



وثيقة ١٩ د الخطة التنفيذية



الخطة التنفيذية لكلية التمريض – جامعة المنوفية (٢٠١٥-٢٠٢٠)

الاهداف					الغايات
الميزانية المطلوبة	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		
			الي	من	
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	نسخة من استراتيجية التدريس والتعلم المحدثة	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - رؤساء الأقسام العلمية. فريق معيار التدريس والتعلم	٢٠٢٠	٢٠١٥ سبتمبر سنويا	١- مراجعة وتحديث استراتيجية التدريس والتعلم بالكلية لتتماشى مع المعايير المرجعية المتبناه.
	- مصفوفة تطابق المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه مع نواتج التعلم المستهدفة للبرنامج الدراسي - مصفوفة تطابق طرق تدريس واساليب التعليم والتعلم مع نواتج التعلم المستهدفة للمقررات الدراسية - ٩٥% من آراء أعضاء هيئة التدريس تتوافق مع الاستراتيجية المستحدثة للتدريس والتعليم سنويا - ٨٥% من آراء الطلاب تتوافق مع الاستراتيجية المستحدثة للتدريس والتعليم سنويا	- فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	٢٠٢٠	٢٠١٥ سنويا	٢- تطبيق الاستراتيجية الحديثة ثم تقييمها من الاطراف المعنية ١.٢ عمل مصفوفة توافق البرامج التعليمية مع رسالة الكلية ٢.٢ عمل مصفوفة توافق مخرجات التعلم المستهدفة لاهداف البرامج التعليمية
	- خطة التدريب العملي المستحدثة	- فريق معيار التدريس والتعلم - الأقسام العلمية	٢٠٢٠	٢٠١٥ سنويا	٣- تحديث برامج التدريب العملي للطلاب وفقا لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي
	- نماذج من ادوات واستمارات التقييم المختلفة - التحليل الاحصائي لنتائج استطلاع آراء الطلاب وجهات التدريب في التدريب الميداني.	- لجنة الاستبيانات والتوثيق - فريق معيار التدريس والتعلم - الأقسام العلمية.	٢٠٢٠	٢٠١٥ سنويا	٤- تحديث أساليب وأدوات تقييم فاعلية التدريب العملي للطلاب.
	- نماذج من اتفاقيات التعاون المشتركة بين الكلية واماكن التدريب العملي في جميع التخصصات	- الأقسام العلمية	٢٠٢٠	٢٠١٥ بداية كل فصل دراسي	٥- عقد وتفعيل اتفاقيات تعاون مع اماكن التدريب العملي لتوفير بيئة تعليمية مناسبة لتحقيق اهداف التعليم المستهدفة للبرامج التعليمية

الاهداف					
الغايات					
الهدف: ١-١- تنمية قدرات الطلاب التعليمية لتخريج كوادر متميزة في التخصصات التمريضية المختلفة					
الميزانية المطلوبة	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة
			الي	من	
	دليل استرشادى للامتحانات والكترونات	لجنة شئون التعليم و الطلاب فريق معيار التدريس والتعلم والكترونات	٢٠١٨ مستمر	٢٠١٧	٦- تم عمل دليل استرشادى للامتحانات والكترونات
	- نماذج من تشكيل لجان الممتحنين. - نماذج من محضر فتح المظاريف	- ادارة شئون التعليم و الطلاب والدراسات العليا - الاقسام العلمية - أعضاء الكترونات	٢٠٢٠	٢٠١٥	٧. تطبيق اجراءات ضمان سرية الامتحانات.
	- مواصفات الورقة الامتحانية - نماذج الاجابات النموذجية. - صور من محاضر مراجعة الجامعة للنتيجة. -نسخ ورقية ورقمية لنتائج الامتحانات	-ادارة شئون التعليم و الطلاب والدراسات العليا -الاقسام العلمية -أعضاء الكترونات - لجنة الجامعة لمراجعة نتائج الامتحانات.	٢٠٢٠	٢٠١٥	٨. وضع آلية للتقييم بما تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء
	- صور موقعة من تقييم الطلاب لكل فترة تدريبية - النتيجة النهائية للطلاب	-ادارة شئون التعليم و الطلاب والدراسات العليا -الاقسام العلمية -أعضاء الكترونات	٢٠٢٠	٢٠١٥	٩. اعلام الطلاب بنتائج تقييمهم ومستويات ادائهم.
	- نتائج الامتحانات تتماشى مع منحنى التوزيع الطبيعي للنتائج بدرجة كبيرة -اعلام وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بنتائج الامتحانات . - اعلام رؤساء الاقسام العلمية بنتائج الامتحانات - احصائيات نتائج الامتحانات	-فريق معيار التدريس والتعلم -الاقسام العلمية العميد - أعضاء الكترونات قسم شئون التعليم والطلاب	نهاية كل فصل دراسى		١٠. تحليل نتائج تقييم الطلاب على المستويات المختلفة والاستفادة منها فى تطوير البرامج التعليمية وكذلك المقررات الدراسية .
	-اعلام الطلاب بألية تلقى التظلمات من الامتحانات على الموقع الالكترونى للكلية وأيضاً على لوحات حائط . - نماذج فعلية من التظلمات والرد عليها وتعديل النتائج	- أعضاء الكترونات - شئون التعليم والطلاب	فى خلال 15 يوم من اعلان النتائج		١١. تطبيق الية تلقى شكاوى الطلاب من نتائج الامتحانات.
	- ٧٥ % من اعضاء هيئة التدريس مؤهلين للتعامل مع انماط التعليم الحديثه	فريق معيار اعضاء هيئة التدريس -عميد الكلية -مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس	٢٠٢٠	٢٠١٥	١٢. تطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس للتعامل مع انماط التعليم الحديثه لتحقيق اهداف التعليم المستهدفه للبرامج التعليمية مثل (تصميم المقررات ، التعليم عن بعد)
	نماذج من (blue print)	- مسئول وضع إمتحان كل مقرر دراسى	نهاية كل فصل دراسى عند وضع الامتحانات		١٣. تطبيق جدول توصيف الامتحان (blue print)
	جارى العمل لتصميم مقررات الكترونية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب -الاقسام العلمية	جارى العمل ٢٠٢٠		١٤. انشاء مقررات الكترونية لمرحلة البكالوريوس

تمويل ذاتى + ميزانية الجامعة

١- التميز فى التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية

الاهداف					الاهداف
الهدف: ١-٢- تطوير المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية لتتماشي مع التطور الإلكتروني واحتياجات سوق العمل.					
الميزانية المطلوبة	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		
			الي	من	
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	<p>نسخه من المعايير القومية الحديثة</p> <p>- برنامج البكالوريوس وفقا للمعايير الاكاديمية المبنية على الكفايات</p> <p>- توصيف لكل مقرر</p> <p>- تقرير المراجع الداخلي والخارجي</p> <p>- استبيان لتقييم البرنامج من مستخدمي الخدمة</p>	<p>- الأقسام العلمية.</p> <p>فريق المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية</p>	٢٠٢٠	٢٠١٧	١- تبني المعايير القومية الحديثة الصادرة عن الهيئة
			٢٠٢٠	سبتمبر ٢٠١٩	٢- تحديث برنامج البكالوريوس طبقا للمعايير المبنية على الكفايات لمواكبة احتياجات سوق العمل وتحقيق رسالة الكلية.
					٣- تحديث توصيف مقررات برنامج البكالوريوس بعد تبني المعايير الحديثة.
					٤. وضع جدول زمني سنوي لمراجعة البرامج والمقررات بواسطة المراجعين الداخليين والخارجيين
	<p>-اعتماد مجلس الكلية بالموافقة على فتح البرنامج</p> <p>-اللائحة الخاصة بالبرنامج المكثف</p>	<p>-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب</p> <p>-فريق المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية</p>		٢٠١٨	٥. استحداث برامج تعليمية لتواكب سوق العمل مثل برنامج البكالوريوس المكثف

