

**دليل الطالب  
بكلية الهندسة الإلكترونية  
بنوف**



**أ. د / أمين السيد أحمد السيد عميره**  
عميد الكلية



**أ. د / جمال محروس عطية**  
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب



**أ. د / محمد أبو زيد البرانيني**  
وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث



**أ. د / سعيد عبد العاطي سليمان**  
وكيل الكلية لشئون المجتمع والبيئة



## سورة التوبة

وَقُلْ أَعْمَلُوا فَسَيَرَى اللَّهُ عَمَلَكُمْ  
وَرَسُولُهُ وَالْمُؤْمِنُونَ سَرُورُنَّ إِلَى عَلِيِّ الْغَيْبِ وَالشَّهَدَةِ  
فَيُبَيِّنُكُمْ بِمَا كُنْتُمْ تَعْمَلُونَ ١٥

## محتويات الدليل

م	المحتوى	م	الصفحة
١	كلمة عميد الكلية	٥	٥
٢	نشارة الكلية	٧	٧
٣	أسماء الإدارة العليا	٩	٩
٤	رؤسية الكلية ورسالتها الكلية	١٠	١٠
٥	سياسات الكلية لقبول الطلاب وتحديد أعدادهم	١١	١١
٦	الأقسام العلمية	١٤	١٤
٧	إدارة رعاية الشباب واتحاد الطلاب	٤٧	٤٧
٨	إدارة شؤون التعليم والطلاب	٦٥	٦٥
٩	نظام الدراسات	٦٧	٦٧
١٠	المراكز العلمية بالكلية	٨٤	٨٤
١١	المدن الجامعية	٨٥	٨٥
١٢	وحدة توكيد الجودة	٨٨	٨٨
١٣	مركز الاستشارات الإلكترونية	١٠١	١٠١
١٤	مركز الحساب العلمي	١٠٢	١٠٢
١٥	نادي تكنولوجيا المعلومات	١٠٤	١٠٤
١٦	مواعيد القبول من وإلى منوف	١٠٨	١٠٨

بسم الله الرحمن الرحيم

أبناءنا طلاب كلية الهندسة الإلكترونية - جامعة المنوفية مرحبا بكم في إحدى صروح مصر العلمية المتميزة في تخصصاتها والمنفردة في إعداد خريجين على أعلى مستوى تمييز في تخصصات نادرة يحتاجها سوق العمل المصري.

أبناءنا يسعدني باسمي باسم جميع العاملين بالكلية أن أرحب بكم في موقع كلية كلية الهندسة الإلكترونية بنوف جامعة المنوفية التي تضم عدد من التخصصات العلمية بمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا، ففي مرحلة البكالوريوس يوجد أربعة أقسام علمية

قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية

قسم هندسة الإلكترونيات الصناعية والتحكم

قسم هندسة وعلوم الحاسوب

قسم الفيزيقا والرياضيات الهندسية

قسم هندسة  
الاتصالات  
والتحكم  
الصناعية  
قسم  
الفيزيقا  
والرياضيات  
الهندسية

وكذلك يوجد برامج نوعية وهي عبارة عن اربع برامج وهم :-



أما في مرحلة الدراسات العليا فالكلية تمنح درجات الدبلوم والماجستير والدكتوراة في مجالات عملية متميزة مثل هندسة اتصالات ونظم التحكم وهندسة الحاسوب والهندسة الطبية.

كما أن الكلية دائماً تواكب التطور العالمي وتحدث مناهجنا ومعاملها وفي المقابل تم إنشاء برامج جديدة تمنح درجة البكالوريوس في هندسة الاتصالات والشبكات والهندسة الطبية.

علاوة على أن الكلية بها أساتذة متميزون في تخصصاتهم وقد حصلوا على أعلى الدرجات العلمية من مختلف الجامعات الأوروبية.

أبنائي وبناتي كليتكم دائماً متميزة في مشاريع الطالب التي تتنافس دائماً على المراكز الأولى في جميع المسابقات العلمية محلياً و إقليمياً و عالمياً مما يساهم في إتاحة فرص العمل للخريجين في أحسن المجالات والشركات المصرية والعربية نظراً للسمعة التي تتمتع بها كليتكم.

أبنائي و بناتي كليتكم وصلت لهذه المرتبة لأن بها إمكانيات عالية من عدد المعامل والورش المتخصصة وقاعات المحاضرات علاوة على صالات لتنمية المهارات في الدوائر الالكترونية و Robots . إلى جانب ذلك فيوجد بالكلية إدارة شئون التعليم والطلاب و إدارة رعاية الشباب و إدارة الرعاية الصحية و إدارة الدراسات العليا و إدارة خدمة المجتمع وتنمية البيئة من أجل تقديم الخدمات للطلاب وتقديم جميع التسهيلات لهم.

أبنائي و بناتي أذكركم بأن تعمدوا بجد وتواضبووا على حضور المحاضرات و أن تحسنوا من إدارة الوقت فيما هو مفيد و أن تلتزموا بالقوانين و أن تستغلوا وجودكم في كلية متميزة بأن تكتسبوا خبرات و مهارات علمية متقدمة تهيئكم للحصول على فرص عمل متميزة.

نضع أمامنا فيكم بأن تكونوا أبناء مخلصين شاركوا في نهضة بلدكم فلتكونوا عند حسن ظننا بكم بأن تواصلوا البحث و الابتكار لتحقيق مستقبل مشرف بإذن الله .

عميد الكلية  


أ.د / أيمن السيد أحمد السيد عميرة

## نشأة الكلية

أُنشئت الكلية عام ١٩٦٥ باسم المعهد العالي للإلكترونيات تابعاً لوزارة التعليم العالي

حولت تبعية المعهد من وزارة التعليم العالي إلى جامعة طنطا تحت أسم كلية الهندسة الإلكترونية بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم (٩٢٤) في سنة ١٩٧٥ م.

أُنشئت جامعة المنوفية بالقانون رقم (٩٣) لسنة ١٩٧٦ الصادر في ١٩٧٦/٨/١٤ والذي يقضى بأن تكون جامعة المنوفية من الكليات التابعة لجامعة طنطا بشبين الكوم ومنوف لكي تشارك مع باقى جامعات مصر في تأدية رسالة التعليم الجامعى في مصر ثم صدر قرار رئيس مجلس الوزراء رقم (١١٤٢) لسنة ١٩٧٦ وال الصادر في ١٩٧٦/١١/٢٥ بتبعد كلية الهندسة الإلكترونية إلى جامعة المنوفية.

وتعتبر كلية الهندسة الإلكترونية - جامعة المنوفية الوحيدة في الجامعات والمعاهد المصرية والعربية والأفريقية التي تهتم بتخصص واحد في علوم الهندسة وهو علم الإلكترونيات حيث أن السنوات الثلاث الأولى تعتبر عامة لجميع الأقسام.

وتبدأ التخصصات في السنة الثالثة لثلاثة أقسام تخدم في مجال الاتصالات والحسابات والمعلومات وال الإلكترونيات الصناعية والتحكم.

## مبني كلية الهندسة الإلكترونية



وتبلغ مساحة الكلية ٥٢٠٠٠ م٢ ( اثنان وخمسون ألف متر مربع ) أى ما يوازي (١٣) فدان والكلية تشتمل على ستة مدرجات - مدرجان سعة (٤٠٠) طالب وأربعة مدرجات سعة المدرج (٢٥٠) طالب وعشرة معامل تخصصية ، (٤) صالة رسم ، عدد (٦) ورش ، (١) مكتبة ذات ثلاث قاعات ، (١) مركز دولي معتمد ICDL ، (١) مركز حاسب آلي ، عدد (٣) صالة للحاسبات ، (١) صالة للبحوث علاوة على الفصول الدراسية وحجرات العاملين إضافة إلى أن هناك منشآت أخرى تحت الإنشاء بتكلفة إجمالية عشرة ملايين جنيه وينتظر الانتهاء منها وذلك بالإضافة إلى الأنشطة الرياضية والثقافية والفنية والاجتماعية والمدن الجامعية لطلاب الكلية .

أسماء الإدارة العليا بالكلية

أ.د/ أيمن السيد أحمد السيد عميرة	عميد الكلية
أ.د/ جمال محروس على عطية	وكييل الكلية لشئون التعليم والطلاب
أ.د/ محمد ابو زيد البر اواني	وكييل الكلية للدراسات العليا والبحوث
أ.د/ سعيد عبد العاطي سليمان	وكييل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
أ.د/ محمد عبد بربار	رئيس قسم هندسة وعلوم الحاسبات
أ.د/ حمدي على أحمد عوض	رئيس قسم هندسة الإلكترونيات الصناعية والتحكم
أ.د/ أيمن السيد أحمد السيد عميرة	رئيس قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية
أ.د/ محمد سيد محمد عبد القادر	رئيس قسم الفيزيقا والرياضيات الهندسية
أ. / علي عمر	مدير عام الكلية

رؤية الكلية

تطلع كلية الهندسة الالكترونية بنوف جامعة المنوفية أن تتبأ مكانة رائدة بين كليات الجامعات الوطنية والإقليمية في مجال الهندسة الالكترونية.

### رسالة الكلية

رسالة كلية الهندسة الالكترونية بجامعة المنوفية تخرج مهندسين متخصصين في مجالات الهندسة الالكترونية المختلفة وتقدم الكلية برامج أكاديمية مميزة لدعم الخريجين بالمعارف الأساسية والمهارات التي تتوافق مع المعايير القومية.

كما تعد الكلية خريجين مدربين على إدارة المشروعات الهندسية في المجالات الالكترونية المختلفة مع الوعى الكامل باحتياجات المجتمع ومشاكل البيئة في إطار الالتزام بأخلاق المهنة.

كما تمتد رسالة الكلية أيضاً لتقديم برامج الدراسات العليا والبحوث والإستشارات الهندسية لخدمة متطلبات المجتمع وسوق العمل.

### رسالة الجامعة

الإسهام في البناء العلمي والخلقي للإنسان وتنمية المجتمع المحلي والقومي من خلال المعارف والمهارات المتخصصة وخاصة المرتبطة بقضايا المجتمعات الريفية والصناعية الجديدة عن طريق خدمات تعليمية.

### الأهداف الإستراتيجية للكلية

تم إعادة اعتماد الأهداف الإستراتيجية - مجلس الكلية أبريل ٢٠١٢ م

- ١- التحديث المستمر للمناهج والبرامج مع متطلبات سوق العمل.
- ٢- ضمان جودة العملية التعليمية بهدف الحصول على اعتماد البرامج الأكاديمية التي تمنحها الكلية.
- ٣- بحث علمي متتطور وموجه لأغراض التنمية الشاملة للبيئة والمجتمع ومساير للتطور العالمي.

- ٤- إعلاء القيم والمثل العليا بين الطلاب .
- ٥- التعاون مع المؤسسات الصناعية في مجال التخصص واستثمارها لإيجاد فرص تدريب متميز للطلاب وعمل للخريجين .
- ٦- خريج متميز يواكب تحديات العصر وينافس على المستوى المحلي والإقليمي.
- ٧- عضو هيئة تدريس متميز
- ٨- إنشاء وتطوير مراكز خدمة واستشارات هندسية في مجال التخصص لخدمة البيئة والمجتمع المحلي
- ٩- جهاز إداري فعال.
- ١٠- مكانة رفيعة للكلية بين الكليات المناظرة.

### سياسات الكلية لقبول الطلاب وتحديد أعدادهم

تقبل الكلية الطلاب الحاصلين على:

- (١) الثانوية العامة المصرية - القسم العلمي - شعبة الرياضيات.
- (٢) الطلاب الحاصلون على شهادة أجنبية معادلة بناءً على معايير لجنة القبول بمكتب التنسيق.
- (٣) الطلاب الوافدون من الدول العربية - نظام الثانوية العامة - شعبة علمي.
- (٤) الطلاب الحاصلون على دبلوم المعاهد الفنية (في تخصصات الكلية) نظام السنتين والمدارس الثانوية الفنية نظام الخمس سنوات.
- (٥) الطلاب الحاصلون على الثانوية الفنية (نظام الثلاث سنوات بعد الإعدادية) من الشعب التي تناسب تخصصات الكلية بعد إجتياز إمتحان المعادلة بمكتب التنسيق.
- (٦) الطلاب الحاصلون على مؤهلات عليا بشرط أن يكون قد سبق حصوله على الثانوية العامة - القسم العلمي - شعبة رياضيات.

\* تقوم لجنة شئون التعليم بالكلية بتحديد الإمكانيات المتوفرة في الكلية من أماكن وقاعات دراسية، وبناءً عليه يتم تحديد عدد الطلاب التي يمكن أن تقبلها الكلية وتقديم في صورة مقترن للعرض على مجلس الكلية.

\* يقوم السيد وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بعرض مقترن الدراسة على مجلس الكلية للمناقشة واتخاذ القرار المناسب في هذا الشأن.

## السمات المميزة للكلية ودورها في خدمة المجتمع

- توافر عدد من أعضاء هيئة التدريس المتميزين في البحث العلمي على مستوى الدولة، وحصول عدد منهم على جوائز دولية وقومية.

- مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس في تأليف بعض المراجع البحثية لدور نشر عالمية.

- المنافسة بالخريجين على المستوى المحلي والإقليمي، في مجالات هندسة إلكترونيات والاتصالات والحواسيب والتحكم الآلي.

- تقديم برامج مميزة مقارنة بالكليات المناظرة في مجال هندسة إلكترونيات ممثلة في برامج بكالوريوس هندسة إلكترونيات والاتصالات الكهربائية، بكالوريوس هندسة إلكترونيات الصناعية والتحكم، بكالوريوس هندسة وعلوم الحاسوب.

- تقوم الكلية بإعداد ومنح الدرجات العلمية (الدبلوم، الماجستير، الدكتوراه) لطلاب الدراسات العليا والطلاب الوافدين.

- تخرج الكلية كل عام عدداً من الابتكارات ومشاريع التخرج تتافس وتحصد أكبر الجوائز المحلية والعالمية.

- تعتبر الكلية من الكليات المتميزة في النشاط الطلابي حيث تحصد الكلية المراكز الأولى في المسابقات الفنية والرياضية والثقافية والدينية على مستوى الجامعة والجمهورية.

ومن الجدير بالذكر في هذا الصدد أن متطلبات سوق العمل من المهارات لخريجي كليات ل الهندسة والتي نظمتها وحدة توكيد الجودة بالكلية في يونيو ٢٠٠٩ أوضحت أن هناك إقبال من سوق العمل على خريجي الكلية ، حيث ذكر في ورقة العمل التي قدمتها شركة بناها للصناعات الالكترونية أن حوالي ٨٠٪ من مهندسي الشركة في تخصص الالكترونيات والاتصالات من خريجي الكلية.

كما يتضح حرص شركات سوق العمل على تعيين أولئك الخريجين من أقسام الكلية المختلفة في فعاليات يوم الخريجين الذي يعقد في شهر نوفمبر من كل عام.

## الأقسام ..

تضم الكلية مجموعة من الأقسام العلمية يدخل في اختصاصات كل منها مقررات دراسية وبحوث علمية وهذه الأقسام نسردها فيما يلى :

- (١) قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربية .
- (٢) قسم هندسة الإلكترونيات الصناعية والتحكم .
- (٣) قسم هندسة وعلوم الحاسوبات .
- (٤) قسم الفيزيقا والرياضيات الهندسية .

ويجدر بالذكر أن التخصص العام لكلية الهندسة الإلكترونية هو هندسة الإلكترونيات يتم التفرع منه إلى ثلاثة تخصصات تخدم أفرع تطبيقية ، ولذلك يتخصص الطالب في أحد التخصصات من الفرقة الثالثة .

وتقسم عملية توزيع طلاب الفرقة الثالثة على الأقسام العلمية تبعاً للخطوات الآتية :

- (١) يسجل كل طالب ثلات رغبات أثناء امتحان الفرقة الثانية
- (٢) يتم توزيع الطلاب مبدئياً حسب رغبة الطالب الأولى مع مراعاة :
  - أ) شرط نجاحه في المقرر المؤهل للقسم العلمي الذي تم اختياره من قبل كل قسم .
  - ب) الالتزام بقرار مجلس الكلية الذي ينص على أن تكون نسبة توزيع الطلاب على الأقسام العلمية بحد أدنى ٢٠٪ من الطلاب وحد أقصى ٤٠٪ من الطلاب لكل قسم .

ولضمان تحقيق هذا القرار يتم تحديد مجموع أدنى من الدرجات للإلتحاق بكل قسم على حسب الإقبال عليه .

## قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية

يهدف القسم إلى إعداد الخريجين منافسين في سوق العمل و متخصصين في جميع مجالات هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية ويضم القسم عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس المؤهلين من مدارس علمية مختلفة في جميع التخصصات الفرعية لمجالات القسم

يقوم القسم بتدريس مواد هندسة الإلكترونيات والاتصالات المختلفة و التدريب العملي للطلبة والطالبات وتشمل المقررات الموضوعات التالية :

( الإلكترونيات - رسم العناصر والدوائر الإلكترونية - الدوائر الكهربائية - تكنولوجيا تصنيع العناصر الكهربائية والإلكترونية - تكنولوجيا تصنيع الدوائر المتكاملة - نظم الاتصالات التمازجية - نظرية المجالات الاستاتيكية - انتشار الموجات - الشبكات - شبكات الحاسب - تخطيط شبكات الاتصالات - السنترالات - الهندسة التليفزيونية - الصوتيات - نظرية الشبكات - الدوائر الإلكترونية - أجهزة القياس المتخصصة - الاتصالات الرقمية - نظرية المعلومات والشفرة - معالجة الإشارات والصور الرقمية - هندسة الميكروويف - هندسة الهوائيات - اللاسلكي السيار - هندسة الاتصال بالأقمار الصناعية - نظم الرادار - الاتصالات البصرية )

ويوجد معامل متخصصة بالفرقة الثالثة والرابعة تحتوي على تجارب علمية في طرق ونظم الاتصالات التمازجية والرقمية والسنترالات ومعالجة الإشارات والهوائيات والميكروويف والأقمار الصناعية والاتصالات البصرية والشبكات وشبكات المحمول .

### معامل القسم

- معمل الإلكترونيات
- معمل الدوائر الإلكترونية
- معمل الاتصالات التمازجية
- معمل الاتصالات الرقمية

- معمل الستاندارات
- معمل التلفزيون
- معمل الميكروويف
- معمل الهوائيات
- معمل الاتصالات المتحركة
- معمل الأقمار الصناعية
- معمل شبكات

### مجالات العمل لخريجي القسم

- الهيئة القومية للاتصالات السلكية واللاسلكية
- المعهد القومي للاتصالات السلكية واللاسلكية
- الهندسة الإذاعية باتحاد الإذاعة والتلفزيون
- القوات المسلحة ( إدارة الإشارة ، إدارة الحرب الإلكترونية )
- المخابرات العامة والعسكرية
- أبراج المراقبة بالمطارات
- شركات أنظمة الاتصالات
- هيئة كهرباء مصر
- المصانع المنتجة للأجهزة الإلكترونية بالقطاعين العام والخاص
- شركات صناعة الميكرو إلكترونيات
- شركات تركيب أبراج الهوائيات والميكروويف والمحمول
- المحطات الأرضية للأقمار الصناعية
- هيئة الطاقة الذرية
- هندسة الصوتيات والاستوديو .

## قسم هندسة الإلكترونيات الصناعية والتحكم

يقدم هذا القسم برامج أكاديمية مميزة لدعم الخريجين بالمعرفة الأساسية والمهارات التي تتوافق مع المعايير القومية والعالمية . كما يعد القسم خريجين مدربين في شتى تخصصات الإلكترونيات الصناعية والتحكم مع الوعي الكامل بإدارة المشروعات الهندسية واحتياجات المجتمع ومشاكل البيئة في إطار الالتزام بأخلاق المهنة .  
كما تمت رسالة القسم أيضاً تقديم برامج الدراسات العليا والبحوث وتنفيذ مشروعات بحثية في مجالات الهندسة الإلكترونية لخدمة متطلبات المجتمع وسوق العمل .  
ومن أبرز المهارات العلمية والعملية التي تم دعمها وتدريسيها بشكل أساسي بالقسم :

### (١) الحاكمات المبرمجة بجميع أنواعها

#### i. كالحاكمات الدقيقة

Microprocessors, Microcontrollers, FPGA and VHDL.

ii. الحاكمات المنطقية القابلة للبرمجة (PLC)

### (٢) نظم التحكم الصناعية الإشرافية والمهيمنة

### (٣) نظم التحكم الذكية

Fuzzy Control

i. التحكم الهلامي

Neural Networks

ii. شبكات الخلايا العصبية

### (٤) النظم الصناعية الضخمة

### (٥) تحليل وتصميم دوائر إلكترونيات القدرة Power Electronics بتطبيقاتها المختلفة

### (٦) التحكم في الأنظمة الهيدروليكيية

### (٧) نظم التحكم على المحركات بجميع أنواعها

### (٨) الكترونيات طبية

بالإضافة إلى ذلك يوجد بالقسم معامل لتدريب الطلبة على التمارين العلمية وتشمل المعامل الآتية :

- نظم التحكم الدfine
  - هندسة كهربائية والكترونية
  - الحاكمات قابلة للبرمجة وتطبيقاتها
  - مصفوفات البرمجيات القابلة للبرمجة
  - هندسة طبية
  - التحكم والقياسات الإلكترونية والإلكترونيات الصناعية
- مجالات العمل لخريجي القسم**
- جميع أنواع التحكم بخطوط الإنتاج بالمصانع والشركات
  - جميع مجالات التحكم بشركات البترول والتكرير والغاز الطبيعي
  - جميع أنواع محطات إنتاج و توليد و توزيع الكهرباء
  - التحكم في محطات الطاقة المتجددة كالخاليا الشمسية وتوربينات الرياح
  - التحكم في الأنظمة الملاحية ومواني الشحن والتغريغ الآلية
  - غرف التحكم في الموانئ الجوية والمطارات
  - غرف التحكم في السكك الحديدية ومترو الانفاق
  - مجالات التحكم الرقمي بالكمبيوتر CNC Machines
  - مجالات هندسة الإلكترونيات والأجهزة الطبية
  - المجالات العسكرية ونظم الدفاع الجوي
  - غرف التحكم الآلي في الستنرالات وشركات الاتصالات والفنادق السياحية
  - جميع مجالات الميكاترونیات والروبوتات

## قسم هندسة وعلوم الحاسوب

يعتبر هذا القسم يعتبر من أحدث أقسام الكلية إلا أنه يتحمل مسؤوليات جاسمة في تخرج مهندسين أكفاء في مجال الحاسوب الإلكتروني نظرياً و عملياً .  
يضم القسم نخبة متميزة من أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على الدكتوراه من المدارس العلمية الأوروبية والأمريكية المتعددة في المجالات المختلفة للحاسب الآلي ويتحمل أعضاء هذا القسم مسؤولية كل ما يخص مجال الحاسوب وتطبيقاتها داخل الكلية والجامعة من خلال الإشراف العلمي والإداري على الدورات التي تدرس بنادى تكنولوجيا المعلومات ومركز الحساب العلمي وميةنة الأعمال الإدارية بالكلية ، كما يأخذ على عاتقه الإشراف على شبكة الربط والمعلومات بالجامعة ، وكذلك الإشراف على إنشاء وتنفيذ مشروع البوابة الإلكترونية للجامعة وجميع كليات ومعاهد الجامعة ويدخل في دائرة اختصاص القسم المقررات والبحوث الخاصة بالمجالات الآتية:

(١) الإلكترونيات الرقمية وتصميم الدوائر المنطقية

Digital electronics and logic circuit design

(٢) تنظيم وبناء الحاسوب

Computer organization and architecture

(٣) شبكات الحاسوب والمستشعرات وتقنيات الإنترنوت

Computer and sensor networks and internet technology

(٤) الوسائل المتعددة والواقع الافتراضي

Multimedia and virtual reality

(٥) المعالجات الدقيقة والمتوازية وتطبيقاتها

Microprocessor parallel processing and their applications

(٦) هندسة البرمجيات

Software Engineering

(٧) الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته

Artificial intelligent and its applications

(٨) التعرف على الأنماط والنظم الخبيرة وتعلم الآلة والروبوتات

Pattern recognition expert systems, machine learning, and robotics

(٩) أمن الحاسوب والمعلومات والشبكات

Computer, information and network security.

(١٠) معالجة الصور والرؤية بالحاسوب

Image processing and computer vision.

