

معيار ٨: التدريس والتعليم

لكلية الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم يتم مراجعتها وتطويرها بصورة دورية بما يضمن تحقق المعايير الأكاديمية، ويسهم في تحقيق رسالتها وأهدافها. وتحرص المؤسسة على ملاءمة طرق التدريس والتعلم والتقويم لنواتج التعلم المستهدفة، وتعمل على تهيئة فرص التعلم الذاتي، وتقدم بمشاركة الجهات المجتمعية برامج التدريب التي تسهم في إكساب الطلاب المهارات اللازمة لتحقيق مواصفات الخريج، وتوفر لتلك البرامج الموارد الملائمة وتضمن جودة تنفيذها وجدية الإشراف عليها، وتحرص على تقييم فاعليتها وتطويرها. وتحرص الكلية على تقويم الطلاب بموضوعية وعدالة، وباستخدام أساليب وأدوات متنوعة تلائم نواتج التعلم وبما يدعم العملية التعليمية.

التقييم الذاتي:

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. للكلية استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.	√		
٢. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم ولتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدي الطلاب.	√		
٣. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي ، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة.	√		
٤. تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.	√		
٥. فاعلية التدريب تقييم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده.	√		
٦. الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.	√		
٧. عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يُأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.	√		
٨. آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء .	√		
٩. التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم.	√		

غير مستوف	مستوف جزئياً	مستوف	مؤشر التقييم
		✓	١٠. نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم.
		✓	١١. قواعد التعامل مع تطلعات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة ، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.

التقييم الذاتي:

١-٨ الكلية استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم تتسق مع المعايير الأكاديمية

المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة: مرفق ١-٨

قامت وحدة ضمان الجودة بالكلية باعداد استراتيجية ملزمة للتدريس والتعلم معتمدة وموثقة ومعلنة من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦-٣-١٣ اشتملت على مختلف الاستراتيجيات المناسبة التقليدية والحديثة المتوافقة مع المعايير الأكاديمية المتبناة و رسالة الكلية والمخرجات والنتائج التعليمية المستهدفة وفقاً لطبيعة التخصص واعداد الطلاب ومستوياتهم العلمية على ان تتم مراجعة تلك الاستراتيجيات بصفة دورية مرفق ١-٨

كما اعدت وحدة ضمان الجودة استراتيجية للتقويم بكلية الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية تضمنت أساليب وأدوات تقويم نواتج التعلم المناسبة للتخصصات الموجودة بكلية الاقتصاد المنزلي جامعة المنوفية من أهمها :١- الاختبارات التحريرية . ٢- الاختبارات الشفهية ٣- الملاحظة ٤- الاستبيانات ٥- المقابلات ٦- ملفات الإنجاز ٧- تقويم الأداء ٨- المشروعات طويلة المدى مرفق ٢-٨

كما تضمنت انماط التقويم في ضوء الغرض من التقويم، والتي يمكن تصنيفه إلى الأنماط الآتية :١- التقويم الميداني : ويستخدم هذا النمط قبل بداية تدريس مقرر معين، أو وحدة دراسية أو تطبيق برنامج تعليمي محدد. ويستهدف استخدام هذا النمط :أ- بدء عملية التعلم في ضوء الخبرات السابقة للطلاب ب- التعرف على مقدار ما يكتسبه الطالب من معايير معينة بعد دراسته لمقرر دراسي معين .ت- تحديد فاعلية عمليتي التعليم والتعلم في ضوء مقارنة أداء الطالب بعد وقبل الدراسة . ٢- التقويم التكويني ويصاحب هذا النمط تنفيذ عمليتي التعليم والتعلم. ويستهدف استخدام هذا النمط :أ- تقديم تغذية راجعة مستمرة لتطوير أداء الطالب صوب المعايير المنشودة أولاً بأول ب- التعلم للإتقان ٣- التقويم النهائي أو التجميعي ويستخدم بعد دراسة الطالب لمقرر دراسي، ويستهدف استخدامه :أ- قياس نواتج التعلم المكتسبة ب- التأكد من اكتساب نواتج التعلم المستهدفة .ت- التأكد من فاعلية استخدام برامج معينة، بحساب معدل النمو بين التطبيقين القبلي والبعدي .في ضوء القائم بالتقويم ٤- التقويم الذاتي حيث يقوم الطالب بنفسه بتقويم نفسه و ٥- تقويم الاقران حيث يقوم زملائه بتقويمه ٢-٢-٨

