



وحدة ضمان الجودة

تمت المراجعة بمعرفة مدير وحدة ضمان الجودة

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : جامعة المنوفية

كلية / معهد : كلية الأقتصاد المنزلى

قسم : ملابس ونسيج

توصيف مقرر دراسي

١- بيانات المقرر		
الفرقة / المستوى : الثانية / الثاني	اسم المقرر : لغة إنجليزية	الرمز الكودى : C227
عملى ٢	نظرى ١	التخصص : ملابس ونسيج

<p>١- تنمية المهارات اللغوية للطالب من كتابة، وقراءة، وتحدث واستماع بالانجليزية.</p> <p>٢- المقدره على استيعاب موضوعات فى مجال التخصص و تنمية قدرة الطالب على قراءة كتب ومراجع متخصصة بالانجليزية مما يساعده مستقبليا فى النواحي البحثية .</p> <p>٣-استيعاب الطالب لقواعد اللغة الانجليزية ،وتناول بعض المقالات العامة والمتخصصة بالدراسة وتقديم المفردات التى تعينه على الفهم و الدراسة والحوار .</p> <p>٤- تنمية قدرة الطالب على الترجمة الصحيحة من اللغة الانجليزية إلى العربية والعكس ، وتحرى مقتضيات الشكل والمضمون ، وأسلوب المؤلف .</p> <p>٥- التعرف على الثقافات الأخرى من خلال دراسة العديد من النصوص المتنوعة ، والتمكن من التحوار بالانجليزية وإحداث تبادل فكرى وثقافى.</p>	٢- هدف المقرر :
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	



وحدة ضمان الجودة

تمت المراجعة بمعرفة مدير وحدة ضمان الجودة

<p>١- يذكر حروف الهجاء باللغة الانجليزية. ٢- يشرح المفاهيم الأساسية بصياغة انجليزية صحيحة . ٣- يشرح مهارات كتابة التفاصيل وإعطاء الأمثلة من موضوعات واقعية . ٤- يذكر قواعد اللغة الإنجليزية . ٥- يشرح قواعد المحادثة فى مواقف متنوعة</p>	<p>أ- المعلومات والمفاهيم: (٣-٥-١٥-١٦-٣٤)</p>
<p>١- يخطط الكتابة الإبداعية فى صورة مقالة ، بحيث يقوم ببلورة الفكرة فى جملة افتتاحية ، ثم تطوير الفكرة إلى أفكار فرعية كل واحدة تكتب فى فقرة ، ثم الإتيان بتفاصيل وإعطاء أمثلة تعطى الكتابة عمقا وجاذبية للقارىء . ٢- يحلل نصوص إنجليزية ثقافية عامة ومتخصصة وترجمتها إلى اللغة العربية والعكس . ٣- يحلل التفكير النقدي والتحليلي المطلوبة فى تفسير النصوص وفهم التنوع الثقافى</p>	<p>ب- المهارات الذهنية : (١٤-١٥)</p>
<p>١- يطبق قواعد اللغة الانجليزية ومفرداتها وإعداده للتدريس كمهنة. ٢- يمارس الترجمة لإعداده لمهنة الترجمة الكتابية . ٣- يجهز ملف يحتوى على مقالات كتبها بنفسه ، وترجمات متنوعة بين اللغتين الانجليزية والعربية ، وتقرير عن موضوع متخصص يتعرض فيه لقدراته التحليلية والنقدية .</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر : (٥-٦)</p>
<p>٢-٣-٤-٢ يساهم فى اتقان احدى اللغات الاجنبية بشكل جيد فى مجال الملابس والنسيج (١) ٢-٤-٥-١ يتابع باستخدام اللغة الانجليزية التطور العلمى فى مجال الملابس والنسيج (٢)</p>	<p>د- المهارات العامة : (١-٤-٥-٦)</p>
<p>نظري</p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>



