

لا يوجد طلاب بالفرقة  
الثانية دكتوراة خلال  
٢٠٢٠-٢٠١٩

توصيفات مرحلة الدكتوراه

ثانية دكتوراه  
٢٠٢٠-٢٠١٩

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : المنوفية

كلية / معهد : الاقتصاد المنزلي  
قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠



١- بيانات المقرر		
الفرقة / المستوى : الثانية دكتوراه- الأول	اسم المقرر : إدارة مؤسسات متقدم	الرمز الكودي : <b>EHM3211</b>
عدد الوحدات الدراسية : نظر <input type="text" value="٢"/> عمل <input type="text" value="٢"/>		التخصص : إدارة منزل ومؤسسات

يوفر هذا المقرر مجموعة من المعلومات حول إدارة المؤسسات المرتبطة بالأسرة والطفولة . كما يحاول تطوير خبرات الطلاب بتطبيق اساسيات إدارة الجودة الشاملة والتي اصبحت مطلباً في كل المؤسسات . كما يتم إلقاء الضوء علي معوقات تطبيق ادارة الجودة الشاملة في مؤسسات الأسرة والطفولة	وصف المقرر
١ . دراسة الإدارة كعلم وخصائصها. ٢ . دراسة إدارة المؤسسات الاجتماعية. ٣ . التعرف على انواع المنظمات الاجتماعية. ٤ . فهم اداره الجودة الشاملة في مؤسسات الأسرة والطفولة ٥ . تطبيق مراحل ادارة الجودة الشاملة في ادارة المؤسسات الاجتماعية	٢- هدف المقرر :
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
أ. ١. يشرح المعارف الأساسية ذات الصلة بإدارة مؤسسات	أ- المعلومات

<p>الأسرة والطفولة أ. يختار الوسائل لتطوير إدارة الجودة الشاملة في مؤسسات الأسرة والطفولة</p>	<p>والمفاهيم:</p>
<p>ب. ١. يراجع المؤشرات التنبئية المؤدية إلي نجاح ما تقدمه مؤسسات الأسرة والمجتمع ب. ٢. يخطط للتغلب علي المشكلات التي يمكن ان يوجهها خلال ادارة مؤسسات الأسرة والطفولة</p>	<p>ب- المهارات الذهنية :</p>
<p>ج. ١. يطبق ادارة الجودة الشاملة في مؤسسات الأسرة والطفولة ج. ٢. ينسق الخطط وينفذها ويقيمها فيما يتعلق بالمواقف الخاصة بإدارة المؤسسات المرتبطة بالأسرة</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :</p>
<p>د. ١. يتخذ قرارات سليمة لحل المشكلات التي يوجهها بالمؤسسة د. ٢. يتحلي بروح الفريق د. ٣. يتواصل بفاعلية مع الآخرين د. ٤. يفكر بطريقة منظمة تواكب التقدم العلمي في مجال التخصص</p>	<p>د- المهارات العامة :</p>
<p><b>الأسبوع الأول</b> مفردات المقرر النظري: الادارة- خصائص الادارة- مهمة الادارة- وظائف الادارة- مبادئ الادارة مفردات المقرر العملي: مناقشات حوارية حول الادارة ومهمتها وخصائصها في المنظمات الاجتماعية <b>الأسبوع الثاني</b> مفردات المقرر النظري: مستويات الادارة- مهارات الادارة- أبعاد الادارة- أنواع الإدارة- المتغيرات العالمية والاقليمية و المحلية- تحديات الإدارة في بيئة عالمية مفردات المقرر العملي: تطبيق مستويات الادارة ومهاراتها علي المنظمات الاجتماعية <b>الأسبوع الثالث</b> مفردات المقرر النظري: المهارات الاجتماعية (أهمية المهارات الاجتماعية- نتائج نقص المهارات الاجتماعية أو إنعدامها) مفردات المقرر العملي: اجراء بحث حول المهارات الاجتماعية وأهميتها في إدارة المنظمات الاجتماعية <b>الأسبوع الرابع</b></p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>

تابع المهارات الاجتماعية (أهداف المهارات الاجتماعية-  
تعريف المهارات الاجتماعية)  
**مفردات المقرر العملي: مناقشة بحث حول المهارات  
الاجتماعية وأهميتها في إدارة المنظمات الاجتماعية  
الأسبوع الخامس**  
**مفردات المقرر النظري: إدارة الجمعيات الأهلية ( تعريف  
إدارة الجمعيات الأهلية- خصائص ادارة الجمعيات  
الأهلية- بعض معوقات إدارة الجمعيات الأهلية)  
مفردات المقرر العملي: مناقشة حول ما لدي الطلاب من  
معلومات حول إدارة الجمعيات  
الأسبوع السادس**  
**مفردات المقرر النظري: تابع إدارة الجمعيات الأهلية )  
عناصر الادارة الفعالة للجمعيات الأهلية- أجهزة ادارة  
الجمعيات الأهلية- السجلات- المبادئ العامة في ادارة  
الجمعيات الأهلية)  
مفردات المقرر العملي: مناقشة حول ما لدي الطلاب من  
معلومات حول إدارة الجمعيات  
الأسبوع السابع**  
**مفردات المقرر النظري تابع إدارة الجمعيات الأهلية  
(السجلات- المبادئ العامة في ادارة الجمعيات الأهلية)  
مفردات المقرر العملي: امتحان اعمال سنة + تطبيق  
معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية  
المسنين  
الأسبوع الثامن**  
**مفردات المقرر النظري: الصفات المشتركة والمختلفة  
للمنظمات – القيادة الادارية  
مفردات المقرر العملي: تطبيق معايير الجودة للمؤسسات  
المجتمعية في مؤسسات رعاية المسنين  
الأسبوع التاسع**  
**مفردات المقرر النظري: مفهوم إدارة الجودة الشاملة في  
المنظمات الاجتماعية – مبادئ إدارة الجودة الشاملة في  
المنظمات الاجتماعية – الفرق بين إدارة الجودة الشاملة  
في المنظمات الاجتماعية والأيزو والعلاقة بينهما  
مفردات المقرر العملي: تطبيق معايير الجودة للمؤسسات  
المجتمعية في مؤسسات رعاية الأطفال الأيتام**

<p><b>الأسبوع العاشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> منهج إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية – منهج إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية والميزة التنافسية</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية الأطفال الأيتام</p> <p><b>الأسبوع الحادي عشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> تطبيق إدارة الجودة الشاملة وشمولية المؤسسة – متطلبات تطبيق إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة العقلية</p> <p><b>الأسبوع الثاني عشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> أبعاد إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية وصياغة رسالة ورؤية المؤسسة – إدارة الجودة الشاملة والثقافة التنظيمية للمؤسسة- أهمية وإدارة بناء فرق العمل</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة العقلية</p> <p><b>الأسبوع الثالث عشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري – العملي :</b> استلام الأوراق البحثية حول تطبيق نظم الجودة الشاملة في المؤسسات التي تخدم الأسرة ومنها مؤسسات رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة، ومؤسسات رعاية الأطفال الأيتام، ومؤسسات رعاية المسنين.</p>	
<p>- المحاضرات - أنشطة في المحاضرات - الدروس العلمية</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم</p>
<p>- محاضرات نظرية - محاضرات تطبيقية - زيارات ميدانية - بحوث وتقارير</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة</p>

<b>- المناقشة والحوار</b>	
<b>٧- تقويم الطلاب :</b>	
<p>١- امتحان أعمال السنة للجزء النظري لتقييم بعض المهارات المعرفية والذهنية التي اكتسبها الطالب</p> <p>٢- امتحان أعمال السنة للجزء التطبيقي لتقييم بعض المهارات المهنية والعلمية التي اكتسبها الطلاب</p> <p>٣- تقييم الأبحاث والتقارير لتقييم بعض المهارات المهنية والعلمية التي اكتسبها الطلاب</p> <p>٤- امتحان نهاية العام النظري لتقييم المهارات المعرفية والذهنية التي اكتسبها الطالب</p>	<p><b>أ- الأساليب المستخدمة</b></p>
<p>التقييم الأول اسبوعي التقييم الثاني الأسبوع السابع التقييم الثالث الأسبوع الثالث عشر</p>	<p><b>ب- التوقيت</b></p>
<p>- أعمال السنة ٢٠% - امتحان عملي ٢٠% - امتحان تحريري ٦٠% -المجموع ١٠٠%</p>	<p><b>ج- توزيع الدرجات</b></p>
<b>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :</b>	
-----	<p><b>أ- مذكرات</b></p>
-----	<p><b>ب- كتب ملزمة</b></p> <p><b>ج- كتب مقترحة</b></p>
<p>١. أحمد سيد مصطفى (٢٠٠٣) : إدارة الجودة الشاملة والايزو دليل علمي ،جامعة الزقازيق ، مصر</p> <p>٢. إبراهيم عبد الهادي المليجي (١٩٩١) : الخدمة الاجتماعية من منظور تنظيم المجتمع ، المكتب الجامعي الحديث ، الاسكندرية</p> <p>٣. أحمد ابراهيم عبد الهادي (٢٠٠١) : الادارة - الأسس والمبادئ العلمية ،دار النهضة العربية ، القاهرة</p> <p>٤. هبة الله علي محمود شعيب، شريف محمد عطية</p>	

حورية (٢٠١٢) : الإدارة في المؤسسات المعاصرة – الطبعة الأولى – مطابع دار الوثائق الجامعية – شبين الكوم – جمهورية مصر العربية	
-----	د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ

أستاذ المقرر: أ.د/ نعمة مصطفى رقبان د/ هبة الله علي محمود شعيب  
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل  
مسلم

نموذج رقم (١١١)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

إدارة مؤسسات متقدم	مسمى المقرر
EHM3211	كود المقرر

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
مفردات المقرر النظري: الادارة- خصائص الادارة- مهمة الادارة- وظائف الادارة- مبادئ الادارة مفردات المقرر العملي: مناقشات حوارية حول الادارة ومهمتها وخصائصها المنظمات الاجتماعية	الاول	أ.١ ، أ.٢	ب.١	ج.٢	د.١ ، د.٢ ، د.٣ ، د.٤
. مفردات المقرر النظري: مستويات الادارة- مهارات الادارة- أبعاد الادارة- أنواع الإدارة- المتغيرات العالمية والاقليمية و المحلية- تحديات الإدارة في بيئة عالمية مفردات المقرر العملي: تطبيق مستويات الادارة ومهاراتها علي المنظمات الاجتماعية	الثاني	أ.١	ب.٢	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢ ، د.٣ ، د.٤
مفردات المقرر	الثالث	أ.١	ب.١	ج.٢	د.١ ، د.٢ ،



د. ٣ ، د. ٤					النظري: المهارات الاجتماعية (أهمية المهارات الاجتماعية- نتائج نقص المهارات الاجتماعية أو إنعدامها) مفردات المقرر العملي: اجراء بحث حول المهارات الاجتماعية وأهميتها في إدارة المنظمات الاجتماعية
د. ١ ، د. ٢ ، د. ٣ ، د. ٤	-----	ب. ١ ، ب. ٢	أ. ١ ، أ. ٢	الرابع	تابع المهارات الاجتماعية (أهداف المهارات الاجتماعية- تعريف المهارات الاجتماعية) مفردات المقرر العملي: مناقشة بحث حول المهارات الاجتماعية وأهميتها في إدارة المنظمات الاجتماعية
د. ١ ، د. ٢ ، د. ٣ ، د. ٤	٢.ج	ب. ١	أ. ١ ، أ. ٢	الخامس	. مفردات المقرر النظري: إدارة الجمعيات الأهلية ( تعريف إدارة الجمعيات الأهلية- خصائص ادارة الجمعيات الأهلية- بعض معوقات إدارة الجمعيات

					<p>(الأهلية) مفردات المقرر العملي: مناقشة حول ما لدي الطلاب من معلومات حول إدارة الجمعيات</p>
د.د.، ٢.د.، ٤.د.، ٣.د.	ج.١، ج.٢	ب.٢	أ.١	السادس	<p>مفردات المقرر النظري: تابع إدارة الجمعيات الأهلية ( عناصر الإدارة الفعالة للجمعيات الأهلية- أجهزة إدارة الجمعيات الأهلية- السجلات- المبادئ العامة في إدارة الجمعيات الأهلية) مفردات المقرر العملي: مناقشة حول ما لدي الطلاب من معلومات حول إدارة الجمعيات</p>
د.د.، ٢.د.، ٤.د.، ٣.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	السابع	<p>مفردات المقرر النظري تابع إدارة الجمعيات الأهلية (السجلات- المبادئ العامة في إدارة الجمعيات الأهلية) مفردات المقرر العملي: امتحان اعمال سنة + تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية المسنين</p>