(١١) الحاكمات الدقيقة والنظم الدقيقة

Micro-Controllers and Embedded systems

(١٢) نظم الحوسبة المتوازية والموزعة ونظم الزمن الحقيقي

Parallel and distributed computing systems and real time systems

(١٣) نظم قواعد البيانات الهيكلية والموزعة والسمحية والتقطيب عن البيانات

Parallel and distributed and cloud data base and data mining

(١٤) الحوسبة البيولوجية والسمحية والضوئية والمتراكمة

Biocomputing, cloud computing , optical computing and mobile computing

(١٥) برمجيات النظم

System programming

(١٦) اللغات الصورية والمتGRAMS

Formal language, compiler and computer language design

(١٧) هيكل البيانات والخوارزميات

Data structure and algorithms

(١٨) الرسومات بالحاسوب

Computer graphics

(١٩) نظم المعلومات

Information systems

بالإضافة إلى ذلك يوجد بالقسم معامل لتدريب الطلاب على التمارين العملية وتشمل المعامل الآتية :

- معمل البوابات المنطقية والطريفيات
- معمل المعالجات الدقيقة
- معمل قواعد البيانات
- معمل البرمجيات
- معمل سيسكو
- معمل شبكات الحاسوب
- معمل الحاكمات الدقيقة
- معمل مصفوفة البوابات القابلة للبرمجة .
- معمل الحاسوبات السحابية وتحليل البيانات الضخمة
- معمل الأجهزة الدقيقة

#### مجالات العمل لخريجي القسم

- مجال الهايبرد Hardware
- صناعة البرمجيات لتصميم وتنفيذ شبكات الحاسوب وإدارتها
- أمن الحاسوب وأمن المعلومات و أمن الشبكات
- نظم قواعد البيانات لبناء و إدارة قواعد البيانات المختلفة
- مجال الرسوم و التصميم ( graphics )
- تصميم الواقع وتطوير وبرمجة الواقع
- تطوير أنظمة التحكم باستخدام الحاسوب و الحاكمات الدقيقة
- النظم الدقيقة أو المضمنة وبرمجيات النظم الدقيقة
- تحليل نظم ( System analyst )
- تكنولوجيا المعلومات
- مجال البحوث والتطوير في المعامل البحثية

- تصميم نظم الحوسبة

ويوجد شركة بين القسم و الشركات العالمية لإعطاء الطلاب شهادة منهم وهم كالاتي :

- (١) شركة سيسكو
- (٢) EMC
- (٣) IBM
- (٤) شركة Oracle
- (٥) Microsoft

## قسم الفيزيقا والرياضيات الهندسية

يعتبر قسم الفيزيقا والرياضيات الهندسية من أهم أقسام الكلية لأنه يأخذ على عاتقه تأسيس الطلاب في المقررات الأساسية التي تقوم عليها المواد بالأقسام التخصصية والمواد المنوط بها هي ( الرياضيات الهندسية والفيزيقا الهندسية والكيمياء الهندسية والميكانيكا )

ويجدر الإشارة إلى التعاون والتكافف بين كل من الأقسام التخصصية ( اتصالات - تحكم - حاسبات ) وقسم الفيزيقا والرياضيات الهندسية فيما يجب أن يدرس للطالب من أساسيات يحتاجها الطالب في السنوات المتقدمة .

ويقوم القسم بالمشاركة في تدريس المقررات التالية في الفرقه الإعدادية والأولى والثانوية :

( فيزياء (١) - فيزياء (٢) - فيزياء (٣) - رياضة هندسية (٢) - رياضة هندسية (٣) - رياضة هندسية (٤) - رياضة هندسية (٥) - رياضة هندسية (٦) - رسم هندسي و إسقاط (١) - رسم هندسي و إسقاط (٢) - كيمياء هندسية - هندسة انتاج - هندسة بيئية - ميكانيكا هندسية )

بالإضافة إلى ذلك يوجد بالقسم معامل لتدريب الطلاب على التجارين العملية وتشمل :

( معمل فيزياء إعدادي - معمل فيزياء أولى - معامل كيمياء - معامل أبحاث الكيمياء والفيزياء والنانو - ورش الإنتاج " النجارة والخراطة واللحام )

ويجدر بالذكر أن قسم الفيزيقا والرياضيات الهندسية بالتكافف مع قسم هندسة الاتصالات الكهربائية يشتركان في بحوث المواد الفائقة التوصيل كما يشترك القسم مع باقى أقسام الكلية في بحوث تكنولوجيا المواد النانو متيرية وتطبيقاتها بما لها من أهمية عظمى في المجال الصناعى .

## قسم الهندسة الطبية والحيوية

الهندسة الطبية الحيوية هو فرع من فروع الهندسة الذي يعني بدراسة وتطبيق المبادئ والعلوم الهندسية، مثل الهندسة الكهربية والالكترونية والميكانيكية، والعلوم الطبيعية الأساسية، مثل الرياضيات والفيزياء والكيمياء، إلى جانب دراسة العلوم الحياتية مثل علم التشريح وظائف الاعضاء من خلال مفهوم هندسة جسم الكائن الحي وذلك بهدف حل مشاكل في قطاعي الأحياء والطب.

و يهدف برنامج الهندسة الطبية الحيوية و التكنولوجيا بكلية الهندسة الإلكترونية بنوف إلى تقديم تعليم متميز لتوفير خريجين لسوق العمل المحلي والدولي قادرين على إدارة منظومة الهندسة الطبية بالمؤسسات الصحية وتطوير تقنيات جديدة مستوحة من النظم والعمليات الحيوية. ويركز البرنامج على دراسة الاجهزة الطبية الحيوية و اجهزة التصوير الطبى و الاجهزة التعويضية وهندسة إعادة التأهيل.

ومن اهم مايقوم به خريجي البرنامج هو تصميم وتشغيل وصيانة ومعايرة الاجهزة الطبية التي تساعد الأطباء في التوصل لتشخيص دقيق للحالات المرضية، ومن ثم إيجاد طرق العلاج المناسبة. وكذلك المشاركة في أنشطة الإنتاج والبحث والتطوير في مختلف

الصناعات مثل الأجهزة الطبية وصناعة الأدوية وعلوم الوراثة والتكنولوجيا الحيوية، كما يمكنهم العمل في المجالات والمراكز التالية:

- المجال الأكاديمي
- المستشفيات والمراكز الصحية
- مراكز الأبحاث البيولوجية
- الشركات المتخصصة في الأجهزة الطبية أو وكلاء الشركات المصنعة للأجهزة الطبية.
- المكاتب الاستشارية للمساهمة في إنشاء المستشفيات والهيئات الصحية طبقاً للمعايير الدولية.
- المساهمة بفاعلية في:
  - إعداد البرمجيات اللازمة لتشغيل الأجهزة الطبية،
  - معايرة وضبط الأجهزة الطبية ،
  - تصميم وتنفيذ الأجهزة الطبية والأطراف الصناعية ومستلزمات التأهيل الطبي،
  - قطاع المبيعات للمنتجات التي تحتاجها مؤسسات الرعاية الصحية.

برنامـج هـندـسـة التـحـكـم الصـنـاعـيـة  
Industrial Automation Engineering

يهدف البرنامج الى تخرج مهندسين متخصصين مؤهلين للعمل في مجالات هندسة التحكم الصناعية، حيث يحتاج سوق العمل داخل مصر أو خارجها لهذا التخصص الفريد ... ويتضمن البرنامج أربع شعب مختلفة هم:

١. الميكاترونیات **Mechatronics**

٢. عمليات التحكم الصناعي **Process Control**

٣. الروبوتات **Robotics**

٤. الأنظمة المدمجة **Embedded Systems**

وهذه الشعب تشمل جميع احتياجات سوق العمل في مجال **Industrial Automation Engineering**.

يقوم البرنامج على الإستراتيجية الجديدة في طرق التعلم ومناهج التدريس في مرحلة البكالوريوس بكليات الهندسة في الجامعات العالمية ذات المستوى الرفيع لدراسة درجة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة فيما يتفق مع المعايير الداخلية والمعايير الدولية .

يتميز برنامج هندسة التحكم الصناعية بالحداثة والتطور المستمر من حيث توفير مهندسين متخصصين على كفاءات مطلوبة بسوق العمل في شتى الصناعات الحديثة لأنه لا يوجد صناعة حديثة تخلو من وجود عنصر التحكم الصناعي والآلي. كما يوفر البرنامج بروتوكولات تعاون مع كبرى الشركات الصناعية في مصر ل توفير تدريبات عملية على مستوى متميز لطلاب البرنامج. بالنسبة لجودة العملية التعليمية فهي مفعلة نظراً للتعامل مع أعداد قليلة مما يضمن آلية التطبيق الجيدة وكذلك الموارد المالية من البرنامج تستخدم ل توفير معامل متخصصة لطلاب البرنامج وبالتالي يتم التركيز بشكل كبير جداً على الجانب التدريسي والعملي للطالب.

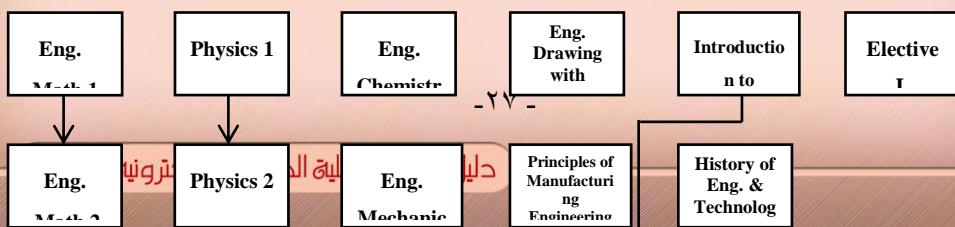
**مجالات عمل خريجي برنامج هندسة التحكم الصناعي – كلية الهندسة الالكترونية**

فرص العمل لخريجي البرنامج متعددة منها:

- مصانع الحديد والصلب – مصانع الالمنيوم.
- شركات البترول وشركات الملاحة
- المطارات – مصانع الغزل والنسيج – شركات تنقية المياه.

- تصميم أنظمة الميكاترونيك في الكثير من المصانع.
- تصميم برمجة الروبوتات والأذرع الروبوتية.
- تصميم أنظمة الميكاترونيك التي تستخدم في مجال الطب والجراحات الدقيقة.
- تصميم الروبوتات والميكينة التي تستخدم في مجال الزراعة والصناعات الغذائية والتسلية والترفيه.
- مراقبة الشبكات الخدمية و التحكم بها (الكهرباء، المرور، المياه و الصرف الصحي).
- التحكم الذاتي للمباني (Building Automation).
- التحكم بأجهزة الإنارة ، التكييف ، الماء الساخن ، الأبواب ... بشكل مركزي أو آلي .

## Courses Map – Industrial Electronics and Control Engineering Program



## برنامج هندسة الاتصالات والشبكات بنظام الساعات المعتمدة

### نبذة

رسالة كلية الهندسة الالكترونية بجامعة المنوفية هي تخرج مهندسين منافسين في مجالات الهندسة الالكترونية المختلفة ولذلك تقدم الكلية برامج أكاديمية مميزة لدعم الخريجين بالمعارف الأساسية والمهارات التي تتوافق مع المعايير القومية، ومن هذه البرامج برنامج هندسة الاتصالات والشبكات بنظام الساعات المعتمدة.

### اهداف البرنامج

تخرج مهندسين منافسين في سوق العمل في تخصص هندسة الاتصالات والشبكات، ذوى مهارات مهنية عالية لتلبية احتياجات السوق المحلية والإقليمية من المهندسين في هذا التخصص.

### شروط التقدم والقبول:

يقييد الطالب لدرجة البكالوريوس في هذا البرنامج إذا كان حاصلًا على شهادة الثانوية العامة شعبة رياضيات أو ما يعادلها من ثم توزيعهم عن طريق مكتب

التنسيق او من المحوليين من كليات اخري طبقا للقواعد والشروط التي يضعها المجلس الاعلى للجامعات سنويا. طلاب الثانوية العامة المقبولين بالكلية والوافدين من الخارج.

اما طلاب الكلية يستطيع طلاب الاقسام الاساسية والبرامج الاخري التحويل الى البرنامج في بداية كل عام ويتم عمل مقاصة علمية لاعفائهم من المقررات التي تم النجاح فيها.

#### وصف البرنامج:

البرنامج يتميز بدراسة المواد الاساسية في الالكترونيات، ثم يتم التركيز على التخصص الدقيق في فرعى هندسة الاتصالات و الشبكات وهناك مقررات اختيارية لكي يتخصص الطالب فيها. حيث يوجد ستة مقررات اختيارية. الدراسة بنظام الساعات المعتمدة. يقوم الطالب بدراسة ١٦٠ ساعة معتمدة منها ثلاثة ساعات للتدريب الميداني ويخرج الطالب الحاصل على معدل تراكمي ٢ او اكثرا. وقد تم تحديث اللائحة الدراسية الجديدة والتي تحتوي على مقررات جديدة ومطلوبة في سوق العمل المحلي والدولي.

#### مواعيد الدراسة والقيد:

الفصل الدراسي الأول (الخريف)، الفصل الدراسي الثاني (الربيع) و الفصل الصيفي في كل عام جامعي.

#### مدة الدراسة

اللائحة الجديدة تتيح للطلاب التخرج في اربع سنوات اذا اتم متطلبات التخرج وذلك بوجود مقررات في فصول صيفية.

#### تكلفة البرنامج

البرنامج يتكون من ١٦٠ ساعة معتمدة وقيمة الساعة المعتمدة في حدود ٤٠٠ ج مصري، وتكون قيمة الرسوم طبقا الى عدد الساعات التي يتم تسجيلها في كل فصل دراسي . وقيمة الساعة يمكن ان تزيد بنسبة ٥% طبقا الى قرارات الجامعة في هذا الشأن.

#### امتيازات البرنامج:

- ١ - تم عقد بروتوكول تعاون مع معهد تكنولوجيا المعلومات (ITI) بالقرية الذكية وأيضا شركة سيسكو CISCO وذلك لتدريب طلاب البرنامج.
- ٢ - تم عمل بروتوكول تعاون مع NTI المعهد القومي للاتصالات
- ٣ - بروتوكول تعاون مع شركة واكاديمية هواوي

## ٤- الحصول على شهادات CCNA في الشبكات

و هذه البروتوكولات تمكن الطالب من التدريب في هذه الاماكن بشكل دوري.

### فرص الخريج في سوق العمل:

١- شركات الاتصالات الارضية

٢- شركات الموبيل والشبكات

٣- وزارة الاتصالات

٤- البنوك المحلية والعالمية

٥- شركات مزودي خدمات الانترنت

٦- شركات البث الارضي والفضائي

٧- الشركات والمصانع الالكترونية مثل شركة Valio



جامعة المنوفية

Menoufia University

Beacon of Knowledge In The Heart of Delta

يعلن برنامج هندسة الاتصالات و الشبكات

Program of Communications & Networks Engineering  
[CNE]

بنظام الساعات المعتمدة

عند فتح باب الدخول بالبرنامج في أجازة نصف العام

علي انه يكون الطالب تجاوز ٣٢ ساعة في النظام العام

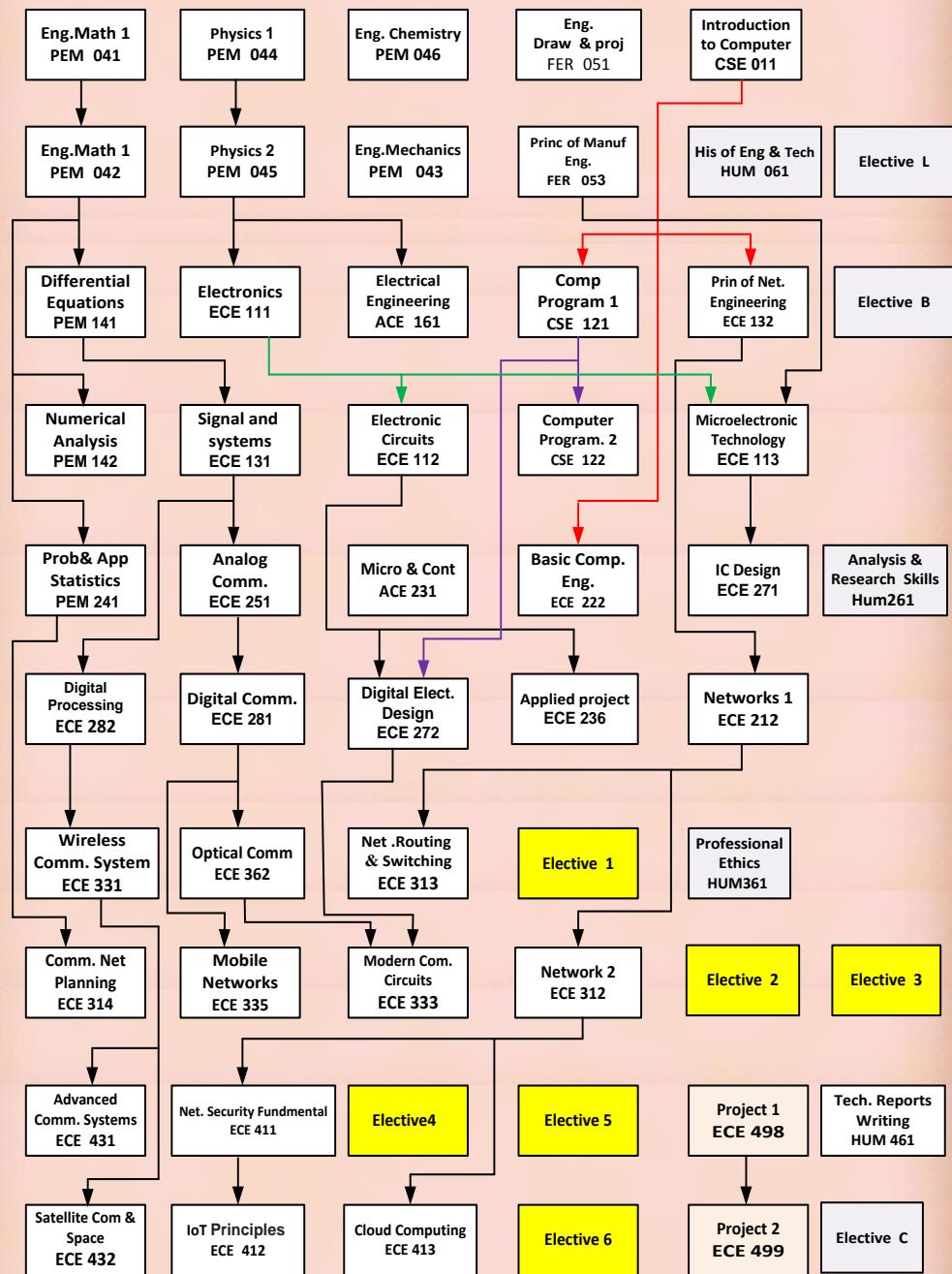
أو

منقول بمادة أو مادتين بحد أقصى في نظام الفصلين



## Course Map – (Communications and Networks Engineering)

Course Map  
Program of ECN



## هندسة الأمن السيبراني

### وتحليلات البيانات

### التعريف ببرنامج هندسة "تحليلات البيانات"

▪ يتيح هذا البرنامج تدريس تخصص فريد من نوعه هو هندسة الأمن السيبراني وتحليلات البيانات، حيث تفرد بتقديمه كلية الهندسة الإلكترونية بجامعة المنوفية دوناً عن باقي كليات الهندسة الحكومية داخل مصر، وذلك بدمج محوري الأمن السيبراني وتحليلات البيانات معاً.

▪ تبدأ الدراسة في البرنامج مع بداية العام الأكاديمي الحالي ٢٠٢١-٢٠٢٢ ، ويشارك في التدريس نخبة من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في مجالات الأمن السيبراني وتحليلات البيانات.

### ▪ ترتكز دراسة الطالب في هذا البرنامج على محورين أساسيين كما يلي:

**٥ المحور الأول هو الأمن السيبراني:** هو أحد فروع التكنولوجيا ويعنى بحماية الأنظمة والمتلكات والشبكات والبرامج من الهجمات الرقمية التي تهدف عادة للوصول إلى المعلومات الحساسة أو تغييرها أو إتلافها، أو ابتزاز المستخدمين للحصول على الأموال، أو تعطيل العمليات التجارية، وبالتالي هو مجموعة الوسائل التي من شأنها الحد من خطر الهجوم على البرمجيات أو أجهزة الحاسوب أو الشبكات، وتشمل تلك الوسائل الأدوات المستخدمة في مواجهة القرصنة وكشف الفيروسات الرقمية ووقفها، وتوفير الاتصالات المشفرة، وغيرها. لقد أصبح الأمن السيبراني من المجالات التي لا غنى عنها في عالمنا وهذا بسبب الحاجة إليه للتصدي للهجمات والجرائم الإلكترونية، والتي كلفت العالم في العام ٢٠٢٠ وحده ٩٤٥ مليار دولار (أي ما يقارب التريليون دولار). ويتوقع الخبراء أن يتم دفع أكثر من ٦ تريليون دولار خلال هذا العام في قطاعات الأمن السيبراني المختلفة، سواء من قبل الحكومات أو الشركات أو حتى الأفراد. الخلاصة أنه في العالم الرقمي الذي نعيش فيه اليوم، تضاهي أهمية الأمن السيبراني أهمية أنظمة الدفاع العسكرية، فالهجمات الإلكترونية المتغيرة تستطيع أن تسبب أضراراً تعجز عنها الحروب، سواء أكانت اقتصادية أو حتى بشرية.

و ضمن هذا المحور يدرس الطالب مقررات هامة مثل: علم التشغيل وإخفاء البيانات – أمن الشبكات – أمن الحاسب – الأمان السيبراني – التحقيق الجنائي الرقمي – الاختراق والقرصنة الأخلاقية – البلوكشين – أمن الحوسبة السحابية – أمن إنترنت الأشياء.

○ **المحور الثاني هو تحليلات البيانات:** يتناول هذا المحور استخدام تقنيات تحليلية متقدمة مقابل فئات البيانات العاديّة والضخمة والمتّوّعة. يسمح تحليل البيانات للمحللين والباحثين ومستخدمي الأعمال باتخاذ قرارات أفضل وأسرع باستخدام بيانات لم يكن من الممكن الوصول إليها أو استخدامها من قبل. يمكن للشركات استخدام أساليب التحليل المتقدمة مثل تحليل النص، والتعلم الآلي، والتحليلات التنبؤية، واستخراج البيانات، والإحصاءات ومعالجة اللغات الطبيعية للحصول على إحصائيات ورؤى جديدة من مصادر البيانات التي لم يتم استغلالها من قبل بشكل مستقل أو مع بيانات المؤسسة الحالية.

و ضمن هذا المحور يدرس الطالب مقررات هامة مثل: التنقيب عن البيانات – علوم البيانات – تحليلات البيانات الضخمة – إدارة قواعد البيانات – الذكاء الاصطناعي – تعلم الآلة والتعلم العميق.

○ وبالإضافة إلى ما سبق، يدرس الطالب مجموعة من مقررات تخصص هندسة وعلوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات المواكبة للتطورات المتّسّارعة في هذا المجال، مثل: لغات البرمجة – الخوارزميات وهياكل البيانات – شبكات الحاسوب – أنظمة قواعد البيانات – الأنظمة الرقمية – هندسة البرمجيات – الرسم والرؤية بالحاسب – تطوير تطبيقات الويب والهاتف المحمول – معالجة الوسائط المتعددة – الحوسبة السحابية – إنترنت الأشياء.

### ال فرص الوظيفية لخريجي البرنامج:

يُعد تخصص الأمان السيبراني واحداً من أكثر التخصصات طلباً حول العالم الآن، فمع زيادة الهجمات الإلكترونية والمحاتلين الإلكترونيين، ومع ازدياد حاجة

الشركات إلى اتخاذ قرارات أفضل وأسرع اعتماداً على البيانات الضخمة المتنوعة المتاحة لديها، نظراً لكل ذلك أصبح وجود المتخصصين في هذا المجال من أهم الوظائف في الشركات والمؤسسات الكبرى أو حتى الصغيرة، كما تصنف وظائف تخصص الأمن السيبراني وتحليلات البيانات على أنها من أعلى الوظائف عالمياً من حيث الأجر حاليًّا.

#### ▪ السميات الوظيفية المتاحة لخريجي البرنامج:

- خبير في جرائم أمن المعلومات.
- مهندس أمن شبكات.
- محقق جرائم أمن معلومات.
- مختبر اختراقات النظام والشبكة والويب.
- مختبر اختراق التطبيقات.
- باحث ومكتشف ثغرات.
- محلل البرمجيات الخبيثة.
- محلل أمني.
- إداري قواعد بيانات.
- مهندس تحليل النظم وتصميمها وتطويرها.
- مهندس بيانات ضخمة.
- مهندس مستودعات البيانات.
- مشرف مركز بيانات.

