



# مرفق( 12.4.1 )

آلية الكلية لقياس اراء المجتمع ومنظمات سوق العمل عن أنشطة الكلية في خدمة المجتمع و تنمية البيئة

مقدمة:





تلعب استطلاعات الرأي دورًا هامًا في توفير المعلومات التي تساعد في رسم صورة حقيقية للواقع المجتمعي الذي تُقدم له الخدمات التعليمية والبحثية والمجتمعية. إذ تُعد أداة من أدوات القياس التي يمكن من خلالها تحديد الفجوات، ورصد نقاط القوة والضعف، واستطلاع التوجهات المستقبلية، ومن ثم صبياغة الأهداف.

تُعد استطلاعات الرأي من أدوات التقييم والمتابعة والتحسين المستمر. وتعتمد عليها معظم الجامعات العالمية حيث تُستخدم كمؤشرات حقيقية. إن حجم كبير للمتغيرات أو التطورات أو التحديات المطروحة بين أوساط المجتمع، كما يساعد على إقامة تنبؤات مستقبلية على الأدلة، ومن ثم اتخاذ قرارات بصورة موضوعية بعيدة عن الأهواء الشخصية والانفعالات الفردية.

ومن هنا جاء إعداد دليل إرشادي لاستطلاعات الرأي في الجامعة الحديثة للتكنولوجيا والمعلومات ليكون مفاهيميًا ومنهجيًا شاملًا، يتضمن المفاهيم المتعلقة باستطلاعات الرأي، ويعتمد على خطوات المنهج العلمي في إعداد أدوات جمع البيانات والمعلومات، بمشاركة واسعة من الأطراف المشاركة فيها، وكذلك تحديد مسؤوليات العمل الوظيفي، وأهم مخرجات الفرد أو وحدة داخل المجتمع الجامعي تساهم في صياغة قرارات التحسين والتطوير المستمر.

#### منهجية الإعداد:

اعتمدت المنهجية المتبعة في إعداد هذا الدليل على الأسلوب العلمي في تحديد الاحتياجات الخاصة بالكليات والوحدات الجامعية، واستطلاعات الرأي المطلوبة لجمع البيانات للتوقف على الوضع القائم للخدمات المقدمه من الكليه للمجتمع و لقياس اراء المجتمع ومنظمات سوق العمل عن أنشطة خدمة. ومن ثم استطلاع ورصد نقاط القوة ومقترحات التحسين التي من خلالها يمكننا أن نعد خطط التحسين والتطوير المستمر.

#### القطاعات التي ستستفيد من هذا الدليل:

- الكليات.
- الوحدات الجامعية المختلفة.
- مركز ضمان الجودة والاعتماد.
- وحدات ضمان الجودة بالكليات.
  - الإدارات الجامعية.
- المجتمع الخارجي والمستفيدون.
  - الأطراف المجتمعية.

#### أساليب وأدوات جمع البيانات والمعلومات فيما يلى:

١. فحص الوثائق.





- ٢. الملاحظة
  - ٣. المقابلة.
- ٤. الاستقصاء

#### أسس اختيار وبناء أدوات جمع البيانات:

- 1. ارتباط الأداة بالهدف من جمع البيانات.
- ٢. وضوح الأداة وسهولتها لدى العناصر المستهدفة جمع بيانات عنها.
  - ٣. صدق الأداة، أي أنها تقيس ما وضعت لقياسه.
  - ٤. ثبات الأداة، أي إعطاؤها نتائج متماثلة في كل مرة.
    - استخدام الألفاظ السهلة الواضحة.
    - أن تكون الأداة مناسبة للفئة المستهدفة.
  - ٧. إمكانية الإدارة إذا ما أعيد تطبيقها على العينة نفسها.
  - ٨. الاقتصاد في استخدام الأداة من حيث الوقت والجهد والكلفة.

