



وحدة
ضمان
الجودة

وحدة إدارة الأزمات والكوارث

٢٠١٩-٢٠١٨



وحدة

إدارة الأزمات والكوارث

(الرؤية- المبررات- الهيكل التنظيمي والإداري- مجلس الإدارة- اللائحة)

اعتمد بمجلس الكلية بجلسته المنعقدة بتاريخ ١٦-٥-٢٠١٠

فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع	م
	مقدمة	
	الباب الأول: وحدة لإدارة الأزمات والكوارث بكلية الطب - جامعة المنوفية	
٣	مفهوم إدارة الأزمات	١
3	الرؤية	٢
	الرسالة	٣
3	مبررات إنشاء وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٤
	الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات والكوارث	٥
	مجلس إدارة وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٦
	إمكانات وحدة إدارة الأزمات بالكلية	٧
	الباب الثاني: لائحة وحدة الأزمات والكوارث لكلية الطب - جامعة المنوفية	
٦	مادة (١): أهداف إنشاء وحدة الأزمات والكوارث بالكلية	
٦	مادة (٢): اختصاصات وحدة الأزمات والكوارث	٧
٧	مادة (٣): تشكيل فريق إدارة الأزمات والكوارث بالكلية	٨
٧	مادة (٤): الشروط الواجب توافرها في قائد وأعضاء فريق إدارة الأزمات والكوارث	٩
٨	مادة (٥): مراحل إدارة الأزمات والكوارث وإجراءات الوقاية منها	١٠
٩	مادة (٦): في مواجهة الحرائق	١١
٩	مادة (٧): في مواجهة الشائعات	١٢
١٠	مادة (٨): في مواجهة الأوبئة	١٣
13	مادة (٩): في مواجهة اعتصامات الطلاب	١٤
13	مادة (١٠): في مواجهة أزمات جامعية أخرى محتملة	١٥
١٤	بطاقات التوصيف الوظيفي	١٦

مقدمة

لقد أصبحنا في عصر يندر فيه عدم حدوث أزمات أو كوارث وبالتالي لا بد للكلية من الاستعداد في مثل هذه الأزمات والكوارث. لذلك من الضروري وضع خطط واستعدادات مسبقة للتعامل مع شتى الأزمات والكوارث المتوقع حدوثها بالكلية. وعلى هذا الأساس تم استحداث وحدة متخصصة لإدارة الأزمات والكوارث بالكلية بحيث تكون وحدة إدارية لها كيانها ومسئولياتها في الكيان الإداري وتضم فريق متميز لإدارة الأزمات والكوارث.

الباب الأول

وحدة لإدارة الأزمات والكوارث

بكلية الطب-جامعة المنوفية

مفهوم إدارة الأزمات والكوارث

ترتكز إدارة الأزمات على تخفيض الآثار السلبية المرتبطة بالأزمة وتحديد مصادر المخاطر والتهديدات وإزالة مسبباتها أو تقليل الخسائر البشرية والمادية والمعنوية الناتجة عنها، وهذا يتطلب استخدام نظام للإنذار المبكر على درجة عالية من الحساسية لالتقاط كافة إشارات الإنذار الحقيقية ووضع خطط مسبقة للاستعداد والوقاية من الأزمات المحتملة.

وعلى ذلك فإن إدارة الأزمات هي كافة الوسائل والإجراءات والأنشطة التي تنفذها المنظمة بصفة

مستمرة في مراحل ما قبل الأزمة وأثنائها وبعد وقوعها

الرؤية

تحقيق مستوى عال من الامان والحد من حدوث الكوارث ونشر ثقافة إدارة الازمات .

الرسالة

إنشاء نظام داخلي فعال لإدارة الأزمات والكوارث بتوفير الأمن والسلامة في منشآت الكلية سعياً إلى استقرارمجتمع الكلية الداخلي