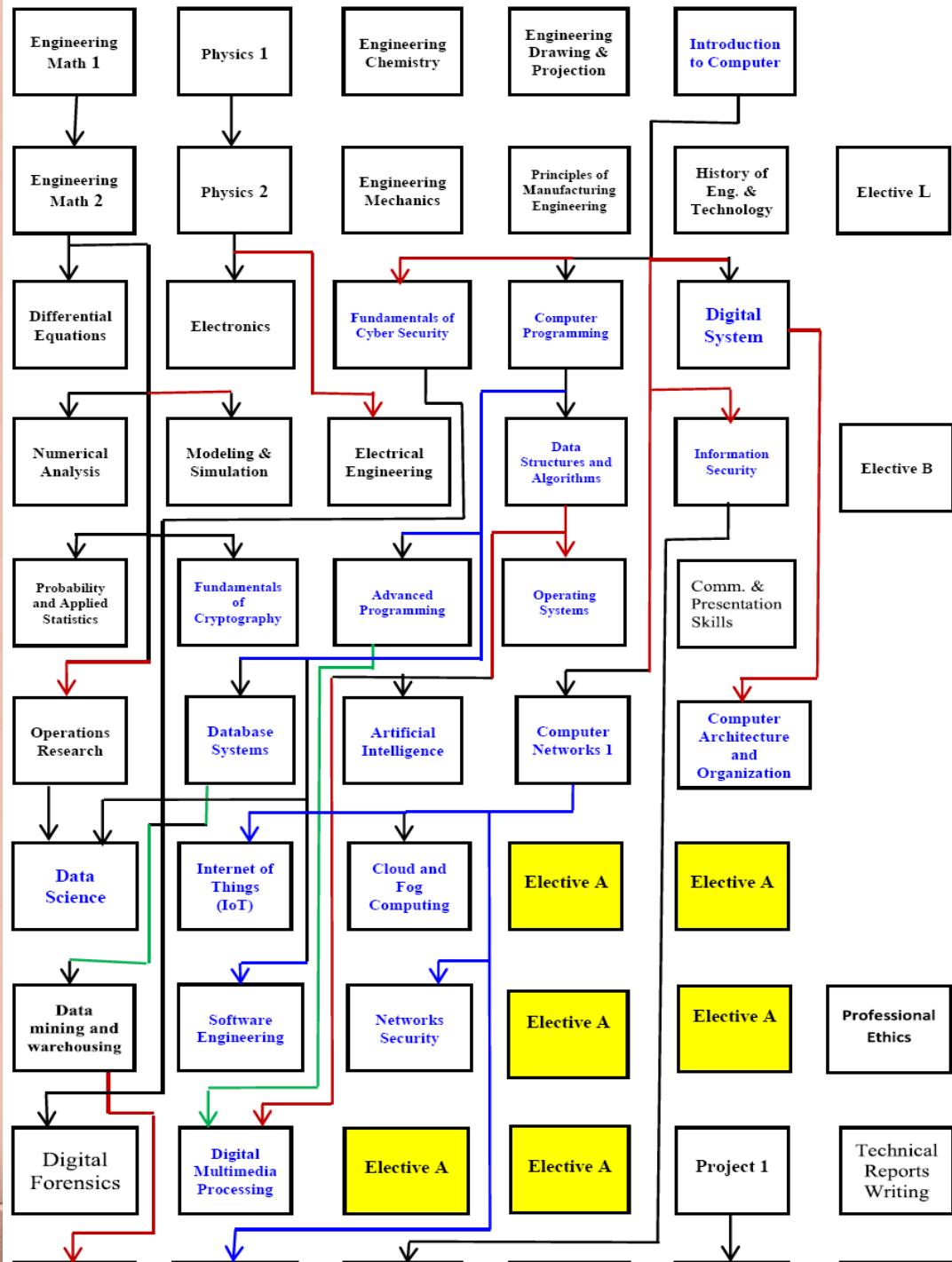
#### ▪ أماكن فرص العمل لخريجي البرنامج:

- المركز المصري للاستجابة لطوارئ الحاسوب الآلي "سيرت"- الجهاز القومي لتنظيم الاتصالات.
- الإدارة العامة لتحقيق الأدلة الجنائية - وزارة الداخلية.
- الإدارة العامة لمباحث الإنترنت - وزارة الداخلية.
- مصلحة الطب الشرعي - قسم أبحاث التزييف والتزوير - وزارة العدل.

- الشركات العاملة في أمن المعلومات.
- الشركات العاملة في مجال شبكات الحاسوب.
- صناعة بطاقات الدفع.
- مزودي خدمة الإنترنت.
- الدوائر والمصالح و الوزارات الحكومية.
- شركات الاتصالات وشركات المحمول.
- شركات صناعة البرمجيات وتصميم المواقع.
- العمل في المؤسسات التعليمية.
- المراكز البحثية.
- شركات التجارة الإلكترونية.
- شركات بناء الأنظمة الذكية.

# Courses Map

## Data Analytics and Cyber Security Program



## أولاً : الفرقة الاعدادي

## مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنة	درس		عملى	معمل	تمرين	محاضرة	
3	150	100		50	5				2	3	رياضيات (1)
3	150	90	30	30	5			2	1	2	فيزياء (1)
3	150	90	30	30	5			2		3	كيمياء هندسية
3	100	60	20	20	4			2		2	التصميم المنطقي
2	50	35		15	2					2	لغة انجليزية
3	100	70		30	4				2	2	رسم هندسى واسقاط - 1
2	50	35		15	4				2	2	مهارات الاتصال والعرض الفعال
					29	0	6	7	16		اجمالي

## مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنة	درس		عملى	معمل	تمرين	محاضرة	
3	150	100		50	5				2	3	رياضيات (2)
3	150	90	30	30	5			2	1	2	فيزياء (2)
3	100	70		30	4				2	2	ميكانيكا
3	100	60	20	20	4			2		2	لغات الحاسب
2	50	35		15	2					2	لغة انجليزية
3	100	70		30	4				2	2	رسم هندسى واسقاط - 2
2	50	35		15	2					2	تاريخ العلوم الهندسية
					28	2	4	7	15		اجمالي

• تدريب صيفي لمدة ٤ أسابيع يواقع ٣٠ ساعة أسبوعياً

الساعة الاكاديمية = ٤٥

## ثانياً : الفرقة الاولى

## مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر	
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السننه	المجموع	درس	عملى	معمل	تمرين		
3	150	100		50	5				2	3	رياضيات (3)
3	150	90	30	30	5			2	1	2	فيزياء (3)
3	100	60	20	20	4			1	1	2	الكترونيات (1)
3	100	60	20	20	4			1	1	2	رسم عناصر ودوائر الك
3	100	60	20	20	4			1	1	2	هندسة كهربائية
3	100	60	20	20	4			2		2	هيكل ببيانات وخوارزميات
2	50	35		15	3				1	2	هندسة بيئية
	750				29	0	7	7	15	اجمالي	

## مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر	
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السننه	المجموع	درس	عملى	معمل	تمرين		
3	150	100		50	5				2	3	رياضيات (4)
3	100	70		30	3				1	2	تک الكترونيات دقيقة
3	100	60	20	20	4			1	1	2	الكترونيات (2)
3	150	90	30	30	5	2			1	2	قوى كهربائية
3	100	60	20	20	3			1		2	قياسات كهربائية
3	100	70		30	4				2	2	تنظيم الحاسوبات
2	50	35		15	3				1	2	ادارة المشروعات
	750				27	2	2	8	15	اجمالي	

- تدريب صيفي لمدة ٤ أسابيع بواقع ٣٠ ساعة أسبوعياً

### ثالثا : الفرقة الثانية

#### مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعيا			اسم المقرر	
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنہ	درس		عمل	معمل	تمرين		
3	150	100		50	5				2	3	رياضيات (5)
3	100	70		30	3				1	2	ذك الدوائر عالية الكثافة
3	100	70		30	3				1	2	ن. الدوائر الكهربية
3	100	70		30	3				1	2	ن. المجالات الاستاتيكية
3	100	70		30	3				1	2	هـ.. التحكم الالى
3	100	70		30	3				1	2	الكترونيات القوى
3	100	60	20	20	4		2			2	المعالجات الدقيقة وتطبيقاتها
	750				24	0	2	7	15		اجمالى

## مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعيا			اسم المقرر	
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنہ	درس		عمل	معمل	تمرين		
3	150	100		50	5				2	3	رياضيات (6)
3	100	70		30	3				1	2	هـ.. الاتصالات
3	150	90	30	30	5	2			1	2	دوائر الكترونية
3	100	70		30	3				1	2	الات كهربية
3	100	60	20	20	4		1	1	1	2	الحاكمات الدقيقة
3	100	60	20	20	4		2			2	قواعد البيانات والمعلومات
2	50	35		15	4				2	2	كتابه التقارير الفنية
	750				28	2	3	8	15		اجمالى

## رابعاً : الفرقة الثالثة قسم (هندسة الالكترونيات والاتصالات الكهربية)

### مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً			محاضرة	اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشهفى	اعمال السنة	درس		عملى	معمل	تمرين		
3	150	90	30	30	4		1	1	2		اتصالات رقمية
3	150	90	30	30	4		1	1	2		موجات كهرومغناطيسية
3	100	70		30	3				1	2	الصوتيات وفوق السمعيات
3	100	70		30	3				1	2	نظرية شبكات
3	100	70		30	3				1	2	مقرر اختيارى 1
3	100	70		30	3				1	2	مقرر اختيارى 2
2	50	35		15	3				1	2	أخلاقيات المهنة وجودة المنتج
	750				23		2	7	14		اجمالي

### مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً			محاضرة	اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشهفى	اعمال السنة	درس		عملى	معمل	تمرين		
3	100	70		30	3				1	2	دوائر الاتصالات
3	100	60	20	20	3		1			2	معالجة الاشارات الرقمية
3	150	90	30	30	4		1	1	2		هندسة الموجات المتناهية القصر
3	100	70	20	20	3		1			2	نظم اتصالات المتحركات
3	100	70		30	3				1	2	الكترونيات بصرية
3	100	70		30	3				1	2	مقرر اختيارى 3
3	100	70		30	3				1	2	مقرر اختيارى 4
	750				22		3	5	14		اجمالي

## خامساً : الفرقة الثالثة قسم (هندسة الالكترونيات الصناعية والتحكم)

### مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنـه	المجموع	دـرس	دـرس	محـاضـرـة		
						عملـى	عـمـلـى	عـمـلـى		
3	100	70		30	3			1	2	قياسات الكترونية
3	100	70		20	3			1	2	نظم التحكم الخطى
3	150	90	30	30	4		2		2	تطبيقات الحاكمات الدقيقة
3	150	90	30	30	4		1	1	2	الكترونيات طبية
3	100	60	20	20	3		2		1	تطبيقات نظم التحكم - 1
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى 1
2	50	35		15	3			1	2	أخلاقيات المهنة وجودة المنتج
	750				23	0	5	5	13	اجمالي

### مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنـه	المجموع	دـرس	دـرس	محـاضـرـة		
						عملـى	عـمـلـى	عـمـلـى		
3	100	70		30	3			1	2	نظم التحكم الالخطية
3	100	70		30	3			1	2	الروبوتات
3	150	100		50	4			2	2	التحكم الرقمى
3	100	70		30	3			1	2	الالكترونيات الصناعية
3	100	60	20	20	3		2		1	تطبيقات نظم التحكم - 2
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى 2
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى 3
	750				22	0	2	7	13	اجمالي

## سادساً : الفرقة الثالثة ( قسم هندسة وعلوم الحاسوب )

### مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات			المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً			محاضرة	اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنہ		درس	عمل	عمل	معلم	
3	100	70		30	3			1	2	بناء الحاسوب
3	150	90	30	30	4		2		2	البرمجة المتقدمة
3	150	90	30	30	4		2		2	شبكات الحاسوب
3	100	70		30	3			1	2	الذكاء الاصطناعي
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى (1)
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى (2)
2	50	35		15	3			1	2	اخلاق المهنة و جودة المنتج
	750				23	0	4	5	14	اجمالي

### مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات			المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً			محاضرة	اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنہ		درس	عمل	عمل	معلم	
3	100	70		30	3			1	2	المعالجات المتوازية
3	150	90	30	30	4		2		2	هندسة البرمجيات
3	100	60	20	20	3		1		2	شبكات الحاسوب المقدمة
3	100	60	20	20	3		1		2	نظم تشغيل الحاسوب
3	100	70		30	3			1	2	معالجة الصور
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى (3)
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى (4)
	750				22	0	5	3	14	اجمالي

## سابعاً: الفرقة الرابعة قسم هندسة الالكترونيات والاتصالات الكهربية

### مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنة	درس		عملى	عمل	معلم	تمرين	
3	150	90	30	30	4		1	1		2	هندسة الهوائيات
3	100	70		30					1	2	الكترونيات الموجات المتناثرة القصر
3	100	70		30	3				1	2	نظرية المعلومات والشفرات
3	150	90	30	30	4		1	1		2	شبكات الحاسوبات
3	150	90	30	30	4		1	1		2	اتصالات بصريّة
3	100	70		30	3				1	2	مقرر اختياري 5
-	-	-	-	-	4	3				1	المشروع
	750				25	3	3	6	4	13	اجمالي

### مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات				المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنة	درس		عملى	عمل	معلم	تمرين	
3	100	60	20	20	3		1			2	هندسة الأقمار الصناعية
3	100	60	20	20	3		1			2	أنظمة الرادار
2	100	70		30	3				1	2	نظم الاتصالات المتقدمة
3	100	70		30	3				1	2	تخطيط الشبكات
2	50	35		15	3				1	2	اقتصاد هندسي وتنسيقات
3	100	70		30	3				1	2	مقرر اختياري 6
	200		100	100	4	3				1	المشروع
	750				22	3	2	4	4	13	اجمالي

# ثامناً: الفرقة الرابعة قسم هندسة الالكترونيات الصناعية والتحكم

## مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات			المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشهفى	اعمال السنة		درس عملى	معلم	تمرين	محاضرة	
3	150	90	30	30	4		2		2	حاكمات قابلة للبرمجة
3	150	100		50	4			2	2	التحكم عند الزمن الحقيقي
3	150	90	30	30	4		1	1	2	اجهزة طبية
3	100	60	20	20	3		2		1	تطبيقات نظم التحكم- 3
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى 4
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى 5
-	-	-	-	-	4	3			1	مشروع
					25	3	5	5	12	اجمالي

## مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات			المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشهفى	اعمال السنة		درس عملى	معلم	تمرين	محاضرة	
3	150	90	30	30	4		2		2	حاكمات قابلة للبرمجة
3	150	100		50	4			2	2	التحكم عند الزمن الحقيقي
3	150	90	30	30	4		1	1	2	اجهزة طبية
3	100	60	20	20	3		2		1	تطبيقات نظم التحكم-3
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى 4
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى 5
-	-	-	-	-	4	3			1	مشروع
					25	3	5	5	12	اجمالي

## تاسعاً : الفرقة الرابعة قسم هندسة وعلوم الحاسوب

### مقررات الفصل الدراسي الاول

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات			المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنة		درس عملى	درس معمل	تمرين	محاضرة	
3	100	70		30	3			1	2	نظم الحاسوب الموزعة
3	150	90	30	30	4		2		2	تصميم المترجمات
3	150	90	30	30	4		1	1	2	أمن الشبكات
3	150	90	30	30	4		2		2	قواعد البيانات المتقدمة
3	100	70		30	3			1	2	الواسطط المتعددة
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى (5)
-	-	-	-	-	4	3			1	مشروع
					25	3	5	4	13	اجمالي

### مقررات الفصل الدراسي الثاني

زمن الامتحان	الدرجات الاجمالية	مخصصات الدرجات			المجموع	عدد الساعات الدراسية أسبوعياً				اسم المقرر
		تحريرى	عملى وشفهي	اعمال السنة		درس عملى	درس معمل	تمرين	محاضرة	
3	100	60	20	20	3			1		النظم الدقيقة
3	100	60	20	20	3			1		هـ . البرمجيات المتقدمة
3	100	60	20	20	3			1		برمجة الشبكات
3	100	60	20	20	3			1		ن تشغيل الحاسوبات متقدمة
2	50	35		15	3			1	2	اقتصاد هندسى وتشريعات
3	100	70		30	3			1	2	مقرر اختيارى (6)
					4	3			1	مشروع
					22	3	4	2	13	اجمالي

## نظام البرامج الخاصة ( نظام الساعات المعتمدة )

### \*\* منح الدرجة العلمية للبرنامج

تمنح جامعة المنوفية بناء على طلب مجلس كلية الهندسة الالكترونية بنوف بكالوريوس الهندسة الالكترونية - بنظام الساعات المعتمدة في :

١. هندسة الاتصالات والشبكات

٢. الهندسة الطبية الحيوية والتكنولوجيا

### \*\* شروط القيد

١. يقيد الطالب لدرجة البكالوريوس في هذا البرنامج اذا كان حاصلا على شهادة الثانوية العامة شعبة رياضيات او ما يعادلها من تم توزيعهم عن طريق مكتب التنسيق او من المحولين من كليات اخرى طبقا للقواعد والشروط التي يضعها المجلس الاعلى للجامعات سنويا.
٢. لا يقبل الطالب في هذا البرنامج الا بعد اجتياز امتحان قبول اللغة الانجليزية بنجاح.
٣. يضع مجلس الكلية قواعد عامة للقبول بحيث تكون رغبة الطالب ومبدأ تكافؤ الفرص هو الاساس في قبول طلاب بنظام الدراسة في هذا البرنامج.

### \*\* مواعيد الدراسة والقيد

تنقسم السنة الاكاديمية إلى ثلاثة فصول دراسية على النحو التالي :

- الفصل الدراسي الاول: ويبدأ من السبت الثالث من شهر سبتمبر ولمدة ١٥ أسبوعا تدرسيما
- الفصل الدراسي الثاني : ويبدأ من السبت الثاني من شهر فبراير ولمدة ١٥ أسبوعا تدرسيما
- الفصل الصيفي : ويبدأ من السبت الاول من شهر يوليو ولمدة ٧ اسابيع تدرسيية

ويتم القيد والتسجيل خلال اسابيعين قبل بداية كل فصل دراسي بعد استيفاء شروط القيد ودفع الرسوم المقررة ويعتبر الفصل الصيفي اختياري للطلاب.

## \*\* مدة الدراسة

١. مدة الدراسة خمس سنوات والطالب الذى يدرس مقررات فى فصول صيفية يجوز له انهاء المتطلبات قبل ذلك بفصل واحد على الاكثر فلا يجوز للطالب ان يتخرج اقل من تسعة فصول دراسية (الفصل الصيفى لا يعد فصل رئيسى )
٢. الحد الاقصى للدراسة عشر سنوات ويفصل الطالب الذى لا يسatisfy متطلبات التخرج خلال هذه الفترة ولا يجوز اعادة قيده مرة اخرى .

## \*\* رسوم الدراسة

١. يتم تحديد رسوم الخدمة التعليمية المقررة لكل ساعة معتمدة بمعرفة الجامعة ببناء على اقتراح مجلس الكلية سنويا ويمكن زيادة هذه الرسوم سنويا على الطلاب الجدد فى حدود ٥% وذلك طبقا للضوابط التى يضعها المجلس الاعلى للجامعات.
٢. يقع الطالب على تعهد بالالتزام بدفع رسوم الخدمة التعليمية التى تقرحها الكلية وتوافق عليها الجامعة مع الالتزام بنفس الرسوم للطالب منذ التحاقه وحتى تخرجه.
٣. تحصل رسوم الخدمة التعليمية كل فصل دراسى وتقدر قيمة رسوم الخدمة التعليمية بعدد الساعات التى يسجل فيها الطالب كل فصل دراسى ( الفصل الاول و الفصل الثاني) وبحد أدنى ما يقابل رسوم خدمة تعليمية لعدد ١٢ ساعة معتمدة فصليا. وتكون رسوم الخدمة التعليمية للفصل الصيفى معتمدة على عدد الساعات المعتمدة التى سجل فيها الطالب.

## \*\* شروط التسجيل

١. يمكن للطالب التسجيل فى الفصل الدراسي الرئيسى فى مقررات تصل ساعاتها المعتمدة الى ٢١ ساعة معتمدة كحد أقصى ويمكن للطالب التسجيل فى الفصل الصيفى فى مقررات لا تزيد ساعاتها المعتمدة عن ٦ ساعات معتمدة أو مقررين دراسين . وذلك تبعا للمعدل التراكمى للطالب كما يلى :

  - حتى ٢١ ساعة معتمدة للطالب الحاصل على معدل تراكمى ( $3 \leq$ ) أو الطالب المستجد
  - حتى ١٨ ساعة معتمدة للطالب الحاصل على معدل تراكمى ( $2 \leq$ ) الى ( $3 >$ )
  - حتى ١٤ ساعة معتمدة أو ٥ مقررات للطالب الحاصل على معدل تراكمى ( $2 >$ )

- حتى مقررين لا يطالب في الفصل الصيفي إلا إذا أدى إلى تخرج الطالب وبموافقة المرشد أكاديمي .
- ٢. يجوز للطالب التسجيل في المقررات التي قد أكمل جميع متطلباتها ولا يجوز له التسجيل في مقرر لم يستكمل المتطلبات الخاصة به .

## \*\* متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس

١. الحصول على درجة البكالوريوس يجب أن يكون الطالب قد أتم العدد المطلوب من الساعات المعتمدة وبمعدل تراكمي لا يقل عن ٢ .
٢. يطلب من الطالب تقديم مشروع للخروج ويجوز أن يكون المشروع مقسما على فصلين دراسيين متتاليين ولا يخرج الطالب إلا بعد أن يسْتوفِي شروط النجاح في المشروع .
٣. على الطالب تادية تدريب صيفي .

## \*\* مواعيد التسجيل

يقدم الطالب لتسجيل المقررات كل فصل دراسي وبعد أقصى ٢١ ساعة معتمدة بعد استشارة المرشد الأكاديمي وفي المواعيد المحددة بتوقيتات التسجيل وقواعد التسجيل تصدرها الكلية سنويا ولا يعتبر التسجيل نهائيا إلا بعد دفع رسوم الخدمة التعليمية المقررة لكل فصل دراسي .

١. الطالب المتأخر عن مواعيد التسجيل لا يعد تسجيلا في المقررات الدراسية نهائيا إلا إذا كان هناك مكانا شاغرا له ويدفع رسوم تأخير تسجيل بالإضافة إلى رسوم الخدمة التعليمية المقررة .
٢. لا يجوز للطالب التسجيل في مقرر له متطلبات سابقة قبل استيفاء شروط النجاح في المقررات السابقة .
٣. يمكن تسجيل طلب كمستمعين في بعض المقررات لو كان هناك مكانا شاغرا لهم وذلك بعد تسجيل الطالب النظاميين وبعد سداد رسوم الخدمة التعليمية للمقررات التي سجلوا فيها ولا يحق لهم دخول الامتحان أو الحصول على شهادة بالمقررات .

## \*\* شروط التعديل والالغاء والانسحاب

١. يحق للطالب تغيير مقررات سجل فيها باخرى خلال أسبوعين من بدء الدراسة ولا يسرى ذلك على الفصل الصيفي .

٢. يحق لطالب الانسحاب من المقرر خلال ثمانية أسابيع على الأكثر من بداية الدراسة في الفصل الدراسي الرئيسي واربعة أسابيع على الأكثر في الفصل الصيفي ، ولا ترد له الرسوم .

٣. الطالب الذي يرغب في الانسحاب من فصل دراسي لظروف المرض أو عذر تقبله الكلية عليه التقدم بطلب لشؤون الطلاب ويحصل على موافق على الانسحاب ويقوم باعادة المقررات التي سجل فيها في فصل دراسي لاحق دراسة وامتحانا بعد دفع رسوم الخدمة التعليمية المقررة ولا تحسب عليه كمرة رسوب.

٤. يحق للطالب اعادة التسجيل في اي مقرر رسب فيه ويعيد المقرر دراسة وامتحانا بعد دفع رسوم الخدمة التعليمية المقررة ، ويكون الحد الافضل لتقدير المقرر في هذه الحالة هو B+ ، وعند حساب المعدل التراكمي يحسب له التقدير الاخير فقط مع ذكر كلا التقديرين في السجل الاكاديمي للطالب .

## \*\* تقديرات مقررات متطلبات الدراسة

النسبة النوية التي حصل عليها الطالب	التقدير	عدد النقاط
%٩٧ فأعلى	A+	4.00
%٩٣ حتى اقل من %٩٣	A	4.00
%٩٣ حتى اقل من %٨٩	A-	3.70
%٨٩ حتى اقل من %٨٤	B+	3.30
%٨٤ حتى اقل من %٨٠	B	3.00
%٧٦ حتى اقل من %٧٦	B-	2.70
%٧٣ حتى اقل من %٧٣	C+	2.30
%٧٣ حتى اقل من %٧٠	C	2.00
%٧٠ حتى اقل من %٦٧	C-	1.70
%٦٧ حتى اقل من %٦٤	D+	1.30
%٦٤ حتى اقل من %٦٠	D	1.00
اقل من %٦٠	F	0.00

## \*\* حساب متوسط النقاط

١. لابد من نجاح الطالب بتقدير C- في المقررات التي تعتبر متطلبات لمقررات تالية قبل التسجيل في تلك المقررات.