١- التميز في التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية

الاهداف					
الغايات					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة
			من	الي	
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	<ul style="list-style-type: none"> نسب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الى اعداد الطلاب. 	<ul style="list-style-type: none"> - الأقسام العلمية. - فريق معيار أعضاء هيئة التدريس - وحدة القياس والتقييم. 	سبتمبر (سنويا)		<ul style="list-style-type: none"> 1. حصر سنوي لأعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم للتأكد من ملائمتها للمعدلات المرجعية
	<ul style="list-style-type: none"> وجود الية التعامل مع العجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. 		اكتوبر (سنويا)		<ul style="list-style-type: none"> 2. تفعيل الية للتعامل مع العجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
	<ul style="list-style-type: none"> - الخطط الدراسية - الساعات المكتتبه لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم داخل الاقسام العلميه - القوافل العلاجية - الندوات المجتمعية - التدريب العملي 		بدايه كل فصل دراسي		<ul style="list-style-type: none"> 3. توزيع المهام على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بشكل يسمح بالقيام بالمهام التدريسية
	<ul style="list-style-type: none"> - قائمة بالاحتياجات التدريبية - قائمة بالدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم سنويا - نماذج من شهادات الحضور 	<ul style="list-style-type: none"> - الاقسام العلميه - مركز خدمه العامه - فريق معيار اعضاء هيئة التدريس - مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس بالجامعه 	يوليو (سنويا)		<ul style="list-style-type: none"> 4. تنمية ورفع كفاءة وقدرات اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من خلال:- 1-4. تحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء هيئة التدريس وتصميم برامج تلي تلك الاحتياجات 2-4. عقد دورات تدريبية متخصصة لرفع كفاءة اعضاء هيئة التدريس
	<ul style="list-style-type: none"> - نتائج تقييم اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم معتمده وموثقه 		نهايه كل فصل دراسي		

1- التميز في التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية

الهدف: ١-٤- تطوير سياسات خدمات الطلاب والخريجون

الاهداف

الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة	الغايات
			الي	من		
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	- سياسة القبول والتحويل للطلاب - سياسة القبول والتحويل للطلاب على الموقع الإلكتروني للكلية وفي دليل الطالب	- لجنة شئون التعليم والطلاب .	اغسطس الى ديسمبر سنويا		١- مراجعة وتحديث قواعد القبول والتحويل للطلاب.	١- التميز في التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية
	- اليه جذب الطلاب الوافدين - صور من وسائل نشرها	- الأقسام العلمية.	٢٠١٦ مستمر		٢- استحداث الية لجذب الوافدين ونشرها بطرق مختلفه	
	- كشف ببيان عدد الطلاب المستفيدين من التكافل الاجتماعي ٧٠٠ طالب من مختلف الفرق الدراسية - كشف ببيان عدد الطلاب المستفيدين من الدعم المادي بالكلية ٦٥٢ طالب من مختلف الفرق الدراسية - كشف ببيان عدد الطلاب المستفيدين من الدعم الصحي بالكلية ١٩ طالب من مختلف الفرق الدراسية	- ادارة الشئون المالية - ادارة رعاية الشباب (لجنة التكافل)	سبتمبر الى ديسمبر سنويا		٣- مراجعة نظام الدعم المادي والاجتماعي والصحي المقدم للطلاب	
	- وجود قوائم تتضمن توزيع الطلاب على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية لكل سنة دراسية - صور من استمارات الدعم الاكاديمي	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب والاقسام العلمية	مستمر		٤. تفعيل نظام الدعم الاكاديمي وتقديم خدمات التوجيه المهني	
	عدد الطلاب المشتركين في اللجان مثل (لجنة التعليم والطلاب- لجنة الخريجين- لجنة الامتياز- لجنة شؤون البيئة – لجنة المكتبات- مجلس الكلية)	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	سبتمبر سنويا		٥. تمثيل الطلاب في اللجان ذات الصلة	

الهدف: ١-٤- تطوير سياسات خدمات الطلاب والخريجون

الاهداف

الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة	الغايات
			الي	من		
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	<ul style="list-style-type: none"> - خصص مبلغ ١٧٨٠٠ جنية مصري باب اول و ٤٢٨٠٠ جنية مصري باب ثاني للأنشطة الطلابية بالكلية - عدد الطلاب المشتركين في الأنشطة الطلابية ١٩٨٢ طالب / طالبة - تم تنفيذ نسبة ٨٠% من خطة الأنشطة الطلابية بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> ادارة الشؤون المالية بالجامعة والكلية إداره رعاية الشباب بالجامعة والكلية - اتحاد الطلاب 	ديسمبر	يوليو	٦. توفير الموارد اللازمة للأنشطة الطلابية	١- التميز في التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية
	<p>نموذج استطلاع رأى الطلاب فى</p> <ul style="list-style-type: none"> - تحديث الرؤية والرسالة - تقييم أعضاء هيئة التدريس والمقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي - طبقا لأراء الطلاب تم تغيير اللائحة الداخلية لمرحلة البكالوريوس (تبديل مادة إدارة المستشفيات و المؤسسات الصحية للفرقة الرابعة لتدرس مع مادة تمريض الصحة النفسية بدلا من تمريض صحة مجتمع) 	<ul style="list-style-type: none"> لجنة الاستبيانات الطلاب شؤون التعليم والطلاب فريق المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية 	نهاية كل فصل دراسي		٧. تفعيل اراء الطلاب والاستفادة منها في اتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة	
	<ul style="list-style-type: none"> - قاعدة بيانات للخريجين بالكلية - محاضر متابعة الخريجين من خلال الالتقاء الدوري معهم - مشاركة الخريجين فى أنشطة الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> -وحده الخريجين بالكلية شؤون الامتياز قسم إداره التمريض 	يوليو الى اكتوبر		٨- تحديث قواعد بيانات الخريجين ووسائل التواصل معهم	
	<ul style="list-style-type: none"> - خطة تدريبية للتنمية المهنية - دورات تدريبية مستمرة ومجانبة بالتعاون مع بعض المستشفيات الكبرى مثل مستشفى السلام الدولى ومركز الطب العالمى ومستشفى العربى الدولى - نموذج من بعض الدورات المقدمة من قبل المستشفيات 	<ul style="list-style-type: none"> وحدة الخريجين الاقسام العلمية 	سنويا		٩. عمل خطة تدريب للتنمية المهنية وفقا لاحتياجات وتطورات سوق العمل	

الاهداف					
الهدف: ٢-٢: تفعيل نظم الممارسات الاخلاقية لرفع كفاء الاداء المؤسسي بالكلية.					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة
			من	الى	
ميزانية الجامعة	- نظم المحاسبة و المسائلة موثقة و معلنة. - نماذج لنظم المسائلة و المحاسبة. -تطبيق اللوائح والقوانين المنظمة	- مدير الشؤون القانونية بالكلية. - فريق معيار القيادة و الحوكمة	مستمر		١. تفعيل نظم المحاسبة و المسائلة والعدالة بالكلية
	- دليل أخلاقيات المهنة معتمد و معن.	- لجنة اخلاقيات المهنة. - مديري الادارات بالكلية - امين الكلية - الاقسام العلمية	مستمر		٢. الاستمرار في تطبيق أخلاقيات المهنة بالكلية.
	-قوائم المتميزين بناءً علي نتائج التقييم معتمدة و معلنة. -قوائم الجزاءات و أسبابها و ما تم فيها. -التقارير السنوية للأداء بما يعكس الثواب و العقاب معتمدة و معلنة.	- مجلس الكلية. - فريق معيار القيادة و الحوكمة	مستمر		٣. الاستمرار في تفعيل الية تحفيز اعضاء هيئة التدريس و اعضاء الجهاز الادارى.
٢-رفع الكفاءة المؤسسية و تنمية الموارد الذاتية و المالية للكلية					