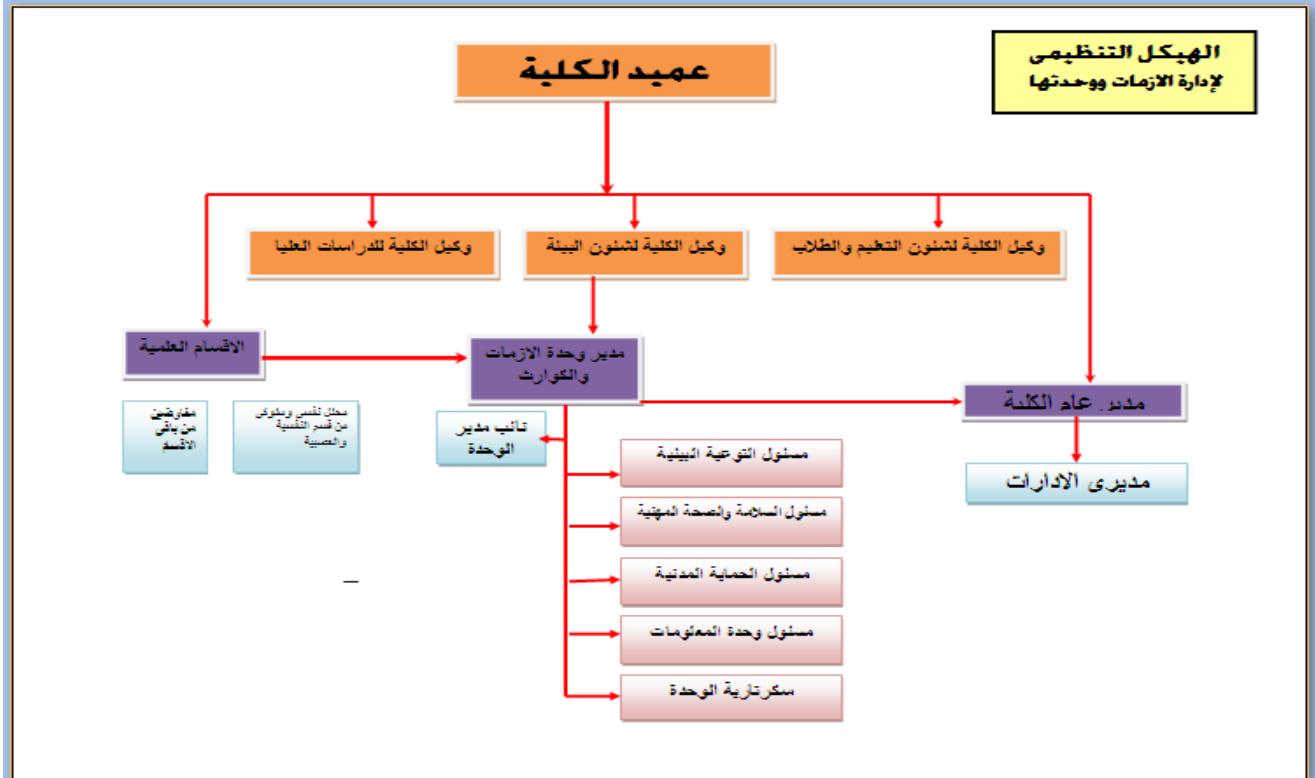
مبررات إنشاء وحدة إدارة الأزمات والكوارث

- ١- توفير الأمن والسلامة للطلاب ومختلف العاملين بالكلية.
- ٢- تأمين مباني الكلية ضد الحرائق والأزمات والكوارث.
- ٣- تحقيق معايير الأمن والسلامة في مختلف منشآت الكلية
- ٤- نشر الوعي بين العاملين والطلاب وتدريبهم على السلوك الأمثل في حال حدوث أزمات.

تم اعتماد انشاء وحدة الأزمات والكوارث في مجلس الكلية بتاريخ ١٦/٥/٢٠١٠

الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات والكوارث

وحدة الأزمات والكوارث بكلية الطب-جامعة المنوفية هي إحدى وحدات المستحدثة بالهيكل التنظيمي للكلية، وهي تابعة لوكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، ويمكن لوكيل الكلية أن يكلف أحد أعضاء هيئة التدريس بالإشراف على الوحدة وذلك على النحو التالي:



يشرف على الوحدة مديرها ويتبعه أخصائيون، وسكرتارية.

- تتعامل الوحدة مع كافة إدارات وأقسام الكلية كي تؤدي عملها على خير وجه.

- الاختصاصات والمهام محددة باللائحة.

- **مجلس إدارة وحدة إدارة الأزمات والكوارث:**

يتم تشكيل مجلس إدارة الوحدة من كل من:

١. أ.د/ عميد الكلية
 ٢. أ.د/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
 ٣. أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
 ٤. أ.د/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
 ٥. أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية
 ٦. رؤساء الأقسام العلمية
 ٧. أ.د/ مدير عام الكلية
 ٨. مديرى الأقسام الإدارية
 ٩. معاون الكلية
- مديرالوحدة

