

إدارة المكتبة

الضوابط الخاصة بتسليم المخططات العلمية (البروتوكولات) على اسطوانة مدمجة (CD) الى مكتبة الكلية

- يقوم الباحث بتسليم المكتبة نسخة الكترونية من المخطط العلمي (البروتوكول) على CD ومحفوظة داخل مظروف ورقى مدون علية البيانات الآتية:-
 - ١ اسم صاحب المخطط.
 - ٢ عنوان المخطط.
 - ٣ التخصص المسجل فيه الباحث .
 - ٤ الدرجة العلمية المسجل عليها .
 - ه-سنة التسجيل.
 - البروتوكول الموجود على الاسطوانة مكتوب ببرنامج الورد .
 - البروتوكول عبارة عن ملف واحد يحتوى على الاتي :-
 - o English Cover.
 - o Introduction.
 - o Aim of the work.
 - o Patients and method.
 - o Results.
 - o References.

- الغلاف العربي .
- المقدمة بالغة العربية .
- الهدف من العمل باللغة العربية .
- المرضي وطرق البحث باللغة العربية .
 - النتائج بالغة العربية
 - 0 المراجع.

على جميع الباحثين إتباع هذه الضوابط وعدم الإخلال بها حيث أنة لن تقبل أي رسالة مخالفة لهذه الضوابط.

مع خالص الشكر والتقدير,,,

مدير إدارة المكتبة

للدراسات العليا والبحوث

(أ. د / فؤاد محمد غريب)