



جامعة المنوفية كلية الحاسبات والمعلومات



آلية توزيع ومتابعة الإشراف على طلاب الدراسات العليا

تُطبق الكلية آلية محددة وواضحة لتوزيع الإشراف على طلاب الدراسات العليا بما يضمن العدالة والموضوعية في اختيار المشرفين وتوزيع الأعباء الإشرافية، وذلك من خلال مجموعة من الإجراءات المنظمة كما يلي:

١. تشكيل لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية لتتولى دراسة موضوعات التسجيل وتوزيع الإشراف، وفقاً لللائحة الداخلية والضوابط المعتمدة من مجلس الكلية.
 ٢. تقديم الطالب مقترح البحث مع تحديد التخصص الدقيق، ويُعرض المقترح على القسم العلمي المختص لمراجعته والتأكد من توافقه مع خطة القسم البحثية ومجالاته.
 ٣. تحديد المشرف أو لجنة الإشراف بناءً على:
 - التخصص العلمي الدقيق للمشرف.
 - التوازن في عدد الرسائل المسندة لكل عضو هيئة تدريس.
 - الإنتاج البحثي للمشرف وخبرته في مجال البحث المقترح.
 ٤. اعتماد لجنة الإشراف من مجلس القسم ثم اعتمادها من مجلس الكلية لضمان الشفافية وتوثيق الإجراءات رسمياً.
 ٥. تحديث قاعدة بيانات الإشراف بصفة دورية في وحدة الدراسات العليا لمتابعة التوزيع الفعلي لأعضاء هيئة التدريس ومراعاة العدالة في الأعباء.
 ٦. إتاحة الفرصة للطلاب والمشرفين لتقديم ملاحظاتهم أو طلبات تعديل الإشراف، على أن تُدرس هذه الطلبات من قبل لجنة الدراسات العليا وفق ضوابط محددة تضمن الحياد والموضوعية.
 ٧. المتابعة الدورية للرسائل العلمية من خلال تقارير سنوية يقدمها المشرفون وتُعرض على لجنة الدراسات العليا لمراجعة مستوى التقدم وتقييم الأداء البحثي.
- وبذلك تضمن الكلية أن تكون عملية توزيع الإشراف والتسجيل قائمة على أسس موضوعية، ومعايير علمية واضحة، وعدالة في توزيع الأعباء بين أعضاء هيئة التدريس.