

نموذج رقم (١٢)

جامعة / أكاديمية : جامعة المنوفية

كلية / معهد : كلية الأقتصاد المنزلى

قسم : ملابس ونسيج

توصيف مقرر دراسي

١- بيانات المقرر		
الرمز الكودى : C327	اسم المقرر : لغة إنجليزية	الفرقة / المستوى : الثالثة / الثاني
التخصص : ملابس ونسيج	عدد الوحدات الدراسية : نظرى	عملى
	١	٢

٢- هدف المقرر :	<p>١- تنمية المهارات اللغوية للطالب من كتابة، وقراءة، وتحدث واستماع بالانجليزية.</p> <p>٢- المقدرة على استيعاب موضوعات فى مجال التخصص و تنمية قدرة الطالب على قراءة كتب ومراجع متخصصة بالانجليزية مما يساعده مستقبليا فى النواحى البحثية .</p> <p>٣- استيعاب الطالب لقواعد اللغة الانجليزية، وتناول بعض المقالات العامة والمتخصصة بالدراسة وتقديم المفردات التى تعينه على الفهم و الدراسة والحوار .</p> <p>٤- تنمية قدرة الطالب على الترجمة الصحيحة من اللغة الانجليزية إلى العربية والعكس ، وتحرى مقتضيات الشكل والمضمون ، وأسلوب المؤلف .</p> <p>٥- التعرف على الثقافات الأخرى من خلال دراسة العديد من النصوص المتنوعة ، والتمكن من التماور بالانجليزية وإحداث تبادل فكرى وثقافى.</p>
-----------------	---

٣- المستهدف من تدريس المقرر:

أ- المعلومات والمفاهيم:	<p>١- يميز الهجاء باللغة الانجليزية.</p> <p>٢- يطبق التعبير عن المفاهيم الأساسية بصياغة انجليزية صحيحة .</p> <p>٣- يكتب موضوعا ويستوعب الطالب مهارات كتابة التفاصيل وإعطاء الأمثلة من موضوعات واقعية .</p> <p>٤- يستخدم أكبر قدر ممكن من قواعد اللغة الإنجليزية .</p> <p>٥- يطبق الطالب المحادثة فى مواقف متنوعة وكذلك الاستماع وإتقان استعمال اللغة الانجليزية.</p>
٣-٥-١٥-١٦-٣٤	

<p>١-يمارس الطالب الكتابة الإبداعية في صورة مقالة ،بحيث يقوم ببلورة الفكرة في جملة افتتاحية ، ثم تطوير الفكرة إلى أفكار فرعية كل واحدة تكتب في فقرة ،ثم الإتيان بتفاصيل وإعطاء أمثلة تعطي الكتابة عمقا وجاذبية للقارىء .</p> <p>٢- يدعم قدرة الطالب على فهم نصوص إنجليزية ثقافية عامة ومتخصصة وترجمتها إلى اللغة العربية والعكس .</p> <p>٣-يدعم مهارات التفكير النقدي والتحليلي المطلوبة في تفسير النصوص وفهم التنوع الثقافي</p>	<p>ب- المهارات الذهنية : ١١-١٤-١٥</p>										
<p>١- يتعود الطالب على استيعاب قواعد اللغة الانجليزية ومفرداتها وإعداده للتدريس كمهنة.</p> <p>٢- يتعود الطالب على الترجمة لإعداده لمهنة الترجمة الكتابية .</p> <p>٣-يتمكن من إعداد ملف يحتوى على مقالات كتبها بنفسه ، وترجمات متنوعة بين اللغتين الانجليزية والعربية ،وتقرير عن موضوع متخصص يتعرض فيه لقدراته التحليلية والنقدية .</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر : ١-٥-٦</p>										
<ul style="list-style-type: none"> • القدرة على الاستفادة من اللغة في مجال العمل المستقبلي • تجميع اكبر قدر من المصطلحات في مجال التخصص • اكتساب الثقة بالنفس عن طريق اتقان اللغة الاجنبية • التوسع الثقافي والحضارى وفهم اخر • التواصل المعلوماتى المتطور كالنت 	<p>د- المهارات العامة : ١-٤-٥-٦</p>										
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="113 1211 847 1312">نظري</th> <th data-bbox="847 1211 1070 1312">الإسبوع</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="113 1312 847 1491"> Giving the rules of how to write a paragarpf How to make a summery How to use the dictionery </td> <td data-bbox="847 1312 1070 1491">الاول</td> </tr> <tr> <td data-bbox="113 1491 847 1749"> Raeding and explaining text one(shopping and spending summery of the text.home work.write an article on shopping and spending </td> <td data-bbox="847 1491 1070 1749">الثانى</td> </tr> <tr> <td data-bbox="113 1749 847 1877"> Reading comprehension passage(etiquette)part II </td> <td data-bbox="847 1749 1070 1877">الثالث</td> </tr> <tr> <td data-bbox="113 1877 847 2016"> Analysis of(etiquette) ideas.vocabulary WH question on the passage missing word summary </td> <td data-bbox="847 1877 1070 2016">الرابع</td> </tr> </tbody> </table>	نظري	الإسبوع	Giving the rules of how to write a paragarpf How to make a summery How to use the dictionery	الاول	Raeding and explaining text one(shopping and spending summery of the text.home work.write an article on shopping and spending	الثانى	Reading comprehension passage(etiquette)part II	الثالث	Analysis of(etiquette) ideas.vocabulary WH question on the passage missing word summary	الرابع	<p>٤- محتوى المقرر:</p>
نظري	الإسبوع										
Giving the rules of how to write a paragarpf How to make a summery How to use the dictionery	الاول										
Raeding and explaining text one(shopping and spending summery of the text.home work.write an article on shopping and spending	الثانى										
Reading comprehension passage(etiquette)part II	الثالث										
Analysis of(etiquette) ideas.vocabulary WH question on the passage missing word summary	الرابع										

