ٥٠٠ يوم بنسبة ٢٪ من المرتب الأساسي في ٢٠١٥/٧/٢٠ مقسمة كالآتي ٤١٠ يوماً وفقاً للقواعد الصادرة بقرار المجلس الأعلى للجامعات في ١٩٩٠/٦/٢١، و٩٠ يوماً ممول من الحسابات والصناديق الخاصة طبقاً لموافقة مجلس الوزراء بتاريخ ٢٠١٩/١٠/١٢.
- ١١- يتم الصرف على نوع ١٤/٢ مكافأة امتحانات موارد ذاتية (التربية العسكرية) بناء على موافقة مجلس الجامعة - الملاحظات - الاتصال العسكري - مكافأة مراجعتي النتائج - الجلسات الشفوية بناء على موافقة مجلس الجامعة كما يجب فصل (امتحانات الموازنة - الموارد الذاتية) وفي حالة سماح امتحانات موازنة يتم الصرف عليها.
- ١٢- يوجد التزام كامل من قبل وزارة المالية على نوع ١٨/٢ مكافأة التدريب، ولا يجوز الصرف عليه إلا بعد الرجوع لوزارة المالية لتلك الالتزام.

مجلس المشقون الماليين
دارة الموازنة

- ١٣- لا يجوز الصرف على نوع ٢١٧٢ مكافآت أخرى متتوية اطلاقا إلا بعد الحصول على موافقة الأستاذة الدكتور رئيس الجامعة وتدير الاعتماد اللازم من إدارة الموازنة.
- ١٤- بالنسبة لحوافر العاملين بنوع ٢١٧٢ مكافآت أخرى (براعي فصل المنصرف على الحافر الثابت والمتغير - كل على حده بالبيان الشهري) والالتزام بالاعتمادات المدرجة لكل نوع على أن يتم الصرف على الموارد الذاتية في حالة عدم كفاية الاعتماد المدرج ومراجعة الصرف للوحدات التي وافق مجلس الجامعة على صرف الحوافر المتغيرة لها من الموارد الذاتية وهي التجارة - التريسة - الحقوق - الأديب.
- ١٥- يجيب على الوحدة الحسائية إعداده دراسة كالمسلة عن احتياجاتها الفعلية شهريا ابتداء من اليوم الأول في الشهر حتى اليوم الخامس ولا ينظر لأي طلب بعد ذلك التاريخ طبقا لتوجيهات وزارة المالية نظرا لتطبيق نظام المكتبة للتدقيقات النقدية.
- ١٦- لا يجوز الارتياح أو صرف أية مبالغ لا يوجد اعتمادات لها إلا بعد الرجوع لإدارة الموازنة والحصول على التبريزات اللازمة.
- ١٦- الالتزام بصرف حافر الجودة طبقا للقرارات التالية :-
رقم ١٥٩ لسنة ٢٠١١ تمويل من الخزينة العامة
رقم ٢٤٨٢٢ لسنة ٢٠١٦ تمويل من الموارد الذاتية
رقم ١٩٢٢٢ لسنة ٢٠١٧ تمويل من الخزينة العامة
موافقة السيد / رئيس مجلس الوزراء بتاريخ ٢٠١٩/١٠/١٢ تمويل من الخزينة العامة
قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٥٥٠ لسنة ٢٠٢١
قرار رئيس الوزراء رقم ١٣٧٨ لسنة ٢٠٢١ اعتبارا من ٢٠٢١/٧/١
قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٢٥٤٥ لسنة ٢٠٢٢.

البيان	حافر الجودة	زيادة ٢٠١٦/٢٠١٥	زيادة ٢٠١٨/٢٠١٧	زيادة ٢٠١٩/٢٠١٨	زيادة ٢٠٢٠/٢٠١٩	زيادة ٢٠٢١/٢٠٢٠	زيادة ٢٠٢٢/٢٠٢١	زيادة ٢٠٢٣/٢٠٢٢	الفترة بعد الزيادة
من التمويل	موازنة	موازنة	موازنة	موازنة	موازنة	موازنة	موازنة	موازنة	الفترة بعد الزيادة
تد مشرف	١٧٠٠	٢٢٠	٢٢٠	٢٢٠	٢٢٠	٢٢٠	٢٢٠	٢٢٠	بالضحية
ساهد مشرف	١٢٠٠	٢٢٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٤٠٠
من مشرف	١٠٠٠	١٤٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٤٠	٢٠٠	٢٩٠٠
من مساعد	٧٠٠	١٠٠	١٦٠	١٦٠	١٦٠	١٦٠	٢١٠	٢٥٠	٢٥٥٠
شيد	٥٠٠	٤٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	٥٦٠	٥٥٠	٢٤٠٠
المجموع									
									٢٢٥٠

- ١- يتم صرف الزيادة المقررة للسنة المالية ٢٠١٦/٢٠١٥ من الموارد الذاتية.
- ٢- يتم الصرف على نوع ٢٨٧٢ الحافر الإضافي وذلك بمبالغ مقطوعة بكل درجة مالية لجميع السادة العاملين بالكادر الخاص والكادر العام بناء على قانون ٧٦ لسنة ٢٠١٩ وقرار وزير المالية رقم ٤٢٧ لسنة ٢٠١٩ وقرار رقم ٢١٦ لسنة ٢٠٢٠، وقرار وزارة المالية رقم ١٧٦ لسنة ٢٠٢٢، والمكاتب الدوري رقم ٢٢ لسنة ٢٠٢٢.
- ٣- ينبغي على الكلية تحقيق فاعلية الحوافر المتغيرة عن طريق ربط الحوافر بمعدلات الأداء وتدرج نسبها بين العاملين وفقا لمعدلات ومستويات الأداء والصرف في حدود الاعتمادات المخصصة وعدم تجاوزها.
- ٤- يحظر تعيين أي عمال مؤقتة على الموازنة العامة أو الحسابات الخاصة بناء على قانون ١٩ لسنة ٢٠١٢ وطبقا لقانون الخدمة المدنية رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦.
- ٥- لا يجوز الصرف على نوع ٢١٧٢ مكافأة ماجستير ودكتوراه إلا بعد الحصول على الدرجة العلمية وموافقة إدارة الموازنة بما يفيد ذلك لتدبير الاعتماد اللازم.
- ٦- يتم الصرف للعاملين بقرار وزير الصحة للمرضى المرتب ومشتقاته ومكافآت وحوافر ومزايا تأمينية على نوع ٧٧٥ مزايا نقدية أخرى وحافر بتسوية (٥) من الأجر الوظيفي بعد أدني ١٠٠ جنيه وحد أقصى ١٥٠ جنيه شهريا طبقا لقرار الأستاذة الدكتور رئيس الجهاز المركزي للتخطيط والإدارة رقم (٢٦٥) لسنة ٢٠٢١ بشأن ترقية الموظفين المخاطين بأحكام قانون الخدمة المدنية.

بوابات الباب الثاني : (شراء السلع والخدمات)

- ١- لا يجوز صرف أقدية للعاملين خصما على اعتمادات الباب الثاني.
- ٢- لا يجوز الصرف من وفورات البنود الموضحة فيما بعد أو تعريضها داخليا أو تجاوز اعتمادها وهي :-
نوع ١٧٢ مواد بترونية وغاز لسيارات الركوب والتشغيل
بنء ٧ مياه وإنارة
بنء ١ نفقات الصيانة بأنواعها
نوع ١٧٢ نفقات نشر وإعلان
نوع ٢١٢ نفقات الحفلات والاستقبال
- نوع ٤٧٢ نفقات الزيارات الدورية والاشتراك في المؤتمرات الدولية
نوع ٦٧٢ نفقات الشئون والعلاقات العامة
بنء ٥ البريد والاتصالات
بنء ٩ تكاليف البحوث والتطوير وتدريب العاملين
نوع ٩١٠ صرف الصحي

