



اللائحة الداخلية المعدلة
لوحدة تجارب وبحوث
الإنتاج الحيواني بطنطا
طنطا بكلية الزراعة

مكتب نائب رئيس الجامعة
لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
وأشرف على كلية الزراعة
التاريخ: ١٢/١٠/٢٠١٤

جامعة المنوفية
مكتب أ.د/ رئيس الجامعة
رقم الوارد ١٩٣٧ مرفقات
٢٠١٤/١٠/١٢



السيد الأستاذ الدكتور / محمد ممدوح الخولي
رئيس جامعة المنوفية

تحية طيبة وبعد ...

أششرف بالإفادة أن المجلس الأعلى للجامعات ناقش بجلساته المنعقدة بتاريخ ٢٠١٤/١٠/١٤ كتاب جامعتكم الموقرة بشأن نقل تبعية تجارب وبحوث الإنتاج الحيواني بطوخ طنبشا من كلية الزراعة إلى إدارة الجامعة (وحدة ذات طابع خاص).

وقد أوصى المجلس الموافقة على ما يلي:-

- ١- نقل تبعية وحدة تجارب وبحوث الإنتاج الحيواني بطوخ من كلية الزراعة - جامعة المنوفية إلى إدارة الجامعة (وحدة ذات طابع خاص) لحين إنشاء كلية الطب البيطري .
- ٢- تعديل المادة (٣) من لائحة الوحدة والخاصة بتشكيل مجلس الإدارة.

مكتب أ.د/ رئيس الجامعة
لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
وأشرف على كلية الزراعة
التاريخ: ١٢/١٠/٢٠١٤

وتفضلاً بقبول فائق الاحترام،

مكتب أ.د/ رئيس الجامعة
بتاريخ: ٢٠١٤/١٠/١٢
رقم: ١٩٣٧ مرفقات: مرس

أمين المجلس الأعلى للجامعات

أ.د/ أشرف محمود حاتم
١٠/٢٠

أ.د/ أشرف محمود حاتم
١٢/١٠/٢٠١٤

السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة

لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

١٢/١٠/٢٠١٤

راما

المجلس الأعلى للجامعات - جامعة القاهرة
فاكس: ٣٤٤٤٠٥٧ - ٣٤٦٧١٤٢
تلفون: ٣٤٥٨٣٦٧ - ٣٤٥٨٣٦٨



وزارة المالية

الادارة المركزية للخبرة المالية

ملف رقم

٨٤
١١/٥/٢٠
صلكي

السيد الأستاذ / وكيل أول وزارة - أمين عام جامعة المنوفية

تحية طيبة ٠٠٠ وبعد

ننشرف بأن نرفق طيه صورة معتمدة من اللائحة المالية لوحدة الانتاج الزراعي والحيواني بمزرعة جامعة المنوفية - فرع السادات (وحدة ذات طابع خاص) .
وذلك بعد مراجعتها واعتمادها من لجنة اللوائح الخاصة المشكلة بقرار السيد الأستاذ الدكتور / وزير المالية رقم ١٤٥ لسنة ٢٠٠٥ م .

وتفضلاً بقبول فائق الاحترام ،،

رئيس

الادارة المركزية للخبرة المالية

(محاسب / ٥١)

تحرير في : ١ / ٢٠١١ م

سوانح ...

السيد / هيثم هاشم الجعفر

صادر
٢٠١١ / ٦ / ٦

السيد / هيثم هاشم الجعفر

جامعة المنوفية

الإطارة العامة للشئون القانونية

" بسم الله الرحمن الرحيم "

قرار رئيس الجامعة

رقم (٥٢١) بتاريخ ٢٠٠٩/٩/٢١

رئيس الجامعة :-

بعد الاطلاع على القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والقوانين
المعدل له .

- وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ بشأن اللائحة التنفيذية لقانون
تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له .