كما تتضمنت **ايضا استخدام مقاييس التقدير Rubrics** والتي تمثل القواعد الأساسية للحكم على مستويات الأداء. وهي قياس وصفى لتحديد مستوى ما يعرفه الطالب ويستطيع أداءه . وتخبر هذه الوصفات المقوم أو المعلم القائم بالتقويم بالخصائص أو العلامات التي يبحث عنها ويتطلع لها في عمل الطالب ، وكيف يضع هذا العمل بناء على ذلك على مقياس متدرج سبق تحديده. **مرفق ٢-٨-٢**

واقدم استخدام منهجية معتمدة لاعداد هذه الاستراتيجيات حيث تم اعداد لجنة بكل برنامج تعليمي لتحديد استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم التي تحقق المعايير القومية الأكاديمية القياسية للاقتصاد المنزلي المتنبئة من قبل الكلية بمجالس الأقسام بتاريخ ٢٠١٦/٢/٧ وبقرار مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٦/٣/١٣. وتقوم تلك اللجان بتحديد الاستراتيجيات التي تحقق رسالة ورؤية الكلية وأهدافها بشكل ملائم، وتتكون تلك اللجنة من أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وأعضاء من الهيئة المعاونة ولقد تمت الاستعانة بالطلاب والخريجون وطلاب الدراسات العليا وأساتذة متخصصين في مناهج وطرق التدريس للاستفادة من خبراتهم لاختيار استراتيجيات التدريس والتعلم السليمة ، كما تم تمثيل الأطراف المجتمعية في تلك اللجنة ، ويتم إعلان استراتيجيات التعليم الخاصة بكل برنامج علي موقع الكلية كما يتم تصنيف تلك الاستراتيجيات لأساليب تعليم تقليدية وغير تقليدية لتحديد الأساليب الحديثة التي يعتمد عليها لبرامج الأربعة بالكلية (قسم إدارة المنزل والمؤسسات – قسم الاقتصاد المنزلي والتربية – قسم التغذية وعلوم الأطعمة – قسم الملابس والنسيج). ويتم توثيق تلك الاستراتيجيات في توصيفات المقررات وتوصيف البرامج **مرفق ١-٨**

و تضع الكلية مجموعة من الإجراءات للتأكد من أن استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم الموضوعات تتضمن طرقا للتدريس والتعلم والتقويم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة ببرامج الكلية الأربعة (قسم إدارة المنزل والمؤسسات – قسم الاقتصاد المنزلي والتربية – قسم التغذية وعلوم الأطعمة – قسم الملابس والنسيج) وذلك للوقوف على أي معوقات لتطبيق تلك الاستراتيجيات وذلك من خلال أداة تقويم المقرر التي يقاس بها مروء استراتيجيات التدريس والتعلم علي الطلاب في مرحلتي البكالوريوس و الدراسات العليا ببرامج الكلية الأربعة، وكذلك استمارة تقييم المقرر التي يقدمها كل عضو هيئة تدريس للمقرر في نهاية الفصل الدراسي ، وقد تم إعداد استراتيجية التعليم بناءً على ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء مجلس الكلية تحت إشراف وحدة الجودة بالكلية مع مراعاة لائحة الكلية والأنظمة المتبعة لطرق التعليم والتعلم المعروفة. كما يتم مناقشة استراتيجيات التدريس والتعلم بمؤتمر القسم العلمي للوقوف على معوقات تطبيق تلك الاستراتيجيات في كل مقرر من مقررات البرنامج وماهي أفضل استراتيجية تلائم كل مقرر لتلائم نواتج التعلم المستهدفة. **مرفق ١-٨**