إمكانات وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية

- ١- مقر وحدة إدارة الأزمات والكوارث تقع بالدور الأرضي
- ٢- وجود رسم توضيحي بمرافق ومنشآت الكلية يوضح المباني والمرافق والملاعب محددًا عليها شبكة الإطفاء والكهرباء والصرف الصحي والمياه والغاز الطبيعي والتليفونات....).
- ٣- سجل الأزمات: توثق به الوحدة كل المواقف التي تعتبرها أزمات أو كوارث من شأنها تهديد كيان الكلية ويكون بمثابة ذاكرة للكلية.
- ٤- فريق توعية لإدارة الأزمات والكوارث بالإضافة إلى الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات والكوارث تم تكوين فرق مصغرة لإدارة الأزمات والكوارث بالأماكن الأكثر تعرضًا لحدوثها حيث أن معالجة الموقف الذي يقوم على أساس أن الأشخاص الأقربون للأزمة أو الكارثة هم الأقدر على حلها أو توفير الحل المناسب لها وذلك لكل الأماكن الأكثر تعرضًا للأزمة أو الكارثة مثل المعامل.
- ٥- استخدام الوسائل العلمية للتعامل مع الأزمات: يتم استخدام وسائل علمية في التعامل مع الأزمات مثل المحاكاة والسيناريو. فالسيناريو هو مجموعة من الافتراضات المتعلقة بالموقف في مجال محدد يقوم فيه النظام بتحليله ودراسته مما يساعد على وضع تصورات للأزمة وإيجاد بدائل عديدة للحلول الموضوعية. والمحاكاة تقليد لظاهرة ما بهدف التفسير والتنبؤ بسلوكها أو هي أسلوب كمي يهدف إلى وصف النظام الحقيقي من خلال تطوير النموذج الذي يوضح كيف تتداخل العوامل المؤثرة في المشكلة وما هو تأثير تلك العوامل مع التركيز على الكيفية التي يمكن بها أن يقلد هذا النموذج حركة النظام الحقيقي.

الباب الثاني

لائحة وحدة الأزمات والكوارث

كلية الطب - جامعة المنوفية

الفصل الأول

مادة (١): أهداف إنشاء وحدة الأزمات والكوارث بالكلية

تحدد أهداف وحدة الأزمات والكوارث بالكلية فيما يلي:

١. الأمن والسلامة للموارد البشرية بالكلية (أعضاء هيئة تدريس - موظفين - طلاب - عمال).
٢. تأمين منشآت الكلية والأفراد ضد الحرائق والكوارث والأزمات.
٣. نشر الوعي بين العاملين والطلاب وتدريبهم علي السلوك الأمثل لمواجهة الأزمة / الكارثة.
٤. وضع خطط الطوارئ ونظم الانذار المبكر والإجراءات الوقائية اللازمة لمحاولة منع حدوث الأزمات وتحديد خطة الاتصالات مع الأطراف المعنية وأساليب استعادة النشاط والعودة للأوضاع الطبيعية وأساليب التعلم وتحليل نواحي القوة والضعف في عملية المنع والمواجهة لتقويم أداء الأجهزة المختلفة.
٥. حسن استغلال الوقت المتاح للمواجهة عن طريق تقليل الوقت اللازم لاتخاذ قرار المنع/المواجهة.
٦. الاستغلال الكفء للموارد المتاحة وضمان سرعة توجيهها للتعامل مع الأزمة.

مادة (٢): اختصاصات وحدة الأزمات والكوارث

تحدد اختصاصات وحدة الأزمات والكوارث بالكلية على النحو التالي:-

- تجميع المعلومات وتحليلها للمساعدة على بلورة سيناريوهات واستكشاف التحديات المختلفة وإمكان تحويلها إلى أزمات استعداداً لمواجهتها.
- توقع ردود الفعل في كل حالة وفقاً للمتغيرات كي يمكن احتواء الأزمة دون اللجوء إلى الوسائل والأساليب العنيفة كلما أمكن ذلك.
- الحد من فرص تصاعد الأزمة.
- الدراسة المستمرة للرأي العام الناجم عن الأزمة وما يطرأ عليه من تغيرات.
- التنسيق المستمر مع الأجهزة المختصة وإيجاد وسائل الاتصال السريعة معها.

- التنسيق مع المراكز المتخصصة بإدارة الأزمات وتبادل المعلومات والآراء سواء كانت تلك المراكز محلية أو إقليمية.
- العمل المستمر لتنمية مهارات العاملين وقدراتهم على كافة مستوياتهم وتدريبهم على الاشتراك في اتخاذ القرارات وتنفيذها، وذلك من خلال محاكاة الأزمات السابقة والمتوقعة وعقد الندوات والدورات التدريبية.

مادة (٣): تشكيل فريق إدارة الأزمات والكوارث بالكلية

ثمة اختلاف كبير بين فريق التعامل مع الأزمة، وفريق إدارتها **فريق التعامل مع الأزمة** يناط به مهمة وظيفية معينة قوامها التصدي لأزمة محددة، والحد من خطرها، ومعالجتها، والتعامل مع القوى التي صنعتها. **بينما إدارة الأزمة**، هي إدارة مستقلة في الكيان الإداري تتصف بالدوام والاستمرارية لكونها جزءاً من هيكله التنظيمي.

