



### مهام مدير وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية

- وضع الرؤية والاستراتيجية العامة لوحدة الإرشاد الأكاديمي بما يتوافق مع سياسة الكلية ومركز الإرشاد.
- اعتماد الخطط السنوية المقدمة من المنسقين ومتابعة تنفيذها.
- الإشراف العام على جميع أنشطة الوحدة (إرشاد - تدريب - جودة - برامج).
- التنسيق مع إدارة الكلية (العميد - الوكلاء - رؤساء الأقسام) لدعم منظومة الإرشاد.
- اتخاذ القرارات الخاصة بتطوير العمل وحل المشكلات الكبرى.
- متابعة مؤشرات الأداء وقياس فاعلية الإرشاد الأكاديمي.
- رفع تقارير دورية لإدارة الكلية ولمركز الإرشاد الأكاديمي بالجامعة عن إنجازات الوحدة والتحديات .
- دعم الابتكار والتحول الرقمي في خدمات الإرشاد (مثل نظام ابن الهيثم).
- الإشراف على إعداد الأدلة والنماذج والسياسات المنظمة للعمل.