الاهداف					
الهدف: ٢-٣: تنمية الموارد الذاتية للكلية					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة
			الى	من	
	بيانات عن الدخل الوارد للكلية وجهات الصرف والمتطلبات السنوية معتمده	- الشؤون المالية بالكلية والجامعه	سبتمبر سنويا	يوليو سنويا	١- تقييم الموارد المالية للكلية سنويا من خلال الموازنه العامه والحسابات الخاصة بالجامعة والكلية
	خطة سنوية للموازنه العامه للكلية معتمده ومعلنه	- عميد الكلية - الشؤون المالية بالكلية - امين الكلية			٢- وضع خطة الموازنه العامه للكلية طبقا للوائح وقوانين الجامعة
	تقارير لمتابعة الاداء المالى للكلية معتمده ومعلنه.	- فريق معيار الموارد المالية والمادية	مستمر	مستمر	٣- تطبيق اليات متابعة الاداء المالى فى الكلية
	خطة تسويق معتمده ومعلنه برامج تسويق معتمده ومعلنه للمركز	- فريق معيار الطلاب والخريجون	سبتمبر ٢٠١٥	يوليو ٢٠١٥	٤- وضع خطة لتسويق أنشطة مركز الخدمة العامة على المستوى المحلى
	خطة جذب الطلاب الوافدين معتمده ومعلنه	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة مسئول موقع الكلية	٢٠٢٠	سبتمبر ٢٠١٥	٥- وضع خطة لجذب الطلاب الوافدين على مستوى البكالوريوس والدراسات العليا

٢-رفع الكفاءة المؤسسية و تنمية الموارد الذاتية والمالية للكلية

الاهداف					الغايات
الهدف: ٢-٣: تنمية الموارد الذاتية للكلية.					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة
			الي	من	
٤٠٠٠٠	عدد ٢ اتوبيس ويعملوا بحالة جيدة	- الاداره الهندسية بالجامعة - الشؤون المالية بالكلية - امين الكلية	مستمر	مستمر	٦. صيانه السيارات الخاصة بنقل الطلاب والعميد لاماكن التدريب العملى
	عدد (٢١) معمل مجهز بأحدث الاجهزة والمعدات + وثائق الشراء	الاقسام العلميه - امناء المعامل - الشؤون المالية بالكلية - امين الكلية			٧. تجديد معامل المهارات بالكلية
١٦٠٠٠	- خطة للصيانة الدورية - (وثيقة عقود الصيانة)	- رؤساء الاقسام - امين الكلية - امناء المعامل - إدارة الصيانة - شركات صيانة			٨. الصيانه الدورية للنماذج الطبيه الخاصة بالتدريب المعملى والالات والمعدات بالكلية
ميزانية الجامعة	- ملصقات الامن والسلامه - خطة الطوارئ - دورات عن الأمن والسلامة.	- أمين الكلية - وحده الازمات والكوارث			٩. تحديث اجراءات الامن والسلامة تبعا للمعايير المتاحة في هذا المجال
١٥٠٠٠	- قاعدة بيانات خاصة بالرسائل العلمية والأبحاث العلمية المنشورة دوليا ومحليا - محاضر اجتماعات لجنه المكتبه - محاضر فحص وشراء الكتب	- العاملين بالمكتبة لجنه المكتبة	سنويا	سنويا	١٠. تحديث دوري للمكتبة

٢-رفع الكفاءة المؤسسية و تنمية الموارد الذاتية والمالية للكلية

الاهداف

الغايات

الهدف: ٣-١: تنمية المهارات البحثية ودعم الإنتاج العلمي و النشر الدولي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة المطلوبة
			الى	من	
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	قائمة معتمدة بالاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس .	- الاقسام العلمية - فريق معيار اعضاء هيئة التدريس .	سبتمبر سنويا	اغسطس سنويا	١. تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
	- قائمة معتمدة بأسماء الدورات التدريبية المتوفرة بالكلية وبالجامعة . - صورته اعلان البرامج التدريبية	- الاقسام العلمية - فريق معيار أعضاء هيئة التدريس . - مركز تنميته قدرات اعضاء هيئة التدريس	اكتوبر سنويا		٢- تصميم برامج تدريبية تخصصية تلبى الأحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاعلان عنها.
	- نسخ من شهادات الحضور - استماره تقييم الدورات التدريبية	- الأقسام العلمية - مركز الخدمة العامة - مركز تنميته قدرات اعضاء هيئة التدريس	اغسطس سنويا	نوفمبر سنويا	٣- تنفيذ البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
	قائمة معتمدة باحتياجات المجتمع من البحث العلمي	- الاقسام العلمية - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	٢٠١٥ ابريل	٢٠١٥ فبراير	٤- تحديد احتياجات المجتمع من البحث العلمي.
	الخطة البحثية للكلية موثقة معتمدة ومعلنة للاقسام العلمية. محاضر اعتماد الخطه البحثية	- لجنة شئون الدراسات العليا والبحوث - فريق معيار البحث العلمي	٢٠١٥ اغسطس	٢٠١٥ مايو	٥- وضع خطة بحثية للكلية تغطي تخصصات التمريض المختلفة وتتماشى مع احتياجات المجتمع والخطة البحثية للجامعة.
	- محاضر لجنة الأستماع . - محاضر لجنة البحث العلمي.	- لجنة الأستماع. - لجنة اخلاقيات البحث العلمي. لجنة شئون الدراسات العليا والبحوث. - فريق معيار البحث العلمي	مستمر	٢٠١٥	٦- تنفيذ آليات تقييم الإنتاج العلمي قبل البدء فيها لضمان الجودة وتقديم الدعم اللازم.
	نماذج من الصفحات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس على Google scholar.	- الاقسام العلمية - لجنه مكتبة الكلية. -المكتبة الرقمية بالجامعة.	مستمر	٢٠١٥	٧- تنشيط حساب اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على (Google scholar)

٣- تطوير ودعم البحث العلمي وتركيزه علي خدمة المجتمع

	٢٠١٥	مستمر	- اعضاء هيئة التدريس - لجنه الدراسات العليا والبحوث - فريق معيار البحث العلمى	- عدد الأبحاث المنشورة فى مجلات ودوريات علمية عالمية سنويا. - نسخه من قواعد الترقية للاساتذه والاساتذه المساعدين	٨- تطبيق اليه النشر الدولى لبحاث أعضاء هيئة التدريس.
٤٨٠٠	يوليو سنويا		- لجنه الدراسات العليا والبحوث. - فريق معيار البحث العلمى - الشؤون الماليه بالجامعه والكلية	عينة من أبحاث تم تمويلها من قبل الجامعة. قائمة مكافئات النشر الدولى من الجامعة	٩- تقديم الدعم المادى وتوفير التسهيلات الى اعضاء هيئة التدريس والهيئه المعاونه لانجاز الانتاج العلمى والنشر الدولى .
تمويل ذاتى	٢٠١٥ ٢٠١٧	مستمر ٢٠٢٠	اعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلميه	- بيان بعدد الابحاث التطبيقية والمشاركة	١٠. إجراء الأبحاث العلمية التطبيقية والمشاركة بين أعضاء هيئة التدريس فى مختلف التخصصات
	٢٠١٥	مستمر	- لجنه شؤون التعليم والطلاب. - اعضاء هيئة التدريس - الطلاب.	- قائمه الابحاث الطلابيه المشاركة. - نماذج من شهادات التقدير للأبحاث المتميزه	١١. عمل ابحاث علمية مشتركه بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس
٤٨٥٠٠	٢٠١٥	٢٠٢٠	- لجنه الدراسات العليا والبحوث - الشؤون الماليه بالكلية والجامعة	- قائمه معتمده بأسماء أعضاء هيئة التدريس المشاركين فى المؤتمرات الدولية والمحلية سنويا	١٢. تقديم الدعم المادى لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة فى المؤتمرات الدولية والمحلية
ميزانية الجامعة	سنويا	سنويا	عميد الكلية. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث. -الأقسام العلمية	- نسخه من كتيب المؤتمر السنوي للكلية	١٣. عقد مؤتمرات دولية بالكلية
	اكتوبر ٢٠١٩	يناير ٢٠٢٠ مستمر	العميد. الوكلاء الأقسام العلمية .	- بيان بالمشروعات الممولة مثل اتفاقية نيجيريا - ومشروع الاتحاد الأوربى لتطوير التعليم العالى ارسموس بلاس بالاشتراك مع جامعة اسيوط - واتفاقية تعاون بين وزارة التعليم العالى والبحث العلمى واتحاد تكساس الدولى TIEC	١٤. عقد برتوكولات تعاون وإتفاقيات مع الدول الأخرى