مستند لنشؤون المالية
إدارة الموازنة

- ٢- يجب الاستفادة من المخزون من السلع والمواد وقطع النيار وعدم تخزين أي مواد أو كيماويات قابلة للتلف وعلى السادة رؤساء الحسابات التأكد من أن هذه الأصناف التي يتم شراؤها غير متوقفة بالمخازن.
- ٤- تم عمل مناقصات مركزيين من قبل الإدارة العامة للمشتريات والمخازن لبعض بنود الباب الثاني مثل الأدوات الكتابية والمكتبية - مواد ومهمات - الأحبار - أدوات النظافة وذلك عن طريق هيئة الخدمات الحكومية.
- ٥- حصر مستحقات السنوات السابقة من المياه والإنارة والتلطيون والصرف الصحي وإخطار الموازنة بها لطلبها من وزارة المالية.
- ٦- لا يجوز الصرف من اعتمادات الأناقة الأتية - (١/٧ مياه ٢٧٠ إنارة ، ٢/٥ تليفون ، ١٠/٨ الصرف الصحي) لصرف مستحقات تخص سنوات سابقة إلا بعد الرجوع لإدارة الموازنة.
- ٧- نظرا لوجود التزام على بعض بنود الباب الثاني من قبل وزارة المالية لذا يرجى من جميع وحدات وكياليات الجامعة إخطارنا بجميع المستحقات المالية على هذه البنود قبل استحقاقها حتى تتمكن من مخاطبة وزارة المالية وفك هذا الالتزام.
- ٨- لا يجوز الصرف على شراء أي مطبوعات تخص الدعاية أو الإعلان أو كروت التهنئة أو النتائج أو الأبحاث على اعتمادات الباب الثاني.
- ٩- يحظر استخدام الاعتمادات المخصصة للدعاية والنشر والعلاقات العامة في إعلانات غير مرتبطة بتدقيق الأهداف الداخلية في اختصاص الجهات ولا يجوز تجاوز الاعتماد المخصص له أو النقل منه.
- ١٠- نوع ١/٨ خدمات أبحاث وتجارب سوف يتم توزيع المبلغ بمعرفة أ.د / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.
- ١١- يتم الصرف على نوع ٤/٢ نفقات الزيارات والمؤتمرات الدولية بقيمة رسم الاشتراك في المؤتمرات الدولية لحضور المؤتمرات الدولية خارج مصر ويتم الرجوع إلى إدارة الموازنة للحصول على المبلغ المستحق بناء على قرار السيد أ.د / رئيس الجامعة.
- ١٢- يتم الصرف على نوع ٢/٢ شراء حقوق المؤلفين.
- ١٣- جميع التكاليف المتعلقة بسفر أعضاء الوفود ودعوى الوزارات لحضور مؤتمرات دولية رسمية يتم الخصم بها على البنود المختصة مع مراعاة أحكام مشور عام وزارة المالية (١) لسنة ٨٤ وتوجيهات وضوابط السفر بناء على توجيهات السيد أ.د / رئيس مجلس الوزراء وحى كالاتي:-
 - * أن يكون السفر حتميا.
 - * عدم السفر قبل صدور قرار من السلطة المختصة.
 - * الالتزام بتواعد استخدام شركة الطيران الوطنية لتقضي نفقات.
 - * عدم تكرار السفر لنفس الشخص في حالة قدرة غيره على تنفيذ المهمة المطلوب السفر من أجلها.
 - * تسري هذه الضوابط وتطبق على العاملين في مشروعات ممولت من منح أو قروض حيث أن هذه المنح والقروض تعد بمثابة أموال الدولة وهي التي ستقوم بسدادها.
 - * يوافق مجلس الوزراء بتقرير شهري عن المسافرين من الوزارة لأداء مهام رسمية على أن يرد التقريرين قبل الموعد بفترة كافية وذلك وفقا للنموذج التالي:-

رقم	الوظيفة أو الدرجة	مهام السفر	جهة السفر	مدة السفر		عدد الايام	عدد مرات السفر السابقة	جهة تحمل النفقات
				من	إلى			

- ١٤- يوجد التزام كامل من قبل وزارة المالية على نوع ٢/٨ تكاليف برامج تدريبيات وفي حالة فك الالتزام يتم الصرف عليه بعد موافقة الإدارة العامة للتنظيم والإدارة على أنها تم ادراجها ضمن الخطة التي وافق عليها الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢٢ وبوافقة وزارة المالية عليها.
- ١٥- يتم الخصم على نوع ١/٧ إقامة معارض ومتاحف ومؤتمرات بالداخل بقيمة رسم الاشتراك في المؤتمرات التي تعقد داخل جمهورية مصر وبموافقة السيد أ.د / رئيس الجامعة على حضور تلك المؤتمرات.
- ١٦- أما بالنسبة للمؤتمرات والندوات التي تعقدتها الجامعة فيتم الصرف عليها من إيراداتها ويجب إعداد موازنة تقديرية تتضمن بيان كافة الإيرادات وأوجه الإنفاق المطلوبة مع عدم الارتباط على أي مطبوعات أو مشتريات تخص المؤتمر إلا في حدود الموارد المتاحة للمؤتمر والتي تحصل من رسوم الاشتراك أو تبرعات للمؤتمر أو ما تقدمه الشركات أو الجهات الأخرى مساهمة للمؤتمر وذلك بناء على قرار السيد أ.د / رئيس مجلس الوزراء رقم ٢٢٠ لسنة ١٩٨٦.
- ١٧- سيتم تلبية احتياجات الكليات من تمزيقات في حضور موظف مختص من الوحدة الحسابية في الخامس الأيام الأولى من الشهر.
- ١٨- الالتزام بتطبيق السكاتب الدوري رقم (٧٠) لسنة ٢٠١٩ الخاص بمستحقات المياه والإنارة والصرف الصحي لشركات.

جامعة للشتون المالية ادارة الموازنة

١٩- الالتزام بكتاب وزارة المالية رقم (٢١٢) بتاريخ ٢٠٢٢/٧/٦ فيما يخص مديونية السنوات السابقة لشركات توزيع الكهرباء، وشركات المياه والصرف الصحي والتي لم تسدد حتى ٢٠٢٢/٦/٣٠ طبقاً للنماذج المرفقة من قبل وزارة المالية ويраهى ان تكون صافي المديونية المستحقة عن الفترة من ٢٠١٩/٧/١ وحتى ٢٠٢٢/٦/٣٠ وذلك بعد خصم ما سبق سداه خلال هذه الفترة.

تأثيرات الباب الرابع : الدخل والمنح والمزايا الاجتماعية

- ١- لا يجوز النقل من بنود جوائز وأوسمة ونشاط رياضي واجتماعي لغير العاملين ومكافآت لغير العاملين أو تعزيز تلك البنود داخلياً أو استخدام وفورات هذه البنود في تعزيز بنود أخرى.
- ٢- لا يجوز بأي حال من الأحوال تجاوز بنود أو أنواع هذا الباب.
- ٣- يتم موافاة إدارة الموازنة بأعداد الطلاب المستحقين لمكافأة التفوق والمبالغ المطلوبة وذلك بعد مطابقتها مع الإدارة العامة لشتون التعليم بالجامعة حتى يمكن تعزيز الكلية.
- ٤- سوف يتم الصرف على نوع ٥/٢ جوائز وأوسمة على دفعات في ضوء الاعتمادات الواردة من وزارة المالية أو مرة واحدة في حدود الاعتماد المدرج.
- ٥- لا يجوز الصرف من اعتمادات نوع ٤/٢ مكافآت لغير العاملين من خدمات مؤداه إلا لمن تستعين بهم الجهة من العاملين خارج الجهاز الإداري للدولة والهيئات العامة ويحظر صرف مكافآت الخبراء أو العمالة الموسمية على هذا البنود.

تأثيرات الباب الخامس : المصروفات الأخرى

- ١- عدم جواز النقل من أي أنواع أو فروع هذا الباب إلا بعد الرجوع لإدارة الموازنة.
- ٢- الاعتمادات المخصصة للضرائب والرسوم تخصص على ما يعود الصرف به على اعتمادات الباب الخامس ولا يجوز استخدامه في غير هذا الغرض.
- ٣- يتم الخصم على نوع ٢/٢ اشتراك في حيات دولية نتيجة الاشتراك في المؤتمرات الدولية والجهة خارج مصر وبعد موافقة السيد أ.د. / رئيس الجامعة على الاشتراك في هذا المؤتمر.
- ٤- مرسل سياد تحكم رجاء التفضل بالعلم واختيار الوحدة الحسابية والشتون المالية بصورة من هذه التأشيرات والالتزام التام بما ورد بها.

وتفضلوا سياد تحكم بقبول وأقر الاحترام،،،

أمين عام الجامعة
وكيل أول وزارة
جلال منصور عبد السلام
جلال منصور عبد السلام

محاضر مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة، محاضر مجلس الكلية أكتوبر ٢٠٢١-٢٠٢٥

محاضر اجتماع مجلس إدارة وحدة الجودة بتاريخ ٦/١٠/٢٠٢١م

انه في يوم الاربعاء الموافق ٦/١٠/٢٠٢١م عقد اجتماع مجلس ادارة وحدة الجودة بكلية التربية النوعية جامعة المنوفية في تمام الساعة الحادية عشر صباحا برئاسة الاستاذ الدكتور / عميد الكلية والسيد الاستاذ الدكتور / جمعة حسين عبد الجواد المدير التنفيذي للوحدة وبحضور كل من السادة التالي اسمائهم :-

المعيار	رئيس المعيار	م
التخطيط الاستراتيجي	أ.د / جمعه حسين عبد الجواد	١
القيادة والحوكمة	د / ايناس مصطفى محمد	٢
ادارة الجودة والتطوير	أ.م.د / عبد القادر صالح	٣
أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	أ.م.د/ زينب ياسين	٤
الجهاز الادارى	أ.م.د/ ياسر ميمون	٥
الموارد المالية والمادية	أ.م.د/ احمد سعيد العطار	٦
المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية	أ.د/ هيام مصطفى عبد الله	٧
التدريس والتعلم	أ.م.د/ ايمن فوزى	٨
الطلاب والخريجون	أ.د/ زينب صلاح محمود يوسف	٩
البحث العلمى والأنشطة العلمية	أ.د/ ايمن العربى	١٠
الدراسات العليا	أ.م.د/ ريهام الشريف	١١
المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	د/ مريهان منصور	١٢

استهل السيد الاستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد الجلسة بالترحيب بالسادة الحاضرين

الموضوع :

بخصوص الموافقة على آلية استقرار سوق العمل حول برامج المرحلة الجامعية الأولى .

