

آلية تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة

• تحرص كلية الحاسبات والمعلومات – جامعة المنوفية، على ضمان فاعلية المشاركة الطلابية في صنع القرار المؤسسي الأكاديمي والإداري، وذلك من خلال وجود تمثيل رسمي للطلاب في اللجان ذات الصلة. وتعكس هذه الآلية التزام الكلية بمبدأ الشراكة وتكافؤ الفرص، ودعم التواصل البناء بين الإدارة والطلاب، بما يعزز ثقافة الحوار، والمسؤولية، والانتماء.

1. الأسس العامة للآلية:

• تهدف الكلية إلى تنظيم مشاركة الطلاب من خلال تمثيل منضبط وفاعل في اللجان، وفق ضوابط ومعايير محددة، تكفل جودة المشاركة وفاعلية التأثير، بما يسهم في تحسين البيئة التعليمية والإدارية داخل الكلية.

2. الهدف من الآلية:

- إشراك الطلاب في منظومة صنع القرار داخل الكلية.
- تعزيز وعي الطلاب باللوائح الأكاديمية وأنشطة التطوير المؤسسي.
- إكسابهم مهارات الحوار والقيادة والعمل الجماعي.
- دعم آليات التحسين المستمر في ضوء التغذية الراجعة من الطلاب أنفسهم.

3. اللجان ذات الصلة التي تشمل تمثيل الطلاب:

رقم	اسم اللجنة	دور الطالب في اللجنة
1	لجنة الأنشطة الطلابية	المساهمة في تخطيط وتنفيذ الأنشطة
2	لجنة متابعة الخريجين وسوق العمل	تمثيل الطلاب النهائيين وتطلعاتهم
3	لجنة المؤتمرات الطلابية	التنسيق والمشاركة في الفعاليات العلمية والثقافية
4	وحدة ضمان الجودة	المساهمة في تقييم العملية التعليمية ونقل آراء الطلاب لتحسين الجودة الأكاديمية.
5	المكتب الأخضر	المشاركة في المبادرات البيئية وتعزيز الوعي بالاستدامة داخل الحرم الجامعي.
6	لجنة دعم الطلاب والإرشاد الأكاديمي	رصد المشكلات وتقديم مقترحات الدعم

4. شروط اختيار ممثلي الطلاب:

- أن يكون الطالب مقيداً ومنتظماً بالدراسة.
- ألا يكون قد صدر ضده أي جزاء تأديبي.
- أن يتمتع بحسن السير والسلوك والجدية.
- أن يكون لديه خبرة سابقة في العمل الطلابي أو نشاط داخل الكلية.
- أن يتم ترشيحه من أحد هذه الجهات:



كلية الحاسبات و المعلومات
جامعة المنوفية
وحدة ضمان الجودة



- اتحاد طلاب الكلية
- منسق الأنشطة الطلابية
- مرشد أكاديمي
- أو بالتركية من الطلاب بشرط اعتماد إدارة الكلية

5. آلية التنفيذ:

1. فتح باب الترشح مع بداية كل عام جامعي، من خلال إعلان رسمي صادر عن إدارة رعاية الشباب أو وحدة ضمان الجودة.
2. تلقي طلبات الترشيح وفق استمارة معتمدة مرفقة بالسيرة الذاتية والنشاط الطلابي.
3. عرض الترشيحات على لجنة مختصة من إدارة الكلية أو مجلس اتحاد الطلاب لمراجعة الأهلية.
4. اعتماد أسماء الطلاب من مجلس الكلية.
5. توزيع الأعضاء الطلاب على اللجان بناءً على اهتماماتهم وتخصصهم الدراسي.
6. تدريب تمهيدي للطلاب على مهامهم في اللجنة، تقدم من وحدة الجودة أو أحد أعضاء هيئة التدريس المختصين.
7. إثبات الحضور والتفاعل في كل لجنة بتوقيع الطالب في محضر الاجتماع.
8. رفع تقرير فصلي من الطالب المشارك يوضح مدى مساهمته ومقترحاته للتطوير.



كلية الحاسبات و المعلومات
جامعة المنوفية
وحدة ضمان الجودة



6. جهات الإشراف والمتابعة:

- وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب
- منسق وحدة ضمان الجودة
- إدارة رعاية الشباب
- رئيس لجنة شئون التعليم والطلاب

7. الضوابط والسلوكيات:

- الالتزام بالزى اللائق والتعليمات التنظيمية للفعالية.
- التمثيل الإيجابي للكلية والحرص على الانضباط والسلوك المهني.
- الحصول على موافقة مسبقة من إدارة الكلية قبل المشاركة.
- رفع تقرير موجز عن المشاركة عند الانتهاء، في حال طلب ذلك

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار الطلاب والخريجين

أ.د /

د /

د /