الاهداف					الاهداف
الغايات					
الهدف: ٣-٢: تطوير برامج الدراسات العليا في مجالات التمريض المختلفة لتواكب متطلبات سوق العمل.					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة المطلوبة
تمويل ذاتي	- دراسة الفجوة - نتائج تحليل تغيرات سوق العمل - تحديد متغيرات ومتطلبات سوق العمل	- مجلس الكلية - فريق معيار الدراسات العليا. - لجنة الدراسات العليا والبحوث. - الأقسام العلمية. - لجنة مراجعة البرامج والمقررات	الي	من	١- تحديد وتحليل المتغيرات في سوق العمل وعمل دراسة فجوة ومقارنتها بالمقررات الدراسية الموجودة .
	استثمارات مشاركة الأطراف المعنية		٢٠١٧	٢٠١٧	٢- مشاركة الأطراف المعنية في تصميم وتطوير البرامج الخاصة بمرحلة الدراسات العليا.
	لائحة جديدة معتمدة		٢٠١٧	٢٠١٧	٣- تحديث اللوائح الأكاديمية.
	مجلس الكلية لإعتماد برامج دراسية جديدة		٢٠١٨	٢٠١٨	٤- استحداث برامج تعليمية تواكب حاجة سوق العمل.
	تقارير المراجع الداخلي والخارجي		٢٠١٨	٢٠١٨	٥- الاستعانة بالمراجعين الخارجين لمراجعة البرامج والمقررات قبل اعتمادها.
	صور من الإعلانات على موقع الكلية - نسخته ورقية بالاقسام العلميه والدرسات العليا		٢٠١٨	٢٠١٨	٦- الإعلان عن البرامج الجديدة.
	كشف باسماء الطلاب المسجلين بالبرامج الجديدة.		٢٠١٨	٢٠١٨	٧- البدء في تنفيذ البرامج الجديدة.
	- نتائج استطلاع راي مستفيدي الخدمه		٢٠٢٠	٢٠٢٠	٨- استطلاع راي مستفيدي الخدمه عن مدى ملائمة الخريج لسوق العمل.

٣- تطوير ودعم البحث العلمي وتركيزه علي خدمة المجتمع

الهدف: ٤-١: تعزيز المشاركة المجتمعية وجهود تنمية البيئة						الاهداف
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة	الغايات
			الي	من		
ميزانية الجامعة - تبرعات عينية	قائمة بالاحتياجات المجتمعية مرتبة طبقا للاولويات معتمده	- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة - فريق معيار المشاركة المجتمعية	مستمر	٢٠١٥	١. تحديد احتياجات المجتمع المحلي	٤- تطوير ودعم العلاقات والمشاركة مع مؤسسات المجتمع المختلفة
	خطة المشاركة المجتمعية معتمده وموثقه	- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة فريق معيار المشاركة المجتمعية	٢٠٢٠ سنويا	٢٠١٥ سنويا	٢. إعداد خطة سنويه للمشاركة المجتمعية في ضوء نتائج دراسة احتياجات المجتمع المحلي	
	- نسخه من الاتفاقيات التي تساهم في خدمة المجتمع تقرير بالأنشطة المجتمعية التي تخدم المجتمع - الصيدلية الخيرية لكلية التمريض بالتعاون مع الصيدلية الخيرية لكلية الصيدلة - التبرع بعدد ٢ جهاز مدخة سرنجات للجمعية الشرعية ومضخة محاليل لمعهد الكبد محتويات ٢ غرفة عناية لقسم الاورام بجامعة المنوفية وجهاز رسم قلب لمستشفى الجامعة وعدد من الكراسي المتحركة	- وكيل الكلية والجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة فريق معيار المشاركة المجتمعية	سنويا	سنويا	٣. عقد اتفاقيات وشراكة مجتمعية مع هيئات المجتمع المحلي.	
		- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة فريق معيار المشاركة المجتمعية - اعضاء هيئة التدريس والطلاب	٢٠٢٠ سنويا	٢٠١٥ سنويا	٤. تنفيذ أنشطة خطه خدمة المجتمع	
	صفحة قطاع خدمة المجتمع على الفيس بوك قناة اليوتيوب	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة الاقسام العلمية	مستمر	٢٠١٧	٥- تفعيل دور التكنولوجيا في المشاركة المجتمعية	
	- تشكيل مجالس ولجان الكلية معتمده وموثقه مدرج بها اسماء الاطراف المجتمعية	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - مستفيدي الخدمة	٢٠٢٠ سنويا	٢٠١٥ سنويا	٦. اشراك الاطراف المجتمعية في المجالس المختلفة بالكلية لتعظيم التعاون المشترك مع الكلية	
	- زيادة نسبة المشاركة المجتمعية من قبل اعضاء هيئة التدريس ومعاونيه والطلاب الى 80% - صور من شهادات التكريم للمشاركين في الأنشطة والخدمات المجتمعية	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة - فريق معيار المشاركة المجتمعية - اعضاء هيئة التدريس والهيئه المعاونه والطلاب	٢٠٢٠ سنويا	٢٠١٥ سنويا	٧. اشراك اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه والطلاب في تنفيذ الانشطه والخدمات المجتمعية.	

	نتائج استقصاء آراء الأطراف المجتمعية عن الأنشطة المجتمعية	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة - فريق معيار المشاركة المجتمعية	٢٠٢٠ نهاية الخطه سنويا	٢٠١٥ نهاية الخطه سنويا	٨. الاستمرار في استقصاء آراء الأطراف المجتمعية عن الأنشطة المجتمعية المقدمة من قبل الكلية ومقترحات التحسين	
		وحدة متخصصة بإدارة الأزمات والكوارث بالكلية معتمدة و موثقة	لجنة وحدة إدارة الأزمات والكوارث	فبراير ٢٠١٨	٩. إنشاء وحدة متخصصة بإدارة الأزمات والكوارث بالكلية معتمدة و موثقة بتاريخ ٢٠١٨/٢/١٤	



ما لم يتم تنفيذه من الخطة التنفيذية ٢٠١٥-٢٠٢٠

الاهداف الاستراتيجية					الغايات
الهدف: ١-١- تنمية قدرات الطلاب التعليمية لتخريج كوادر متميزة في التخصصات التمريضية المختلفة					
الميزانية المطلوبة	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة
			من	الي	
ميزانية الجامعة	وجود مقررات الكترونية لكل الاقسام العلمية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب -الاقسام العلمية	٢٠٢٠	٢٠٢٥	انشاء مقررات الكترونية لمرحلة البكالوريوس

الاهداف الاستراتيجية					الغايات
الهدف: ١-٢- تطوير المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية لتتماشي مع التطور الإلكتروني واحتياجات سوق العمل.					
الميزانية المطلوبة	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة
			من	الي	
تمويل ذاتي ميزانية الجامعة +	- اعتماد مجلس الكلية بالموافقة على فتح البرنامج -اللائحة الخاصة بالبرنامج المكثف	-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب -فريق معيار المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية	٢٠١٨	٢٠٢٠	استحداث برامج تعليمية لتواكب سوق العمل مثل برنامج البكالوريوس المكثف

الهدف: ١-٤- تطوير سياسات خدمات الطلاب والخريجون					الاهداف الاستراتيجية	
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة	الغايات
			الي	من		
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	وجود خطة لجذب الطلاب الوافدين	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب . - وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	٢٠٢٥	٢٠٢٠	١-تحديث خطة جذب الطلاب الوافدين لمرحلتى البكالوريوس و الدراسات العليا	١- التميز في التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية
	- الاعلان عن الخدمات المقدمة للطلبة الوافدين ورقيا والكترونيا	- فريق معيار الطلاب والخريجون			٢-استحداث اساليب جديدة فى تطبيق الية جذب الوافدين وتفعيل التسجيل الالكترونى	
	- وجود الية لجذب الطلاب الوافدين - وجود طلاب وافدين بالكلية	- فريق معيار الدراسات العليا - لجنة الطلاب الوافدين بالكلية	٢٠٢٥	٢٠٢٠	٣- الاستمرار فى تطبيق الية جذب الوافدين	