يضم فريق إدارة والتعامل مع الأزمات العناصر التالية:

١. يترأس فريق إدارة الأزمات **وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة**.
٢. **مدير الوحدة بالكلية**.
٣. **الأقسام العلمية بالكلية** يشاركون في الإعداد والتخطيط والمواجهة للأزمات المحتملة بالأقسام العلمية التابعين لها.
٤. **مدير عام الكلية**.
٥. **معاون الكلية**: نظراً إلى خضوع الكلية لرقابة الأجهزة الحكومية فإنه لا بدّ من متخصص بشئون العاملين له معرفة كاملة بالتعليمات الحكومية المتعلقة بالأحداث والأزمات التي يمكن أن تحدث بالكلية. كما يتولّى المراجعة الشاملة لخطة إدارة الأزمة لتحديد الجهات المسؤولة عن التبليغ عن الأزمة، والجهات الواجب إبلاغها، بالإضافة إلى أسلوب صياغة التقارير.
٦. **مسئول التوعية البيئية**
٧. **مسئول السلامة والصحة المهنية**
٨. **مسئول الحماية المدنية**
٩. **مسئول وحدة المعلومات**

١٠. أخصائي قانوني: يكلف بمراجعة خطة الأزمات، والجوانب القانونية لما يجب إصداره من قرارات وتعليمات وأوامر تتناول الأزمة والنتائج المترتبة عليها.

١١. ممثل الإدارة الطبية بالكلية

١٢. سكرتارية

مادة (٤): الشروط الواجب توافرها في قائد وأعضاء فريق إدارة الأزمات والكوارث بالكلية

أ- الشروط الواجب توافرها في قائد فريق إدارة الأزمات

يجب أن يتوافر في قائد الفريق خصائص ومواصفات هي أحد المقومات الأساسية لنجاح المهمة أبرزها:

١. الشجاعة الكاملة على مواجهة الأخطار.
٢. التفاؤل والثقة بالنفس، والتصميم على مواجهة الأزمة والتغلب عليها.
٣. تنمية العلاقات الإدارية بأعضاء الفريق وتطويرها.
٤. المشاركة الوجدانية في إطار الموقف الذي يواجهه الفريق.
٥. اتخاذ القرار الملائم في الوقت المحدد.
٦. سداد التوقع لمسارات الأزمة واتجاه حركتها.
٧. استنباط الخطط اللازمة للتعامل مع الأزمة في إطار المعلومات المتاحة.

ب- الشروط الواجب توافرها في أعضاء فريق إدارة الأزمات

١. القدرة على التدخل في الأزمة بمهارة.
٢. عدم قابلية التأثر بأحداث الأزمة سواء نفسياً أو عاطفياً.
٣. الإصرار على تنفيذ الأوامر مهما كانت الأخطار الناتجة.
٤. التضحية بالذات مع أهمية الولاء للكيان الإداري والانتماء إليه.

وبصفة عامة يجب أن يتصف فريق إدارة الأزمات

١. بتحقيق مستوى عالٍ من الاتصالات الأفقية والرأسية وحرية التفكير والمناقشة في كل الأمور والاحتمالات.
٢. قلة أعضاء الفريق وملاءمتهم المهام المطلوبة.

٣. تنوع تخصصات الفريق وتعددها مع مراعاة القدرة على التعاون المشترك والعمل الجماعي.
٤. المرونة والقدرة على التحرك السريع بعيداً عن القواعد واللوائح والبيروقراطية.
٥. التنسيق والاتصال الفعال بين فريق الأزمة والمستويات القيادية تلافياً لأيّ خطأ أو مشكلة أثناء مواجهتها. ولا شك أن تكنولوجيا الاتصال وما تتيحه من إمكانيات خاصة (الهواتف النقالة-البريد الإلكتروني...).

مادة (٥): مراحل إدارة الأزمات والكوارث وإجراءات الوقاية منها

لمعظم الأزمات مراحل أساسية تتفاهم أحداثها واكتشاف إشارات الإنذار الصادرة عن الأزمة والإجراءات الوقائية منها هما الإدارة المبكرة لها. وإذا أمكن النجاح في هاتين المرحلتين يمكن منع العديد من الأزمات أما مرحلة احتواء الأضرار والحد منها، ومرحلة استعادة النشاط، فتمثلان رد الفعل، إذ تُنفَّذ فيهما الأنشطة كافة بعد أن تتضح معالم الأزمة. أما المرحلة الأخيرة، وهي التعلم، فتلي انقضاء الأزمة، وهذا ما يعرف بالإدارة الفاعلة للأزمات .