Discussion topics(reading and answering the questions) Assignment:write brief written answers of the discussion topics	الخامس
Explaining the conditional clauses(if-unless) Language exercises on(if-unless) Translation from english to arabic	السادس
term exam–mid	السابع
explaining the write way of translation	الثامن
Reading and explaining text two(meaning of education) Summary of text	التاسع
Translation from arabic into english Explaining the usage of the infintive and the gerund Language exercises :the use of gerunds to replace infintive	العاشر
Language function:greeting and leave taking translation from english into arabic etiquette Assignment of regular and irregular verbs	الحادى عشر
General review	الثانى عشر
Explaining the form of the final exam	الثالث عشر
	الرابع عشر

<p>(١) المحاضرة: الشرح من خلال المحاضرات (٢) استخدام القاموس (٣) تشجيع الطلاب على تجميع المعلومات وكتابة وموضوعات تناقش فى المحاضرة</p>	٥- أساليب التعليم والتعلم
<p>(١) قراءة النصوص قراءة متأنية (٢) الشرح المستفيض لمعانى الكلمات والأساليب اللغوية (٣) شرح القواعد النحوية وحل التمارين الخاصة بها</p>	٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوى القدرات المحدودة
	٧- تقويم الطلاب :

<p>١- اختبارات كتابية(آخر العام) لقياس مدى استفادة الطلاب من المنهج</p> <p>٢- قراءة تقارير كتبها الطلاب لقياس مدى قدرة الطالب على الكتابة</p> <p>٣- حل الأسئلة الموجودة بالكتاب تحريريا لقياس مدى رسوخ المعلومات وثباتها لدى الطلاب</p> <p>٤- تطبيقي -نهائى</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة</p>												
<p>أولا : التقييم النظري</p> <table border="1" data-bbox="135 577 1029 743"> <thead> <tr> <th>الدرجات</th> <th>نوع الامتحان</th> <th>الإسبوع</th> <th>م</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>تحريري</td> <td>السادس</td> <td>١</td> </tr> <tr> <td>عشرة درجات</td> <td>تحريري</td> <td>التاسع</td> <td>٢</td> </tr> </tbody> </table>	الدرجات	نوع الامتحان	الإسبوع	م		تحريري	السادس	١	عشرة درجات	تحريري	التاسع	٢	<p>ب- التوقيت</p>
الدرجات	نوع الامتحان	الإسبوع	م										
	تحريري	السادس	١										
عشرة درجات	تحريري	التاسع	٢										
<p>نهاية الفصل الدراسي تحريري ٣٠</p> <p>اعمال سنة ١٠</p> <p>الامتحان العملي ١٠</p>	<p>ج- توزيع الدرجات</p>												
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :</p>													
<p>1- <i>English for Home Economics</i> (٣) Edited by the department of English, Menoufia University.</p>	<p>أ- مذكرات</p>												

<p>Dolan, Ken and Daria. <i>Smart Money: How To bis Your Own Financial Manager</i>. Random Hse., 2014.</p> <p>East, Marjorie. <i>Home Economics: Past, Present, and Future</i>. Allyn & Bacon,2012.</p> <p>Household Hints & Hints Tips. <i>Reader's Digest</i>, 1988.</p> <p>McCullough, Bonnie R. <i>Bonnie's Household Organizer The Essential Guide for Getting Control of Your Home</i>. Rev. ed. St. Manin's, -2016.</p> <p>Weinstein, Grace W. <i>Tlie Lifetime Book of</i></p>	<p>ب- كتب ملزمة</p>
--	---------------------

<p>Mono/Management. Rev, ed. New American. Lib., 2017.</p>	
<p>A comprehensive English Grammar: For foreign students by C.E. Eckersly and J.M. Eckersly 1984. Longman, England.</p> <p>2- The Holt Handbook by Laurie G. Kirszner and Stephen R. Mandell 1986 by CBS college publishing.</p> <p>3- Common Mistakes in English by T. J. Fitikides (Fifth Edition) 1963. Longman, England.</p> <p>4- English Grammar in use: A self-study reference and practice book for intermediate students (With Answer Edition) by Raymond Murphy Seventeenth edition 1992. Cambridge University press.</p>	<p>ج- كتب مقترحة</p>
<p>1- Encyclopedia Americana.</p> <p>2- esl_lab.com</p> <p>3- Yahoo , Google</p>	<p>د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ</p>

أستاذ المادة : أنورا محمد حنفي

رئيس مجلس القسم العلمي : ا.د/ رشدي عيد