د.د.، ٢.د.، ٤.د.، ٣.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	الثامن	مفردات المقرر النظري: الصفات المشتركة والمختلفة للمنظمات – القيادة الادارية مفردات المقرر العملي: تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية المسنين
د.د.، ٢.د.، ٤.د.، ٣.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	التاسع	مفردات المقرر النظري: مفهوم إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية – مبادئ إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية – الفرق بين إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية والأيزو والعلاقة بينهما مفردات المقرر العملي: تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية الأطفال الأيتام
د.د.، ٢.د.، ٤.د.، ٣.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	العاشر	مفردات المقرر النظري: منهج

					إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية – منهج إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية والميزة التنافسية مفردات المقرر العملي: تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية الأطفال الأيتام
د.د، ٢.د، ٣.د	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	الحادي عشر	مفردات المقرر النظري: تطبيق إدارة الجودة الشاملة وشمولية المؤسسة – متطلبات تطبيق إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الاجتماعية مفردات المقرر العملي: تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة العقلية
د.١، د.٢، د.٣، د.٤	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	الثاني عشر	مفردات المقرر النظري: أبعاد إدارة الجودة الشاملة في المنظمات

					<p>الاجتماعية وصياغة رسالة ورؤية المؤسسة - إدارة الجودة الشاملة والثقافة التنظيمية للمؤسسة- أهمية وإدارة بناء فرق العمل مفردات المقرر العملي: تطبيق معايير الجودة للمؤسسات المجتمعية في مؤسسات رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة العقلية</p>
٤.د	٢.ج ، ١.ج	٢.ب ، ١.ب	٢.أ ، ١.أ	الثالث عشر	<p>مفردات المقرر النظري - العملي : استلام الأوراق البحثية حول تطبيق نظم الجودة الشاملة في المؤسسات التي تخدم الأسرة ومنها مؤسسات رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة، ومؤسسات رعاية الأطفال الأيتام، ومؤسسات رعاية المسنين</p>

رئيس مجلس

أستاذ المقرر: أ.د/ نعمة مصطفى رقبان د/ هبة الله علي محمود شعيب  
القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة : المنوفية  
كلية: الاقتصاد المنزلي  
قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

إدارة مؤسسات متقدم	مسمى المقرر
(٩)EHM3211	كود المقرر

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
محاضرات نظرية	أ.أ ، ٢.أ	ب.ب ، ٢.ب	ج.ج ، ١.ج	د.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
محاضرات تطبيقية	أ.أ ، ٢.أ	ب.ب ، ٢.ب	ج.ج ، ١.ج	د.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
زيارات ميدانية	أ.أ ، ٢.أ	ب.ب ، ٢.ب	ج.ج ، ١.ج	د.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
بحوث وتقارير	أ.أ ، ٢.أ	ب.ب ، ٢.ب	ج.ج ، ١.ج	د.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
المناقشة والحوار	أ.أ ، ٢.أ	ب.ب ، ٢.ب	ج.ج ، ١.ج	د.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د

رئيس مجلس

أستاذ المقرر: أ.د/ نعمة مصطفى رقبان د/ هبة الله علي محمود شعيب  
القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

إدارة مؤسسات متقدم	مسمى المقرر
EHM3211	كود المقرر

(ج) مصفوفة اساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
الأنشطة خلال المحاضرات	أ.١، أ.٢	ب.١، ب.٢	ج.١، ج.٢	د.١، د.٢، د.٣، د.٤
امتحان أعمال السنة	أ.١، أ.٢	ب.١، ب.٢	ج.١، ج.٢	د.١، د.٢، د.٣، د.٤
الامتحان النظري	أ.١، أ.٢	ب.١، ب.٢	ج.١، ج.٢	د.١، د.٢

رئيس مجلس

أستاذ المقرر: أ.د/ نعمة مصطفى رقبان د/ هبة الله علي محمود شعيب

القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم

نموذج رقم (١٢)

جامعة : جامعة المنوفية  
كلية : الاقتصاد المنزلي  
قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠

١- بيانات المقرر:		
الفرقة / المستوى : الثانية دكتوراه / الأول	اسم المقرر : المشاكل العائلية وصلتها بالظروف الاقتصادية والاجتماعية	الرمز الكودي : EHM3212
عدد الوحدات الدراسية : ٢		التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات
١- يهدف إلى تنمية وعي الطالب بأهمية الأسرة التي تساعد على تحقيق التوافق لكل فرد مع نفسه ومع الآخرين وتساعده على حل المشاكل الأسرية المرتبطة بالظروف الاقتصادية والاجتماعية.		٢- هدف المقرر:
٣- المستهدف من تدريس المقرر: بانتهاء المقرر يكون الطالب قادرًا على أن:		
أ. يحدد المعارف الأساسية ذات الصلة بالاسرة أ.٢. يدرس المشكلات العائلية التي تواجهها الاسرة وبحث اثارها على الصعيد الاسرى والمجتمعي أ.٣. يشرح انماط التوافق الزوجي والادوار المترتبة على الزواج أ.٤. يوضح انماط التفكك الاسرى واثاره على جميع افراد الاسرة.	أ- المعلومات والمفاهيم:	



<p>ب. ١ . يقترح تحليل المشكلات الاسرية بما يكفل معالجتها. ب. ٢. يصنف الادوار الاسرية وربطها بتنمية المجتمع. ب. ٣. يحلل المؤشرات التنبئية المؤدية للتوافق الزوجي. ب. ٤. يربط بين أسباب المشكلة ويعمل على علاجها.</p>	<p>ب-المهارات الذهنية :</p>
<p>ج. ١ . يستخدم مهارات إيجاد حلول عملية للتغلب على آثار التفكك الأسرى للزوجين والأطفال. ج. ٢. يبرهن إدارة الأزمات الأسرية الاقتصادية منها والاجتماعية.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :</p>
<p>د. ١ . يؤدي اتخاذ القرارات السليمة لحل المشكلات التي تواجه الأسرة د. ٢. يشارك في التواصل الفعال مع الآخرين. د. ٣. يبادر بالتحلى بروح الفريق. د. ٤. يشارك في المهارات المختلفة لربط الدراسة الأكاديمية بمشكلات المجتمع ووضع الحلول لها. د. ٥. يساهم في الاستفادة من المعلومات المتاحة عن الأسرة والعلاقات الأسرية في التوجيه والاستشارات الأسرية.</p>	<p>ذ- المهارات العامة :</p>
<p><b>الأسبوع الأول</b> محتوى المقرر:- التعرف مع الطلاب وعرض محتويات المقرر وأسلوب التدريس والمراجع التي يمكن الاستفادة منها. <b>الأسبوع الثاني</b> محتوى المقرر:- مفهوم الاسرة- وظائف الاسرة- خصائص الاسرة <b>الأسبوع الثالث</b> محتوى المقرر:- الصراعات الزوجية والأسرية – مفهوم التفكك الأسرى – الهجر – الطلاق - الصراع بين الأدوار والدور المتوقع – الصراع بين الزوجين – الصراعات بين الأدوار الأسرية والأدوار الخارجية. <b>الأسبوع رابع</b> محتوى المقرر:- الصراعات بين الآباء والابناء على مختلف الاجيال و علاقتها بالمشاكل الاجتماعية و الاقتصادية</p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>

<p><b>الأسبوع الخامس</b> محتوى المقرر:- التكامل الاسري و علاقته بالمشاكل الاجتماعية و الاقتصادية</p> <p><b>الأسبوع السادس</b> محتوى المقرر:- الكدر الزوجي وأثره علي وظائف الأسرة المتغيره ودور كل فرد من أفراد الأسرة وأثره علي المشاكل الاقتصادية والمشاكل الاجتماعيه.</p> <p><b>الأسبوع السابع و الثامن</b> محتوى المقرر:- التوافق الأسري و علاقته بالمشكلات الزوجية و الاسرية من الناحية الاقتصادية و الاجتماعية</p> <p><b>الاسبوع التاسع و العاشر</b> تابع محتوى المقرر:- اتجاهات واساليب الوالديه في تربيته الابناء واتجاه كلا من الاباء والابناء نحو الآخر والتفاعل بين الأخوة والاشباكات الوجدانيه واثر ذلك وعلاقته بالمشاكل الاجتماعيه والاقتصاديه في الحضر والريف</p> <p><b>الأسبوع الحادي عشر</b> مناقشه أبحاث المكلف بها الطلاب بما يحقق المقرر .</p> <p><b>الأسبوع الثاني عشر</b> واجراء التعديلات وتقييم جميع الأعمال للأستعداد للتقييم والتسليم النهائي .</p> <p><b>الأسبوع الثالث عشر</b> تسليم جميع التكاليف المطلوبه والأجابه علي جميع التساؤلات من القائم علي التدريس الماده والأستعداد للأختبار النهائي.</p>	
<p>المحاضرات النظرية - التعلم النشط- التعلم عن بعد التعلم التعاوني -التعلم الذاتي</p> <p>الحوار الحر العصف الذهني التقارير والبحوث التعليم الذاتي من خلال إعداد الطالب للأبحاث والتقارير الفردية بالاستعانة بالإنترنت.</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم:</p>

<p>٦-١- هندسة الانتباه لإزالة عوامل التشتت أثناء المحاضرة. ٦-٢- أسلوب النمذجة. ٦-٣- أسلوب تحليل وتجزئة المحتوى العلمي للمنهج. ٦-٤- الحرص على عدم التشتت أثناء المحاضرة وإعطاء الفرصة لطرح الأسئلة.</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>
<p>٧- تقويم الطلاب:</p>	
<p>أ-١- امتحان اعمل السنة أ-٢- تقييم التقارير والأبحاث اعمال سنة أ-٣- امتحان نهاية العام</p>	<p>ت- الأساليب المستخدمة</p>
<p>التقييم ١ الأسبوع الرابع اختبار اعمال سنة التقييم ٢ الأسبوع الثامن تقديم تقارير فردية أو بحث التقييم ٣ الأسبوع التاسع اختبار أعمال السنة التقييم ٤ الأسبوع الثاني عشر اختبار</p>	<p>ث- التوقيت</p>
<p>نهاية الفصل الدراسي التحريري ٨٠ درجة اعمال سنة ٢٠ درجة</p>	<p>ج- توزيع الدرجات</p>
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</p>	
<p>أ. نوتة محاضرات المقرر الدراسي محاضرات خاصة من إعداد أساتذة القسم تسلم للطلاب أسبوعيا.</p>	<p>ت- مذكرات</p>
<p>زينب محمد حسين حقي ، نادية حسن أبو سكينه (٢٠٠٩): العلاقات الاسرية بين النظرية و التطبيق</p>	<p>ث- كتب ملزمة</p>
<p>حصة بنت صالح المالك، ربيع محمود علي نوفل (٢٠٠٦): العلاقات الأسرية</p>	<p>ج- كتب مقترحة</p>
<p>مجلة الجمعية المصرية للاقتصاد المنزلى – أبحاث الماجستير والدكتوراه فى المجال .</p>	<p>د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ</p>

أستاذ المادة : مایسة محمد أحمد الحبشى رئيس القسم العلمى : أ.د/ مهجة محمد مسلم

نموذج رقم (١١١)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

المشاكل العائلية وصلتها بالظروف الاقتصادية والاجتماعية	مسمى المقرر
EHM3212	كود المقرر

(ت) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
الأسبوع الأول التعارف مع الطلاب وعرض محتويات المقرر وأسلوب التدريس والمراجع التي يمكن الاستفادة منها.	الاول	١.أ ، ٢.أ	١.ب	٢.ج	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
محتوى المقرر:- مفهوم الاسرة- وظائف الاسرة- خصائص الاسرة	الثاني	١.أ	٢.ب	١.ج ، ٢.ج	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د
: الصراعات الزوجية والأسرية - مفهوم التفكك الأسرى - الهجر	الثالث	١.أ، ٣.أ	١.ب	٢.ج	١.د ، ٢.د ، ٣.د ، ٤.د ، ٥.د

					<p>- الطلاق - الصراع بين الأدوار والدور المتوقع - الصراع بين الزوجين - الصراعات بين الأدوار الأسرية والأدوار الخارجية.</p>
د.د، ١.د، ٢.د، ٤.د، ٣.د	-----	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	الرابع	<p>محتوى المقرر:- الصراعات بين الآباء والابناء على مختلف الاجيال و علاقتها بالمشاكل الاجتماعية و الاقتصادية</p>
د.د، ١.د، ٢.د، ٥.د،	٢.ج	ب.١، ب.٣، ب.٤	أ.١، أ.٢	الخامس	<p>محتوى المقرر:- التكامل الاسري و علاقته بالمشاكل الاجتماعية و الاقتصادية</p>
د.د، ١.د، ٢.د، ٤.د، ٣.د	ج.١، ج.٢	ب.٢	أ.١	السادس	<p>محتوى المقرر:- الكدر الزواجي وأثره على وظائف الأسره المتغيره ودور كل فرد من أفراد الأسره</p>