٢-٨. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف

مرفق ٢-٨: لدى الطلاب:

تتابع المؤسسة مدي تطبيق استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم حيث تعتمد البرامج التعليمية بالكلية (قسم إدارة المنزل والمؤسسات – قسم الاقتصاد المنزلي والتربية – قسم التغذية وعلوم الأطعمة – قسم الملابس والنسيج) حيث

تتنوع تلك الاستراتيجيات بين التعلم الذاتي النشط والتعلم التعاوني والتعلم بالمناقشة والحوار والتعلم القائم على المشاريع والتعلم الإلكتروني و **استراتيجيات التدريس المباشر** كالمحاضرة والمعمل وانشطة القراءة المباشرة والعروض التوضيحية والعروض العملية وحلقة البحث والتدريبات والتمارين ، او **استراتيجيات التعليم من خلال التدريس غير المباشر** كالتدريس من خلال حل المشكلات او **استراتيجيات التدريس من خلال الاكتشاف** كالاكتشاف الموجه او الحر واجراء البحوث واعداد التقارير او **استراتيجيات التعليم القائم على العمل الجماعي** كالمناقشة والحوار وتعليم الاقران والتعلم الجماعي التعاوني او **استراتيجيات التعليم القائم على التعلم من خلال النشاطات** الميدانية او التعليمية او الالعب التعليمية او تقديم العروض الشفوية او المناقشة ضمن فريق او **استراتيجيات التعلم الذاتي الفردي** او **استراتيجيات التدريس الإلكتروني** مرفق ٨-٢-١

ومن ثم فان استراتيجيات التدريس والتعلم من شأنها ان تدعم مهارات التوظيف لدي الطلاب حيث تعتمد المقررات علي محاكاة الواقع الوظيفي من خلال توفير المشكلات التي قد يتعرض لها الطالب بعد تخرجه في الجزء العملي للمقررات الدراسية في البرامج الأربعة في الكلية فمثلا يعتمد برنامج التغذية وعلوم الأطعمة علي تعلم الطالب طرق حساب القيمة الغذائية للأصناف الغذائية و الوجبات المتكاملة ليصبح بعد التخرج قادرا علي حسابها سواء في المستشفيات للمرضي أو المؤسسة التي تعتمد عليه في تغذية أفرادها ،بينما في برنامج الملابس والنسيج فيعد الطلاب القطع الملبسة المختلفة لتعلم فنيات ومهارات اعدادها ليصبح قادرا علي تنفيذها بعد التخرج ،أما ببرنامج الاقتصاد المنزلي و التربية فنجد الطالبات يقمن بعمل التدريس المصغر لمحاكاة واقع التدريس في المدارس مما يؤهل الطالبات بعد ذلك للتدريس بكفاءة بعد التخرج ، بينما في قسم إدارة المنزل والمؤسسات تعتمد في مقرراتها وخاصة الجزء العملي به علي تدريب لطلاب في المؤسسات التي سيعمل بها الطلاب بعد التخرج . مرفق ٨-٢-١

كما أن الكلية ببرامجها الأربعة تعتمد علي استراتيجيات تعلم وتدريب غير تقليدية تساعد الطلاب في تطبيق التعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف حيث تم **إدخال نظام التعلم الإلكتروني من خلال عمل عدد (٣) مقررات الكترونية وهي (مقررالتشريح للفرقة – قسم الملابس والنسيج)، (مقرر تحضير وتحليل الأطعمة للفرقة – قسم التغذية وعلوم الأطعمة /)، (مقرر إدارة المنزل للفرقة الثانية- قسم إدارة المنزل و المؤسسات) و** بهدف تعميق استخدام تقنيات التعلم الجديدة الغير تقليدية مرفق ٨-٢-١