٢. تحسب نقاط كل مقرر على أنها عدد ساعاته المعتمدة مضروبة في نقاط كل ساعة .
  ٣. يحسب مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في اي فصل دراسي على أنها مجموع نقاط كل المقررات التي درسها في هذا الفصل الدراسي .
  ٤. يحسب متوسط نقاط اي فصل دراسي على انه ناتج قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في هذا الفصل مقسوما على مجموع الساعات المعتمدة لهذه المقررات .
  ٥. يحسب المعدل التراكمي النهائي عند التخرج ( بعد نجاحه في مجمل متطلبات التخرج ) على أنها ناتج قسمة مجموع كل نقاط المقررات التي درسها الطالب على مجموع الساعات المعتمدة في هذه المقررات .
- \*\* تقديرات المقررات التي لا تحسب ضمن المتطلبات المقررت التي سجل فيها الطالب كمستمع أو التي يتطلب فيها النجاح فقط أو لم يكملها لسبب قبله مجلس الكلية ولا تدخل في حساب متوسط النقاط يرصده له أحد التقديرات التالية :

التقدير	المدون
S	مرضى
U	غير مرضى
W	انسحاب
AU	مستمع
F	راسب
P	ناجح

\*\* تعریف حالة الطالب

كلما اكمل الطالب ٢٠٪ من متطلبات التخرج كلما اعتبر منقلا من مستوى الى مستوى أعلى منه (من ٠ - ٤ ) ولا يتطلب ذلك تحديد نوعية أو مستوى المقررات التي أكملها الطالب ويعتبر ذلك تعریفا بموقع الطالب من برنامج الدراسة .

### \*\* أسلوب تقييم الطالب

١. يعقد لكل مقرر امتحان تحريري في منتصف الفصل وامتحان تحريري في نهاية الفصل الدراسي لا تقل درجته عن ٤٠٪ من مجموع درجات تقييم المقرر باستثناء مشروع التخرج .
٢. لابد أن يحضر الطالب نسبة لا تقل عن ٧٥٪ من حصص التمارين والمعامل والمحاضرات ليسمح له بدخول الامتحان النهائي للمقرر .

٣. يعد الطالب راسبا اذا كان مجموع درجاته فى المقرر أقل من ٦٠ % ، أو لم يحصل على ( ٣٠ % ) على الاقل من درجات الامتحان التحريرى النهائى أو لم يحضر الامتحان التحريرى فى نهاية الفصل الدراسي لحرمانه من الدخول لتجاوز نسبة الغياب أو الغش ... الخ ، أو لم يحضر الامتحان النهائى دون عذر قبله الكلية .

٤. يجوز للطالب اعادة دراسة المقررات التى سبق نجاحه فيها بغرض تحسين المعدل التراكمى ، وتكون الاعادة دراسة و امتحانا، ويحتسب له التقدير الذى حصل عليه فى المرة الاخيرة لدراسة المقرر ، وذلك بحد اقصى خمس مقررات الا اذا كان التحسين لغرض رفع الانذار الاكاديمى أو تحقيق متطلبات التخرج ، وفي جميع الاحوال يذكر كلا التقديرين فى سجله الاكاديمى .

٥. يمكن أن تقيم بعض المقررات مثل التدريب العملى والندوات على اساس ناجح / راسب ( pass / fail ) ولا تدخل فى حساب المعدل التراكمى .

## \*\* الانذار الاكاديمى - الفصل من الدراسة - اليات رفع المعدل التراكمى

١. اذا انخفض المعدل التراكمى للطالب الى افل من ٢٠٠ فى اي فصل دراسى ، يوجه له انذار أكاديمى ، يقضى بضرورة رفع الطالب لمعدله التراكمى الى ٢٠٠ على الاقل .

٢. يفصل الطالب المنذر أكاديميا من الدراسة بالبرامج اذا تكرر انخفاض معدل هالترامكى عن ٢٠٠ ستة فصول دراسية رئيسية متتابعة .

٣. يجوز لمجلس الكلية أو المعهد أن ينظر في امكانية منح الطالب المعرض للفصل نتيجة عدم تمكنه من رفع معدله التراكمى الى ٢٠٠ على الاقل ، فرصة واحدة وأخيرة مدتها فصلين دراسيين رئيسين لرفع معدله التراكمى الى ٢٠٠ وتحقيق متطلبات التخرج ، اذا كان قد أتم بنجاح دراسة ٨٠ % من الساعات المعتمدة المطلوبة للتخرج على الاقل .

## التحويل بين نظمي الدراسة بالساعات المعتمدة وبالفصلين الدراسيين

١. يجوز تحويل الطالب المقيد بنظام الفصلين الدراسيين ( بشرط أن يكون مستجد في فرقته ) إلى برامج الساعات المعتمدة ويتم اجراء مقاصلة للمقررات التي اجتازها الطالب في نظام الفصلين الدراسيين المقررات المكافئة لها في

- البرنامج الدراسي المطلوب التحويل إليه واعفاءه منها على أن يدرس الطالب ٥٠% من عدد الساعات على الأقل في البرنامج .
٢. يجوز تحويل الطالب المقيد بنظام الساعات المعتمدة إلى نظام الفصلين الدراسيين ، طالما لم يجتاز ٦٠% من إجمالي الساعات معتمدة الازمة للتخرج ، ويتم اجراء مقاصلة للمقررات التي اجتازها الطالب في نظام الساعات المعتمدة وتحدد المقررات المكافأة لها في نظام الفصلين الدراسيين واعفاءه منها .
٣. لا يجوز تحويل طلاب نظام الفصلين الدراسيين المفصولين لاستفاده مرات الرسوب في السنة الاعدادية أو السنوات اللاحقة إلى نظام الدراسة بالساعات المعتمدة .
٤. لا يجوز تحويل الطالب من نظام الساعات المعتمدة إلى نظام الفصلين الدراسيين اذا لم يحقق شروط القبول لنظام الفصلين الدراسيين عند التحاقه بالكلية .
٥. تستخدم جداول تكافؤ التقديرات الموضحة في لائحة البرامج المعتمدة لحساب التقديرات المكافأة عند تحويل الطالب بين النظامين أو عند حساب التقدير المكافئ للخريجين المختارين للتعيين كمعيدين .
٦. جدول الدرجات ( مقررات تحتوى على معامل )

المجموع	عملى وشفوى	أعمال السنة	نصف الفصل	النهائي	الامتحان
١٠٠	٢٠	٢٠	٢٠	٤٠	الدرجة

#### مقررات لاتحتوى على معامل

المجموع	نصف الفصل	أعمال السنة	النهائي	الامتحان	الدرجة
١٠٠	٤٠	٢٠	٤٠		

برنامج هندسة الطبية والحيوية

يقدم هذا الطرح برنامج متخصص في مجال الهندسة الطبية الحيوية والنظم شاملًا مجالاتها المختلفة.

يقوم البرنامج على الاستراتيجية الجديدة في طرق ومناهج التدريس في مرحلة البكالوريوس بكليات الهندسة في الجامعات ذات المستوى الرفيع في الدول المتقدمة. يهدف البرنامج إلى تخريج مهندسين متسلكون بتحكم وتميز أساسات وتطبيقات التقنيات بتوسيع وعمق ، وهكذا كان أديباً حي كانت الإعلانات بالجرائم الرئيسية في الدولة تطلب خريجي كلية الهندسة بنوف.

وسيكون هذا البرنامج لدراسة درجة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة المتمصر والذى استوعب المناسب من الظروف الأكاديمية الداخلية والخارجية . كما وائم البرنامج المعايير الداخلية بانسجام مع المعايير الدولية .

#### \*\* اهداف البرنامج :

- ١) طرح برنامج جديد غير موجود بمحافظة المنوفية ولا بجامعة المنوفية .
- ٢) يعطى البرنامج درجة البكالوريوس في الهندسة الطبية الحيوية والنظم على مستوى درجة البكالوريوس الممنوحة في الجامعات المصرية .
- ٣) استحداث تخصص مكمل لتخصصات الهندسة المختلفة التي تطرحها جامعة المنوفية.
- ٤) مرونة البرنامج تسمح له بالتعاون مع مؤسسات تعليمية أجنبية وتبادل الخبرات.
- ٥) تخريج مهندسين في هذا التخصص لديهم مهارات أكاديمية وتطبيقية فاعله .
- ٦) الاستفادة من امكانيات الجامعة وخبرات أعضاء هيئة التدريس في مجالات (الهندسة والطب والعلوم) ذات الصلة بصفة عامة وتخصصات الهندسة الطبية بصفة خاصة في تنفيذ البرنامج .
- ٧) الاستعانة بالخبراء من أهل السمعة العلمية المشهود من الداخل ومن الخارج عند الحاجة لها للحفاظ على التطوير الدورى والمستمر للبرنامج .
- ٨) تهيئة خريج مستوعب للتخصص قادر على المنافسة داخلياً ودولياً .

### جدول المقررات

اسم المقرر	محاضرة	تمرين	عملى	ساعات الاتصال	اجمالى الساعات	المستوى
------------	--------	-------	------	---------------	----------------	---------

المعتمدة	1	2	3	-	2	2	1	لغة انجليزية 1
0	2	3	4	-	2	2	2	لغة انجليزية 2
0	3	4	4	-	2	2	2	رياضية 1
0	3	4	4	-	2	2	2	رياضية 2
0	3	4	4	-	2	2	2	ميكانيكا هندسية 1
0	3	4	4	-	2	2	2	ميكانيكا هندسية 2
0	4	7	7	3	2	2	2	فيزياء 1
0	4	7	7	3	2	2	2	فيزياء 2
0	4	7	7	3	2	2	2	كيمياء هندسية
0	3	7	7	6	-	-	1	رسم هندسي بالحاسوب
0	2	4	4	3	-	-	1	ورش ميكانيكية
0	3	5	5	3	-	-	2	برمجة حاسب 1
0	1	3	3	3	-	-	-	تدريب صيفي 1
1	2	2	2	-	-	-	2	هندسة ببنية
1	2	2	2	-	-	-	2	تاريخ العلوم الهندسية
1	3	4	4	-	2	2	2	رياضة هندسية 1
1	3	4	4	-	2	2	2	رياضة هندسية 2
1	3	4	4	-	2	2	2	فيزياء الجوامد
1	3	4	4	-	2	2	2	كيمياء حيوية
1	3	7	7	6	-	-	1	رسم عناصر دوائر الكترونية بالحاسوب
1	3	4	4	-	2	2	2	هندسة كهربائية
1	4	7	7	3	2	2	2	الكترونيات 1
1	4	7	7	3	2	2	2	الكترونيات 2
1	3	5	5	3	-	-	2	برمجة حاسب 2
1	3	4	4	-	2	2	2	علم التسريح
1	1	3	3	3	-	-	-	تدريب صيفي 2
2	2	2	2	-	-	-	2	ضبط معايير الجودة
2	3	4	4	-	2	2	2	نظرية الاحتمالات
2	3	4	4	-	2	2	2	تحليل الاشارات
2	3	7	7	3	2	2	2	دوائر كهربائية
2	3	4	4	-	2	2	2	هندسة قوى كهربائية
2	4	7	7	3	2	2	2	دوائر الكترونية

اسم المقرر	محاضرة	تمرين	عملى	ساعات الاتصال	اجمالى الساعات المعتمدة	المستوى
مجالات ومجاالت	2	2	-	4	3	2
هندسة حاسب	2	2	-	5	3	2

٢	٤	٧	٣	٢	٢	السلامة الكهربائية
٢	٣	٧	٦	-	١	القياسات الكهربائية
٢	٤	٧	٣	٢	٢	علم وظائف الاعضاء
٢	٢	٤	٣	-	١	مشروع تطبيقي
٢	١	٣	٣	-	-	تدريب صيفي ٣
٣	٢	٢	-	-	٢	حقوق انسان
٣	٢	٣	-	٢	١	كتابه التقارير الفنية
٣	٤	٧	٣	٢	٢	التحكم الالى
٣	٣	٤	-	٢	٢	الالكترونيات الطبية
٣	٣	٤	-	٢	٢	معالجة الاشارات
						الرقمية
٣	٣	٤	-	٢	٢	أنظمة التصوير الحيوية
٣	٣	٥	٣	-	٢	أنظمة التحكم الذكية
٣	٣	٤	-	٢	٢	مقدمة في علم البصريات الطبية
٣	٣	٤	-	٢	٢	مقرر اختيارى ١
٣	٣	٤	-	٢	٢	مقرر اختيارى ٢
٣	٣	٤	-	٢	٢	مقرر اختيارى ٣
٣	٣	٤	-	٢	٢	مقرر اختيارى ٤
٤	٢	٢	-	-	٢	اقتصاد هندسى
٤	٢	٢	-	-	٢	ادارة مشروعات
٤	٣	٤	-	٢	٢	ميكروكونترولر والأنظمة الدمجة
٤	٣	٤	-	٢	٢	أجهزة الطبية
٤	٣	٤	-	٢	٢	القياسات الكهربائية والحيوية
٤	٣	٥	٣	-	٢	الميكاترونيك
٤	٣	٤	-	٢	٢	مقرر اختيارى ٥
٤	٣	٤	-	٢	٢	مقرر اختيارى ٦
٤	٤	١٠	٩	-	١	مشروع تخرج

### برنامج هندسة الاتصالات

يهدف البرنامج الى ان يكون احسن البرامج على المستوى الاقليمي والدولى فى التعليم الهندسى ويكون هو المصدر المرجعى والرئيسي للتعلم والتدريب فى مجالات الاتصالات والشبكات ، وذلك من خلال برنامج أكاديمى تميز و دائم التطور ، يلبى احتياجات المجتمع ويساهم فى التنمية المستدامة محليا واقليميا و عالميا .

ويهدف هذا البرنامج الى توفير مهندسى اتصالات وشبكات يتمتعون بمهارات وقدرات عالية ومعرفة علمية متميزة اكتسبوها و تربوا عليها خلال فترة دراستهم وذلك لخدمة

مجتمع محافظة المنوفية ومنطقة الدلتا على اتساعها ومصر والوطن العربي والعالم الذي نعيش فيه .

### \* \* أهداف البرنامج :

- ١) تطوير التعليم الهندسي في مجال هندسة الاتصالات والشبكات .
- ٢) إنشاء منظومة جديدة للدراسة على مستوى البكالوريوس في كلية الهندسة الإلكترونية بجامعة المنوفية .
- ٣) استغلال إمكانيات الجامعة وخبرات أعضاء هيئة التدريس في مجال هندسة الشبكات والاتصالات لتطوير المهنة بتقديم درجة عالية من الجودة النظرية والعملية ، وتخريج مهندسين في هذا التخصص ذو مهارات مهنية عالية لتلبية احتياجات سوق العمل داخلياً وخارجياً .

### \* \* ميزات الالتحاق بالبرنامج :

- ١) التخصص في هندسة الاتصالات والشبكات من بداية الالتحاق بالبرنامج .
- ٢) دراسة مواد تخصصية متعددة تمكن الخريج أن يصبح متميزاً في مجالات متعددة تغطي احتياجات سوق العمل .
- ٣) وجود مرشد أكاديمي لكل طالب يلتحق بالبرنامج يعين من قبل وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب من بين أعضاء هيئة التدريس لمتابعة أداء الطالب ومعانته في اختيار مقررات كل فصل دراسي ويستمر معه حتى نهاية الدراسة .

## جدول المقررات

اسم المقرر	محاضرة	تمرين	عمل	ساعات الاتصال	اجمالي الساعات المعتمدة	المستوى
لغة انجليزية ١	١	٢	-	٣	٢	٠
لغة انجليزية ٢	٢	٢	-	٤	٣	٠
رياضة ١	٢	٢	-	٤	٣	٠
رياضة ٢	٢	٢	-	٤	٣	٠
ميكانيكا هندسية ١	٢	٢	-	٤	٣	٠
ميكانيكا هندسية ٢	٢	٢	-	٤	٣	٠
فيزياء ١	٢	٢	٣	٧	٤	٠
فيزياء ٢	٢	٢	٣	٧	٤	٠
كيمياء هندسية	٢	٢	٣	٧	٤	٠
رسم هندسي بالحاسوب	١	-	٦	٧	٣	٠
ورش ميكانيكية	١	-	٣	٤	٢	٠
برمجة حاسب ١	٢	-	٣	٥	٣	٠
تدريب صيفي ١	-	-	٣	٣	١	٠
هندسة ببنية	٢	-	-	٢	٢	١
تاريخ العلوم الهندسة	٢	-	-	٢	٢	١
رياضة هندسية ١	٢	٢	-	٤	٣	١
رياضة هندسية ٢	٢	٢	-	٤	٣	١
فيزياء الجوامد	٢	٢	-	٤	٣	١
كيمياء حيوية	٢	٢	-	٤	٣	١
رسم عناصر دوائر الكترونية بالحاسوب	٢	-	٦	٧	٣	١
هندسة كهربية	٢	٢	-	٤	٣	١
الكترونيات ١	٢	٢	٣	٧	٤	١
الكترونيات ٢	٢	٢	٣	٧	٤	١
برمجة حاسب ٢	٢	٢	٣	٥	٣	١
علم التسريح	٢	٢	-	٤	٣	١
تدريب صيفي ٢	-	-	٣	٣	١	١
ضبط معايير الجودة	٢	-	-	٢	٢	٢
نظرية الاحتمالات	٢	-	-	٢	٢	٢
تحليل الاشارات	٢	٢	-	٤	٣	٢
دوائر كهربية	٢	٢	-	٧	٣	٢
هندسة قوى كهربية	٢	٢	-	٤	٣	٢
دوائر الكترونية	٢	٢	٣	٧	٤	٢

اسم المقرر	محاضرة	تمرين	عملى	ساعات الاتصال	اجمالى الساعات المعتمدة	المستوى
مجالات وموجات	٢	٢	-	٤	٣	٢
هندسة حاسب	٢	-	٣	٥	٣	٢
السلامة الكهربائية	٢	٢	٣	٧	٤	٢
القياسات الكهربائية	١	-	٦	٧	٣	٢
علم وظائف الاعضاء	٢	٢	٣	٧	٤	٢
مشروع تطبيقى	١	-	٣	٤	٢	٢
تدريب صيفى ٣	-	-	٣	٣	١	٢
حقوق انسان	٢	-	-	٢	٢	٣
كتابة التقارير الفنية	١	٢	-	٣	٢	٣
التحكم الالى	٢	٢	٣	٧	٤	٣
الالكترونيات الطبية	٢	٢	-	٤	٣	٣
معالجة الاشارات الرقمية	٢	٢	٢	-	٤	٣
أنظمة التصوير الحيوية	٢	٢	-	٤	٣	٣
أنظمة التحكم الذكية	٢	-	٣	٥	٣	٣
مقدمة في علم البصريات الطبية	٢	٢	-	٤	٣	٣
مقرر اختيارى ١	٢	٢	-	٤	٣	٣
مقرر اختيارى ٢	٢	٢	-	٤	٣	٣
مقرر اختيارى ٣	٢	٢	-	٤	٣	٣
مقرر اختيارى ٤	٢	٢	-	٤	٣	٣
اقتصاد هندسى	٢	-	-	٢	٢	٤
ادارة مشروعات	٢	-	-	٢	٢	٤
ميكروكونترولر والأنظمة المدمجة	٢	٢	-	٤	٣	٤
اجزء الطبية	٢	٢	-	٤	٣	٤
القياسات الكهربائية والحيوية	٢	٢	-	٤	٣	٤
الميكاترونيك	٢	-	٣	٥	٣	٤
مقرر اختيارى ٥	٢	٢	-	٤	٣	٣
مقرر اختيارى ٦	٢	٢	-	٤	٣	٣
مشروع تخرج	١	-	٩	١٠	٤	٤

## مجالات عمل

خريجي

## كلية الهندسة الإلكترونية



تمكّن الكلية بدون أدنى شك من الحصول على العديد من فـ



تعتمد على مهارات متخصصة كل في قسم وفيما يلى عرض بعض مجالات العمل :

## (1) قسم هندسة إلكترونيات والاتصالات الكهربائية

- \* الهيئة القومية للاتصالات السلكية واللاسلكية .

- \* المعهد القومي للاتصالات السلكية واللاسلكية .

- \* الهندسة الإذاعية باتحاد الإذاعة والتلفزيون .

- \* القوات المسلحة ( إدارة الإشارة ، إدارة الحرب الإلكترونية ، إدارة الدفاع الجوى ، القوات الجوية ، القوات البحرية .

- \* المخابرات العامة والعسكرية .

- \* شركات أنظمة الحاسوبات .

- \* شركات أنظمة الاتصالات .

- \* هيئة كهرباء مصر .

- \* المصانع المنتجة للأجهزة الإلكترونية بالقطاعين العام الخاص .

- \* شركات صناعة الميكرو إلكترونيات وبرمجتها .

## (2) قسم هندسة وعلوم الحاسوبات

- \* صناعة البرمجيات لتصميم وتطوير نظم معلومات في مجالات متنوعة .

- \* شبكات الحاسوبات لتصميم وتنفيذ شبكات الحاسوبات وإدارتها .

- \* تقديم الدعم الفنى لأجهزة الحاسوبات وإدارة نظم قواعد البيانات لعائلات الحاسوبات الرئيسية .

- \* تطوير أنظمة تحكم متقدمة باستخدام الحاسوبات في المجالات الصناعية .
- \* التعامل مع أنظمة تعتمد على معالجة الإشارات في تطبيقات متعددة .
- \* التعامل مع أنظمة التوجيه والردار في التطبيقات العسكرية .

### (٣) قسم هندسة الإلكترونيات الصناعية والتحكم

- \* تعتبر وزارة الكهرباء بعثاتها وشركاتها المختلفة وكذلك المصانع الحكومية والاستثمارية في أعمال الكهرباء من أهم أسواق العمل المتاحة لخريجي القسم .
- \* شركات توزيع الكهرباء بالمحافظات المختلفة .
- \* هيئة كهرباء مصر ومناطقها المختلفة .
- \* هيئة كهرباء الريف ومشاريعها المنتشرة على مستوى الجمهورية .
- \* المصانع الحكومية والاستثمارية مع تزايد أعدادها في ظل نظام الخصخصة .
- \* القوات المسلحة بفروعها المختلفة .
- \* مشاريع البنية الأساسية .
- \* شركات ومصانع القطاعين العام والخاص .
- \* المكاتب الاستشارية الخاصة وكذلك الهيئات الاستشارية التابعة للوزارات .



## رعاية الشباب

### مفهوم رعاية الشباب

تهدف رعاية الشباب بمقدارها المختلفة أن تعمل على توفير كل ما يمكن الشباب لتنمية قدراته البدنية والفكرية والنفسية الاجتماعية ليصبحوا مواطنين قادرين على الإسهام في بناء المجتمع وحمايته .

حيث أن المطلب الرئيسي بالنسبة لأجهزة رعاية الشباب هو كيفية تهيئة الظروف الملائمة للتفاعل السليم بين الفرد والمجتمع .

أيضاً تساعد رعاية شباب الكلية إلى إطلاق طاقات الشباب وصقل مواهبيهم وتنمية قدراتهم على التفكير والعمل وتدريبهم على القيادة وتحمل المسؤولية عن طريق الأنشطة الثقافية والرياضية والفنية والاجتماعية التي يقومون بالمشاركة في الإعداد لها والمساهمة في تنفيذها بمعرفة جهاز رعاية الشباب بالكلية .

ويتمثل ذلك في الجوانب الآتية :

- ١- التخطيط السليم لتقديم أفضل الخدمات الالزمة لاستثمار أوقات الفراغ للطالب على الوجه الأكمل بما يعود عليهم بالنفع .
- ٢- توثيق الصلة بين الطالب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين وبيث الروح الجامعية السليمة بين الطالب .
- ٣- اكتشاف مواهب الطالب وقدراتهم ومهاراتهم شخصياً ورياضياً وثقافياً واجتماعياً وصقلها وتشجيعها .

٤- تنظيم الإفادة من طاقات الطلاب في خدمة المجتمع بما يعود عليهم وعلى الوطن بالخير وتنظيم الرحلات والمعسكرات الاجتماعية والثقافية والترويجية التي تساعد على التعرف على معالم الوطن والبيئة .

ويعتبر جهاز رعاية الشباب أساس هاماً من أسس خدمة الطلاب بالكلية وهو الجهاز الفني الوظيفي المعاون لاتحاد الطلاب .