					واثره علي المشااكل الاقتصادية والمشاكل الاجتماعية.
د.د.، ٢.د.، ٤.د.، ٣.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	السابع	محتوى المقرر:- التوافق الأسري و علاقته بالمشاكلات الزوجية و الاسرية من الناحية الاقتصادية و الاجتماعية
د.د.، ٢.د.، ٤.د.، ٣.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	الثامن	محتوى المقرر:- التوافق الأسري و علاقته بالمشاكلات الزوجية و الاسرية من الناحية الاقتصادية و الاجتماعية
د.د.، ٢.د.، ٤.د.، ٣.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	التاسع	تابع محتوى المقرر:-

					اتجاهات واساليب الوالديه في تربيته الابناء واتجاه كلا من الاباء والابناء نحو الآخر والتفاعل بين الأخوة والاشباكات الوجدانيه واثر ذلك وعلاقته بالمشاكل الاجتماعيه والاقتصادييه في الحضر والريف
د.د.، ٢.د.، د.د.، ٣.د.، ٤.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	العاشر	تابع محتوى المقرر:- اتجاهات واساليب الوالديه في تربيته الابناء واتجاه كلا من الاباء والابناء نحو الآخر والتفاعل بين الأخوة والاشباكات الوجدانيه واثر ذلك وعلاقته بالمشاكل الاجتماعيه والاقتصادييه في الحضر والريف
د.٥، د.٢	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	الحادي عشر	مناقشه أبحاث المكلف بها

					الطلاب بما يحقق المقرر
د.د.، ٢.د.، د.د.، ٣.د.، ٤.د.	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	الثاني عشر	واجراء التعديلات وتقييم جميع الأعمال للأستعداد للتقييم والتسليم النهائي .
د.٤	ج.١، ج.٢	ب.١، ب.٢	أ.١، أ.٢	الثالث عشر	. تسليم جميع التكاليف المطلوبه والأجابه علي جميع التساؤلات من القائم علي التدريس الماده والأسـتعداد للأختبار النهائي.

رئيس القسم العلمي : أ.د/ مهجة محمد

أستاذ المقرر: أ.م.د/ مايسة محمد الحبشي  
مسلم



نموذج رقم (١١)

جامعة : المنوفية  
كلية: الاقتصاد المنزلي  
قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

مصفوفة اساليب التعلم (ث)

المشاكل العائلية وصلتها بالظروف الاقتصادية والاجتماعية	مسمى المقرر
(EHM3212)	كود المقرر

اساليب التعلم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
المحاضرات النظرية	أ.١ ، أ.٤	ب.١ ، ب.٢	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢ ، د.٣ ، د.٤ ، د.٥
الحوار الحر	أ.١ ، أ.٢ ، أ.٣	ب.٢ ، ب.٤ ، ب.٣	ج.١	د.١ ، د.٢ ، د.٣ ، د.٤
العصف الذهني	أ.١ ، أ.٢ ، أ.٣ ، أ.٤	ب.٢ ، ب.٤	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢ ، د.٣ ، د.٤ ، د.٥
التقارير والبحوث	أ.٢ ، أ.٣	ب.١ ، ب.٢	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢ ، د.٣ ، د.٤
التعليم الذاتي من خلال إعداد الطالب للأبحاث والتقارير الفردية بالاستعانة بالإنترنت.	أ.١ ، أ.٢	ب.١ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢ ، د.٣ ، د.٤ ، د.٥

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة

أستاذ المقرر: أ.م.د/ مایسة محمد الحبشى  
محمد مسلم

نموذج رقم ( ١١ أ )

جامعة: المنوفية

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

المشاكل العائلية وصلتها بالظروف الاقتصادية والاجتماعية	مسمى المقرر
(EHM3212)	كود المقرر

(ح) مصفوفة اساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
الأنشطة والتقارير خلال المحاضرات	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢، ب.٣، ب.٤	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢، د.٣، د.٤
امتحان أعمال السنة	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢، ب.٣، ب.٤	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢، د.٣، د.٤
الامتحان النظري	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢، ب.٣، ب.٤	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢، د.٣، د.٤

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد

أستاذ المقرر: أ.م.د/ مایسة محمد الحبشى  
مسلم

نموذج رقم (١٢)

جامعة : المنوفية

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠

١- بيانات المقرر:	
الرمز الكودي : EHM3213	اسم المقرر : ديكور المنزل الحديث
التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات	عدد الوحدات الدراسية : نظري ٢ عملي ٤

٢- هدف المقرر :	<p>١- ان يتقن إعادة تنظيم المساحة المتاحة للمعيشة بحيث تفي وتتسع للاحتياجات الشخصية لأقصى حد، إلى جانب تأنيث المنزل في صورة جمالية وذوقية تحقق رغبات أفراد الأسرة من خلال نظام المعيشة والميزانية الخاصة بها وترتيب الأولويات والرغبات</p> <p>٢- ان يتعرف على مبادئ وعناصر التصميم الداخلي وأصول الرسم الهندسي والمنظور الحر، وإكسابه المهارات اليدوية والتقنية مع تنمية مهاراته الابتكارية،</p> <p>٣- ان ينظم المشاريع السكنية المتكاملة من حيث الدراسات النظرية، الميدانية، التحليلية والتطبيقية لحل مشاكل الفراغات السكنية</p> <p>٤- ان يتعرف على معايير تصميم المسكن الصحي والعمارة الخضراء.</p> <p>٥- ان يجيد الطالب كيفية تطبيق أهداف الأرجونوميكس والدراسة الإنثروبومترية والأثاث متعدد الأغراض.</p> <p>٦- ان يدرس النانو تكنولوجي واستخداماته في التصميم الداخلي .</p>
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	بانتهاء المقرر يكون الطالب قادرًا على أن:
أ- المعلومات والمفاهيم:	أ- يذكر المشاريع السكنية المتكاملة من حيث الدراسات النظرية، والميدانية، والتحليلية والتطبيقية لحل مشاكل

<p>الفراغات السكنية بما يتلاءم مع الاحتياجات الوظيفية والبيئية والجمالية والإنسانية لتهيئة فراغ سكني يصلح لجميع فئات المجتمع ثقافيا واقتصاديا.</p> <p>ب- يصف الأبعاد المعمارية للمساقط الأفقية والرأسية للوحدات السكنية بمقياس رسم مناسب.</p> <p>ت- يختار الأثاث ومعالجة العناصر المعمارية.</p> <p>ث- يذكر مهارة التشكيل وأسس التصميم ابتداء بالنقطة والخط والمساحة.</p> <p>ج- يحدد التصميمات المناسبة للتكامل والربط بين عناصر التصميم الداخلي والعمارة الداخلية للمسكن.</p> <p>ح- يصف القياسات الأنثروبومترية والأرجونوماكس وعلاقتها بمقاييس وحدات الأثاث.</p> <p>خ- يشرح النانو تكنولوجي واستخداماته في التصميم الداخلي.</p> <p>د- يلخص أساسيات التصميم الداخلي وتتضمن عناصر التصميم ونظم التصميم ومبادئ التصميم وكيفية تطبيقها لابتكار تصاميم باستخدام النقطة والخط والشكل والكتلة.</p> <p>ذ- يشرح الرسم الكروكي الحر للكتل والمجسمات وعلاقتها بالفراغ المحيط من حيث النسبة والتناسب، وتحقيق الظل والنور بالتكوين المجسم.</p> <p>ر- يذكر مجموعة من التدريبات التطبيقية عن أسس إبداع القطاعات والمنظور الخاص بها.</p> <p>ز- يختار مختلف الحلول التصميمية الخاصة ببعض المشاكل الجمالية للفراغ المكاني.</p> <p>س- يستدل التحليل الشكلي البصري للعناصر الطبيعية والأشكال الهندسية.</p> <p>ش- يحدد الخطوط وخصائصها وأنواعها في الرسم الهندسي والمعماري.</p> <p>ص- يذكر الرموز المعمارية والتضاريس وتشمل: الفتحات الإنشائية من أبواب وشبابيك – الرموز الإنشائية ومواد البناء – الرموز التضاريسية ورموز الأخشاب وخامات ومواد مختلفة – رموز التمديدات الصحية – رموز التمديدات الكهربائية.</p> <p>ض- يصف المسقط الأفقي وأبعاده ودلالاته وتشمل: سهم الشمال وخطوط المناسيب والرسم الطبوغرافي.</p> <p>ط- يحدد عناصر المسقط الأفقي وتشمل: الجدران – الأسقف – الأرضيات- الأدراج (السلام).</p> <p>ظ- يختار عناصر ومصطلحات الدرج المعمارية ومتطلباته الأساسية وأشكاله.</p> <p>ع- يستدل علي تكسيه المسقط الأفقي بالخامات المعمارية.</p> <p>غ- يشرح الواجهات المعمارية من حيث طريقة التعبير عن</p>	
--	--

<p>المناسيب المعمارية وطرق استنتاج ورسم الواجهات المعمارية.</p> <p>ف- يصف إجراء كافة خطوات العملية التصميمية لأي مشروع تصميمي.</p> <p>ق- يعبر عن كيفية الإخراج النهائي لليدوي للمشروع التصميمي.</p> <p>ك- يختار مشروع لمخطط موقع لبناء سكني ويشمل : المسقط الأفقي للطابق الأول - المسقط الأفقي للطابق الثاني.</p> <p>ل- يعبر بأساليب الإخراج المختلفة لإظهار الفكرة التصميمية للمشروع.</p> <p>م- يحدد مهارات الإخراج اللوني باستخدام أساليب مختلفة (ألوان مائية - جواش - باستيل - رصاص).</p>	
<p>ب. المهارات الذهنية :</p> <p>ب. ١. يحلل أساسيات التصميم الداخلي وتتضمن عناصر التصميم ونظم التصميم ومبادئ التصميم وكيفية تطبيقها لابتكار تصاميم باستخدام النقطة والخط والشكل والكتلة.</p> <p>ب. ٢. يطور القدرة على التعبير عن تصميم المسكن.</p> <p>ب. ٣. يقترح تنفيذ مشروع لمخطط سكني ويشمل: مسقط أفقي لطابق الأرضي- مسقط أفقي لطابق الأول- المسقط الرأسي لقطاع المسكن.</p> <p>ب. ٤. يجمع الوسائط الإلكترونية في العرض.</p> <p>ب. ٥. يحلل التطوير الواقع في محاور المقرر.</p> <p>ب. ٦. يفرق بين المواقع الإلكترونية المعنية بمجال التخصص.</p> <p>ب. ٧. يراجع وسائل توضيحية لأعمال سابقة.</p> <p>ب. ٨. يحلل أهداف المقرر.</p> <p>ب. ٩. يبتكر أساليب الإخراج المختلفة لإظهار الفكرة التصميمية للمشروع.</p> <p>ب. ١٠. يجمع مهارات الإخراج اللوني باستخدام أساليب مختلفة ( ألوان مائية - جواش - باستيل - رصاص).</p>	
<p>ج. ١. يجهز عمل بحث عملي.</p> <p>ج. ٢. يرسم نموذج مثالي لمشروع تطبيقي.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :</p>
<p>د. ١. يبادر بالتواصل الفعال مع القائمين بتصميم الوحدات الزخرفية للمسكن من خامات مختلفة.</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>
<p><b>الأسبوع الأول</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> - التعرف على أهداف المادة- التحدث عن الأدوات اللازمة للتطبيق.</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> - التعرف على أهداف المادة العملي- دراسة لمقاييس الرسم.</p> <p>- توضيح وعمل مقياس الرسم بطريقة القسمة والمسطرة المدرجة(بمقاييس مختلفة).</p> <p>- توضيح سمك الحوائط الداخلية والخارجية- توضيح مقاسات</p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>

فتحات الأبواب والشبابيك المختلفة الأفقي والرأسي .- ارتفاع السقف  
- توضيح التحبير بالقلم الريبدو .

#### الأسبوع الثاني

**مفردات المقرر النظري:** - تعريفات تخصص التصميم الداخلي  
والمشاريع السكنية - وفكرة عامة عن المسكن الصحي ومعايير  
تصميمه.

**مفردات المقرر العملي:** - دراسة مخطط موقع لبناء سكني ويشمل  
: رسم مسقط أفقي للدور الأرضي وتوضيح الدرج بمقياس رسم ( ١ :  
٥٠).

#### الأسبوع الثالث

**مفردات المقرر النظري:** - دراسة الأرجونوميكس  
والإنثروبومترية.

**مفردات المقرر العملي:** - دراسة توزيع الأثاث للدور الأرضي  
للمخطط بمقياس رسم ( ١ : ٥٠).

#### الأسبوع الرابع

**مفردات المقرر النظري:** تعريف النانو تكنولوجي واستخداماته في  
التصميم الداخلي.

**مفردات المقرر العملي:** رسم مسقط أفقي للطابق الأول للمخطط  
بمقياس رسم ( ١ : ٥٠).

#### الأسبوع الخامس

**مفردات المقرر النظري:** - دراسة المسقط الأفقي وأهميته وأبعاده  
ودلالاته وتشمل : سهم الشمال وخطوط المناسيب والرسم  
الطبوغرافي.