- وعلى موافقة مجلس الجامعة بجلستيه المنعقدتين بتاريخ ٩٤/٩/٢٢ ، ٩٤/٨/٣١
بإنشاء وحدة ذات طابع خاص تحت مسمى " وحدة تجارب وبحوث الانتاج الحيوانى
بطوخ طنطا .

- وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات رقم ٥٥ بتاريخ ٩٤/١٢/٢١ بالموافقة على إنشاء
وحدة تجارب وبحوث الانتاج الحيوانى بطوخ طنطا بجامعة المنوفية اعتبارها وحدة
ذات طابع خاص .

- وعلى قرار رئيس الجامعة رقم ٦٢٣ بتاريخ ٩٥/١٠/١٦ الصادر بشأن العمل بلائحة
وحدة تجارب وبحوث الانتاج الحيوانى بطوخ طنطا .

- وعلى موافقة مجلس الجامعة بجلسته المنعقدة بتاريخ ١٣/٤/١٩٩٨ على مذكرة السيد
أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث بشأن مشروع اللائحة الجديدة
لوحدة تجارب وبحوث الانتاج الحيوانى التابعة للجامعة - بعد اجراء بعض
التعديلات بها .

- وعلى كتاب رئيس الادارة المركزية للخبرة المالية بوزارة المالية والمرفق به اللائحة المعدلة
لوحدة تجارب وبحوث الانتاج الحيوانى بطوخ طنطا بعد مراجعتها من لجنة اللوائح
الخاصة المشكلة بقرار السيد أ.د/ وزير المالية رقم ٢٢٥ لسنة ١٩٩١ .

مادة أولى :-

يعمل بأحكام اللائحة الداخلية - المعديلة ملحوظة تجارب وبحوث الانتاج الحيوانى بطوخ
طنطا والمرفقه بهذا القرار اعتبارا من تاريخ صدور هذا القرار .

صادر بالموافق

مكتبة
الجامعة

تابع قرار رئيس الجامعة رقم (٥٢١) بتاريخ ٢٠٠٠/٩/٢١

الغاء كل ما يخالف طلاء بهذه اللائحة من أحكام .

على جميع الجهات المختصة تنفيذ ما جاء بهذا القرار كل فيما يخصه .

مادة ثانية :-

مادة ثلاثة :-

رئيس الجامعة

حضر جلالة الله

(أ. د. معاوري شحاته ديباب)

م.د
جامعة

اللائحة المعدلة

لوحدة تجارب وبحوث الانتساب الحيوانى
ط طلبش - جامعة المنيا

() داده _____

تتلخص أحكام هذه اللائحة التصرفات المالية لوحدة تجاري، ويحثو، الافتتاح
الحيواني بطريق طبشا - جامعة المنوفية ، العناصر بها قرار مجلس الجامعة
يجلسه المحتجده بتاريخ ٢٢/١١/٩٢ ، وقرار رئيس المجلس الأعلى للجامعة
رقم ٥٥ بتاريخ ٣١/١٢/١٩٩٤ بأعتبارها - وحدة ذات طابع خاص - له
استقلال فنى ومالى وادارى ، طبقا لاحكام قانون تنظيم الجامعات
رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٦ ، والمادة ٣٠٢ من اللائحة التنفيذية لذات القانون .

أهداف الوحدة و مجالات نشاطها :-

- ١ - تقوم الوحدة بإجراء التجارب والبحوث العلمية بهدف تحسين المسلطات باستخدام أحدث الأسلوب العلمية والتكنولوجية ولها أن تتعاون مع المراكز البحثية ومزارع الانتاج الحيوانى محلية وعالمية .
 - ٢ - تقوم الوحدة بنشاط الارشاد الزراعى لقطاع المزارعين من خلال الاعلام الجديد عن اعمالها وكافة الاشطة التى تقوم بها والدورات التدريبية والدورات والمحاضرات والملتقيات والاعلامات .
 - ٣ - تكون الوحدة حقلاً واسحاً لتدريب طلاب الجامعات والعاملين في قطاعات الانتاج الحيوانى والزرافى .
 - ٤ - تقوم الوحدة بتوفير اللحوم والالبان ومنتجاتها بأسعار مناسبة لجميع وحدات الجامعة (طلاب وعاملين) والمواطنين .
 - ٥ - تساهم الوحدة بتوفير المسلطات المحسنة والاعلاف للمربيين بأسعار ملائمة .