كما تم عقد دورات تدريبية وندوات وورش عمل لأستراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم (مرفق ٨-٢). وفي نفس الإطار حرصت الكلية علي حث أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة لحضور دورات تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تبعاً للخطة التدريبية لمركز اعداد القادة بالجامعة تتضمن محاضرات (مهارات الاتصال – مهارات الاتصال في انماط التعليم المختلفة – النشر العلمي – سلوكيات المهنة – اخلاقيات البحث العلمي – معايير الجودة في العملية التعليمية – ادارة الفريق البحثي – استخدام التكنولوجيا في التدريس ونظم الامتحانات وتقييم الطلاب – مهارات العرض الفعال – اعدادالسيرة الذاتية – التدريس الفعال – تصميم الملصق العلمي الخ) (مرفق ٨-٢) وهذه الدورات إجبارية بحيث لا يتم منح الدرجة لأعضاء الهيئة المعاونة (ماجستير – دكتوراه) والترقية لأعضاء هيئة التدريس للدرجة الأعلى الابعداجتياز هذه الدورات وبشرطأساسي الاتقل نسبه الحضور للعضو عن ٦ دورات. مرفق ٨-٢

كما تراعي الكلية أن تكون أنماط التعلم المتاحة محققة للمخرجات المستهدفة من برنامج الكلية ومقرراته إذ تحقق هذه الأنماط مخرجات التعلم الخاصة بالمهارات العامة من الاتصال بالشبكة ومهارات البحث وذلك من خلال المشاريع البحثية ، وتقديم تقارير ومعلقات وعروض من الطلاب، وتقديم نماذج نباتية او حيوانيه او ماكينات ونماذج من المساقط الأفقية والقطاعات الرأسية لتأثيث المسكن و تنسيق الحدائق المنزلية ، وكذلك نماذج لتصميم الازياء و المانيكانات وكذلك نماذج للدروس وتحضيرها من الطلاب كما يتم عمل سيمينارات بالأقسام العلمية بحضور الطلاب مما يساعد الطلاب علي القدرة في التحوار وزيادة القدرة علي الاتصال بينهم وبين أعضاء هيئة التدريس وأيضاً تساعد مكتبة الكلية الطلاب علي الدخول علي شبكة الإنترنت وذلك من خلال الموقع الإلكتروني للمكتبة لعمل البحوث وتجميع المعلومات في مختلف التخصصات بالكلية (مرفق ٥) كما يقوم الطلاب بزيارات علميه للمصانع المختلفة كل في تخصصه والمؤسسات المجتمعية بالإضافة إلي وجود وحدات تدريب خاصة بالكلية يتم التدريب العملي بها كالمشقة النموذجية بقسم ادارة المنزل والمؤسسات(مرفق ٨-٢).

٣-٨. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي،

ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة: مرفق ٣-٨

يعمد كل برنامج بالكلية (قسم إدارة المنزل والمؤسسات – قسم الاقتصاد المنزلي والتربية – قسم التغذية وعلوم الأطعمة – قسم الملابس والنسيج) لتصميم وتوصيف برامج التدريب الخاصة بها واستنباط نواتج التعلم والتدريس التي تلائم نواتج التعلم المستهدفة والتي تتطابق والمعايير القياسية الأكاديمية لقطاع كليات الاقتصاد المنزلي. حيث يقوم أعضاء هيئة التدريس في كل برنامج بالكلية بوضع تصور لأهداف ومخرجات التعلم التي ستتحقق من البرامج التدريبية وفقاً للمعايير الأكاديمية القياسية مرفق ٣-٨

يقوم السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالإشراف علي برامج التدريب الميداني الخاصة بكل برنامج (قسم إدارة المنزل والمؤسسات – قسم الاقتصاد المنزلي والتربية – قسم التغذية وعلوم الأطعمة – قسم الملابس والنسيج) بالكلية ، غلا أن في أقسام (الملابس النسيج ، الاقتصاد المنزلي و التربية ، التغذية وعلوم الأطعمة) يكون هناك استعانة بالأطراف المعنية ببرامج التدريب الميداني بحيث يتم تقييم الطلاب من قبلهم بجانب تقييم السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية للطلاب ، كما تعمد السادة أعضاء هيئة التدريس المسئولين علي تنفيذ البرنامج التدريبي علي تناقش وتحديد الموضوعات التي يتم تدريب الطلاب عليها ، ويتم صياغة ذلك في شكل جدول تدريبي يتم نشره بالقسم المعني ويلتزم به أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة . مرفق ٣-٨