### الهيكل الإداري لإدارة رعاية الشباب

الوظيفة	الاسـمـ	مـ
مدير إدارة رعاية الطلاب	السيد / طارق محمد شحاته	١
كبير أخصائيين رياضيين	السيدة / حنان حلمى الريفـيـ	٢
أخصائى رياضى أول	السيدة / رشا أـحـمـدـ زـاـيـدـ	٣
أخصائى فنون أول	السيدة / عظيمة مصطفى احمدـ	٤
أخصائى رياضى أول	السيد / سامح حسن محمود طعيمـهـ	٥
أخصائى رياضى ثانى	السيد / محمد رجب غـيـطـ	٦
أخصائى إجتماعى ثانى	السيد / أحمد حامـدـ أبوـ شـنـبـ	٧
أخصائى إجتماعى ثانى	السيدة / يمنى حسنـهـ دـادـ	٨
أخصائى إجتماعى أول	السيدة / حكمـتـ حـسـنـ زـيـدـ	٩
أخصائى رياضى ثانى	السيد / محمد مصطفـىـ عـبـدـ شـلـبـىـ	١٠
أخصائى رياضى ثالث	السيد / أحمد عبد الرسول أحمد عيسـىـ	١١
أخصائى رياضى ثالث	السيدة / منال بدر إبراهيم قـلاـشـ	١٢
أخصائى إجتماعى أول	السيد / احمد سمير ابو حصـوةـ	١٣
أخصائى إجتماعى أول	السيدـهـ / دـيـنـاـ فـتـحـيـ هـاشـمـ	١٤



## لجنة الأسر والاتحادات الطلابية



لجنة الأسر تمثل الأعمال الناجحة لثمرة التعاون الصادق بين عظمة مصر وحق أبنائها في ممارسة الأنشطة الثقافية والرياضية والفنية والاجتماعية داخل الجامعة وتهتم بـ :

\* تدعيم أواصر الصداقه بين الطالب وببعضهم وبأعضاء هيئة التدريس والعاملين .

\* تشجيع الطلاب على تكوين الأسر بالكلية ودعم نشاطها .

\* التنسيق بين نشاط الأسر المختلفة بالكلية وإدارة لجنة الأسر بالجامعة .

\*\* القواعد المنظمة لتشكيل الأسر :

﴿ يفتح باب التسجيل خلال شهر أكتوبر حتى نهاية الأسبوع الأول من نوفمبر .

﴿ لا يقل عدد أفراد الأسرة عن (٣٠) طالب وطالبة من أبناء الكلية ولا تشكل على أساس عقائدي أو فني أو سياسي .

﴿ يكون لكل أسرة رائد من السادة أعضاء هيئة التدريس بعد الموافقة على الريادة .

﴿ على الأسرة الراغبة في الإشهار أن تتبع القيم والتقاليد والأداب والابتعاد عن الشعارات السياسية والدينية والحزبية والطرف .

﴿ لن يسمح للطالب الاشتراك إلا بكارنيه الكلية لهذا العام .

﴿ الأسرة التي تخرج عن التقاليد الجامعية أو تخل بها يلغى نشاطها .

﴿ يقدم رائد الأسرة طلباً لتسجيل الأسرة ببيانات الاستمارة الخاصة بأسماء الأعضاء ومقرري النشاط وفرقهم الدراسية إلى مسئول لجنة الأسر بإدارة رعاية الشباب خلال المدة المحددة للتسجيل .

يقدم رائد الأسرة خطة وبرنامج لنشاط الأسرة خلال العام الدراسي وذلك من أصل وثلاث صور موقعاً منه ومن مقرر الأسرة ويحق لاتحاد الطلاب التنسيق والتبديل لصالح النشاط الطلابي عموماً .

لا يجوز تسجيل العضو الواحد فى أكثر من أسرة وإذا ثبت خلاف ذلك يحرم من النشاط لمدة عام دراسى كامل .

الطلاب الصادر ضدهم عقوبات تأديبية لمخالفة تعليمات إدارة الكلية ليس لهم الحق فى الاشتراك فى نشاط الأسر أو أي أنشطة تخص الاتحاد .

يقوم مسئول الأسر بتجميع طلبات التسجيل ومراجعةها فى شئون الطلاب ثم عرضها على رائد اللجنة وكذا المنسق العام على الأنشطة الطلابية لإبداء رأيهما على إشهارها ثم اعتمادها من أ.د / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والمشرف العام على الأنشطة .

يتم إعداد سجل خاص لكل أسرة يحفظ فيه أسماء أعضائها وخططها ونشاط الأسرة وفي نهاية كل عام يسجل ما تم تنفيذه من أنشطة .

لا يحق لأى أسرة أن تمارس أى نشاط إلا بعد إشهارها .

لا يحق لأى أسرة ممارسة أى نشاط داخل الكلية إلا بعد ملء النموذج المعد لذلك النشاط والجز فى سجل الأنشطة لدى مسئول الأسر واستيفاء جميع التوقيعات المبينة بالنموذج وتسليمه قبل موعد النشاط بأسبوع على الأقل لاتخاذ الإجراءات الازمة .

جميع الحفلات التي تقيمها الأسر تبدأ من الساعة الثالثة حتى الساعة الخامسة مساء ولن يسمح بإقامة حفلات بعد هذه المواعيد .

يعتبر أى تصرف مخالف لما ورد بهذه القواعد خروجاً على اللوائح الجامعية ويعرض أمر المخالف على السيد أ.د / عميد الكلية والسيد أ.د / وكيل الكلية لشئون

التعليم والطلاب والمشرف العام على الأنشطة ليوقعوا عليه العقوبات الواردة في اللائحة التنفيذية لقانون المنظم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ للجامعات .

### اللجنة الرياضية



- \*\* تهدف اللجنة الرياضية إلى :
- ★ توسيع قاعدة الطلاب المستفيدين والمشتركين في الأنشطة .
- ★ تقوية الروابط وتدعمها بين الطلاب لدمج الطلاب بالمجتمع .
- ★ رفع مستوى التدريب لأنشطة والارتفاع بالمستوى العام ومستوى المتميزين في شتى ألوان النشاط .
- ★ زيادة احتكاك التعامل الرياضي لرفع مستوى المهارة .
- ★ اختيار المنتخبات التي تمثل الكلية في الأنشطة الخارجية .
- ★ تقوية الروابط بين طلاب الكلية وطلاب الجامعة والجامعات الأخرى .
- ★ بث الروح الرياضية بين الطلاب وتشجيع المواهب والعمل على تتميّتها .
- ★ تنظيم النشاط الرياضي بالكلية بتكوين الفرق الرياضية وعمل المباريات و المسابقات والحلقات والمهرجانات الرياضية .

### اللجنة الثقافية



\*\* أهداف اللجنة الثقافية :

- ★ توسيع قاعدة المشاركين بهدف زيادة الوعي الثقافي .
  - ★ تنظيم أوجه النشاط الثقافي لتعريف الطالب بخصائص المجتمع واحتياجات تطوره .
  - ★ العمل على تنمية الطاقات الأدبية والثقافية للطلاب .
  - ★ تنمية موهبة الإلقاء والبحث لدى الطلاب .
  - ★ غرس روح المنافسة بين الطلاب في النواحي الثقافية .
- \*\* أوجه النشاط الثقافي :
- \* البحوث .
  - \* الندوات الثقافية .

- \* مجلات الحائط - كاريكاتير - الأشكال التعبيرية - الخطوط بأنواعها .
- \* المجال الأدبي ( شعر - زجل - قصة - مقال ) .
- \* رحلات ومعسكرات ثقافية .
- \* دورى المعلومات .



### اللجنة الفنية

أهداف اللجنة الفنية :

- \* ربط الشباب بالأحداث القومية وحياة المجتمع الذي نعيشه .
- \* صقل المواهب الطلابية وإبراز ما يكمن في داخله ، لارتقاء بمستوى الأعمال الفنية .

- \* تحفيز الطالب على الابتكار والتعبير عن ذاته من خلال الأعمال الفنية
- \* تنمية النشاط الفنى للطلاب بما يتنقق مع أغراضه السامية فى إتاحة الفرصة لإبراز مواهبهم ورفع مستوى إنتاجهم الفنى .
- \* تشجيع الأنشطة الفنية والهوايات للطلاب ودعمها .

مجالات النشاط الفنى :

\* فنون تشكيلية

١- التصوير الزيتى .

٢- الفنون الزخرفية ( إعلان - زخرفة - خط عربى ) .

٣- الحفر ( الجرافيك - الرسم - الطباعة ) .

٤- النحت ( خشب - طين - حجر - جبس - خامات متنوعة غير تقليدية ) .

٥- الأشغال اليدوية خامات متنوعة - تصوير ضوئي - خزف .

\* موسيقى . \* غناء . \* فنون شعبية . \* مسرح .



### لجنة الجوالة والمخدمة العامة

\*\* أهداف لجنة الجوالة والخدمة العامة :

- \* تعديل الأنماط السلوكية السلبية من خلال اكتساب عادات وتقالييد إيجابية .
- \* الوقاية من الإهمال الأدبي والجسماني والروحي وغرس الوطنية الصادقة .
- \* غرس روح الانتماء والولاء والفاء للوطن وخلق الشعور بالواجب نحو المجتمع والأهل والزملاء .
- \* تربية العقول وتهذيب النفوس وبث الروح الاجتماعية السليمة .
- \* تعليم الشباب بعض المهارات اليدوية التي يمكن الاستفادة منها في الحياة العملية مثل ( الأركت - الرسم على الزجاج - الطباعة على القماش - حبال المكرمية).
- \* تنمية المجتمع وخدمة البيئة عن طريق معسكرات العمل والخدمة العامة .
- \* تنظيم أوجه نشاط حركة الكشف والإرشاد على الأسس السليمة وفقاً لمبادئها .

### اللجنة الاجتماعية والرحلات

#### \*\* أهداف اللجنة الاجتماعية والرحلات :

- \* العمل على تنمية الروابط الاجتماعية بين الطالب وبين أعضاء هيئة التدريس والعاملين وإشاعة روح التعاون والإخاء بينهم وبث الروح الجامعية فيهم وذلك بكل الوسائل المناسبة .
- \* تنظيم الرحلات العلمية والاجتماعية والثقافية والترويحية التي تساعد الطالب على التعرف على معالم الوطن .

#### \*\* أنشطة اللجنة :

- \* النادي الاجتماعي .
- \* مسابقة البحوث الاجتماعية .



- \* مسابقات الشطرنج .
- \* رحلات اليوم الواحد .
- \* رحلات طويلة ( الأقصر وأسوان - جنوب سيناء ) .
- \* حملة التبرع بالدم .
- \* مسابقة الطالب المثالي والطالبة المثالية .



### لجنة النشاط العلمي والتكنولوجي

وهي لجنة مستحدثة حديثاً من ستة أعوام ابتداءً من العام الجامعي ٢٠٠٥/٢٠٠٤ من وختص هذه اللجنة بـ :

- عقد الندوات والمحاضرات العلمية .
- نشر المعرفة إنتاجاً وتطبيقاً عن طريق نوادي العلوم والجمعيات العلمية .
- تساعد الطلاب على الإبتكار .
- مساعدة الطلاب في مشاريع التخرج .
- تربيه العقول وتهذيب النفوس وبيث الروح الاجتماعية السليمة .
- إشاعة روح التعاون والإخاء بينهم وبيث الروح الجامعية .
- تعليم الشباب بعض المهارات اليدوية التي يمكن الاستفادة منها في الحياة العملية .
- صدق المواهب الطلابية وإبراز ما يكمن في داخلهم وتحفيز الطلاب على الإبتكار والتعبير عن الذات .

### صندوق التكافل الاجتماعي

ويشكل برئاسة السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ورئيس مجلس إدارة الصندوق .  
وعضوية كل من :

- ١- أثنين من أعضاء هيئة التدريس يختارهما مجلس الكلية سنويًا .
- ٢- مدير إدارة رعاية الشباب بالكلية ويكون أميناً للصندوق .
- ٣- الطالب أمين اتحاد طلاب الكلية .

ويختص هذا المجلس بتحقيق التكافل الاجتماعي لطلاب الكلية ، ويضع موازنة الصندوق السنوية واعتماد حساباته الختامية السنوية .  
وتكون موارد الصندوق من :

- (١) الإعانات التي تخصص لهذا الصندوق .
  - (٢) الهبات التي يقبلها مجلس إدارته .
  - (٣) ٢٠٪ من حصيلة الرسم المخصص لاتحاد طلاب الكلية .
  - (٤) رسوم صندوق مساعدة الطلاب التي يؤديها طلاب الكلية وفقاً لهذه اللائحة .
  - (٥) سائر الموارد التي تأتي من مصادر أخرى لهذا الصندوق .
- تضع مجالس إدارات صناديق التكافل الاجتماعي ، ضوابط الإنفاق لتحقيق أغراضها في حدود سياستها العامة .

#### أهداف الصندوق :

- \* تحقيق الضمان الاجتماعي للطلاب المحتاجين بصورة المختلفة .
- \* المساهمة في تنفيذ الخدمات للطلاب .
- \* العمل على حل المشاكل التي تواجه الطلاب وتحول بينهم وبين الاستمرار في دراستهم بسبب عجز دخلهم المالي .

#### \*\* خطوات الحصول على إعانة :

- ١- تسحب استمارة الإعانة من مكتب الأخصائي الاجتماعي .

٢- تملأ بيانات الاستمارة المطلوبة بدقة .

٣- ترفق بالاستمارة المستندات الآتية :

❑ بحث اجتماعي بحالة الأسرة من الوحدة الاجتماعية .

❑ صورة من البطاقة الشخصية ( ولى الأمر ) فى جميع الحالات .

❑ صورة من البطاقة الشخصية ( للأم ) فى جميع الحالات .

❑ صورة من البطاقة التموينية ( صفحة عدد الأفراد للأسرة ) .

❑ صورة من البطاقة الزراعية لمن يحوز أرض زراعية .

❑ صورة سركي المعاش إذا كان ولى أمره بالمعاش .

❑ بيان بمفردات المرتب إذا كان ولى أمره موظفاً .

❑ بيان بمفردات المرتب الأم إذا كانت موظفة .

❑ صورة من شهادة وفاة الأب أو الأم في حالة الوفاه .

٤- يتم تسليم استمارة الإعانة مع المستندات المذكورة إلى مكتب الأخصائي الاجتماعي .

٥- يتم توزيع الإعانة بعد تحديد المستحق بمعرفة العاملين بصندوق التكافل الاجتماعي .

٦- يتم الصرف من السيد / صراف الصندوق بالبطاقة الشخصية للطالب .



مركز اللياقة البدنية

العقل السليم في الجسم السليم

إن دليل النشاط والحيوية يتحدد بمقدار التجهيزات والأجهزة الرياضية والكادر الرياضي العامل وإنشاءات الملاعب بالكلية .

ومن هذا المنطلق تم افتتاح مركز اللياقة البدنية بكلية الهندسة الإلكترونية بقرار من المجلس الأعلى للشباب والرياضة وتم تجهيزه بأحدث الأجهزة الرياضية مثل :



- ⇒ عدد ٢ سير كهربائي يعمل على تقوية جميع أجزاء الجسم .
  - ⇒ جهاز الأورينراك يعمل على تقوية الذراعين والرجلين .
  - ⇒ جهاز الكريزي يعمل على تشغيل جميع أجزاء الجسم .
  - ⇒ جهاز العجلة ماجنتيك تعمل على تقوية عضلات الرجلين .
- \*\* الدور الذى يقوم به مركز اللياقة البدنية :

يقوم المركز بإعداد دورات فى التخسيس ورفع اللياقة البدنية وكذا تدريب جميع الفرق الرياضية ومنتخبات الكلية .

كما يخدم هذا المركز طلاب وطالبات الكلية والجامعة والجامعات الأخرى وجماهير القرى والمحافظة طوال أيام الأسبوع .

ويعتبر هذا المركز من أحدث المراكز الحديثة وهو مركز فرعى للمركز الرئيسي بالإدارة العامة لرعاية شباب الجامعة نظراً لبعد الكلية عن مباني الجامعة بشرين الكوم

### ملاعب الكلية

تتمتع الكلية بعدد لا بأس به من الملاعب القياسية الأبعاد، فمساحة الكلية تشمل على ملعب كرة قدم تدريسي ، ملعب خماسي على أحدث مستوى طبقاً لمواصفات فنية عالية ، ملعب كرة طائرة. هذا بالإضافة إلى الكادر الرياضي المتخصص العامل بالكلية حيث يغطي مختلف أنواع النشاط .

## مجلس اتحاد الطلاب

### ما هو دور اتحاد الطلاب؟

مجموعة من الطلاب يتم انتخابهم من بين طلاب الكلية في الفرق المختلفة ليكونوا الكيان الشرعي الممثل للطلاب أمام الجهات المعنية، والذي يعبر عن آرائهم ومشكلاتهم، والذي يرعى مصالحهم ، ويمارسون من خلاله كافة الأنشطة الطلابية ويقوم على تنظيم وكفالة ممارسة النشاط الطلابي.

### دور اتحاد الطلاب:

يتركز دور اتحاد الطلاب في ثلاثة محاور رئيسية :

#### الدور الحقوقي لاتحاد الطلاب والمتمثل في

- تمثيل الطالب في القرارات والسياسات المتعلقة بهم والدفاع عن مصالحهم وحقوقهم وتوصيل آرائهم ومشكلاتهم إلى إدارة الكلية .
- التواصل مع الجهات المختلفة لتوفير وتحسين الخدمات المقدمه لهم.
- تيسير ممارسة الطلاب لحقهم في حرية التعبير عن آرائهم تجاه القضايا المختلفة سياسياً وعلمياً وثقافياً.
- العمل على حل مشاكل الطلاب وتوفير أسباب الراحة ووسائل المعيشة لهم داخل الحرم الجامعي وخارجها ومتتابعة شكاوى الطلاب وتظلماتهم.

- توثيق الروابط بين جموع الطلاب من جهة وبينهم وبين أعضاء هيئة التدريس والعاملين ومد جسور التفاهم معهم من جهة أخرى.

### دور الاتحاد في النشاط الطلابي

- تنظيم الأنشطة الرياضية والاجتماعية والعلمية والكشفية والفنية و السياسية وغيرها.

- توسيع قاعدة المشاركة في الانشطة الطلابية وتشجيع الطلاب المتميزين فيها.
- تشجيع اقامة الأسر والكيانات الطلابية المختلفة وتنسيق العمل بينهم.
- توفير الدعم المادي والمعنوي للكيانات الطلابية.

### دور الاتحاد في خلق الكوادر الطلابية

- دعم واتقال شخصية الطالب بما يمكنه من القدرة على التفكير الحر وتأهيله لتحمل الواجبات والمسؤوليات.

- العمل على إعداد جيلاً قادراً على مواجهة تحديات المجتمع و تحمل المسؤولية.
- يشترط في من يتقدم للترشح لعضوية لجان مجالس الاتحادات أن تتوفر فيه الشروط الآتية :

١. أن يكون متمنعاً بجنسية جمهورية مصر العربية
٢. أن يكون محمود السيرة ، حسن السمعة
٣. أن يكون مستجداً في فرقته الدراسية بالنسبة لطلاب النظام الفصلي ونظام العام الكامل سواءً أكان مسجلاً بنظام الانتظام أو الانساب الموجه
٤. أن يكون مستجداً ولم يرسب في أكثر من مقررين من المقررات التي سجلها في العام الماضي بالنسبة لطلاب نظام الساعات المعتمدة
٥. أن يكون له نشاط طلابي موثق في الجامعة أو الكلية أو المعهد في مجال اللجنة المرشح لها عدا طلاب السنة الجامعية الأولى
٦. لا يكون قد سبق مجازاته تأديبياً بإحدى الجزاءات المنصوص عليها في البنود من (٥) إلى (١٣) من المادة (١٢٦) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات.

٧. لا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية أو بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف أو بالأمانة . ما لم يكن قد رد إليه اعتباره
٨. لا يكون منتميا إلى أي تنظيم أو كيان أو جماعة إرهابية مؤسسة على خلاف القانون.

## لجان الاتحاد

### (١) لجنة الأسر: وتحتخص بما يلي .

- وضع قواعد وإنشاء الأسر ومراجعة اللوائح الداخلية لتتنظيم عملها .  
تشجيع تكوين الأسرة وتفعيل أنشطتها وتقديم الدعم الفني لها .  
تقديم الدعم الفني والمادي للمبادرات والحملات الطلابية .

تنظيم مهرجانات الأسر والمؤتمرات والورش والدورات التربوية لطلاب الأسر .

### (٢) لجنة النشاط الرياضي : وتحتخص بما يلي :

- بث الروح الرياضية بين الطلاب وتشجيع المواهب الرياضية والعمل على تطويرها .  
تنظيم الدورات والمسابقات والحفلات والمهرجانات الرياضية .  
متابعة توفير المنشآت والملعبات والأدوات الرياضية الازمة للمسابقات .

### (٣) لجنة النشاط الثقافي والإعلامي : وتحتخص بما يلي :

- تنمية الوعي بقضايا الوطن بما يرسخ مفاهيم المواطنة والديمقراطية .  
إطلاق طاقات الطلاب الفكرية والإبداعية والثقافية والمعلوماتية .

نشر ثقافة حقوق الإنسان وترسيخ قيم المشاركة الإيجابية التي تسهم في تنمية الوعي السياسي والاجتماعي لدى الطلاب .

متابعة توفير القاعات والتجهيزات والمعدات والأدوات والخامات الازمة للمسابقات الثقافية والإعلامية في الداخل والخارج .

إصدار المجلات والنشرات الثقافية والعمل على إنشاء مكتبة ثقافية متنوعة .

- تنمية المهارات الإعلامية وتكون فريق إعلامي يتولى تنظيمية أنشطة الاتحاد .  
تكوين الأندية الثقافية المتخصصة ونماذج المحاكاة المختلفة .

### (٤) لجنة النشاط الفني : وتحتخص بما يلي :

- العمل على الارتقاء بالذوق العام وتنمية الحس الجمالي والفنى لدى الطلاب .  
تنمية وصقل المواهب الفنية للطلاب .

متابعة توفير المسارح وقاعات العرض والخامات والأدوات والآلات والملابس.

إصدار النشرات الفنية واستضافة الشخصيات العامة.

تكوين نوادي وأكاديميات الفنون المتخصصة في الأنشطة الفنية .

**(٥) لجنة الجوالة والخدمة العامة :** وتحتخص بما يلي :

التوعية بأهداف وأسس ومبادئ الحركة الكشفية ونشر أفكارها .

تنمية مهارات القيادة والقدرة على تحمل المسئولية والاعتماد على النفس.

تنمية المهارات الكشفية والشخصية لدى الطالب من خلال المعسكرات والرحلات والدورات التدريبية

ورش العمل.

تكوين نوادي الهوايات وتنمية وصفل مواهب الطلاب المختلفة.

العمل على توفير ميدان للجوالة وقاعات والأدوات والملابس والكتب الازمة لأنشطة الجوالة .

تنفيذ معسكرات العمل وبرامج الخدمة العامة وخدمة البيئة والمجتمع.

التواصل مع الجمعيات الكشفية لدعم الحركة الكشفية في الداخل والخارج.

**(٦) لجنة النشاط الاجتماعي والرحلات :** وتحتخص بما يلي :

عقد الندوات والمحاضرات والمؤتمرات وإحياء المناسبات القومية الدينية .

العمل على تنمية الروابط الاجتماعية بين الطالب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين وإشاعة روح التعاون والإخاء بينهم ويث روح الجماعة فيهم.

تنظيم الرحلات والمعسكرات الاجتماعية والثقافية والترفيهية التي تساعد الطالب على التعرف على معالم مصر والعالم.

العمل على توفير الدعم الاجتماعي لغير القادرين وذوي الاحتياجات الخاصة والمرضى والأيتام والمسنين داخلياً وخارجياً .

**(٧) لجنة النشاط العلمي والتكنولوجي:** وتحتخص بما يلي:

تشجيع الطلاب على البحث العلمي والمشاركة في الأنشطة العلمية.

متابعة توفير الأدوات والخامات الازمة لأنشطة العلمية الداخلية والخارجية .

تقديم الدعم الفني والمالي لتسجيل براءات الاختراع والملكيات الفكرية للطلاب .

عقد الندوات والمحاضرات والمؤتمرات العلمية بهدف تنمية القدرات العلمية والابتكارية .

دعم نوادي العلوم والجمعيات العلمية والعمل على توفير فرص التدريب والتبادل العلمي الطلابي داخل وخارج الوطن .

العمل على نشر الأبحاث والابتكارات الطلابية في المجالات العلمية .  
التنسيق بين الطلاب في مجالات العلوم المختصة والبحث العلمي .