**مفردات المقرر العملي:** دراسة توزيع الأثاث للطابق الأول للمخطط  
بمقياس رسم ( ١ : ٥٠).

#### الأسبوع السادس

**مفردات المقرر النظري:** - دراسة المسقط الرأسي وأهميته.  
**مفردات المقرر العملي:** رسم القطاع للدور الأرضي والطابق الأول  
و دراسة قطاع الدرج بمقياس رسم ( ١ : ٥٠).

#### الأسبوع السابع

**مفردات المقرر النظري:** - دراسة عناصر المسقط الأفقي وتشمل :  
الجدران - الأسقف - الأرضيات- الأدراج (السلالم)- مراجعة.  
**مفردات المقرر العملي:** دراسة التلوين في المساقط ودراسة خلفية  
القطاع.

#### الأسبوع الثامن

**مفردات المقرر النظري:** اختبارات دورية.  
**مفردات المقرر العملي:** اختبارات دورية.

#### الأسبوع التاسع

**مفردات المقرر النظري:** دراسة عناصر ومصطلحات الدرج  
المعمارية - متطلبات الأدراج الأساسية - أشكال الدرج - تكسيه

<p>المسقط الأفقي بالخامات المعمارية.</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> دراسة مخطط سكني يوضح رسومات تفصيلية للمشروع توضح التشطيبات المستخدمة في التصميم من خلال التلوين.</p> <p><b>الأسبوع العاشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> - الأمور التي يجب معرفتها قبل البدء في العملية التصميمية</p> <p>- دراسة المبادئ والأسس التي يبنى عليها توزيع الأثاث في الغرفة الواحدة</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> رسم القطاع الرأسي ودراسة قطاع الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠)</p> <p><b>الأسبوع الحادي عشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة خطوات التصميم- مرحلة التصميم</p> <p>- دراسة الاحتياجات الفيزيولوجية التي يجب أن يوفرها المسكن</p> <p>- دراسة الاحتياجات السيكولوجية التي يجب أن يوفرها المسكن</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> إسقاط الأثاث في القطاع والتلوين والظل والنور</p> <p><b>الأسبوع الثاني عشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة البيوت المنفصلة (الفلل السكنية) : المتطلبات التصميمية- اللوائح القانونية - قواعد وأصول توسعة مساحات المنزل</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> دراسة طرق الإخراج والتلوين المختلفة للمشروع</p> <p><b>الأسبوع الثالث عشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة المدخل - غرفة المعيشة - غرفة الجلوس - الفراغات المعيشية الداخلية - مساحات (النوم- غرفة الطعام - المكتب - المطبخ - الحمام)</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> استكمال العمل وإخراج المشروع</p> <p><b>الأسبوع الرابع عشر</b></p> <p><b>مفردات المقرر النظري:</b> - إقامة المعرض المنهجي للمقرر- مراجعة عامة للمنهج .</p> <p><b>مفردات المقرر العملي:</b> إقامة المعرض المنهجي للمقرر- مراجعة عامة للمنهج</p>	
---	--

<p>٥-١- المحاضرة النظرية والتطبيقية والمناقشة ومشاهدة نماذج مثالية لمساق أفقية لتصميم فيلا من دورين ( ارضى - اول ) ٥-٢- ورشة عمل لعمل نماذج المسقط الأفقي والرأسي ٥-٣- العصف الذهني . ٥-٤- التعليم التعاوني .- التعلم عن بعد ٥-٥- التمارين النظرية . ٥-٦- التعلم الذاتي والحصول على معلومات من الإنترنت . ٥-٧- إعداد الطالب للتقارير الفردية عن اختيار الأثاث الأجهزة الحديثة واختيار الخطة اللونية في المسقط والقطاع الرأسي ٥-٨- عرض المعلومات التي حصل عليها من الإنترنت والمراجع. ٥-٩- عمل بحث متصل بالمقرر وكيفية كتابته وعرضه.</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم</p>															
<p>أ- الحرص على جذب الانتباه بالأسئلة المتكررة . ب- الحرص على عدم التشتت أثناء المحاضرة وإعطاء الفرصة لطرح الأسئلة . ج- التحليل المنطقي لتفسير المعلومات ليتمكن من تحصيلها . د- إتاحة الفرصة للتعبير عن رأيه فيما يعرض عليه . هـ- ربط الدراسة الأكاديمية بالممارسات اليومية للطلاب . و- عمل استكشافات وصور توضح مدى الاستفادة من المقرر.</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة</p>															
<p>٧- تقويم الطلاب :</p>																
<p>أ-١- امتحان أعمال السنة نظري أ-٢- امتحان أعمال سنة تطبيقي أ-٣- مناقشة تقارير البحث التطبيقي أ-٤- امتحان نهاية العام تطبيقي أ-٥- امتحان نهاية العام نظري</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة</p>															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">مناقشة مهارات بحثية</td> <td style="width: 30%;">أسبوعياً</td> <td style="width: 40%;">التقييم ١</td> </tr> <tr> <td>الثامن</td> <td>الأسبوع</td> <td>التقييم ٢</td> </tr> <tr> <td>العاشر</td> <td>الأسبوع</td> <td>التقييم ٣</td> </tr> <tr> <td>الثاني عشر</td> <td>الأسبوع</td> <td>التقييم ٤</td> </tr> <tr> <td>الثالث عشر</td> <td>الأسبوع</td> <td>التقييم ٥</td> </tr> </table>	مناقشة مهارات بحثية	أسبوعياً	التقييم ١	الثامن	الأسبوع	التقييم ٢	العاشر	الأسبوع	التقييم ٣	الثاني عشر	الأسبوع	التقييم ٤	الثالث عشر	الأسبوع	التقييم ٥	<p>ب- التوقيت</p>
مناقشة مهارات بحثية	أسبوعياً	التقييم ١														
الثامن	الأسبوع	التقييم ٢														
العاشر	الأسبوع	التقييم ٣														
الثاني عشر	الأسبوع	التقييم ٤														
الثالث عشر	الأسبوع	التقييم ٥														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">٢٠ درجة</td> <td style="width: 30%;">أعمال سنة</td> <td style="width: 40%;">توزيع الدرجات</td> </tr> <tr> <td>٢٠ درجة</td> <td>امتحان تطبيقي</td> <td></td> </tr> <tr> <td>٦٠ درجة</td> <td>امتحان تحريري</td> <td></td> </tr> <tr> <td>١٠٠ درجة</td> <td>المجموع</td> <td></td> </tr> </table>	٢٠ درجة	أعمال سنة	توزيع الدرجات	٢٠ درجة	امتحان تطبيقي		٦٠ درجة	امتحان تحريري		١٠٠ درجة	المجموع					
٢٠ درجة	أعمال سنة	توزيع الدرجات														
٢٠ درجة	امتحان تطبيقي															
٦٠ درجة	امتحان تحريري															
١٠٠ درجة	المجموع															
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :</p>																
<p>لا توجد</p>	<p>أ- مذكرات</p>															
<p>أ- مهجة محمد مسلم (٢٠١٨) : التصميم الداخلي للمسكن ، مطبعة الحنفي</p>	<p>ب- كتب ملزمة</p>															
<p>الاطهار المعماري</p>	<p>ج- كتب مقترحة</p>															



أ- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية ب- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة حلوان ج- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة الاسكندرية	د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ
--	-------------------------------------

أستاذ المادة: أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د/ مهجة محمد مسلم  
التاريخ ٢٠٢٠-٢٠١٩م

نموذج رقم (١١)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

ديكور المنزل الحديث	مسمى المقرر
(١١)EHM3213	كود المقرر

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
<b>الأسبوع الأول</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - التعرف على أهداف المادة- التحدث عن الأدوات اللازمة للتطبيق. <b>مفردات المقرر العملي:</b> - التعرف على أهداف المادة العملي- دراسة لمقاييس الرسم. - توضيح وعمل مقياس الرسم بطريقة القسمة والمسطرة المدرجة (بمقاييس مختلفة). - توضيح سمك الحوائط الداخلية والخارجية- توضيح مقاسات فتحات الأبواب والشبابيك المختلفة الأفقي والرأسي .- ارتفاع السقف - توضيح التحبير بالقلم الريبودو .	الاول	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١	ج.١	د.١
<b>الأسبوع الثاني</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - تعريفات تخصص التصميم الداخلي والمشاريع السكنية - وفكرة عامة عن المسكن الصحي ومعايير تصميمه. <b>مفردات المقرر العملي:</b> - دراسة مخطط موقع لبناء سكني ويشمل: رسم مسقط أفقي للدور الأرضي وتوضيح الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠).	الثاني	أ.٤، أ.٥، أ.٦	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١	د.١
<b>الأسبوع الثالث</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة الأرجونوميكس والإنثروبومترية. <b>مفردات المقرر العملي:</b> - دراسة توزيع الأثاث للدور الأرضي للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠).	الثالث	أ.٧، أ.٨، أ.٩	ب.١، ب.٢	ج.١	
<b>الأسبوع الرابع</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> تعريف النانو تكنولوجي	الرابع	أ.٧، أ.٨	ب.٢، ب.١	ج.٢	د.١

					واستخداماته في التصميم الداخلي. <b>مفردات المقرر العملي:</b> رسم مسقط أفقي للطابق الأول للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠)..
٢٥	١.ج	ب.٣، ب.٧	أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، ٨.	الخامس	<b>الأسبوع الخامس</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة المسقط الأفقي وأهميته وأبعاده ودلالاته وتشمل : سهم الشمال وخطوط المناسيب والرسم الطبوغرافي. <b>مفردات المقرر العملي:</b> دراسة توزيع الأثاث للطابق الأول للمخطط بمقياس رسم (١ : ٥٠).
١٥	١.ج ٢.ج،	ب.٢، ب.٣	أ.١، أ.٢، أ.٤، أ.٨، أ.٩، أ.١٠	السادس	<b>الأسبوع السادس</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة المسقط الرأسي وأهميته. <b>مفردات المقرر العملي:</b> رسم القطاع للدور الأرضي والطابق الأول ودراسة قطاع الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠).
١٥	١.ج ٢.ج،	ب.٣، ب.٤، ب.٨	أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٥، ١٦	السابع	<b>الأسبوع السابع</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة عناصر المسقط الأفقي وتشمل : الجدران - الأسقف - الأرضيات - الأدراج (السلالم) - مراجعة. <b>مفردات المقرر العملي:</b> دراسة التلوين في المساقط ودراسة خلفية القطاع.
١٥	١.ج	ب.١، ب.٢، ب.٦	أ.١٣، ١٤	الثامن	<b>الأسبوع الثامن</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> اختبارات دورية. <b>مفردات المقرر العملي:</b> اختبارات دورية.
١٥	١.ج	ب.٤، ب.٧	أ.١٦، ١٧	التاسع	<b>الأسبوع التاسع</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> دراسة عناصر ومصطلحات الدرج المعمارية - متطلبات الأدراج الأساسية - أشكال الدرج - تكسيه المسقط الأفقي بالخامات المعمارية. <b>مفردات المقرر العملي:</b> دراسة مخطط سكني يوضح رسومات تفصيلية للمشروع توضح التشطيبات المستخدمة في التصميم من خلال التلوين.
١٥	١.ج	ب.١،	أ.١٣،	العاشر	<b>الأسبوع العاشر</b>

	ج. ٢	ب. ٢	أ. ١٦، أ. ١٧، أ. ١٨، ١٩		<b>مفردات المقرر النظري:</b> - الأمور التي يجب معرفتها قبل البدء في العملية التصميمية - دراسة المبادئ والأسس التي يبنى عليها توزيع الأثاث في الغرفة الواحدة <b>مفردات المقرر العملي:</b> رسم القطاع الرأسي ودراسة قطاع الدرج بمقياس رسم (١ : ٥٠).
	د. ١، ج. ١، ج. ٢	ب. ٦، ب. ٧	أ. ٣، أ. ٤، أ. ٦، أ. ١١، ١٢	<b>الحادي عشر</b>	<b>الأسبوع الحادي عشر</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة خطوات التصميم- مرحلة التصميم - دراسة الاحتياجات الفيزيولوجية التي يجب أن يوفرها المسكن - دراسة الاحتياجات السيكولوجية التي يجب أن يوفرها المسكن <b>مفردات المقرر العملي:</b> إسقاط الأثاث في القطاع والتلوين والظل والنور.
	د. ١، ج. ١، ج. ٢	ب. ١، ب. ٢، ب. ٤	أ. ١٧، أ. ١٨، أ. ١٩	<b>الثاني عشر</b>	<b>الأسبوع الثاني عشر</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة البيوت المنفصلة (الفلل السكنية) : المتطلبات التصميمية- اللوائح القانونية - قواعد وأصول توسعة مساحات المنزل <b>مفردات المقرر العملي:</b> دراسة طرق الإخراج والتلوين المختلفة للمشروع.
	د. ١، ج. ٢	ب. ٥، ب. ٧	أ. ٧، أ. ٢٠، أ. ٢١، ٢٢	<b>الثالث عشر</b>	<b>الأسبوع الثالث عشر</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - دراسة المدخل - غرفة المعيشة - غرفة الجلوس - الفراغات المعيشية الداخلية - مساحات (النوم- غرفة الطعام - المكتب - المطبخ - الحمام) <b>مفردات المقرر العملي:</b> استكمال العمل وإخراج المشروع.
	د. ١، ج. ٢	ب. ٩، ب. ١٠	أ. ٢٢، أ. ٢٣، ٢٤	<b>الرابع عشر</b>	<b>الأسبوع الرابع عشر</b> <b>مفردات المقرر النظري:</b> - إقامة المعرض المنهجي للمقرر- مراجعة عامة للمنهج . <b>مفردات المقرر العملي:</b> إقامة المعرض المنهجي للمقرر- مراجعة عامة للمنهج.