تتحمل الكلية توفير الموارد اللازمة للتدريب في البرامج الأربعة بالكلية (قسم إدارة المنزل والمؤسسات – قسم الاقتصاد المنزلي والتربية – قسم التغذية وعلوم الأطعمة – قسم الملابس والنسيج) سواء كان التدريب داخل الكلية أو خارجها بالمؤسسات المعنية، حيث تقدم الخامات اللازمة لإتمام التدريب للطلاب، كما تتحمل الكلية في ميزانيتها مكافآت أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وكذلك المشرفين على التدريب من المؤسسات والهيئات المشتركة بالتدريب. وبالتالي تتحمل الكلية التكلفة الكاملة كما أنها تعطي في بعض البرامج كبرنامج الملابس والنسيج مكافآت للطلاب مما

يعلي تكلفة التدريب على الكلية. مرفق ٣-٨

ويوجد بلائحة الكلية تدريب خارجي للطلاب في المصانع والشركات لمدة شهر في فترة الإجازة الصيفية بعد نهاية العام الدراسي الثاني والثالث. والتدريب الخارجي جزء من برنامج تدريبي ينقسم الى تدريب داخلي وخارجي على مدار اجازتين صيفيتي نبدأ بعد نهاية العام الدراسي الثاني. وهذا البرنامج مصمم وموصف على حسب الحاجة الفعلية لخريجي كلية الاقتصاد المنزلي. حيث يشتمل برنامج التدريب على تنمية مهارات الطلاب العملية فيالمصانع والشركات الخاصة بصناعة و انتاج الملابس، المستشفيات وسبل التغذية بها للمرضي بقسم التغذية وعلوم الأطفمة، المؤسسات المجتمعية الخاصة بخدمة الأسرة والطفولة وكذلك التدريب بالشقة النموذجية الموجودة بالكلية لطلاب قسم ادارة المنزل والمؤسسات، والمدارس والمؤسسات الخاصة بتنمية المجتمع كتدريب الطلاب بقسم الاقتصاد المنزلي والتربية.

مرفق ٣-٨

٤.٨- تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة:

مرفق ٤-٨

واللائحة الحالية تنص على وجود إشراف من جانب الكلية على المتدربين في المصانع والشركات الخاصة بصناعة و انتاج الملابس،المستشفيات، المؤسسات المجتمعية الخاصة بخدمة الأسرة والطفولة، والمدارس المؤسسات الخاصة بتنمية المجتمع، وآليات التدريب الخارجي مرفق ٤-٨ هي:

- توفر الكلية فرص تدريب لطلابها من خلال بروتوكولات تعاون مع الشركات والمصانع العاملة في مجال التخصص.
 - أو يوفر الطالب لنفسه فرصة تدريب وحصول المتدرب على موافقة مكتوبة من جهة التدريب.
 - خطاب من الكلية موجه الى جهة التدريب مرفق به كشف بأسماء المتدربين.
 - في نهاية فترة التدريب ترسل جهة التدريب تقرير عن تقييم الفترة التدريبية للمتدرب.
 - يوجد تقرير في نهاية فترة التدريب من قبل اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للطلاب.
- ويقدم الطالب في نهاية التدريب تقريراً وافياً للقسم العلمي المختص. ويؤخذ بتقرير اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في وضع درجة تقييم للطلاب لحساب درجات التدريب الميداني. وتضاف نتائج درجات التدريب للطلاب في نتائج الامتحانات مع نتائج امتحانات الفرقة الثانية والثالثة. مرفق ٤-٨

وللتدريب الميداني مخرجات تعليمية مستهدفة مثل إكساب الطالب مهارات عملية وتقنية والعمل بروح الفريق ومهارات الاتصال الفعال. مرفق ٤-٨