### المهكل التنظيمي لاتحاد الطلاب

م	الأسم	الفقرة	الصفة	رقم التليفون
١	اهير محمد راضي راضي	الثالثة	رئيس اتحاد الطلاب	٠١٢٠٠٩٦٥٩٩٥٣
٢	حسن مصطفى هاشم محمد	اولى تحكم	نائب رئيس اتحاد الطلاب	٠١٠٩١٤٤٥٠٩٩
٣	عمر رضا علي الشربيني	اولى تحكم	أمين لجنة الآسر	٠١٠٢٠٥٤٢٠٢٣
٤	مريم براهيم احمد السيد	اعدادي	أمين مساعد لجنة الآسر	٠١٠٩١٧٩٤٣٧
٥	احمد حمدي عبد الفتاح سعيد	الثانوية اتصالات	أمين اللجنة الرياضية	٠١١٥١٤٤٨٦٦٨
٦	احمد محمد مصطفى ابو شوشة	اعدادي	أمين مساعد اللجنة الرياضية	٠١٠٣٠٢٨٧٧٦
٧	محمد اسامه توفيق احمد	اولى حاسبات	أمين اللجنة الثقافية	٠١٠٨٩٤٩٦٣
٨	هاجر احمد عبد الحميد محمد	اعدادي	أمين مساعد اللجنة الثقافية	٠١٠٩٣٢٩٨٤٤
٩	جن جمال محمد السيد عجلو	اولى حاسبات	أمين اللجنة الفنية	٠١٠٩٧٥٤٤٩٣٤
١٠	منه وليد حسين محمد	الاعدادي	أمين مساعد اللجنة الفنية	٠١٠٩٣٢٩٨٤٤
١١	مصطففي ناصر محمد عبد النور	الثالثة اتصالات	أمين لجنة الجواة والخدمة العامة	٠١٠٦٨٥٦٦٢٢
١٢	عبد الرحمن عمرو عادل شرويد	اعدادي	أمين مساعد لجنة الجواة والخدمة العامة	٠١٢٢٣٨٤١١٧٠
١٣	شهد محمد عمر ابو العاطي خليل	الثانوية حاسبات	أمين اللجنة الاجتماعية والرحلات	٠١١٤٤٤٩٩٩٠٢
١٤	أمل حمد غنيم المباعي	اولى حاسبات	أمين مساعد اللجنة الاجتماعية والرحلات	٠١٥٥٧٨١٣٩١٢
١٥	عبد الرحمن سعيد كمال غريب	الثانوية حاسبات	أمين اللجنة العلمية	٠١١٢٩٩٢٨٩٤٦
١٦	روان ابراهيم بدر احمد	اعدادي	أمين مساعد اللجنة العلمية	٠١٥٥٤٠٢٣٦٧٨

### شئون التعليم والطلاب

تعتبر إدارة شئون التعليم والطلاب من الإدارات ذات الأهمية الخاصة حيث إنها تهتم بكل الشئون التعليمية للطلاب منذ التحاقهم بالكلية حتى تخرجهم وتحمل القر الأكبر من العمل والمسؤولية تجاه جميع الطلاب ، وتقوم بتقديم كافة الخدمات الطلابية الآتية

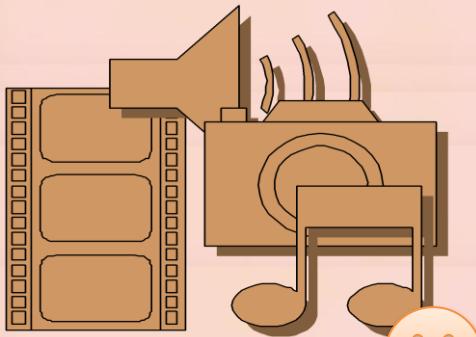
بعد .

وإذا تتصحح الإدارة أبنائها الطلاب بالتعاون معها والتفاعل بالحسنى حتى يتيسر الحصول على ما يريدونه على أكمل وجه وبالسرعة المطلوبة .

تقوم إدارة شئون التعليم و الطلاب بتقديم الخدمات الطلابية الآتية :

- (١) إعداد الجداول الدراسية قبل بدء الدراسة بوقت كاف .
- (٢) إعداد الخطة الدراسية واعتمادها .
- (٣) استقبال الطلاب الجدد والمرشحين عن طريق مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد العليا وإرشادهم إلى استكمال ملف أوراقهم بالكلية .
- (٤) تسجيل الطلاب الجدد وعمل إجراءات توقيع الكشف الطبي عليهم وسداد الرسوم الدراسية وقيدهم بالكلية وكذلك عمل التحويلات من وإلى الكلية .
- (٥) تقوم الإدارة بمخاطبة كثير من الجهات ( المصانع - الشركات - الإذاعة والتلفزيون والمطارات و .... ) لإمكانية تدريب طلاب الكلية تدريباً عملياً بهذه الجهات .
- (٦) استخراج البطاقة الجامعية ( كارنيه إثبات الشخصية ) ولا يسمح بدخول الطالب الكلية إلا بعد إظهار كارنيه السنة الجديدة .
- (٧) عمل اشتراك المواصلات للطلاب المقيمين خارج مدينة منوف .
- (٨) الحصول على شهادات إثبات القيد .
- (٩) اعتماد استمرارات الالتحاق بالمدينة الجامعية والبطاقات الشخصية .
- (١٠) تقديم دعم الكتاب الجامعي لجميع طلاب الكلية في الفصلين الدراسيين .
- (١١) القيام بتأجيل تجنييد الطلاب الذكور .
- (١٢) عمل إجراءات الأعذار المرضية والتي ترد أثناء الامتحانات أو قبلها .
- (١٣) تنفيذ العقوبات التأديبية الصادرة من مجالس تأديب الكلية والجامعة .
- (١٤) إعداد جداول الامتحانات وإعلانها للطلاب بعد أخذ رأيهم فيها وتعديلها طبقا لرغباتهم بقدر الإمكان .
- (١٥) تجهيز أماكن الامتحانات وتوزيع الطلاب عليها بعد تقسيمهم إلى لجان .

- (١٦) إعداد قوائم بأسماء الملاحظين وتسليمها للكنترولات .
- (١٧) عقب إعداد النتيجة تقوم الإدارة بمراجعة النتائج بمعاونة إدارة الجامعة .
- (١٨) بعد اعتماد النتيجة من مجلس الكلية والجامعة تقوم الإدارة باستخراج شهادات التخرج للطلاب بعد سداد الرسوم المقررة لذلك وإخلاء طرفهم من الكلية .



بيئتك نظيفة

رئاتك سليمة

حاتاك أفضل



إن مرافق الكلية ملك لكم  
و لمن، يأت، بعدك فحافظه

أبنائنا وبناتنا طلاب الكلية

نظام الدراسة

\*\* الدرجات العلمية :

تمنح جامعة المنوفية بناءً على طلب مجلس كلية الهندسة الإلكترونية  
درجة البكالوريوس في أحد الفروع الآتية :

- (١) هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية .
- (٢) هندسة الإلكترونيات الصناعية والتحكم .
- (٣) هندسة وعلوم الحاسوبات .

ومدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس خمس سنوات تبدأ بسنة إعدادية عامة لجميع  
الطلاب ويكون التخصص ابتداء من الفرقة الثالثة طبقاً لما هو وارد في جداول المقررات  
الدراسية .

كما تمنح جامعة المنوفية بناءً على طلب مجلس كلية الهندسة الإلكترونية درجات البليوم والماجستير والدكتوراه في التخصصات الإلكترونية .

## \*\* سياسة قبول الطلاب بالكلية

يحدد المجلس الأعلى للجامعات في نهاية كل عام جامعي بناءً على اقتراح مجالس الجامعات بعدأخذ رأي مجالس الكليات المختلفة عدد الطلاب من أبناء جمهورية مصر العربية الذين يقبلون في كل كلية أو معهد في العام الجامعي التالي من بين الحاصلين على شهادة الثانوية العامة أو الشهادات المعادلة .

ومع مراعاة الشروط المؤهلة للقبول بكل كلية يحدد المجلس الأعلى للجامعات عدد الطلاب الذين يقبلون من غير أبناء جمهورية مصر العربية ، ويصدر بقبولهم قرار من وزير التعليم العالي ، ويكون تحويلهم ونقل قيدهم بقرار من الوزير . وعدد المحولين من وإلى الكلية ٢٠٪ من عدد الطلاب المقبولين من أبناء جمهورية مصر العربية . ويتم عرض الموضوع على مجلس الكلية في حالة زيادة العدد .

يشترط في قيد الطالب في الجامعة للحصول على درجة الليسانس أو البكالوريوس :

(١) أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها ويكون القبول بترتيب درجات النجاح مع مراعاة التوزيع الجغرافي وفقاً لما يقرره المجلس الأعلى للجامعات وبعدأخذ رأي مجالس الجامعات ومجالس الكليات .

(٢) أن يثبت الكشف الطبي خلوه من الأمراض المعدية وصلاحيته لمتابعة الدراسة التي يتقدم لها وفقاً للقواعد التي يضعها المجلس الأعلى للجامعات ومجالس الكليات .

(٣) أن يقدم شهادة تثبت أنه حصل على ترخيص بالانتظام في الدراسة من الجهة التي يعمل بها إذا كان عاملًا بالحكومة أو غيرها .

(٤) أن يكون محمود السيرة وحسن السمعة ولا يجوز أن يقيد في أكثر من كلية في وقت واحد .

## \*\* قيد الطالب

- يتم قيد الطالب بعد استيفاء أوراقه وأداء الرسوم المقررة ويعد في الكلية ملف لكل طالب يحتوى على جميع الأوراق المتعلقة بالطالب ، وعلى الأخص :
- (١) الأوراق المقدمة لإجراء القيد .
  - (٢) بيان أحوال الطالب الدراسية وتاريخها (القيد والامتحانات ونتائجها وتقديراتها) .
  - (٣) بيان العقوبات التأديبية الموقعة على الطالب .
  - (٤) أوجه النشاط الرياضي والاجتماعي والعسكري للطالب .

ويعد سجل خاص يدون به بيانات بكل ما تضمنه ملفه فضلاً عن تاريخ خروجه من الجامعة وسببه وعملة بعد التخرج ، ويكون هذا السجل من صورتين وتحفظ إحداها في الكلية والأخرى في الجامعة .

## \*\* خطة الدراسة

كانت الدراسة في كلية الهندسة الإلكترونية جامعة المنوفية خلال الأعوام السابقة تتبع نظام السنة الكاملة وابتداء من العام الجامعي ١٩٩٣/١٩٩٤ م تقوم الدراسة على أساس نظام الفصلين الدراسيين طبقاً لقرار المجلس الأعلى للجامعات .

وتبدأ السنة الدراسية في السبت الثالث من سبتمبر وتستمر الدراسة ثلاثين أسبوعاً ، وتكون عطلة نصف السنة لمدة أسبوعين وفقاً للمواعيد التي يحددها مجلس الجامعة . وللمجلس الجامعة مراعاة الصالح العام أن يقرر بدء الدراسة أو انتهائها قبل المواعيد المذكورة أو بعدها .

وتبيّن اللائحة الداخلية للكلية مواد الدراسة وتوزيع مقرراتها على سنوات الدراسة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر . وتحدد مجالس الأقسام المختلفة الموضوعات التي تدرس في كل مقرر ويصدر لاعتمادها قرار من مجلس الكلية .

## \*\* الرسوم الدراسية

يقوم الطالب المستجد بالكلية بسداد مبلغ {١٨٠} جنيهاً تشمل تأمين المعامل أما باقي السنوات فيسدد مبلغ {١٧٧} جنيهاً .

ويتم قبول الطلاب الحاصلين على الشهادات الثانوية المعادلة العربية أو الأجنبية بالفرقة الإعدادي .

الطالب الذي له الحق في دخول الامتحان من الخارج يتم سداد رسم دخول الامتحان {٦.٧٥ جنيهاً} وسداد {٥٠ جنيهاً} عن كل مادة رسوب .

في حالة قبول الطلاب الحاصلين على مؤهلات جامعية عليا يسددون مبلغ ثمانية آلاف جنيه عن كل عام بالإضافة إلى الرسوم العادية .

## \*\* نظام الامتحانات

تعقد امتحانات النقل وامتحانات البكالوريوس في نهاية كل فصل دراسي في المقررات التي درسها الطالب في فرقته وفي المقررات المختلفة حسب الجداول الملحقة بهذه اللائحة وذلك فيما عدا المقررات المستمرة فتعقد امتحاناتها في نهاية العام الدراسي .

\* يشترط لدخول الطالب امتحان أي مقرر أن يكون مستوفياً نسبة حضور لا تقل عن (٧٥%) من المقررات المخصصة للدروس . ويصدر مجلس الكلية بناءً على طلب مجالس الأقسام المختصة قراراً بحرمان الطالب من التقدم للامتحان في المقررات التي لم يستوف فيها نسبة الحضور .

\* وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقدم للامتحان فيها إلا إذا قدم الطالب عذرًا يقبله مجلس الكلية ويعتبر غائباً بعذر .

\* وينقل الطالب من الفرقة المقيد بها إلى الفرقة التي تليها إذا نجح في جميع المقررات أو كان راسباً أو غائباً بعذر فيما لا يزيد عن مقررين من فرقته أو من فرقه أدنى .

\* كما يسمح للطالب الراسب في مقرر اللغة الإنجليزية أو في التدريب الصيفي أو كليهما بالانتقال إلى الفرقة التالية بالإضافة إلى المقرر أو المقرر المشار إليهما بالفقرة السابقة ، ولا يحصل على البكالوريوس إلا بعد نجاحه فيهما .

\* ويؤدي الطالب الباقي للإعادة الامتحان فيما رسب فيه من مقررات مع طلاب الفرقة التي تدرس بها ، ويعتبر نجاحه في هذه الحالة بتقدير مقبول .

\* وتحدد امتحانات تكميلية في شهر سبتمبر من كل عام لطلبة السنة الرابعة الراسبين فيما لا يزيد عن مقررين عدا مادة المشروع حيث يكون الطالب الراسب فيه باقياً للإعادة .

\* وإذا تضمن الامتحان في أحد المقررات اختباراً تحريرياً وأخر شفويأً أو عمليأً فان تقدير الطالب في هذا المقرر يتكون من مجموع درجات الاختبار التحريري والشفوي والعملي بالإضافة إلى أعمال السنة ، ويعتبر الطالب الغائب في الامتحان التحريري غائباً في المقرر ولا ترصد له درجة فيه وكذلك الطالب الذي لا يحضر مناقشة المشروع راسباً في المقرر .

\*\* ويقدر نجاح الطالب في المقررات وفي التقدير العام بإحدى التقديرات الآتية :

- ممتاز من ٨٥ % فأكثر من مجموع الدرجات
- جيد جدا من ٧٥ % إلى أقل من ٨٥ % من مجموع الدرجات
- جيد من ٦٥ % إلى أقل من ٧٥ % من مجموع الدرجات
- مقبول من ٥٠ % إلى أقل من ٦٥ % من مجموع الدرجات

\*\* أما رسوب الطالب فيقدر بأحد التقديرتين الآتىين :

- ضعيف من ٣٠ % إلى أقل من ٥٥ % من مجموع الدرجات
  - ضعيف جدا أقل من ٣٠ % من مجموع الدرجات
- \*\* المواظبة

يجوز أن يعفى الطالب المحول من كلية مناظرة إلى كلية الهندسة الإلكترونية من حضور بعض مقررات الدراسة عدا مقررات الفرقة النهائية إذا ثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها في كلية أو جامعة أو معهد علمي معترف بهما من الجامعة .

\*\* التحويل ونقل القيد بين الكليات

يتم التحويل ونقل قيد الطالب بين الكليات التابعة للجامعات الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات طبقاً لقرار المجلس الأعلى للجامعات رقم (٣٦٧) بتاريخ ١٩٩٩/٣/١٣ الآتية :

\*\* تحويل طلاب الفرق الأعلى

يجوز تحويل ونقل قيد الطالب المنقولين إلى فرق أعلى بموافقة مجلس الكليتين المختصتين ( مادة ٢/٨٦ لائحة تنفيذية ) .

قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته رقم (٣٦٧) بتاريخ ١٩٩٩/٣/١٣ الموافقة على الضوابط الخاصة بالتحويل بين الكليات المتاظرة بمختلف الجامعات في السنوات الدراسية الأعلى من الفرقة الأولى أو الإعدادي على النحو التالي:

\* أن يكون تحويل الطالب الجدد بالفرقه الإعدادي عن طريق الانترنت أو مكتب التنسيق .

\* أن يكون تحويل طلاب الفرق الأعلى عن طريق مكتب التحويلات المركزي بإدارة شئون التعليم بالجامعة .

\*\* نقل القيد

يجوز نقل قيد الطالب من كلية إلى أخرى غير متاظرة في ذات الجامعة أو في جامعة أخرى بقرار من مجلس الكليتين بشرط أن يكون سنة حصوله على الثانوية العامة مستوفياً للشروط المؤهلة للقبول بالكلية وحاصلًا على المجموع الذي قبلته الكلية في تلك السنة ( مادة ٣/٨٦ ) .

\*\* إيقاف القيد

يجوز لمجلس الكلية أن يوقف قيد الطالب لمدة سنتين دراسيتين خلال سنوات الدراسة في الكلية إذا تقدم بعذر مقبول يمنعه من الانتظام في الدراسة ، وفي حالة الضرورة يجوز لمجلس الجامعة زيادة مدة وقف القيد على أن يكون إيقاف القيد لعام دراسي كامل ويقدم الطالب المستدات قبل بدء الدراسة أو بعدها مباشرة .

#### \*\* مشروع التخرج

يقوم طلاب الفرقة الرابعة بإعداد مشروع البكالوريوس وتحدد مجالس الأقسام المختصة بموضوعة وتخصص له فترة إضافية بعد الامتحان التحريري يحددها مجلس الكلية بناء على اقتراح مجالس الأقسام المختصة .

#### \*\* التدريب الصيفي

يجب أن يؤدى كل طالب تربياً عملياً ويحدد كل مجلس علمي نظاماً للتدريب العملي لطلاب الفرقة الإعدادي والأولى لمدة ستة ستة أسابيع وثمانية أسابيع للفرقة الثانية منهم أسبوعان خارج الكلية ، وينفذ تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس في حدود الإمكانيات المتوفرة ولا تمنح شهادة التخرج إلا للطلاب الذين أتموا بنجاح التدريب العملي المشار إليه ، ويجوز أن يسمح للطلاب المختلفين عن أداء التدريب في ميعاده الرسمي أن يؤدوا التدريب في أي من الأجزاء الصيفية والتي تسبق انتقالهم إلى الفرقة الرابعة . ولا يجوز للطالب أن يؤدى أكثر من تدريبين في الإجازة الواحدة على أن يكون التدريب خاصاً بالفرقه الإعدادي والأولى فقط .

#### \*\* نظام تأديب الطالب

الطلاب المقيدون والمرخص لهم بتأدية الامتحانات من الخارج يخضعون للنظام

التأديبي التالي :

يعتبر مخالفة تأديبية كل إخلال بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية وعلى الأخص :

- (١) الأعمال المخلة بنظام الكلية أو المنشآت الجامعية .
- (٢) تعطيل الدراسة أو التحريرض عليه أو الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التي تقضى اللوائح بالمواظبة عليها .
- (٣) كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة أو مخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة أو خارجها .
- (٤) كل إخلال بنظام الامتحان أو الهدوء اللازم له وكل غش في امتحان أو شروع فيه .
- (٥) كل إتلاف للمنشآت والأجهزة أو المواد أو الكتب الجامعية أو تبديدها .
- (٦) كل تتنظيم للجماعات داخل الجامعة أو الاشتراك فيها بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة .
- (٧) توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط بأية صورة بالكليات أو جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة .
- (٨) الاعتصام داخل المباني الجامعية أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام أو الآداب .

كما أن كل طالب يرتكب غشاً في امتحان أو شروعاً فيه ويضبط في حالة تلبس يخرجه العميد أو من ينوب عنه من لجنة الامتحان ويحرم من دخول الامتحان في باقي المواد ويعتبر الطالب راسباً في جميع مواد هذا الامتحان ويحال إلى مجلس التأديب .

أما في الأحوال الأخرى فيبطل الامتحان بقرار من مجلس التأديب أو مجلس الكلية ويترتب عليه بطلان الدرجة العلمية إذا كانت قد منحت للطالب قبل كشف العش .

\*\* العقوبات التأديبية هي :

- (١) التبيه شفهياً أو كتابة .
  - (٢) الإنذار .
  - (٣) الحرمان من بعض الخدمات الطلابية .
  - (٤) الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تتجاوز شهراً .
  - (٥) الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز شهراً .
  - (٦) الحرمان من الامتحان في مقرر أو أكثر .
  - (٧) وقف قيد الطالب لدرجة الماجستير أو الدكتوراه لمدة لا تتجاوز شهرين أو لمدة فصل دراسي .
  - (٨) إلغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر .
  - (٩) الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز فصلاً دراسياً .
  - (١٠) الحرمان من الامتحان في فصل دراسي واحد أو أكثر .
  - (١١) حرمان الطالب من القيد للماجستير أو الدكتوراه لمدة فصل دراسي أو أكثر .
  - (١٢) الفصل من الكلية لمدة لا تزيد على فصل دراسي .
  - (١٣) الفصل النهائي من الجامعة ويبلغ قرار الفصل إلى الجامعات الأخرى .
- ويترتب عليه عدم صلاحية الطالب للقيد أو التقدم إلى الامتحان في جامعات جمهورية مصر العربية .

ويجوز الأمر بإعلان القرار بالعقوبة التأديبية داخل الكلية، ويجب إبلاغ القرار إلى ولی أمر الطالب ، وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية عدا التبيه الشفوي في ملف الطالب . ولمجلس الجامعة أن يعيد النظر في القرار الصادر بالفصل النهائي بعد مضي ثلاثة سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار .

الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات

(١) الأساتذة والأساتذة المساعدون ولهم توقيع العقوبات الأربع الأولى المبينة في المادة السابقة عما يقع من الطلاب أثناء الدراسات والمحاضرات والأنشطة الجامعية المختلفة .

(٢) عميد الكلية وله توقيع العقوبات الثمانى الأولى المبينة في المادة السابقة .  
وفي حالة حدوث اضطراب أو إخلال بالنظام يتسبب عنه أو يخشى منه عدم انتظام الدراسة أو الامتحان يكون لعميد الكلية توقيع جميع العقوبات المبينة في المادة السابقة ، على أن يعرض الأمر خلال أسبوع من تاريخ توقيع العقوبة على مجلس التأديب إذا كانت العقوبة بالفصل النهائي من الجامعة ، وعلى رئيس الجامعة بالنسبة إلى غير ذلك من العقوبات ، وذلك للنظر في تأييد العقوبات أو إلغائها أو تعديلها .

(٣) رئيس الجامعة وله توقيع جميع العقوبات المبينة في المادة السابقة عدا العقوبة الأخيرة ، وذلك بعد أخذ رأى عميد الكلية . وله أن يمنع الطالب المحال إلى مجلس التأديب من دخول أمكنة الجامعة حتى اليوم المحدد لمحاكمته .

(٤) مجلس التأديب وله توقيع جميع العقوبات .

ولا توقع عقوبة من العقوبات الواردة المذكورة سابقاً إلا بعد التحقيق مع الطالب كتابة وسماع أقواله فيما هو منسوب إليه فإذا لم يحضر في الموعد المحدد للتحقيق سقط حقه في سماع أقواله ويتولى التحقيق من ينتدبه عميد الكلية .

ولا يجوز لعضو هيئة التدريس المنتدب للتحقيق مع الطالب أن يكون عضواً في مجلس التأديب . والقرارات التي تصدر من الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات التأديبية وفقاً للمادة (١٢٧) وتكون نهائية ، ومع ذلك تجوز المعارضة في القرار الصادر غيابياً من مجلس التأديب وذلك خلال أسبوع من تاريخ إعلانه إلى الطالب أو ولئامه ، ويعتبر القرار حضورياً إذا كان طلب الحضور قد أعلن إلى شخص الطالب أو ولئامه وتخلف الطالب عن الحضور بغير عذر مقبول .

ويجوز للطالب التظلم من قرار التأديب بطلب يقدمه إلى رئيس الجامعة خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ إبلاغه بالقرار ، ويعرض رئيس الجامعة ما يقدم إليه من تظلمات على مجلس الجامعة للنظر فيها .

### إرشادات للطلاب خلال فترة الامتحان

العام الدراسي ٢٠٢١

- \*\* القواعد الخاصة بلجان الامتحان :
- (١) عدم التواجد داخل مقر لجان الامتحان دون البطاقة الجامعية المتضمنة رقم الجلوس ومكان لجنة الامتحان .
  - (٢) عدم اصطحاب الآلات الحاسبة المبرمجة ذات الذاكرة كذلك التليفون المحمول داخل لجان الامتحان والمخالفة لذلك تعتبر حالة غش تعرض مرتكبها للمساءلة التأديبية .
  - (٣) عدم اصطحاب الكتب والمذكرات وأية متعلقات مكتوبة تتعلق بالمادة أو بغيرها داخل لجان الامتحان .
  - (٤) عدم التأخير عن مواعيد بداية الامتحانات أكثر من خمس عشرة دقيقة ويمنع المخالف من دخول الامتحان .
  - (٥) تدون بيانات الطالب بالشريط المعد لذلك فقط الملصق بكراسة الإجابة وبيانات المادة وتاريخ الامتحان والسنة الدراسية والشعبة الموضحة على كراسة الإجابة .
  - (٦) عدم التحدث مع أي زميل داخل مقار لجان الامتحان .

(٧) لا يسمح بالخروج من مقار لجان الامتحان قبل مضي نصف الوقت على الأقل ، وكذلك لا يسمح بالخروج خلال الخمس عشرة دقيقة الأخيرة من الامتحان تنظيمًا لعملية استلام كراسات الإجابة .