القرار :

أوصى المجلس بالموافقة والعرض على مجلس الكلية للاعتماد .

الموضوع :

• بخصوص الموافقة على آلية دعم ذوي الاحتياجات الخاصة بالكلية (اقسام علميه ووكالات)

• بخصوص عرض آليات دعم المتفوقين بالكلية.

• بخصوص الموافقة على الخطة التدريبية المعلنة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.

• بخصوص الموافقة على خطة تدريبات لجنة التدريب بوحدة الجودة – كلية التربية النوعية - العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ م

القرار :

أوصى المجلس بالموافقة والعرض على مجلس الكلية للاعتماد .

جامعة المنوفية

كلية التربية النوعية

وخدمة المجتمع من أجل التنمية المستدامة

روية الكلية :

تتطلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية ان تكون مؤسسة رائدة في التعليم النوعى والبحث العلمى وخدمة المجتمع من أجل التنمية المستدامة .

رسالة الكلية :

تسعى كلية التربية النوعية جامعة المنوفية الى اعداد خريجين متميزين فى المجالات النوعية من خلال توظيف مواردها البشرية والمادية فى تقديم تعليم عالى الجودة وتنمية مهارات البحث العلمى وتعزيز المشاركة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبى احتياجات سوق العمل .

الموضوع :-

- بشأن تحديد قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي تقدمها الكلية.
- بشأن إحاطة المجلس بالموازنة العامة من ٢٠٢٠-٢٠٢١ م.
- بشأن إحاطة مجلس القسم بالموازنة العامة والميزانية الخاصة (وحدات الطابع الخاص).
- بشأن قوائم بالكتب والمراجع الحديثة وقواعد مصادر التعلم الإلكترونية.
- بشأن الدورات التدريبية عن استخدام طفايات الحريق والإسعافات الأولية.
- بخصوص أليه معتمدة لضمان حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة واهداف القسم
- ممارسات المحافظة على السلامة المهنية ومنع العدوى.
- بشأن التبرعات للبرامج المختلفة في الأقسام العلمية المختلفة.
- بشأن حصر بالتطبيقات التي لا يمكن تعيلها بالبريد الإلكتروني.
- بشأن صيانة شبكة الانترنت.

القرار

أوصى المجلس بالموافقة.

الموضوع :-

بشأن البات الاحتياجات التدريبية.

القرار :

أوصى المجلس بالموافقة والعرض على مجلس الكلية

هذا وقد انتهى المجلس في تمام الساعة الثانية عشر.

المدير التنفيذي لوحدة الجودة
جامعة المنوفية
كلية التربية النوعية
وحدة الجودة
أحمد الجسود

رؤية الكلية :

تنتطلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية ان تكون مؤسسة رائدة في التعليم النوعي والبحث العلمي وخدمة المجتمع تسهم في أعداد كوادر متميز محليا وإقليميا وتدعم التنمية المستدامة .

رسالة الكلية :

تسعى كلية التربية النوعية جامعة المنوفية الى اعداد خريجين متميزين في المجالات النوعية من خلال توظيف مواردها البشرية والمادية في تقديم تعليم عالي الجودة وتنمية مهارات البحث العلمي وتعزيز المشاركة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبي احتياجات سوق العمل .

مكتب أ.د. / عميد الكلية

محضر اجتماع مجلس الكلية "الثالث"

للعام الجامعي ٢٠٢١/١٠/١٧ وفي تمام الساعة الثانية عشر ظهراً اجتمع مجلس الكلية برئاسة السيد الأستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد قائم بعمل أ.د عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وبحضور كل من والسادة:

م	الاسم	الوظيفة
١	أ.د/ أشرف أحمد العيموي	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
٢	أ.د/ هيام مصطفى سالم	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
٣	أ.د/ علي بدوي رصاص	الأستاذ التفرغ بقسم الاقتصاد المنزلي.
٤	أ.د/ غادة محمد حسني	رئيس قسم التربية الموسيقية.
٥	أ.د/ إيمان حمدي عمار	رئيس قسم العلوم التربوية والنفسية.
٦	أ.د/ سعيد متاع جاد الرب	رئيس قسم الاقتصاد المنزلي.
٧	أ.د/ إيناس مصطفى شحاته	رئيس قسم التربية الفنية.
٨	أ.د/ عصام شوقي شبل	رئيس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي.
٩	أ.د/ ميلاد إبراهيم متي	أستاذ بقسم التربية الفنية.
١٠	أ.د/ أماني عبد المقصود عبد الوهاب	أستاذ بقسم العلوم التربوية والنفسية.
١١	أ.د/ سحر عبد المنعم حنفي	أستاذ بقسم التربية الموسيقية.
١٢	أ.م.د/ أمين فوزي خطاب	أستاذ مساعد بقسم تكنولوجيا التعليم (أقدم الأساتذة المساعدين).
١٣	د/ عبد المنعم محمد أبو شوتة	مدرس بقسم التربية الفنية (أقدم المدرسين).
١٤	أ/ يسرية فؤاد الصوفي	سكرتير المؤاس.

استهل السيد الأستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد قائم بعمل أ.د/ عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب جلسة مجلس الكلية ورحب بالسادة الحضور، واعتذر عن عدم الحضور أ.د/ حنان حسني بشار، أ.د/ مروة حسين، أ.د/ مصطفى حشيش، أ.د/ منى إبراهيم و أ.م.د/ دعاء فكرز، وقام سيادته بتقديم درج الكلية وشهادة تقدير للسيد الأستاذ/ سامي سرور رئيس مجلس مدينة أشمون تقديراً وعرفاناً من الكلية على جهود سيادته النبيلة في تمهيد وتجميل محيط الكلية وأيضاً لمرعة إستجابة سيادته في عرض مقترح تغيير اسم شارع الكلية على السيد المحافظ وتغيير اسم الشارع إلى شارع "الجامعة" ووقوف سيادته جنباً إلى جنب فيما يخدم الكلية وأبنائها الطلاب، وقدم سيادته التهنية بمناسبة بدء العام الدراسي الجديد مؤكداً على ضرورة الالتزام بتطبيق كافة الإجراءات الاحترازية وضرورة تلقي كل منسوبي الكلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري والطلاب لقاح فيروس كورونا، كما قدم التهنية بمناسبة المولد النبوي الشريف، وفي إطار الواجبات الاجتماعية بالكلية قدم سيادته التهنية للدكتور/ أمل أبو قه بمناسبة زفاف نجلتها وكذلك تقديم واجب العزاء للدكتور/ دعاء فكري لوفاة شقيقتهما والدكتور/ محسن فكري لوفاة والده، وحرصاً من سيادته على حسن انتظام سير العملية التعليمية أكد على ضرورة مرور السادة رؤساء الأقسام على الطلاب من فترة لأخرى للتأكد من عدم وجود مشاكل خاصة بالعلماء التعليمية وكذلك ضرورة تواجد السادة أعضاء هيئة التدريس في محاضراتهم. عدم الغياب لتحقيق أقصى استفادة للطلاب نظراً لضيق الوقت، وأكد على المداة رؤساء الأقسام بضرورة التنبيه على السادة أعضاء هيئة التدريس من مؤلفين للكتب برفع المحاضرات أونلاين وكتابة إعتذار عن تحميل كتب الكارونية، وضرورة تفعيل الإرشاد الأكاديمي لطلاب الفرقة الأولى، وأخيراً طالب سيادته من السيد رئيس المدينة توفير مكان في أي قطاع من قطاعا. الحكومة لمبيت أتوبيس الجامعة، ثم شرع سيادته في عرض الموضوعات التالية:

(١٤)

١١- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على:

- دليل ضمان جودة توصيف البرنامج ومقرراته (الإصدار الأول) (برنامج أخصائى المسرح التربوي)
- اعتماد توصيف البرنامج مقرراته والمصفوفات ذات الصلة (برنامج أخصائى المسرح التربوي)
- تقرير المراجع الداخلى لتوصيف البرنامج والقرارات برنامج أخصائى المسرح التربوي.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك

١٢- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على اعتماد الهيكل التنظيمي لبرنامج أخصائى المسرح التربوي وتشكيل المجالس واللجان الحاكمة، و تحديد مهام المجالس واللجان الحاكمة.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك

١٣- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على دورية تقييم منسق برنامج اخصائى المسرح التربوي معتمدة من المجالس المعنية بصفة دورية سنوياً.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك

١٤- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على تحديد الجهة التى وضعت معايير وآليات إختيار منسق برنامج اخصائى المسرح التربوي من المجالس المعنية.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك

١٥- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على وضع اليات للمراجعة الدورية لرسالة برنامج اخصائى المسرح التربوي وتحديثها.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك

١٦- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على تطبيق نموذج استقصاء رضا الأطراف المعنية عن أداء قيادة منسق برنامج اخصائى المسرح التربوي بصفة دورية

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك

١٧- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على:

- تحديد قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي تقدمها الكلية.
- إحاطة المجلس بالموازنة العامة من ٢٠٢٠-٢٠٢١ م.
- إحاطة مجلس القسم بالموازنة العامة والميزانية الخاصة (وحدات الطابع الخاص).
- قوائم بالكتب والمراجع الحديثة وقواعد مصادر التعلم الإلكترونية.
- الدورات التدريبية عن استخدام طفايات الحريق والإسعافات الأولية.
- آليه معتمدة لضمان حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة واهداف القسم
- ممارسات المحافظة على السلامة المهنية ومنع العدوى.
- التبرعات للبرامج المختلفة في الأقسام العلمية المختلفة.
- حصر بالتطبيقات التي لا يمكن تعيلها بالبريد الإلكتروني.
- صيانة شبكة الانترنت.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك



Ashmoon - El Menoufia - Egypt .
Tel+Fax: (048) 3443437

اشمون - المنوفية - جمهورية مصر العربية
تليفون + فاكس: ٣٧ ٣٤٤٣٤٣ (٠٤٨)

Web Site: <http://WWW.Menoufia.edu.eg>***e.mail: Menoufia @ Menoufia.edu.eg

, <http://SPEEducation.Menoufia.edu.eg>***e.mail: quail_edu@ Menoufia.edu.eg

اجتماع مجلس ادارة وحدة الجودة بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٥م

انه في يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٢/١٠/٥م عقد اجتماع مجلس ادارة وحدة الجودة بكلية التربية النوعية جامعة المنوفية في تمام الساعة الحادية عشر صباحا برئاسة الاستاذ الدكتور / عميد الكلية والسيد الاستاذ الدكتور / جمعة حسين عبد الجواد المدير التنفيذي للوحدة وبحضور كل من السادة التالي اسمائهم :-

م	رئيس المعيار	المعيار
١	أ.د / جمعه حسين عبد الجواد	التخطيط الاستراتيجي
٢	د / ايناس مصطفى محمد	القيادة والحوكمة
٣	أ.م.د / عبد القادر صالح	ادارة الجودة والتطوير
٤	أ.م.د/ زينب ياسين	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه
٥	أ.م.د/ ياسر ميمون	الجهاز الإداري
٦	أ.م.د/ احمد سعيد العطار	الموارد المالية والمادية
٧	أ.د/ هيام مصطفى عبد الله	المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية
٨	أ.م.د/ مينا وديع جرجس	التدريس والتعلم
٩	أ.د/ زينب صلاح محمود يوسف	الطلاب والخريجون
١٠	أ.د/ ايمن العربي	البحث العلمي والأنشطة العلمية
١١	أ.م.د/ ريهام الشريف	الدراسات العليا
١٢	د/ مريهان منصور	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

استهل السيد الأستاذ الدكتور / محمد زيدان عبد الحميد الجلسة بالترحيب بالسادة الحاضرين الموضوع :-

بخصوص الموافقة على مناقشة الية استقراء سوق العمل التي تم وضعها بالتعاون مع قطاع شئون التعليم والطلاب .

القرار :-

أوصى المجلس بالموافقة والعرض على مجلس الكلية.

الموضوع :-

- بخصوص الموافقة على آليات التواصل مع الخريجين.
- بخصوص الموافقة على الخطة التدريبية المعلنة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.

القرار :-

تم الموافقة على آليات التواصل مع الخريجين.

الموضوع :-

- بشأن تحديد قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي تقدمها الكلية.
- بشأن إحاطة المجلس بالموازنة العامة من ٢٠٢١-٢٠٢٢م.
- بشأن عرض بيان بنظم إدارة التعلم المستخدمة، والنظام الإلكتروني (بن الهيثم) لإدارة شئون الطلاب من ٢٠٢١-٢٠٢٢م .
- بشأن مناقشة معايير تقييم أداء القيادات الأكاديمية والتدريبية لعرضها على مجلس الكلية.
- عرض مناقشة الية النشر الورقي والإلكتروني للكلية لعرضها على مجلس الكلية.

جسامة مصرية المنوفية
كلية التربية النوعية
وحسنة الجسمود

روية الكلية :

تنتطلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية ان تكون مؤسسة رائدة في التعليم النوعي والبحث العلمي وخدمة المجتمع سعياً إلى إعداد كوادر مميّزة محلياً وإقليمياً وتدعم التنمية المستدامة .

رسالة الكلية :

تسعى كلية التربية النوعية جامعة المنوفية إلى إعداد خريجين متميزين في المجالات النوعية من خلال توظيف مواردها البشرية والمادية في تقديم تعليم عالي الجودة وتنمية مهارات البحث العلمي وتعزيز المشاركة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبي احتياجات سوق العمل .

• بشأن عرض تطوير قاعدة بيانات الإنتاج العلمي بالكلية آخر 4 سنوات، إجراءات الكلية لاعتماد قاعدة البيانات

الموضوع :

بشأن عرض تقرير بنتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) في جذب الطلاب الوافدين أو التبادل الطلابي

القرار :

أوصى مجلس القسم بالموافقة على عرض تقرير بنتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) في جذب الطلاب الوافدين أو التبادل الطلابي وفقاً للمبررات التالية:

تطبيق استقصاء لتحديد السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة)

تحليل نتائج استقصاء السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) واعتمادها من المجالس المعنية وإعلانها بوسائل متنوعة على المعنيين.

القرار :-

أوصى المجلس بالعرض على مجلس الكلية.

الموضوع :

بشأن استقراء سوق العمل للدراسة الخاصة باستقراء احتياجات سوق العمل من برامج الدراسات العليا

القرار :-

أوصى المجلس بالعرض على مجلس الكلية.

الموضوع :

- بشأن إحاطة مجلس القسم بالموازنة العامة والميزانية الخاصة (وحدات الطابع الخاص) .
- بخصوص الموافقة على الية معتمدة لضمان كفاية حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة وأهداف القسم.
- بشأن تحديد قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي يقدمها القسم العلمي.
- بشأن عرض الدورات التدريبية عن استخدام طفايات الحريق والإسعافات الأولية.
- بشأن عرض قوائم بالكاتب والمراجع الحديثة وقواعد مصادر التعلم الإلكترونية
- بشأن عرض تقرير معتمد عن تطور إجراءات الكلية لدعم وتحفيز الباحثين
- الية معتمدة لضمان حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة وأهداف القسم
- ممارسات المحافظة على السلامة المهنية ومنع العدوى.
- بشأن التبرعات للبرامج المختلفة في الأقسام العلمية المختلفة.
- بشأن حصر بالتطبيقات التي لا يمكن تعيلها بالبريد الإلكتروني.
- بشأن صيانة شبكة الانترنت.

جامعة المنوفية

روية الكلية :
تطلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية ان تكون مؤسسة رائدة في التعليم النوعى والبحث العلمى وكلية تتطلع لتزويد خريجيها بالعلوم والمهارات الحديثة
واقليمياً وتدعم التنمية المستدامة .

رسالة الكلية :

تسعى كلية التربية النوعية جامعة المنوفية الى اعداد خريجين متميزين في المجالات النوعية من خلال توظيف مواردها البشرية والمادية في تقديم تعليم على الجودة وتنمية مهارات البحث العلمى وتعزيز المشاركة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبى احتياجات سوق العمل .

