



دليل وحدة الخريجين

كلية احاسبات و المعلومات



Faculty of Computers and Information



Menoufia University

دليل وحدة الخريجين

2025/ 2024

محتوى الدليل

3	مقدمة:
4	رؤية الوحدة:
5	رسالة الوحدة:
6	الفئات التي تستهدفها الوحدة:
7	الأهداف الإستراتيجية للوحدة:
9	آلية المتابعة والتواصل مع الخريجين:
9	أولاً: آلية المتابعة:
11	ثانياً: آلية التواصل:

مقدمة:

انطلاقاً من حرص كلية الحاسبات والمعلومات – جامعة المنوفية على دعم الخريجين وتأهيلهم لسوق العمل المحلي والدولي، جاء إنشاء وحدة متابعة الخريجين كحلقة وصل فعالة بين الكلية وخريجها. تهدف الوحدة إلى تعزيز سبل التعاون والتواصل المستمر معهم، ليس فقط لتتبع مسارهم المهني، ولكن أيضاً للاستفادة من خبراتهم في تطوير العملية التعليمية والبحثية، مما يسهم في تحقيق رؤية ورسالة الكلية.

يساهم هذا الدليل في توضيح آليات الاتصال والمتابعة، ويُعد أداة مرجعية مهمة لإدارة العلاقة بين الكلية وخريجها بصورة منظمة وفعالة.

رؤية الوحدة:

تتطلع وحدة متابعة الخريجين لكلية الحاسبات و المعلومات – جامعة المنوفية - إلى أن تكون مركزاً نموذجياً على مستوى الجامعات المصرية، في بناء علاقات دائمة وفاعلة مع الخريجين، تعتمد على التفاعل المستمر والدعم المتبادل، وتسهم في تحسين مخرجات التعليم وربطها بمتطلبات سوق العمل المعاصر.

تفصيل الرؤية:

- التميز في تقديم خدمات الخريجين.
- المساهمة في تطوير السياسات التعليمية.
- تعزيز مكانة الكلية من خلال نجاح خريجها في شتى القطاعات..

رسالة الوحدة:

انطلاقاً من رسالة كلية الحاسبات والمعلومات – جامعة المنوفية-
بتطوير قدرات الخريجين لتناسب مع احتياجات سوق العمل، تتمثل
رسالة الوحدة في التواصل الفعال مع خريجي كلية الحاسبات
والمعلومات بهدف تعزيز علاقتهم بالكلية، وتوفير فرص للتطوير
المهني المستمر، ومتابعة أوضاعهم الوظيفية والتعليمية، بما يضمن
تحقيق التفاعل الإيجابي بينهم وبين المجتمع الأكاديمي.

تفصيل الرسالة:

- دعم الخريجين بالمعلومات والمهارات الحديثة.
- تقديم الاستشارات المهنية والتوجيه المهني.
- إنشاء قنوات لتبادل الفرص الوظيفية والتدريبية

الفئات التي تستهدفها الوحدة:

1. خريجو الكلية منذ نشأتها:

تتضمن هذه الفئة كل من حصل على درجة البكالوريوس أو الدراسات العليا، ويُعدون الركيزة الأساسية في أنشطة الوحدة.

2. الخريجون العاملون في جهات العمل المحلية والدولية:

تسعى الوحدة للتواصل مع هذه الفئة للاستفادة من تجاربهم الناجحة وربط الطلبة بسوق العمل.

3. الخريجون الباحثون عن فرص عمل أو تطوير مهني:

تستهدفهم الوحدة من خلال تقديم ورش عمل، تدريب، واستشارات مهنية.

4. طلاب السنوات النهائية المتوقع تخرجهم:

يُعتبرون جزءًا من الخطة الاستباقية لتجهيزهم لسوق العمل،
عبر التوجيه والإرشاد.

5. أرباب العمل وسوق العمل:

تعتبر هذه الفئة شريكًا أساسيًا في تطوير العملية التعليمية بناءً
على التغذية الراجعة عن أداء الخريجين.

الأهداف الإستراتيجية الوحدة:

• إنشاء وتحديث قاعدة بيانات شاملة للخريجين:

تتضمن المعلومات الشخصية، مسارهم المهني، جهات العمل،
والشهادات الإضافية.

تعزيز التواصل المؤسسي مع الخريجين:

عبر قنوات رسمية ومنصات تكنولوجية توفر سهولة الوصول والتفاعل المستمر.

