

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.

كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

توصيفات أولي ماجستير

الترم الأول

(٢٠٢٠-٢٠١٩)



كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية
Menoufia University
منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة



كلية الاقتصاد المنزلي

قسم إدارة المنزل والمؤسسات

الفهرس

م	الموضوع	رقم الصفحة
	توصيف مقررات الفرقة الأولى ماجستير الفصل الدراسي الأول ٢٠١٩٢٠٢٠/م	(٥٤-٤)
١	توصيف إدارة منزل متقدم	١٤-٤
٢	توصيف اقتصاديات الاستهلاك الأسري	٢٣-١٥
٣	توصيف منسوجات ومفروشات	٣٣ - ٢٤
٤	توصيف نباتات الزينة والتنسيق	٥٤ - ٣٤

رئيس مجلس القسم العلمي

(أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم)

التاريخ : ٢٠١٩-٢٠٢٠م

كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

الترم الأول أولى ماجستير

نموذج رقم (١٢)

جامعة: المنوفية

كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية
Menoufia University
منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١ - بيانات المقرر		
الرمز الكودى :	اسم المقرر :	الفرقة / المستوى :
EHM2111)	إدارة منزل متقدم	الأولى ماجستير/
التخصص :	عدد الوحدات الدراسية : نظري	
إدارة المنزل والمؤسسات	٢ عملي ٢	

٢- هدف المقرر :	١/١ يجيد تطبيق أساسيات ومنهجيات البحث العلمي واستخدام أدواته المختلفة فى مجال ادارة المنزل ٢/١ يطبق المنهج التحليلي واستخدامه فى مجال ادارة المنزل . ٣/١ يطبق المعارف المتخصصة ودمجها مع المعارف ذات العلاقة فى ممارسته المهنية فى مجال ادارة المنزل والمؤسسات. [مبادئ ومفاهيم ومهارات دراسة الادارة فى شئون الاسرة و التعرف على جميع موارد الاسرة فى جميع مجالات الحياة ، تفهم الحياة الاسرية والتعرف على طرق ادارة
-----------------	--



وحدة ضمان الجودة

شئونها ، وتحسن مستوى معيشة أفرادها] ١/٤ يظهر وعيا بالمشاكل الجارية والرؤى الحديثة في مجال ادارة المنزل . ١/٥ يحدد المشكلات المهنية وإيجاد حلول لها. ١/٦ يتقن نطاق مناسب من المهارات المهنية المتخصصة، واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية في مجال ادارة المنزل . ١/٧ يتواصل بفاعلية والقدرة على قيادة فرق العمل في مجال ادارة المنزل	
٣- المستهدف من تدريس المقرر: بانتهاء المقرر يكون الطالب قادراً على أن:	
أ-١ يذكر المفاهيم والمصطلحات والقواعد الأساسية لعلم الإدارة. أ-٢ يستدل علي المعارف الأساسية ذات الصلة بموارد الأسرة. أ-٣ يشرح أفضل الطرق لاستخدام الموارد البشرية والمادية.	أ- المعلومات والمفاهيم:



وحدة ضمان الجودة

أ-٤ - يصف المشكلات والأزمات الاسرية بأنواعها المختلفة. أ-٥ - يشرح المراحل العلمية لاتخاذ القرار. أ-٦ - يعطي أمثلة عن المعارف الأساسية ذات الصلة بالقيم و المستويات. أ-٧ - يعدد الأهداف وأنواعها و اهمية تحديد الهدف. أ-٨ - يشرح مراحل العملية الادارية (تخطيط-تنظيم-تنفيذ-تقييم). أ-٩ - يعلل التحديات التي تواجه ادارة المنزل.	
ب-١ - يصنف المراحل العلمية لاتخاذ القرار ب-٢ - يربط بين تأثير القيم و المستويات على تحديد الاهداف ب-٣ - يقارن بين الطرق الحديثة للتغلب على المشكلات. ب-٤ - يُحلل أسباب الشعور بالتعب والمشاكل المتعلقة بأداء الأعمال المنزلية. ب-٥ - يصنف مقدار الطاقة المستهلكة في أداء العمل باختلاف نوعه وطبيعة القائم بالعمل. ب-٦ - يصنف المهارات المساعدة على تعظيم الاستفادة من الوقت.	ب-المهارات الذهنية :



وحدة ضمان الجودة

ب-٧- يُحلل العرض والطلب على السلع التي تفيد وتؤثر على ميزانيتها المالية. ب-٨- يصنف التحديات التي تواجه ادارة المنزل	
ج-١- ينفذ الهدف الذي يسعى الى تحقيقه ج-٢- يطبق مراحل العملية الادارية في سبيل تحقيق الاهداف المنشودة ج-٣- يبرهن على إعداد الخطط وتنفيذها وتقييمها فيما يتعلق بالمواقف الحياتية اليومية للأسرة. ج-٤- يجهز نموذج يوضح كيفية وضع ميزانية مالية للأسرة. ج-٥- يطبق اسس إدارة وتحليل وقت أفراد الأسرة. ج-٦- ينظم الأساليب الرسمية في دراسة الوقت والجهد المستغرق في أداء الأعمال المنزلية. ج-٧- يستخدم الأوضاع الصحيحة والتمارين اللازمة للتغلب على أنواع التعب المختلفة للقائم بالعمل. ج-٨- يُطبق قواعد التبسيط في أداء الأعمال المنزلية. ج-٩- ينسق أسس ومبادئ علم الإدارة وتنمية موارد الأسرة وقواعد تبسيط الأعمال المنزلية والأساسية لتوفر الوقت والجهد للتغلب على المشكلات	ج-المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:



وحدة ضمان الجودة

الجسمية والصحية والنفسية والاجتماعية التي تصاحب تلك الأعمال والمسئوليات.	
(١) ١/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال المخاطبات الكتابية والالكترونية. ١ (٢) ٣/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال الانترنت وتطبيقاته . ٣ (٣) ٤/١/٤/٢ يشارك بفاعلية فى استخدام الوسائل السمعية والبصرية فى عرض المعلومات. ٤ (٤) ١/٢/٤/٢ يساهم بكفاءة فى استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية بمجال ادارة المنزل . ٥ (٥) ٢/٢/٤/٢ يشارك بكفاءة فى توظيف الحاسب الآلى فى مجال ادارة المنزل و. ٦ (٦) ١/٤/٤/٢ يساهم فى استخدام شبكة المعلومات فى الحصول على المعلومات والمعارف في ادارة المنزل. ٩ (٧) ٢/٤/٤/٢ يبادر فى استخدام المكتبة فى الحصول على المعلومات والمعارف. (٨) ٧/٤/٢ يدير الوقت بكفاءة. ١٤	د- المهارات العامة:
الأسبوع الأول - مقدمة عن إدارة المنزل والإدارة العلمية والتعريف بالمنهج وتحديد الكتاب	٤- محتوى المقرر:



وحدة ضمان الجودة

الذي يتم التدريس منه.

- التعريف بالمقرر وبخطة العمل التطبيقية.

الأسبوع الثاني

- تابع إدارة المنزل والإدارة العلمية.

- ما هي إدارة المنزل.

- إدارة المنزل والتطور الاجتماعي.

الأسبوع الثالث

- مراحل العملية الإدارية.

- كيفية إدارة الوقت لصالح شئون الأسرة وإدارة المهارات الحياتية.

الأسبوع الرابع

- إدارة الأولويات في أداء الشئون المنزلية.

الأسبوع الخامس

- إدارة موارد الأسرة في ضوء استخدامها لنظام التقسيط وبطاقة الائتمان.

الأسبوع السادس



وحدة ضمان الجودة

- إدارة موارد الأسرة في ضوء استخدامها لنظام التقسيط. الأسبوع السابع - الظروف الفيزيائية لبيئة العمل المنزلي وتنظيم الأنشطة في حدود الوقت. الأسبوع الثامن امتحان أعمال سنة تحريري. الأسبوع التاسع - إدارة أزمات الاسرة الاقتصادية والاجتماعية. الأسبوع العاشر - إدارة الجدارة في أداء المهام المنزلية. الأسبوع الحادي عشر . إدارة الفريق العمل الجماعي. الأسبوع الثاني عشر - إدارة التغيير في أداء المهام المنزلية.	
٥-١ - التعلم الذاتي - التعلم النشط - التعلم التعاوني محاضرات نظرية.	٥-أساليب التعليم والتعلم



وحدة ضمان الجودة

٥-٢- تطبيقات عملية. ٥-٣- المناقشة والحوار. ٥-٤- ندوة / ورشة عمل. ٥-٥- العرض من خلال PowerPoint Software . ٥-٦- التدريبات والتطبيقات العملية. ٥-٧- الواجبات. ٥-٨- التقارير الأسبوعية.	
٦-١- الحقائق التعليمية استراتيجيات التدريس العلاجي لصعوبات التعلم قراءات موضوعات متعلقة بالمادة عن طريق المكتبات الموجودة في مصر وعبر شبكة الإنترنت ثم مناقشتها، وتدخل ضمن محتويات المادة ويقوم الطالب بأداء الامتحان فيها، وإعادة ما ظهر قصور في استيعابه من المادة العلمية. ٦-٢- المناقشة. ٦-٣- التعليم التعاوني.	٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة



وحدة ضمان الجودة

٧- تقويم الطلاب :	
أ- الأساليب المستخدمة	أ-١- امتحان أعمال سنة للجزء النظري أ-٢- امتحان أعمال سنة للجزء التطبيقي أ-٣- اعمال سنة تقييم التقارير أ-٤- امتحان نهاية العام نظري لتقييم المهارات المعرفية والذهنية التي اكتسبها الطالب.
ب- التوقيت	التقييم الأول الأسبوع السابع التقييم الثاني الأسبوع الثالث عشر
ج- توزيع الدرجات	أعمال سنة ٢٠ درجة امتحان تحريري ٨٠ درجة المجموع ١٠٠ درجة
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	
أ- مذكرات	-----
ب- كتب ملزمة	نعمة رقبان ٢٠١٣ : دليلك للإدارة العلمية للشئون المنزلية، دار السماحة الإسكندرية ، مصر.



وحدة ضمان الجودة

١. إحسان أحمد البقلي & درية أمين (٢٠١٥) : التخطيط والإدارة في الاقتصاد المنزلي ، مكتبة الأنجلو المصرية ، القاهرة. ٢ . نعمة رقبان ٢٠١٣: دليلك للإدارة العلمية للشئون المنزلية ، دار السماعة الاسكندرية . ٣. زينب محمد حقي (٢٠١٦): الإدارة ومتغيرات العصر بين النظرية والتطبيق ، مكتبة عين شمس ، القاهرة .	ج- كتب مقترحة
Periodicals, web sites.. etc.	د- دوريات علمية أو نشرات ... إلخ

اسم أستاذ المادة: أ.د/ نعمة مصطفى رقبان

رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

٢٠٢٠ / ٢٠١٩

إدارة منزل متقدم	مسمى المقرر
EHM2111)	كود المقرر

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة



وحدة ضمان الجودة

محتويات المقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
مفردات المنهج النظري: مقدمة عن إدارة المنزل والإدارة العلمية والتعريف بالمنهج وتحديد الكتاب الذي يتم التدريس منه. - التعريف بالمقرر وبخطة العمل التطبيقية.	الأول	أ- ١، أ- ٢	----- -----	----- -----	د- ٥ ، د- ٦ جم
مفردات المنهج النظري: تابع: إدارة المنزل والإدارة العلمية: - ما هي إدارة المنزل. - إدارة المنزل والتطور الاجتماعي	الثاني	أ- ١، أ- ٢، أ- ٥	ب- ١، ب- ٣	ج- ١، ج- ٢	جميع المهارات العامة ، د- ٥، د- ٦ ، د- ٧، د- ٨- جميع المهارات
مفردات المنهج النظري: مراحل العملية الإدارية.	الثالث	أ- ١، أ- ٢	ب- ١ ، ب- ٢	ج- ١، ج- ٢	د- ١ ، د- ٢، د- ٢



وحدة ضمان الجودة

كيفية إدارة الوقت لصالح شئون الأسرة وإدارة المهارات الحياتية	أ-أ، ٣-أ، ٤-أ، ٥-أ، ٦-أ، ٧-أ، ٨	ب-٦، ج-٣، ٥-ج، ٦-ج، ٨ جميع المهارات
مفردات المنهج النظري: الفجوة الرقمية وأثرها على المجتمع والأسرة.	أ-أ، ٤-أ، ٩	ج-١، ١-د، ٢-د، ٥-د، ٦-د، ٨-د،
مفردات المنهج النظري: - إدارة موارد الأسرة في ضوء استخدامها لنظام التقسيط وبطاقة الائتمان.	أ-أ، ١-أ، ٢-أ، ٣-أ، ٤-أ، ٥-أ، ٨-أ	ج-١، ١-د، ٢-د، ٥-د، ٦-د، ٧-د، ٨
مفردات المنهج النظري: امتحان أعمال سنة تحريري.	أ-٩	ب-٥، ج-١، ١-د، ٢-د



وحدة ضمان الجودة

٣ ، د-٤ ٥ ، د-٥ ٦ ، د-٦ ٧ ، د-٧ ٨ ، د-٨ جميع المهارات					
١ ، د-١ ٢ ، د-٢ ٣ ، د-٣ ٤ ، د-٤ ٥ ، د-٥ ٦ ، د-٦ ٧ ، د-٧ ٨ ، د-٨	ج-٢ ، ج-٥ ، ج-٦ ، ج-٧ ، ج-٨ ، ج-٩	ب-٣ ، ب-٤ ، ب-٥ ، ب-٦	أ-١ ، أ-٢ أ-٣ ، أ-٤ أ-٥ ، أ-٦ أ-٧ ، أ-٩	السابع	مفردات المنهج النظري: الظروف الفيزيائية لبيئة العمل المنزلي وتنظيم الأنشطة في حدود الوقت
١ ، د-١ ٢ ، د-٢ ٣ ، د-٣ ٤ ، د-٤ ٥ ، د-٥ ٦ ، د-٦ ٧ ، د-٧ ٨ ، د-٨	ج-١ ، ج-٢	ب-١ ، ب-٢ ، ب-٣	أ-٣ ، أ-٥ أ-٨ ، أ-٩	الثامن	مفردات المنهج النظري: امتحان أعمال سنة.
١ ، د-١ ٢ ، د-٢	ج-١ ، ج-٢	ب-١ ، ب-٣	أ-١ ، أ-٢ أ-٣ ، أ-٥	التاسع	مفردات المنهج النظري:



وحدة ضمان الجودة

إدارة أزمات الأسرة الاقتصادية والاجتماعية.	أ-٤، أ-٥، أ-٨، ٩	ب-٧، ب-٨	ج-٣، ج-٤	٦، د-٧، د-٨
مفردات المنهج النظري: إدارة مهارة التفاوض.	الأسبوع العاشر أ-١، أ-٢، أ-٣، أ-٥، أ-٧، أ-٨	ب-١، ب-٣، ب-٧	ج-١، ج-٢، ج-٤	د-١، د-٦، د-٨
مفردات المنهج النظري: المهارات الحياتية.	الأسبوع الحادي عشر أ-١، أ-٢	ب-٦	ج-١، ج-٣، ج-٩	د-٦، د-٧، د-٨
مفردات المنهج النظري: إدارة التسويق.	الأسبوع الثاني عشر أ-١، أ-٣، أ-٥، أ-٨	ب-١، ب-٣، ب-٧	ج-١، ج-٢، ج-٣	د-١، د-٥، د-٧، د-٨

أستاذ المادة: أ.د. نعمة مصطفى رقبان

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. / مهجة محمد اسماعيل مسلم ٢٠١٩/٢٠٢٠

كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية
Menoufia University
منارة المعرفة في قلب الدلتا



إدارة منزل متقدم	مسمى المقرر
EHM2111(1)	كود المقرر

وحدة ضمان الجودة

جامعة : المنوفية

نموذج رقم (١١ أ)

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(ب) مصفوفة أساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
محاضرات نظرية	أ.أ.١، أ.أ.٢، أ.أ.٣، أ.أ.٤ أ.أ.٥، أ.أ.٦، أ.أ.٧، أ.أ.٨، أ.أ.٩	ب.أ.١، ب.أ.٢، ب.أ.٣، ب.أ.٤ ب.أ.٥، ب.أ.٦، ب.أ.٧	ج.أ.١، ج.أ.٢	د.أ.١، د.أ.٢، د.أ.٣، د.أ.٤، د.أ.٥، د.أ.٦، د.أ.٧، د.أ.٨
تطبيقات عملية	أ.أ.١، أ.أ.٢، أ.أ.٣، أ.أ.٤ أ.أ.٥، أ.أ.٦، أ.أ.٧، أ.أ.٨، أ.أ.٩	ب.أ.٨، ب.أ.٩	ج.أ.١، ج.أ.٢، ج.أ.٣	د.أ.١، د.أ.٢، د.أ.٣، د.أ.٤، د.أ.٥، د.أ.٦، د.أ.٧، د.أ.٨



وحدة ضمان الجودة

ندوة/ورشة عمل	أ. ٣، أ. ٤، أ. ٥، أ. ٦، أ. ٧، أ. ٨، أ. ٩	ب. ٣، ب. ٤، ب. ٧	ج. ١، ج. ٢، ج. ٣	د. ١، د. ٢، د. ٣، د. ٤، د. ٥، د. ٦، د. ٧، د. ٨
المناقشة والحوار	أ. ١، أ. ٢، أ. ٣، أ. ٤	ب. ١، ب. ٢، ب. ٣، ب. ٤، ب. ٥، ب. ٦، ب. ٧	-----	د. ١، د. ٢، د. ٣، د. ٤، د. ٥، د. ٦، د. ٧، د. ٨
التدريبات والتطبيقات العملية.	أ. ١، أ. ٢، أ. ٣، أ. ٤، أ. ٥، أ. ٦، أ. ٧، أ. ٨، أ. ٩	ب. ١، ب. ٢، ب. ٣، ب. ٤، ب. ٥، ب. ٦، ب. ٧		

أستاذ المادة: أ.د. نعمة مصطفى رقبان

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. / مهجة محمد اسماعيل مسلم ٢٠١٩/٢٠٢٠

كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية
Menoufia University
منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

إدارة منزل متقدم	مسمى المقرر
EHM2111(1)	كود المقرر

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة المنوفية

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(ج) مصفوفة اساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
امتحان أعمال السنة النظري	أ.أ.١، ٢.أ.٣، ٤.أ.٤، ٥.أ.٥، ٦.أ.٦، ٧.أ.٧، ٨.أ.٨، ٩.أ.٩	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣، د.٤، د.٥، د.٦، د.٧، د.٨
امتحان أعمال السنة التطبيقي	أ.١، ٢.أ.٢، ٤.أ.٤	ب.١، ب.٢، ب.٣	----- --	د.١، د.٢، د.٣، د.٤، د.٥، د.٦، د.٧، د.٨
تقييم التقارير	أ.٦، ٩.أ.٩	ب.٦، ب.٧	ج.١	د.١، د.٢، د.٣، د.٤، د.٥

كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

٨.د، ٧.د، ٦.د				
٦.د	----- ---	ب.١، ب.٢، ب.٣ ب.٤ ب.٥، ب.٦، ب.٧	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤ أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩	الامتحان النظري

أستاذ المادة: أ.د. نعمة مصطفى رقبان

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. / مهجة محمد اسماعيل مسلم ٢٠١٩/٢٠٢٠

كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية
Menoufia University
منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

نموذج رقم (١٢)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١ - بيانات المقرر		
الفرقة / المستوى : الأولي ماجستير - الأول	اسم المقرر : اقتصاديات الاستهلاك الأسري	الرمز الكودي : EHM2112
نظري ٢	عدد الوحدات الدراسية : عملي -	التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات

١/١ يجيد تطبيق أساسيات ومنهجيات البحث العلمي واستخدام أدواته المختلفة في مجال اقتصاديات الاستهلاك الاسري.	٢ - هدف المقرر
٢/١ يطبق المنهج التحليلي واستخدامه في مجال اقتصاديات الاستهلاك الاسري.	
٣/١ يطبق المعارف المتخصصة ودمجها مع المعارف ذات العلاقة في ممارسته	



وحدة ضمان الجودة

المهنية في مجال اقتصاديات الاستهلاك ([خطوات القرارات الإنتاجية - جوانب العملية الإنتاجية - بأساليب إدارة العملية الإنتاجية - عمليات السلوك الشرائي والتسويق واستراتيجيات التسعير والتوزيع].) ٤/١ يظهر وعيا بالمشاكل الجارية والرؤى الحديثة في مجال اقتصاديات الاستهلاك الاسري. ٦/١ يتقن نطاق مناسب من المهارات المهنية المتخصصة، واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية في مجال اقتصاديات الاستهلاك ١٢/١ ينمي ذاته أكاديميا ومهنيا وقادرا على التعلم المستمر في مجال اقتصاديات الاستهلاك	
٣ - المستهدف من تدريس المقرر: بانتهاء المقرر يكون الطالب قادراً على أن:	
أ.١. يذكر المصطلحات والمفاهيم ذات الصلة باقتصاديات الأسرة. أ.٢. يلخص المعارف الأساسية ذات الصلة بموارد الأسرة. أ.٣. يحدد أمثله لدوره كباحث في مجال الاستهلاك.	أ - المعلومات والمفاهيم



وحدة ضمان الجودة

ب. ١. يصنف طرق شراء السلع الروتينية والمعمرة والنصف المعمرة. ب. ٢. يبتكر طرق ووسائل تسهم في تقليل الفاقد أثناء إعداد الطعام والعناية بالملابس. ب. ٣. يحلل برامج التوعية والإرشاد من مختلف وسائل الإعلان .	ب - المهارات الذهنية
ج. ١. يستخدم فن الشراء الرشيد. ج. ٢. يستخدم البدائل لخفض الفاقد. ج. ٣. يطبق وسائل الترشيح في شئون الأسرة. ج. ٤. ينسق وسائل الترشيح .	ج - المهارات المهنية
١) ١/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال المخاطبات الكتابية والالكترونية. ١ ٢) ٣/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال الانترنت وتطبيقاته . ٣ ٣) ٤/١/٤/٢ يشارك بفاعلية في استخدام الوسائل السمعية والبصرية في عرض المعلومات. ٤ ٤) ١/٢/٤/٢ يساهم بكفاءة في استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية بمجال اقتصاديات الاستهلاك. ٥ ٥) ١/٤/٤/٢ يساهم في استخدام شبكة المعلومات في الحصول على المعلومات والمعارف في مجال اقتصاديات الاستهلاك ٦) ٢/٤/٤/٢ يبادر في استخدام المكتبة في الحصول على المعلومات والمعارف. ١٠ ٧) ٥/٤/٢ يساهم في وضع قواعد ومؤشرات تقييم أداء الآخرين في مجال	د - المهارات العامة



وحدة ضمان الجودة

ادارة اقتصاديات الاستهلاك. ١١ (٨) ٧/٤/٢ يدير الوقت بكفاءة. ١٤ (٩) ٨/٤/٢ يبادر بفعالية التعلم الذاتي والمستمر فى تطوير معلوماته ومهاراته المهنية. ١٥	
<u>الأسبوع الأول</u> اقتصاديات الأسرة <u>الأسبوع الثاني والثالث</u> مشكلات اقتصادية أسرية <u>الأسبوع الرابع والخامس</u> تحقيقات إقتصادية أسرية – المكتبة الاقتصادية الأسرية <u>الأسبوع السادس</u> إختبار أعمال سنة <u>الأسبوع السابع</u> الخداع التسويقى للمستهلكين <u>الأسبوع الثامن</u>	٤- محتوى المقرر



وحدة ضمان الجودة

اتجاهات المستهلكين نحو السلع <u>الأسبوع التاسع والعاشر</u> واجبات وحقوق المستهلك <u>الأسبوع الحادى عشر</u> اختبار اعمال سنة	
٥-١- محاضرات نظرية. - التعلم الذاتى - التعلم النشط - التعلم التعاونى ٥-٢- العصف الذهني. ٥-٣- بحوث وتقارير. ٥-٤- المناقشة والحوار.	٥- أساليب التعليم والتعلم
٦-١- الحقايب التعليمية استراتيجيات التدريس العلاجى لصعوبات التعلم محاضرات نظرية. ٦-٢- العصف الذهني. ٦-٣- بحوث وتقارير.	٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوى القدرات المحدودة



وحدة ضمان الجودة

٦-٤ - المناقشات. ٦-٥ - التدريس في مجموعات صغيرة. ٦-٦ - التعلم التعاوني. ٦-٧ - حلقات المناقشة وتبادل الآراء والتفاعل. ٦-٨ - جذب الانتباه بالأسئلة المتكررة.	
٧- تقويم الطلاب	
أ-١- امتحان أعمال السنة أ-٢- امتحان نهاية العام نظري	أ- الأساليب المستخدمة
التقييم ١ الأسبوع السادس التقييم ٢ أسبوعياً عرض التقارير التقييم ٣ الأسبوع الحادي عشر امتحان نهاية الفصل الدراسي التحريري	ب- التوقيت
أعمال سنة ٢٠ درجة	ج- توزيع الدرجات



وحدة ضمان الجودة

امتحان تحريري نهاية العا ٨٠ درجة المجموع ١٠٠ درجة	
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع	
أ- مذكرات	
ب- كتب ملزمة أ- شريف محمد عطية حورية (٢٠٢٠): الاقتصاد الاستهلاكي المعاصر، مطبعة الحنفي الحديثة، شبين الكوم، مصر. ب- زيدان محمد الرماني (٢٠١٤): اقتصاديات الأسرة، الإصدار الأول، دار طويق للنشر، الرياض، السعودية. ج- روجر روزنبلات (٢٠١١): ثقافة الاستهلاك : الاستهلاك والحضارة والسعي وراء السعادة -، ترجمة ليلى عبد الرازق، ط١، دار المسيرة، عمان ، الأردن. د- محمد منصور أبو جليل، إيهاب كمال هيكل ، إبراهيم سعيد عقل (٢٠١٣): سلوك المستهلك واتخاذ القرارات الشرائية، دار الحامد، الأردن. هـ- محمد منصور أبو جليل، إيهاب كمال هيكل (٢٠١٤): المفاهيم التسويقية الحديثة وأساليبها، دار غيداء للنشر والتوزيع، الأردن.	
ج- كتب مقترحة أ- أمال السيد السمري (٢٠١٤) : الاقتصاد الأسري، الهيئة العامة للكتاب الجامعية والوسائل التعليمية، مطبعة المدني، القاهرة.	



وحدة ضمان الجودة

- إيزيس عازر نوار وآخرون (٢٠١٥): الاقتصاد الاستهلاكي الأسري، دار المعرفة الجامعية، الإسكندرية. - حسين عمر (٢٠١٦): اقتصاديات السوق ، دار الكتاب الحديث، القاهرة. - خالد الجريسي (٢٠١٤): سلوك المستهلك دراسة تحليلية للقرارات الشرائية للأسرة السعودية، ، الرياض . - عائشة مصطفى المنياوي (٢٠١٥): سلوك المستهلك: المفاهيم والاستراتيجيات، ، مكتبة عين شمس، القاهرة . - محمد جودت ناصر & قيس مرضي القطامين (٢٠١٥): الأصول التسويقية في المحلات والمؤسسات التجارية، دار مجدلاوي، عمان، الأردن. - محمد خليل برعي & عبد الهادي سويف (٢٠١٦): أصول علم الاقتصاد، مكتبة نهضة الشرق، القاهرة .	
مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية، جامعة حلوان	د- دوريات علمية أو نشرات ... إلخ

كلية الإقتصاد المنزلي
Faculty of Home Economy



جامعة المنوفية

Menoufia University

منارة المعرفة في قلب الدلتا



وحدة ضمان الجودة

أستاذ المادة: أ.م.د/شريف محمد عطيه حوريه

رئيس القسم: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

٢٠١٩/٢٠٢٠

مصفوفات المقرر

نموذج رقم (١١ أ)

اقتصاديات المستهلك الأسري	مسمى المقرر
EHM2112	كود المقرر

جامعة المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
- اقتصاديات الأسرة	الأول	أ-١، أ-٢	ب-١	ج-١	جميع
- مشكلات اقتصادية أسرية	الثاني والثالث	أ-٢، أ-٣	ب-١، ب-٢	ج-٢	المهارات العامة
- تحقيقات اقتصادية أسرية	الرابع والخامس والسادس	أ-١، أ-٢، أ-٣	ب-١، ب-٢	ج-١، ج-٢	د-١، د-٢، د-٣

المكتبة الاقتصادية الأسرية					
إختبار أعمال سنة					
الخداع التسويقي للمستهلكين	السابع	أ-٢، أ-٣	ب-٣	ج-٣	د-١، د-٢
اتجاهات المستهلكين نحو السلع	الثامن	أ-٢، أ-٣	ب-١، ب-٣	ج-٤	-----
واجبات وحقوق المستهلك إختبار أعمال سنة	التاسع والعاشر والحادي عشر	-----	ب-٣	ج-٢، ج-٣، ج-٤	-----

أستاذ المادة: أ.م.د/ شريف محمد عطيه حوريه

رئيس القسم : أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

٢٠١٩/٢٠٢٠

نموذج رقم (١١ أ)

اقتصاديات المستهلك الأسري	مسمى المقرر
EHM2112	كود المقرر

جامعة المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
محاضرات نظرية	أ-١، أ-٢، أ-٣	ب-٣	ج-١، ج-٢	د-١
العصف الذهني	أ-٣	ب-١، ب-٢، ب-٣	ج-١، ج-٢	د
بحوث وتقارير	-----	-----	-----	جميع المهارات العامة
المناقشة والحوار	-----	ب-٢، ب-٣	ج-٣، ج-٤	د-١، د-٢،

د-٣				
-----	--	--	--	--

أستاذ المادة: أ.م.د/ شريف محمد عطيه حوريه

رئيس القسم : أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

٢٠١٩/٢٠٢٠

نموذج رقم (١١ أ)

اقتصاديات المستهلك الأسري	مسمى المقرر
EHM2112	كود المقرر

جامعة المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(ج) مصفوفة أساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
امتحان أعمال السنة للجزء النظري	أ-٢، أ-٣	ب-٣	ج-٣	جميع المهارات العامة
تقارير وبجوث	أ-١، أ-٢، أ-٣	ب-٣	ج-٣	
الامتحان النظري	أ-١، أ-٢، أ-٣	ب-٢، ب-٣	ج-١، ج-٢	د-١

أستاذ المادة: أ.م.د/شريف محمد عطيه حورية

رئيس القسم : أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

٢٠١٩/٢٠٢٠

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : الاقتصاد المنزلي

قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١- بيانات المقرر		
الرمز الكودي :	اسم المقرر :	الفرقة / المستوى :
EHM2113(3)	منسوجات ومفروشات	الأولى ماجستير / الأول
التخصص :	عدد الوحدات الدراسية : نظري	عملي
	٢	٢
٢- هدف المقرر :		(١) ١/١ يجيد تطبيق أساسيات ومنهجيات البحث العلمي واستخدام أدواته المختلفة في مجال المنسوجات. (٢) ٢/١ يطبق المنهج التحليلي واستخدامه في مجال المنسوجات. (٣) ٣/١ يطبق المعارف المتخصصة ودمجها مع المعارف ذات العلاقة في ممارسته المهنية في مجال المنسوجات. واختيار وتنفيذ للملابس بمختلف أنواعها (٤) ٦/١ يتقن نطاق مناسب من المهارات المهنية المتخصصة، واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية في مجال المنسوجات والمفروشات (٥) ٩/١ يوظف الموارد المتاحة لعمل التجارب بما يحقق أعلى

استفادة والحفاظ عليها.	
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
أ.١. يشرح تاريخ التفصيل للملابس والأساليب المتبعة والتنفيذية. أ.٢. يلخص الأدوات المستخدمة في تنفيذ الملابس وكذلك المصطلحات (مرد-عراوى-أكوال-أزرار-كبسون-كبشة-----الخ). أ.٣. يحدد المقصود بالباترون والطرق المختلفة لرسم الباترون أ.٤. يلخص انواع الأقمشة المستخدمة في عمل الملابس وكيفية التعامل معها عند التنفيذ. أ.٥. يعدد الخصائص المميزة لملابس الأطفال (التصميم-التنفيذ) في المراحل المختلفة. أ.٦. يحدد موقع الكلف باستخداماتها المختلفة	أ-المعلومات والمفاهيم:
ب.١. يحلل العلاقة بين الملابس ومراحل النمو. ب.٢. يفرق بين الاعتبارات التصميمية الملائمة للمراحل المختلفة ب.٣. يربط بين انواع الخامات المختلفة والتصميم الملائم لها وطريقة التنفيذ	ت-المهارات الذهنية :
ج.١. ينفذ رسم الباترون الأساسي للجونلة طبقا للمقاسات الشخصية والأساسية. ج.٢. ينفذ باترونات مقترحة لتصميمات مختلفة وتنفذ أحداها على الدمور وأخرى على خامة (المشروع). ج.٣. يرسم الباترون الأساسي لملابس الطفل في أعمار مختلفة - تصميم مقترح على الدمور -تنفيذ على خامة(المشروع). ج.٤. يستخدم تقنيات الحياكة المختلفة تبعا للتصميم واسلوب تنفيذ.	ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:

(١) ٣/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال الانترنت وتطبيقاته . ٣ (٢) ٤/١/٤/٢ يشارك بفعالية فى استخدام الوسائل السمعية والبصرية فى عرض المعلومات. ٤ (٣) ١/٢/٤/٢ يساهم بكفاءة فى استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية بمجال المنسوجات والمفروشات. ٥ (٤) ١/٤/٤/٢ يساهم فى استخدام شبكة المعلومات فى الحصول على المعلومات والمعارف في مجال المنسوجات والمفروشات. ٩ (٥) ٢/٤/٤/٢ يبادر فى استخدام المكتبة فى الحصول على المعلومات والمعارف. ١٠ (٦) ٧/٤/٢ يدير الوقت بكفاءة. ١٤ (٧) ٨/٤/٢ يبادر بفعالية التعلم الذاتي والمستمر فى تطوير معلوماته ومهاراته المهنية. ١٥	د-المهارات العامة:
الأسبوع الأول: مفردات المنهج النظري: تاريخ تنفيذ الملابس مفردات المنهج العملي: رسم باترون الجونلة الأسبوع الثاني: مفردات المنهج النظري: الباترون تعريفه- طرق اعداد الباترون مفردات المنهج العملي: رسم باترون الجونلة+عينات حياكة(مستقيم - سراجة)	٤- محتوى المقرر:

الأسبوع الثالث: مفردات المنهج النظري: الأدوات المستخدمة في إعداد الباترونات مفردات المنهج العملي: عمل تصميمات للجونلة+(سرفلة يدوية+حياكة مستقيم +منحنى) الأسبوع الرابع: مفردات المنهج النظري: مصطلحات خاصة في مجال الملابس(مرد- كولة -جيب...) مفردات المنهج العملي: - تصميم ٢ جونلة +تركيب سوستة بطريقتين. الأسبوع الخامس: مفردات المنهج النظري : الملابس وعلاقتها بمراحل النمو. مفردات المنهج العملي: عمل باترون جونلة جيوب+تركيب كبشة+كبسون +كمر) الأسبوع السادس: مفردات المنهج النظري: الأقمشة المستخدمة في عمل الملابس وطرق إعدادها مفردات المنهج العملي: عمل جونلة (كلوش-كرانيش-كشكشة)عينات لفق ديل -كمر) الأسبوع السابع:	
---	--

مفردات المنهج النظري: امتحان ميد تيرم مفردات المنهج العملي: امتحان نصفى الأسبوع الثامن: مفردات المنهج النظري: العوامل المؤثرة على اختيار الملابس (١) مفردات المنهج العملي: عمل باترونات ملابس الأطفال بافتة -مريلة +عينات بية - فورم-تركيب دانتييل الأسبوع التاسع: مفردات المنهج النظري: الكلف وأنواعها المختلفة واستخدمتها مفردات المنهج العملي: باترونات ملابس أطفال (٤-٨)سنوات الأسبوع العاشر: مفردات المنهج النظري: الملابس وأهميتها للفرد والمجتمع. مفردات المنهج العملي: تصميمات ملابس أطفال الأسبوع الحادي عشر: مفردات المنهج النظري: ملابس الأطفال والسمات المميزة لها. مفردات المنهج العملي: تنفيذ - على الدمور(حياكة انجليزى -فرنسية- —اكوال—) الأسبوع الثاني عشر: مفردات المنهج النظري: الخصائص الواجب مراعاتها عند اختيار	
---	--

وتتفيذ ملابس الأطفال مفردات المنهج العملي: -تتفيذ على خامة الزى الأسبوع الثالث عشر: مفردات المنهج النظري: مراجعة مفردات المنهج العملي: مراجعة	
١.المحاضرة التعلم الذاتى - التعلم النشط -التعلم التعاونى ٢.البيان العملى ٣.المناقشة وتبادل الاسئلة	٥ - أساليب التعليم والتعلم
١ . الحقائق التعليمية- ٢ . استراتيجيات التدريس العلاجى لصعوبات التعلم استخدام وسائل إيضاح واسطوانات تعليمية ٢ . زيادة مساحة المناقشة والحوار	٦ - أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة
٧ - تقويم الطلاب:	
.....اعمال سنة تطبيقى تحريري	أ-الأساليب المستخدمة
الأسبوع السابع.(اختبار عملى ونظرى) الأسبوع الرابع عشر(اختبار عملى ونظرى)	ب-التوقيت

ج- توزيع الدرجات	نهاية الفصل الدراسي ٦٠ درجة اعمال سنة (انشطة - اختبارات) الامتحان العملي ٢٠ درجة
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:	
أ-مذكرات	مذكرة تم إعدادها بمعرفة أستاذ المادة ٢٠٢٠
ب-كتب ملزمة	-----
ج- كتب مقترحة	
د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ	- مجلة كلية الاقتصاد المنزلى - جامعة المنوفية----- -----

أستاذ المقرر: أ.د/سالي الوراقى ، أ.د./ عبد الله حسين

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

جامعة: المنوفية نموذج رقم (١١)

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

منسوجات ومفروشات	مسمى المقرر
EHM2113(3)	كود المقرر

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
مفردات المنهج النظري: تاريخ تنفيذ الملابس مفردات المنهج العملي: رسم باترون الجونلة	الاول	أ. ١ ، أ. ٢، أ. ٣	ب. ١	ج. ١، ج. ٢	د. ١ ، د. ٢ ، د. ٣ ، د. ٤
مفردات المنهج النظري: الباترون تعريفه - طرق اعداد الباترون	الثاني	أ. ٢، أ. ٣	ب. ٢ ، ب. ٣	ج. ١، ج. ٢	جميع المهارات د. ١

٢.د ، ٣.د ، ٤.د					مفردات المنهج العملي: رسم باترون الجونلة+عينات حياكة(مستقيم -سراجة)
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.١،ج.٢	ب.١ ، ب.٢	أ.١ ، أ.٢،أ.٣،أ.٤	الثالث	مفردات المنهج النظري: الأدوات المستخدمة في إعداد الباترونات مفردات المنهج العملي: عمل تصميمات للجونلة+(سرفلة يدوية+حياكة مستقيم +منحنى)
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.١،ج.٢	ب.٣	أ.٢،أ.٣،أ.٤	الرابع	مفردات المنهج النظري: مصطلحات خاصة في مجال الملابس(مرد-كولة - جيب...) مفردات المنهج العملي: - تصميم ٢جونلة +تركيب سوستة بطريقتين
١.د ، ٢.د ، ٣.د	ج.٣	ب.٣	أ.٣،أ.٤	الخامس	مفردات المنهج النظري : الملابس وعلاقتها بمراحل النمو.

٤.د					مفردات المنهج العملي: عمل باترون جونلة جيوب+تركيب كبشة+كبسون +كمر
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	٣.ج	٣.ب	٤.أ، ٣.أ	السادس	مفردات المنهج النظري: الأقمشة المستخدمة في عمل الملابس وطرق إعدادها مفردات المنهج العملي: عمل جونلة (كلوش - كرانش - كشكشة) عينات لفق دبل - كمر
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	-----	-----	٤.أ، ٣.أ	السابع	مفردات المنهج النظري: امتحان ميد تيرم مفردات المنهج العملي: امتحان نصفى
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	٣.ج	٣.ب	٥.أ، ٤.أ	الثامن	مفردات المنهج النظري: العوامل المؤثرة على اختيار الملابس (١) مفردات المنهج العملي: عمل باترونات ملابس الأطفال بافتة - مريلة

					+عينات بية - فورم تركيب دانتييل
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.١ ج.٢، ج.٣	ب.٣	أ.٣، أ.٤، أ.٥	التاسع	مفردات المنهج النظري: الكلف وأنواعها المختلفة واستخداماتها مفردات المنهج العملي: باترونات ملابس أطفال (٤ - ٨)سنوات
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.٢ ، ج.٣	ب.١ ، ب.٣	أ.١ ، أ.٤ ، أ.٥	العاشر	مفردات المنهج النظري: الملابس وأهميتها للفرد والمجتمع. مفردات المنهج العملي: تصميمات ملابس أطفال
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.٢ ، ج.٣	ب.١ ، ب.٣	أ.١ ، أ.٤	الحادي عشر	مفردات المنهج النظري: ملابس الأطفال والسمات ال مميزة لها. مفردات المنهج العملي: تنفيذ - على الدمور (حياكة انجليزى -فرنسية- — اكوال-)
١.د ،	ج.٢ ، ج.٣	ب.١ ، ب.٣	أ.١ ، أ.٤	الثاني	مفردات المنهج النظري:

عشر				الخصائص الواجب مراعاتها عند اختيار وتنفيذ ملابس الأطفال مفردات المنهج العملي: - تنفيذ على خامة الزى
الثالث عشر	أ.أ.، ١.أ.، ٢.أ.، ٣.أ.، ٤.أ.، ٥.أ.	ب.١.، ب.٣.	ج.٢.، ج.٣.	مفردات المنهج النظري: مراجعة مفردات المنهج العملي: مراجعة
٢.د، ٣.د، ٤.د				
١.د، ٢.د، ٣.د، ٤.د				

أستاذ المادة : أ.د./ عبد الله حسين أ.د./سالي الوراق

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

منسوجات ومفروشات	مسمى المقرر
EHM2113(3)	كود المقرر

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
محاضرات نظرية	١.أ ، ٢.أ ، ٤.أ	-----	ج.١ ، ج.٢	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
البيان العملي	٢.أ ، ٣.أ	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢ ، ج.٣	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د جميع المهارات
المناقشة	١.أ ، ٢.أ ، ٣.أ ، ٤.أ	-----	-----	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د

أستاذ المادة: أ.د. / عبد الله حسين أ.د./سالي الوراق

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. / مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية

منسوجات ومفروشات	مسمى المقرر
EHM2113(3)	كود المقرر

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(ج) مصفوفة أساليب التقييم

أساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
اختبار تحصيلي	أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣، د.٤
اختبار مهاري	أ.١، أ.٢، أ.٤	-----	-----	د.١، د.٢، د.٣، د.٤
الامتحان العملي	أ.٢، أ.٦	ب.٣	ج.١	د.١، د.٢، د.٣، د.٤
الامتحان النظري	أ.١، أ.٢، أ.٥	-----	-----	-----

أستاذ المادة: أ.د. عبد الله حسين أ.د/سالي الوراق

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : الاقتصاد المنزلي

قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١ - بيانات المقرر		
الرمز الكودى : EHM2114)	اسم المقرر : : نباتات الزينة والتنسيق	الفرقة / المستوى : أولى ماجستير
التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات	عدد الوحدات الدراسية : نظري ٢ عملي 2	

٢- هدف المقرر :	٣/١ يطبق المعارف المتخصصة ودمجها مع المعارف ذات العلاقة فى ممارسته المهنية فى مجال نباتات الزينة والتنسيق.(التجميل بتوظيف الزهور والحدائق المنزلية وأسس تخطيط وتنسيق نباتات الزينة والزهور وتصميم الحديقة الداخلية للمنزل والخارجية المرتبطة بالمبنى ودراسة الفراغ وخصائصه ومكوناته ودراسة أنواع المسطحات الخضراء)
-----------------	--

٦/١ يتقن نطاق مناسب من المهارات المهنية المتخصصة، واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية في مجال نباتات الزينة ٩/١ يوظف الموارد المتاحة لعمل التجارب بما يحقق أعلى استفادة والحفاظ عليها.	
٣- <u>المستهدف من تدريس المقرر:</u> بانتهاء المقرر يكون الطالب قادر على أن	
(١) أشرح طرق تنسيق زهور القطف (٢) 1أ-- يصف نباتات الزينة بطرق مختلفة في تجميل المباني وإصلاح عيوبها البنائية (٣) ٤أ- يذكر مفهوم الحديقة المنزلية وأنواعها وخصائصها ومجالات زراعتها (٤) ٥أ- يميز بين الحدائق تبعاً لمليكتها وحق الانتفاع بها والحدائق حسب الغرض من انشائها وفوائدها وشروطها وخطوات انشائها (٥) ٩أ- يصف معايير وأسس تصميم وتخطيط حديقة المنزل والشروط العامة لتخطيط التصميم المعماري لحديقة المنزل وطرقها وعلاقتها بتخطيط المبنى (٦) ١٠أ- يميز بين أنواع التخطيط والتنسيق للحدائق المنزلية من حيث النظام والتخطيط الطبيعي وبين النظام والتخطيط الهندسي (٧) ١٢أ- يميز تاريخ تصميم الحدائق (التطور التاريخي لأنواع الحدائق أسلوب الحدائق المختلفة: الفرعونية- اليابانية- عصر النهضة.... الخ وتوقيع الأثاث ومعالجوا العناصر المعمارية (٨) ١٤أ- يشرح تنفيذ وتشكيل فراغ وتصميمات حديقة المنزل الداخلية وعناصرها وتصميمها الداخلي ونباتاتها وأسس ومبادئ نظريات اللون	أ- المعلومات والمفاهيم:

ب.١. يبتكر أساسيات تصميم الحديقة المنزلية وتتضمن عناصر التصميم ونظم التصميم ومبادئ التصميم وتطبيقها لابتكار تصاميم باستخدام النقطة والخط والشكل والكتلة. ب.٣. يحلل تنفيذ مشروع لمخطط حديقة منزلية ويشمل : مسقط أفقي لطابق الأرضي للحديقة ب.٤. يبتكر مهارات الإخراج اللوني باستخدام أساليب مختلفة (ألوان مائية - جواش - باستيل - رصاص)	ب-المهارات الذهنية :
ج.١. ينفذ بحث عملي ج.٢. يرسم نموذج مثالي لمشروع تطبيقي ج.٣. يطبق خطوات البحث العلمي في تنفيذ بحثه	ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :
٣/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال الانترنت وتطبيقاته . ٣ ٤/١/٤/٢ يشارك بفاعلية فى استخدام الوسائل السمعية والبصرية فى عرض المعلومات. ٤ ١/٢/٤/٢ يساهم بكفاءة فى استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم	د- المهارات العامة

تطوير الممارسة المهنية بمجال ادارة المنزل والمؤسسات. ٥ ٢/٢/٤/٢ يشارك بكفاءة فى توظيف الحاسب الآلى فى مجال ادارة المنزل والمؤسسات. ٦ والنسيج . ٩ ٢/٤/٤/٢ يبادر فى استخدام المكتبة فى الحصول على المعلومات والمعارف. ١٠ ٢/٦/٤/٢ يبادر الى القيادة بفعالية فى سياقات مهنية مختلفة. ١٣ ٧/٤/٢ يدير الوقت بكفاءة. ١٤	
<u>الأسبوع الأول</u> ٤- محتوى المقرر: مفردات المقرر النظري: - التعرف على أهداف المادة- التحدث عن الأدوات اللازمة للتطبيق مفردات المقرر العملي: - التعرف على أهداف المادة العملي - دراسة لمقاييس الرسم بطريقة المسطرة المدرجة - توضيح وعمل مقياس الرسم لمسكن وحديقة - توضيح سمك الحوائط الداخلية والخارجية - توضيح مقاسات فتحات الأبواب والشبابيك المختلفة الأفقي والرأسي . - ارتفاع السقف .	

- توضيح التحبير بالقلم الريبدو

الأسبوع الثاني

مفردات المقرر النظري: - - تعاريف (الحديقة المنزلية- حدائق التنسيق

الداخلي) - زهور القطف

- عوامل يجب مراعاتها عند القطف

- معاملات ما بعد القطف

- مستلزمات تنسيق زهور القطف :المنسق- الزهور- أواني التنسيق- الماء-

المثبتات- أدوات القطع والتشكيل- المواد المألثة- المواد المساعدة- المكان-

الضوء- درجة الحرارة المناسبة- درجة الحرارة المناسبة- المناسبة

- إطالة عمر الأزهار المقطوفة

- توافق طرق تنسيق الأزهار

مفردات المقرر العملي: زراعة بعض النباتات المنزلية - المشروع التنفيذي :

رسم المسقط الأفقي لحديقة منزلية بمقياس الرسم (١ : 50) والتحبير بقلم

الريبدو .

الأسبوع الثالث

مفردات المقرر النظري: -مدارس تنسيق الزهور

أولا اليابانية (الريكا- السیکا أو الشوكا- الناجير- الموريبانا- ايكابيانا- حر)

-اتفاق المدارس اليابانية في بعض القواعد الأساسية

- أهم ما يميز التنسيق الياباني - المدارس الغربية الحديثة مفردات المقرر العملي: - تنفيذ بعض مدارس دراسة المساحات والفراغات المتواجدة في المسكن والحديقة وتشمل : الممرات الرئيسية والفرعية ودراسة الحديقة الأمامية والخلفية وما يجب مراعاته في التنسيق بمقياس الرسم (١ : 50) الأسبوع الرابع مفردات المقرر النظري: - نباتات الزينة وطرق رعايته - وقاية النباتات عند شرائها - نصائح عند شراء النباتات (اختيار النباتات - كيفية فحص النباتات - اختيار أواني الزراعة - أنواع تربة نباتات الزينة - ري نباتات الزينة) مفردات المقرر العملي: - دراسة المساحات والفراغات بالحديقة - رسم مساقط أفقية لبعض الأشجار والازهار وتحديد نوعها ورسم قطع الأثاث اللازمة للحديقة. - الطرق المختلفة لترتيب الأثاث وما يجب مراعاته في التنسيق . الأسبوع الخامس مفردات المقرر النظري: - طرق زراعة ورعاية النباتات - خطوات زراعة النبات في الأصيص	
--	--

- كيفية الزراعة في الدوق الزجاجي - ري النباتات أثناء الإجازة - متطلبات النبات من ضوء، حرارة ، رطوبة، تسميد - تعليمات هامة في تغذية وتسميد النباتات المنزلية - السلال المعلقة - النباتات المناسبة للزراعة في السلال مفردات المقرر العملي: تكملة المشروع مع التحبير والتلوين . <u>الأسبوع السادس</u> مفردات المقرر النظري: - تنسيق النباتات داخل المسكن - التنسيق في مدخل المسكن والصالة- حجرة الاستقبال - حجرة المكتب - حجرة النوم - حجرة الطعام - الحمام - المطبخ - قواعد تنسيق الزهور- أفكار مبتكرة للتنسيق- تجفيف الزهور - الورد البلدي - الجوري - أنواع الشجيرات- قطف الأزهار - الفلّ: شقيق الياسمين- <u>الزنبق- زهرة الليليوم</u> - <u>البزاليا - البازلاء العطرية</u> - نباتات الحديقة المنزلية ج ١ - أشجار زينة الحديقة المنزلية مفردات المقرر العملي: - تكملة دراسة المساحات والفراغات بحديقة المنزل	
--	--

" المشروع التنفيذي" بمقياس الرسم (١ : 50)

- الطرق المختلفة لترتيب الأثاث اللازم للحديقة بمقياس الرسم (١ : 50)

الأسبوع السابع

مفردات المقرر النظري: - طرز تخطيط وتنسيق الحدائق

- (١) الطراز الهندسي -أهم ما يميز التصميم الهندسي

- (٢) الطراز الطبيعي -أهم ما يميز الطراز الطبيعي

- (٣) الطراز المختلط

- (٤) الطراز الحديث

- أساسيات في التخطيط

- الأمور التي يجب الاهتمام بها في الحديقة

مفردات المقرر العملي: تكملة المشروع رسم تصميم مسقط أفقي لحديقة

المنزل-تنسيق الحديقة من الأشجار والازهار وتحديد نوعها ورسم أفقي لقطع الأثاث اللازم للحديقة.

الأسبوع الثامن

مفردات المقرر النظري: - القواعد الأساسية الهامة لتصميم وتنسيق الزهور

- أسس تصميم وتخطيط الحدائق المنزلية

- العوامل المؤثرة على تصميم الحدائق المنزلية

- المعايير التخطيطية لإنشاء الحدائق المنزلية

-استخدامات النباتات في تصميم الحدائق المنزلية :

أ-الاستخدام الجمالي

ب - الاستخدام البنائي

ج - الاستخدام البيئي

- المجاميع النباتية المستخدمة في تنسيق الحدائق

- المواد المستخدمة في أرضيات ممرات وطرق المشاة

- أهم المسطحات المائية التي تستخدم في تنسيق الحدائق المنزلية

مفردات المقرر العملي: تكملة المشروع والتحبير والتلوين .

الأسبوع التاسع

مفردات المقرر النظري: - تاريخ ونظريات تصميم الحدائق

- الحدائق الفرعونية- الحدائق الأشورية "حدائق بابل"- الحدائق الفارسية-

الحدائق الإغريقية " اليونانية "- الحدائق الرومانية- الحدائق الصينية-

الحدائق اليابانية- الحدائق الأندلسية "الإسلامية "- الحضارة الحدائقية .

-حدائق العصور القديمة - حدائق العصور الوسطى - حدائق العصر

الحديث

مفردات المقرر العملي: - دراسة المساحات والفراغات لتصميم حديقة المنزل

- تصميم المسقط الأفقي للحديقة بمقياس الرسم (1 : 50) والتحبير بقلم

الريبدو والتلوين .

- رسم مساقط أفقية للأشجار والازهار وتحديد نوعها ورسم مساقط أفقية

لقطع الأثاث اللازمة للحديقة .

الأسبوع العاشر

مفردات المقرر النظري: - خطوات رسم مسقط أفقي لحديقة

مفردات المقرر العملي: تكمة تصميم المسقط الأفقي للحديقة بمقياس الرسم
(١ : 50) والتحبير بقلم الريدو والتلوين .

- رسم التنسيق لأنواع الأشجار والأثاث اللازم للحديقة

الأسبوع الحادي عشر

مفردات المقرر النظري:- تصميم سور الحديقة المنزلية - مراجعة

مفردات المقرر العملي: تكمة المشروع : - التحبير والتلوين والإخراج
- كروكي منظور .

- مراجعة عامة للمنهج

الأسبوع الثاني عشر

مفردات المقرر النظري: - مراجعة المنهج .

مفردات المقرر العملي: الاختبارات العملية

الأسبوع الثالث عشر

مفردات المقرر النظري: - إقامة المعرض المنهجي للمقرر

مفردات المقرر العملي: إقامة المعرض المنهجي للمقرر

٥- أساليب التعليم والتعلم أ- المحاضرة النظرية والتطبيقية والمناقشة ومشاهدة نماذج مثالية لمساق أفقية لتنسيق زهور المنزل ب- ورشة عمل لعمل نماذج المسقط الأفقي ج- العصف الذهني . د- التعليم التعاوني . التعلم الذاتي - التعلم النشط هـ - التمارين النظرية . و- التعلم الذاتي والحصول على معلومات من الإنترنت . ل- إعداد الطالب للتقارير الفردية عن اختيار مساق حديثة واختيار الخطة اللونية في المسقط الأفقي م- عرض المعلومات التي حصل عليها من الإنترنت والمراجع . ن- عمل بحث متصل بالمقرر وكيفية كتابته وعرضه.	
٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة أ- الحرص على جذب الانتباه بالأسئلة المتكررة . ب- الحرص على عدم التشتت أثناء المحاضرة وإعطاء الفرصة لطرح الأسئلة . ج- التحليل المنطقي لتفسير المعلومات ليتمكن من تحصيلها . د- إتاحة الفرصة للتعبير عن رأيه فيما يعرض عليه . هـ- ربط الدراسة الأكاديمية بالممارسات اليومية للطلاب . و- عمل استكتشات وصور توضح مدى الاستفادة	

٧- تقويم الطلاب :	
أ- الأساليب المستخدمة	أ-١- امتحان أعمال السنة نظري أ-٢- امتحان أعمال سنة تطبيقي أ-٣- اعمال سنة مناقشة تقارير البحث التطبيقي أ-٤- امتحان نهاية العام تطبيقي أ-٥- امتحان نهاية العام نظري
ب- التوقيت	التقييم ١ أسبوعياً اختبارات شفوية التقييم ٢ الأسبوع الثامن التقييم ٣ الأسبوع العاشر التقييم ٤ الأسبوع الثاني عشر التقييم ٥ الأسبوع الثالث عشر
ج- توزيع الدرجات	أعمال سنة ٢٠ درجة امتحان تطبيقي ٢٠ درجة امتحان تحريري ٦٠ درجة المجموع ١٠٠ درجة
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	

أ- مذكرات	لا توجد
-----------	---------

ب- كتب ملزمة	مهجة محمد مسلم (٢٠٢٠) : موسوعة زينة وتنسيق الزهور في التصميم الداخلي والخارجي للمنزل مطبعة الحنفي .
ج- كتب مقترحة	الاطهار المعماري
د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ	أ- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية ب- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة حلوان ج- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة الاسكندرية

أستاذ المادة : أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د مهجة محمد

مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

مسمى المقرر	زينة وتنسيق زهور متقدم
كود المقرر	٣١٢٢ EHM(٦)

جامعة المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

(ت) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
<u>الأسبوع الأول</u> مفردات المقرر النظري: - التعرف على أهداف المادة- التحدث عن الأدوات اللازمة للتطبيق مفردات المقرر العملي: - التعرف على أهداف المادة العملي - دراسة لمقاييس الرسم بطريقة المسطرة المدرجة - توضيح وعمل مقياس الرسم لمسكن وحديقة - توضيح سمك الحوائط الداخلية والخارجية - توضيح مقاسات فتحات الأبواب والشبابيك المختلفة الأفقي والرأسي .	الاول	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١	ج.١	جميع المهارات ت العامة

					- ارتفاع السقف . - توضيح التعبير بالقلم الريدو
١.د	١.ج	ب.١، ب.٢، ب.٣	أ.٤، أ.٥، أ.٦	الثاني	الأسبوع الثاني مفردات المقرر النظري: - - تعاريف (الحديقة - حدائق التنسيق الداخلي) - زهور القطف - عوامل يجب مراعاتها عند القطف - معاملات ما بعد القطف - مستلزمات تنسيق زهور القطف :المنسق - الزهور - أواني التنسيق - الماء - المثبتات - أدوات القطع والتشكيل - المواد المألثة - المواد المساعدة - المكان - الضوء - درجة الحرارة المناسبة - درجة الحرارة المناسبة - المناسبة - إطالة عمر الأزهار المقطوفة - توافق طرق تنسيق الأزهار مفردات المقرر العملي: زراعة بعض النباتات المنزلية - المشروع الأول : رسم المسقط الأفقي لحديقة منزلية بمقياس الرسم (١ : 50) والتعبير بقلم الريدو . - رفع المسقط الرأسي للحديقة بمقياس الرسم (١ : 50) والتعبير بقلم الريدو والتلوين .

١٥	١.ج	ب.١، ب.٢	أ.٧، أ.٨، أ.	الثالث	الأسبوع الثالث مفردات المقرر النظري: -مدارس تنسيق الزهور أولا اليابانية (الريكا - السيكأ أو الشوكا - الناجير - الموريبانا - ايكابيانا - حر) -اتفاق المدارس اليابانية في بعض القواعد الأساسية - أهم ما يميز التنسيق الياباني - المدارس الغربية الحديثة مفردات المقرر العملي: - تنفيذ بعض مدارس دراسة المساحات والفراغات المتواجدة في المسكن والحديقة وتشمل : الممرات الرئيسية والفرعية ودراسة الحديقة الأمامية والخلفية وما يجب مراعاته في التنسيق بمقياس الرسم (١ : 50).
١٥	٢.ج	ب.٢، ب.١	أ.٧، أ.٨، أ.	الرابع	الأسبوع الرابع مفردات المقرر النظري: - نباتات الزينة وطرق رعايته - وقاية النباتات عند شرائها - نصائح عند شراء النباتات(اختيار النباتات - كيفية فحص النباتات - اختيار أواني الزراعة - أنواع تربة نباتات الزينة - ري نباتات الزينة) مفردات المقرر العملي: - دراسة المساحات

					والفراغات بالحديقة - رسم مساقط أفقية ورأسية لبعض قطع الأثاث اللازمة للحديقة . - الطرق المختلفة لترتيب الأثاث وما يجب مراعاته في التنسيق .
٢د	١.ج	ب.٣، ب.٧.	أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٨	الخامس	<u>الأسبوع الخامس</u> مفردات المقرر النظري: - طرق زراعة ورعاية النباتات - خطوات زراعة النبات في الأصيص - كيفية الزراعة في الدرق الزجاجي - ري النباتات أثناء الإجازة - متطلبات النبات من ضوء، حرارة، رطوبة، تسميد - تعليمات هامة في تغذية وتسميد النباتات المنزلية - السلال المعلقة - النباتات المناسبة للزراعة في السلال مفردات المقرر العملي: تكملة المشروع مع التعبير والتلوين . - كروكي منظور .

١.د	١.ج ٢.ج،	٢.ب ٣.	أ١، أ٢، أ٤ أ٨، أ٩	السادس	<u>الأسبوع السادس</u> مفردات المقرر النظري: - تنسيق النباتات داخل المسكن - التنسيق في مدخل المسكن والصالة- حجرة الاستقبال - حجرة المكتب - حجرة النوم - حجرة الطعام - الحمام - المطبخ - قواعد تنسيق الزهور- أفكار مبتكرة للتنسيق- تجفيف الزهور - الورد البلدي - الجوري - أنواع الشجيرات- قطف الأزهار - الفلّ: شقيق الياسمين- <u>الزنابق، زهرة الليليوم</u> - <u>البزاليا \ البازلأء العطرية</u> - نباتات الحديقة المنزلية ج ١ - أشجار زينة الحديقة المنزلية مفردات المقرر العملي: - دراسة المساحات والفراغات بحديقة هندسية - رسم مساقط أفقية ورأسية بمقياس الرسم (١ : 50) - الطرق المختلفة لترتيب الأثاث اللازم للحديقة .
-----	-------------	-----------	----------------------	--------	--

١.د	١.ج ٢.ج،	ب.٣، ٤.ب،٨.	أ.١،٨،١.	السابع	الأسبوع السابع مفردات المقرر النظري: - طرز تخطيط وتنسيق الحدائق - (١) الطراز الهندسي -أهم ما يميز التصميم الهندسي - (٢) الطراز الطبيعي -أهم ما يميز الطراز الطبيعي - (٣) الطراز المختلط - (٤) الطراز الحديث - أساسيات في التخطيط - الأمور التي يجب الاهتمام بها في الحديقة مفردات المقرر العملي: المشروع الثاني : رسم مسقط أفقي ورأسي لحديقة هندسية -تنسيق الحديقة .
١.د	١.ج	ب.١، ب.٢، ب.٦،	أ٥-٦- ٧-٨	الثامن	الأسبوع الثامن مفردات المقرر النظري: - القواعد الأساسية الهامة لتصميم وتنسيق الزهور - أسس تصميم وتخطيط الحدائق العامة - العوامل المؤثرة على تصميم الحدائق - المعايير التخطيطية لإنشاء الحدائق

					-استخدامات النباتات في تصميم الحدائق: أ-الاستخدام الجمالي ب - الاستخدام البنائي ج - الاستخدام البيئي - المجاميع النباتية المستخدمة في تنسيق الحدائق المنزلية - المواد المستخدمة في أرضيات ممرات وطرق المشاة - أهم المسطحات المائية التي تستخدم في تنسيق الحدائق مفردات المقرر العملي: تكملة المشروع الثاني : - التحبير والتلوين - كروكي منظور .
١.د	١.ج	ب.٤ ، ب.٧	أ٥-٦- ٨-٧	التاسع	<u>الأسبوع التاسع</u> مفردات المقرر النظري: - تاريخ ونظريات تصميم الحدائق - الحدائق الفرعونية- الحدائق الأشورية " حدائق بابل" - الحدائق الفارسية- الحدائق الإغريقية " اليونانية " - الحدائق الرومانية- الحدائق الصينية

				- الحدائق اليابانية- الحدائق الأندلسية "الإسلامية " - الحضارة الحدائقية :-حدائق العصور القديمة - حدائق العصور الوسطى - حدائق العصر الحديث مفردات المقرر العملي: - دراسة المساحات والفراغات بحديقة طبيعية - رسم مساقط أفقية ورأسية لقطع الأثاث اللازمة للحديقة .
١.د ، ١.ج ، ١.ب ، ٢.ج ، ٢.ب	٨-٧-٦ أ		العاشر	<u>الأسبوع العاشر</u> مفردات المقرر النظري: - خطوات رسم مسقط أفقي لحديقة مفردات المقرر العملي: المشروع الثالث : رسم مسقط أفقي ورأسي لحديقة طبيعية بمقياس رسم (١: 50) - رسم التنسيق لأنواع الأشجار والأثاث اللازم للحديقة
١.د ، ١.ج ، ٢.ج ، ٦.ب ، ٧.ب ، ٩.ب ، ١٠	٧-٦		الحادي عشر	<u>الأسبوع الحادي عشر</u> مفردات المقرر النظري:- تصميم سور الحديقة المنزلية - مراجعة مفردات المقرر العملي: تكملة المشروع : - التعبير والتلوين والإخراج

					- كروكي منظور . - مراجعة عامة للمنهج.
١.د	ج.١ ، ج.٢	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٤	أ٦-٧	الثاني عشر	<u>الأسبوع الثاني عشر</u> مفردات المقرر النظري: - مراجعة المنهج . مفردات المقرر العملي: الاختبارات العملية
١.د	ج.٢	ب.٥ ، ب.٦ ، ب.٨	٦-٧	الثالث عشر	<u>الأسبوع الثالث عشر</u> مفردات المقرر النظري: - إقامة المعرض المنهجي للمقرر مفردات المقرر العملي: إقامة المعرض المنهجي للمقرر

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد

أستاذ المقرر: أ.د/ مهجة محمد مسلم

مسلم

نموذج

جامعة : المنوفية

رقم (١١ أ)

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

زينة وتنسيق زهور متقدم	مسمى المقرر
٣١٢٢ EHM (٦)	كود المقرر

(ث) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
١ - المحاضرة النظرية والتطبيقية والمناقشة ومشاهدة نماذج مثالية لمساقط افقية لتصميم فيلا من دورين (ارضى - اول)	١.أ ، ٢.أ، ٣.أ، ٤.أ، ٥.أ، ٦.أ، ٧.أ، ٨.أ، ٩.أ، أ،	١.ب ، ٣.ب، ٤.ب، ٣.ب،	١.ج ، ٢.ج	١.د
ورشة عمل لعمل نماذج المسقط الأفقي والرأسي	١.أ، ٢.أ، ٣.أ، ٥.أ، ٧.أ.	٥.ب، ٦.ب، ٦.ب	١.ج ، ٢.ج	١.د
التعلم الذاتى	١.أ ، ٢.أ، ٣.أ، ٤.أ، ٥.أ، ٦.أ، ٧.أ، ٨.أ،	٨.ب، ٩.ب، ١٠.ب، ١٠.	١.ج ، ٢.ج	١.د
العصف الذهنى	١.أ ،	١.ب ، ٢.ب	١.ج ، ٢.ج	١.د

		ب.٣	أ.٢، أ.٣، أ.٤	
١.د	ج.١ ، ج.٢	ب.١ ، ب.٣، ب.٧	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥ ، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.	بحوث وتقارير
١.د	ج.١ ، ج.٢	ب.١ ، ب.٢ ب.٣	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.١	المناقشة والحوار
١.د	ج.١	ب.١ ، ب.٢ ب.٣، ب.٩	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥ ، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.	التعلم التعاوني
١.د	ج.١	ب.١، ب.٤، ب.٥ ، ب.٦، ب.١٠	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥ ، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.	عمل بحث متصل بالمقرر وكيفية كتابته وعرضه.

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد

أستاذ المقرر: أ.د/مهجة محمد مسلم

مسلم

جامعة: المنوفية

نموذج رقم (١١ أ)

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(ح) مصفوفة اساليب التقييم

زينة وتنسيق زهور متقدم	مسمى المقرر
٣١٢٢ EHM (٦)	كود المقرر

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
امتحان أعمال السنة تطبيقي	١.أ ، ٢.أ، ٣.أ، ٤.أ، ٥.أ، ٦.أ، ٧.أ، ٨.أ ،	١.ب ، ٢.ب ، ٣.ب،	١.ج ، ٢.ج	١.د
امتحان أعمال السنة نظري	١.أ ، ٢.أ، ٣.أ، ٤.أ، ٥.أ، ٦.أ، ٧.أ، ٨.أ ،	١.ب ، ٣.ب، ٧.ب	١.ج ، ٢.ج	١.د
مناقشة تقارير البحث التطبيقي لتقييم بعض المهارات المهنية	١.أ ، ٢.أ، ٣.أ، ٤.أ، ٥.أ، ٦.أ، ٧.أ، ٨.أ ،	١.ب ، ٢.ب ، ٣.ب،	١.ج، ٢.ج	١.د
امتحان نهاية العام تطبيقي	١.أ، ٢.أ، ٣.أ، ٥.أ، ٧.أ	١.ب ، ٢.ب ، ٣.ب، ٩.ب	٢.ج	١.د
الامتحان النظري	١.أ ،	١.ب، ٤.ب،	١.ج	١.د

		ب. ٥، ب. ٦، ب. ١٠	أ. ٢، أ. ٣، أ. ٤، أ. ٥، أ. ٦، أ. ٧، أ. ٨، ،	
--	--	----------------------	--	--

أستاذ المقرر: أ.د./مهجة محمد مسلم رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم

توصيفات أولي ماجستير الترم الثاني



كلية الاقتصاد المنزلي
قسم إدارة المنزل والمؤسسات

الفهرس

م	الموضوع	رقم الصفحة
	توصيف مقررات الفرقة الأولى ماجستير الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٠م	(٩٥-٥٧)
١	توصيف تنمية موارد الأسرة	٦٥-٥٧
٢	توصيف الدواجن ورعايتها	٧٣-٦٦
٣	توصيف تصميم منزل وتطوره	٨٦-٧٤
٤	توصيف قاعة بحث	٩٥-٨٧

رئيس مجلس القسم العلمي

(أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم)

التاريخ : ٢٠٢٠م

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : الاقتصاد المنزلي

قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١ - بيانات المقرر:		
الرمز الكودي :	اسم المقرر :	الفرقة / المستوى :
(EHM2121)	تنمية موارد الأسرة	الأولى ماجستير / الثانى
التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات	عدد الوحدات الدراسية : نظري	عملي
	٢	٢

(١) ١/١ يجيد تطبيق أساسيات ومنهجيات البحث العلمي واستخدام أدواته المختلفة في مجال تنمية موارد الأسرة. (٢) ٣/١ يطبق المعارف المتخصصة ودمجها مع المعارف ذات العلاقة في ممارسته المهنية في مجال تنمية موارد الأسرة (٣) ٤/١ يظهر وعياً بالمشاكل الجارية والرؤى الحديثة في مجال إدارة المنزل والمؤسسات. (٤) ٥/١ يحدد المشكلات المهنية وإيجاد حلول لها. (٥) ٦/١ يتقن نطاق مناسب من المهارات المهنية المتخصصة، واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية في مجال تنمية موارد الأسرة	٢- هدف المقرر :
٣- المستهدف من تدريس المقرر: بانتهاء المقرر يكون الطالب قادراً على أن:	
أ.١. يذكر المعارف الأساسية ذات الصلة بـموارد الأسرة أ.٢. يشرح جيداً دوره كباحث في مجال الاستهلاك	أ-المعلومات والمفاهيم:
ب.١. يبتكر طرق حديثة للتغلب على التعب ومشكلاته ب.٢. يربط بين نوعية الأجهزة والأدوات التي تخدم الأسرة بما يؤثر على وقت وجهد القائم بالعمل. ب.٣. يصنف المهارات المساعدة على تعظيم الاستفادة من الوقت.	ب-المهارات الذهنية :

ب.٤. يحلل العرض والطلب على السلع التي تفيد وتؤثر على ميزانيتها المالية	
ج.١. ينفذ نموذج يوضح كيفية وضع ميزانية مالية للأسرة ج.٢. يطبق إعداد الخطط وتنفيذها وتقييمها فيما يتعلق بالمواقف الحياتية اليومية للأسرة ج.٣. يطبق أسس إدارة وتحليل الوقت لأفراد الأسرة ج.٤. يستخدم أسس ومبادئ علم الإدارة وتنمية موارد الأسرة وقواعد تبسيط الأعمال المنزلية والأساسية لتوفر الوقت والجهد للتغلب على المشكلات الجسمية والصحية والنفسية والاجتماعية التي تصاحب تلك الأعمال والمسئوليات. ج.٥. ينتج وجبات غذائية صحية تتناسب مع متطلبات كل أفراد الأسرة كل حسب سنه ونوع النشاط الذي يقوم به	ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :
١) ٣/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال الانترنت وتطبيقاته ٣ . ٢) ٤/١/٤/٢ يشارك بفاعلية في استخدام الوسائل السمعية والبصرية في عرض المعلومات. ٤ ٣) ١/٢/٤/٢ يساهم بكفاءة في استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية بمجال تنمية موارد الاسرة. ٥ ٤) ١/٤/٤/٢ يساهم في استخدام شبكة المعلومات في الحصول على المعلومات والمعارف في مجال تنمية موارد الاسرة ٥) ٢/٤/٤/٢ يبادر في استخدام المكتبة في الحصول على المعلومات والمعارف. ١٠	ذ- المهارات العامة:

٦) ٥/٤/٢ يساهم فى وضع قواعد ومؤشرات تقييم أداء الآخرين فى ٧) ٧/٤/٢ يدير الوقت بكفاءة. ١٤	
<u>الأسبوع الأول</u> مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة : مفهومها - أنواعها مفردات المقرر العملي: تطبيقات على موارد الأسرة <u>الأسبوع الثانى</u> مفردات المقرر النظري: الموارد وإشباعها الحاجات الاسرية مفردات المقرر العملي: تطبيقات على الموارد وإشباعها الحاجات الأسرية <u>الأسبوع الثالث</u> مفردات المقرر النظري: تطور فلسفة الأسرة تجاه الموارد مفردات المقرر العملي: تطبيقات على تطور فلسفة الأسرة تجاه الموارد <u>الأسبوع الرابع</u> مفردات المقرر النظري: القواعد التي يجب مراعاتها عند استخدام الموارد مفردات المقرر العملي: تطبيقات على ما يجب مراعاته عند استخدام الموارد <u>الأسبوع الخامس</u> مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة في إدارة بند الغذاء مفردات المقرر العملي:	٤ - محتوى المقرر:

<u>الأسبوع السادس</u> مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة في إدارة بند المسكن مفردات المقرر العملي: تطبيقات <u>الأسبوع السابع</u> مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة في غدارة بند الملابس مفردات المقرر العملي: <u>الأسبوع الثامن</u> مفردات المقرر النظري: اختبارات دورية. مفردات المقرر العملي: اختبارات دورية. <u>الأسبوع التاسع</u> مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة في إدارة باقي بنود الأنفاق الأسرى مفردات المقرر العملي: تطبيقات <u>الأسبوع العاشر</u> مفردات المقرر النظري: العوامل المؤثرة في استخدام الأسرة لمواردها المتاحة مفردات المقرر العملي: تطبيقات <u>الأسبوع الحادي عشر</u> مفردات المقرر النظري: الصناعات المنزلية وتأثيرها في تنمية موارد الأسرة مفردات المقرر العملي: تطبيقات <u>الأسبوع الثاني عشر</u> مفردات المقرر النظري: الادخار الأسرى وعلاقته بتنمية موارد الأسرة مفردات المقرر العملي: تطبيقات	
--	--

<u>الأسبوع الثالث عشر</u> مفردات المقرر النظري: تنمية موارد الأسرة البشرية مفردات المقرر العملي: تطبيقات <u>الأسبوع الرابع عشر</u> مفردات المقرر النظري: - ترشيد استخدام الموارد للوصول لحياة أسرية أفضل مفردات المقرر العملي: إقامة المعرض المنهجي للمقرر - مراجعة عامة للمنهج	
١. التعليم الذاتي من خلال من خلال المراجع التي يقترحها أستاذ لمادة. ٢. إعداد الطالبات للأبحاث والتقارير الفردية بالاستعانة بالإنترنت	٥ - أساليب التعليم والتعلم
١. هندسة الانتباه لإزالة عوامل التشتت أثناء المحاضرة ٢. أسلوب النمذجة. ٣. أسلوب تحليل وتجزئة المحتوى العلمي للمنهج.	٦ - أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة
٧ - تقويم الطلاب :	
١. أعمال السنة الاختبار الدوري الأول ٢. أعمال السنة ٣. الاختبار التطبيقي الاختبار التحريري	الأساليب المستخدمة
الأسبوعالرابع.....	التوقيت

الأسبوعالثامن.....	
الأسبوعالثاني عشر.....	
الأسبوعالرابع عشر.....	
أعمال السنة ٢٠ درجة ٠ اختبارات - أنشطة الامتحان العملي ٢٠ درجة نهاية الفصل الدراسي ٦٠ درجة	ج- توزيع الدرجات
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	
أ.مذكرات نوتة محاضرات المقرر الدراسي محاضرات خاصة من إعداد أساتذة القسم تسلم للطالب أسبوعيا. ٢٠٢٠	
١- أ.د/ نعمة مصطفى رقبان (٢٠١٦) : دليلك الى الإدارة العلمية للشئون المنزلية ،كلية الاقتصاد المنزلي، جامعة المنوفية، مطبعة النسر للطباعة والنشر، شبين الكوم. ٢- أ.د/ نعمة مصطفى رقبان (٢٠١٥) : موسوعة مبادئ علم الاقتصاد المنزلي ،كلية الاقتصاد المنزلي، جامعة المنوفية، دار الحسين للطباعة والنشر، شبين الكوم.	ت- كتب ملزمة
-	ج- كتب مقترحة
ب-مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية ب- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة حلوان	د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ

ج- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة الاسكندرية	
---	--

أستاذ المادة : أ.د/ ربيع محمود نوفل

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية

تتمية موارد الاسرة	مسمى المقرر
EHM2121(5)	كود المقرر

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
------------------	------------------	---------------------	-----------------	-----------------	----------------

٢.د ، ٤، ٣.د	----- -	----- --	١.أ	الاول	مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة : مفهومها - أنواعها مفردات المقرر العملي: تطبيقات على موارد الأسرة
١.د ، ٢.د ، ٤.د، ٣.د	ج.١، ج.٢، ج. ٣.، ج.٤	----- ---	١.أ	الثاني	مفردات المنهج النظري: الموارد وإشباع الحاجات الاسرية مفردات المقرر العملي: تطبيقات على الموارد وإشباعها الحاجات الأسرية
١.د ، ٢.د ، ٤.د، ٣.د	ج.١، ج.٢، ج. ٣.	ب.٣، ب. ٤	١.أ	الثالث	مفردات المقرر النظري: تطور فلسفة الأسرة تجاه الموارد مفردات المقرر العملي: تطبيقات على تطور فلسفة الأسرة تجاه الموارد
٤.د، ١.د	ج.٢	ب.٣، ب. ٤	١.أ	الرابع	مفردات المقرر النظري: القواعد التي يجب مراعاتها عند استخدام الموارد مفردات المقرر العملي: تطبيقات على ما يجب مراعاته عند استخدام الموارد
١.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.٥	ب.٣، ب. ٤	١.أ ، ٢.أ	الخامس	مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة في إدارة بند الغذاء
١.د ، ٢.د	ج.٣، ج.٤	ب.٣، ب. ٤	١.أ ، ٢.أ	السادس	مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة في إدارة بند المسكن

٤.د، ٣.د					مفردات المقرر العملي: تطبيقات
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.١	ب.٣، ب.٤	أ.١ ، أ.٢	السابع	مفردات المقرر النظري: موارد الأسرة في إدارة بند الملبس
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.١، ج.٢، ج.٣	ب.٣، ب.٤	أ.١ ، أ.٢	الثامن	مفردات المقرر النظري: اختبارات دورية. مفردات المقرر العملي: اختبارات دورية
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.١، ج.٢، ج.٣	ب.٣، ب.٤	أ.١ ، أ.٢	التاسع	مفردات المنهج النظري: الدعم السلعي - موارد الأسرة في إدارة باقي بنود الأنفاق الأسرى مفردات المقرر العملي: تطبيقات
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.١، ج.٢، ج.٣	ب.٣، ب.٤	أ.١ ، أ.٢	العاشر	مفردات المقرر النظري: العوامل المؤثرة في استخدام الأسرة لمواردها المتاحة مفردات المقرر العملي: تطبيقات
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.٢، ج.٣، ج.٤	ب.٣، ب.٤	أ.١ ، أ.٢	الحادي عشر	مفردات المقرر النظري: الصناعات المنزلية وتأثيرها في تنمية موارد الأسرة مفردات المقرر العملي: تطبيقات
١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د	ج.١	ب.٣، ب.٤	أ.١ ، أ.٢	الثاني عشر	مفردات المقرر النظري: الادخار الأسرى وعلاقته بتنمية موارد الأسرة

مفردات المقرر العملي: تطبيقات					
مفردات المقرر النظري: تنمية موارد الأسرة البشرية	الثالث عشر	أ.أ. ، ٢.أ	ب.٣، ب.٤	ج.٣	د.١ ، د.٢ ، د.٣، د.٤
مفردات المقرر العملي: تطبيقات					
مفردات المقرر النظري: - ترشيد استخدام الموارد للوصول لحياة أسرية أفضل	الرابع عشر	أ.أ. ، ٢.أ	ب.٢ ، ب.٣، ب.٤	ج.١، ج.٢، ج.٣، ج.٤، ج.٥	د.١ ، د.٢ ، د.٣، د.٤
مفردات المقرر العملي: إقامة المعرض المنهجي للمقرر - مراجعة عامة للمنهج					

أستاذ المادة : أ.د./ ربيع محمود نوفل

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

التاريخ ٢٠٢٠م

جامعة : المنوفية

نموذج رقم (١١ أ)

تتمية موارد الاسرة	مسمى المقرر
EHM2121(5)	كود المقرر

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
أسلوب المحاضرة	أ.أ ، ٢.أ	ب.ب ، ١.ب ب.ب،٣.ب، ٤.ب	ج.ج ، ١.ج ، ٢.ج	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
التقارير الأسبوعية	أ.أ ، ٢.أ	ب.ب ، ١.ب ب.ب،٣.ب، ٤.ب	ج.ج ، ١.ج ، ٢.ج ، ٣.ج	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
المناقشة والحوار	أ.أ ، ٢.أ	ب.ب ، ١.ب ب.ب،٣.ب، ٤.ب	ج.ج،١.ج،٢.ج،٣.ج	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د

أستاذ المادة : أ.د/ ربيع محمود نوفل

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

التاريخ ٢٠٢٠م

جامعة: المنوفية

نموذج رقم (١١ أ)

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

مسمى المقرر	تتمية موارد الاسرة
كود المقرر	EHM2121(5)

(ج) مصفوفة اساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
التفاعل الصفّي	أ.١ ، أ.٢	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢ ، ج.٣	د.١ ، د.٢ ، د.٣ ، د.٤
الاختبار الدوري	أ.١ ، أ.٢	ب.٣ ، ب.٤	ج.٢ ، ج.٣	د.١ ، د.٤
الامتحان النظري	أ.١ ، أ.٢	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢ ، ج.٣	د.١ ، د.٤

أستاذ المادة : أ.د/ ربيع محمود نوفل

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. / مهجة محمد اسماعيل مسلم

التاريخ ٢٠٢٠م

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : الاقتصاد المنزلي

قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١- بيانات المقرر :		
الفرقة / المستوى :	اسم المقرر :	الرمز الكودي :
الأولى ماجستير / الثاني	الدواجن ورعايتها	(EHM2122)
عدد الوحدات الدراسية : نظري ٢ عملي ٢		التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات

١- ٣/١ يطبق المعارف المتخصصة ودمجها مع المعارف ذات العلاقة في ممارسته المهنية (. معرفه القواعد الأساسية في إنتاج اللحم والبيض وأهم السلالات المستخدمة في ذلك. معرفه طرق ونظم التحضين والرعاية والقلش في مزارع الدجاج البياض. رعاية دجاج اللحم بالمزارع والعوامل المؤثرة على الإنتاج. مواصفات الذبائح الجيدة والبيض الطازج .)	٢- هدف المقرر :
٢- ٦/١ يتقن نطاق مناسب من المهارات المهنية المتخصصة، واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية في مجال إدارة المنزل والمؤسسات.	

١٢/١ ينمى ذاته أكاديميا ومهنيًا وقادرًا على التعلم المستمر في مجال إدارة المنزل والمؤسسات.	
٣- المستهدف من تدريس المقرر: بانتهاء المقرر يكون الطالب قادرًا على أن:	
أ.١. يصف مفهوم وخطوات إنتاج لحوم الدواجن في مصر و العالم. أ.٢. يختار طرق تسويق الذبائح ومفهوم الأمان الحيوي. أ.٣. يشرح البيض وتركيبه وقيمته الغذائية والإقتصادية والصناعية.	أ-المعلومات والمفاهيم:
ب.١. يفرق بين أهم الوسائل الحديثة في التربية. ب.٢. يصنف الذبائح من حيث جودتها. ب.٣. يربط بين أسباب انخفاض البيض فجائيا والعوامل البيئية.	ب-المهارات الذهنية :
ج.١. ينفذ الطرق المستخدمة في تدريج وفرز الكتاكيت قبل التسويق. ج.٢. يطبق عمليا كيفية الحكم ظاهريا على مقدرة الدجاجة على وضع البيض ويسجل بعض البيانات الخاصة بانتاج البيض وجودته. ج.٣. يطبق عمليا أهم برامج الإضاءة والتغذية المفضلة للدجاج البياض.	ج-المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :
(١) ٣/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال الانترنت وتطبيقاته . ٣ (٢) ٤/١/٤/٢ يشارك بفعالية في استخدام الوسائل السمعية والبصرية في عرض المعلومات. ٤ (٣) ١/٢/٤/٢ يساهم بكفاءة في استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية (٤) ١/٤/٤/٢ يساهم في استخدام شبكة المعلومات في الحصول على المعلومات والمعارف ٩ (٥) ٢/٤/٤/٢ يبادر في استخدام المكتبة في الحصول على	د-المهارات العامة :

المعلومات والمعارف. ١٠	
الأسبوع الأول مفردات المقرر النظري: البيض وقيمتة الغذائية والاقتصادية. مفردات المقرر العملي: السلالات المحلية بمزرعة الدواجن بالكلية. الأسبوع الثاني مفردات المقرر النظري: استراتيجيات صناعة انتاج البيض فى مصر والوطن العربى والعالم (الماضي والحاضر والمستقبل). مفردات المقرر العملي: السلالات المحلية بمزرعة الدواجن بالكلية. الأسبوع الثالث مفردات المقرر النظري: المحاور الرئيسية فى صناعة انتاج بيض المائدة مفردات المقرر العملي: تربية الدجاج البياض في البطاريات والتربية الأرضية. الأسبوع الرابع مفردات المقرر النظري: سلالات انتاج البيض المحلية. مفردات المقرر العملي: رعاية دجاج إنتاج البيض. الأسبوع الخامس مفردات المقرر النظري: تأثير التغذية على نوعية الإنتاج. مفردات المقرر العملي: فرز الدجاج البياض: أ- على أساس الصفات المظهرية. الأسبوع السادس مفردات المقرر النظري: الأمن الحيوي فى مزارع الدواجن. مفردات المقرر العملي: فرز الدجاج البياض: أ- على أساس سرعة القلش.	٤ - محتوى المقرر:

الأسبوع السابع

مفردات المقرر النظري: الدجاج العضوي.

مفردات المقرر العملي: التطبيق العملي للفرز بمزرعة الدواجن.

الأسبوع الثامن

مفردات المقرر النظري: سلالات وأنواع بدارى التسمين.

مفردات المقرر العملي: العمليات الأساسية التى تجرى على قطعان التسمين.

الأسبوع التاسع

مفردات المقرر النظري: نقل وتحضين كتاكيت التسمين.

مفردات المقرر العملي: رعاية كتاكيت التسمين: الإضاءة.

الأسبوع العاشر

مفردات المقرر النظري: مشاكل تربية وتسويق كتاكيت التسمين.

مفردات المقرر العملي: رعاية كتاكيت التسمين: التهوية والفرشة.

الأسبوع الحادي عشر

مفردات المقرر النظري: الصفات التى تؤثر على إنتاج اللحم والعمر المناسب للتسويق.

مفردات المقرر العملي: أسباب انخفاض الأوزان ومشاكل إطالة فترة التسمين.

الأسبوع الثاني عشر

مفردات المقرر النظري: أهم الأمراض المنتشرة فى كتاكيت التسمين.

مفردات المقرر العملي: برامج التحصين المنتشرة فى مزارع التسمين.

الأسبوع الثالث عشر

مفردات المقرر النظري: صناعة الدواجن: سقوطها وكيفية النهوض بها
مفردات المقرر العملي: تابع أسباب سقوط الصناعة وكيفية النهوض بها

١- محاضرات نظرية. التعلم الذاتي - التعلم النشط - التعلم التعاوني ٢- تطبيقات عملية. ٣- بحوث وتقارير. ٤- بيان عملي لبعض الأنشطة.	٥- أساليب التعليم والتعلم:
١- استراتيجيات التدريس العلاجي لصعوبات التعلم الحقائب التعليمية محاضرات نظرية. ٢- تطبيقات عملية. ٣- بحوث وتقارير. ٤- بيان تطبيقي لبعض الأنشطة. ٥- التعلم التعاوني. ٦- تمثيل الدور. ٧- اللعب الإيهامي. ٨- حلقات المناقشة وتبادل الآراء والتفاعل. ٩- التدريس في مجموعات صغيرة.	٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة :
٧- تقويم الطلاب :	
١- امتحان أعمال السنة نظري ٢- امتحان أعمال سنة تطبيقي ٣- أعمال سنة مناقشة تقارير ٤- امتحان نهاية العام تطبيقي ٥- امتحان نهاية العام نظري	أ- الأساليب المستخدمة
التقييم ١ أسبوعياً التقييم ٢ الأسبوع التقييم ٣ الأسبوع التقييم ٤ الأسبوع الثامن العاشر الثاني عشر	ب- التوقيت

التقييم ٥	الأسبوع	الثالث عشر
ج - توزيع الدرجات		
أعمال سنة	٢٠ درجة	
امتحان تطبيقي	٢٠ درجة	
امتحان تحريري	٦٠ درجة	
المجموع	١٠٠ درجة	
٨ - قائمة الكتب الدراسية والمراجع :		
أ-مذكرات		مذكرة على شكل أوراق توزع على الطلاب ٢٠٢٠
ب-كتب ملزمة		
ج - كتب مقترحة		١- تربية وإنتاج اللحم الدار العربية للنشر والتوزيع (٢٠١٥) د/ خالد محروس ٢- إنتاج دجاج اللحم دار الفكر العربي - الطبعة الأولى (٢٠١٥) د/ محمد سعيد سامي ٣- الحديث في الإنتاج الداجني (٢٠١٥) أ.د. محمد السيد سلطان ، أ.د. جودة محمد جبريل - الدار العربية للنشر . ٤- وراثة وتربية الدواجن - محمد السيد سلطان - مكتبة أوزوريس - مصر ٢٠١٥ ٥- (تربية الدواجن ورعايتها -٢٠١٤- الطبعة العاشرة - مكتبة الأنجلو المصرية -مصر). د. محمد سعيد محمد سامي
د - دوريات علمية أو نشرات ... الخ		Journal of Poultry Science – Egyptian poultry Science Journal – British Poultry Science Journal

أستاذ المادة : د/ منال كمال عبد العليم أبو النجا

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

جامعة: المنوفية نموذج رقم (١١ أ)

الدواجن ورعايتها	مسمى المقرر
EHM2122(6)	كود المقرر

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
مفردات المقرر النظري: البيض وقيمه الغذائية والاقتصادية. مفردات المقرر العملي: السلالات المحلية بمزرعة الدواجن بالكلية	الأول	٣.أ	٣.ب	ج.١، ج.٢، ج.٣	١.د، ٢.د، ٣.د،
مفردات المقرر النظري: استراتيجيات صناعة انتاج البيض فى مصر والوطن العربى والعالم (الماضى والحاضر والمستقبل). مفردات المقرر العملي: السلالات المحلية بمزرعة الدواجن بالكلية.	الثاني	٣.أ	٢.ب	ج.١، ج.٢، ج.٣	١.د، ٢.د، ٣.د،
مفردات المقرر النظري: المحاور الرئيسية فى صناعة انتاج بيض المائدة مفردات المقرر العملي: تربية الدجاج البياض فى البطاريات والتربية الأرضية.	الثالث	٣.أ	٢.ب	ج.١، ج.٢، ج.٣	١.د، ٢.د، ٣.د،
مفردات المقرر النظري: سلالات انتاج البيض المحلية.	الرابع	٣.أ	٢.ب	ج.١، ج.٢، ج.٣	١.د، ٢.د

٣.د،					مفردات المقرر العملي: رعاية دجاج إنتاج البيض
١.د، ٢.د ٣.د،	ج.١، ج.٢، ج.٣.	ب.٢	----- ---	الخامس	مفردات المقرر النظري: تأثير التغذية على نوعية الإنتاج. مفردات المقرر العملي: فرز الدجاج البياض: أ- على أساس الصفات المظهرية.
١.د، ٢.د ٣.د،	ج.١، ج.٢، ج.٣.	ب.٢	أ.١، أ.٢	السادس	مفردات المقرر النظري: الأمان الحيوي في مزارع الدواجن. مفردات المقرر العملي: فرز الدجاج البياض: أ- على أساس سرعة القلش
١.د، ٢.د ٣.د،	----- ---	ب.٢	أ.١، أ.٢	السابع	مفردات المقرر النظري: الدجاج العضوي. مفردات المقرر العملي: التطبيق العملي للفرز بمزرعة الدواجن
١.د، ٢.د ٣.د،	----- ---	ب.٣	أ.١، أ.٢	الثامن	مفردات المقرر النظري: سلالات وأنواع بدارى التسمين. مفردات المقرر العملي: العمليات الأساسية التي تجرى على قطعان التسمين
١.د، ٢.د ٣.د،	ج.١، ج.٢، ج.٣	ب.٣	أ.١، أ.٢	التاسع	مفردات المقرر النظري: نقل وتحضين كتاكيت التسمين. مفردات المقرر العملي: رعاية كتاكيت التسمين: الإضاءة
١.د، ٢.د ٣.د،	ج.١، ج.٢، ج.٣	ب.٣	أ.١، أ.٢	العاشر	مفردات المقرر النظري: مشاكل تربية وتسويق كتاكيت التسمين. مفردات المقرر العملي: رعاية كتاكيت

التسمين: التهوية والفرشة					
----- -----	----- -----	ب.٣	أ.٤	الحادي عشر	مفردات المقرر النظري: الصفات التي تؤثر على إنتاج اللحم والعمر المناسب للتسويق. مفردات المقرر العملي: أسباب انخفاض الأوزان ومشاكل إطالة فترة التسمين
١.د ، ٢.د ٣.د،	----- ---	ب.٣	----- --	الثاني عشر	مفردات المقرر النظري: أهم الأمراض المنتشرة في كتاكيت التسمين. مفردات المقرر العملي: برامج التحصين المنتشرة في مزارع التسمين
١.د ، ٢.د ٣.د،	----- ---	ب.٣	----- ---	الثالث عشر	مفردات المقرر النظري: صناعة الدواجن: سقوطها وكيفية النهوض بها مفردات المقرر العملي: تابع أسباب سقوط الصناعة وكيفية النهوض بها

أستاذ المقرر: د./ منال كمال عبد العليم أبو النجا

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

جامعة : المنوفية نموذج رقم (١١ أ)

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

الدواجن ورعايتها	مسمى المقرر
EHM2122(6)	كود المقرر

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
محاضرات نظرية	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣
تطبيقات عملية	-----	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣
بحوث وتقارير	-----	-----	-----	-----
بيان عملي لبعض الأنشطة	-----	-----	-----	د.١، د.٢

أستاذ المادة: د/ منال كمال عبد العليم أبو النجا

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

جامعة: المنوفية

نموذج رقم (١١ أ)

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

الدواجن ورعايتها	مسمى المقرر
EHM2122(6)	كود المقرر

(ج) مصفوفة اساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
امتحان أعمال السنة نظري	أ.أ.١، ٢.أ.١، ٣.أ.١	ب.أ.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢
امتحان أعمال سنة تطبيقي	أ.أ.١، ٢.أ.١، ٣.أ.١	ب.أ.١، ب.٢، ب.٣	----- --	----- --
مناقشة تقارير التدريب ب الميدان	----- --	----- --	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢

ي				
امتحان نهائية العام تطبيقي	أ.أ. ، ٢.أ. ، ٣.أ.	ب.٢. ، ب.٣.	----- -	.٢.د.١.د.
امتحان نهائية العام نظري	أ.أ. ، ٢.أ. ، ٣.أ.	ب.١. ، ب.٢. ، ب.٣.	ج.١. ، ج.٢. ، ج.٣.	٢.د.١.د.

أستاذ المادة: د/ منال كمال عبد العليم أبو النجا

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : الاقتصاد المنزلي

قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي:	اسم المقرر :	الفرقة / المستوى :
EHM2123	تصميم منزل وتطوره	الأولى ماجستير / الثاني
التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات	عدد الوحدات الدراسية : نظري	عملي ٢

٢- هدف المقرر :	(١) ١/١ يجيد تطبيق أساسيات ومنهجيات البحث العلمي واستخدام أدواته المختلفة في مجال تصميم المنزل . (٢) ٢/١ يطبق المنهج التحليلي واستخدامه في مجال تصميم المنزل والمؤسسات. (٣) ٣/١ يطبق المعارف المتخصصة ودمجها مع المعارف ذات العلاقة في ممارسته المهنية في مجال تصميم المنزل a. (خامات المسكن الحديثة. وطرز الحضارات والمشاريع السكنية بمبادئ وعناصر ومعايير التصميم الداخلي والعوامل المؤثرة عليه وأصول الرسم الهندسي والمنظور الحر)
-----------------	--

٤) ٦/١ يتقن نطاق مناسب من المهارات المهنية المتخصصة، واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية في مجال ادارة المنزل والمؤسسات. ٥) ٨/١ يتخذ القرارات في سياقات مهنية مختلفة في مجال تصميم المنزل . ٦) ٩/١ يوظف الموارد المتاحة لعمل التجارب بما يحقق أعلى استفادة والحفاظ عليها.	
٣- المستهدف من تدريس المقرر: بانتهاء المقرر يكون الطالب قادراً على أن:	
أ.١. يشرح المشاريع السكنية المتكاملة من حيث الدراسات النظرية، والميدانية، والتحليلية والتطبيقية لحل مشاكل الفراغات السكنية بما يتلاءم مع الاحتياجات الوظيفية والبيئية والجمالية والإنسانية لتهيئة فراغ سكني يصلح لجميع فئات المجتمع ثقافيا واقتصاديا. أ.٢. يشرح أساسيات التصميم الداخلي و عناصر التصميم ونظم التصميم ومبادئ التصميم وكيفية تطبيقها لابتكار تصاميم منزلية أ.٣. يعرف اساليب الاخراج ومهاراته وكيفية الإخراج النهائي اليدوي للمشروع التصميمي. وتنفيذ مشروع لمخطط موقع لبناء سكنى	أ-المعلومات والمفاهيم:

ب-المهارات الذهنية : ب.١. يحلل أساسيات التصميم الداخلي وتتضمن عناصر التصميم ونظم التصميم ومبادئ التصميم وكيفية تطبيقها لابتكار تصاميم باستخدام النقطة والخط والشكل والكتلة. ب.٢. يخطط نظاما للتعبير عن تصميم المسكن. ب.٣. يصمم مشروع لمخطط سكني ويشمل: مسقط أفقي لطابق الأرضي- المسقط الرأسي لقطاع المسكن. ب.٤. يبتكر في مهارات الإخراج اللوني باستخدام أساليب مختلفة (ألوان مائية - جواش - باستيل - رصاص).	
ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر : ج.١. ينفذ بحث عملي. ج.٢. ينفذ نموذج مثالي لمشروع تطبيقي.	
د.المهارات العامة: ١) ١/٢/٤/٢ يساهم بكفاءة في استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية بمجال تصميم والمؤسسات. ٥ ٢) ٢/٢/٤/٢ يشارك بكفاءة في توظيف الحاسب الآلي في مجال تصميم المنزل. ٦ ٣) ١/٤/٤/٢ يساهم في استخدام شبكة المعلومات في الحصول على المعلومات والمعارف في مجال تصميم المنزل ٤) ٢/٤/٤/٢ يبادر في استخدام المكتبة في الحصول على	

المعلومات والمعارف. ١٠ (٥) ١/٦/٤/٢ يشارك ضمن فرق العمل في مجال تصميم المنزل	
<u>الأسبوع الأول</u> مفردات المقرر النظري: - التعرف على أهداف المادة- التحدث عن الأدوات اللازمة للتطبيق. مفردات المقرر العملي: - التعرف على أهداف المادة العملي- دراسة لمقاييس الرسم. - توضيح وعمل مقياس الرسم بطريقة القسمة والمسطرة المدرجة (بمقاييس مختلفة). - توضيح سمك الحوائط الداخلية والخارجية- توضيح مقاسات فتحات الأبواب والشبابيك المختلفة الأفقي والرأسي . - ارتفاع السقف - توضيح التعبير بالقلم الرصاص . <u>الأسبوع الثاني</u> مفردات المقرر النظري: - تعريفات تخصص التصميم الداخلي والمشاريع السكنية - وفكرة عامة عن المسكن الصحي ومعايير تصميمه. مفردات المقرر العملي: - دراسة مخطط موقع لبناء سكني ويشمل: رسم مسقط أفقي للدور الأرضي وتوضيح الدرج بمقياس رسم (١: ٥٠). <u>الأسبوع الثالث</u> مفردات المقرر النظري: - دراسة الأرجونوميكس والإنثروبومترية.	٤- محتوى المقرر:

مفردات المقرر العملي: - دراسة توزيع الأثاث للدور الأرضي للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠).

الأسبوع الرابع

مفردات المقرر النظري: دراسة الإنثروبومترية.

مفردات المقرر العملي: رسم مسقط أفقي للطابق الأرضي للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠).

الأسبوع الخامس

مفردات المقرر النظري: - دراسة المسقط الأفقي وأهميته وأبعاده ودلالاته وتشمل : سهم الشمال وخطوط المناسيب والرسم الطبوغرافي.
مفردات المقرر العملي: دراسة توزيع الأثاث للطابق الأرضي للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠).

الأسبوع السادس

مفردات المقرر النظري: - دراسة المسقط الرأسي وأهميته.
مفردات المقرر العملي: رسم القطاع للدور الأرضي والطابق الأول ودراسة قطاع الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠).

الأسبوع السابع

مفردات المقرر النظري: - دراسة عناصر المسقط الأفقي وتشمل : الجدران - الأسقف - الأرضيات - الأدراج (السلام) - مراجعة.
مفردات المقرر العملي: دراسة التلوين في المساقط ودراسة خلفية القطاع.

الأسبوع الثامن

مفردات المقرر النظري: اختبارات دورية.
مفردات المقرر العملي: اختبارات دورية.

الأسبوع التاسع

مفردات المقرر النظري: دراسة أنواع التشطيبات للجدران والأرضيات.
مفردات المقرر العملي: دراسة مخطط سكني يوضح رسومات تفصيلية للمشروع توضح التشطيبات المستخدمة في التصميم من خلال التلوين.

الأسبوع العاشر

مفردات المقرر النظري: - الأمور التي يجب معرفتها قبل البدء في العملية التصميمية
- دراسة المبادئ والأسس التي يبنى عليها توزيع الأثاث في الغرفة الواحدة

مفردات المقرر العملي: رسم القطاع الرأسي ودراسة قطاع الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠)

الأسبوع الحادي عشر

مفردات المقرر النظري: - دراسة خطوات التصميم - مرحلة التصميم
- دراسة الاحتياجات الفيزيولوجية التي يجب أن يوفرها المسكن
- دراسة الاحتياجات السيكولوجية التي يجب أن يوفرها المسكن
مفردات المقرر العملي: إسقاط الأثاث في القطاع والتلوين والظل والنور

الأسبوع الثاني عشر

مفردات المقرر النظري: - دراسة البيوت المنفصلة (الفلل السكنية) :
المتطلبات التصميمية - اللوائح القانونية - قواعد وأصول توسعة مساحات المنزل

مفردات المقرر العملي: دراسة طرق الإخراج والتلوين المختلفة للمشروع

الأسبوع الثالث عشر

مفردات المقرر النظري: - دراسة المدخل - غرفة المعيشة - غرفة الجلوس - الفراغات المعيشية الداخلية - مساحات (النوم) - غرفة

الطعام - المكتب - المطبخ - الحمام) مفردات المقرر العملي: استكمال العمل وإخراج المشروع <u>الأسبوع الرابع عشر</u> مفردات المقرر النظري: - إقامة المعرض المنهجي للمقرر - مراجعة عامة للمنهج . مفردات المقرر العملي: إقامة المعرض المنهجي للمقرر - مراجعة عامة للمنهج	
١- المحاضرة النظرية والتطبيقية والمناقشة ومشاهدة نماذج مثالية لمساق أفقية لتصميم فيلا من دورين (ارضى - اول) ٢- ورشة عمل لعمل نماذج المسقط الأفقي والرأسي ٣- العصف الذهني . ٤- التعليم التعاوني . ٥- التمارين النظرية .- ٦- التعلم الذاتي والحصول على معلومات من الإنترنت . ٧- إعداد الطالب للتقارير الفردية عن اختيار الأثاث الأجهزة الحديثة واختيار الخطة اللونية في المسقط والقطاع الرأسي ٨- عرض المعلومات التي حصل عليها من الإنترنت والمراجع. ٩- عمل بحث متصل بالمقرر وكيفية كتابته وعرضه.	٥ - أساليب التعليم والتعلم
أ- الحرص على جذب الانتباه بالأسئلة المتكررة . ب- الحرص على عدم التشتت أثناء المحاضرة وإعطاء الفرصة لطرح الأسئلة . ج- التحليل المنطقي لتفسير المعلومات ليتمكن من تحصيلها . د- إتاحة الفرصة للتعبير عن رأيه فيما يعرض عليه . هـ- ربط الدراسة الأكاديمية بالممارسات اليومية للطلاب . و- عمل استكشافات وصور توضح مدى الاستفادة من المقرر .	٦ - أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة
٧ - تقويم الطلاب :	

أ- الأساليب المستخدمة ١- امتحان أعمال السنة نظري ٢- امتحان أعمال سنة تطبيقي ٣- أعمال سنة مناقشة تقارير أ٥- امتحان نهاية العام نظري	
التوقيت التقييم ١ أسبوعياً التقييم ٢ الأسبوع الثامن التقييم ٣ الأسبوع العاشر التقييم ٤ الأسبوع الثاني عشر التقييم ٥ الأسبوع الثالث عشر	
ج- توزيع الدرجات أعمال سنة ٢٠ درجة امتحان تحريري ٨٠ درجة المجموع ١٠٠ درجة	
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	
أ- مذكرات لا توجد	
ب- كتب ملزمة أ- مهجة محمد مسلم (٢٠١٥) : التصميم الداخلي للمسكن ، مطبعة الحنفي	
ج- كتب مقترحة الاطهار المعماري	
د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ ج- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية ب- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة حلوان ج- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة الاسكندرية	

أستاذ المادة : أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية

تصميم منزل وتطوره	مسمى المقرر
EHM2123(7)	كود المقرر

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

مهارات عامة	مهارات مهنية	مهارات ذهنية	المعارف الرئيسية	أسبوع الدراسة	محتويات المقرر

الاول	أ.أ.٢، أ.أ.٣، أ.أ.٤ ٥.أ.٤	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٤	----- ----- ---	----- ----- ---	مفردات المقرر النظري: - التعرف على أهداف المادة- التحدث عن الأدوات اللازمة للتطبيق. مفردات المقرر العملي: - التعرف على أهداف المادة العملي - دراسة لمقاييس الرسم. - توضيح وعمل مقياس الرسم بطريقة القسمة والمسطرة المدرجة (بمقاييس مختلفة). - توضيح سمك الحوائط الداخلية والخارجية - توضيح مقاسات فتحات الأبواب والشبابيك المختلفة الأفقي والرأسي - ارتفاع السقف - توضيح التحبير بالقلم الريبدو
الثاني	أ.أ.١، أ.أ.٢، أ.أ.٣ ٥.أ.٤، ٥.أ.٣	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٤، ب.٥، ب.٦	----- ----- ---	----- ----- ---	مفردات المقرر النظري: - تعريفات تخصص التصميم الداخلي والمشاريع السكنية - وفكرة عامة عن المسكن الصحي ومعايير تصميمه. مفردات المقرر العملي: - دراسة مخطط موقع لبناء سكني ويشمل: رسم مسقط أفقي للدور الأرضي وتوضيح الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠).
الثالث	أ.أ.٦، أ.أ.٧	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٤، ب.٥، ب.٦	----- ----- ---	----- ----- ---	مفردات المقرر النظري: - دراسة الأرجونوميكس والإنثروبومترية. مفردات المقرر العملي: - دراسة توزيع الأثاث للدور الأرضي للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠).
الرابع	أ.أ.٦، أ.أ.٧	ب.١، ب.٢، ب.٣	----- ----- ---	----- ----- ---	مفردات المقرر النظري: دراسة الإنثروبومترية.

----	-	ب.٤، ب.٥، ٦.			مفردات المقرر العملي: رسم مسقط أفقي للطابق الأرضي للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠).
١.د ، ٢.د ٣.د،	ج.١،ج.٢،ج.٣	ب.١، ب.٢، ب.٤، ب.٥، ٦.	أ.١،أ.٢،أ.٣، أ.٤،أ.٥، أ.٦،	الخامس	مفردات المقرر النظري: - دراسة المسقط الأفقي وأهميته وأبعاده ودلالاته وتشمل : سهم الشمال وخطوط المناسيب والرسم الطبوغرافي. مفردات المقرر العملي: دراسة توزيع الأثاث للطابق الأرضي للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠).
١.د ، ٢.د ٣.د،	ج.١،ج.٢،ج.٣	ب.١، ب.٢، ب.٤، ب.٥، ٦.	أ.١،أ.٢،أ.٣، أ.٤،أ.٥، أ.٦،	السادس	مفردات المقرر النظري: - دراسة المسقط الرأسي وأهميته. مفردات المقرر العملي: رسم القطاع للدور الأرضي والطابق الأول ودراسة قطاع الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠).
١.د ، ٢.د ٣.د،	----- -	ب.١، ب.٢، ب.٤، ب.٥، ٦.	أ.١،أ.٢،أ.٣، أ.٤،أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢	السابع	مفردات المقرر النظري: - دراسة عناصر المسقط الأفقي وتشمل : الجدران - الأسقف - الأرضيات - الأدراج (السلالم) - مراجعة. مفردات المقرر العملي: دراسة التلوين في المساقط ودراسة خلفية القطاع.
١.د ، ٢.د ٣.د،	----- -	ب.١، ب.٢، ب.٤،	أ.١،أ.٢،أ.٣، أ.٤،أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢	الثامن	مفردات المقرر النظري: اختبارات دورية. مفردات المقرر العملي: اختبارات دورية

		ب.٥، ب.٦	أ.١١، أ.١٢		
١.د، ٢.د، ٣.د،	١.ج، ٢.ج، ٣.	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٤، ب.٥، ب.٦	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢	التاسع	مفردات المقرر النظري: دراسة أنواع التشطيبات للجدران والأرضيات. مفردات المقرر العملي: دراسة مخطط سكني يوضح رسومات تفصيلية للمشروع توضح التشطيبات المستخدمة في التصميم من خلال التلوين.
١.د، ٢.د، ٣.د،	١.ج، ٢.ج، ٣.	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٤، ب.٥، ب.٦	أ.١، أ.٢	العاشر	مفردات المقرر النظري: - الأمور التي يجب معرفتها قبل البدء في العملية التصميمية - دراسة المبادئ والأسس التي يبنى عليها توزيع الأثاث في الغرفة الواحدة مفردات المقرر العملي: رسم القطاع الرأسي ودراسة قطاع الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠)
----- --	----- -	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٤، ب.٥، ب.٦	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢	الحادي عشر	مفردات المقرر النظري: - دراسة خطوات التصميم - مرحلة التصميم - دراسة الاحتياجات الفيزيولوجية التي يجب أن يوفرها المسكن - دراسة الاحتياجات السيكولوجية التي يجب أن يوفرها المسكن

					مفردات المقرر العملي: إسقاط الأثاث في القطاع والتلوين والظل والنور
١.د ، ٢.د ٣.د،	----- - -	ب.١، ب.٢، ب.٤، ب.٥، ٦.	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، ١٢	الثاني عشر	مفردات المقرر النظري: - دراسة البيوت المنفصلة (الفلل السكنية) : المتطلبات التصميمية- اللوائح القانونية - قواعد وأصول توسعة مساحات المنزل مفردات المقرر العملي: دراسة طرق الإخراج والتلوين المختلفة للمشروع
١.د ، ٢.د ٣.د،	----- - -	ب.١، ب.٢، ب.٤، ب.٥، ٦.	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، ١٢	الثالث عشر	مفردات المقرر النظري: - دراسة المدخل - غرفة المعيشة - غرفة الجلوس - الفراغات المعيشية الداخلية - مساحات (النوم- غرفة الطعام - المكتب - المطبخ - الحمام) مفردات المقرر العملي: استكمال العمل وإخراج المشروع
		ب.١، ب.٢، ب.٤، ب.٥، ٦.	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، ١٢	الرابع عشر	مفردات المقرر النظري: - إقامة المعرض المنهجي للمقرر- مراجعة عامة للمنهج . مفردات المقرر العملي: إقامة المعرض المنهجي للمقرر- مراجعة عامة للمنهج

أستاذ المادة :أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

التاريخ: ٢٠٢٠

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة : المنوفية

تصميم منزل وتطوره	مسمى المقرر
EHM2123(7)	كود المقرر

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
محاضرات نظرية	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٩، أ.١٠	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢	----- -
تطبيقات عملية	أ.١١، أ.١٢، أ.١٣، أ.١٤، أ.١٥	ب.٤، ب.٥، ب.٦، ب.٧، ب.٨	ج.١، ج.٢	١.د
ورشة عمل	أ.١٣، أ.١٤، أ.١٥، أ.١٦، أ.١٧، أ.١٨، أ.١٩، أ.٢٠	ب.٩، ب.١٠	ج.١، ج.٢	----- -
التمارين النظرية	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٩، أ.١٠	ب.٩، ب.١٠	ج.١، ج.٢	١.د

أستاذ المادة : أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د./ مهجة محمد اسماعيل مسلم

التاريخ: ٢٠٢٠

جامعة: المنوفية

نموذج رقم

(١١١)

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

تصميم منزل وتطوره	مسمى المقرر
EHM2123(7)	كود المقرر

(ج) مصفوفة اساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
امتحان أعمال السنة نظري	أ.أ.١، ٢.أ، ٣.أ، ٤.أ، ٥.أ، ٦.أ، ٧.أ	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢	د.١
امتحان أعمال سنة تطبيقي	أ.أ.١٠، أ.أ.١١، أ.أ.١٢، ١٣	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢	د.١
مناقشة تقارير البحث التطبيقي	أ.أ.٦، ٧.أ	----- -	ج.١، ج.٢	د.١
امتحان نهاية العام تطبيقي	أ.أ.١٠، أ.أ.١١، أ.أ.١٢، ١٣، ١٤.أ	ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢	----- --
امتحان نهاية العام نظري	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، ٦، ٧.أ، ٨.أ	ب.١، ب.٢، ب.٣	-----	----- -

أستاذ المادة :أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. / مهجة محمد اسماعيل مسلم

التاريخ: ٢٠٢٠م

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : الاقتصاد المنزلي

قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١- بيانات المقرر		
الرمز الكودي :	اسم المقرر :	الفرقة / المستوى :
EHM2135(8)	قاعة بحث	الأولى ماجستير/ الأول والثاني (مادة ممتدة)
التخصص :إدارة المنزل والمؤسسات	عدد الوحدات الدراسية : نظري	
	٣	عملي -

١/١ يجيد تطبيق أساسيات ومنهجيات البحث العلمي واستخدام أدواته المختلفة في مجال إدارة المنزل والمؤسسات. ٢/١ يطبق المنهج التحليلي واستخدامه في مجال إدارة المنزل والمؤسسات. ٥/١ يحدد المشكلات المهنية وإيجاد حلول لها. ٧/١ يتواصل بفاعلية والقدرة على قيادة فرق العمل في مجال إدارة المنزل والمؤسسات. ٨/١ يتخذ القرارات في سياقات مهنية مختلفة في مجال إدارة المنزل والمؤسسات . ٩/١ يوظف الموارد المتاحة لعمل التجارب بما يحقق أعلى استفادة والحفاظ عليها. ١٠/١ يظهر الوعي بدوره في تنمية المجتمع والحفاظ على البيئة في ضوء المتغيرات العالمية والإقليمية. ١١/١ يتصرف بما يعكس الالتزام بالنزاهة والمصداقية والالتزام بقواعد المهنة. ١٢/١ ينمي ذاته أكاديميا ومهنيا وقادرا على التعلم المستمر في مجال إدارة المنزل والمؤسسات.	٢- هدف المقرر :
٣- المستهدف من تدريس المقرر :	
أ.١. يلخص أساليب ومناهج وأدوات وطرق البحث العلمي. أ.٢. يصف مشكلات المجتمع. أ.٣. يذكر طريقة كتابة الأهداف . أ.٤. يعدد أنواع الفروض.	ت-المعلومات والمفاهيم:

أ.٥. يحدد أنواع العينات. أ.٦. يشرح كيفية كتابة المقدمة. أ.٧. يسمي أدوات الدراسة (البحث). أ.٩. يميز المعالجات الإحصائية. أ.١٠. يلخص كيفية إعداد خطة بحثية. أ.١١. يشرح طريقة كتابة المراجع العلمية للبحث.	
ب.١. يحلل انتقاء الأساليب الإحصائية التي تنطبق وأهداف الدراسة. ب.٢. يصنف العلاقات بين متغيرات الدراسة. ب.٣. يربط بين متغيرات الدراسة بمتغيرات المجتمع. ب.٤. يبتكر حلولاً تنفيذية تعالج مشاكل المجتمع. ب.٥. يصمم طرق اختيار العينة. ب.٦. يصمم على كيفية كتابة خطة بحثية. ب.٧. يخطط طريقة كتابة المراجع العلمية.	ث-المهارات الذهنية :
ج.١. يطبق برامج إرشادية لتنمية وعي فئات المجتمع لمواجه مشكلاته ج.٢. ينسق الإطلاع علي أحدث الأبحاث في المجال ج.٣. يطبق الأبحاث لحل المشكلات المستحدثة في المجتمع	ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :
١) ١/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال المخاطبات الكتابية والالكترونية. ١ ٢) ٣/١/٤/٢ يتواصل بفاعلية من خلال الانترنت وتطبيقاته . ٣ ٣) ٤/١/٤/٢ يشارك بفاعلية في استخدام الوسائل السمعية والبصرية في عرض المعلومات. ٤ ٤) ١/٢/٤/٢ يساهم بكفاءة في استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية بمجال ادارة المنزل والمؤسسات. ٥ ٥) ٢/٢/٤/٢ يشارك بكفاءة في توظيف الحاسب الآلى في مجال ادارة المنزل والمؤسسات. ٦	ر- المهارات العامة :

٦) ١/٤/٤/٢ يساهم في استخدام شبكة المعلومات في الحصول على المعلومات والمعارف . ٩ ٧) ٢/٤/٤/٢ يبادر في استخدام المكتبة في الحصول على المعلومات والمعارف. ١٠	
الأسبوع الأول: طرق البحث وأنواعه الأسبوع الثاني: اختيار العينة ، صياغة الأهداف والفروض الأسبوع الثالث -الرابع : مطابقة مناهج البحث مع الموضوعات ، واختيار الموضوعات المتخصصة في مجال دراسة إدارة المنزل والمؤسسات الأسبوع الخامس - السادس: اقتراح خطط من حيث المقدمة ، الأهداف ، الأهمية الأسبوع السابع - الثامن : تجميع الإطار النظري ، الدراسات السابقة الأسبوع التاسع : كتابة الأسلوب البحثي من حيث المصطلحات العلمية والإجرائية ، منهج البحث، إعداد أدوات الدراسة واختيار الوسيلة المناسبة لقياس المتغيرات الأسبوع العاشر : كتابة البحث وتجميع الفصول الأسبوع الحادي عشر: تحويل البيانات الخاصة بالاستبيانات الي بيانات رقمية وكتابه الفصل الرابع النتائج الوصفية (وصف العينة - الإستجابات الخاصة بالمتغيرات)	٤- محتوى المقرر :

الأسبوع الثاني عشر: كتابة المراجع	
المحاضرات النظرية الحوار الحر العصف الذهني التقارير والبحوث التعليم الذاتي التعلم النشط التعلم التعاوني	٥ - أساليب التعليم والتعلم:
هندسة الانتباه لإزالة عوامل التشتت أثناء المحاضرة أسلوب النمذجة. أسلوب تحليل وتجزئة المحتوى العلمي للمنهج.	٦ - أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة
٧ - تقويم الطلاب :	
الأداء الأسبوعي التفاعل الصفّي والاختبار الشفهي بحث في أحد المجالات المتخصصة	أ - الأساليب المستخدمة
اسبوعي نهاية السنة الدراسية	ب - التوقيت

الدرجة الكلية ١٠٠ درجة ولم تذكر لائحة الكلية درجات تحريري وتطبيقى واعمال السنة	ج- توزيع الدرجات
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	
-----	ث- مذكرات
-----	ج- كتب ملزمة
عبود عبد الله العسكري (٢٠١١): منهجية البحث العلمي في العلوم الإنسانية ، المكتب المصري للمطبوعات، القاهرة، مصر . فهيمة أحمد علي القماي (٢٠١٧) : أساسيات البحث العلمي : دراسة منهجية لكيفية اعداد البحوث العلمية ورسائل الماجستير والدكتوراه، دار الكتب والدراسات العربية، القاهرة، مصر . رشيد زرواني (٢٠١٦) : مناهج البحث العلمي في العلوم الاجتماعية و الإنسانية، دار الكتاب الحديث، القاهرة، مصر . عبد العزيز بن عبد الرحمن بن علي الربيعه (٢٠٠١): البحث العلمي - حقيقته ومصادره ومادته ومناهجه وكتابته وطباعته ومناقشته-، ط٢، مكتبة الملك فهد الوطنية، الرياض، السعودية.	ج- كتب مقترحة
	د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ

أستاذ المادة : أ.م.د/ هبة الله علي محمود شعيب، أ.م.د./ أميرة حسان عبد الجيد دوام، د.نهي عبد الستار عبد المحسن، د.مني محمد زكي صقر د./فاطمة حسان د./هناء سلامة د./ريهام جلال

التاريخ: / / ٢٠٢٠م

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية

قاعه بحث	مسمى المقرر
EHM2135(8)	كود المقرر

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

محتويات المقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
مفردات المنهج النظري: طرق البحث وأنواعه	الأول	١.أ	ب.٢، ب.٣، ب.٥	ج.٢	د.١
مفردات المنهج النظري: اختيار العينة ، صياغة الأهداف والفروض	الثاني	أ.٣، أ.٤، أ.٥	ب.٥	----- -----	د.١ ، د.٢
مفردات المنهج النظري: مطابقة مناهج البحث مع الموضوعات المتخصصة في مجال دراسة إدارة المنزل والمؤسسات	الثالث	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥	ب.٣	ج.١	د.١ ، د.٢
مفردات المنهج النظري: يتبع مطابقة مناهج البحث مع الموضوعات ، واختيار الموضوعات	الرابع	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥	ب.٣	ج.١	د.١ ، د.٢

					المتخصصة في مجال دارسة إدارة المنزل والمؤسسات.
٢.د ، ١.د	١.ج	٦.ب،٣.ب	٦.أ،٣.أ،١.أ	الخامس	مفردات المنهج النظري: اقتراح خطط من حيث المقدمة ، الأهداف، الأهمية.
٢.د ، ١.د	١.ج	٦.ب ، ٣.ب	٦.أ،٣.أ،١.أ	السادس	مفردات المنهج النظري: يتبع اقتراح خطط من حيث المقدمة ، الأهداف، الأهمية.
٢.د ، ١.د	٣.ج ، ٢.ج	٦.ب،٣.ب	٢.أ ، ١.أ	السابع	مفردات المنهج النظري: تجميع الإطار النظري ، الدراسات السابقة
٢.د ، ١.د	٣.ج،٢.ج	٦.ب،٣.ب	٢.أ ، ١.أ	الثامن	مفردات المنهج النظري: يتبع تجميع الإطار النظري ، الدراسات السابقة
٢.د،١.د	٣.ج	٦.ب	١.أ ، ٧.أ، ٨.أ	التاسع	مفردات المنهج النظري: كتابة الأسلوب البحثي من حيث المصطلحات

					العملية والإجرائية ، منهج البحث، إعداد أدوات الدراسة واختيار الوسيلة المناسبة لقياس المتغيرات.
٢.د،١.د	٣.ج	٦.ب	١٠.أ	العاشر	مفردات المنهج النظري: كتابة البحث وتجميع الفصول.
٢.د،١.د	٣.ج	١.ب	٩.أ، ١.أ	الحادي عشر	مفردات المنهج النظري: تحويل البيانات الخاصة بالاستبيانات الي بيانات رقمية وكتابه الفصل الرابع النتائج الوصفية (وصف العينة - الاستجابات الخاصة بالمغيرات).
٢.د،١.د	-----	٧.ب	١١.أ	الثاني عشر	مفردات المنهج النظري: كتابة المراجع.

أستاذ المادة : أ.م.د/ هبة الله علي محمود شعيب، أ.م.د./أميرة حسان عبد الجيد دوام، د.نهي
عبد الستار عبد المحسن، د.مني محمد زكي صقر د./فاطمة حسان د./هناء سلامة د./ريهام
جلال

التاريخ: / / ٢٠٢٠م

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

قاعه بحث	مسمى المقرر
----------	----------------

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة : المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

كود المقرر EHM2135(8)

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
محاضرات نظرية	أ. ١، ٢، ٣، ٤، ٥، ٦، ٧، ٨، ٩، ١٠، ١١	ب. ١، ٢، ب. ٥، ٦، ٧	ج. ١	د. ١، د. ٢
دراسة الحالة	أ. ٢	ب. ٣، ٤	-----	د. ١، د. ٢
التعلم الذاتي	أ. ٨، ٩، ١٠	ب. ١، ٢، ب. ٣، ٤، ب. ٥، ٦، ٧	ج. ٢، ٣	د. ١، د. ٢
المناقشة والحوار	أ. ١، ٢، ٣، ٤، ٥، ٦، ٧، ٨، ٩، ١٠، ١١	ب. ١، ٢، ب. ٣، ٤، ب. ٥، ٦، ٧	ج. ١	د. ١، د. ٢

أستاذ المادة : أ.م.د/ هبة الله علي محمود شعيب، أ.م.د./ أميرة حسان عبد الجيد دوام، د.نهي عبد الستار عبد المحسن، د.مني محمد زكي صقر د./فاطمة حسان د./هناء سلامة د./ريهام جلال

التاريخ: / / ٢٠٢٠م

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

قاعة بحث	مسمى المقرر
EHM2135(8)	كود المقرر

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(ج) مصفوفة اساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
الأداء الأسبوعي	أ.١، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩	ب.٢، ب.٣	ج.٢	د.١، د.٢
التفاعل الصفي والاختبار الشفهي	أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٤، ب.٥، ب.٦، ب.٧	-----	د.١، د.٢

٢.د ، ١.د	ج.١، ج.٢، ج.٣	أ.١، أ.٦	أ.٢، أ.٩، أ.١٠، أ.١١	بحث في أحد المجالات المتخصصة
-----------	------------------	----------	----------------------	------------------------------------

أستاذ المادة : أ.م.د/ هبة الله علي محمود شعيب، أ.م.د./ أميرة حسان عبد الجيد دوام، د.نهي عبد الستار عبد المحسن، د.مني محمد زكي صقر د./ فاطمة حسان د./ هناء سلامة د./ ريهام جلال

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

التاريخ: / / ٢٠٢٠م