ويقوم الطالب بتقديم مشروع للتخرج في المستوي الرابع ولا يتخرج الطالب إلا بعد أن يستوفي شروط النجاح في هذا المشروع. (مرفق ٤-٨)

ويتم تقييم الطلاب من خلال اعضاء هيئة التدريس بالكلية وتختلف درجات التدريب الميداني تبعا لكل قسم. (مرفق ٤-٨)

وبالنسبة للنموذج الأول من التدريب يتضح أن التدريب قديكون داخل الكلية أو خارج الكلية حسب برامج التدريب الميداني المقدمة من الأقسام العلمية معتمده وموثقه ومعلنه (مجالس الكلية) (مرفق ٤-٨) نماذج الخطة التدريبية للأقسام العلمية المختلفة) ويتم تصميم وتصنيف البرامج التدريبية بالأقسام العلمية المختلفة وفقاً لمخرجات التعلم المستهدفة لمواجهة الاحتياجات الفعلية في التخصصات المختلفة وتحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة (مرفق ٤-٨) التوصيفات للتدريب (الصفحة).

٥-٨. فاعلية التدريب يتم باستخدام ادوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج فى تطوير آلية

التدريب وأدواته وموارده: مرفق ٥-٨

وتوجد آليات معتمدة لتقويم نتائج التدريب موثقه ومعلنه مجلس الكلية الجلسة الرابعة بتاريخ ٢٠١٦/٣/١٣ مع حرص المؤسسة على مشاركة الأطراف المجتمعية في برامج التدريب الميداني للطلاب، حيث تم عمل استبيانات لأصحابا لمستشفيات والشركات ومؤسسات المجتمع المدني ومؤسسات خدمة الأسرة والطفولة لتقييم مدى ارتباط التدريب لاحتياجات سوق العمل مع زيادة جهات التدريب للطلاب خارج الكلية (مرفق ٥-٨).

ويتم قياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب بعمل استطلاعات رأي للوقوف على نقاط القوة والضعف في هذا المجال (مرفق ٥-٨) ومن مؤشرات فاعلية التدريب الميداني للطلاب إقبال شركات الملابس الجاهزة والمستشفيات والمؤسسات التي تهتم بخدمة الأسرة والطفولة على توفير فرص عمل للخريجين خاصة في الجهات التي اشترك في تدريب الطلاب. مرفق ٥-٨

٦-٨. الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها:

تطبق الكلية طرق مختلفة لتقويم الطلاب، فقد تم تصميم الامتحانات بالكلية لقياس المعارف والمهارات المختلفة بمستوياتها المختلفة لدى الطلاب مع تنوع أساليب التقويم بين الشفوي والعملي والتحريري والأوراق البحثية والعروض الفعالة. كما تم توثيق وإعلان أساليب التقويم المتبعة بالمؤسسة وتنوعها وتوافقها مع محتوى المقرر ومع المخرجات التعليمية المستهدفة. كما تم تطوير الاختبارات التحريرية بحيث لا تعتمد على الحفظ فقط بل تنوعت الأسئلة حيث تجمع بين أنواع عديدة من الأسئلة على الأقل في الورقة الإمتحانية بشرط أن تتوافق الامتحانات مع محتوى المقررات المعلنة والتي تحقق مخرجات التعلم المستهدفة وبالتالي انتقلنا من طرق تقييم تقيس الحفظ والتلقين فقط الى تقييم يقيس مخرجات تعليمية محددة حيث تم وضع معايير للورقة الإمتحانية معتمدة من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب (مرفق ٦-٨).

وتستخدم الكلية التقويم الدوري لأداء الطلاب بالإضافة إلى التقويم النهائي وهناك تنوع في أساليب تقويم الطلاب لقياس المخرجات التعليمية المستهدفة من خلال امتحانات منتصف الفصل الدراسي والاختبارات الدورية والأنشطة الفصلية

(١٠ درجات) والامتحانات العملية (٢٠ درجة) والامتحان الشفوي (١٠ درجات) والاختبار التحريري النهائي (٦٠ درجة)

مع وجود مرونة في تغيير نسب توزيع درجات الأنشطة الفصلية طبقاً لطبيعة المقرر (مرفق ٦-٨).