الخطة التنفيذية لكلية التمريض - جامعة المنوفية ٢٠٢٠-٢٠٢٥

الاهداف الاستراتيجية					الغايات
الهدف: ١-١: تنمية و تطوير الجهاز الاداري بما يتواءم مع عصر التحول الرقمية.					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة
			من	الى	
تمويل ذاتي	دليل التوصيف الوظيفي المحدث	<ul style="list-style-type: none"> - مجلس الكلية - أمين الكلية - فريق معيار القيادة و الحوكمة - فريق معيار الجهاز الإداري 	٢٠٢٥	٢٠٢٠	<ul style="list-style-type: none"> ١- مراجعة وتحديث التوصيف الوظيفي لتحديد جميع المسؤوليات والاختصاصات للقيادات الادارية والعاملين بالكلية ٢- اعداد واعتماد دليل التوصيف الوظيفي المحدث من مجلس الكلية والاعلان عنه واعادة تسكين كل موظف بناءا على التوصيف الوظيفي له وفقا لمعايير الجودة القومية و الدولية
			نوفمبر سنويا	اكتوبر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> ٣- تحديث وتفعيل معايير اختيار القيادات وعرضها على مجلس الكلية وكذلك نشرها ورقيا والكترونيا علي الموقع الالكتروني للكلية.
			ديسمبر	سبتمبر	<ul style="list-style-type: none"> ٤- تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الادارية والعاملين
	<ul style="list-style-type: none"> - وجود معايير اختيار القيادات محدثة معتمدة - صورته من المعايير المحدثه علي الموقع الالكتروني للكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> مجلس الكلية - أمين الكلية - فريق معيار القيادة و الحوكمة 			
	<ul style="list-style-type: none"> - قائمة بالاحتياجات التدريبية للعاملين 	<ul style="list-style-type: none"> - فريق معيار الجهاز الإداري 			

١-رفع كفاءة القدرة الموسمية لتحسين الوضع التنافسي للكلية

الهدف: ١-١: تنمية و تطوير الجهاز الاداري بما يتواءم مع عصر التحول الرقمية.

الاهداف الاستراتيجية

الغايات

الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة
			من	الى	
			سنويا	سنويا	
ميزانية الجامعة	قاعدة بيانات الكترونية موجود بها الدورات التدريبية	- أمين الكلية - ادارة الجامعة - وحده تكنولوجيا المعلومات بالجامعة	مستمر	٢٠٢١	٥- إنشاء قاعدة بيانات الكترونية لتسجيل الدورات التدريبية المتخصصة لرفع كفاءة الادارية للقيادات
ميزانية الجامعة	خطة التدريب معتمدة ومعلنة	- فريق معيار الجهاز الإداري	فبراير ٢٠٢١ سنويا	يناير ٢٠٢١	٦- وضع خطة للتدريب مبنية على الاحتياجات للقيادات والعاملين
	- كشف بأسماء الاداريين الحاضرين للتدريب - شهادات الحضور - تقرير متابعه تنفيذ الخطه	- فريق معيار الجهاز الإداري - فريق معيار القيادة والحوكمة	٢٠٢٥ سنويا	مارس ٢٠٢١	٧- تنفيذ خطة التدريب للقيادات الادارية والعاملين .
	- استبيان لقياء اراء العاملين - نتائج استبيان اعضاء الجهاز الإداري	- فريق معيار الجهاز الإداري - لجنة القياس والتقويم	نهاية كل برنامج تدريبي		٨- تقييم مدى الاستفادة من البرامج التدريبية لأعضاء الجهاز الإداري

الهدف: ١-١: تنمية و تطوير الجهاز الاداري بما يتواءم مع عصر التحول الرقمية.

الاهداف الاستراتيجية

الغايات

الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة
			من	الى	
	آلية تقييم اداء القيادات. - الاستبيانات الخاصة بتقييم الأداء - نتائج التقييم معتمدة ومعلنة	أمين الكلية فريق معيار الجهاز الإداري فريق معيار القيادة والحوكمة لجنة القياس والتقييم	ديسمبر سنويا		٩- تقييم الاداء سنويا للإدارات المختلفة بالكلية و قياس مستوى رضا القيادات والاداريين والعاملين بالكلية
	نتائج رضا المنتفعين من الخدمة المقدمة (الطلاب واعضاء هيئة التدريس)	فريق معيار الجهاز الإداري	مستمر		١٠- قياس مردود الدورات من قبل مستفيدي الخدمة والطلاب واعضاء هيئة التدريس
تمويل ذاتي +ميزانية الجامعة	نماذج من التقارير- مجلس الكلية	فريق معيار الجهاز الإداري امين الكلية	سنويا		١١- عمل تقرير بنتائج تقييم الجهاز الإداري وعرضه بمجلس الكلية ومناقشة كيفية الاستفادة منها
	- حصر للأقسام الادارية بالأعداد المطلوبة وتخصصاتها - مذكرة لأمين عام الجامعة بالاحتياجات	عميد الكلية امين عام الجامعه امين الكلية فريق معيار الجهاز الإداري	سنويا		١٢- وضع خطة للتعامل مع العجز والفائض في اعداد اعضاء الجهاز الإداري
	نص الالية (للفائض في الموارد البشرية)	عميد الكلية امين الكلية فريق معيار الجهاز الإداري	سنويا		١٣- وضع الية للاستفادة من الموارد البشرية المتاحة بالكلية
	قائمة بالحوافز والمكافئات للإداريين وربط الحافز بالأداء	عميد الكلية امين الكلية	سنويا		١٤- وضع الية لربط الحوافز بمستوى الاداء للجهاز الإداري وتفعيلها

الهدف: ١-١: تنمية و تطوير الجهاز الاداري بما يتواءم مع عصر التحول الرقمي.

الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة	الاهداف الاستراتيجية الغايات
			الى	من		
	بيان بأسماء قيادات الصف الثاني بالكلية	مدير وحدة الجودة امين الكلية فريق معيار الجهاز الإداري	مستمر	٢٠٢١	١٥ - اعداد قيادات الصف الثاني عن طريق: - اقتراح برامج تدريبية لكل الفئات بهدف التميز في الاداء مثل (دورات التنمية البشرية وفن التواصل) - تشجيع الكفاءات واعطاء الفرص للإبداع والابتكار وتطوير الية المتابعة والتقييم الدوري	
	الية الثواب والعقاب معلنة ومعتمدة قائمه بأسماء العامل و الموظف والمدير المثالي	- عميد الكلية - امين الكلية - مديري الإدارات	مستمر	٢٠٢١	١٦ - تطبيق الية الثواب والعقاب بمعايير معلنة ومعتمدة	

الميزانية	الهدف: ١-٢: تنمية الموارد المالية وتطوير البنية اللوجيستية لرفع كفاءة الكلية مؤسسيا وتعليميا وبحثيا				الاهداف الاستراتيجية
	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة
			من	الى	
تمويل ذاتي	قائمة بالموارد المالية المتاحة بالكلية	الشنون المالية بالكلية	يونيو سنويا		١- حصر للموارد المالية المتاحة سنويا للكلية
	خطة سنوية للموازنة العامة للكلية معتمده ومعلنه		يوليو سنويا		٢- وضع خطة الموازنة العامة للكلية بما يتفق مع لوائح وقوانين الجامعة
	خطة تسويق معتمده ومعلنه	- مجلس الكلية - فريق معيار الموارد المالية والمادية	مستمر	يونيو سنويا	٣- وضع خطة تسويق للخدمات المقدمة من خلال الكلية لزيادة الموارد المالية للكلية
	- صور من وسائل وطرق الاعلان عن دورات المركز - نسبة الاقبال على الدورات	- فريق معيار الموارد المالية والمادية مركز الخدمة العامة	مستمر		٤- الاعلان الجيد عن الدورات التخصصية التي يقدمها مركز الخدمة العامة
تمويل ذاتي	قرار موافقه الجامعة على الدبلومات المهنية عدد الطلاب المسجلين بالبرامج المختلفة بالكلية	عميد الكلية وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث - الاقسام العلمية - لجنة الواقدبن	مستمر	٢٠٢٠ يناير ٢٠٢١	٥- تفعيل الاليات المختلفة لتنمية الموارد الذاتية عن طريق: - استحداث برامج ودبلومات مهنية متميزة لتواكب سوق العمل
٥٢٠٠٠ لثلاث اقسام	قائمة بالمشتريات الخاصة بالكتب الحديثة وفواتير الشراء	لجنة المكتبة لجنة المشتريات	يناير سنويا		٦- تزويد المكتبة بالمراجع الحديثة وبالوسائل التعليمية المستحدثة التي تلبى احتياجات الطلاب والباحثين

١- رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي للكلية

الميزانية	الهدف: ١-٢: تنمية الموارد المالية وتطوير البنية اللوجيستية لرفع كفاءة الكلية مؤسسيا وتعليميا وبحثيا				الاهداف الاستراتيجية الغايات	
	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني			المهام و الانشطة المطلوبة
			من	الى		
سنويا من ميزانية الجامعة						
	- خطه تردد الطلاب على المكتبة للفرق الدراسية المختلفة	- الاقسام العلمية المختلفة - لجنة المكتبة	كل بداية فصل دراسي		٧- وضع وتنفيذ خطه تردد الطلاب على المكتبة لضمان الاستخدام الامثل على مدار اليوم وعدم تكديس الطلاب	
تمويل ذاتي	وحدة مجهزة بمكينات التصوير وطابعات واجهزة كمبيوتر لمساعدة الطلبة والباحثين	عميد الكلية - لجنة المكتبة - امين الكلية الشنون المالية بالكلية	٢٠٢٢	٢٠٢١	٨- انشاء وحدة تابعة للمكتبة مجهزة بمكينات التصوير وطابعات واجهزة كمبيوتر	
	- نسخ من التقارير وانجازات المكتبة سنويا	- لجنة المكتبة	نهاية كل عام دراسي		٩- عمل تقرير سنوي بإنجازات المكتبة	
٥٠٠٠٠٠	- وثائق الشراء	- امين الكلية - الاقسام العلمية المختلفة - لجنة المشتريات	بداية كل عام دراسي		١٠- تجهيز القاعات والمعامل بالوسائل التعليمية الحديثة	
١٠٠٠٠٠	- خطة الصيانة - عقود الصيانة - تقارير الصيانة الدورية	امين الكلية الإدارة الهندسية شركات الصيانة	سبتمبر سنويا	اغسطس سنويا	١١- عمل حصر سنوي لأعمال الصيانة المطلوبة للمبنى والاجهزة والمعامل ومتابعة تنفيذها	
١٠٠٠٠٠	- تقارير الصيانة	- أمين الكلية - مدير وحدة الازمات	مستمر	بداية كل عام	١٢- تحديث اجراءات الامن والسلامة تبعا للمعايير المتاحة في هذا المجال عن طريق:	

الميزانية	الهدف: ١-٢: تنمية الموارد المالية وتطوير البنية اللوجيستية لرفع كفاءة الكلية مؤسسيا وتعليميا وبحثيا				الاهداف الاستراتيجية الغايات	
	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني			المهام و الانشطة المطلوبة
			من	الى		
	<ul style="list-style-type: none"> - دليل الامن السلامة والصحة المهنية محدث - قائمة بالورش والندوات - علامات ارشادية بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> - والكوارث - الإدارة الهندسية 		دراسي	<ul style="list-style-type: none"> - الصيانة الدورية لنظم الامن والسلامة - تحديث دليل للأمن والسلامة والصحة المهنية ونشرة ورقى والإلكتروني على صفحة الكلية - نشر ثقافة الامن والسلامة والصحة المهنية عن طريق عمل ندوات وورش عمل في هذا المجال - توفير الوسائل واللافتات الارشادية للأمن والسلامة 	
١٠٠٠٠٠	<ul style="list-style-type: none"> - عقود الاتفاق مع شركات النظافة - جائزة التميز البيئي 	<ul style="list-style-type: none"> - امين الكلية - لجنة خدمه المجتمع وتنميه البيئه - الشئون المالية بالكلية 	مستمر	٢٠٢٠	١٣-مراجعة و تحديث خطة نظافة المبنى	
٢٠٠٠٠٠	<ul style="list-style-type: none"> عدد اتوبيسات يتناسب مع عدد الطلبة ويعملوا بحالة جيدة 	<ul style="list-style-type: none"> - امين الكلية - الشئون المالية بالكلية - الادارة الهندسية 	مستمر	٢٠٢٠	١٤- تجديد السيارات الخاصة بنقل الطلاب لاماكن التدريب العملي	

الاهداف الاستراتيجية					
الغايات					
الهدف: ٢-٢ - تطوير البرامج التعليمية لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا لتتماشي مع معايير الجودة الدولية واحتياجات سوق العمل					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة
			من	الي	
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	نتائج استنباط آراء المستفيدين من الخدمة المخرجات المستهدفة من البرنامج	معايير الدراسات العليا والمعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية - الأقسام العلمية.	سنويا		١ - تحديد احتياجات سوق العمل
	برامج البكالوريوس والدراسات العليا المحدثة		٢٠٢٥	٢٠٢٠	٢ - مراجعة برنامج البكالوريوس وبرامج الدراسات العليا لمواكبة احتياجات سوق العمل
	-برنامج البكالوريوس وفقا للمعايير الاكاديمية المعتمدة على الكفايات -قائمة بأسماء اعضاء هيئة التدريس الحاضرين للورش -استمارة تقييم الورش -توصيف برنامج البكالوريوس والمقررات على الكفايات -استمارة المراجع الداخلي	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب . - الأقسام العلمية. - قسم شئون التعليم والطلاب. - وحده الجودة بالكلية	٢٠٢٥	٢٠٢٠	٣ - الاستمرار في تطبيق برنامج البكالوريوس طبقا للمعايير المعتمدة على الكفايات واحتياجات سوق العمل وتحقيق رسالة الكلية وعمل تقرير للبرنامج .

٢ - التميز في التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية

	والخارجي -تقرير البرنامج والمقررات	المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية				
	مقررات الكترونيه لكل التخصصات	-الأقسام العلمية. -وحدة التعليم الالكتروني بالجامعة مستفيدي الخدمة	٢٠٢٥	٢٠٢٢	٤- انشاء مقررات الكترونية معتمده لكل التخصصات	
	خطط تنفيذيه للبرامج المستحدثة		٢٠٢٥	٢٠٢٢	٥- تنفيذ البرامج المستحدثة	
	- نتائج قياس رضا مستفيدي الخدمة			نهاية كل برنامج	٦- قياس مردود سوق العمل (مستفيدي الخدمة) من البرامج التعليمية	
	- تقارير معتمده من قبل المراجعين -التقارير السنوية للبرامج والمقررات	-وكيل الكلية لشنون الدراسات العليا والبحث العلمي. - الأقسام العلمية -لجنة القياس والتقويم	سنويا	سنويا	٧- الاستمرار في تطبيق نظام المراجعة الدورية للبرامج التعليمية	

الاهداف الاستراتيجية					
الغايات					
الهدف: ٢-٣: تنمية مهارات و قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة
			الي	من	
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	نتائج التقييم معتمده وموثقه	- الاقسام العلمية - لجنة القياس والتقويم - فريق معيار اعضاء هيئة التدريس	مستمر سنويا	٢٠٢٥	١- تقييم كفاءة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة سنويا
	قائمة بالاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة معتمده	فريق معيار اعضاء هيئة التدريس	٢٠٢٥	٢٠٢٠	٢- تحديث الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في ظل التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد واستخدام المنصات التعليمية
	وجود قاعدة بيانات الكترونية لتسجيل الدورات التدريبية	وحده نظم المعلومات بالجامعة وكيال الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	٢٠٢٥	٢٠٢٠	٣- توفير قاعدة بيانات الكترونية لتسجيل الدورات التدريبية المتخصصة لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
	قائمة بحضور الدورات التدريبية بالإضافة الى شهادات الحضور	مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس فريق معيار اعضاء هيئة التدريس	٢٠٢٥	٢٠٢٠	٤- عقد برامج تدريبية متخصصة لرفع كفاءة وقدرات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خاصة في مجال التعليم الالكتروني وتكنولوجيا التعليم واستخدام المنصات التعليمية.
	قائمة بحضور الدورات التدريبية للمعيدين الجدد	فريق معيار اعضاء هيئة التدريس	٢٠٢٥ مستمر	٢٠٢٠ مستمر	٥- عقد دورات تدريبية لتأهيل المعيد الجدد بالكلية