يشكـل مجلس ادارـة الـوـحدـه من :-

- ١ - رئيس مجلس ادارـة
 - ٢ - نائب رئيس مجلس ادارـة لشئون خـدـمةـ الـمـجـتـمـعـ وـتـنـمـيـةـ الـبـيـئـةـ
 - ٣ - نائب رئيس الجامعة لشئون الدـرـاسـاتـ والـبـحـوثـ
 - ٤ - وكيل وزارة التعليم العالـىـ
 - ٥ - عميد كلية الزراعـةـ
 - ٦ - عميد كلية الطب البيطـريـ
 - ٧ - رئيس قسم الانتاج الحيوانـىـ بكلـيـهـ الزـرـاعـةـ
 - ٨ - المدير التنفيـذـىـ للـوـحدـهـ
 - ٩ - المدرس بكلـيـةـ التجـارـةـ
 - ١٠ - المدير المـالـىـ والاـدـارـىـ
- ويـجـمـعـ الـاستـعـانـهـ بـمـنـ يـرـاهـ المـجـلـسـ مـنـ ذـوـ الـخـبـرـهـ ،ـ عـلـىـ أـنـ لاـ يـكـونـ لـهـ صـوتـ مـعـدـودـ *

اختصاصات مجلس ادارـةـ :-

- مـجلسـ الـادـارـةـ هـوـ السـلـطـةـ المسـؤـلـةـ عنـ رـسـمـ سـيـاسـةـ الـوـحدـهـ وـالـقـيـمـاتـ الـفـيـقـيـةـ وـلـهـ عـلـىـ الـاخـصـ :
- رـسـمـ سـيـاسـةـ مـسـتـقـبـلـةـ لـلـوـحدـهـ *
 - اـقـرارـ خـطـةـ الـعـمـلـ بـالـوـحدـهـ فـيـ بـدـاـيـةـ كـلـ سـنـهـ مـالـيـةـ بـيـمـاءـ عـلـىـ اـقـسـتـةـ رـاجـ
 - المـدـيرـ التـنـفـيـذـىـ لـلـوـحدـهـ وـوـقـعـ الـامـكـانـيـاتـ الـمـتـاحـةـ ،ـ وـيـكـونـ أـسـاسـاـ لـاـعـدـادـ الـمـيـزـانـيـةـ وـمـشـرـوعـاتـ الـوـحدـهـ وـاـحـتـيـاجـاتـ الـمـسـتـقـبـلـةـ *
 - اـقـرارـ الـلـوـائـحـ الـمـتـحـلـقـةـ بـالـشـئـونـ الـفـيـقـيـةـ وـوـضـعـ الـقـوـاعـدـ وـالـنـظـمـ الـمـالـيـةـ الـخـاصـةـ بـحـسـابـاتـ وـسـجـلـاتـ الـتـكـالـيفـ وـالـحـسـابـاتـ الـمـالـيـةـ *
 - اـقـرارـ قـوـائمـ أـسـعـارـ الـخـدـمـاتـ وـكـافـةـ الـمـنـتجـاتـ حـتـىـ يـكـونـ فـيـ مـتـسـاـولـ جـمـهـورـ الـمـسـتـهـلـكـينـ وـالـمـسـتـفـيدـيـنـ *
 - اـقـرارـ الـزـارـعـدـ الـمـنظـامـةـ لـصـرـفـ الـمـكـافـآـتـ وـالـحـوـافـزـ *

- ١ - للمجلس الحق في تفويض رئيس المجلس أو أحد الأعضاء في بحث اختصاصاته .
 ٢ - اقرار مشروع المعايير للمؤسسة للوحدة وحسابها الشامل قبل عرضه على الجهات المختصة لاعتماده .