محضر اجتماع مجلس الكلية الثاني

المنعقد يوم الأحد الموافق ١٦/١٠/٢٠٢٢ من العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣

إنه في يوم الأحد الموافق ١٦/١٠/٢٠٢٢ وبرئاسة السيد الأستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد عميد الكلية وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة
١	د/أ اشرف أحمد العيسوي	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
٢	د/أ هيام مصطفى سالم	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
٣	د/أ ميلاد إبراهيم متى	وكيل الكلية لشئون تنمية البيئة وخدمة المجتمع.
٤	د/أ علي بدوي رصاص	الأستاذ المتفرغ بقسم الاقتصاد المنزلي.
٥	د/أ جمعة حسين عبد الجواد	الأستاذ المتفرغ بقسم التربية الفنية.
٦	د/أ مصطفى مصطفى حشيش	الأستاذ المتفرغ بقسم الإعلام التربوي.
٧	د/أ سحر عبد المنعم حنفي	مكلف بتمسير أعمال مجلس قسم التربية الموسيقية.
٨	د/أ إيهاب مصطفى شحاتة	رئيس قسم التربية الفنية.
٩	د/أ سماح حلمي يس	رئيس قسم العلوم التربوية والنفسية.
١٠	د/أ دعاء فكري عبد الله	قائم بعمل رئيس قسم الإعلام التربوي.
١١	د/أ عادة محمد حسني	أستاذ بقسم التربية الموسيقية.
١٢	د/أ إيمان حمدي عمار	أستاذ بقسم العلوم التربوية والنفسية.
١٣	د/أ هشام محمد السرسى	أستاذ بقسم التربية الفنية.
١٤	د/أ يسرية عبد الحميد فرج	أستاذ بقسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي.
١٥	د/أ زينب صلاح محمود يوسف	أستاذ بقسم الاقتصاد المنزلي.
١٦	د/أ مثال سعد عزب الشيمي	أستاذ مساعد بقسم التربية الفنية (أقدم الأساتذة المساعدين).
١٧	د/أ صباح عبد الحكم سلامة	مدرس بقسم العلوم التربوية والنفسية (أقدم المدرسين).
١٨	أ/ يسرية فؤاد الصوفي	سكرتير المجلس.

استهل السيد الأستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد عميد الكلية ورئيس مجلس الجلسة بسم الله الرحمن الرحيم ورحب سيادته بالسادة الحضور واعتذر عن عدم الحضور د/أ عصام شوقي، د/أ حنان حسني يشار، أ/ خالد النمر و أ/ يسري عيد، وبدأ سيادته حديثه بتقديم التهنية للسادة أعضاء المجلس الموقر ولكل منسوبي الكلية بالعام الدراسي الجديد متمنياً من الله عز وجل أن يجعله الله عاماً ملياً بالإجازات والنجاحات والتوفيق لأبنائنا الطلاب، وكذلك تقديم التهنية بمناسبة المولد النبوي الشريف وانتصارات أكتوبر المجيدة، وقام بالترحيب ب أ.م.د/ مثال الشيمي الأستاذ المساعد بقسم التربية الفنية كعضو في المجلس بدلاً من أ.م.د/ ياسر الدعوشي، كما قام سيادته بعدة تنبيهات على السادة رؤساء الأقسام منها ضرورة الانتهاء من إجراء المقابلات الشخصية خلال هذا الأسبوع، وأن منصة Thing هي منصة مفتوحة على المجلس الأعلى للجامعات مباشرة وأن كل أستاذ مادة يرفع المواد من خلال صفحته الشخصية، التنبيه على السادة منسقي الإرشاد الأكاديمي بضرورة التأكد من مداد الرسوم الدراسية ولا يعتبر تسجيل الطالب صحيحاً إلا إذا سدد المصروفات، وأنه جاري الانتهاء من التشعب النهائي للفرقة الأولى المقبولين بالشعبة العامة بالكلية حسب مجموع الطلاب وشعبته ورغبته حسب القواعد المنظمة للتشعب الداخلي ف الكلية حتى يكون هناك توازن بين أقسام الكلية المختلفة، كما نوه سيادته على أنه جاي العمل على قدم وساق لاتمام تجهيزات المؤتمر العلمي التاسع للكلية الذي سوف يعقد بمدينة الغردقة في الفترة من ١-٤ نوفمبر المقبل متمنياً أن يكلل المؤتمر بالنجاح، كما أنه سوف يتم الإعلان عن حفل الخريجين خلال شهر نوفمبر المقبل، ثم شرع سيادته في عرض الموضوعات التالية:

Ashmoon - El Menoufia - Egypt.
Tel+Fax: (048) 3443437

أشمون - المنوفية - جمهورية مصر العربية
تليفون + فاكس: ٣٤٤٣٤٣٧ (٠٤٨)

Web Site: <http://WWW.Menoufia.edu.eg>***e.mail: Menoufia @ Menoufia.edu.eg

<http://SPEEducation.Menoufia.edu.eg>***e.mail: quail_edu@ Menoufia.edu.eg



(١٦)

القرار: أوصى المجلس بالموافقة على الطلب المقدم من السادة أعضاء هيئة التدريس لحضور المؤتمر الدولي العلمي الثالث للجمعية الدولية للتعليم والتعلم الإلكتروني في الفترة من ٥-٨ أكتوبر ٢٠٢٢ بالغرندقة وأسماهم كما هة موضح بالجدول السابق، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٨- عرض مذكرة السيد أ.د/ وكيل الكلية للدراسات العليا بخصوص تشكيل اللجان الخاصة بالمؤتمر العلمي التاسع لكلية التربية النوعية - جامعة المنوفية القادم ٢٠٢٢/٢٠٢٣ تحت مسمى " إبداعات التعلم النوعي في ضوء التحول الرقمي من أجل حياة كريمة" في الفترة ٤:١ نوفمبر ٢٠٢٢.

القرار: أوصى المجلس بالموافقة على تشكيل اللجان الخاصة بالمؤتمر العلمي التاسع لكلية التربية النوعية - جامعة المنوفية القادم ٢٠٢٢/٢٠٢٣ تحت مسمى " إبداعات التعلم النوعي في ضوء التحول الرقمي من أجل حياة كريمة" في الفترة ٤:١ نوفمبر ٢٠٢٢، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

تاسعاً: موضوعات الجودة

١- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على تقرير نتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي)، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) في جذب الطلاب الوافدين أو التبادل الطلابي.

القرار: الموافقة، وفقاً للمبررات التالية:

* تطبيق استقصاء لتحديد السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة)..

* تحليل نتائج استقصاء السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، واعتمادها من المجالس المعنية وإعلانها بوسائل متنوعة على المعنيين.

٢- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على آلية استقراء سوق العمل التي تم وضعها بالتعاون مع قطاع شؤون التعليم والطلاب.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٣- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على:

- آليات التواصل مع الخريجين.

- الخطة التدريسية المعدلة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٤- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على:

- تحديد قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي تقدمها الكلية.

- إحاطة المجلس بالموازنة العامة من ٢٠٢١-٢٠٢٢م.

- بيان ينظم إدارة التعلم المستخدمة، والنظام الإلكتروني (بن الهيثم) لإدارة شؤون الطلاب من ٢٠٢١-٢٠٢٢م.

- مناقشة معايير تقييم أداء القيادات الأكاديمية والتدريبية لعرضها على مجلس الكلية.

- مناقشة آلية النشر الورقي والإلكتروني لكلية لعرضها على مجلس الكلية.

- عرض تطوير قاعدة بيانات الإنتاج العلمي بالكلية آخر ٤ سنوات، إجراءات الكلية لاعتماد قاعدة البيانات

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٥- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على عرض تقرير نتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) في جذب الطلاب الوافدين أو التبادل الطلابي

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٦- عرض مذكرة السيد أ.د/ المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بخصوص الموافقة على استقراء سوق العمل للدراسة الخاصة باستقراء احتياجات سوق العمل من برامج الدراسات العليا.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

اجتماع مجلس ادارة وحدة الجودة بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/٤م

انه في يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٣/١٠/٤م عقد اجتماع مجلس ادارة وحدة الجودة بكلية التربية النوعية جامعة المنوفية في تمام الساعة الحادية عشر صباحا برئاسة الاستاذ الدكتور / عميد الكلية والسيد الاستاذ الدكتور / جمعة حسين عبد الجواد المدير التنفيذي للوحدة وبحضور كل من السادة التالي اسمائهم :-

المعيار	رئيس المعيار	م
التخطيط الاستراتيجي	أ.د / جمعه حسين عبد الجواد	١
القيادة والحوكمة	د / ايناس مصطفى محمد	٢
ادارة الجودة والتطوير	أ.م.د / عبد القادر صالح	٣
أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	أ.م.د/ زينب ياسين	٤
الجهاز الادارى	أ.م.د/ ياسر ميمون	٥
الموارد المالية والمادية	أ.م.د/ احمد سعيد العطار	٦
المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية	أ.د/ هيام مصطفى عبد الله	٧
التدريس والتعلم	أ.م.د/ مينا وديع جرجس	٨
الطلاب والخريجون	أ.د/ زينب صلاح محمود يوسف	٩
البحث العلمي والأنشطة العلمية	أ.د/ ايمن العربي	١٠
الدراسات العليا	أ.م.د/ ريهام الشريف	١١
المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	د/ مريهان منصور	١٢

استهل السيد الاستاذ الدكتور / محمد زيدان عبد الحميد الجلسة بالترحيب بالسادة الحاضرين

الموضوع :-

- بخصوص الموافقة على الخطة التدريسية المعلنة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.

القرار :

أوصى بالمجلس بالعرض على المجلس الكلية.