٢- التميز في التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية

	نتائج رضا المستفيدين من الدورات التدريبية على اداانهم الوظيفي والعلمي نتائج تقييم اداء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	فريق معيار اعضاء هيئة التدريس	٢٠٢٥ مستمر	٢٠٢٠ مستمر	٦- قياس مردود الدورات التدريبية على الاداء الوظيفي والاكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	
	وجود توصيف وظيفي معتمد وموثق لأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	- العميد. - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث. - الأقسام العلمية.	٢٠٢٥ مستمر	٢٠٢٠ مستمر	٧- مراجعة وتحديث التوصيف الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما يتفق مع معايير الجودة القومية و الدولية وقانون تنظيم الجامعات	
	وجود ارتفاع نسبي فى مستوى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث. - الأقسام العلمية	٢٠٢٥ مستمر	٢٠٢٠ مستمر	٨-تقييم الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	

الاهداف الاستراتيجية					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة والمهام المطلوبة
			الي	من	
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	<ul style="list-style-type: none"> - وجود سياسة للقبول والتحويل للطلاب - نشر وإعلان لسياسة القبول والتحويل للطلاب بأكثر من وسيلة منها الموقع الإلكتروني للكلية ودليل الطالب ووسائل التواصل الاجتماعي 	<ul style="list-style-type: none"> - العميد. - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب . - وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث 	٢٠٢١	٢٠٢٠	١- مراجعة وتحديث قواعد القبول والتحويل للطلاب.
	<ul style="list-style-type: none"> - عدد الطلاب المستفيدين من التكافل الاجتماعي في مختلف الفرق الدراسية - عدد الطلاب المستفيدين من الدعم المادي بالكلية في مختلف الفرق الدراسية - عدد الطلاب المستفيدين من الدعم الصحي بالكلية في مختلف الفرق الدراسية - وجود استمارة التكافل الاجتماعي - وجود بطاقة صحية للطلاب - وجود العيادة الطبية 	<ul style="list-style-type: none"> - الأقسام العلمية. - لجنة الطلاب الوافدين بالكلية - قسم شئون التعليم والطلاب. - قسم شئون الدراسات العليا - فريق معيار الطلاب والخريجون 	سنويا	٢٠٢٠	٢- الاستمرار فى تطبيق الدعم المادي والاجتماعي والصحي المقدم للطلاب
	<ul style="list-style-type: none"> - وجود قوائم تتضمن توزيع الطلاب على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية لكل سنة دراسية - وجود آلية لرعاية الطلاب المتعثرين والمتفوقين (وثيقة آلية دعم الطلاب المتفوقين والمتعثرين) . 	ادارة رعاية الشباب (لجنة التكافل الاجتماعى)	مستمر	مستمر	٣. الاستمرار فى تطبيق نظام الدعم الاكاديمي وتقديم خدمات التوجيه المهني وتفعيل استخدام اليات التواصل عن طريق شبكة المعلومات الدولية ومواقع التواصل الاجتماعى

٢- التميز في التدريس والتعليم لزيادة القدرة التنافسية لطلاب الكلية

	- كشف باستمارات المكافآت المالية للمتفوقين				
	عدد الطلاب الكلي المشتركين في اللجان (لجنة التعليم والطلاب- لجنة الخريجين- لجنة الامتياز- لجنة شؤون البيئة – مجلس الكلية)	الطلاب	شهريا	شهريا	٥. الاستمرار في تمثيل الطلاب في اللجان ذات الصلة
	- وجود خطة سنويا للأنشطة الطلابية بالكلية - إعداد حفل الطلاب الجدد وعقد عدة لقاءات بالطلاب للإعلان عن الأنشطة الطلابية المختلفة والتشجيع على المشاركة الفعالة في الأنشطة.	- العميد. - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب . - رعاية الشباب	سنويا	سنويا	٦. توفير الأنشطة الطلابية المتنوعة، وتوفير لها المؤسسة الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات و الإشراف
	- وجود قاعدة بيانات للخريجين بالكلية تحتوى على أسماء الخريجين حتى العام الحالي - محاضر متابعة الخريجين من خلال الالتقاء الدوري معهم	- رؤساء الأقسام العلمية. - قسم شئون الطلاب. - لجنة القياس والتقويم	مستمر	٢٠٢٠	٧- تحديث قواعد بيانات الخريجين ووسائل التواصل معهم
	- وجود خطة تدريبية للتنمية المهنية والتعليم المستمر للخريجين وفقا لاحتياجات وتطورات سوء العمل		مستمر	٢٠٢٠	٨. الاستمرار في تطبيق برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقا لاحتياجات وتطورات سوق العمل

	<p>الاستمرار في تطبيق الية تلقي شكاوى الطلاب من نتائج الامتحانات</p> <p>- اعلام الطلاب بألية تلقي التظلمات من الامتحانات على الموقع الإلكتروني للكلية وأيضاً على لوحات حائط.</p> <p>- نماذج فعلية من التظلمات والرد عليها وتعديل النتائج</p>	<p>- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا</p> <p>- الكنترولات</p>	<p>في خلال ٥ ايام من اعلان النتائج</p>	<p>٩. الاستمرار في تطبيق الية تلقي شكاوى الطلاب من نتائج الامتحانات</p>	
--	--	---	--	---	--

الهدف: ٣-١: دعم الإنتاج العلمي و النشر الدولي لأعضاء هيئة التدريس.

الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة المطلوبة	الاهداف الغايات
			من	الى		
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	قائمة معتمدة باحتياجات المجتمع من البحوث العلمية - خطة بحثية موثقة - الية متابعة الخطة البحثية - تقارير لجنة اخلاقيات البحث العلمي	- لجنة شئون الدراسات العليا والبحوث - فريق معيار البحث العلمي - الاقسام العلمية	سبتمبر ٢٠٢٠	ديسمبر ٢٠٢٠	١ - تقييم مجالات البحث العلمي الواجب تطويرها بواسطة الاقسام العلمية ٢ - تحديث الخطة البحثية واعتمادها ٣ - دراسة ارتباط الخطة البحثية للكلية بالخطة البحثية للجامعة ٤ - تحديد إجراءات لمتابعة تنفيذ الخطة البحثية	٣- تطوير و دعم البحث العلمي وتركيزه على خدمة المجتمع
	الخطة البحثية للكلية موثقة معتمدة ومعلنة للأقسام العلمية. -مصفوفة اتساق خطة الجامعة مع خطة الكلية للبحث العلمي	-الاقسام العلمية -لجنة شئون الدراسات العليا. - فريق معيار البحث العلمي	مستمر	مستمر	٥- وضع خطة بحثية تغطي تخصصات التمريض المختلفة وتتماشى مع الخطة البحثية للجامعة	
	-محاضر لجنة الاستماع . -محاضر لجنة البحث العلمي. - تقارير لجنة اخلاقيات البحث العلمي	رؤساء الاقسام - لجنة الاستماع. -لجنة اخلاقيات البحث العلمي. -لجنة شئون الدراسات العليا. - فريق معيار البحث العلمي	مستمر	مستمر	٦-الاستمرار في تطبيق آليات تقييم الأبحاث العلمية قبل البدء فيها لضمان جودة البحث العلمي وتقديم الدعم اللازم	
	عدد الأبحاث المنشورة في مجلات ودوريات علمية عالمية سنويا.	الجامعة. عميد الكلية. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا.	مستمر	مستمر	٧- تحفيز أعضاء هيئة التدريس على النشر في المجلات والدوريات العالمية .	