٥ - ماده (٥)

يجتمع مجلس الادارة مره كل شهرين على دعوه من رئيسه ولا يكون الاجتماع صحيحا الا بحضور الاغلبية المطلقة لعدد اعضائه وتصدر القرارات بأغلبية اصوات الحاضرين ، فاذا تساوت رأي اصحاب المصلحة رئيس مجلس الادارة .

٦ - ماده (٦)

ال اختصاصات رئيس مجلس الادارة :

- ١ - دعوه مجلس الادارة للاجتماع .
- ٢ - احاله الموضوعات الى مجلس الادارة وامداده بالقرارات التنفيذية المقدمة للمجلس بالوحدة وانهى يقرها مجلس الادارة .
- ٣ - وضع قواعد الاستئثار بالعاملين والغيرات الازمة ، مع الاستزام بقرارات وزير الدخلية للتنمية الادارية أرقام ٢٣ ، ٢٤ ، ٢٥ لسنة ١٩٩٧ .
- ٤ - ممارسة السلطات المقررة للسلطة المختصة حسبما وردت بالقوانين والموائع الصادرة في شأن العاملين بالوحدة .
- ٥ - لرئيس المجلس أن يفوض أحد أعضاء مجلس الادارة في بعض الاختصاصات المخولة له الواردة بهذه اللائحة عدا ما كان مفوضا فيه من قبل مجلس الادارة .
- ٦ - اختيار مجلس الادارة أسماء الفرئير .



اختصاصات مدير الشئون المالية والإدارية :

- ١ - اعتماد المستندات المالية واستمارات المصرف والتوجيه عليها والتحقق من صحة الا جرائم المالية وأنها تتفق وأحكام هذه اللائحة واللوائح الحاممه تنفيذا لقرارات مجلس الاداره وسياسة البيع المعتمده .
- ٢ - اعتماد طلبات الصرف من المخازن وأذون الا رجاع بحد مراجعتها .
- ٣ - اقتراح سياسة البيع بما يتفق مع سياسة الوحدة .
- ٤ - مراجعة كافة الا جرائم والتأكد من توافقها مع القواعد المعمول بها بالوحدة .
- ٥ - وضع قائمة التكاليف المعيشية لكافة بتسود التفقات بالوحدة واتخاذ اجراءات عرضها واقرارها .
- ٦ - مراقبة التكاليف الفعلية ومقارنتها بالتكاليف المعيشية السليمة ابق اقرارها بمعرفة الوحدة وتحديد الانحرافات واتخاذ الا جرائم الصحيحه الالزمه .



الاختصاصات المديرية التنفيذية :-

- ١ - تقديم المشورة الفنية لمجلس الادارة .
 - ٢ - وضع خطط وبرامج التحسين الستوائي .
 - ٣ - وضع برامج التطوير الفني للوحدة .
 - ٤ - عرض النتائج الفنية والمالية على مجلس الادارة .
 - ٥ - التنسيق بين أنشطة الوحدة ووحدات الجامعة الأخرى .
 - ٦ - عرض مشروع الموازنة والحساب الشتامي وحساب الانتاج والايراد والخسائر على مجلس الادارة تمهيدا لعرضها على الجهات المختصة .
 - ٧ - تنفيذ سياسات الوحدة في ذمئه توجيهات مجلس الادارة .
 - ٨ - الاشراف على تنفيذ كافة انشطة الخطة الانتاجية والتسويقية للوحدة .
 - ٩ - الاشراف الفني على كافة العاملين بالوحدة القائمين بالعمل الفني المتخلى عن بالانتاج بما يحقق سياسة وأهداف الوحدة .
 - ١٠ - تنفيذ قرارات مجلس الادارة .
 - ١١ - اعداد السجلات الفنية الخاصة بتحليل البيانات الفنية .
 - ١٢ - اعداد التقارير الالزامية عن سير العمل بالوحدة وعرضها على مجلس الادارة .
 - ١٣ - اقتراح خطة تشغيل العمالقة المؤقتة الالزامية للوحدة من ناحية اعداد داده وأجرها بالاشتراك مع المدير البالى والادارى واعتمادها من رئيس مجلس الادارة .
 - ١٤ - اعتماد محاضر التشغيل الفعلى اليومى والشهرى طبقا للقرارات الصادرة من مجلس الادارة .
 - ١٥ - اقتراح صرف المكافآت للعاملين والا جور وحافز الانتاج والخوش على رئيس مجلس الادارة طبقا للضوابط التي يحددها مجلس الادارة في هذا الشأن .