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم

أستاذ المقرر: أ.د/ مهجة محمد مسلم

التاريخ ٢٠١٨ - ٢٠١٩ م

نموذج رقم (١١)

جامعة : المنوفية  
كلية: الاقتصاد المنزلي  
قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

ديكور المنزل الحديث	مسمى المقرر
(١١)EHM3213	كود المقرر

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
١- المحاضرة النظرية والتطبيقية والمناقشة ومشاهدة نماذج مثالية لمساقط افقية لتصميم فيلا من دورين ( ارضى - اول)	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣، أ.١٤، أ.١٥، أ.١٧	ب.١، ب.٣، ب.٤	ج.١، ج.٢	د.
ورشة عمل لعمل نماذج المسقط الأفقي والرأسي	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٥، أ.٧، أ.٢٠، أ.٢٢، أ.٢٣	ب.٥، ب.٦، ب.٦	ج.١، ج.٢	د.
التعلم الذاتي	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣	ب.٨، ب.٩، ب.١٠	ج.١، ج.٢	د.
العصف الذهني	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢	د.
بحوث وتقارير	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣	ب.١، ب.٣، ب.٧	ج.١، ج.٢	د.
المناقشة والحوار	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٩، أ.٢٠، أ.٢٠	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢	د.
التعلم التعاوني	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣، أ.١٤، أ.١٥، أ.١٧	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٩	ج.١، ج.٢	د.
عمل بحث متصل بالمقرر وكيفية كتابته وعرضه.	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣، أ.٢١، أ.٢٢، أ.٢٣، أ.٢٤	ب.١، ب.٤، ب.٥، ب.٦، ب.١٠	ج.١	د.

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم

أستاذ المقرر: أ.د/مهجة محمد مسلم

التاريخ ٢٠١٨ - ٢٠١٩ م

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية  
كلية: الاقتصاد المنزلي  
قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(ج) مصفوفة اساليب التقييم

ديكور المنزل الحديث	مسمى المقرر
(١١)EHM3213	كود المقرر

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
امتحان أعمال السنة تطبيقي	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣، أ.٢١، أ.٢٢، أ.٢٣، أ.٢٤	ب.١، ب.٢، ب.٣،	ج.١، ج.٢،	د.١
امتحان أعمال السنة نظري	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣، أ.١٤، أ.١٥، أ.١٦،	ب.١، ب.٣، ب.٧،	ج.١، ج.٢،	د.١
مناقشة تقارير البحث التطبيقي لتقييم بعض المهارات المهنية والعملية المكتسبة.	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣، أ.٢١، أ.٢٢، أ.٢٣، أ.٢٤	ب.١، ب.٢، ب.٣،	ج.١، ج.٢،	د.١
امتحان نهاية العام تطبيقي	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣، أ.٢٠، أ.٢١، أ.٢٢، أ.٢٣	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٩،	ج.١، ج.٢،	د.١
الامتحان النظري	أ.١، أ.٢، أ.٣، أ.٤، أ.٥، أ.٦، أ.٧، أ.٨، أ.٩، أ.١٠، أ.١١، أ.١٢، أ.١٣	ب.١، ب.٤، ب.٥، ب.٦، ب.١٠	ج.١، ج.٢،	د.١

أستاذ المقرر: أ.د/مهجة محمد مسلم رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم  
التاريخ ٢٠١٨ - ٢٠١٩ م



نموذج رقم (١٢)

جامعة / المنوفيه  
كلية / الاقتصاد المنزلي  
قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١- بيانات المقرر	
الرمز الكودي : EHM3221)	اسم المقرر : كمبيوتر متقدم
التخصص : ادارة منزل ومؤسسات	عدد الوحدات الدراسية : نظري
	الفرقة / المستوى : ثانية دكتوراه ترم ثانى
	عملى
٤	٢

٢- هدف المقرر :	١/٢ . وقوف الطالب على الامكانيات المتاحة فى الحاسب الالى وكيفية تشغيله والاستفاده منه
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
ت- المعلومات والمفاهيم:	أ/١ . يحدد الطالب أهمية الحاسب الالى . أ/٢ يذكر أمكانيات الحاسب الالى أ/٣. يتعرف على نظام الكمبيوتر الاجهزة والبرمجيات

ث- المهارات الذهنية :	ب/١ . يحلل بيانات البحوث ب/٢ . يصنف كيفية معالجة الكمبيوتر البيانات
ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :	ج/١ . يتقن تشغيل الكمبيوتر بطريقة أمنه ج/٢ . يينسق التعامل مع البرمجيات المختلفه ج/٣ . يستخدم بكفاءة طرق التواصل فى شبكة الانترنت
ذ- المهارات العامة :	د/١ . يساهم فى استخدام تكنولوجيا المعلومات بما يخدم تطوير الممارسة المهنية

٤- محتوى المقرر:	
الموضوع	الأسبوع
نظام الكمبيوتر	الأول
انواع الكمبيوتر	الثانى
تخزين خراج وا وحدات الادخال وا	الثالث
اختبار شفوى	الرابع

الخامس	نظام التشغيل-التطبيقات –البرامج الخدمية
السادس	اختبار نصفي
السابع	مراحل معالجة البيانات
الثامن	شبكة المعلومات العالمية
التاسع	المواقع-مستعرضات الويب
العاشر	الخدمات على الانترنت
الحادي عشر	جديد ن ما الة م اضافة أوا
الثاني عشر	كيفية تحميل البرامج
الثالث عشر	مراجعة لمل سبق دراسته
الرابع عشر	اختبار

المحاضرات النظرية- التعلم النشط- التعلم التعاوني – التعلم عن بعد البيان العملي المناقشة وطرح الأسئلة	٥- أساليب التعليم والتعلم
استخدام وسائل إيضاح واسطوانات تعليمية	٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة
	٧- تقويم الطلاب :
١- اختبار تحصيلي لقياس اجانب المعرفي ٢- اختبار عملي لقياس الجانب المهاري	ت- الأساليب المستخدمة
الأسبوع السادس الأسبوع الرابع عشر	١. التوقيت
نهاية الفصل الدراسي تحريري ٦٠ درجة اعمال سنة ٢٠ درجة اختبار تطبيقي ٢٠ درجة	ج- توزيع الدرجات
	٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :
المذكرات التي يقوم استاذ المادة بإعدادها ٢٠١٩	ت- مذكرات

-----	ث- كتب ملزمة
-----	ج- كتب مقترحة
Periodicals, web sites.. etc.	د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/مهجة مسلم

أستاذ المادة : أ.د/ حسام الدين احمد





نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

مسمى المقرر	كمبيوتر متقدم
كود المقرر	EHM322)

(ج) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
نظام الكمبيوتر	الاول	أ.١، ٢.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
انواع الكمبيوتر	الثاني	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
وحدات الادخال خراج وال تخزين وا	الثالث	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
اختبار شفوى	الرابع	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
نظام التشغيل- التطبيقات-البرامج الخدمية	الخامس	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
اختبار نصفى	السادس	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
مراحل معالجة البيانات	السابع	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
شبكة المعلومات العالمية	الثامن	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
المواقع-مستعرضات الويب	التاسع	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
الخدمات على الانترنت	العاشر	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
آلة مكون اضافة أوأ جديد ما	الحادي عشر	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
كيفية تحميل البرامج	الثاني عشر	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
مراجعة لمل سبق دراسة	الثالث عشر	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١
اختبار	الرابع	أ.١، ٢، ٣.	ب.١، ٢.	ج.١	د.١

	ج.٢، ج.١		عشر	
	رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة مسلم		أستاذ المقرر: أ.د/ حسام الدين	

نموذج رقم ( ١١ ) (أ)

جامعة : المنوفية

الاقصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(ب) مصفوفة اساليب التعلم

كمبيوتر متقدم	مسمى المقرر
(١٢)EHM3221	كود المقرر

اساليب التعلم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
المحاضرات النظرية	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١
البيان العملي	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١
المناقشة وطرح الأسئلة	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة مسلم

أستاذ المقرر: أ.د/حسام الدين

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(خ) مصفوفة اساليب التقييم

مسمى المقرر	كمبيوتر متقدم
كود المقرر	EHM3221(١٢)

اساليب التقييم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
١- اختبار تحصيلي لقياس اجانب المعرفى	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١
٢- اختبار عملى لقياس الجانب المهارى	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١

رئيس مجلس القسم العلمى: أ.د. مهجة مسلم

أستاذ المقرر: أ.د/حسام الدين

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : جامعه المنوفية

كلية / معهد : كلية الاقتصاد المنزلي

قسم : إدارة منزل ومؤسسات



توصيف مقرر دراسي

٢٠٢٠-٢٠١٩

١- بيانات المقرر		
الفرقة / المستوى : ثاني دكتوراه	اسم المقرر : ترشيد استهلاك ووسائل إعلام العام الدراسي	الرمز الكودي : EHM3222
عدد الوحدات الدراسية : نظري ٢	عملي ٢	التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات

٢- هدف المقرر : ١- ان يتعرف الطالب على طرق ترشيد الاستهلاك المختلفة ٢- ان يتقن الطالب توظيف طرق ترشيد الاستهلاك في حياته العادية وتفعيلها من خلال وسائل الإعلام المختلفة و آثارها على المجتمع	٣- المستهدف من تدريس المقرر:
---	------------------------------

بانتهاء المقرر يكون الطالب قادرا على أن:	
<p>أ.١. يحدد مفهوم ترشيد الاستهلاك ومجالات ترشيد الاستهلاك.</p> <p>أ.٢. يشرح المعلومات والمصطلحات والأسس العلمية لترشيد الاستهلاك.</p> <p>أ.٣. يذكر أهمية دور الاعلام في ترشيد الاستهلاك و ارشاد المستهلك.</p> <p>أ.٤. يحدد دور أخصائية ادارة المنزل و المؤسسات في ارشاد المستهلك من خلال وسائل الاعلام.</p>	<p>ت- المعلومات والمفاهيم:</p>

<p>ب.١. يطور مجالات ترشيد الاستهلاك وإرشاد المستهلك.</p> <p>ب.٢. يفرق بين الاعلام و الاعلان ويقدر على استنباط كل متطلبات العمل التنبؤية في مجال إرشاد وحماية المستهلك وترشيد الاستهلاك في الأسرة والمؤسسات المختلفة..</p> <p>ب.٣. يحلل دور أخصائية ادارة المنزل و المؤسسات في ارشاد المستهلك من خلال وسائل الاعلام.</p> <p>ب.٤. يربط بين وسائل الاعلام والاعلان وأثره على المستهلك.</p>	<p>ث- المهارات الذهنية :</p>
---	------------------------------

<p>ج.١. ينظم الوعي الإداري والبيئي الذي ينتج عن ترشيد الاستهلاك في المجالات المختلفة.</p> <p>ج.٢. ينفذ بعض البرامج الإعلامية وبعض التطبيقات العملية الخاصة بترشيد الاستهلاك من خلال وسائل الإعلام المختلفة.</p> <p>ج.٣. ينسق بين القيم والاسس الاسرية وبين الانفاق الاستهلاكي.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :</p>
<p>د.١. يبادر بالتواصل الإعلامي والجماهيري الفعال في مجالات برامج ترشيد الاستهلاك بوسائل الإعلام المختلفة.</p> <p>د.٢. ان يشارك في تأثير وسائل الاعلام علي تنشئة السلوك الاستهلاكي للطفل.</p>	<p>ر- المهارات العامة :</p>



٤ - محتوى المقرر:		
عدد الساعات	ن	الموضوع
٢	٢	<b>الوحدة الأولى:</b>
٤	٤	ترشيد الاستهلاك ضرورة الأولى قومية من الضروريات التي تأخذ بها الدول المتقدمة والنامية.  التنشئة الاستهلاكية - واجبات المستهلك - الإنفاق الاستهلاكي الأسرى- ممارسات تطبيقية وعملية تطبيقية من الحياة.
٤	٤	<b>الوحدة الثانية:</b>
٤	٤	نظريات سلوك المستهلك - مجالات ترشيد الاستهلاك في كافة المجالات.
٤	٤	<b>الثاني والثالث</b>
٤	٤	<b>الوحدة الثالثة:</b>
		الدخل المالي للأسرة والرابع والخامس وتطبيقاته علي الانفاق والسلوك الاستهلاكي الاستهلاكي.