الموضوع :

بشأن عرض تقرير بنتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الالى، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) فى جذب الطلاب الوافدين أو التبادل الطلابى

التوصية : أوصى مجلس القسم بالموافقة علي عرض تقرير بنتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الالى، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) فى جذب الطلاب الوافدين أو التبادل الطلابى

- بشأن إحاطة مجلس الكلية بالموازنة العامة من ٢٠٢٢-٢٠٢٣م
- بخصوص عرض بيان بنظم إدارة التعلم المستخدمة، والنظام الإلكتروني (بن الهيثم) لإدارة شؤون الطلاب من ٢٠٢٢-٢٠٢٣م للبرنامج(معلم الحاسب الالى، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائى المسرح التربوى).
- بخصوص عرض تطوير قاعدة بيانات الإنتاج العلمي بالكلية آخر ٤ سنوات، إجراءات الكلية لاعتماد قاعدة البيانات

جسامهسة المنوفية
كلية التربية النوعية
وحسادة الجسودة

روية الكلية :

تنتلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية ان تكون مؤسسة رائدة فى التعليم النوعى والبحث العلمى وخدمة المجتمع تسهم فى اعداد كوادر متميز محليا واقليميا وتدعم التنمية المستدامة .

رسالة الكلية :

تسعى كلية التربية النوعية جامعة المنوفية الى اعداد خريجين متميزين فى المجالات النوعية من خلال توظيف مواردها البشرية والمادية فى تقديم تعليم على الجودة وتنمية مهارات البحث العلمى وتعزيز المشاركة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبى احتياجات سوق العمل .

الموضوع :

- بخصوص عرض إحاطة مجلس القسم بالموازنة العامة والميزانية الخاصة (وحدات الطابع الخاص) .
- بخصوص بالموافقة على آلية معتمدة لضمان كفاية حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة وأهداف القسم.
- بخصوص عرض تحديد قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي يقدمها القسم العلمي.
- بخصوص عرض الدورات التدريبية عن استخدام طفايات الحريق والإسعافات الأولية.
- بخصوص عرض قوائم بالكتب والمراجع الحديثة وقواعد مصادر التعلم الإلكترونية
- بخصوص آلية معتمدة لضمان حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة وأهداف القسم
- ممارسات المحافظة على السلامة المهنية ومنع العدوى.
- بشأن التبرعات للبرامج المختلفة في الأقسام العلمية المختلفة.
- بشأن حصر بالتطبيقات التي لا يمكن تفعيلها بالبريد الإلكتروني.
- بشأن صيانة شبكة الانترنت.

العرض

أوصى المجلس بالموافقة والعرض على مجلس الكلية.

الموضوع :

- بخصوص عرض تقرير ملائمة طرق التدريس والتعلم لإكساب الطلاب المعارف المطلوبة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة
- بخصوص عرض تقرير رضا أعضاء هيئة التدريس حول استراتيجية التعليم والتعلم المستخدمة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي).
- بخصوص عرض تقرير رضا الطلاب حول استراتيجية التعليم والتعلم وأساليب التقييم المستخدمة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي).
- بخصوص عرض تقرير عن مدى ملائمة وفاعلية التدريب العملي بما يحقق المهارات المطلوبة للخريجين تبعاً للجداول الدراسية المعلنة أو ملفات المقررات لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي).
- بخصوص الموافقة على اعتماد دليل للتدريب الميداني للمستوى الثالث والرابع لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي).
- بخصوص عرض تقرير بالنتائج التي توضح الاحتياجات التدريبية للطلاب في التدريب الميداني من وجهة نظر الطلاب، وأعضاء هيئة التدريس، وجهات التدريب الميداني لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي)
- بخصوص عرض تقرير معتمد عن تطور إجراءات الكلية لدعم وتحفيز الباحثين
- بشأن تحليل نتائج استبيانات رضا الطلاب عن الموارد المادية والمالية

جامعة المنوفية
كلية التربية النوعية
وحدة الجودة

رؤية الكلية :

تتطلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية ان تكون مؤسسة رائدة في التعليم النوعي والبحث العلمي وخدمة المجتمع تسهم في أعداد كوادر متميز محليا وإقليمياً وتدعم التنمية المستدامة .

رسالة الكلية :

تسعى كلية التربية النوعية جامعة المنوفية إلى اعداد خريجين متميزين في المجالات النوعية من خلال توظيف مواردها البشرية والمادية في تقديم تعليم عالي الجودة وتنمية مهارات البحث العلمي وتعزيز المشاركة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبي احتياجات سوق العمل .



مكتب أ.د / عميد الكلية

محضر اجتماع مجلس الكلية "الثاني"

المنعقد يوم الأحد الموافق ٢٠٢٣/١٠/١٥ من العام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤

إنه في يوم الأحد الموافق ٢٠٢٣/١٠/١٥ وبإدارة السيد الأستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد عميد الكلية وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة
١	أ.د/ أشرف أحمد العيسوي	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
٢	أ.د/ هيام مصطفى سالم	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
٣	أ.د/ علي بدوي رصاص	الأستاذ المتفرغ بقسم الاقتصاد المنزلي.
٤	أ.د/ عادل السيد مبارك	الأستاذ المتفرغ بقسم الاقتصاد المنزلي.
٥	أ.د/ جمعة حسين عبد الجواد	الأستاذ المتفرغ بقسم التربية الفنية.
٦	أ.د/ مصطفى مصطفى حشيش	الأستاذ المتفرغ بقسم الإعلام التربوي.
٧	أ.د/ أماني عبد المقصود عبد الوهاب	الأستاذ المتفرغ بقسم العلوم التربوية والنفسية.
٨	أ.د/ سحر عبد المنعم حنفي	رئيس قسم التربية الموسيقية.
٩	أ.د/ عصام شوقي شبل	رئيس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي.
١٠	أ.د/ إيناس مصطفى شحاتة	رئيس قسم التربية الفنية.
١١	أ.د/ سماح حلمي يس	رئيس قسم العلوم التربوية والنفسية.
١٢	أ.د/ زينب صلاح محمود	رئيس قسم الاقتصاد المنزلي.
١٣	أ.د/ عبد الخالق إبراهيم زقزوق	رئيس قسم الإعلام التربوي.
١٤	أ.د/ إيمان حمدي عمار	أستاذ بقسم العلوم التربوية والنفسية.
١٥	أ.د/ ياسم كمال البكري	أستاذ بقسم التربية الفنية.
١٦	أ.د/ يسرية عبد الحميد فرج	أستاذ بقسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي.
١٧	أ.د/ دينا شاکر عدس	أستاذ بقسم التربية الموسيقية.
١٨	أ.م.د/ دعاء فكري عبد الله	أستاذ مساعد بقسم الإعلام التربوي (أقدم الأساتذة المساعدين).
١٩	د/ نهى جلال مندور	مدرس بقسم الإعلام التربوي (أقدم المدرسين).
٢٠	أ/ يسرية فواد الصوفي	سكرتير المجلس.

استهل السيد الأستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد عميد الكلية ورئيس مجلس الجلسة بسم الله الرحمن الرحيم ورحب سيادته بالسادة الحضور واعتذر عن عدم الحضور أ.د/ ميلاد إبراهيم متى، أ.د/ زينب صلاح محمود، أ.د/ حنان يشار وأ/ خالد النمر، الترحيب بمعالي السيد أ.د/ عادل السيد مبارك رئيس الجامعة السابق وانضمام معاليه عضواً خبيراً لمجلس الكلية من الداخل، وقدم سيادته وأعضاء المجلس الموقر واجب العزاء للسادة أعضاء هيئة التدريس في وفاة نوبهم أ.د/ سحر عبد المنعم حنفي في وفاة والدة سيادتها، أ.م.د/ محسن فكري الخطيب في وفاة والدة سيادته و د/ ياسمين إبراهيم بازيد في وفاة زوجها داعياً الله أن يتغمدهم بواسع رحمته ويلهم نوبهم الصبر والسلوان، كما قدم سيادته التهنئة بالعام الدراسي الجديد متمنياً التوفيق والسداد للجميع، وكذلك التهنئة بالمولد النبوي الشريف وذكرى احتفالات أكتوبر المجيدة، كما قدم سيادته التهنئة لطلاب الكلية المكرمين من الرئيس عبد الفتاح السيسي في حفل يوم تفوق جامعات مصر وهم: إنجي رمزي يوسف النجار (الأولى) وروان ياسر تكي (الثانية)، واستعرض سيادته الاستعدادات النهائية لمؤتمر الكلية العاشر المزمع عقده من ١-٣ نوفمبر ٢٠٢٣، ثم شرع سيادته في عرض الموضوعات التالية:



أشمون - المنوفية - جمهورية مصر العربية
تليفون +فاكس: ٣٤٤٣٤٣٧ (٠٤٨)

Web Site: <http://WWW.Menoufia.edu.eg>***e.mail: Menoufia@Menoufia.edu.eg
, <http://SPE/Education.Menoufia.edu.eg>***e.mail: quail_edu@Menoufia.edu.eg

(١٨)

القرار: الموافقة على مشاركة سيادتهم بناء على موافقة مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٨- عرض مذكرة السيد أ.د/ وكيل الكلية للدراسات العليا بخصوص الطلب المقدم من أ.د/ عصام شوقي شبل أستاذ ورئيس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي ، اسلام السيد قنديل المعيد بقسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي بشأن الموافقة على مشاركة سيادتهم في المنندي البحثي السادس للشباب "الابتكار لتطوير المجتمعات" والمزمع انعقاده من ٦-٧ مارس ٢٠٢٤م بجامعة قطر.