بالإضافة إلى عمل آليات للتأكد من استيفاء الامتحانات لمخرجات التعلم المستهدفة وقياس ملائمة الأسئلة للمدة الزمنية وتوزيع الدرجات موثقه ومعلنه ومعتمد من مجلس الكلية الجلسة السابعة بتاريخ ٢٠١٦/٣/١٣ وبناءً على ذلك أستحدث نظام لتقييم الامتحان النظري لكل مقررات أقسام الكلية من حيث مطابقته للمعايير الأكاديمية وضرورة مراعاة توافق محتويات ورقة الامتحان لمخرجات التعليم والتعلم المستهدف تحقيقها من كل مقرر وذلك في ضوء توصيف كل مقرر ويضمن عدالة تقويم الطلاب بتقييم جودة ودقة التصحيح وشكل ورقة الامتحان وتتم مخاطبة جميع الأقسام العلمية بشكل الورقة الإمتحانية ومطابقتها للمعايير الأكاديمية وترسل في كل فصل دراسي ويسلم لمنسق المقرر في نهاية كل فصل دراسي (مرفق ٦-٨).

٧-٨ عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يُأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما

يضمن سربيتها: مرفق ٧-٨

وهناك آليات (ممارسات) علي مستوي القسم والكلية للتأكد من عدالة تقويم الطلاب مثال ذلك تطبيق معايير الورقة الإمتحانية حيث يحرص أساتذة المقررات علي وضع الامتحانات بأساليب تسمح بتصنيف الطلاب وإمكان التمييز بينهم ويتم ذلك من خلال (شمولية وسائل التقييم - معايير الورقة الإمتحانية من حيث مراعاة تنوع الأسئلة - الأسئلة تكون مناسبة مع زمن الامتحان - التأكيد علي ضرورة قياس هذه الأسئلة لجميع مخرجات التعلم المستهدفة من المعرفة والفهم والمهارات - تتبع الكلية ضماناً لعدالة التصحيح نظام الكراسة مجهلة الهوية - وبالنسبة للامتحانات الشفهية فقد تم عمل آلية لها لضمان عدالة التقييم موثقه ومعلنه مجلس الكلية الجلسة الرابعه بتاريخ ٢٠١٣/١٢/١١ (مرفق ٧-٨) بالإضافة الي وضع نظام للعمل بالكنترول وادارة الامتحانات من لائحة الكلية وايضاً عمل قواعد الرأفة معتمدة وموثقة (مرفق ٧-٨).

كما تلتزم الكلية بعمل مشروع لجداول الامتحانات قبل الامتحانات بفترة كافية اثناء الفصل الدراسي واعلان مشروع الجدول وذلك حتى يمكن للطلاب عمل اي تعديلات مطلوبة في الجدول ثم يتم عمل الصورة النهائية واعلانها للطلاب. كما تم عمل استبيان للطلاب عن الامتحانات (مرفق ٧-٨)، كما يوجد آلية للتأكد من عدالة تقويم الطلاب وشفافيتها موثقة ومعلنة بمجلس الكلية بجلسته السابعة بتاريخ ٢٠١٦ /٣ /١٣ وبها العديد من الآليات مثل آليات اعلان الطلاب بنتائج التقييم في الامتحانات الدورية في المقررات المختلفة كما يوجد بها آلية لوضع وتصحيح الأسئلة. (مرفق ٧-٨)

٨-٨ آليات تقويم الطلاب تضمن التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتاج مؤمنة وقابلة

للاستدعاء: مرفق ٨-٨

كما اعتادت الكلية على تحليل نتائج تقويم الطلاب وإصدار إحصائية نجاح لكل مقرر على حدة كما اعتادت الكلية على اخراج إحصائية للطلاب الخريجين أصبح من السهل إخراج الإحصائيات بعد إدخال نظام قواعد البيانات الإلكترونية

وميكنة نتائج الامتحانات وتشمل الإحصائيات إحصائية درجات النظري، إحصائية التقديرات لكل مقرر علي حدة، إحصائية مجمعة لكل فرقة علي حدة (مرفق ٨-٨).