٤	٤	<p><b>الوحدة الرابعة:</b></p> <p>تطبيقات علي الانفاق السادس والسابع الاستهلاكي والسلوك الاستهلاكي.</p>
٤	٤	<p><b>الوحدة الخامسة:</b></p> <p>الفرق بين الإعلان والاعلام في ضوء ترشيد الاستهلاك وموارد الاسرة المختلفة.</p> <p><b>الثامن والتاسع</b></p>
٤	٤	<p><b>الوحدة السادسة:</b></p> <p>تطبيقات عملية على العملية الإدارية وموارد الاسرة في ضوء مجالات الاقتصاد المنزلي.</p> <p><b>العاشر والحادي عشر</b></p>
٤	٤	<p><b>الوحدة السابعة:</b></p> <p>برامج إرشادية في مجالات الاقتصاد المنزلي</p> <p><b>الثاني عشر والثالث عشر</b></p>
٤	٤	<p><b>الوحدة الثامنة:</b></p> <p>الدور الإرشادي لأخصائي الاقتصاد المنزلي</p> <p><b>الرابع عشر والخامس عشر</b></p>

٣	٢	<p><b>الوحدة التاسعة:</b>  <b>السادس عشر</b></p> <p>الأسس والقيم التي يجب أن تتميز بها الأسرة المصرية. في ضوء ترشيد الاستهلاك لبعض الموارد الهامة في حياة الأسرة من خلال طرح نماذج وأمثلة توضيحية متعددة.</p>
---	---	---

<p>المحاضرات النظرية          الحوار الحر والمناقشة          العصف الذهني          التقارير والبحوث</p> <p>التعليم الذاتي من خلال إعداد الطالب للأبحاث والتقارير الفردية بالاستعانة بالإنترنت</p>	<p><b>٥- أساليب التعليم والتعلم</b></p>
<p>. هندسة الانتباه لإزالة عوامل التشنت أثناء المحاضرة          . أسلوب تحليل وتجزئة المحتوى العلمي للمنهج.</p>	<p><b>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة</b></p>
<p><b>٧- تقويم الطلاب :</b></p>	
<p>أ-١- امتحان اعمال السنة          أ-٢- تقييم التقارير و الابحاث</p>	<p>ث- الأساليب المستخدمة</p>

أ-٣- امتحان نهاية العام نظري	
ج- التوقيت الأسبوع الرابع : الاختبار التحريري . الأسبوع التاسع : تقديم تقارير فردية أو بحث عن جزء محدد من المنهج (	
ج- توزيع الدرجات نهاية الفصل الدراسي ٨٠ درجات الاختبار التحريري ٢٠ درجة	
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	
ج- مذكرات أ. محاضرات المقرر الدراسي محاضرات خاصة من إعداد أساتذة القسم تسلم للطلاب أسبوعياً.	

ج- كتب ملزمة ١- أ. د/ نعمة مصطفى رقبان (٢٠٠٨) : دليلك إلى الإدارة العلمية للشئون المنزلية ، دار الساحة ، الإسكندرية ط٢.	
ج- كتب مقترحة ٢- أ. د/ نعمة مصطفى رقبان (٢٠٠٩) : موسوعة مبادئ علم الاقتصاد المنزلي ، كلية الاقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية ، دار الحسين للطباعة والنشر ، شبين الكوم.	
د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ مجلة الجمعية المصرية للاقتصاد المنزلي - أبحاث الماجستير والدكتوراه في المجال .	

أستاذ المادة : أ. د/ نعمة مصطفى رقبان رئيس مجلس القسم العلمي : أ. د/ مهجة محمد مسلم

نموذج رقم ( ١١١ )

ترشيد استهلاك	مسمى المقرر
EHM3222	كود المقرر

جامعة : المنوفية

كلية : الاقتصاد المنزلي .

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات .

( ح ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
<u>الوحدة الأولى:</u> ترشيد الاستهلاك ضرورة قومية من الضروريات التي تأخذ بها الدول المتقدمة والنامية. التنشئة الاستهلاكية - واجبات المستهلك - الإنفاق	الاول - الثالث	أ- ١ ، أ- ٢	ب. ١ ،	ج. ١	-----

					الاستهلاكي الأسرى- ممارسات تطبيقية وعملية تطبيقية من الحياة. <u>الوحدة الثانية:</u> نظريات سلوك المستهلك – مجالات ترشيد أ ب ج ٣ د ١ الاستهلاك في كافة المجالات..
-----	ج ١- ج ٣	ب ١- ب ٣	أ ٤	الرابع والخامس	<u>الوحدة الثالثة:</u> الدخل المالي للأسرة وتطبيقاته علي الاتفاق الاستهلاكي والسلوك الاستهلاكي.
٢- د	ج ٢-	ب ٢-	—	السادس- السابع	<u>الوحدة الرابعة:</u> تطبيقات علي الاتفاق الاستهلاكي والسلوك الاستهلاكي.
٢- د	ج ٢-	ب ٢-، ب ٤-	أ ٣-	الثامن- التاسع	<u>الوحدة الخامسة:</u> الفرق بين الإعلان والاعلام في ضوء ترشيد الاستهلاك وموارد الاسرة المختلفة.
١- د	ج ٣-	ب ١-، ب ٣-	أ ٤	العاشر - الحادي عشر	<u>الوحدة السادسة:</u> تطبيقات عملية على العملية الإدارية وموارد الاسرة في ضوء مجالات الاقتصاد المنزلي.
١- د	ج ١-	ب ١-، ب ٤-	أ ٣، أ ٤	الثاني عشر- الثالث عشر	<u>الوحدة السابعة:</u> برامج إرشادية في مجالات الاقتصاد المنزلي
				الرابع عشر والخامس عشر	<u>الوحدة الثامنة:</u> الدور الإرشادي لأخصائي الاقتصاد المنزلي <u>الوحدة التاسعة:</u>

				السادس عشر	الأسس والقيم التي يجب أن تتميز بها الأسرة المصرية. في ضوء ترشيد الاستهلاك لبعض الموارد الهامة في حياة الأسرة من خلال طرح نماذج وأمثلة توضيحية متعددة.
--	--	--	--	------------	---

أستاذ المادة : أ.د/ نعمة مصطفى رقبان      رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د/ مهجة محمد مسلم

ترشيد استهلاك	مسمى المقرر
EHM3222	كود المقرر

نموذج رقم ( ١١١ )

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(خ) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
المحاضرات النظرية.	أ-١ ، أ-٢ ، أ-	ب.١، ب.٢، ب.٣، ب.٤	ج.١، ج.٢	د-١

			٣، أ.٤	
١-د	٢.ج، ١.ج	٤.ب، ٣.ب، ٢.ب، ١.ب	أ-١، أ-٢، أ-٣، أ.٤	الحوار الحر.
١.د	٢.ج، ١.ج	٤.ب، ٣.ب	أ.٣، أ.٤	العصف الذهني
١.د	٢.ج، ١.ج	٤.ب، ٣.ب	أ.٤،	التقارير والبحوث.
-----	٢.ج	٤.ب، ٣.ب، ٢.ب، ١.ب	أ-١، أ-٢، أ-٣، أ.٤	التعليم الذاتي من خلال إعداد الطالب للأبحاث والتقارير الفردية بالاستعانة بالإنترنت.

أستاذ المادة : أ.د/ نعمة مصطفى رقبان      رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د/ مهجة محمد مسلم

ترشيد استهلاك	مسمى المقرر
Page 171 EHM3222	كود المقرر

نموذج رقم (١١١)

جامعة : المنوفية

كلية : الاقتصاد المنزلي

قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

(د) مصفوفة اساليب التقييم

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات	مهارات
----------------	-----------------	--------------	--------	--------



عامية	مهنية			
-----	ج. ٢	ب. ١، ب. ٢، ب. ٣، ب. ٤.	أ. ١، أ. ٢، أ. ٣، أ. ٤.	امتحان أعمال السنة
١. د	ج. ١، ج. ٢	ب. ٣، ب. ٤	أ. ٤	تقديم تقارير
-----	ج. ٢	ب. ١، ب. ٢، ب. ٣، ب. ٤.	أ. ١، أ. ٢، أ. ٣، أ. ٤.	امتحان نهاية العام

رئيس القسم /- أ.د/ مهجة محمد مسلم

أستاذ المادة: أ. د/ نعمة مصطفى رقبان

نموذج رقم (١٢)

جامعة : المنوفية  
كلية / معهد : الاقتصاد المنزلي  
قسم : إدارة المنزل والمؤسسات

توصيف مقرر دراسي

١ - بيانات المقرر:		
الرمز الكودي : EHM322)	اسم المقرر : <b>قاعة بحث</b>	الفرقة / المستوى : الثانية دكتوراه / ممتدة
التخصص : إدارة المنزل والمؤسسات	عدد الوحدات الدراسية : نظري ٣ عملي -	

٢ - هدف المقرر :	<p>١- يهدف المقرر إلى دراسة مناهج وطرق البحث العلمي وكيفية البحث في مشكلة الدراسة.</p> <p>٢- تحديد أهدافها وصياغتها بطريقة علمية.</p> <p>٣- الوقوف علي فروض الدارسة والتي يحاول الباحث إلى إثباتها مع نتائج الدراسة من خلال إشباع الأساليب الإحصائية المناسبة.</p> <p>٤- التعرف علي أساليب وطرق البحث ومناهجه.</p> <p>٥- التعرف علي المشكلات وكيفية الحلول والعلاج.</p> <p>٦- التعرف علي خطوات البحث العلمي.</p> <p>٧- التعرف الأساليب الإحصائية المرتبطة بمجالات البحث الاجتماعي.</p> <p>٨- قادر على التحليل الإحصائي للبيانات البحثية واستنتاج النتائج</p> <p>٩- قادر على جمع البيانات البحثية وتبويبها وتلخيصها وتفسير النتائج.</p> <p>١٠- قادر على ربط النتائج البحثية باحتياجات المجتمع.</p>
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	بانتهاء المقرر يكون الطالب قادرًا على أن:

<p>أ- يتعرف على أنواع البحوث.  أ- يحدد أهم جوانب الخطط البحثية.  ب- يذكر الأدوات البحثية والمناسب منها لكل بحث.  ت- يستدل علي دراسة البحث العلمي وأسسه وشروط التطبيق.</p>	<p>ج- المعلومات والمفاهيم:</p>
<p>ب.١. يؤلف أي عنوان بحثي لاستنتاج أهم عناصر النظري.  ب.٢. تطبيق ما تم دراسته وإعداد نموذج لخطة بحثية.  ب.٣. تقييم بعض البحوث فيما يتعلق بأي مجال دراسي بالقسم.</p>	<p>ح- المهارات الذهنية :</p>
<p>ج.١. يقوم بعمل بحث عملي.  ج.٢. يستخدم المعاملات الإحصائية واختيارها بدقة.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :</p>
<p>د.١. يبادر على العمل بروح الفريق.  د.٢. يشارك ي بطريقة علمية منطقية للوصول إلى نتائج البحث وعرضها.</p>	<p>ز- المهارات العامة:</p>
<p><b>الأسبوع الأول</b>  <b>مفردات المقرر النظري:</b> خطوات البحث العلمي - أولاً : الشعور والإحساس بمشكلة البحث.  <b>مفردات المقرر التطبيقي:</b> البدء في تطبيق خطوات البحث العلمي لموضوع معين.  <b>الأسبوع الثاني</b>  <b>مفردات المقرر النظري:</b> ثانيًا :تحديد مشكلة البحث  <b>مفردات المقرر التطبيقي:</b> كتابة مشكلة بحثية لموضوع معين.  <b>الأسبوع الثالث</b>  <b>مفردات المقرر النظري:</b> ثالثًا: تحديد أبعاد البحث وأسئلته وأهدافه.  <b>مفردات المقرر التطبيقي:</b> كتابة أبعاد عنوان البحث وأهدافه وأسئلته.  <b>الأسبوع الرابع</b>  <b>مفردات المقرر النظري:</b> رابعًا : استطلاع الدراسات السابقة.  <b>مفردات المقرر التطبيقي:</b> تطبيق عملي بتجميع وكتابة الدراسات السابقة لموضوع البحث.</p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>

### الأسبوع الخامس

مفردات المقرر النظري: خامسًا: صياغة فروض البحث.  
مفردات المقرر التطبيقي: كتابة فروض البحث.