القواعد الخاصة بالأعذار المرضية

- (١) يتقدم الطالب بالعذر المرضي في موعد غايته ٤٨ ساعة من بداية المرض .
- (٢) لن يسمح بقبول أي أعذار مرضية تقدم للكلية بعد انتهاء الامتحانات .
- (٣) في حالة إصابة الطالب بحالة مرضية أثناء تأديته للامتحانات فيتم استدعاء طبيب الإدارة الطبية المشرف الطبي على لجنة الامتحان للكشف على الطالب وإسعافه والتوصية بقدرته على استكمال الامتحان من عدمه .
- (٤) في الحالات الصحية الحرجة يؤدى الامتحان في لجنة خاصة بمستشفى طلاب جامعة المنوفية فقط .
- (٥) إذا لم يستطع الطالب عرض نفسه فوراً على اللجنة الطبية بسبب المرض ، عليه أن يتقدم إليها في أقرب فرصة خلال فترة الامتحانات ومعه جميع المستندات والفحوص الطبية المتعلقة بحالته .

ضوابط تشكيل اللجان الخاصة

بالنسبة للحالات المرضية يكون عقد اللجان الخاصة لضرورة مرضية تقرها الإدارة الطبية وموافقة السيد أ . د / عميد الكلية واعتماد السيد أ . د / نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب على أن تعقد اللجان الخاصة بالمستشفى الحكومي لمدينة منوف أو فروع الإدارة الطبية التابعة للجامعة وتشكل اللجان الخاصة تحت إشراف عضو هيئة تدريس وذلك في الحالات ( العمليات الجراحية المفاجئة - الحوادث والكسور - حالات الوضع المفاجئ ) .

\*\* قواعد الرأفة

\* تقترح لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية قواعد الرأفة والرفع للامتحانات الكلية كل عام جامعي وتعرض على مجلس الكلية لإقرارها وهي كما يلى:

أولاًً : درجات الرأفة لا تضاف إلى المجموع الكلي .

ثانياً : يتم جبر كسر الدرجة في المجموع الكلي لدرجات الفرقة .

ثالثاً : الطلاب المستجدون بالفرقة وكذلك الطلاب الباقيون للإعادة والطلاب المعرضون للفصل ، يمنح هؤلاء الطلاب درجات رأفة حدها الأقصى ٢% من مجموع الدرجات لمواد الفصلين الدراسيين للعام الجامعي الواحد لتغيير حالة الطالب من باق للإعادة أو راسب في مادة أو مادتين أو مفصول إلى منقول بمادة أو مادتين أو بدون مواد تخلف وتوزع على أي عدد من المواد بحيث لا يزيد الرفع عن ٥% في المادة الواحدة ولا تضاف درجات الرفع للمجموع الكلي إلا إذا أدى ذلك لنجاحه بالكاد .

رابعاً : يمنح الطلاب المعرضون للفصل والراسبون في ثلات مواد على الأكثر رأفة حدها الأقصى ٢٥% من مجموع الدرجات لمواد الفصلين الدراسيين للعام الجامعي الواحد بحيث لا يزيد المنح في المادة عن ١٠% حتى يؤدي المنح إلى تغيير حاليه إلى ناجح بالكاد ( ترفع مادة واحدة فقط لا غير لتغيير حالة الطالب من راسب في ثلاثة مواد إلى منقول بمادتين ) .

خامساً : الطلاب الذين يؤدون الامتحان من الخارج المعرضون للفصل النهائي من الكلية يمنحون درجات بحد أقصى ٣% من مجموع الفصلين الدراسيين للعام الجامعي الواحد توزع على أي عدد من المواد بحد أقصى ١٥% للمادة الواحدة ( حتى يؤدي ذلك إلى نجاح الطالب بالكاد ) ولا يتم تعديل أو إضافة درجات إلى أي مادة ذات تقدير ( ضعيف جداً ) ولا تضاف درجات الرأفة للمجموع الكلي ويستفيد من هذا طلاب الفرقه الإعدادي أيضاً المعرضون للفصل النهائي بحيث تتغير حالة الطالب إلى ناجح بالكاد .

سادساً : أ- جميع المواد المستمرة (أ ، ب) لفصلين دراسيين متتاليين لا يطبق فيها ما جاء في البند ثالثاً إلا في نهاية الفصل الدراسي الثاني .

ب- الطالب المتغيب بعذر أو بدون عذر أو قرار تأديبي في جزء من المادة المستمرة (أ ، ب) يعتبر معذراً أو متغيباً أو محروماً من المادة كلها ولا يطبق عليه ما جاء بعاليه .

سابعاً : طلاب البكالوريوس يتم منحهم درجات حدها الأقصى ٥٠٠٪ من المجموع الكلي لسنوات الدراسة لتعديل التقدير التراكمي إلى التقدير الأعلى .

ثامناً : أ- يراعي في تطبيق قواعد الرأفة الأولوية التالية :

- \* المواد الأقرب للنجاح (التي تحتاج لأقل إضافة من الدرجات).
- \* المواد بعيدة عن التخصص.

ب- لا تطبق قواعد الرأفة إلا لتغيير حالة الطالب من باق للإعادة أو راسب في مادة أو مادتين أو مفصل إلى منقول بمادة أو مادتين أو بدون مواد تخلف.

ج- لا ينظر في رأفة الطالب في الحالات التالية :

- \* رسوب الطالب في ثلاثة مواد (ضعيف جداً) .

\* الطالب المحروم من أداء الامتحان في مادة أو أكثر بسبب الغش لا تطبق عليهم قواعد الرأفة (مجلس الجامعة ١٩٩٩/٥/٣٠ م الجلسة التاسعة) .

\* تستكمل درجات الرأفة على طلاب الدور الثاني لفرقة النهائية .

تاسعاً : بشأن درجات امتحان مادة حقوق الإنسان لطلاب الفرقة الإعدادية للعام الجامعي ٢٠١٢/٢٠١١ م بناء على توصية مجلس شئون التعليم بالجامعة بجلسته بتاريخ

٢٠٠٩/٦/٩ م أوصى بالأتي :

\* درجة امتحان مادة حقوق الإنسان لطلاب الفرقة الإعدادية (٢٠ عشرون درجة) .

\* يمنح طلاب الفرقة الإعدادية رأفة حدها الأقصى ثلاثة درجات في مادة حقوق الإنسان ولا تدخل هذه الرأفة ضمن درجات الرأفة للطلاب كما لا تضاف درجات المادة إلى المجموع الكلي للطالب .

عاشرًا : يجبر المجموع الكلي إلى ٥٥% للطلاب الحاصلين على أقل من ٥٥% وناجحين بدون مواد تخلف واستفادوا من درجات الرأفة .

### القواعد والضوابط المنظمة لدورات التربية العسكرية

- (١) طالب الفرقة الإعدادي المستجد يحتم عليه حضور دورة التربية العسكرية خلال العام الأول له بالجامعة سواء في الدورات الاستثنائية المنعقدة ( أثناء الدراسة ) أو في الإجازة الصيفية في نهاية العام .
- (٢) لا يسمح للطالب التحويل إلى أي جامعة أخرى إلا بعد حصوله على دورة التربية العسكرية بنجاح عدا طلبة الفرقة الإعدادي الملتحقين حديثاً بالجامعة .
- (٣) الطالب المنقول إلى الفرقة الأولى أو الباقي للإعادة المختلف عن حضور دورة التربية العسكرية بدون عذر مقبول عليه أن يتقدم إلى إدارة شئون الطلاب بالكلية بطلب للالتحاق بالدوره ويلصق عليه طوابع جامعة بمبلغ خمسون جنيهاً وتخطر إدارة التربية العسكرية والإدارة العامة لشئون التعليم بالجامعة بأسمائهم .
- (٤) الطالب الذي لم يؤدى دورة التربية العسكرية في ميعادها في الفرقة الإعدادي يحرم من أي خدمات طلابية سواء كانت معسكرات أو رحلات أو قروض ... أخ لحين تأديتها بنجاح .
- (٥) تحجب نتيجة السنة النهائية ( بكالوريوس ) عن الطالب غير المؤدى للتربية العسكرية .
- (٦) لا تمنح شهادة التخرج المؤقتة للخريجين إلا بعد حصولهم على دورة التربية العسكرية بنجاح .

### \*\* مقررارات الفرق الدراسية

لائحة حديثة ٢٠١٢ م

(١) الفرقة الإعدادي  
\*\* الفصل الدراسي الأول

- رياضيات (١) - فيزياء (١) - كيمياء هندسية - التصميم المنطقي - لغة إنجليزية -  
رسم هندسي وإسقاط (١) - مهارات الاتصال والعرض الفعال .
- \* الفصل الدراسي الثاني
- رياضيات (٢) - فيزياء (٢) - ميكانيكا - لغات الحاسب - هندسة إنتاج - رسم هندسي وإسقاط (٢) - تاريخ العلوم الهندسية .

## لائحة قديمة ٢٠٠٣ م

- (٢) الفرقة الأولى  
\*\* الفصل الدراسي الأول
- رياضيات هندسية (٣) - فيزياء هندسية (٣) - هندسة كهربية - إلكترونيات (١) -  
ورش كهربية - تشغيل حاسبات .
- \* الفصل الدراسي الثاني

- رياضيات (٤) - إلكترونيات (٢) - تك اشباه الموصلات - هندسة بيئية - رسم  
العناصر والدوائر الإلكترونية - معامل تخصصية .

- (٣) الفرقة الثانية  
\*\* الفصل الدراسي الأول
- رياضيات هندسية (٥) - قوى كهربية وألات - هندسة الاتصالات - هندسة التحكم -  
تك الدوائر المتكاملة المتعاظمة الكبر (VLSI) - نظرية دوائر كهربية .
- \*\* الفصل الدراسي الثاني

- رياضيات هندسية (٦) - دوائر الكترونية - هندسة حاسبات - قياسات - معامل  
تخصصية - ورش الكترونية .

- (٤) الفرقة الثالثة (قسم : هندسة إلكترونيات والاتصالات الكهربية )  
\*\* الفصل الدراسي الأول
- نظرية شبكات - نظرية الموجات الكهرومغناطيسية - نظرية الاتصالات - صوتيات .
- \*\* الفصل الدراسي الثاني

اتصالات بصرية - هندسة الموجات المتاهية القصر - معالجة اشارات رقمية - اتصالات رقمية .

الفرقة الثالثة ( قسم : هندسة إلكترونيات الصناعية والتحكم )

\*\* الفصل الدراسي الأول

رياضيات هندسية - فياسات إلكترونية وصناعية - نظم التحكم الخطية - حاكمات دقيقة \*\* الفصل الدراسي الثاني

نظم تحكم لا خطية - الكترونيات صناعية - نظم التحكم الرقمية - الكترونيات طبية .

الفرقة الثالثة ( قسم : هندسة وعلوم الحاسوب )

\*\* الفصل الدراسي الأول

بناء الحاسوبات - نظم قواعد البيانات والمعلومات - شبكات الحاسوب - الرسومات وتمثيلها باستخدام الحاسوب .

\*\* الفصل الدراسي الثاني

المعالجات الدقيقة وتطبيقاتها - نظم تشغيل الافتراضية - الوسائل المتعددة والحقيقة الافتراضية - تكنولوجيا الذكاء الاصطناعي .

(٥) الفرقة الرابعة : ( قسم : هندسة وعلوم الحاسوب )

\*\* الفصل الدراسي الأول

نظم البيانات والمعلومات المتقدمة - هندسة البرمجة - تصميم المترجمات - اقتصاد هندسي وتشريعات وعقود .

\*\* الفصل الدراسي الثاني

النظم الموزعة وتكنولوجيا الانترنت - شبكات الحاسوب المتقدمة - الرؤيا بالحاسوب وتحليل الصور - النظم المتوازية وتطبيقاتها .

الفرقة الرابعة : ( قسم : إلكترونيات الصناعية والتحكم )

\*\* الفصل الدراسي الأول

حاكمات قابلة للبرمجة - دوائر الكترونيات القوى - نظم التحكم الزمني الحقيقي - أجهزة طبية .

\*\* الفصل الدراسي الثاني

نظم التحكم الصناعية - تطبيقات إلكترونيات الصناعية - نظم التحكم الذكية - اقتصاد هندسي وتشريعات وعقود .

الفرقة الرابعة : ( قسم : هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية )

\*\* الفصل الدراسي الأول

شبكات اتصالات الحاسوبات - نظرية المعلومات والشفرة - نظرية الاتصالات المتحركة

- هندسة الهوائيات .

\*\* الفصل الدراسي الثاني

نظم الاتصالات المتقدمة - تخطيط شبكات - إلكترونيات الموجات المتماثلة القصر -

هندسة الأقمار الصناعية - اقتصاد هندي وتشريعات وعقود .

### المركز الطبي بكلية



\*\* الخدمات التي تقدمها المركز الطبي

(١) توقيع الكشف الطبي على الطالب المستجدين كل عام .

(٢) عمل بطاقة صحية لكل طالب بعد دفع المصارييف مع إحضار صورة شخصية .

(٣) توقيع الكشف الطبي على الطالب بالمركز الطبي بكلية وصرف الدواء اللازم .

(٤) تحويل الطالب الذي يستحق التحويل إلى مستشفى الطالب الجامعي علمًا بأن

المستشفى بها جميع التخصصات الطبية ويتم بها إجراء جميع العمليات الجراحية ،

و عمل جميع الفحوصات الطبية .

(٥) يوجد إسعافات أولية بالمركز الطبي بكلية في دولاب الطوارئ .

(٦) كما يقوم المركز بالكشف الطبي للطلبة المستجدين بكلية .

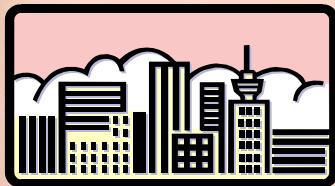
(٧) ويقوم المركز بالكشف الطبي الخاص بطلبة المدينة الجامعية .

(٨) ويقوم العاملين بالمركز على راحة الطلاب وتلبية طلباتهم من الناحية العلاجية .



مدبرة المركز الطبي  
د / سعاد محمد علم الدين

## المدن الجامعية



الشروط العامة للقبول بالمدن الجامعية :

- (١) أن يكون الطالب أو الطالبة مصرى الجنسية .
- (٢) ألا يكون الطالب أو الطالبة متزوجاً .
- (٣) أن يكون الطالب ناجح ومنتقل بدون مواد رسوب .
- (٤) مراعاة أولويات القبول طبقاً للبعد الجغرافي لمحافظات الجمهورية .
- (٥) ألا يكون قد سبق وأن وقعت عليه عقوبة الحرمان من الإقامة أسبوع منفصلة أو متصلة أو أى عقوبة تأديبية من الكلية .
- (٦) ألا يكون عليه مستحقات مالية سابقة للمدن الجامعية .
- (٧) ألا يكون قد انتهت إقامته بالمدن الجامعية فى العام السابق إدارياً .
- (٨) أن يكون الطالب من المنتظمين .
- (٩) ألا يزيد عمر الطالب فى أول أكتوبر من كل عام عن :  
أ- بالنسبة للطلاب المستجدين (١٩) عام (ثانوية عامة أو دبلوم نظام الثلاث سنوات) .
- ب- بالنسبة للطلاب المستجدين (٢١) عام (مؤهل فوق المتوسط أو دبلوم نظام الخمس سنوات أو معهد) .



ج- بالنسبة للطلاب القدامى (٢٤) عام .

و يستثنى من هذه الشروط

- (١) الطالب الناجحون بتقدير (ممتاز أو جيد جداً) .
- (٢) الحالات الصحية (المعوقين) .

- ٣) الطالب المستجدين اللذين لا تتجاوز أعمارهم (١٧) عام فى أول أكتوبر .
- ٤) الطالب الناجحون أبناء العاملين بالخارج مع سداد الرسوم المقررة .

※ المدينة الجامعية للطلاب ※

العنوان : منوف شارع كلية الهندسة الإلكترونية خلف مبني الكلية  
مدير إدارة المدينة  
السيد / أحمد عبد الله  
٠٤٨ / ٣٦٦٥٥١ ☎

※ المدينة الجامعية الجديدة للطلاب ※

العنوان : منوف شارع المستشفيات أمام الإسعاف  
مدير إدارة المدينة  
السيد / محمود محمد زيدان  
٠٤٨ / ٣٦٦٢٨١١ ☎

※ المدينة الجامعية للطالبات ※

العنوان : منوف نهاية شارع عيادة  
مدير إدارة المدينة  
السيد / سعيد السيد عمران  
٠٤٨ / ٣٦٧٤٥٢١ ☎

\*\* والطالب الساكن في المدينة يحتاج بعض الأدوات مثل :  
ملبية سرير وكيس مخدة - أطباق وملعقة وسكينة وكوب - مرآه -  
سجاده صلاه - قفل لباب الغرفة وآخر للدولاب .

## وحدة توكيد الجودة بالكلية

ترحب الوحدة بالطلاب القدامى والجدد وتتمنى لهم التوفيق فى الدراسة وترحب بزيارتهم للوحدة لتلقى مقتراحاتهم والسماع للاحظاتهم والاهتمام بمشاكلهم من أجل تحسين الأداء والارتقاء بمستوى:

- \* الأنشطة الطلابية .
- \* البيئة المحيطة .
- \* الخدمات فى الكلية .
- \*\* نشأة الوحدة :

أنشئت وحدة توكيد الجودة بالكلية بقرار من مجلس الجامعة فى ٢٥/١١/٢٠٠٧ ويقرر عميد الكلية رقم (٣٧) لسنة ٢٠٠٧ م تم تشكيل مجلس إدارة الوحدة والمكون من السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية والصادرة وكلاه الكلية وثلاثة أعضاء هيئة تدريس والسيد / مدير عام الكلية .

### \*\* موقع الوحدة :

تقع الوحدة بالدور الثالث بالمبني الرئيسي القديم المقابل للبوابة الرئيسية للكلية.

### \*\* رؤية الوحدة :

تتطلع وحدة توكيد الجودة بكلية الهندسة الالكترونية إلى تطبيق معايير الأداء القومية والدولية في برامج التعليم وأنشطة الكلية. وتضامناً مع رؤية مركز توكيد الجودة بالجامعة نهدف إلى رفع كفاءة وتنافسية خريجي الكلية لنضمن لهم سمعة طيبة في سوق العمل. وبالمحافظة على التطوير المستمر للبرامج الأكاديمية نضمن موقع متقدم بين الكليات محلياً وإقليمياً .

### \*\* أهداف الوحدة:

- (١) تحقيق مخرجات التعليم المستهدفة في البرامج التعليمية
- (٢) تحقيق معايير الاعتماد في المساحات والتجهيزات والمتطلبات البشرية

## (٣) حصول الكلية على درجة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد

## \*\* أنشطة الوحدة:

تقوم الوحدة بعمل الدراسات الازمة لإنشاء نظام داخلي للجودة. وتسعى الوحدة إلى تطبيق المعايير القومية للجودة في مجالات البرامج الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا. كما تقوم الوحدة بالتعاون مع إدارات الكلية المختلفة بتحسين الخدمات المقدمة لطلبة الكلية والبيئة الخارجية.

وفي مجال تقييم الأداء الجامعي تقوم الوحدة بتصميم الاستبيانات الازمة لأخذ رأي الجهات المستفيدة وتحليل ودراسة نتائج الاستبيانات وتقديمها للإدارة العليا للكلية لاتخاذ القرارات الازمة.

وفي مجال التخطيط الاستراتيجي تقوم الوحدة بدراسة حاجة الكلية المستقبلية من المباني والتجهيزات المعملية الازمة حتى تستطيع الكلية مواكبة التطور المستمر والمتألق عالمياً.

## \*\* الاعتماد الأكاديمي:

وتقوم الوحدة حالياً بالإعداد لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي في محورى القدرة المؤسسية، والفاعلية التعليمية. حيث أن كل محور يشتمل على ثمانية معايير.

## \* القدرة المؤسسية:

وتشتمل على معايير التخطيط الاستراتيجي، الهيكل التنظيمي، القيادة والحكمة، المصداقية والأخلاق، الجهاز الإداري، الموارد المالية والمادية، خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة، التقويم المؤسسى وإدارة الجودة.

## \* الفاعلية التعليمية:

وتشتمل على معايير الطالب والخريجون، المعايير الأكاديمية، البرامج التعليمية، التعليم والتعلم، أعضاء هيئة التدريس، البحث العلمي، الدراسات العليا، التقويم المستمر للعملية التعليمية.

**\*\* مشاركة الطلاب في أعمال الوحدة:**

ترحب الوحدة بمشاركة الطلاب في أعمال الوحدة بهدف توكيد الجودة ونشر ثقافة الجودة وتدعو من يرغب من الطلاب في المشاركة في أعمال الوحدة الحضور إلى الوحدة لتسجيل أسمائهم.

**\*\* مشروعات التطوير:****\* مشروع إنشاء نظام داخلي للجودة QAAP**

يهدف هذا المشروع إلى إنشاء نظام داخلي للجودة للمؤسسة التعليمية، من خلال إنشاء وحدة جودة وتجهيزها ونشر فكر وثقافة الجودة بالكلية.

**\* مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد CIQAP**

بعد أن أنهت الكلية مشروع إنشاء داخلي للجودة في سبتمبر ٢٠٠٩ م تقدمت وحدة الجودة بالكلية للحصول على أحد مشاريع الدولة للتطوير. في مارس ٢٠١٠ م حصلت الكلية على مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد. يهدف المشروع إلى تطوير القدرة المؤسسية للكتابة والفاعلية التعليمية من خلال:

\* تطوير البرامج التعليمية للكتابة وربطها بحاجة سوق العمل الخارجي.

\* تحديث إمكانيات المعامل والورش.

\* تجهيز قاعات التدريس والمدرجات بالوسائل التعليمية الحديثة.

\* إصلاح البنية التحتية للكتابة.

\* تجهيز قاعة للمؤتمرات والاحتفالات والأنشطة الطلابية.

\* تنمية المجتمع والبيئة المحيطة.

\* دراسات وبحوث وورش عمل لتطوير قدرة الكلية المؤسسية والتعليمية.

**\*\* بعض الدراسات والأنشطة التي تم إنجازها في المشروع:**

\* مشاركة الطلاب في أعمال اللجان ومجالس الأقسام وأعمال وحدة الجودة.

\* إستراتيجية معتمدة للكتابة في التعليم والتعلم.

\* معايير الورقة الامتحانية.

\* آلية متابعة جودة العملية التعليمية.

\* توصيف مقررات اللائحة الجديدة للدراسات العليا.

\* لائحة دراسية جديدة لمرحلة البكالوريوس.

\*\* وحدات جديدة تم إنشائها من خلال مشروع التطوير:

\* وحدة تكنولوجيا المعلومات.

\* وحدة الأزمات والكوارث التعليمية.

\* وحدة تدريب تابعة لوحدة الجودة.

\* وحدة الموارد البشرية.

\* وحدة الإرشاد الأكاديمي.

\* \* بنية تحتية تم تنفيذها:

\* شبكة اتصالات داخلية تتكون من ٥٠٠ نقطة تغطي جميع المكاتب والقاعات الدراسية ومكاتب الإدارة العليا والمعامل وصالات الحاسوب.

\* شبكة إنذار حريق.

\* مصعد كهربائي للمبنى الرئيسي بالكلية.

\* ملعب كرة خماسى لممارسة العاب كرة اليد، الكرة الطائرة، كرة السلة.

\* مدرج للاحفلات والأنشطة الطلابية.

\* صالة تدريب وحدة الجودة.

\* تحديث صالة اللياقة البدنية بالكلية.

\* عمل امتداد لمكتبة الكلية لتناسب المعايير من حيث المساحة.

\*\* آليات ولوائح تنظيمية قامت بها وحدة الجودة لمعالجة مشاكل الطلاب:

\* آلية معتمدة للتعامل مع شكاوى الطلاب:

\* مكتب شكاوى الطلبة

\* استلام الشكوى

## مكتب الأخصائي الاجتماعي بإدارة رعاية الشباب

## \* شروط استلام الشكوى

(١) الموضوعية في الشكوى.

(٢) كتابة بيانات المشتكى بطاقة التكويد لضمان سرية المعلومات الشخصية للشاكى.

## \* إجراءات التحقيق والرد

(١) يتم التحقق من صحة الشكوى ودراستها بعناية.

(٢) تحول إلى الجهة المسئولة للتحقيق.

(٣) متابعة نتيجة التحقيق واستلام الرد.

(٤) أبلاغ المشتكى بالرد على شكواه في خلال أسبوعين.

إذا تبين عدم الجدية في الشكوى يتم التنبيه على المشتكى بعدم تكرار ذلك

## \* خطة معتمدة ومعلنة للدعم والإرشاد الطلابي طبقا للاحتجاجات الفعلية للطلاب تتضمن:

\* الدعم الأكاديمي - الدعم المادي - الرعاية الصحية.

\* أساليب اكتشاف الطلاب المتفوقين والمعترين.

\* نظم إرشاد وتوجيه الطلاب الجدد.

\* رعاية الطلاب الوافدين.

\* رعاية الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.

\* الدعم المالي للطلاب المستحقين للمنح الدراسية.

\* وسائل تحفيز المتفوقين والمبدعين.