٢٥٠٠٠	عينة من أبحاث تم تمويلها من قبل الجامعة. اسماء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المستفيدين من الدعم المادي	الجامعة. وكيل الكلية لشنون الدراسات العليا. الشنون المالية و الادارية بالجامعة والكلية	مستمر	مستمر	٨- توفير الدعم المادي للأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الذين يقومون بالنشر الدولي .
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	نسبة دخول أعضاء هيئة التدريس على بنك المعرفة المصري -نسخة من حضور ورش العمل الخاصة باستخدام بنك المعرفة.	المكتبة الرقمية بالجامعة. أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	مستمر	مستمر	٩- تشجيع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على تفعيل قواعد المعلومات الدولية المتاحة ببنك المعرفة والاستفادة الفعلية منها.
٥٠٠٠٠	-وجود المجلة على بنك المعرفة المصري - درجة المجلة على المجلس الاعلى للجامعات	عميد الكلية وكيل الكلية للدراسات العليا رؤساء الأقسام	مستمر	مستمر	١٠- تطوير المجلة العلمية لادراجها ضمن التصنيف الدولي للمجلات العلمية الخاصة بمجال التمريض
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	قائمة معتمدة بحضور أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للمؤتمرات الدولية والمحلية سنويا	وكيل الكلية لشنون الدراسات العليا والبحث العلمي. فريق معيار البحث العلمي	مستمر	مستمر	١١- دعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في المؤتمرات الدولية
	عينة من الأبحاث الطلابية المشتركة حصول بعض الطلاب على فرصة بحث التميز من الجامعة	عميد الكلية وكيل الكلية للدراسات العليا الأقسام العلمية - الطلاب	مستمر	مستمر	١٢- اشتراك الطلاب في المشاريع البحثية مع أعضاء هيئة التدريس
	صورة من كتيب المؤتمر السنوي للكلية	عميد الكلية. وكيل الكلية لشنون التعليم والطلاب. وكيل الكلية لشنون الدراسات العليا والبحوث. وكيل الكلية لشنون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. الأقسام العلمية.	مستمر	مستمر	١٣- الاستمرار في عقد مؤتمرات دولية



	<p>- بيان بالمشروعات الممولة (مثل اتفاقية نيجيريا - ومشروع الاتحاد الاوربي لتطوير التعليم العالى ارسوم بلاس بالاشتراك مع جامعة اسيوط - و اتفاقية تعاون بين وزارة التعليم العالى والبحث العلمى واتحاد تكساس الدولى TIEC</p>	<p>عميد الكلية الوكلاء الأقسام العلمية</p>	<p>مستمر</p>	<p>٢٠٢٠</p>	<p>١٤ - الاستمرار فى تنفيذ برتوكولات التعاون والإتفاقيات مع الدول الأخرى</p>	
--	--	--	--------------	-------------	--	--

الاهداف						
الغايات						
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		الانشطة المطلوبة	
			من	الى		
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	* وجود باحثين يشاركون بأبحاث في مختلف المؤتمرات عينة من شهادات الحضور	عيد الكلية وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث الاقسام العلمية المكتبة الرقمية وحدة تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجامعة	مستمر	مستمر	١- تنمية مهارات الباحثين من خلال:- * تشجيع الباحثين على كتابة المشاريع البحثية المحلية والدولية *تشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على حضور الدورات التدريبية الخاصة بكيفية كتابة الأبحاث والنشر العلمي	
			مستمر	مستمر	* تحفيز أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة على حضور الندوات الخاصة بكيفية استخدام المكتبة الرقمية وبنك المعرفة والنشر الدولي	
	عينة من أبحاث تطبيقية تضم أكثر من تخصص. عينة من أبحاث مشتركة بين الكلية و كليات مختلفة					تشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي إجراء الأبحاث العلمية التطبيقية المشتركة بين التخصصات المختلفة
	* موقع لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على بوابة الجامعة بنسبة ١٠٠%			الاقسام العلمية المكتبة الرقمية		* تحفيز اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في تحديث الموقع الخاص بهم على بوابة الجامعة واتشاء موقع للجدد scholar account
	وثائق بالانشطه والاجراءات التي تعكس مردود الدورات التدريبية على الاداء الوظيفي للقيادات الاكاديمية			فريق معيار قياده والحوكمة فريق معيار اعضاء هيئة التدريس	مستمر	مستمر

	استبيانات واستقصاءات عن اداء القيادات الاكاديمية				
	-قائمة بحضور الندوات	اعضاء هيئة التدريس	مستمر	مستمر	٣- حضور ندوات تثقيفية لرفع كفاءة وخبرات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
	- نتائج قياس مردود حضور الندوات (ارتفاع معدل اداء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة) -نتائج تقييم اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- اعضاء هيئة التدريس فريق معيار اعضاء هيئة التدريس		مستمر	٥- قياس مردود حضور الندوات
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	- عينه من الشهادات التقديرية	- عميد الكلية - مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد		مستمر	٦- إعداد وتطبيق معايير وضوابط لمحاسبة والإثابة لأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الاهداف					
الغايات					
الميزانية	مؤشرات الاداء	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني		المهام و الانشطة المطلوبة
			الي	من	
تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	قائمة بالاحتياجات المجتمعية بالاولويات معتمده	- العميد - لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة - فريق معيار المشاركة المجتمعيه	يوليو سنويا	اغسطس ٢٠٢٠	١- دراسة احتياجات المجتمع المحلي
	وجود خطة سنوية لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة طبقا للنتائج المستخرجة لاحتياجات المجتمع وتنبتق من الخطة الاستراتيجية السابقة للكلية	- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة - فريق معيار المشاركة المجتمعيه			٢. إعداد خطط للمشاركة المجتمعية بناء على نتائج دراسات احتياجات المجتمع المحلي
	- بروتوكولات تعاون بين الكلية ومؤسسات المجتمع المدني المحيط بالكلية	- العميد وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - فريق معيار المشاركة المجتمعية			٣. عقد اتفاقيات مع هيئات مختلفة لتطوير المجتمع المحلي.
	قوافل وندوات فعاليات فى الاسبوع الثقافي البيئي السنوي انشطة لجنة البيئة بالكلية والجامعة.	- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة اعضاء هيئة التدريس			٤. إجراء أنشطة لخدمة المجتمع مبنية على احتياجاته
	نتائج استقصاء اراء الاطراف المجتمعية عن الأنشطة المجتمعية	- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة - فريق معيار المشاركة المجتمعية وحدة الجودة بالكلية			٥. استقصاء اراء الاطراف المجتمعية عن الأنشطة المجتمعية المقدمة من قبل الكلية ومقترحات التحسين

٤- التوسع في خدمة المجتمع و تنمية البيئة

تمويل ذاتي + ميزانية الجامعة	نسبة المشاركة المجتمعية من قبل اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب -صور من شهادات التكريم لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب	مستمر	مستمر	٦. تشجيع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب للمشاركة في الأنشطة والخدمات المجتمعية.
	تحسن المهارات الفنية لطلاب الامتياز بروتكولات تعاون مع المستشفيات عقود التدريب الخاصة بالامتياز	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة منسق الامتياز (قسم ادارة التمريض)	مستمر	مستمر	٧- تفعيل مشاركة الأطراف المجتمعية في تدريب طلاب الامتياز عن طريق زيادة نسبة الأعضاء المسنولين عن تدريب الطلاب في لجنة الامتياز
	صور للأنشطة المختلفة للزيارات والقوافل الصحية زيادة اعداد القوافل الصحية قناة للكلية على اليوتيوب كنشاط توعوي للمجتمع	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة قسم تمريض صحة المجتمع اعضاء هيئة التدريس	سنويا		٨-زيادة عدد القوافل الصحية وتمثيل التخصصات التمريضية المختلفة داخل القوافل الصحية واستحداث طرق تواصل مع المجتمع
	- المجلة الالكترونية لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة تصدر شهريا -قناة يوتيوب قوافل وندوات كلية التمريض جامعة المنوفية) لخدمة عدد كبير من افراد المجتمع صفحة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة لكلية التمريض جامعة المنوفية على الفيس بوك	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة اعضاء هيئة التدريس	٢٠٢٥	سبتمبر ٢٠٢٠	٩- تفعيل دور التكنولوجيا في المشاركة المجتمعية
	صور للأنشطة المختلفة للزيارات والقوافل الصحية	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	مستمر	مستمر	١٠- التعاون مع الكليات المختلفة لأثراء القوافل داخل المجتمع
	استمارات تقييم الأنشطة والاجراءات التصحيحية المتخذة سنويا وتحليل نتائجها احصائيا	- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة فريق معيار المشاركة المجتمعية	مستمر	مستمر	١١-تقييم أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بصورة مستمرة