أولاً: اكتشاف إشارات الإنذار

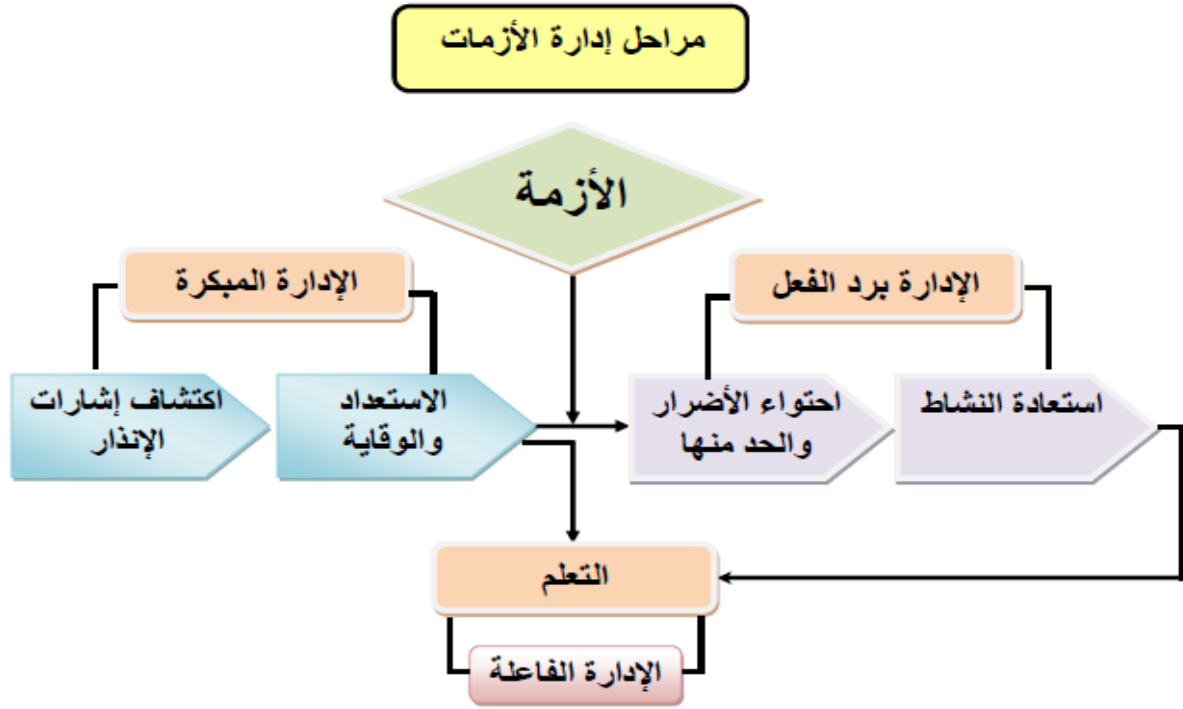
تتبعث سلسلة إشارات الإنذار، التي تنبئ باحتمال نشوب الأزمة. ويصعب في بعض الأحيان التفرقة بينها، إذ إن لكل أزمة إشاراتها. ويسفر تجاهل تلك الإشارات عن ظهور الأزمة بصورة أشد تأثيراً.

ثانياً: الاستعداد والوقاية

تحت إشارات الإنذار المبكر على اتخاذ الاستعدادات والأساليب الكافية للوقاية من الأزمات، وتستهدف اكتشاف نقاط الضعف في الكيان الإداري ومعالجتها قبل أن تنشأ الأزمة.

ثالثاً: احتواء الأضرار والحد منها

تحدّد طبيعة الأزمة وتأثيرها المعنوي أبعاد هذه المرحلة، إذ أنه لا يمكن تجنب تأثير الصدمة، وإنما يُسعى إلى احتواء الأضرار الناشئة عن الأزمات التي لها خاصية التأثير النفسي، والانتشار السريع.



شكل رقم (٢): مراحل الإدارة الفاعلة للأزمات

رابعاً: استعادة النشاط

تشمل هذه المرحلة تنفيذ خطط وبرامج مُعدَّة مسبقاً، سواء كانت خطأً قصيرة الأجل أو طويلة. وتتضمن عدة إجراءات، تستهدف استعادة الوضع بالكلية إلى الأوضاع السابقة لحدوث الأزمة.

خامساً: التعلم

وهي المرحلة الأخيرة في عملية إدارة الأزمة، وإعادة تقييم ما أنجز. والتعلم لا يعني تبادل الاتهامات، أو إلقاء المسؤولية على الغير.

الفصل الثاني

مواجهة الأزمات والكوارث

مادة (٦): في مواجهة الحرائق

الجميع يعلم أن الوقاية خير من العلاج ولذلك فإن أروع دور يتمثل في نشر التربية الامانية بخصوص عدم اللعب بأي أدوات حارقة أو الإهمال في ترك أي مصدر يمكن أن تحدث منه الحرائق بدون إغلاق، ومن الضروري جداً وجود احتياطات وعلامات واضحة بخصوص مسار التوجه في حالة حدوث الحرائق لان السيطرة على الحرائق يحتاج آلي توفير كل ما يساعد رجال المطافئ على أداء مهمتهم بكفاءة والسرعة في إخلاء المكان من الطلاب .