القرار: الموافقة على مشاركة سيادتهم بناء على موافقة مجلس قسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

تاسعاً: موضوعات الجودة

١- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص عرض تقرير بنتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) في جذب الطلاب الوافدين أو التبادل الطلابي.

القرار: الموافقة، وفقاً للمبررات التالية:

• تطبيق استقصاء لتحديد السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة)...

• تقليل نتائج استقصاء السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) واعتمادها من المجالس المعنية وإعلانها بوسائل متنوعة على المعنيين.

٢- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص الموافقة على الخطة التدريبية المعلنة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٣- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص الموافقة على:

- الموازنة العامة من ٢٠٢٢-٢٠٢٣م
- بيان بنظم إدارة التعلم المستخدمة، والنظام الإلكتروني (بن الهيثم) لإدارة شئون الطلاب من ٢٠٢٢-٢٠٢٣م للبرنامج(معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي).
- تطوير قاعدة بيانات الإنتاج العلمي بالكلية آخر ٤ سنوات، إجراءات الكلية لاعتماد قاعدة البيانات .

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٤- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص الموافقة على:

- الموازنة العامة من ٢٠٢٢-٢٠٢٣م
- بيان بنظم إدارة التعلم المستخدمة، والنظام الإلكتروني (بن الهيثم) لإدارة شئون الطلاب من ٢٠٢٢-٢٠٢٣م للبرنامج(معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي).
- تطوير قاعدة بيانات الإنتاج العلمي بالكلية آخر ٤ سنوات، إجراءات الكلية لاعتماد قاعدة البيانات .

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٥- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص الموافقة على:

- إحاطة مجلس القسم بالموازنة العامة والميزانية الخاصة (وحدات الطابع الخاص).
- آلية معتمدة لضمان كفاية حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة وأهداف القسم.
- تحديد قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي يقدمها القسم العلمي.قوائم بالكتب والمراجع الحديثة وقواعد مصادر التعلم الإلكترونية.
- الدورات التدريبية عن استخدام طفايات الحريق والإسعافات الأولية.
- قوائم بالكتب والمراجع الحديثة وقواعد مصادر التعلم الإلكترونية
- بخصوص آلية معتمدة لضمان حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة وأهداف القسم



Menoufia - Egypt
Tel/Fax: (048) 3443437

أشمون - المنوفية - جمهورية مصر العربية
تليفون +فاكس: ٣٤٤٣٤٣٧ (٠٤٨)

Web Site:: <http://WWW.Menoufia.edu.eg>***e.mail: Menoufia@Menoufia.edu.eg

, <http://SPEEducation.Menoufia.edu.eg>***e.mail: quail_edu@Menoufia.edu.eg

اجتماع مجلس ادارة وحدة الجودة بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٩م

انه في يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٤/١٠/٩ تم عقد اجتماع مجلس ادارة وحدة الجودة بكلية التربية النوعية جامعة المنوفية في تمام الساعة الحادية عشر صباحا برئاسة الاستاذ الدكتور / عميد الكلية والسيد الاستاذ الدكتور / جمعة حسين عبد الجواد المدير التنفيذي للوحدة وبحضور كل من السادة التالي اسمائهم :-

المعيار	رئيس المعيار	م
التخطيط الاستراتيجي	أ.د / جمعه حسين عبد الجواد	١
القيادة والحوكمة	أ.د / ايناس مصطفى محمد	٢
ادارة الجودة والتطوير	أ.د / باسم اليكري	٣
أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	أ.م.د/ زينب ياسين	٤
الجهاز الاداري	أ.م.د/ ياسر ميمون	٥
الموارد المالية والمادية	أ.م.د/ احمد سعيد العطار	٦
المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية	أ.د/ هيام مصطفى عبد الله	٧
التدريس والتعلم	أ.د/ سعيد الاعصر	٨
الطلاب والخريجون	أ.د/ زينب صلاح محمود يوسف	٩
البحث العلمي والانشطة العلمية	أ.م.د/ بيسة رحمة	١٠
الدراسات العليا	أ.د/ ريهام الشريف	١١
المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	أ.د/ عبد الخالق زقروق	١٢

استهلت السيد الاستاذ الدكتور / محمد زيدان عبد الحميد الجلسة بالترحيب بالسادة الحاضرين

الموضوع :-

- بشأن الموافقة على الخطة التدريسية المعلنة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

القرار :

أوصى بالمجلس بالعرض المجلس الكلية.

الموضوع :-

- بشأن عرض إحاطة مجلس الكلية بالموازنة العامة من ٢٠٢٣-٢٠٢٤م.
- بشأن عرض بيان بالبرمجيات المرخصة المستخدمة على اجهزة الحاسب للانشطة الأكاديمية والإدارية
- بشأن عرض واعتماد مصفوفة توافق المجالات البحثية المقترحة مع مشكلات المجتمع .
- بشأن عرض استطلاع رأي الجهات المستفيدة عن الاتجاهات البحثية التي هي ارباب العمل محل أولويات واحتياجات المجتمع .
- بشأن عرض واعتماد مصفوفة توافق المجالات البحثية المقترحة مع مشكلات المجتمع في شهر ١٠ عام ٢٠٢٤
- بشأن عرض استطلاع رأي الجهات المستفيدة عن الاتجاهات البحثية التي هي ارباب العمل محل أولويات واحتياجات المجتمع
- بشأن عرض تقرير معتمد عن تطور إجراءات الكلية لدعم وتحفيز الباحثين
- بشأن عرض مصفوفة البرامج التدريبية المقترحة للباحثين

جامعة المنوفية
كلية التربية النوعية
وحدة الجودة

رؤية الكلية :

تتطلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية ان تكون مؤسسة رائدة في التعليم النوعي والبحث العلمي وخدمة المجتمع تسهم في أعداد كوادر متميز محليا واقليميا وتدعم التنمية المستدامة .

رسالة الكلية :

تسعى كلية التربية النوعية جامعة المنوفية إلى اعداد خريجين متميزين في المجالات النوعية من خلال توظيف مواردها البشرية والمادية في تقديم تعليم عالي الجودة وتنمية مهارات البحث العلمي وتعزيز المشاركة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبي احتياجات سوق العمل .

- بشأن عرض مناقشة الخطة التدريبية للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة.
- بشأن عرض مناقشة تحديث دليل المصادقية و أخلاقيات المهنة الخاص بكلية التربية النوعية لعرضه علي مجلس الكلية

الموضوع :

بشأن قرار تعيين منسقي البرنامج (إعداد معلم الحاسب الآلي، اخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) .

القرار :

أوصى المجلس بالموافقة والعرض على مجلس الكلية.

الموضوع :

بشأن عرض تقرير بنتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات ، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) في جذب الطلاب الوافدين أو التبادل الطلابي ..

القرار :

أوصى المجلس بالعرض على مجلس الكلية.

الموضوع :

عرض نتائج قياس رأي طلاب الدراسات العليا

الموضوع:

- بشأن عرض إحاطة مجلس القسم بالموازنة العامة والميزانية الخاصة (وحدات الطابع الخاص).
 - بشأن عرض آلية معتمدة لضمان كفاية حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة وأهداف القسم.
 - بشأن عرض تحديد قواعد الصرف على البرامج المختلفة التي يقدمها القسم العلمي.
 - بشأن عرض الدورات التدريبية عن استخدام طفايات الحريق والإسعافات الأولية.
 - بشأن عرض قوائم بالكتب والمراجع الحديثة وقواعد مصادر التعلم الإلكترونية
 - بشأن عرض تطوير قاعدة بيانات الإنتاج العلمي بالكلية آخر ٤ سنوات، إجراءات الكلية لاعتماد قاعدة البيانات بخصوص آليه معتمدة لضمان حجم التمويل المتاح بما يحقق رسالة واهداف القسم.
 - بشأن ممارسات المحافظة على السلامة المهنية ومنع العدوى.
 - بشأن التبرعات للبرامج المختلفة في الأقسام العلمية المختلفة.
 - بشأن حصر بالتطبيقات التي لا يمكن تعيلها بالبريد الإلكتروني.
 - بشأن صيانة شبكة الانترنت.
- القرار : أوصى المجلس بالعرض على مجلس الكلية.

جامعة المنوفية
كلية التربية النوعية
وحدة الجودة

الموضوع :

- بشأن عرض تقرير رضا أعضاء هيئة التدريس حول استراتيجية التعليم والتعلم المستخدمة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي).