### الأسبوع السادس

مفردات المقرر النظري: سادسًا: تصميم البحث.  
مفردات المقرر التطبيقي: تنفيذ تصميم البحث

### الأسبوع السابع

مفردات المقرر النظري: تحديد منهج البحث - تحديد مصادر  
بيانات ومعلومات البحث.

مفردات المقرر التطبيقي: كتابة وتحديد منهج البحث.

### الأسبوع الثامن

مفردات المقرر النظري: المجتمع الأصلي - العينة - اختبارات  
دورية.

مفردات المقرر التطبيقي: اختبارات دورية.

### الأسبوع التاسع

مفردات المقرر النظري: اختيار أداة أو أدوات جمع بيانات البحث:  
الملاحظة - المقابلة - الاستبيان - الاستفتاء - الأساليب  
الإسقاطية.

مفردات المقرر التطبيقي: تدريب الطلاب على أدوات جمع  
البيانات.

### الأسبوع العاشر

مفردات المقرر النظري: سابعاً: جمع بيانات ومعلومات البحث  
مفردات المقرر التطبيقي: تدريب الطلاب على جمع بيانات  
ومعلومات البحث.

### الأسبوع الحادي عشر

مفردات المقرر النظري: ثامنًا: تجهيز بيانات البحث وتصنيفها  
مفردات المقرر التطبيقي:

### الأسبوع الثاني عشر

مفردات المقرر النظري: تاسعًا: تحليل بيانات البحث وتفسيرها

واختبار الفروض - عاشراً : نتائج الدراسة.  
مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على تحليل بيانات البحث.

#### الأسبوع الثالث عشر

مفردات المقرر النظري: الجوانب الفنية للبحث - الاقتباس - التوثيق - الحاشية - مخطّط البحث.

مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على الجوانب الفنية للبحث - وكتابة التوثيق - الاقتباس - التوثيق - الحاشية - مخطّط البحث.

#### الأسبوع الرابع عشر

مفردات المقرر النظري: دليل الترقيم أو ترميز البيانات.

مفردات المقرر التطبيقي: تدريب على ترميز البيانات.

#### الأسبوع الخامس عشر

مفردات المقرر النظري: دليل درجات أسئلة الاستبيان.

مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على كيفية وضع درجات أسئلة الاستبيان.

#### الأسبوع السادس عشر

مفردات المقرر النظري: نماذج تطبيقية للتدريب على إعداد الاستمارة وتصنفها.

مفردات المقرر التطبيقي: حل نماذج تطبيقية للتدريب على إعداد الاستمارة وتصنفها.

#### الأسبوع السابع عشر

مفردات المقرر النظري: وضع الخطة الإحصائية.

مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على وضع الخطة الإحصائية.

#### الأسبوع الثامن عشر

مفردات المقرر النظري: مفهوم تفريغ البيانات على الأكسل.

مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على تفريغ البيانات على الإكسل.

#### الأسبوع التاسع عشر

مفردات المقرر النظري: التعامل مع البيانات على برنامج spss  
مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على التعامل مع البيانات  
على برنامج spss .

#### الأسبوع العشرون

مفردات المقرر النظري: مراجعة البيانات  
مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على مراجعة البيانات.

#### الأسبوع الواحد والعشرين

مفردات المقرر النظري: استخراج النتائج  
مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على استخراج النتائج

#### الأسبوع الثاني والعشرون

مفردات المقرر النظري: جدول النتائج  
مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على جدول النتائج

#### الأسبوع الثالث والعشرون

مفردات المقرر النظري: الرسوم البيانية  
مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على الرسوم البيانية.

#### الأسبوع الرابع والعشرين

مفردات المقرر النظري: نماذج تطبيقية للتدريب علي تفرغ  
البيانات.

مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على تفرغ البيانات

#### الأسبوع الخامس والعشرين

مفردات المقرر النظري: تطبيقات عملية  
مفردات المقرر التطبيقي: تطبيقات عملية

#### الأسبوع السادس والعشرين

مفردات المقرر النظري: تطبيقات عملية  
مفردات المقرر التطبيقي: تطبيقات عملية

<p>٥-١- المحاضرة النظرية والتطبيقية والمناقشة ٥-٢- العصف الذهني . ٥-٣- التعلم التعاوني .- التعلم عن بعد ٥-٤- التعلم الذاتي والحصول على معلومات من الإنترنت . ٥-٧- إعداد الطالب للتقارير الفردية. ٥-٨- عرض المعلومات التي حصل عليها من الإنترنت والمراجع. ٥-٩- عمل بحث متصل بالمقرر وكيفية كتابته وعرضه.</p>	<p><b>٥- أساليب التعلم والتعلم</b></p>
<p>أ- الحرص على جذب الانتباه بالأسئلة المنكرة . ب- الحرص على عدم التشتت أثناء المحاضرة وإعطاء الفرصة لطرح الأسئلة . ج- التحليل المنطقي لتفسير المعلومات ليتمكن من تحصيلها . د- إتاحة الفرصة للتعبير عن رأيه فيما يعرض عليه . هـ- ربط الدراسة الأكاديمية بالممارسات اليومية للطلاب .</p>	<p><b>٦- أساليب التعلم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة</b></p>
<p><b>٧- تقويم الطلاب :</b></p>	
<p>أ-١- امتحان أعمال السنة نظري . أ-٢- امتحان أعمال سنة تطبيقي أ-٣- امتحان نهاية العام تطبيقي أ-٥- امتحان نهاية العام نظري</p>	<p>ح- الأساليب المستخدمة</p>
<p>التقييم ١ أسبوعياً التقييم ٢ الأسبوع التقييم ٣ الأسبوع التقييم ٤ الأسبوع التقييم ٥ الأسبوع</p>	<p>خ- التوقيت</p>
<p>أعمال سنة ٢٠% امتحان تحريري ٨٠% المجموع ١٠٠%</p>	<p>ج- توزيع الدرجات</p>
<p><b>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :</b></p>	
<p>لا توجد</p>	<p>خ- مذكرات</p>
<p>١- أبو عياش، عبد الإله (د.ت): الإحصاء والكومبيوتر في</p>	<p>د- كتب ملزمة</p>

<p>معالجة البيانات مع تطبيقات جغرافية. الكويت، وكالة المطبوعات.</p> <p>٢- أحمد. منسي &amp; سهير، محمود : (٢٠٠٢): أسس البحث العلمي في المجالات النفسية والاجتماعية والتربوية ،دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان</p> <p>٣- امزيان، محمد محمد (١٤١٢هـ - ) : منهج البحث الاجتماعي بين الوضعية والمعيارية، ( هير ندن . فيرجينيا - الولايات المتحدة الأمريكية : المعهد العالمي للفكر الإسلامي .</p> <p>٤- بدر، أحمد (٢٠٠٩): أصول البحث العلمي ومناهجه، دار المعارف، القاهرة</p> <p>٥- بدوي، عبد الرحمن (٢٠٠٧):مناهج البحث العلمي ،ط٣ ] الكويت : وكالة المطبوعات.</p> <p>٦- خضر ، عبد الفتاح(١٤٠١هـ): أزمة البحث العلمي في العالم العربي ، [ الرياض : معهد الإدارة العامة ، ١١هـ ] ص ١١</p> <p>٧- داغر، انطوان طعمة (٢٠٠٤) : مدخل الى منهجية البحث العلمي ، الجامعة العربية المفتوحة ، الكويت</p>	
<p>١- عبيدات ، ذوقان، وعبد الرحمن عدس وكايد عبد الحق (٢٠٠١)، البحث العلمي مفهومه وأدواته واساليه ، دار الفكر للنشر والتوزيع ، عمان</p> <p>٢- عنانة ،غازي ،(٢٠٠٨) : منهجية اعداد البحث العلمي بكالوريوس.. ماجستير ... دكتوراه ، دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان</p> <p>٣- قنديلجي، عامر إبراهيم(٢٠٠٧): البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات التقليدية والالكترونية. عمان، دار اليازوري .</p> <p>نوفل، ربيع محمود (٢٠١٦) : مذكرات في طرق البحث العلمي وتحليل البيانات ، دار الناشر الدولي ، الرياض.</p>	<p>ج- كتب مقترحة</p>
<p>ب- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية ب- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة حلوان ج- مجلة الاقتصاد المنزلي جامعة الاسكندرية</p>	<p>د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ</p>



أستاذ المادة :أ.د/ ربيع محمود علي نوفل ، أ.د/ مهجة محمد اسماعيل مسلم  
رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د/ مهجة محمد مسلم

قاعة بحث	مسمى المقرر
----------	----------------

كلية: الاقتصاد المنزلي.  
قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

كود  
المقرر

(١٣)EHM3224

(د) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
مفردات المقرر النظري: خطوات البحث العلمي - أولاً: الشعور والإحساس بمشكلة البحث مفردات المقرر التطبيقي: البدء في تطبيق خطوات البحث العلمي لموضوع معين..	الاول	أ.١، ٢.أ	ب.١	ج.١	د.١
مفردات المقرر النظري: ثانيًا: تحديد مشكلة البحث مفردات المقرر التطبيقي: كتابة مشكلة بحثية لموضوع معين.	الثاني	أ.١، ٢.أ	ب.١، ب.٢	ج.١	د.١
مفردات المقرر النظري: ثالثًا: تحديد أبعاد البحث وأسئلته وأهدافه. مفردات المقرر التطبيقي: كتابة أبعاد عنوان البحث وأهدافه وأسئلته.	الثالث	أ.١	ب.١، ب.٢	ج.١	د.١

١د	٢ج	ب٢، ب١	٣.أ	الرابع	مفردات المقرر النظري: رابعًا : استطلاع الدراسات السابقة. مفردات المقرر التطبيقي: تطبيق عملي بتجميع وكتابة الدراسات السابقة لموضوع البحث.
٢د	١.ج	ب.١	٣أ	الخامس	مفردات المقرر النظري: خامسًا : صياغة فروض البحث. مفردات المقرر التطبيقي: كتابة فروض البحث.
١.د	٢.ج، ١.ج	ب.٢، ب.٣	١أ، ٢أ، ٤أ	السادس	مفردات المقرر النظري: سادسًا : تصميم البحث. مفردات المقرر التطبيقي: تنفيذ تصميم البحث
٢.د، ١.د	١.ج	ب.٢	٤.أ، ٣.أ	السابع	مفردات المقرر النظري: تحديد منهج البحث - تحديد مصادر بيانات ومعلومات البحث. مفردات المقرر التطبيقي: كتابة وتحديد منهج البحث.
١.د	١.ج	ب.١، ب.٢	٢.أ	الثامن	مفردات المقرر النظري: المجتمع الأصلي - العينة -

					اختبارات دورية. مفردات المقرر التطبيقي: اختبارات دورية.
٢.د	١.ج	ب.١ ، ب.٢	أ.٥	التاسع	مفردات المقرر النظري: اختيار أداة أو أدوات جمع بيانات البحث: الملاحظة - المقابلة - الاستبيان - الاستفتاء - الأساليب الإسقاطية. مفردات المقرر التطبيقي: تدريب الطلاب على أدوات جمع البيانات.
١.د	٢.ج ، ١.ج	ب.١ ، ب.٢	أ.١ ، أ.٢، أ.٤	العاشر	مفردات المقرر النظري: سابقاً : جمع بيانات ومعلومات البحث مفردات المقرر التطبيقي: تدريب الطلاب على جمع بيانات ومعلومات البحث.
-----	٢.ج ، ١.ج	ب.١ ، ب.٢	أ.٢	الحادي عشر	مفردات المقرر النظري: تأمناً :تجهيز بيانات البحث وتصنيفها مفردات المقرر التطبيقي:
١.د	٢.ج ، ١.ج	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٤	أ.٣، أ.٤	الثاني عشر	مفردات المقرر

					<p><b>النظري: تاسعًا: تحليل</b> بيانات البحث وتفسيرها واختبار الفروض - عاشراً: نتائج الدراسة. <b>مفردات المقرر</b> <b>التطبيقي: تدريب</b> عملي على تحليل بيانات البحث.</p>
١.د	٢.ج	٢.ب	أ.٣، أ.٤	الثالث عشر	<p><b>مفردات المقرر</b> <b>النظري: الجوانب الفنية</b> للبحث - الاقتباس - التوثيق - الحاشية - مخطّط البحث. <b>مفردات المقرر</b> <b>التطبيقي: تدريب عملي</b> على الجوانب الفنية للبحث - وكتابة التوثيق - الاقتباس - التوثيق - الحاشية - مخطّط البحث.</p>
١.د	٢.ج	٢.ب	أ.٣، أ.٤	الرابع عشر	<p><b>مفردات المقرر</b> <b>النظري: دليل الترقيم</b> أو ترميز البيانات. <b>مفردات المقرر</b> <b>التطبيقي: تدريب على</b> ترميز البيانات.</p>
١.د	٢.ج	٢.ب	أ.٣، أ.٤	الخامس عشر	<p><b>مفردات المقرر</b> <b>النظري: دليل درجات</b> أسئلة الاستبيان. <b>مفردات المقرر</b> <b>التطبيقي: تدريب عملي</b></p>