في حالة نشوب الحريق

- سرعة الإبلاغ لجميع المسؤولين والجهات الأمنية المختصة باستخدام جميع وسائل الاتصال.
- لا بد من التوجه السريع من خلال أعضاء فريق إدارة الأزمات بالكلية إلى إيقاف مصدر الحريق كلما كان ذلك متاحاً وممكناً مع ضرورة التأكد من المحافظة على سلامة من يتولى تلك المهمة.
- التدخل الطبي السريع يمثل خطوة هامة بالنسبة لمن تعرضوا مباشرة للحريق حيث يمكن تفادي أي آثار نفسية تنشأ عن تشوه الوجه أو الجسد إذا ما تأخرنا بتقديم الخدمة الطبية السريعة.
- على جميع أعضاء الكلية (هيئة تدريس- هيئة معاونة- موظفون- عاملون- طلاب) التعاون والحزم في إقرار النظام حتى تتمكن فرق الإسعاف والمطافئ من تأدية الواجبات المطلوبة منهم.

مادة (٧): في مواجهة الشائعات

الشائعة: رسالة معلوماتية تنتقلها الأفواه بصورة تلقائية غير واعية وللأسف الشديد فإن ارتفاع القابلية للإيحاء وعدم إعمال العقل والحكمة واختفاء المعلومات الصحيحة مع انتشار الجهل تمثل جميعها بيئة خصبة لانتشار الشائعات.

الخطوات اللازم اتخاذها لمواجهة الشائعة:

- ١- يطلب عميد الكلية عقد اجتماع مع جميع أعضاء الكلية لوضع خطة أساسية توضح دور كل عضو وعلى الأخص أعضاء هيئة التدريس في توضيح عدم إطلاق معلومات كاذبة قد تؤدي

إلى مشكلات أو مصائب عملا بقوله سبحانه وتعالى (يا أيها الذين آمنوا إن جاءكم فاسق بنبأ فتبينوا أن تصيبوا قوما بجهالة فتصبحوا على ما فعلتم نادمين) وعلى كل عضو هيئة تدريس أن يشرح التطبيقات العملية الرائعة لتلك الآية الكريمة لأن الذي يكذب في نشر شائعة هو بالفعل "فاسق" وعلى الأخص عندما يتسبب عنها مصائب.

٢- لابد من تدريب الطلاب على سلوك النظام من خلال عقد ورش عمل تمكنهم من إكتساب عادة النظام حيث أنها تقلل الخسائر كثيرا حتى في حالة انتشار الشائعة والذعر بين الطلاب لأي سبب من الأسباب.

٣- لابد من ضرورة معرفة شخصية الطالب الذي أطلق الشائعة حتى يمكن بسرعة اقتفاء أثره ومنعه من قول الأكاذيب.

التدخل العملي في حالة وقوع أزمة من نوع ما بسبب انتشار شائعات أو معلومات كاذبة عن نشوب حريق، أو انهيار مبنى أو انتشار غازات سامة.
فمن الضروري اتخاذ الإجراءات العملية الآتية:

- سرعة الإبلاغ عن "انتشار الشائعة إلى جميع المسؤولين مع استدعاء لجنة النظام في الكلية.
- سرعة استدعاء فريق إدارة الأزمات والكوارث في الكلية.
- من الضروري جدا استخدام مكبرات صوت توضح أن المبنى سليم ولا يوجد انهيار.
- الحزم الشديد في سرعة انتشار أعضاء الكلية بالأدوار لتنظيم الطلاب وعدم التدفق السريع على السلام، وإذا حدث فلا بد من السيطرة والحزم حتى يسود الهدوء وتوضح لهم أن ما حدث هو نتيجة شائعة بنوع من الهدوء وعدم العنف. والسماح لمن تملكهم الذعر والخوف من خلال أعضاء الكلية للخروج بنظام للخارج مع توضيح أنه لا مشكلة فقد يعود الطالب إلى مكانه بهدوء.

مادة (٨): في مواجهة الأوبئة

- يتم إلغاء يوم العطلة الأسبوعية (السبت) وتعديل الجداول الدراسية لتقليل الكثافة العددية داخل الكلية.

- يتم عمل سلسلة من الندوات والمحاضرات العلمية بالمشاركة مع الجهات الطبية المعنية للوقاية وتعريف الطلاب بأعراض المرض وكيفية التصرف في حالات الإصابة إن وجدت منعاً لانتشار المرض وتفاقم الأزمة.
- يتم نشر وتوزيع مجموعة من الملصقات داخل الكلية عن المرض وكيفية مواجهته.
- عمل العزل اللازم وتقديم العلاج للحالات المكتشفة.