ربط المناهج الدراسية بسوق العمل من خلال التغذية الراجعة:

جمع آراء الخريجين حول البرامج الأكاديمية ومدى توافقها مع الواقع المهني.

تقديم الدعم المهني والتدريب المستمر:

توفير ورش عمل، ندوات، وشهادات معتمدة لتأهيلهم لسوق العمل.

إنشاء شبكة خريجين فعالة:

تشمل مجتمعات مهنية إلكترونية وتطبيقات مخصصة لتبادل الفرص والخبرات.

تفعيل دور الخريجين في الأنشطة الجامعية:

مثل الندوات، المحاضرات، لجان التطوير والجودة، والفعاليات المجتمعية.

متابعة خريجي الدراسات العليا:

سواء من استكملوا دراساتهم داخل الكلية أو في مؤسسات أخرى، لتقييم مدى فاعلية مخرجات التعليم.

آلية المتابعة والتواصل مع الخريجين:

أولاً: آلية المتابعة:

تصميم استبيانات إلكترونية سنوية:

تُرسل إلى الخريجين لقياس مؤشرات الرضا عن التعليم، ومتابعة المسارات الوظيفية.

تحديث دوري لقواعد البيانات:

باستخدام نماذج إلكترونية يتم ملؤها عبر موقع الكلية أو خلال الفعاليات.

تحليل مؤشرات سوق العمل:

من خلال التواصل مع جهات التوظيف لتحديد المهارات المطلوبة وإدراجها في البرامج التعليمية.

عقد لقاءات ومؤتمرات دورية:

مثل ملتقى الخريجين السنوي الذي يجمع بين الخريجين، الأكاديميين، وأرباب العمل.

رفع تقارير سنوية لإدارة الكلية:

تشمل نتائج المتابعة والتوصيات لتحسين البرامج والخطط الدراسية.

.

ثانياً: آلية التواصل:

- استخدام موقع التواصل الإجتماعي الخاص بالوحدة لجميع المؤسسات الصناعية والتجارية والبنوك والشركات وذلك لإعلام جميع الخريجين بها.
- إرسال استمارة للتواصل مع الخريجين والتي يقوم من خلالها بإقتراح الدورات التدريبية التي يرغب في الحصول عليها ويتم طلب إرسال هذه الاستمارات بعد ملئها لوحدة متابعة الخريجين.
- تحديث الاستبيان الذي تم اعداده وتفعيله من قبل الوحدة والخاص بالمقررات والبرامج الدراسية وعلاقتها بسوق العمل
- وضع الخطة التدريبية الخاصة بالعام التالي بناء علي رغبات الخريجين والامكانيات المتاحة.
- يتم نشر الخطة التدريبية موقع التواصل الاجتماعي الخاص بالوحدة

لإعلام جميع الخريجين بالدورات ومواعيدها وطريقة التسجيل والمحاضرين.

- يتم اعداد اختبار بعد كل دورة تدريبية لتقييم الأداء بالدورة وتقييم مدي الاستفادة منها وذلك لقياس المردود من الدورات التدريبية.

نموذج استبيان متابعة خريجين (بعد سنة من التخرج)

العنوان: استبيان متابعة خريجي كلية الحاسبات والمعلومات – بعد التخرج

الغرض: تقييم جودة التعليم ومدى توافقه مع سوق العمل

الاختيارات	السؤال
نعم / لا	1. هل تعمل حالياً؟
	2. إن كانت الإجابة نعم، ما هي جهة العمل؟
نعم / لا / جزئياً	3. هل تعمل في مجال تخصصك؟

4. ما هو مصدر حصولك على الوظيفة؟ الكلية / إعلانات / معارف / LinkedIn / أخرى	
5. كيف تقيم جودة المناهج الدراسية في إعدادك لسوق العمل؟ ممتاز / جيد جداً / جيد / ضعيف	
6. ما المهارات التي شعرت أنها كانت ناقصة أثناء دراستك؟	
7. هل ترغب في حضور ورش عمل تدريبية من الكلية؟ نعم / لا	
8. ما نوع الورش المطلوبة؟ برمجة، شبكات، ذكاء اصطناعي، مقابلات عمل، كتابة سيرة ذاتية...	

ممتاز / جيد / متوسط / ضعيف	9. ما تقييمك للتواصل مع الكلية بعد التخرج؟
	10. مقترحاتك لتطوير برامج الكلية: