



## خطة عمل الوحدة

١. إعداد وتوثيق الهيكل التنظيمي للوحدة من خلال مجلس الكلية، وتحديد مجلس إدارتها وتوصيف المهام والمسؤوليات لكل عضو.
٢. اختيار أعضاء فريق عمل الوحدة وتحديد مسؤولياتهم في تنفيذ أنشطة الجودة.
٣. تحديث رؤية ورسالة وأهداف الوحدة وخطتها الاستراتيجية، وتوثيقها من مجلس الكلية، مع نشرها بين أعضاء هيئة التدريس، والعاملين، والطلاب، والمستفيدين.
٤. تحديث توصيف وتقرير المقررات الدراسية والبرنامج الأكاديمي للكلية طبقاً للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) ومتابعة تحديثها بصفة دورية.
٥. إجراء الدراسات والاستبيانات التحليلية الخاصة بالطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين، وتحليل النتائج، ورفع تقاريرها لمجلس الكلية لاتخاذ الإجراءات اللازمة.
٦. إعداد التقارير الدورية والسنوية الذاتية عن الأداء الأكاديمي والإداري بالكلية، ورفعها لمجلس الكلية ومركز ضمان الجودة بالجامعة.
٧. إعداد وتنفيذ خطة تحسين الأداء في المجالات التعليمية والبحثية والإدارية وخدمة المجتمع وتنمية البيئة بما يتوافق مع نتائج التقييم الدوري.
٨. تنظيم الدورات التدريبية وورش العمل والندوات لأعضاء هيئة التدريس، ومعاونيهم، والإداريين، لنشر ثقافة الجودة وتنمية المهارات في مجالات التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.
٩. التوثيق الورقي والإلكتروني لجميع أنشطة الجودة لسهولة الرجوع إليها أثناء المراجعة الداخلية أو الخارجية.

وحدة ضمان الجودة - كلية التمريض - جامعة المنوفية- مقر الوحدة الحجرة رقم (١٠٩) بالدور الأول علوي بمبنى كلية التمريض  
جامعة المنوفية

Fax: (048) 2239880

Telephone: (048) 2226169