					على كيفية وضع درجات أسئلة الاستبيان.
١.د	٢.ج	١.ب	٣.أ، ٢.أ	السادس عشر	مفردات المقرر النظري: نماذج تطبيقية للتدريب علي إعداد الاستمارة وتصنفها. مفردات المقرر التطبيقي: حل نماذج تطبيقية للتدريب علي إعداد الاستمارة وتصنفها.
١.د	٢.ج	٣.ب، ١.ب	٢.أ، ١.أ	السابع عشر	مفردات المقرر النظري: وضع الخطة الإحصائية. مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على وضع الخطة الإحصائية.
٢.د	١.ج	٣.ب	٤.أ	الثامن عشر	مفردات المقرر النظري: مفهوم تفرغ البيانات على الأكسل مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على تفرغ البيانات على الإكسل.
١.د	٢.ج	٣.ب، ١.ب	٢.أ، ١.أ	التاسع عشر	مفردات المقرر النظري: التعامل مع البيانات على برنامج spss مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على التعامل مع البيانات على برنامج . spss

١.د	ج.١، ج.٢	ب.٢	أ.٢، أ.٤	العشرون	مفردات المقرر النظري: مراجعة البيانات مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على مراجعة البيانات.
١.د	ج.١	ب.٢، ب.٣	أ.٤	الحادي والعشرون	مفردات المقرر النظري: استخراج النتائج مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على استخراج النتائج.
٢.د	ج.١، ج.٢	ب.٣	أ.١، أ.٢، أ.٣	الثاني والعشرون	مفردات المقرر النظري: جدول النتائج مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على جدول النتائج.
----	ج.١	ب.٢، ب.٣	أ.٤	الثالث والعشرون	مفردات المقرر النظري: الرسوم البيانية مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على الرسوم البيانية.
٢.د، ١.د	ج.٢	ب.٣	أ.٢، أ.٤	الرابع والعشرون	مفردات المقرر النظري: نماذج تطبيقية للتدريب علي تفريغ البيانات. مفردات المقرر التطبيقي: تدريب عملي على تفريغ البيانات.
١.د	ج.٢	ب.٢، ب.٣	أ.٣	الخامس والعشرون	مفردات المقرر النظري: تطبيقات عملية

					مفردات المقرر التطبيقي: تطبيقات عملية.
د.د. ٢.د.	ج. ١.	ب. ٣.	أ. ٢.، أ. ٣.	السادس والعشرون	مفردات المقرر النظري: تطبيقات عملية مفردات المقرر التطبيقي: تطبيقات عملية

أستاذ المقرر: أ.د/ ربيع محمود نوفل، أ.د/ مهجة محمد مسلم  
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم



نموذج رقم (١١)

جامعة : المنوفية  
كلية: الاقتصاد المنزلي  
قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

قاعة بحث	مسمى المقرر
(١٣)EHM3224	كود المقرر

(د) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
محاضرات نظرية	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢
التعلم الذاتي	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢
العصف الذهني	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢
بحوث وتقارير	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢
المناقشة والحوار	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢
التعلم التعاوني	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١ ، د.٢

أستاذ المقرر: أ.د/ ربيع محمود نوفل ، أ.د/مهجة محمد مسلم  
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة: المنوفية  
كلية: الاقتصاد المنزلي  
قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

(ذ) مصفوفة اساليب التقييم

قاعة بحث	مسمى المقرر
(١٣)EHM3224	كود المقرر

اساليب التقييم	المعارف الرئيسة	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
امتحان أعمال السنة تطبيقي	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١
امتحان أعمال السنة نظري	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.٢
امتحان نهاية العام تطبيقي	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.٢	د.١، د.٢
الامتحان النظري	أ.١ ، أ.٢، أ.٣، أ.٤	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢	د.١، د.٢

أستاذ المقرر: أ.د/ ربيع محمود نوفل أ.د/مهجة محمد مسلم  
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم

نموذج رقم (١٢)



جامعة : .. المنوفيه .....

كلية : ...الاقتصاد المنزلى.....

قسم : ...تغذية وعلوم الاطعمه.....

توصيف مقرر دراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠

١- بيانات المقرر		
الرمز الكودى :	اسم المقرر : تغذيه جماعات	الفرقة / المستوى :ثانيه دكتوراه
EHM3223(١٤)		
التخصص :اداره منزل ومؤسسات	عدد الوحدات الدراسية : نظرى	عملى
	2	2

٢- هدف المقرر :	١- يختار الطالب الاطعمه التى توفر جميع العناصر الغذائيه لمجموعه من الاشخاص ٢- يستعد للقيام بعمل احدى المشاريع الصغيره هدفها تقديم وجبات سريعه لفئات خاصه كالشباب والافراد الذين يعانون من الامراض ٣- يصف طرق الخدمه الغذائيه المقدمه فى المستشفيات ٤- يبتكر تصميم لاحدى المطاعم ويتوقع نسب النجاح ٥- يربط بين مهام الاخصائى الغذائى والشيف بالمنتجات والقرى السياحيه والفندقه ٦- يسجل الصادرات والواردات بالسجلات الخاصه للاطعمه بالمؤسسات والمستشفيات ٧- يبين الفرق بين كلا من اعداد وتسويق الاطعمه بالمنزل والمؤسسات
٣- المستهدف من تدريس المقرر: الحصول على درجه الدكتوراه فى اداره المنزل والمؤسسات يكسب الباحث المعرفه والمهارات والقيم الازمه لتحقيق الاهداف التعليميه المخططه لهذا التخصص	

<p>ج- المعلومات والمفاهيم: ان يشرح الأغذية الصحية اللازمه لمجموعات الافراد داخل كل مؤسسه ان يصف المسؤوليات المهنيه والثقافيه تجاه بعض المؤسسات الغذائيه</p>	
<p>ح- المهارات الذهنية : ١-يبتكر تصميم لمطعم صحى(بنات#بنات) ٢- يحلل نظام الهاسب لكى يطبق بالمستشفيات ٣-يطور نظام الخدمه الغذائيه بالمستشفيات</p>	
<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر : يغير نظام الخدمه الغذائيه لبعض المؤسسات الاجتماعيه ينسق نشر الوعى الثقافى تغذيه الجماعات ان يتقن استخدام بعض الأدوات والاجهزه الحديثه اللازمه لأعداد الغذاء الصحى بالمؤسسات</p>	
<p>س- المهارات العامة : ان يساهم فى التطور الحديث لعلم المؤسسات الجماعيه ان يشارك فى فريق لتطوير للفنادق والمطاعم والمؤسسات الاخرى</p>	

<p>الخدمه الغذائيه بالمؤسسات</p> <p>اهميه دراسه اختيار واعداد وتقديم الاغذيه بالجامعات والتغذيه بالمستشفيات، أقسام خدمه تقديم المأكولات بالمستشفيات اعداد الوجبات الغذائيه النموذجيه، المقارنه بين اعداد الأغذيه للمؤسسات والاعداد المنزلى، تأثير الطهى على القيم الغذائيه وطعم ولون وشكل الغذاء</p> <p>الأعتبرات الواجب مراعتها عند انشاء قسم التغذيه بالمستشفيات والفنادق والمنتجعات</p> <p>الصعوبات التى تواجهه اداره التغذيه بالفنادق، التعرف على الاقسام الرئيسيه بالفنادق والمطاعم والكافيهات</p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>

<p>التعلم الذاتى- التعلم التعاونى- التعلم النشط</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم</p>
---	----------------------------------

<p>المحاضرات</p> <p>الحقائب التعليمية العروض التوضيحية</p>	
<p>التطبيق العملى لمضمون الحوار ربط المعلومات بالمؤسسات المجتمعيه</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوى القدرات المحدودة</p>
<p>٧- تقويم الطلاب :</p>	
<p>امتحانات دوريه طلب عمل تصميم لبعض المطاعم السياحيه والصحيه وعمل مسقط رأسى وأفقى لها</p>	<p>د- الأساليب المستخدمة</p>
<p>منتصف الفصل الدراسى نهاية الفصل الدراسى</p>	<p>ذ- التوقيت</p>
<p>٦٠ درجات ٢٠ ٢٠</p>	<p>ج- توزيع الدرجات</p>
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع : مبادئ ادارة الفنادق ٢٠٠٧ عمر عبد العزيز مبادئ ادارة الفنادق ٢٠١٣ هانى عاطف- المعهد العالى للسياحه والفنادق بالأقصر</p>	

<p>منهجيته لمذكره تغذية جماعات مذكرات في تغذية المستشفيات المجموعات والبدائل الغذائية وحساب السرعات الحرارية لحدث التوصيات</p>	<p>ذ- مذكرات</p>
<p>الابحاث والنشرات العلمية في ذات التخصص ملتقى صناع ومحبي السفر والسياحة برنامج موظفي الاستقبال الفندقى- برنامج الامير محمد فهد بن عبد العزيز لتاهيل وتوظيف الشباب السعودى</p>	<p>دورات علميه ونشرات وبرامج</p>
<p>اداره المكتب الامامى فى الفنادق دار زهران، عمان حميد غيد النبى الطانى ٢٠٠٠م</p>	<p>ج- كتب مقترحة</p>
<p>الكتباب المخصص لاهداف المنهج</p>	<p>د- كتب ملزمه</p>

أستاذ المادة : د.أ.د/ألفت خاطر

د.أ.د/سحر عثمان..

رئيس مجلس القسم العلمى : د.أ.د/مهجة محمد مسلم

نموذج رقم (١١)

جامعة: المنوفية

كلية: الاقتصاد المنزلي.

قسم: ادارة المنزل والمؤسسات.

تغذية جماعات	مسمى المقرر
EHM3223(١٤)	كود المقرر

(ر) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
الخدمه الغذائيه بالمؤسسات  اهميه دراسه اختيار واعداد وتقديم الاغذيه بالجامعات والتغذيه بالمستشفيات، أ قسام خدمه تقديم المأكولات بالمستشفيات اعداد الوجبات الغذائيه النموذجيه، المقارنه بين اعداد الأغذيه للمؤسسات والاعداد المنزلي، تاثير الطهى على القيم الغذائيه وطعم ولون وشكل الغذاء  الأعتبارات الواجب مراعتها عند انشاء قسم التغذيه بالمستشفيات والفنادق والمنتجعات	الأول – الثالث عشر	أ.١ ، أ.٢، أ.٣	ب.١ ب.٢، ب.٣	ج.١ ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣



					الصعوبات التي تواجهه ادارته التغذية بالفنادق، التعرف على الأقسام الرئيسية بالفنادق والمطاعم والكافيهات
--	--	--	--	--	--

أستاذ المقرر: أ.د/ ألفت خاطر، أ.د/ سحر عثمان  
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د/ مهجة محمد مسلم

نموذج رقم (١١ أ)

جامعة : المنوفية  
كلية: الاقتصاد المنزلي  
قسم: ادارة المنزل والمؤسسات

تغذية جماعات	مسمى المقرر
EHM3223	كود المقرر

(ز) مصفوفة اساليب التعلم

اساليب التعلم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
المنافسة بين الطلاب	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣
الحوار والتحليل وطرح لبعض الاسئلة من خلال الشرح	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣
الحوار والتحليل وطرح لبعض الاسئلة من خلال الشرح	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣
الاستنتاج المستمد والربط بالحياه الواقعيه	أ.١، أ.٢، أ.٣	ب.١، ب.٢، ب.٣	ج.١، ج.٢، ج.٣	د.١، د.٢، د.٣

أستاذ المقرر: أ.د/ ألفت خاطر، أ.د/ سحر عثمان  
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم

نموذج رقم ( ١١ أ )

جامعة: المنوفية  
كلية : الاقتصاد المنزلي  
قسم : ادارة المنزل والمؤسسات

( ر ) مصفوفة اساليب التقييم

تغذية جماعات	مسمى المقرر
EHM3223	كود المقرر

اساليب التقييم	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
امتحانات دوريه	أ.١ ، أ.٢ ، أ.٣	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢ ، ج.٣	د.١ ، د.٢ ، د.٣
طلب عمل تصميم لبعض المطاعم السياحيه والصحيه وعمل مسقط رأسى وأفقى لها	أ.١ ، أ.٢ ، أ.٣	ب.١ ، ب.٢ ، ب.٣	ج.١ ، ج.٢ ، ج.٣	د.١ ، د.٢ ، د.٣

أستاذ المقرر: أ.د/ ألفت خاطر أ.د/ سحر عثمان  
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. مهجة محمد مسلم