مادة (٩): في مواجهة اعتصامات الطلاب

أسباب الاعتصامات

- ارتفاع أسعار الكتب الدراسية وإجبار الطلاب على شرائها.
- سوء حالة المدرجات والمعامل
- سوء المعاملة من بعض الأساتذة
- المشاكل الدينية والاقتصادية والسياسية الموجودة على الساحة (قضية فلسطين - العراق - تدني مستوى المعيشة - ارتفاع الأسعار -
- عدم الرضا عن الامتحانات او نتائجها

سيناريو التدخل العملي

١. تدخل عميد الكلية أو نخبة من أعضاء هيئة التدريس ذو الخبرة والحكمة لتهدئة الموقف.
٢. العمل على فك الاشتباكات أو التجمهر الاعتصامي بطرق حضارية والعمل معهم بأسلوب راقى دون اللجوء إلى أجهزة الأمن كلما أمكن منعاً لدخول الطلاب في مواجهات عنيفة مع الشرطة والتي تؤدي أحياناً كثيرة إلى اشتداد الأزمة.
٣. عقد اجتماعات ومناقشات لتوعية الطلاب بالطرق الإيجابية السليمة للقيام بالتعبير عن آرائهم ورغباتهم دون العبث أو تكسير الأثاث والمرافق الموجودة بالكلية للحفاظ على سلامة الأفراد وتقليل أو الحد من الخسائر البشرية والمادية .
٤. التوصل إلى الحل المناسب لمشاكل الطلاب والتي من شأن الكلية القيام بها مثل العمل على توفير الكتاب الجامعي بالسعر المناسب، وإصلاح المعامل والمدرجات،

مادة (١٠): في مواجهة أزمات جامعية أخرى محتملة



وحدة
ضمان
الجودة

وحدة إدارة الازمات والكوارث

٢٠١٨-٢٠١٩



Menoufia Faculty of Medicine
Accredited

عند توقع أزمات محتملة بالكلية يجب على كل جميع المسؤولين كل في موقعه خاصة المعنيين بمواجهة الأزمات والكوارث المبادرة باتخاذ كافة الإجراءات الوقائية لمنع وقوعها بقدر الإمكان- وإذا وقعت فيمكن محاصرة آثارها ومنع انتشارها واتخاذ كافة الإجراءات المناسبة لها حيث يمكن الاستعانة بالسيناريوهات السابق الاشارة إليها في المواد الأربعة السابقة في هذا الشأن.

بطاقات التوصيف الوظيفي

بالإضافة الى الشروط الواجب توافرها في فريق ادارة الأزمة /الكارثة فان لأعضاء الوحدة الدائمين وصف وظيفي محدد كما يلي: -

مسئول التوعية البيئية

الواجبات والمسئوليات

- ١- نشر ثقافة الوعي البيئي بين العاملين بالكلية عن طريق الإعداد للندوات التي يلقيها متخصصين في هذا المجال.
- ٢- متابعة إعداد لوحات إرشادية بقواعد وإجراءات السلامة التي يجب على جميع الطلاب الالتزام بها في المعامل والورش وتعليقها في أماكن واضحة بالمعامل والورش بحيث يسهل قراءتها .
- ٣- إعداد مطويات إرشادية بقواعد التخزين العامة في المخازن وتوزيعها على العاملين بالمخازن.
- ٤- التنسيق لإعداد دورات تدريبية على مختلف أوجه السلامة والصحة المهنية مثل كيفية استعمال وسائل الإطفاء والإسعافات الأولية .
- ٥- تسجيل أرقام هواتف الطوارئ والعيادات في أماكن واضحة بالمعامل والورش .

شروط شغل الوظيفة:

١. حاصل على مؤهل عالي في مجال العلوم أو الهندسة .

صفات شخصية:

- القدرة على التأثير في الآخرين .
- القدرة على الحوار وعرض الأفكار .
- حسن المظهر .
- التفكير الإبداعي والقدرة على التحليل .
- القدرة على قيادة الفريق .

التدريب المطلوب:

- دورات في مجالات ثقافة الوعي البيئي - السلامة والصحة المهنية- الحماية المدنية- فن الحوار- أنماط السلوك البشري- مهارات الاتصال الفعال- إدارة فريق العمل .

مسئول السلامة والصحة المهنية

الواجبات والمسئوليات

١. يتولي بالتعاون مع مدراء الإدارات والمعامل مسئولية التأكد من إجراءات الأمن والسلامة داخل الأقسام الإدارية المختلفة والمعامل والقاعات الدراسية.
٢. التأكد من وجود العلامات الإرشادية والتحذيرية.
٣. مراجعة إجراءات السلامة في التخزين بالمخازن وإتباع طرق التخزين السليمة.
٤. مراجعة التوصيلات الكهربائية وتغطية المكشوف منها.
٥. التأكد من توزيع صناديق الإسعافات الأولية في كل معامل ومدرجات وإدارات الكلية المختلفة والتفتيش الدوري على الإسعافات الأولية وجودها في الصناديق وتعويض النقص بها.
٦. مراجعة وسائل الأمان وأبواب الطوارئ في القاعات الدراسية والمعامل.
٧. مراجعة إجراءات السلامة والأمن في الورش الفنية بالتعاون مع إدارة الورش.
٨. التأكد من وجود كمية الرمل المناسبة في المعامل والورش.
٩. مراجعة احتياطات السلامة الخاصة باسطوانات الغاز في حالة وجودها.