تكون للوحدة معاذية تقديرية تبدأ ببداية السنة المالية للدولة وتنتهي بآخرها، وتشمل جميع الإيرادات المتظر تحصيلها، والمصروفات المقدرة صرفها خلال السنة المالية وتحدد على بخط موازنة الهيئات العامة الخدمية وتتضمنها موازنة الجامعات كاعتمادات إجمالية بأبواب الاستخدامات الجارية مقابل تضمين الإيرادات الجارية اعتماداً معاذلاً، ويتم الصرف منه في الأغراض المخصصة في حدود المحصل الفعلي



مداده

يقتضي للوحدة حساب جهازه بالآباء في المركز المصيري، ويتم الصرف منه بشيكات موقعاً عليهما من رئيس مجلس الادارة أو من يليه توكيله أول، ومن ممثل وزارة المالية توكيدها ثان، وتخصيص موارد الوحدة من النقد الاجنبى ل*)((هـ)) لاغراضها، بالإضافة إلى تبرع مسؤولي الخارج عن طريق البنك المودع فيه حصيلاته ودابقاً للوائح والتحاليم ذات المنشأة للاستيراد.



(۱۰) داده

تتـكـون مـوارد الـوـحـدـه مـنـ : -

- ١ - ناتج بيع اليسان ومنتجاته والاعلاف بأنواعه والمخلفات ٠٠٠٠٠٠ العز .

ب - ما يتلقى رزق بيده من السلالات المحسنة وحيوانات التسمين وفرازات الماشية المس تنفي عنها .

ج - مقابل الخدمات التي تعود بها الوحدة للغير ، بهدف تحقيق مفادة يسلفي د منها المجتمع .

د - الهبات والمنح والتبرعات التي يتقبلها مجلس الادارة وتتفق وأهداف الوجهاء القرارات والتعليمات المنتمية في هذا الشأن .

~~meat~~ ~~+~~ ~~100~~

21

ماده (١٢)

ت تكون بعد المصروفات مدين : -

- ١ - الأجر والكافيات .
- ٢ - المصروفات الجارية .
- ٣ - المصروفات الاستثمارية والتي يصدر بتحديد ما قرار من مجلس الادارة من الحصول على موافقة وزارة التخطيط .

ماده (١٣)

يتم استخدام كافة الدلائل والدفاتر المقررة دليلا للنظام المحاسبي الحكومي واللازم لحاجة العمل .

كما يجوز امساك دفاتر وسجلات اضافية مساعدة خارج المجموع الدفترية لا حكم الضبط والرقابية على اليرادات والمصروفات واعداد المعايير وأظهار النتائج .

وتقوم الوحدة الحسابية المختصة بامساك حسابات الوحدة واعداد الحسابات الختامية تمهيدا للعرض على الجهات المختصة .

ماده (١٤)

وتؤدى الاعمال والخدمات المتعلقة بمتطلبات الوحدة بالحسبان على موازنته ودون اضافة مقابل للوحدة .

وتؤدى الخدمات والاعمال للعاملين بباقي الجهات التابعة للجامعة على أساس التكلفة الفعلية مضافا اليها نسبة مئوية يحددها مجلس الادارة في كل حالة على حده ، بحيث لا تزيد على ١٥ % من مجموع العناصر السابقة .

وتؤدى الاعمال والخدمات المتعلقة بالشier على أساس التكلفة الافتراضية ويتم توزيع مقابل الخدمات والاعمال على النحو التالي :-

* تخصص نسبة ٢٠ % لمستلزمات التشغيل والمكافآت لكل حالة على حده على الاقل نسبة مستلزمات التشغيل عن ٣٠ % ، ويجوز أن تخصيص هذه النسبة بالكامل للمكافآت في حالة بيع أو نقل معارف أو استشارات دبلومية أو عقد دورات تدريبية متصلة بنشاط الوحدة على أن تعتمد من المشترى الععام .

د. ناصر سليمان عبد الله

- * تخصيص نسبة 10% لا ستخدامها في تمويل الاستثمارات والإعالة والتهديد، يرد وتدعم الامكانيات البشرية والفنية للوحدة ، على أن يتم تدبره من رئيس مجلس الادارة أو من يفوضه .
- * تغول نسبة 10% من الإيرادات المحققة للوحدة إلى موازنة الجامعة (إيرادات دولية) .

ماده (١٥)

يصرف مقابل حضور جلسات مجلس الادارة بواقع شخصين جنديها لكل جلسة بحد أقصى جلساته واحد شهرياً .

ماده (١٦)

يتم عمل محاضر فحص لكافية مذبذبات الوحدة الداخلية ، ويتم اضافتها للمخازن وتقييمها بالتكلفة الفعلية ، على أن يتم تجاهيلها بحسب أنواعها (ثروه حيوانيه ، أوانتاج تمام ، أومخزن مختلفات) مع ظهارها بالحسابات الاحصائية المقابلة لها .

ماده (١٧)

يعد للوحدة حساب ختامي في نهاية كل شهر مالي على نصف الحساب الختامي للهيئات الخدمية ، وبه على مجلس الادارة تمديد المعاين على مجلس الجامعة لاعتماده ، مع مراعاه مقارنه ذلك باعتمادات الوحدة في السنوات السابقة ، وتوسيع الفرق زياذه وتقصي وأسباب ذلك ، على أن يتضمن حساب ختامي الجامعه الحساب الختامي للوحدة ، وتقديم الحسابات الختامية في المواعيد المحددة من قبل وزارة المالية ، وتعتمد من السلطة المختصة .

ماده (١٨)

تخفيض حسابات الوحدة لرقابه وتفتيش وزارة المالية والجهاز المركزي للمحاسبات والا جهزة الرقابه الأخرى .

دكتور سعيد عبد الله العبدالله (أبراهيم)

ماده (١٩)

تحتبر أموال الوحدة أموال عاممه من جميع الوجه
وتؤول أموال ومتلكات الوحدة الى الجامعة في حالة انتصار
الخليفة من اشائمه .

ماده (٢٠)

تطبق أحكام القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ ولا تحتية التنفيذية وتعد بلات
والقانون رقم ٥٣ لسنة ٣٧٢ بشأن العوازير العامة للدولة وتعد بلات
ولا تحتية التنفيذية ، والقانون رقم ٢٠ لسنة ٢٢ بشأن اعداد الخطة العامة
للتنمية الاقتصادية والاجتماعية ومتابعة تنفيذها ، والقانون رقم ٤٧ لسنة ١٩٧٨
بشأن نظام الحاملين المدربين بالدولة وتعد بلات ولا تحتية التنفيذية
والقانون رقم ١٢٢ لسنة ١٩٨١ بشأن المحاسبة الحكومية وتعد بلات ولا تحتية
التنفيذية والقانون رقم ٨٩ لسنة ١٩٨١ بشأن تنظيم المناقصات والمزايدات ، ولا تسمى
التنفيذية ولا تحتية المخازن الحكومية ، ولا تحتية بدل السفر ومساريف
الانتقال ، وأحكام القواعد والمراقبة الخاصة فيما لم يرد بشأنه
خاص في هذه اللائحة .

ماده (٢١)

تصدر أحكام هذه اللائحة من تاريخ موافقة السلطة المختصة
ولا «يجوز اجراء اي تعديل عليها الا بعد موافقة وزارة المالية .

د. داد سيد جابر سعيد رئيس مجلس امناء

رئيس مجلس امناء

ققان الحسابات والميزانية

د. داد

محاسب ، مسرى على عبد العاقب





وزارة المالية

الادارة المركزية للخبرة المالية

ملف رقم

السيد الأستاذ/ مدير عام شئون خدمة المجتمع
ادارة الوحدات ذات الطابع الخاص
جامعة المنوفية

تحية طيبة ٠٠٠ وبعد :

بالإشارة إلى كتاب سيادتكم بتاريخ ٢٠٠٤/١/١٨ بشأن تعديل المواد أرقام (٣ ، ٨ ، ١٤) وإضافة مادة (٦ مكرر) باللائحة الداخلية لوحدة تجارب وبحوث الإنتاج الحيواني بطوخ طنطا التابعة لكلية الزراعة - جامعة المنوفية .
نتشرف بأن ترفق طيه صورة معتمدة من قرار التعديل المطلوب بعد اجراء اللازم.

برجاء التكرم بالتنبيه باتخاذ اللازم .

وتفضلاً بقبول فائق الاحترام ،

مدير عام
الاداره المركزية للخبره الماليه
رسالة
(محاسب / وفاء عبد الصادق أحمد)

يسريه ..

لـ السيد/ مدير ادارة الوحدات

- الاصل محفوظ بالملحق
- يتبلغ كافة الراغبين بصورة
- صدوره للسيد/ مدير مكتب اسيوط كباقي

ف.م
٢٠٠٤/١/٢٧



وزارة الارى
قطاع الحسابات والمديريات المالية
كتاب رئيس القطاع

قرار

لجنة اللوائح الخاصة

بتعدیل المواد أرقام ٣ ، ٨ ، ١٤ وإضافة مادة "٦" مكرر
الي اللائحة الداخلية لوحدة التجارب
وبحوث الإنتاج الحيواني - طوخ طنطا - كلية الزراعة
جامعة المنوفية

بناء على موافقة السيدة الأستاذة / رئيس قطاع الحسابات والمديريات المالية ،
ويعرض على لجنة اللوائح الخاصة المشكّلة بقرار السيد الأستاذ الدكتور / وزير المالية رقم ٢٧٥ لسنة ١٩٩١ م .
فقد قررت لجنة اللوائح الخاصة بجلستها المنعقدة بتاريخ ٢٠٠٣/١٢/٨ الموافقة
على تتعديل المواد أرقام ٣ ، ٨ ، ١٤ وإضافة مادة "٦" مكرر ليصبح كالتالي :

مادة (٦) :

يشكل مجلس إدارة الوحدة من :

١. عميد كلية الزراعة
 ٢. وكيل كلية الزراعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
 ٣. وكيل كلية الزراعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
 ٤. رئيس قسم الإنتاج الحيواني بكلية الزراعة
 ٥. المشرف العام على الوحدة
 ٦. المدير التنفيذي لوحدة الآليات
 ٧. المدير التنفيذي لوحدة التسليمين
 ٨. المشرف البيطري
 ٩. المدير المالي والإداري
- رئيسا
نائبا للرئيس
عضووا
عضووا
عضووا
عضووا
عضووا
أمين المجلس

ويصدر بتشكيل مجلس الإدارة قرار من السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة ،
ويجوز أن يضم إلى عضويته ثلاثة أعضاء من الخارج من ذوي الخبرة ، مع الالتزام
باحتياط المادة رقم ٣١١ من اللائحة التنفيذية لتنظيم الجامعات رقم ٤ لسنة ١٩٧٢ م .



وزارة المالية

قطاع الأشغالات والبريات المالية

مكتب رئيس القطاع
مادة (٦) مكرر :

اختصاصات المشرف العام :

١. تقديم المشورة الفنية لمجلس الإدارة .
٢. الإشراف الفني على تنفيذ كافة أنشطة الوحدة بما يتفق مع الخطة الإنتاجية والتسييقية .
٣. الإشراف الفني على كافة العاملين بالوحدة القائمين بالأعمال الفنية والإدارية بما يحقق سياسة وأهداف الوحدة .
٤. التنسيق بين أنشطة الوحدة وبعضها بينها وبين وحدات الجامعة الأخرى .
٥. عرض التقارير الفنية والإدارية على مجلس الإدارة .
٦. عرض مشروع الموازنة والحساب الختامي على مجلس الإدارة تمهيداً لعرضها على الجهات المختصة .
٧. إعداد التقارير اللازمة عن سير العمل بالوحدة وعرضها على مجلس الإدارة .
٨. إقتراح خطة تشغيل العمالة المؤقتة الازمة للوحدة وإعتمادها من السلطة المختصة ، مع الالتزام بقرارات وزير الدولة للتنمية الإدارية رقمي ٢٤ ، ٢٥ لسنة ١٩٩٧ بشأن توظيف العاملين الذين يقومون بأعمال مؤقتة .
٩. إقتراح صرف المكافآت للعاملين والأجراء وحوافز الإنتاج والعرض على رئيس مجلس الإدارة طبقاً للضوابط التي يحددها مجلس الإدارة في هذا الشأن .

مادة (٨) :

اختصاصات المدير التنفيذي :

١. تنفيذ سياسة الوحدة التي يضعها مجلس الإدارة .
٢. تقديم المشورة الفنية للمشرف العام .
٣. إقتراح خطط وبرامج التحسين الوراثي وإعتمادها من السلطة المختصة .
- ٤: إقتراح برامج التطوير الفني للوحدة .
٥. عرض التقارير الفنية بصفة دورية على المشرف العام تمهيداً لعرضها على مجلس الإدارة .
٦. إعداد السجلات الإحصائية الخاصة بتحليل البيانات الفنية .



وزارة المالية

قطاع الحسابات والمديريات المالية

مكتب رئيس القطاع

مادة (١٤) :

تؤدي الأعمال المتعلقة بمتطلبات كلية الزراعة بالتكلفة الفعلية ، أما الأعمال التي تؤدي للجامعة والجهات التابعة لها فيقتصر محاسبتها على قيمة الخامات ومستلزمات التشغيل وأجور العمال المؤقتين ونسبة مئوية يحددها مجلس الإدارة لا تزيد عن ١٥ % من مجموع العناصر السابقة .
كما تؤدي الوحدة الخدمات والأعمال للغير على أساس السعر الاقتصادي .
ويتم توزيع مقابل الخدمات والأعمال على النحو التالي :

- ٠ ٨٠ % مخصص لمستلزمات التشغيل والمكافآت بحيث لا تقل نسبة مصروفات التشغيل عن ٣٠ % وفي حالة الاستشارات الفنية ونقل معارف تكنولوجية والدورات التدريبية ودراسة الجدوji وأي خدمة لا يتطلب عليها تكاليف للمركز يجوز رفع نسبة المكافآت إلى ٨٠ % بمعرفة السلطة المختصة .
- ٠ ١٥ % لتمويل الإستثمارات والإحلال والتجديد وتدعم الإمكانيات البشرية والفنية بشرط موافقة وزارة التخطيط .
- ٠ تؤول نسبة ٥ % من الإيرادات المحققة للوحدة إلى إيرادات الموازنة العامة للدولة على أن تقوم الجامعة بتوريض نسبة ال ٥ % من الإيرادات الشهرية وأن يكون السداد يشيك مسحوب على الحساب الخاص باسم الإدارة المركزية للحسابات المركزية .

أعضاء اللجنة :

رئيس

قطاع الحسابات والمديريات المالية

(محاسب / مني أبو الغار)