\* وسائل تقدير ومكافأة المتفوقين في الأنشطة الطلابية.

## \* آلية الكشف المبكر عن الطلاب المتفوقين والطلاب المعترين:

اعتماد مجلس الكلية أغسطس ٢٠١٢ م

(١) يتم استخدام قسم متابعة نتائج الطلاب بإدارة شئون الطلاب بالتعاون مع إدارة رعاية الشباب بالكلية.

- (٢) يتم تصميم بيان حالة دراسية للطالب.
- (٣) يقوم قسم متابعة نتائج الطلاب بمراجعة نتائج الامتحانات في نهاية كل فصل دراسي وعمل حصر للحالات التي تحتاج إلى متابعة من المرشدين الأكاديميين، وتبين بيان الحالة الدراسية لهم.
- (٤) يتم تسليم بيان الحالة الدراسية للطلاب المتفوقين والمعتبرين وحالتهم الدراسية إلى السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، والذي يقوم بتحديد (ترشيح) عضو هيئة تدريس مناسب لحالة الطالب وبحيث لا يزيد عدد الطلبة مع المرشد عن ٥٠ طالب.
- (٥) يقوم السيد المرشد الأكاديمي بإستلام ملف بيان الحالة الدراسية للطلاب المحولين إليه ويتخذ ما يراه مناسباً من إجراءات ومنها:
- \* استدعاء الطالب ودراسة أسباب تعثره العلمي.
  - \* مناقشة أمر الطالب في مجلس القسم.
  - \* مخاطبة ولی الأمر إذا كانت هناك ضرورة.
  - \* مخاطبة الأخصائى الاجتماعى.
  - \* تقديم الدعم التوجيهي والمعنوى للطالب المتفوق والمبدع (وضع أسمه وصورته في لوحة الشرف - دليل الطالب- الموقع الإلكتروني).
- (٦) يتم تسجيل الإجراءات التي اتخذها المرشد في بيان الحالة الدراسية.
- \* دعم وتحفيز الطلاب المتفوقين:
- أحد محاور جودة فرص التعليم تتناول أعداد خطة (آلية لدعم الطلاب المتفوقين) تمت الموافقة بمجلس الكلية فبراير ٢٠٠٩ م على تنفيذ البنود التالية:
- \* اقتراح بتحديد يوم سنوي لتكريم المتفوقين (يكون مصاحباً لفاعليات يوم الخرجين) وتوزيع شهادات تقدير وهدايا رمزية (من رعاية للفعل).
  - \* رعاية اجتماعية للمتفوقين في حالة الحاجة المادية من الصناديق الخاصة.
  - \* فرص تدريب خارجى متميزة.

- \* لوحة الشرف وعلى موقع الكلية.
  - \* يخصص لهم مرشد أكاديمي للرعاية العلمية (زيادة الواجبات - توجيه للمشاريع المتميزة).
  - \* مذكرات مجانية.
  - \* تتبع الطالب المتميز من بعد نتيجة أعدادي.
  - \* تخصيص سؤال للمتميزين في الامتحان مقابل درجة إضافية تضاف للطالب حال عدم حصوله على الدرجة النهائية.
  - \* آلية مشاركة الطلاب في أعمال اللجان ومجالس الأقسام :
- (1) يقوم السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بالتنسيق مع إتحاد الطلاب المنتخب وهو الممثل الشرعي لطلاب الكلية باختيار من يمثل الطلاب من بينهم أو من غيرهم (في حالة عدم وجود تمثيل كاف من طلاب الاتحاد للأقسام العلمية) في حضور اجتماعات اللجان ومجالس الأقسام ومجلس الكلية.
- (2) يقوم السادة رؤساء اللجان بتوجيه الدعوة لعدد من الطلاب بحيث لا يقل عددهم عن ثلاثة لحضور اجتماعات اللجان التالية :
- \* لجنة شئون التعليم والطلاب (طلاب مرحلة البكالوريوس)
  - \* لجنة المكتبة (طلاب مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا)
  - \* لجنة خدمة المجتمع وشئون البيئة (طلاب مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا)
  - \* لجنة الدراسات العليا (طلاب مرحلة الدراسات العليا)
  - \* لجنة الجودة (طلاب مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا)
- يسمح للطلاب بحضور بداية الاجتماع للاستماع ومناقشة مشاكلهم ومقترناتهم ثم رفع الجلسة مؤقتاً للسماح للطلاب بمعادرة قاعة الاجتماع .
- (3) يقوم السادة رؤساء مجالس الأقسام العلمية بتوجيه الدعوة لطلاب القسم العلمي لحضور اجتماعات المجلس (من ثلاثة إلى خمسة طلاب) لعرض مشاكلهم التعليمية ذات القسم

ومناقشتها ثم يتم رفع الجلسة للسماح للطلاب لغافرة قاعة المجلس ثم يعود المجلس لاستكمال الأجندة الخاصة بالمجتمع .

(٤) يمكن تكرار ما سبق في بند ٣ بالنسبة لاجتماع مجلس الكلية إذا دعت الحاجة لذلك.

يشترط في كل ما سبق أن تكون عينة الطلاب المرشحة لحضور الاجتماعات غير متجانسة.

\*\* لائحة نظام تقييم الطلاب:

اعتماد مجلس الكلية ٢ سبتمبر ٢٠١٢ م

\* طرق التقييم (الأساليب المستخدمة):

١- حرص تمارين أسبوعية.

٢- امتحانات قصيرة.

٣- تقارير.

٤- حالات دراسية (Lab or Case Study).

٥- امتحان منتصف الفصل الدراسي.

٦- امتحان نهاية الفصل الدراسي.

### الجدول الزمني للتقييم (التوقيتات)

نوع التقييم	الأسبوع
امتحان قصير رقم ١	الرابع
امتحان منتصف الفصل الدراسي	الثامن
امتحان قصير رقم ٢	الثاني عشر
امتحان العملي - للمقررات العملية	الخامس عشر
امتحان نهاية الفصل الدراسي	السادس عشر

وتقوم إدارة شئون الطلاب : بالإعلان عن جدول الامتحان لفرق المختلفة وتوقيناته قبل أسبوعين من نهاية الفصل الدراسي وذلك في لوحة الإعلانات بالكلية وعلى الموقع الالكتروني للكلية.

## \*\* توزيع الدرجات:

### المقررات النظرية

نوع التقىيـم	الوزن النسبـي
حصص التمارين والامتحانات التصصيرة والتقارير	% ١٥
امتحان منتصف الفصل الدراسي	% ١٥
امتحان نهاية الفصل الدراسي	% ٧٠
اجمالي الوزن النسبـي للمقرر	% ١٠٠

### المقررات العملية

حضور حصص المعمل وأداء التمارين العملية	% ١٠
امتحان منتصف الفصل الدراسي	% ١٥
امتحان نهاية الفصل الدراسي – العملى والشفوى	% ٣٠
امتحان نهاية الفصل الدراسي – النظري	% ٤٥
اجمالي الوزن النسبـي للمقرر	% ١٠٠

يلاحظ: أن الوزن النسبـي في الجداول السابقة تقربيـ نتـيـ جـة لـ اـ خـتـالـف عـدـد السـاعـات لـ كـل مـقـرـر وـ تـوزـع الـ درـجـات الـ حـقـيقـيـة لـ كـل مـقـرـر مـعـلـنة بـ لـائـحة الـ كـلـيـة عـلـى المـوـقـع الـ الـكـلـيـة لـ الـكـلـيـة.

\*\* آليـة شـكـاوـى الطـلـبـة لـ لـنـظـلـم مـن نـتـائـج الـ اـمـتـحـانـات

\* استلام الشـكـوى : مـكـتب وـكـيل الـكـلـيـة لـ شـئـون التـعـلـيم وـ الطـلـبـات

## \* شروط استلام الشكوى :

- كتابة بيانات المشتكى (الاسم - الفرقة - الرقم الأكاديمي).
- كتابة بيانات المقرر.
- كتابة التقدير الحاصل عليه الطالب.

## \*\* نظم التظلم المتبعة:

- (١) مراجعة درجات الطالب المدونة على وجه كراسة الإجابة ومقارنتها بما يناظرها داخل  
الكراسة والتأكد من صحة درجة أعمال السنة من واقع الكشوف المعتمدة المسلمة  
للكنترول، ويتم هذا مقابل رسم مادى ٢٠ جنية مصرى .
- (٢) إتاحة الفرصة للطالب بالمراجعة المادية وذلك بإطلاعه على صورة من كراسة الإجابة  
داخل الكنترول والتأكد من أن كل الأسئلة تم تصحيحها ومطابقة الدرجات داخل وخارج  
ورقة الإجابة والتأكد من صحة درجة أعمال السنة من واقع الكشوف المعتمدة المسلمة  
للكنترول، ويتم هذا مقابل رسم مادى ١٠٠ جنية مصرى .

## \*\* إجراءات التظلم:

- (١) متابعة نتيجة الشكوى مع الكنترول المختص واستلام الرد .
- (٢) يعطى الطالب حقه بتصحيح درجاته فى حال التأكد من ذلك ويسترد الرسم المدفوع .
- (٣) إبلاغ المشتكى بالرد على شكواه فى خلال أسبوعين .

## \*\* آلية التأكد من عدالة تقويم الطلاب وشفافيتها:

اعتماد مجلس الكلية ٢ سبتمبر ٢٠١٢ م

- \* يتم الإعلان عن لائحة نظام و طرق تقييم الطلاب والأوزان النسبية لطرق التقييم بدليل  
الطالب ودليل الإرشاد الأكاديمي وعلى الموقع الالكتروني للكلية .
- \* تشكل لجنة ثلاثة لتصحيح ورقة إمتحان نهاية الفصل الدراسي للمقرر .
- \* تشكل لجنة ممتحنين لكل فرقة دراسية تراجع نتيجة الفرقة الدراسية قبل اعتمادها .

- \* يحق للطالب التقدم بتظلم في خلال خمسة عشر يوم لمراجعة رصد درجات، كراسة الإجابة لإمتحان نهاية الفصل الدراسي في أحد المقررات الدراسية أو أكثر عقب إعلان النتيجة.
- \* يحق للطالب معرفة درجة إعمال الفصل الدراسي وإمتحان Mid-term.

## \*\* أساليب التعليم والتعلم:

- تبني كلية الهندسة الإلكترونية بنوف مجموعة من طرق التدريس المتنوعة والتي تعتمد على طبيعة المقرر الذي يتم تدريسه.
- \* في المقررات النظرية يتم استخدام طريقة المحاضرة والمناقشة والتي تناسب الأعداد الكبيرة من الطلاب.
  - \* في حصص التمارين يتم تطبيق طريقة الحوار والمناقشة.
  - \* في حصص المعمل والمشاريع يتم استخدام طريقة التعلم التعاوني وتقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة غير متجانسة.
  - \* في الدراسات العليا تستخدم طريقة التعليم القائم على حل المشكلات.
  - \* كما تتيح طرق التدريس والأنشطة بالكلية فرصاً للتعلم الذاتي تتمثل في تقديم التقارير، عمل المشاريع، صالات الحاسوب، المعرض العلمي، ورشة الروبوكون، أسر طلابية يعتمد نشاطها الأساسي على تقديم دورات في المهارات الفنية والتنمية البشرية.

## \*\* آلية متابعة جودة العملية التعليمية بالكلية:

بناءً على توصيات ورشة عمل وضع إستراتيجية للكتابة للكلية للتعليم والتعلم بتاريخ ٢٣/٦/٢٠١٠ تم الاتفاق على وضع الآلية التالية لمتابعة جودة العملية التعليمية بالكلية :

- (١) يتم تشكيل لجنة متابعة جودة العملية التعليمية بالكلية ويتم اختيار أعضائها من السادة أعضاء هيئة تدريس بالكلية .

(٢) تقوم اللجنة بتصميم استبيان أو أكثر لجمع عناصر جودة أداء العملية التعليمية بالكلية (المحاضر - الكتاب الجامعي - مصادر المعلومات المتاحة - عضو الهيئة المعاونة - المعامل - حرص التمارين - الوسائل التعليمية المساعدة مثل الوسائل السمعية والبصرية - المتابعة).

(٣) تقوم اللجنة بعمل الإجراءات الالزمة لطرح الاستبيان على طلاب الكلية مرتبين في كل فصل دراسي وتجمعيه وعمل حصر له واستخلاص التقارير.

(٤) يتم إرسال خطابات مغلفة بالتقارير إلى السادة أعضاء هيئة التدريس بعد اعتمادها من السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية.

(٥) يتم وضع الملاحظات المستخلصة من التقارير في صياغة عامة وإرسال نسخة منها للسادة رؤساء الأقسام العلمية للعرض على مجالس الأقسام العلمية.

(٦) تعرض نتائج مناقشات الأقسام على مجلس الكلية لإصدار التوصيات المناسبة.

\* شكرًا لمساهمتك في تطوير العملية التعليمية:

يمكنك الآن التعبير عن رأيك On Line حيث تم تحميل النموذج التالي للإستبيان على الموقع الإلكتروني للكلية، وصالحة الحاسب ج بالدور الثالث بجوار وحدة الجودة.

## استماراة تقييم الأداء الأكاديمي لعضو هيئة التدريس

اسم عضو هيئة التدريس: أ.د. السيد محمود الريبيعي

الفرقة: الرابعة - تحكم

اسم المقرر: اقتصاد هندسى وتشريعات طبيعة المقرر (اختيارى/اجبارى) أجبارى الفصل الدراسي (الأول/ الثاني)

م	عناصر التقييم	الدرجة الأخيرة	الدرجة الأولى	٣	٢	٤
١	تم عرض أهداف المقرر وعناصر المحتوى فى بداية الدراسة					
٢	الكتب والمذكرات الخاصة بالمقرر متوفرة ومفيدة و المناسبة					
٣	يتميز الكتاب بسهولة التعليم والفهم					
٤	المكتبة تحتوى على المراجع الازمة					
٥	المادة العلمية تتوافق مع أهداف المقرر وليس بها تكرار					
٦	المحاضرة مشوقة للطلاب وتحفزهم على التعلم الذاتى					
٧	معدل الانتقال بين أفكار الدرس يناسب قدر الطالب وقدرته على الاستيعاب					
٨	محتوى المحاضرة مرتب ويقدم بمهارة وفي صورة مترابطة					
٩	يستخدم وسائل تعليمية (داتاشو - بروجيكتور - نماذج - أفلام .....الخ) متعددة داخل المحاضرة					
١٠	المحاضرة تتنمى عند الطالب الإبداع والاعتماد على النفس وعرض وجهات النظر المختلفة					
١١	تغطي الامتحانات محتويات المقرر					
١٢	الوقت المخصص للامتحانات مناسب					
١٣	يستخدم الأمثلة العملية فى شرح المفاهيم والأسس					
١٤	كان المحاضر يحفز الطلاب على استخدام مصادر مختلفة لزيادة المعرفة بالمقرر (المكتبة- الانترنت- المجلات العلمية)					
١٥	تم تكليف الطلاب بإجراء أبحاث أو كتابة مقالات تتعلق بالمقرر					
١٦	يتيح للطلبة إبداء ملاحظاتهم كل فقرة وتوخذ فى الاعتبار					
١٧	يتواجد المحاضر للرد على الأسئلة فى غير أوقات المحاضرة					
١٨	أسس التقييم (الدرجات) معلومة منذ بداية الدراسة وواضحة وتم الالتزام بها					
١٩	تغطي خصص التمارين فى مودعها كما بالجدول					
٢٠	الاختبارات والتمرينات تقيس بصورة عادلة مدى ما تعلم الطالب بالفعل فى هذا المقرر					
٢١	الأنشطة التعليمية (تمارين - عملى - أبحاث) للمقرر كافية					
٢٢	الدرجات عادلة وغير مموزة					
٢٣	تم تدريس المقرر بأكمله					
٢٤	العامل داخل الحصص يتسم بالمساواة والعدل					

## مركز الاستشارات الإلكترونية

مركز الاستشارات الإلكترونية بكلية الهندسة الإلكترونية جامعة المنوفية هو أحد أهم الآليات الهامة والعملية لوضع السياسة التكنولوجية الوطنية موضع التنفيذ الواقعي وذلك بتهيئة السبيل إلى تعظيم استخدام الموارد القومية للعلم والتكنولوجيا والارتفاع بدرجة الاعتماد على الذات من خلال إرساء قواعد الممارسة الفعلية لمؤسسات البحث والتطوير الوطنية لدورها كبيوت خبرة وطنية.

ويعتبر مركز الاستشارات الإلكترونية - كلية الهندسة الإلكترونية جامعة المنوفية مجمعاً للخبرات البشرية من أعضاء الهيئة الأكademية في مختلف التخصصات الدقيقة للهندسة الإلكترونية لخدمة البيئة وتقديم الخبرات الهندسية في تقديم الاستشارات الفنية وعمل دراسات جدوى وإجراء الدراسات الأولية وتحطيط وتصميم وإعداد كراسات الشروط والمواصفات الخاصة للمشروعات الهندسية المطلوبة، والإشراف الهندسي الدائم أو الدوري طيلة تنفيذ المشروع . وكذا الفحص والاختبار لكافة الأعمال المطروحة خلال العطاءات. صيانة وإصلاح الأجهزة والمعدات الصناعية والكهربائية والإلكترونية والطبية. تنظيم دورات تدريبية في مجال البرمجة والالكترونيات النظرية والعملية لرفع كفاءة العاملين في المجالات الهندسية. تصميم ووضع برامج التدريب الصيفي لطلاب وطلبة الكلية لإنتاج منتجات قابلة للتسويق. تصميم منتجات الورش الإنتاجية. تصميم وتنفيذ البرمجيات الخاصة بـالميكنة الإلكترونية لأعمال الإدارات. وضع برامج تطبيق إستراتيجية الالتزام بالتوافق الكهرومغناطيسي. وضع برامج الجودة وتنظيم المعايير. التعاقد مع الشركات ومراكز البحوث الأخرى من خلال بروتوكولات المشاريع البحثية.

ويمكن الاستعانة بإمكانيات الطالب ذوي الخبرات العملية في المشاركة في تنفيذ بعض الأعمال الموكلة لـالمركز مقابل مكافأة مالية.

## مركز الحساب العلمي

\*\* أهم الدورات التدريبية التي يقوم بها المركز :

مركز الحساب العلمي هو وحده ذات طابع خاص بكلية الهندسة الالكترونية يقوم بتتنظيم دورات تدريبية في مجال الحاسوب الآلي بفروعه المختلفة ويعمل شهادات معتمدة للمتدربين .

أهداف المركز :

يهدف مركز الحساب العلمي إلى تنفيذ سياسة الجامعة في المجالات الآتية :

- (١) تنظيم دورات تدريبية علمية وعملية في مجالات تشغيل (أجهزة الحاسوب ولغات الحاسوب - وتصميم البرامج - وتحليل النظم - وبحوث العمليات والأساليب الرياضية والإحصائية - وتصميم وتشغيل نظم المعلومات الميكروفيلمية ) .
- (٢) تنفيذ سياسة الجامعة للبحوث العلمية والعملية الالزامية لتحسين مستوى أداء الحاسوب الالكترونية ونظم الحاسوبات العلمية والميكروفيلمية .
- (٣) تقديم الاستشارات العلمية والتطبيقية للباحثين والهيئات والقطاعين العام والخاص والقطاع الحكومي .
- (٤) تصميم وتنفيذ بنك المعلومات بالجامعة .
- (٥) توثيق الروابط الثقافية والعلمية مع الجامعات الأخرى والهيئات العلمية التخصصية .
- (٦) رفع مستوى الطلاب بمراحل التعليم المختلفة في مجالات الحاسوب الآلي لمواكبة التطورات الحديثة في بنك المعلومات والاتصالات وتطبيقاتها .
- (٧) رفع مستوى الأداء الوظيفي من خلال تحويل الأعمال والتطبيقات الورقية إلى نظام آلي مميكن .
- (٨) تقديم الاستشارات للمؤسسات والشركات العامة لتطبيق تقنية جديدة واستخدام نظام آلي معين وكذلك تدريب الأفراد على استخدام التقنية الحديثة .

(٩) تصميم البرمجيات في مختلف المجالات وتنفيذها وصيانتها .  
مميزات الدورات التدريبية بالمركز :

- (١) يقوم بتدريس الدورات نخبة من أعضاء هيئة التدريس والمهندسين المتخصصين .
- (٢) يراعي في الدورات الممنوحة من المركز أن تتواءم مع متطلبات سوق العمل والتكنولوجيا الحديثة .
- (٣) يتم التدريب بمعامل متخصصة بالمركز - المعامل مزودة بأحدث الأجهزة التي توافق التقدم التكنولوجي .
- (٤) يقدم المركز الدورات بأسعار مخفضة تناسب المتدربين .
- (٥) يمنح المركز شهادات معتمدة من الإدارة العامة للجامعة ويمكن توثيقها من وزارة الخارجية .

#### بيان بالدورات المتاحة بالمركز

ينظم مركز الحساب العلمي مجموعة متنوعة من الدورات تدريبية في مجالات الحاسوب

Java ( 2levels)	Matalab and labview	Autocad ( 2D &3D)	Analog and Digital Electronics
Photoshop & Graphics	Microcontroller	Automation and PLC	C#
C / C++	Classic Control	Web design	E-markting
Oracle (SQL – PL / SQL)	Arduino	VHDL & FPGA	Forex
GSM	PCB	Python	C++ and Data structures

نادي تكنولوجيا المعلومات

\*\* بيان بما يقدمه النادي من خدمات للمجتمع :

يخدم النادي الطلاب وشباب الخريجين والعاملين بالجامعة والمواطنين من خارج الجامعة لاستخدام الشبكة الدولية للمعلومات .

يقوم النادي بعقد الدورات للمبتدئين وكذلك الدورات التخصصية للطلاب والعاملين من داخل الكلية وخارجها .

يقوم النادي بالكتابة والطباعة وكذلك نسخ CD للطلاب وترشيح الطلبة الراغبين في الالتحاق بدورة ICDL على الموقع الخاص بذلك .

\*\* كما يقوم النادي بتصوير المستندات بأسعار خاصة للطلبة .

## \*\* أهم الدورات التدريبية التي يقوم بها النادى:

Course name		
Windows	Java	Level 1 Level 2 Level 3
word	Networks	
excel	C/C++	
PowerPoint	Object-Oriented programming with C++	
Win-word-excel-PowerPoint	Micro controller	
Access	Simulation and software radio for Mobil communication	
Win-word	MCSA (Microsoft Certified system	
CCNA 4 level	Administrator ) it has 4- Course Windows XP *professional * Windows Server 2003 * Network Infrastructure * Exchange server 2004	
Internet	Oracle 2 level + Advanced	
Maintenance OF computers	VHDL 2 Level	
Front page	FPGA	
Photoshop	Visual Basic	

## جدول القطارات ٢٠٢٥

## أحدث المواقع بعد التعديلات

من منوف

الى كفر الزيات	الى بنها	الى طنطا	الى شبرا الخيمة
ص 5:30	ص 4:40	ص 4:00	ص 4:15
ص 6:45	ص 5:35	ص 5:15	ص 5:20
ص 8:00	ص 6:50	ص 6:45	ص 5:55
ص 9:40	ص 8:25	ص 7:30	ص 7:10
١٢:٣٥ م	١٠:٢٥ ص	٨:٠٥ ص	٩:١٥ ص
٢:٤٠ م	١٢:٣٠ م	٨:٢٥ ص	١١:٠٠ ص
٣:٤٠ م	٢:٢٥ م	١٠:١٥ ص	١٢:٤٥ م
٥:٤٥ م	٣:٣٥ م	١١:٣٠ ص	٣:٢٠ م
٦:٤٠ م	٤:٤٠ م	٢:٠٥ م	٤:٢٥ م
٩:١٠ م	٥:٥٥ م	٣:٢٧ م	٥:١٥ م
	٧:٠٥ م	٤:٢٣ م	٦:٢٥ م
	٩:٢٥ م	٥:٠٥ م	٨:٣٠ م
		٦:١٠ م	١٠:١٠ م
		٧:١٥ م	
		٩:٣٥ م	

## أحدث المواعيد بعد التعديلات

## إلى منوف

من شبرا الخيمة	من طنطا	من بنها	من كفر الزيات
5:15 ص	4:35 ص	4:35 ص	5:20 ص
5:35 ص	6:00 ص	5:10 ص	6:15 ص
6:35 ص	6:50 ص	6:55 ص	8:40 ص
7:35 ص	8:10 ص	8:15 ص	10:40 ص
9:25 ص	9:50 ص	10:30 ص	1:20 م
1:35 م	11:35 ص	12:35 م	3:00 م
2:40 م	12:40 م	2:20 م	4:20 م
3:10 م	2:10 م	3:30 م	7:00 م
4:25 م	3:15 م	4:40 م	7:40 م
5:20 م	4:05 م	6:00 م	9:40 م
6:55 م	5:05 م	7:10 م	
8:15 م	6:20 م	10:30 م	
9:40 م	7:20 م		
	9:00 م		
	11:00 م		