وحدة ضمان الجودة

تمت المراجعة بمعرفة مدير وحدة ضمان الجودة

<ul style="list-style-type: none"> ▪ How to write a paragraph ▪ Listening practice ▪ Speaking activity 	الاول	
<ul style="list-style-type: none"> • Practice with topic sentences • Phrases used in topic sentence to express the controlling idea • How to translate from Arabic into English 	الثانى	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Choosing a House ▪ Listening practice ▪ How to use transitional words in writing a paragraph 	الثالث	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Translation from Arabic into English ▪ Language exercise on how to express circumstantial necessity by using suitable forms of <i>have to</i> ▪ Speaking activity 	الرابع	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Clothing ▪ Translation from Arabic into English & vice versa ▪ Speaking activity 	الخامس	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Language exercise on the use of the <i>present perfect</i> and <i>present perfect continuous</i> .tenses ▪ Translation from English into Arabic 	السادس	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Listening practice ▪ Reading comprehension passage entitled <i>Bringing up Children (part 2)</i> 	السابع	



وحدة ضمان الجودة

تمت المراجعة بمعرفة مدير وحدة ضمان الجودة

continued		
<ul style="list-style-type: none"> Translation from English into Arabic & vice versa. 	الثامن	
<ul style="list-style-type: none"> Speaking activity 		
<ul style="list-style-type: none"> Test for evaluation 	التاسع	
<ul style="list-style-type: none"> Writing practice. 	العاشر	
<ul style="list-style-type: none"> Listening practice 		
<ul style="list-style-type: none"> Discussing writing topics 	الحادى عشر	
<ul style="list-style-type: none"> The use of <i>punctuation</i> 	الثانى عشر	
Pronouncing English correctly	الثالث عشر	
Test for evaluation	الرابع عشر	

<p>١- المحاضرات النظرية ٢- المحاضرات العملية (سكاشن)</p>	٥- أساليب التعليم والتعلم
<p>١) قراءة النصوص قراءة متأنية ٢) الشرح المستفيض لمعاني الكلمات والأساليب اللغوية ٣) شرح القواعد النحوية وحل التمارين الخاصة بها</p>	٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوى القدرات المحدودة
٧- تقويم الطلاب :	
<p>١- الاختبارات التحريرية ٢- الاختبارات العملية ٣- اعمال السنة</p>	أ- الأساليب المستخدمة



وحدة ضمان الجودة

تمت المراجعة بمعرفة مدير وحدة ضمان الجودة

أولا : التقييم النظري				ب- التوقيت
الدرجات	نوع الامتحان	الإسبوع	م	
		السادس	١	
عشرة درجات	تحريرى	التاسع	٢	
٣٠ نهاية الفصل الدراسي ١٠ تطبيقى ١٠ أعمال فصلية				ج- توزيع الدرجات
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :				
1- <i>English for Home Economics</i> (٢) Edited by the department of English, Menoufia University.				أ- مذكرات

Dolan, Ken and Daria. <i>Smart Money: How To bis Your Own Financial Manager</i> . Random Hse., 2018. East, Marjorie. <i>Home Economics: Past, Present, and Future</i> . Allyn & Bacon, 2017. Household Hints & Hints Tips. <i>Reader's Digest</i> , 1988. McCullough, Bonnie R. <i>Bonnie's Household Organizer The Essential Guide for Getting Control</i>	ب- كتب ملزمة
--	--------------



وحدة ضمان الجودة

تمت المراجعة بمعرفة مدير وحدة ضمان الجودة

<p>of Your Home. Rev. ed. St. Manin's, -2017. Weinstein, Grace W. Tlie Lifetime Book of Mono/Management. Rev, ed. New American. Lib., 2015.</p>	
<p>A comprehensive English Grammar: For foreign students by C.E. Eckersly and J.M. Eckersly 1984. Longman, England. 2- The Holt Handbook by Laurie G. Kirszner and Stephen R. Mandell 2014 by CBS college publishing. 3- Common Mistakes in English by T. J. Fitikides (Fifth Edition) 2017. Longman, England. 4- English Grammar in use: A self-study reference and practice book for intermediate students (With Answer Edition) by Raymond Murphy Seventeenth edition 2015. Cambridge University press.</p>	<p>ج- كتب مقترح</p>
<p>1- Encyclopedia Americana. 2- esl_lab.com 3- Yahoo , Google</p>	<p>د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ</p>

أستاذ المادة : د/ فوزى شريف

رئيس مجلس القسم العلمي : ا.د/ رشدى عيد