وتوثق نتائج الامتحانات وتحفظ في صورة ورقية وتحفظ منها نسخ في شئون الطلاب. ويتم إعلام الطلاب بنتائج التقويم طبقاً لنوع التقييم. ففي حالة الامتحانات الفصلية تعلن النتائج بالأقسام العلمية وفي حالة الامتحان التحريري تعلن النتائج في شئون الطلاب وعلى موقع الكلية الالكتروني. مرفق ٨-٨.

مرفق ٩-٨

٩-٨ التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم:

يقوم أعضاء هيئة التدريس بالكلية بإعلام الطالب بتطور تعلمه بصفة دورية ومستوي تحصيله في التقييمات المختلفة ومناقشة اجاباته في ضوء الاجابات النموذجية والتعرف على الصعوبات التي يواجهها ودعم تعلمه مرفق ٩-٨

١٠-٨ نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجيات التدريس

والتعلم والتقويم:

تم وضع خطة تحسين لجميع المؤشرات في ضوء تحليل نتائج تقويم الطلاب للمقررات في المستويات الدراسية المختلفة وترسل النتائج عقب كل فصل دراسي لرؤساء الأقسام واعضاء هيئة التدريس (منسقي المقررات) وتم الاستفادة من نتائج تقويم الطلاب في اتخاذ القرارات والاجراءات التصحيحية ويظهر هذا في تقارير المقررات وملف المقرر مما يساعد منسق المقرر على اعداد خطة التحسين التي تؤدي الى تطوير المقرر الدراسي. مرفق ١٠-٨

١١-٨ . قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة

تطبيقها:

وتوجد بالكلية آلية معتمدة ومفعلة لتلقي شكاوي الطلاب من نتائج الامتحانات وفحصها والرد عليها معتمدة من مجلس الكلية الجلسة السابعة بتاريخ ٢٠١٦/٣/١٣، حيث يقوم الطالب بتقديم الالتماسات لإدارة شئون الطلاب خلال ستين يوم من تاريخ إعلان النتائج بعد تسديد الرسوم الخاصة بذلك، ثم تقوم إدارة شئون الطلاب بعرضها علي السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب حيث يرسل بدوره الالتماسات مرفقة بخطاب يفيد باتخاذ اللازم نحو إعادة رصد أوراق الإجابة لكنترولوات الفرق وبالتالي تقوم الكنترولات بعقد لجان لإعادة الرصد والرد علي الالتماسات خلال أسبوع حتى يتسنى لوكيل الكلية إعلانها علي الطلاب. ويقوم كل قسم علمي بتقديم احصائية عامة بنتائج الامتحانات (بعد الرد علي الالتماسات)

لوكيل الكلية لشئون الطلاب الذي يقوم بدوره بإعداد تقرير عام عن نتائج الامتحانات يعرض على مجلس القسم ثم لجنة
شئون الطلاب ثم مجلس الكلية. مرفق ٨-١١

٨-١٢ مدى توفر الأدلة والوثائق في وحدة ضمان الجودة بالكلية

الوثيقة	متوفر	غير متوفر
اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الاولى	✓	
استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم	✓	
ملف المقرر	✓	
توصيفات التدريب	✓	
ادوات تقييم الطلاب في التدريب	✓	
ادوات تقييم التدريب	✓	
وثائق اتفاقيات التعاون الشراكة مع الجهات الخارجية	✓	
عينة من ملف انجاز الطلاب	✓	
دليل ادارة الامتحانات	✓	
وثائق الكنترولات ونماذج اوراق الامتحانات والاجابات التمودجية وكراسات الاجابة	✓	
التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون الطلاب	✓	