روية الكلية :

تتطلع كلية التربية النوعية جامعة المنوفية ان تكون مؤسسة رائدة في التعليم النوعي والبحث العلمي وخدمة المجتمع تسهم في أعداد كوادر متميز محليا واقليميا وتدعم التنمية المستدامة .

رسالة الكلية :

تسعى كلية التربية النوعية جامعة المنوفية الى اعداد خريجين متميزين في المجالات النوعية من خلال توظيف مواردها البشرية والمادية في تقديم تعليم على الجودة وتنمية مهارات البحث العلمي وتعزيز المشاركة المجتمعية بما يواكب استراتيجيات التنمية المستدامة ويلبي احتياجات سوق العمل .



مكتب أ.د / عميد الكلية

محضر اجتماع مجلس الكلية "الثاني"

المنعقد يوم الأربعاء الموافق ٢٣/١٠/٢٠٢٤ من العام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

إنه في يوم الأربعاء الموافق ٢٣/١٠/٢٠٢٤ وبرئاسة السيد الأستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد عميد الكلية وبحضور كلاً من:

م	الاسم	الوظيفة
١	أ.د/ عادل السيد ميارك	رئيس الجامعة السابق وأستاذ بقسم الاقتصاد المنزلي.
٢	أ.د/ أشرف أحمد العيسوي	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
٣	أ.د/ هيام مصطفى سالم	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
٤	أ.د/ ميلاد إبراهيم متي	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
٥	أ.د/ علي بدوي رصاص	الأستاذ المتفرغ بقسم الاقتصاد المنزلي.
٦	أ.د/ مصطفى مصطفى حشيش	الأستاذ المتفرغ بقسم الإعلام التربوي.
٧	أ.د/ جمعة حسين عبد الجواد	الأستاذ المتفرغ بقسم التربية الفنية.
٨	أ.د/ أماني عبد المقصود عبد الوهاب	الأستاذ المتفرغ بقسم العلوم التربوية والنفسية.
٩	أ.د/ سحر عبد المنعم حنفي	رئيس قسم التربية الموسيقية.
١٠	أ.د/ عبير عبد الله شعبان	رئيس قسم التربية الفنية.
١١	أ.د/ سماح حلمي يس	رئيس قسم العلوم التربوية والنفسية.
١٢	أ.د/ زينب صلاح محمود	رئيس قسم الاقتصاد المنزلي.
١٣	أ.د/ عبد الخالق إبراهيم زقزوق	رئيس قسم الإعلام التربوي.
١٤	أ.د/ غادة محمد حسني	أستاذ بقسم التربية الموسيقية.
١٥	أ.د/ سعيد مناع جاد الرب	أستاذ بقسم الاقتصاد المنزلي.
١٦	أ.د/ عصام شوقي شبل	أستاذ بقسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي.
١٧	أ.د/ بيسة عبد الله رحمة	أستاذ بقسم التربية الفنية.
١٨	أ.د/ هشام رشدي خير الله	أستاذ بقسم الإعلام التربوي.
١٩	أ.د/ رشا محمد نجيب ميارك	أستاذ مساعد بقسم الاقتصاد المنزلي (أقدم الأساتذة المساعدين).
٢٠	د/ عباس عبد العزيز الجنزوري	مدرس بقسم تكنولوجيا التعليم والحاسب الآلي (أقدم المدرسين).
٢١	أ/ يسرية فؤاد الصوفي	أمانة المجلس.

استهل السيد الأستاذ الدكتور/ محمد زيدان عبد الحميد عميد الكلية ورئيس مجلس الجلسة بسم الله الرحمن الرحيم ورحب سيادته بالسادة الحضور واعتذر عن عدم الحضور أ.د/ إيمان عمار، أ/ يسري عمرو وأ/ خالد النمر، وبدأ سيادته حديثه بتقديم التهنية بمناسبة بدء العام الدراسي الجديد، والتهنية بمناسبة ذكرى انتصارات أكتوبر المجيدة، وتقديم التهنية أيضاً للسادة أعضاء هيئة التدريس لعضوية سيادتهم في اللجان العلمية الدائمة للتربية وهم: أ.د/ علي بدوي وأ.د/ عصام شوقي وأ.د/ سحر عبد المنعم، ونعى سيادته وأعضاء المجلس وفاة السيد/ عبد الستار توفيق فني الكهرياء بالكلية سابقاً داعياً الله أن ينغمده بواسع رحمته ومغفرته، وقدم سيادته واجب العزاء للدكتورة/ هبة عثمان في وفاة عم سيادتها، واستعرض سيادته الاستعدادات النهائية للمؤتمر العلمي الدولي الحادي عشر للكلية الذي سوف يعقد إن شاء الله تعالى بمدينة العين السخنة يوم ١٨/١١/٢٠٢٤، ثم شرع سيادته في عرض الموضوعات التالية:

Ashmoon - El Menoufia - Egypt.
Tel+Fax: (048) 3443437

أشمون - المنوفية - جمهورية مصر العربية
تليفون +فاكس: ٣٤٤٣٣٧ (٠٤٨)



Web Site: <http://WWW.Menoufia.edu.eg>***e.mail: Menoufia@Menoufia.edu.eg
<http://SITE.Education.Menoufia.edu.eg>***e.mail: quail_edu@Menoufia.edu.eg

(١٧)

هادي عشر: موضوعات التبرع

١- عرض مذكرة رئيس القسم الاقتصاد المنزلي بخصوص الموافقة على التبرع المقدم من السادة أعضاء هيئة التدريس بقسم الاقتصاد المنزلي وهو عبارة عن:

م	الصف	الحالة	المبلغ
١	ماكينة تصوير توشيبا (STUDIO ٤٥٥٥ CSE)	٪٦٠	١٥٠٠٠
٢	طابعة ماركة (Aficio SP ٤٣١٠N) RICOH	٪٨٠	٥٠٠٠

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

تاسعا: موضوعات الجودة

١- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص الموافقة على قرار تعيين منسقى البرنامج (إعداد معلم الحاسب الآلي، اخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي).

القرار: الموافقة، وفقاً للمبررات التالية:

بعد الاطلاع على معايير اختيار القيادة الأكاديمية لبرامج الثلاثة (إعداد معلم الحاسب الآلي، اخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، اخصائي المسرح التربوي، ولحسن سير العملية التعليمية وانتظام العمل بالبرنامج اجتمعت اللجنة المشكلة من السيد عميد الكلية والسادة خبراء الجودة بالكلية لاختيار القيادات الأكاديمية للبرامج بقاعة مجلس الكلية وطبقاً لألية اختيار القيادات الأكاديمية للبرنامج.

وكان قرار اللجنة بقبول:

- أ.د/ سعيد عبد الموجود الأعصر كمنسقى برنامج اخصائي تكنولوجيا التعليم والمعلومات.

- أ.م.د/ مصطفى سلامة عبد الجاسط كمنسقى برنامج إعداد معلم الحاسب الآلي.

- أ.م.د/ محمد شوقي محمد هديفه كمنسقى برنامج معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة.

- أ.م.د/ مروة عبد العليم زلابية كمنسقى لبرنامج اخصائي المسرح التربوي.

٢- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص الموافقة على تقرير بنتائج فاعلية السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة) في جذب الطلاب الوافدين او التبادل الطلابي.

القرار: الموافقة، وفقاً للمبررات التالية:

* تطبيق استقصاء لتحديد السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة).

* تحليل نتائج استقصاء السمات المميزة لبرنامج (معلم الحاسب الآلي، تكنولوجيا التعليم والمعلومات، معلم الحاسب لذوي الاحتياجات الخاصة، واعتمادها من المجالس المعنية وعلانها بوسائل متنوعة على المعنيين

٣- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص الموافقة على الخطة التدريسية المعلنة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

القرار: الموافقة، وإخطار إدارة الجامعة بذلك.

٤- عرض مذكرة السيد أ.د/ مدير وحدة الجودة بخصوص عرض:

- احاطة مجلس الكلية بالموازنة العامة من ٢٠٢٣-٢٠٢٤م.

- بيان بالبرمجيات المرخصة المستخدمة على أجهزة الحاسب للأنشطة الأكاديمية والإدارية

- واعتماد مصفوفة توافق المجالات البحثية المقترحة مع مشكلات المجتمع .

- استطلاع رأي الجهات المستفيدة عن الاتجاهات البحثية التي هي ارباب العمل محل اولويات واحتياجات المجتمع .

عبد السلام محمد

Ashmoun@Menoufia.Egypt.
Tel/Fax: (048) 3443437

أشمون - المنوفية - جمهورية مصر العربية
تليفون +فاكس: ٣٤٤٣٤٣٧ (٠٤٨)

Web Site: <http://WWW.Menoufia.edu.eg>***e.mail: Menoufia@Menoufia.edu.eg

<http://SPE@Education.Menoufia.edu.eg>***e.mail: quail_edu@Menoufia.edu.eg