#### الاستقصاء:

هو أداة من أدوات جمع البيانات، تتضمن مجموعة من الفقرات المكتوبة في بطاقة معدة كي يملأها المستجيب بنفسه، وهو أكثر أدوات جمع البيانات استخدامًا، وتستخدم في قياس الاتجاهات والميول والمعتقدات وتقدير الممارسات. وتعتمد هذه الأداة على:

- تحديد الغرض من الاستقصاء.
  - تحديد العينة المستهدفة.
- تحدید طریقة التطبیق: هل سیتم تطبیق الاستقصاء من خلال الإنترنت، أم ورقیًا؟
  - صياغة الأسئلة.

### النماذج في صور:

١. استبيان مقيد.





۲. استبیان مفتوح

### مفهوم استطلاع الرأي:

هو مجموعة من الأسئلة يتم إعدادها بشكل منهجي، وتهدف إلى معرفة آراء عينة معينة من الأفراد الذين يمثلون المجتمع محل الدراسة، وتقدم نتائجها لكل المهتمين من المسؤولين وتساعدهم في عملية اتخاذ القرار.

#### ومن أهم مميزات استطلاع الرأي ما يلى:

- يتضمن عددًا كبيرًا من المتعلمين والمستجيبين.
- يساعد في الحصول على معلومات تتميز بالحساسية.
- يتيح جمع الرأي للمتعلمين والمعلمين قبل الاستجابة لها.
  - يمتاز بتكلفة اقتصادية، وجهد ووقت أوسع.
    - يستغرق وقتًا وجهدًا أقل نسبيًا.

#### خطوات إعداد الدليل الإرشادي لاستطلاعات الرأي:

- ١. تحديد الغرض من استطلاع الرأي.
- ٢. تحديد الفئة المستهدفة التي سيتم الاستطلاع عن رأيها.
- ٣. تصميم الاستمارات بناءً على المعايير القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والتصميم الأمثل للاستبانات المختلفة.
  - ٤. عرض الاستمارات على المختصين.
  - ٥. تجريب الاستمارات وتحليلها وتجريبها للتوقف على مدى صلاحيتها.
    - ٦. تعديل الاستمارات وإخراجها بالشكل النهائي على مدى مناسب.
      - ٧. توثيق أدوات الاستطلاع في صورة الدليل.

### ضوابط إعداد الدليل الإرشادي لاستطلاعات الرأي:

- و دقة ووضوح مفردات أسئلة الاستطلاع.
- تناول مفردات استطلاع الرأي لجوانب مهمة تثير المستجيب.
  - توضيح تعليمات الإجابة على أسئلة استطلاع الرأي.
    - تحدید نظام وضع ألدر جات لبنود الاستبانة.





ونحن إذ نقدم هذا الدليل الإرشادي لاستطلاعات الرأي نأمل أن يكون على المستوى الذي يرقى بالجامعة ويعكسها، من خلال نتائج استطلاعات الرأي الموضحة أدناه حيث تم دعم عمليات جمع البيانات وتحليلها عبر استخدام أدوات إحصائية مناسبة وربطها بممارسات قائمة وموحدة لتطبيقها بمؤسسات الجامعة المختلفة لتوفير الوقت والجهد، وتحقيقا لرؤية الجامعة وأهدافها الإستراتيجية.

ىلة	ىؤسس	الم	من	، المقدمة	الخدمات	عن	المجتمعية	أطراف	رأي الأ	استطلاع
۲.	24	/	/	التاريخ					00000000	الية / عليه

السيد الفاضل،،،،

فيما يلى مجموعه من العبارات التى تهدف الى قياس الحاله الوظفيه فى مجال عملك بالمؤسسه و ذلك لاهميته فى تطوير العمليه التعلميه و البحثيه و الخدميه للكليه، نرجو وضع علامة ( $\checkmark$ ) فى خانه الاستجابه المناسبه

( 1 4 4 1) 241
الاسم (اختياري):
التليفون:

لا أوافق بشدة	لا أوا <b>فق</b>	إلى حد ما	أ <b>و افق</b>	أوافق بشدة	موضوعات الاستبيان	م			
	مصداقية الإدارة والتواصل مع القيادات								
					تتسم الإدارة بالمصداقية.	1			
					هناك تواصل جيد من قيادات المؤسسة مع المجتمع الخارجي من خلال اللقاءات.	2			
	المشاركة في المجالس الرسمية واتخاى القرارات.								
					يوجد مشاركة مجتمعية في المجالس الرسمية بالمؤسسة.	3			
					يشارك المجتمع في وضع رؤية ورسالة المؤسسة.	4			
	إتاحة المعلومات								
					تحصل على المعلومات من المؤسسة بصورة سهلة وسريعة.	5			
					يوجد برامج معلنة للتوعية بخدمة المجتمع وتنمية البيئه.	6			
	مستوى الخريجين								





5 50 A A A A A A A A A A A A A A A A A A		
	المعلومات النظرية والمعرفة اللازمة لدى الخريج جيدة.	7
	المهارات العملية التي يتحلى بها الخريج كافية لمجال تخصصه.	8
	خريج المؤسسة مهيأ للعمل ضمن فريق ويتجاوب مع زملائه	9
	هناك رضاعن كفاءة خريجي المؤسسة.	10
	المشاركة في المؤتمرات والندوات	•
	يتم الإعلان عن المؤتمرات والندوات بالمؤسسة بصورة مناسبة.	11
	يوجد مشاركة لسيادتكم في المؤتمرات والندوات بالمؤسسة.	12
	الخدمات المتخصصة التي تقدمها المؤسسة	
	هناك دعاية جيدة للخدمات المتخصصة التي تقدمها المؤسسة.	13
	تقدم المؤسسة خدمات متخصصة ترتقى بالمجتمع المحيط.	14
	التدريب الميدانى للطلاب	-
	لدى طلاب التدريب الميدانى دور فعال فى خدمة المؤسسات المحيطة.	15
	يوجد مساهمات للطلاب بصفة عامة في خدمة المجتمع و تنميه البيئه المحيطة .	16

أراء أخرى ترون سيادتكم إضافتها .

	ام	أقس	/ 4	_ات	إدار	مڻ	قدمة	الم	فدمات	ن الذ	ین م	ستفيد	اله	أي	ع ر	دح	طا	است	
۲		2 3	/	/		يخ	التار							بم	القي	/	5	إدار	1

السيد الفاضل،،،،

فيما يلى مجموعه من العبارات التى تهدف الى قياس الحاله الوظفيه فى مجال عملك بالمؤسسه و ذلك لاهميته فى تطوير العمليه التعلميه و البحثيه و الخدميه للكليه، نرجو وضع علامة  $(\sqrt)$  فى خانه الاستجابه المناسبه

الوظيفة:	الاسم (اختياري):
	نوع الخدمة:
البريد الإلكتروني:	التايفون:





لا أوافق بشدة	لا أوافق	إلى حد ما	أوافق	أوا <b>فق</b> بشدة	موضوعات الاستبيان				
					السلوك المهنى				
					يحسن العاملون التعامل مع المترددين.	1			
					يسهل الوصول إلى الموظف المعنى بتقديم الخدمة.	2			
					يتعامل العاملون بإيجابية وحماس بتقديم الخدمة.	3			
					يقدم العاملون الحلول للمعوقات أو المشكلات.	4			
					يؤدي العاملون عملهم بدقة.	5			
					جيب العاملون على كافة الاستفسارات بالشكل المطلوب.	6			
					يستدعى العاملون البيانات بالسرعة المطلوبة.	7			
					ينجز العاملون المهمة في أسرع وقت ممكن.	8			
					يلتزم العاملون بالمواعيد في إنجاز المعاملة.	9			
					لا يبخل العاملون بالتوجيه والإرشاد.	10			
					ميسرات العمل				
					تتنوع الإعلانات عن الاوراق المطلوبة وكيفية تقديمها .	11			
					توافر اللوحات الإرشادية المنظمة للعمل.	12			
					تغطى اللوحات الإرشادية احتياجات المترددين.	13			
	أماكن الاستقبال								





'		تتناسب المساحة مع أعداد المترددين.	14
		التهوية مناسبة.	15
		الإضاءة مناسبة.	16
		أماكن الانتظار مناسبة.	17
			التهوية مناسبة.

مقترحات التحسين:
شكرا لمساهمتك في تطوير الاداء