شروط شغل الوظيفة :

١. مؤهل عالي أو متوسط .
٢. أن يكون ضمن تشكيل لجنة السلامة والصحة المهنية بالكلية .

صفات شخصية :

- القدرة على التوجيه وقيادة الأفراد .
- القدرة على التخطيط والمتابعة .
- التفكير الإبداعي والقدرة على التحليل .
- محفز ذاتيا لانجاز المهام في وقتها بكفاءة عالية .

التدريب المطلوب:

- دورات في السلامة والصحة المهنية - الإسعافات الأولية - إجراءات السلامة في المخازن .

مسئول الحماية المدنية

الواجبات والمسئوليات

- ١- مراجعة وسائل الإطفاء على مستوي مباني الكلية من حيث كفايتها وكفاءتها والتأكد من وجودها في أماكنها .
- ٢- التفتيش الدوري علي وسائل الإطفاء والتأكد من جاهزيتها للعمل ودفع الفارغ منها إلي إدارة الحماية المدنية لمثلها.
- ٣- التفتيش الدوري على حنفيات الحريق وإصلاح التالف منها بحيث تكون جاهزة للعمل باستمرار.
- ٤- توفير متطلبات الوقاية لفريق الإطفاء بالكلية ووضعها في مكان يسهل الوصول إليه .
- ٥- مراجعة توفر وسائل الإنذار في المباني المنشأة حديثا .

شروط شغل الوظيفة:

٢. مؤهل عالي أو متوسط .
٣. أن يكون ضمن تشكيل لجنة السلامة والصحة المهنية بالكلية .

صفات شخصية:

- القدرة علي التوجيه وقيادة الأفراد .
- القدرة علي التخطيط والمتابعة .
- التفكير الإبداعي.
- محفز ذاتيا لانجاز المهام في وقتها بكفاءة عالية .
- إعداد الإحصائيات والبيانات الخاصة بوسائل الإطفاء .

التدريب المطلوب:

- دورات في الحماية المدنية (الإطفاء - الدفاع المدني) .

مسئول وحدة المعلومات

الواجبات والمسئوليات:

١. توفير المعلومات اللازمة لمستويات إدارة الأزمة لمساعدتها في إتمام وظائفها من تخطيط واتخاذ قرارات.
٢. توفير بيانات عن ثوابت المبنى للكلية والمتوفرة من نظام المعلومات الجغرافي للكلية.
٣. إعداد قاعدة بيانات عن الأزمات والكوارث التي مرت بها الكلية وطرق التصرف في كل منها .
٤. مساعدة متخذي القرار لإيجاد حلول للمشاكل محل الدراسة من خلال توفير الدعم المعلوماتي له.

شروط شغل الوظيفة:

الحصول على مؤهل عالي في مجال الادارة.

المهارات:

القدرة على التعامل بكفاءة مع الحاسب الآلى.

صفات شخصية:

- ١- القدرة علي العمل تحت ضغط .
- ٢- القدرة على التخطيط والمتابعة .
- ٣- القدرة على الحوار وعرض الأفكار .
- ٤- القدرة على التصرف المتزن في أوقات الأزمات .
- ٥- التفكير الابداعى والقدرة على التحليل.

التدريب المطلوب:

التفاوض الفعال- اعداد التقارير .

سكرتارية الوحدة

الواجبات والمسئوليات:

- ١- متابعة الأمور الإدارية المتعلقة بعمل الوحدة .
- ٢- إعداد التقارير بالحوادث لرفعها إلي إدارة الكلية لمناقشتها والخروج بتوصيات تهدف إلي الحد من الحوادث.
- ٣- تدوين محاضر اجتماعات الوحدة.
- ٤- تدوين كل المواقف التي تعتبر أزمات والتي من شأنها تهديد كيان الكلية في سجل الأزمات.
- ٥- استقبال المكالمات وتنظيم الاتصالات الخاصة بالوحدة.
- ٦- تحديث أخبار الوحدة على موقع الوحدة على شبكة المعلومات.

شروط شغل الوظيفة:

الحصول على مؤهل عالي أو متوسط.

صفات شخصية:

- ١- القدرة على العمل تحت ضغط
- ٢- القدرة على المتابعة.
- ٣- القدرة على التصرف المتزن في أوقات الأزمات.

التدريب المطلوب:

السكرتارية الحديثة- شهادة القيادة الدولية للحاسب الآلى (ICDL) .



وحدة
ضمان
الجودة

وحدة إدارة الازمات والكوارث
٢٠١٩-٢٠١٨



Menoufia Faculty of Medicine
Accredited